

꿈과 사랑이 넘치는
즐거운 학교⁺

2022학년도 2학기

교육과정 운영 설명회 자료



남 성 중 학 교

▶ 학교 교육과정 운영 설명회 자료 목차 ◀

1. 2022학년도 2학기 주요 교육활동 계획 -----	1
2. 2022학년도 2학기 수업공개 시행 계획 -----	2
3. 1학년 추계현장체험학습 운영계획 -----	13
4. 2학년 추계현장체험학습 운영계획 -----	14
5. 3학년 추계현장체험학습 운영계획 -----	16
6. 2023학년도 전라북도 고등학교 입학전형 안내 -----	17
7. 자유학기제 운영 안내 -----	27
부록 : 학교건물 배치도-----	29

1

2022학년도 2학기 주요 교육활동 계획

월	순	주요 행사	날짜(예정)	해당 부서
8월	1	• 개학(2학기 시작)	8.22	교무기획부
9월	2	• 영어듣기평가	9.6 ~ 8	영어과
	3	• 추석연휴	9.9 ~ 12	
	4	• 수업공개	9.16	교육연구부
10월	1	• 개천절	10. 3	
	2	• 한글날 대체공휴일	10.10	
	2	• 2학기 1차고사	10.12 ~ 14	학업성적관리부
	3	• 현장체험학습	10. 19	학년부
	4	• 민속체육대회	10.28	교육연구부
11월	1	• 대학수학능력시험(재량휴업)	11. 17	
12월	1	• 2학기 2차고사 (3학년)	12.1 ~ 5	학업성적관리부
	2	• 2학기 2차고사(2학년)	12.15 ~ 19	학업성적관리부
	3	• 별무리축제	12. 22	행사계
	4	• 교직원 워크숍	12. 27	교육연구부
	5	• 겨울방학식	12. 29	교무기획부
1월	1	• 개학	1. 30	교무기획부
2월	1	• 제73회 졸업식 및 종업식	2. 7	교무기획부

2

2022학년도 2학기 수업공개 계획

I

추진 근거

가. 관련 교과부 학교운영지원과 - 1263(2012.02.23.)

II

추진 방침

- 가. 학부모, 동료 교사 등에게 학기당 1회 이상 수업을 공개함으로써 수업에 대한 교사의 자
신감 도출 및 궁극적으로 학생·학부모·교사의 학교교육 만족도를 제고하는 방향으로 추진
- 나. 맞벌이 부모, 아버지의 수업 참관 기회 확대를 위해 수업공개 시간을 탄력적으로 운영하도록
유도
- 다. 평상시 수업을 있는 그대로 공개함으로써 수업공개에 따른 교사의 부담감을 최소화하고, 수
업공개를 자연스럽게 수용하는 학교문화가 창출될 수 있는 방향으로 추진
- 라. 경력교사의 수업 전문성과 실천 지식을 신규교사와 공유할 수 있는 수업 멘토링제 실시 유도

III

추진 내용

기본
방향

- “전 교사 학기별 1회 이상 수업공개 의무화”추진
- 수업공개 활성화 기반 조성

수업 공개
정례화

- 소수교사로 한정된 수업공개
- ※ 장학지도 시 소수 교사 수업공개

- 학기별 1회 이상 전 교사의
수업공개 정례화
- ※ 학교정보공시항목에 수업공개
계획 포함

수업공개
다양화

- 일회성 수업 공개
- ※ 외부장학요원 또는 학부모 초청
등을 통한 이벤트성 수업공개

- 학부모 요청 시 수업 공개
- 다양한 방법을 통한 탄력적인 수업공개
- ‘자녀 학교 방문의 날’운영

수업공개
내실화

- 수업공개 의무지침 부재
- 평가위주의 사후 협의

- 수업공개 절차 제정 등 지침 마련
- 수업컨설팅, 수업클리닉 등을 통한
수업개선 도모
- 수업공개 시범 학교 운영

가. 수업공개 학기별 1회 이상 실시 추진

- 학교교육계획서 수립 시 전체 교사의 수업공개 계획 포함

- 학교알리미, 학교홈페이지에 수업공개 연간 계획 게시

- 수업참관 대상 : 학부모, 동료교사, 교장, 교감, 외부 장학 요원, 인근학교 교사 등

- 수업공개 시기 : 연중

- 수업 공개 형태 : 평상시 수업을 공개하는 형태로 추진

- 수업공개 시 교수·학습지도안은 약안으로 제시 권장

나. 수업공개 대상 : 전교사

다. 수업공개 일시 : 2022년 9월 16일(금) 6교시(14:05-14:50)

라. 수업공개 형태의 다양화 추진

- ▶ 학부모 요청 시 절차에 따라 수업공개 실시
- ▶ 탄력적인 수업공개 운영으로 수업공개 방식의 다양화 추진

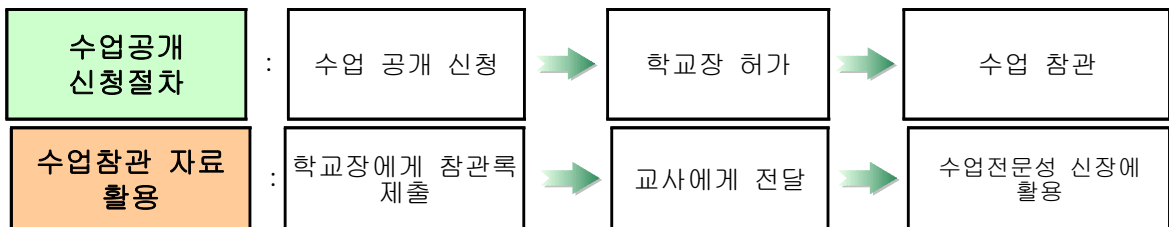
○ 학부모 요청 시 수업공개 실시

- 학부모 수업공개 매뉴얼 제작 활용

※ 수업공개 요청 시 공개 시기는 학교교육계획이나 교사의 교수·학습 계획에 따라 협의 조정 가능

예시 : 학부모 수업 공개 요청 시 수업공개 매뉴얼(참고사항)

■ 절차



■ 활용

- '수업공개の日'을 사전에 공지하여 학부모의 학교교육 참여

확대 및 자녀교육에 대한 관심 제고

- 교사의 연간 수업 운영 계획을 학교홈페이지에 탑재

- 학교홈페이지, 팩스, 전화 등 다양한 방법으로 수업 참관 신청

※ 학부모 수업참관의 구체적인 절차는 해당학교의 학교운영위원회 또는 교육

과정위원회가 심의하며, 학교자율화조치에 맞게 단위학교별로 자율적으로 운영하는 것이 바람직함

- 수업을 참관한 학부모들은 체크리스트를 통해 수업 참관록 및 참관 소감 작성 후 제출

※ 학교 자율적으로 체크리스트를 준비하여 사전에 학부모에게 공지하도록 함

○ 탄력적인 수업공개 실시

- '자녀 학교 방문의 날' 운영 등 맞벌이 학부모 등을 위한 수업공개 시간 다양화 추진

※ 맞벌이 부모, 아버지의 수업 참관 기회 확대를 위해 토요일, 기타 시간을 활용하여 수업공개 실시

- '수업 동영상'을 학교 홈페이지에 공개하는 등 탄력적인 수업 공개 실시

라. 수업 공개 내실화 기반 조성

- ▶ 학교교육과정운영 계획에 개인별 수업 공개 지침 마련을 통한 수업공개 정착
- ▶ 도교육청, 지역청별, 학교별, 교과별 등 다양한 '수업 전문성 지원단(가칭)'구성 운영
 - 연구, 시범학교 운영 공개시 도교육청 수업전문컨설팅단 지원
 - 시군 수업대회시 지역청교육청 수업전문컨설팅단 지원
 - 학교 수업공개시 교장, 교감, 동료교사 수업 컨설팅 지원
 - 수업공개 후 수업 컨설팅 및 수업 클리닉 등 지원
- ▶ 동료 교사 간 수업 참관 활성화
- ▶ 자기 수업 모니터링제 실시 권장

- 학교별 수업공개 절차 및 지침을 마련하여 수업공개 정착
 - 학기별 1회 이상의 수업공개 지침 및 학부모 수업 공개 절차 마련
 - 교과교육연구회 및 교과별 수업연구 동아리 지원을 통하여 수업공개 분위기 확산
- 다양한 ‘수업 전문성 지원단(가칭)’구성 및 운영
 - (구성) 수업능력이 검증된 교감, 수석교사, 수업연구대회 입상자 등 전문적인 지식과 관련 정보를 가진 교과 전문가 등으로 구성
 - (역할)
 - 내실있는 수업공개를 위한 운영 방법 지원
 - 수업 컨설팅으로 수업 전문성 지원
 - ※ 수업장면 동영상 활용(사도교수학습센터 등 탑재) 하여 온라인 수업 컨설팅 지원
 - 수업 전문가에 대한 ‘수업 컨설팅 연수’ 지원
 - ※ 수업 컨설팅이나 멘토링 활동을 담당하는 수업 전문가들에게 수준 높은 수업 컨설팅 역할을 담당할 수 있도록 연수과정 운영 지원
- 동료 교사 간 수업 참관 활성화
 - 수업 참관 후, 협의회 실시
 - ※ 상호 수업 참관을 통한 효과적 교수·학습 지도 방법 공유
 - 경력 교사와 신규 교사 간 수업 멘토링제 실시
 - ※ 신규교사에게 경력교사 및 우수 수업 교사의 수업을 참관할 수 있는 기회 제공
 - ※ 경력교사의 수업 전문성과 실천 지식을 신규교사와 공유할 수 있는 통로 마련
 - ※ ‘수업 멘토링 운영 계획’ 수립 운영 권장

예시 : 수업 멘토링 운영 계획

- 목적
 - 신규교사(Mentee)와 경력교사(Mentor)가 결연을 맺어 신규교사들의 수업 기술 향상 및 교단 적응력 배양을 목적으로 함
- 방침
 - 수시로 교사들의 회의를 통해 수업에 대한 정보교환 및 문제해결에 대한 협의를 통해 수업 전문성 신장을 목적으로 추진
- 세부추진 사항 포함
 - 멘토·멘티 매칭 선정
 - 멘토와 멘티의 구성
 - ※ 멘토 : 교단경험이 풍부한 경력교사 중 적격자 선정
 - 멘티 : 초임교사(교육경력 3년 미만의 교사), 기타 희망교사
- 우수 수업 동영상 및 동교과 수업공개 동영상 참관 권장 및 협의회를 통한 수업 전문성 신장 기회 마련
- 자기 수업 모니터링제 실시 권장
 - 촬영된 수업 장면으로 자기 수업 모니터링 실시
 - ※ 스스로 체계적인 계획을 수립하여 자기발전과 자기 성찰 도모

2022학년도 수업공개 계획

□ 학 교 일 과 표 □

교 시	시 간	비 고
자율 시간	08 : 30 ~ 08 : 40	
1교시	08 : 40 ~ 09 : 25	
2교시	09 : 35 ~ 10 : 20	
3교시	10 : 30 ~ 11 : 15	
4교시	11 : 25 ~ 12 : 10	
점심시간	12 : 10 ~ 13 : 10	중식
5교시	13 : 10 ~ 13 : 55	
6교시	14 : 05 ~ 14 : 50	수업공개
청소시간	14 : 50 ~ 15 : 20	
7교시	15 : 20 ~ 16 : 05	

※ 학부모 대기실 : 2층 중앙부근 복지실

※ 수업 참관 후, 참관록(대기실에 비치)을 반드시 제출해주시기 부탁드립니다.

□ 1학년 수업 시간표(9월 16일, 금요일) □

교시 \ 학급	1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	이동수업
6교시	예술체육 족구 (하준수)	예술체육 그림으로 생각하기 (전원심)	예술체육 아크릴명화 그리기 (진미경)	예술체육 난타 (정지연)	예술체육 스토리만화 그리기 (최인석)	예술체육 탁구 (한영호)	
장소	농구장 (잔디밭 옆)	영어실1	기술실	음악실	1-6	남고체육관 3층 탁구실	

□ 2학년 수업 시간표(9월 16일, 금요일) □

교시 \ 학급	2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	이동수업
6교시	미술 (서희석)	스포츠 (최창호)	과학 (장상민)	도덕 (김다성)	국어 (안치황)	체육 (강수영)	
장소	미술실	운동장	과학실2	교실	교실	운동장	

□ 3학년 수업 시간표(9월 16일, 금요일) □

교시 \ 학급	3-1	3-2	3-3	3-4	3-5	3-6	이동수업
6교시	역사 (고영현)	영어 (채승호)	수학 (홍대의)	과학 (김경원)	도덕 (김주국)	진로 (이윤)	
장소	교실	영어실2	수학실3	과학실1	교실	교실	

※ 학부모 대기실 : 2층 중앙 복지실

※ 수업 참관 후, 참관록(대기실에 비치)을 반드시 제출해주시기 부탁드립니다.

좋은수업 평가지표

가. 좋은수업 평가관점

요 소	평 가 관 점	비고
<input type="checkbox"/> 수업설계	① 교과내용에 대한 지식 이해를 바탕으로 가르쳐야 할 핵심 개념을 파악하고 있는가? ② 학생의 개인차를 고려하여 수업전략, 집단구성, 학습활동을 계획하였는가? ③ 교육과정에 기초하여 학습목표를 설정하고 목표 달성을 위한 학습내용 선정이 적절한가? ④ 학습목표와 일관된 평가기준과 방법을 마련하고, 평가결과 활용계획을 수립하였는가?	
<input checked="" type="checkbox"/> 동기유발 및 주의집중	⑤ 학습목표와 학생들의 생활경험 및 흥미를 관련지어 학습동기를 유발하는가? ⑥ 학습 순서 및 수업상황에 따라 주의를 환기시키며 유연하게 대처하는가? ⑦ 선수학습을 상기시키고, 본시 수업과 연계하여 활용하는가?	
<input checked="" type="checkbox"/> 학습훈련	⑧ 수업을 위한 기본학습훈련(조사, 발표, 토론, 읽기, 필기 등)이 되어 있는가? ⑨ 학생들이 학습활동 중 서로 가르치고 배우며 협력하는가? ⑩ 학습준비 상태가 양호하며 학습 후 정리를 바르게 하는가?	
<input type="checkbox"/> 발 문	⑪ 학습문제와 학습 활동을 학생과 협의하여 결정하며 수업전체의 흐름을 명료하게 안내하는가? ⑫ 학생의 수준을 고려하여 발문하고 응답할 시간을 충분히 주는가? ⑬ 학생이 발표한 내용을 반복해서 말하지 않으며, 학생의 응답에 다른 학생들이 반응하는 상호작용 분위기를 조성하는가? ⑭ 학생의 발표 내용과 오답에 대한 응답처리가 적절한가? ⑮ 언어, 비언어적 표현을 사용하여 칭찬과 격려를 효과적으로 하는가? ⑯ 교사의 음량과 억양 등 언어적인 표현 기술이 적합한가? ⑰ 학습의 핵심 내용을 학생의 발표내용과 관련지어 정리하는가? ⑱ 학습 과정 중 형성·수행평가가 자연스럽게 이루어지며 평가결과를 학습활동에 환류하는가? ⑲ 학생 수준을 고려하여 과제를 제시하고, 차시 예고에 따른 과제 해결방법을 자세히 안내하는가?	
<input checked="" type="checkbox"/> 자료제시 및 활 용	⑳ 교과서와 학습장(메모장)을 효과적으로 활용하는가? ㉑ 자료의 양이 적당하며 적시에 적절한 방법으로 제시하는가?	
<input type="checkbox"/> 판 서	㉒ 학습목표와 관련지어 수업의 핵심 내용을 구조적으로 판서하는가? ㉓ 판서의 시기, 양, 위치, 기술 등이 적절한가?	
<input type="checkbox"/> 기 타	㉔ 교사의 위치가 흐름에 따라 적절히 바뀌며 학생의 개별 학습상황을 점검 지도하는가? ㉕ 교수·학습 상황에 따라 시간을 융통성 있게 운영하는가?	

나. 좋은수업 평가(관찰) 방법

요 소	내 용	평 가 (관 찰) 방 법	비고
□ 수업설계	① 교 과 내 용 핵심개념 파악	•교수·학습과정안 및 교수·학습자료 검토, 수업 관찰 등을 통해 교사가 학생들에게 가르쳐야 할 교과내용을 얼마나 잘 이해하고 있는지를 파악한다.	
	② 개 인 차 고 려	•교사가 지닌 학생들에 대한 개인차(우수아, 부진아, 다문화, 특수아 등)의 인식 정도, 선행지식의 점검, 선수학습의 이해정도 분석결과 개인차를 반영한 학습전략을 수립하였는지 확인한다.	
	③ 학습목표 설정 및 학습내용 선정	•교사가 학습 목표를 명료하게 설정하고, 학생들의 특성과 요구를 분석하여 학습목표를 달성하기 위해 적합한 학습내용을 선정하였는지를 판단한다.	
	④ 학생평가 계획	•평가방법 및 학습목표가 일관성이 있는지, 평가기준과 채점기준 등이 잘 개발되어 있는지를 확인하고, 평가 결과에 따른 지도 계획이 수립되었는지를 파악한다.	
□ 동기유발 및 주의집중	⑤ 학습동기 유발	•학습목표를 제시할 때 학생들의 경험과 흥미를 연계하여 동기유발을 하고 있는지 확인한다.	
	⑥ 주 의 환 기	•다양한 신체 활동, 언어 등 학생들과의 약속된 학습훈련을 활용하여, 교수·학습과정 중 자연스럽게 주의를 환기시키는지 확인한다.	
	⑦ 선수학습 회상 및 수업 활용	•학생들에게 선수학습을 상기시키고, 그 결과를 본시학습과 연계하여 활용하는지 확인한다.	
□ 학습훈련	⑧ 기 초 학습 훈련	•수업을 위한 기본학습(조사, 발표, 토론, 읽기, 필기 등)태도가 바르게 형성되었는지 확인한다.	
	⑨ 협 력 학 습	•자신의 생각을 명료하게 표현하는지, 개별 및 협력 학습이 조화를 이루는지, 학습 활동 중 친구들끼리 서로 돕는지, 주의 깊게 경청하는지 등을 확인한다.	
	⑩ 학 습 준 비 및 정 리	•학습의 준비태도가 양호한지 확인한다. •공부한 내용을 잘 이해하고 정리(공책 등)를 바르게 하는지, 학습활동에 사용한 용구의 정돈을 잘 하는지 확인한다.	
□ 발 문	⑪ 학 습 안 내	•학습문제와 학습활동을 교사와 학생이 협의를 통해 결정함으로써 학생이 학습에 적극적으로 참여 하도록 유도하는지 확인한다.	
	⑫ 질 문 하 기	•학생들이 응답하기 전에 생각할 시간을 적절히 주는지, 불완전한 응답에 대해 추가적인 질문을 하는지, 질문 시 자주 오류를 범하고 있지 않은지 등을 확인한다.	
	⑬ 학생 상호작용	•학생이 발표한 내용을 교사가 반복해서 말하지 않으며, 학생의 응답에 다른 학생들이 반응하도록 상호작용 분위기를 조성하는지 확인한다.	
	⑭ 응 답 처 리	•학생의 발표를 듣고 내용이 정리되도록 도와주기, 다른 각도에서 생각해 보게 하기, 공동사고에 의해 정답만 들어가기, 오답에 대한 응답처리가 적절한지 확인한다.	

요 소	내 용	평 가 (관 찰) 방 법	비 고
	칭 찬 과 격 려 ^⑮	•학생이 하는 말을 지지하고, 칭찬하는 말, 격려하는 말, 비언어적 표현을 사용하여 효과적으로 칭찬과 격려를 하는지 확인한다.	
	교 사 의 언 어 ^⑯	•학생의 발달 수준에 맞는 어휘 선택으로 학생의 이해를 돕고 학습상황에 따른 적절한 어조, 성량, 억양을 구사하는지 확인한다.	
	학 습 내 용 정 리 ^⑰	•학습의 핵심 내용 정리와 관련된 발문을 하는지, 관련이 적은 주변적인 발문을 하는지, 학생의 발표 내용을 참고하여 학습의 핵심 내용을 정리하는지 확인한다.	
	학 생 평 가 ^⑱	•교사가 학습 목표 및 내용, 학생의 특성과 요구에 적절한 학생평가를 적시에 실행하였는지, 학생의 발달수준에 알맞은 보상을 실행하였는지, 학생의 학습결과물 및 학생평가결과를 활용하고 있는지 등을 파악한다.	
	과 제 제 시 및 차 시 예 고 ^⑲	•학생의 수준을 고려한 과제를 제시하는지, 차시 예고에 따른 과제 해결 방법을 자세히 안내하는지 확인한다.	
□ 자료제시 및 활 용	교 과 서 학 습 장 용 ^⑳	•교수·학습활동에 교과서를 적절하게 활용하는지, 학습지만 가지고 수업하는지, 학생의 발표나 학습정리에 학습장을 활용하는지 확인한다.	
	매 체 활 용 ^㉑	•학생의 특성과 요구에 적절한 수업자료와 매체를 활용하는지, 적량을 적시에 적절한 시간 동안 활용하는지, 단위수업을 위한 일회성 자료를 과도하게 제작·활용하는지 등을 확인한다.	
□ 판 서	판 서 구 조 화 ^㉒	•학습목표와 관련지어 교사와 학생이 공동으로 사고하여, 수업의 핵심 내용을 구조적으로 판서하고 활용이 적절한지 확인한다.	
	판 서 방 법 ^㉓	•학습의 시작 전, 학습 진행 도중, 학습이 끝나고 난 후 등 시기에 따른 내용이 적절한지, 교재의 성질이나 학습자 수준을 고려한 내용인지, 학생들의 인식 과정과 사고 활동을 고려한 위치나 양인지 등을 확인한다.	
□ 기 타	교 사 의 위 치 ^㉔	•교사는 책상 순회로 학생들이 무슨 일을 어떻게 하고 있는지 계속적으로 파악하며, 지도가 이루어지는지 확인한다.	
	시 간 운 영 ^㉕	•교수·학습 상황에 따라 시간을 융통성 있게 운영하여 단위수업 시간 안에 학습활동을 마무리 하는지 확인한다.	

다. 좋은수업 참관표 (1)

중 은 수 업 참 관 표				참 관 자	소 속	직 위	성 명 (인)
수 업 일	학 년	교 과	단원(제재, 영역)명	수 업 자	소 속	성 명	
2022. 9 . 16 .							
요 소	평 가 내 용			수 행 수 준			
				잘함	노력요함	제외	
수 업 설 계	① 교과내용에 대한 지식 이해를 바탕으로 가르쳐야 할 핵심 개념을 파악하고 있다.						
	② 학생의 개인차를 고려하여 수업전략, 집단구성, 학습활동을 계획하였다.						
	③ 교육과정에 기초하여 학습목표를 설정하고 목표 달성을 위한 학습내용 선정이 적절하다.						
	④ 학습목표와 일관된 평가기준과 방법을 마련하고, 평가결과 활용계획을 수립하였다.						
동 기 유 발 및 주 의 집 중	⑤ 학습목표와 학생들의 생활경험 및 흥미를 관련지어 학습동기를 유발한다.						
	⑥ 학습 순서 및 수업상황에 따라 주의를 환기시키며 유연하게 대처한다.						
	⑦ 선수학습을 상기시키고, 본시 수업과 연계하여 활용한다.						
학 습 훈 련	⑧ 수업을 위한 기본학습훈련(조사, 발표, 토론, 읽기, 필기 등)이 되어 있다.						
	⑨ 학생들이 학습활동 중 서로 가르치고 배우며 협력한다.						
	⑩ 학습준비 상태가 양호하며 학습 후 정리를 바르게 한다.						
발 문	⑪ 학습문제와 학습 활동을 학생과 협의하여 결정하며 수업전체의 흐름을 명료하게 안내한다.						
	⑫ 학생의 수준을 고려하여 발문하고 응답할 시간을 충분히 준다.						
	⑬ 학생이 발표한 내용을 반복해서 말하지 않으며, 학생의 응답에 다른 학생들이 반응하는 상호작용 분위기를 조성한다.						
	⑭ 학생의 발표 내용과 오답에 대한 응답처리가 적절하다.						
	⑮ 언어, 비언어적 표현을 사용하여 칭찬과 격려를 효과적으로 한다.						
	⑯ 교사의 음량과 억양 등 언어적인 표현 기술이 적합하다.						
	⑰ 학습의 핵심 내용을 학생의 발표내용과 관련지어 정리한다.						
	⑱ 학습 과정 중 형성수행평가가 자연스럽게 이루어지며 평가결과를 학습활동에 환류한다.						
	⑲ 학생 수준을 고려하여 과제를 제시하고, 차시 예고에 따른 과제 해결방법을 자세히 안내한다.						
자 료 제 시 및 활 용	⑳ 교과서와 학습장(메모장)을 효과적으로 활용한다.						
	㉑ 자료의 양이 적당하며 적시에 적절한 방법으로 제시한다.						
판 서	㉒ 학습목표와 관련지어 수업의 핵심 내용을 구조적으로 판서한다.						
	㉓ 판서의 시기, 양, 위치, 기술 등이 적절하다.						
기 타	㉔ 교사의 위치가 흐름에 따라 적절히 바뀌며 학생의 개별 학습상황을 점검 지도한다.						
	㉕ 교수학습 상황에 따라 시간을 융통성 있게 운영한다.						
종 합 의 건				계			

좋은수업 평가지표 참관록(2)

학생학급	-	학생성명		학부모성명	
수업교과		수업교사		수업대상	학년 반
수업단원				참관일시	2022.09.16.(금)()교시

요소	내 용	평 가 (관 찰) 방 법	수행수준(%)		
			만족	보통	노력
□ 수업설계	① 교과 내용 핵심개념 파악	·교수·학습과정안 및 교수·학습자료 검토, 수업 관찰 등을 통해 교사가 학생들에게 가르쳐야 할 교과내용을 얼마나 잘 이해하고 있는지를 파악한다.			
	② 개인차 고려	·교사가 지닌 학생들에 대한 개인차(우수아, 부진아, 다문화, 특수아 등)의 인식 정도, 선행지식의 점검, 선수학습의 이해정도 분석결과 개인차를 반영한 학습전략을 수립하였는지 확인한다.			
	③ 학습목표 설정 및 학습내용 선정	·교사가 학습 목표를 명료하게 설정하고, 학생들의 특성과 요구를 분석하여 학습목표를 달성하기 위해 적합한 학습내용을 선정하였는지를 판단한다.			
	④ 학생평가 계획	·평가방법 및 학습목표가 일관성이 있는지, 평가기준과 채점기준 등이 잘 개발되어 있는지를 확인하고, 평가결과에 따른 지도 계획이 수립되었는지를 파악한다.			
□ 동기유발 및 주의집중	⑤ 학습동기 유발	·학습목표를 제시할 때 학생들의 경험과 흥미를 연계하여 동기유발을 하고 있는지 확인한다.			
	⑥ 주의 환기	·다양한 신체 활동, 언어 등 학생들과의 약속된 학습 훈련을 활용하여, 교수·학습과정 중 자연스럽게 주의를 환기시키는지 확인한다.			
	⑦ 선수학습 회상 및 수업 활용	·학생들에게 선수학습을 상기시키고, 그 결과를 본시 학습과 연계하여 활용하는지 확인한다.			
□ 학습훈련	⑧ 기초학습훈련	·수업을 위한 기본학습(조사, 발표, 토론, 읽기, 필기 등)태도가 바르게 형성되었는지 확인한다.			
	⑨ 협력 학습	·자신의 생각을 명료하게 표현하는지, 개별 및 협력 학습이 조화를 이루는지, 학습 활동 중 친구들끼리 서로 돕는지, 주의 깊게 경청하는지 등을 확인한다.			
	⑩ 학습 준비 및 정리	·학습의 준비태도가 양호한지 확인한다. ·공부한 내용을 잘 이해하고 정리(공책 등)를 바르게 하는지, 학습활동에 사용한 용구의 정돈을 잘 하는지 확인한다.			
□ 발 문	⑪ 학습 안내	·학습문제와 학습활동을 교사와 학생이 협의를 통해 결정함으로써 학생이 학습에 적극적으로 참여하도록 유도하는지 확인한다.			
	⑫ 질문 하기	·학생들이 응답하기 전에 생각할 시간을 적절히 주는 지, 불완전한 응답에 대해 추가적인 질문을 하는 지, 질문 시 자주 오류를 범하고 있지 않은지 등을 확인한다.			
	⑬ 학생 상호작용	·학생이 발표한 내용을 교사가 반복해서 말하지 않으며, 학생의 응답에 다른 학생들이 반응하도록 상호작용 분위기를 조성하는지 확인한다.			

요 소	내 용	평 가 (관 찰) 방 법	수행수준(%)		
			만족	보통	노력
□ 발 문	⑭ 응 답 처 리	· 학생의 발표를 듣고 내용이 정리되도록 도와주기, 다른 각도에서 생각해 보게 하기, 공동사고에 의해 정답 만들어가기, 오답에 대한 응답처리가 적절한지 확인한다.			
	⑮ 칭 찬 과 격 려	· 학생이 하는 말을 지지하고, 칭찬하는 말, 격려하는 말, 비언어적 표현을 사용하여 효과적으로 칭찬과 격려를 하는지 확인한다.			
	⑯ 교 사 의 언 어	· 학생의 발달 수준에 맞는 어휘 선택으로 학생의 이해를 돕고 학습상황에 따른 적절한 어조, 성량, 억양을 구사하는지 확인한다.			
	⑰ 학 습 내 용 정 리	· 학습의 핵심 내용 정리와 관련된 발문을 하는지, 관련이 적은 주변적인 발문을 하는지, 학생의 발표 내용을 참고하여 학습의 핵심 내용을 정리하는지 확인한다.			
	⑱ 학 생 평 가	· 교사가 학습 목표 및 내용, 학생의 특성과 요구에 적절한 학생평가를 적시에 실행하였는지, 학생의 발달수준에 알맞은 보상을 실행하였는지, 학생의 학습결과물 및 학생평가결과를 활용하고 있는지를 파악한다.			
	⑲ 과 제 제 시 및 차 시 예 고	· 학생의 수준을 고려한 과제를 제시하는지, 차시 예고에 따른 과제 해결 방법을 자세히 안내하는지 확인한다.			
□ 자 료 제 시 및 활 용	⑳ 교 과 서 학 습 장 용	· 교수·학습활동에 교과서를 적절하게 활용하는지, 학습지만 가지고 수업하는지, 학생의 발표나 학습정리에 학습장을 활용하는지 확인한다.			
	㉑ 매 체 활 용	· 학생의 특성과 요구에 적절한 수업자료와 매체를 활용하는지, 적량을 적시에 적절한 시간 동안 활용하는지, 단위수업을 위한 일회성 자료를 과도하게 제작·활용 하는지 등을 확인한다.			
□ 판 서	㉒ 판 서 구 조 화	· 학습목표와 관련지어 교사와 학생이 공동으로 사고하여, 수업의 핵심 내용을 구조적으로 판서하고 활용이 적절한지 확인한다.			
	㉓ 판 서 방 법	· 학습의 시작 전, 학습 진행 도중, 학습이 끝나고 난 후 등 시기에 따른 내용이 적절한지, 교재의 성질이나 학습자 수준을 고려한 내용인지, 학생들의 인식 과정과 사고 활동을 고려한 위치나 양인지 등을 확인한다.			
□ 기 타	㉔ 교 사 의 위 치	· 교사는 책상 순회로 학생들이 무슨 일을 어떻게 하고 있는지 계속적으로 파악하며, 지도가 이루어지는지 확인한다.			
	㉕ 시 간 운 영	· 교수학습 상황에 따라 시간을 융통성 있게 운영하여 단위수업 시간 안에 학습활동을 마무리 하는지 확인한다.			
□ 참 고	㉖ 종 합 의 견				
□ 제 고	㉗ 교 수 학 습				

일시	2022년 10월 19일(수요일) 08:50 ~ 17:00							
장소	계룡대 (2022 계룡 세계군문화 EXP0)							
목표	세계군문화 엑스포 행사 참여를 통해 한국군의 모습과 역할, 세계 각국의 군 문화, 군장비 탑승, 세계 군악대, 병영훈련 체험, 서바이벌 체험 등을 해 봄으로써 보훈과 평화, 화합의 정신을 갖는다.							
시간 계획	08:50 ~ 09:00	학교등교 및 인원 점검					이동방법 : 버스	
	09:00 ~	차량탑승 및 학교 출발						
	~ 10:10	계룡대 도착						
	10:20 ~ 15:40	공연 관람 및 군 체험 활동						
	15:40 ~ 15:50	집결 및 인원 점검						
	15:50 ~ 17:00	학교 도착 및 종례 후 귀가						
예상 경비 항목	입장료					3,000원		
	차량비(600,000원×6대÷170명)					21,200원		
	합계(1인당 경비)					24,200원		
현 장 학 습 내 용								
시정	지도요소	학 습 내 용					유의점	
08:50 ~ 10:20	사전활동	· 학교 주차장 집합 및 인원 파악 · 결석생 조사 및 사유 파악 · 체험학습 시 유의 사항 안내 및 안전교육 · 체험학습 장소로 이동					▶ 체험학습 사전 안내 ▶ 승하차시 안전 지도 ▶ 식품 위생 지도	
10:20 ~ 15:40	체험활동	· 블랙이글스 축하 공연 등 공연 관람 · 군 무기 장비 전시 관람 및 탑승 체험 · 계룡대 영내 투어, 사격훈련체험 등						
15:40 ~ 17:00	사후활동	· 주차장 집합 및 인원 파악 · 학교로 이동 · 인원 점검 후 종례 및 귀가 지도						
준비물		· 학생 : 운동화 착용, 도시락 메모장 및 필기도구						
대상인원	1반	2반	3반	4반	5반	6반	합계	기타
재적	27	26	27	27	27	27		
참가수	27	26	27	27	27	27		
불참수								
담당교사	안치황	김다성	진미경	김언수	장상민	고영현	6	

4

2학년 추계현장체험학습 운영계획

일시	2022. 10. 19. (수)								
대상	2학년 3반, 5반, 6반 총82명								
장소	전주 한옥마을								
목표	우리가 살고 있는 지역 사회의 한옥을 방문하여 스템푸 투어 체험을 통하여 한옥마을 수공예의 멋과 체험의 즐거움을 느껴본다.								
시간 계획	08:30 ~ 08:40	학교 집합				이동방법	전세버스		
	08:50 ~ 10:00	전주 한옥마을 주차장 이동							
	10:00 ~ 14:20	한옥마을 골목길 답사 및 점심식사							
	14:20 ~ 14:30	집합, 인원체크							
	14:30 ~ 15:40	학교로 이동							
	15:40 ~ 16:00	반별 종례							
예상 경비 항목	1. 버스3대 * 40만원 = 1,200,000 2. 식사 82명 * 10,000원 820,000원				2,020,000원				
	1인당 경비(2,020,000원 * 82명)				24,634원				
현 장 학 습 내 용									
시정	지도요소	학 습 내 용					유의점		
08:30~ 10:00	사전활동	· 결석생 조사 및 사유파악 · 체험학습 시 유의사항 안내 및 안전교육 · 체험학습 장소로 이동					· 체험학습 사전 안내 · 식품위생 지도 · 환경 및 자연 보호 지도		
10:00~ 14:20	체험활동	· 한옥마을을 코스별로 돌며 스템프를 획득하면 선물 · 29개소 중 5개소 도장받기 체험 · 검사 후 소정의 선물을 제공할 예정임.(문화상품권)							
14:30 ~ 16:00	사후활동	· 인원 파악 및 학교로 출발 · 인원 점검 후 종례 및 귀가지도							
준비물		· 학생 : 개인용품, 긴바지, 긴팔 운동화, 체험학습록, 필기도구			· 교사 : 호루라기, 의약품, 쓰레기봉투				
대상인원				3		5	6	합계	기타
재적				27		28	27	82	
참가수				27		28	27		
불참수				0		0	0		
담임교사				정윤자		백화영	김춘기	4	

일시	2022년 10월 19일(수요일)								
대상	2학년 1, 2, 4반								
장소	전주동물원								
목표	자연과 공감을 형성하고 생물적 다양성을 통한 생태계 유지에 대해 생각해본다.								
시간 계획	08:40 ~ 08:50	학교 등교 및 인원 확인				이동방법	전세버스		
	09:00 ~ 09:50	학교 출발 및 동물원 도착							
	09:50 ~ 15:00	자유관람							
	15:00 ~ 15:10	학급별 집합 및 인원 확인							
	15:10 ~ 15:50	동물원 출발 및 학교 도착							
	15:50 ~ 16:00	종례 후 귀가							
예상 경비 항목	1. 버스: 400,000원×3대 2. 입장료: 1,400원×84명 3. 식대: 10,000원×84명				2,157,600원				
	1인당 경비(2,157,600원÷84명)				25,686원				
현 장 학 습 내 용									
시정	지도요소	학 습 내 용					유의점		
08:40~ 9:50	사전활동	· 결석생 조사 및 사유파악 · 체험학습 시 유의사항 안내 및 안전교육 · 체험학습 장소로 이동					· 체험학습 사전 안내 · 식품 위생 지도 · 환경 및 자연 보호 지도		
9:50~ 15:00	체험활동	· 다양한 동물들과 숲 관람 · 정원과 저수지가 있는 쉼터에서 힐링							
15:10 ~ 16:00	사후활동	· 인원 파악 및 학교로 출발 · 인원 점검 후 종례 및 귀가지도							
준비물		· 학생 : 개인용품, 긴바지, 긴팔 운동화, 체험학습록, 필기도구				· 교사 : 호루라기, 의약품, 쓰레기봉투			
대상인원		1	2	3	4	5	6	합계	기타
재적		28	28		28			84	
참가수		28	28		28			84	
불참수		0	0		0			0	
담당교사		전원심	황영진		임수현			4	

일시	2022년 10월 19일(수요일) 09:00 ~ 16:20								
장소	임실 치즈테마파크, 전북119안전체험센터								
목표	임실 치즈테마파크를 방문하여 치즈가 만들어지는 원리 등을 알아보고 119안전체험센터에서 각종 재난대처요령과 위기탈출요령을 습득하는 기회를 갖는다.								
시간 계획	09:00 ~ 09:10	차량탑승(인원점검) 및 학교 출발					이동방법	버스	
	10:20 ~ 10:30	임실치즈테마파크 도착							
	10:30 ~ 12:30	자유 견학 및 점심 식사							
	12:30 ~ 12:50	전북 119안전체험관 도착							
	13:00 ~ 14:40	재난대처교육체험, 위기탈출교육체험							
	14:40 ~ 16:20	학교 도착 및 종례 후 귀가							
예 상 경비 항목	임실테마파크					입장료 무료, 식사지원(학교 예산)			
	119안전체험센터					학교 예산 지원 계획			
	차량비(1대 605,000원) 총8대					학교 예산 지원 계획			
	합계(1인당 경비)					무료			
현 장 학 습 내 용									
시정	지도요소	학 습 내 용						유의점	
09:00 ~ 10:30	사전활동	0. 학교 주차장 집합 및 인원 파악 0. 결석생 조사 및 사유파악 0. 체험학습 시 유의사항 안내 및 안전교육 0. 체험학습 장소로 이동						· 체험학습 사전 안내 · 승하차시 안전 지도 · 식품위생 지도 · 생태 환경 및 자연보호지도	
10:30 ~ 14:40	체험활동	0. 임실치즈테마파크 도착 0. 재난대처교육체험 0. 위기탈출교육체험							
16:20	사후활동	0. 주차장 집합 및 인원파악 0. 학교로 이동 0. 인원 점검 후 종례 및 귀가지도							
준비물		0. 학생 : 개인용품(마스크, 생수, 편한복장), 운동화				0. 교사 : 호루라기, 의약품			
대상인원		1	2	3	4	5	6	합계	기타
재적		29	29	29	29	28	28	172	
참가수		29	29	29	29	28	28	172	
불참수									
담임교사		최창호	김주국	김경원	김관수	서희석	김근채		

(1) 2022학년도 고교 진학 현황

재 적 (173명)	자사 고	특목고			“가” 지역 인문계				특성화고	예체능계		“나” 지역 인문계		시 외 기 타 지 역	계
	상 산 고	과 학 고	마 이 스 터 고	전 북 외 고	남 성 고	이 리 고	원 광 고	제 일 고	이리공고 외 6개교	전 주 예 고	원 정 예 고	함 열 고	성 일 고		
인원	1	1	12	8	68	29	22	10	14		1		4	3	
계	1	21			129				14	1		4		3	173

(2) 2023학년도 전라북도 고등학교 입학전형을 위한
중학교 내신성적 산출 지침

1. 목적

- 가. 중학교 교육과정의 정상적인 운영을 통하여 교육의 질적 향상을 도모하고 학교교육을 내실화한다.
- 나. 교과·비교과 영역을 균형감 있게 반영하여 고입전형 자료의 타당성을 높인다.
- 다. 전라북도 고등학교 입학 전형 및 선발의 합리성과 공정성을 확보한다.

2. 기본방침

- 가. 내신성적은 「초·중등교육법 제25조 및 학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부 훈령 제393호) 및 본 지침에 따라 산출한다.
- 나. 중학교 내신성적 산출을 위한 항목별 총점은 300점이며, 교과학습발달상황 240점(80%), 출결상황 30점(10%), 봉사활동상황 15점(5%), 행동특성 및 종합의견과 창의적 체험활동상황 15점(5%)을 반영한 점수를 토대로 석차백분율을 산출한다.
- 다. 교과학습발달상황은 성취평가제에 의한 성취도 환산이 가능한 성적을 이용하여 산출한다.
- 1) 산업수요 맞춤형 고등학교 내신성적은 2022년 9월 30일을 기준으로 산출하고, 교과 성적은 3학년 1학기 성적까지 반영한다.
 - 2) 전기고등학교 내신성적은 2022년 10월 31일을 기준으로 산출하고, 교과 성적은 3학년 2학기 1차고사 지필평가 성적까지 반영한다(3학년 2학기 수행평가는 제외).
 - 3) 후기고등학교 내신성적은 2022년 12월 16일을 기준으로 산출하고, 교과 성적은 3학년 2학기 지필평가(1차, 2차)와 수행평가 성적을 합산하여 반영한다

(3학년 2학기 수행평가는 2022년 12월 16일 이전까지 완료).

라. 본 지침은 전라북도 소재 모든 고등학교 입학전형에 적용한다. 다만, 자기주도학습전형 등 특별한 전형을 통해 선발하는 경우에는 그에 따른다.

마. 내신성적 산출을 위한 모든 항목별 점수의 계산은 소수점 아래 다섯째 자리에서 반올림하여 넷째 자리까지 산출한다.

바. 내신성적 반영 항목은 다음과 같다.

구분	항목		배점	반영비율	비고
교과	일반교과	1~2학년	90점	30%	
		3학년	90점	30%	
	체육·예술교과	전 학년	60점	20%	
	소계		240점	80%	
비교과	출결상황		30점	10%	학년별 10점
	봉사활동상황		15점	5%	전 학년
	행동특성 및 종합의견 / 창의적 체험활동상황		15점	5%	학년별 5점 (기본점수 3점)
	소계		60점	20%	
총계			300점	100%	

3. 세부방침

가. 교과학습발달상황

- 1) 교과 성적은 성취평가제에 의한 성취도 환산이 가능한 성적을 이용하여 산출한다.
- 2) 교과 성적은 일반교과 성적을 75%, 체육·예술교과 성적을 25% 반영한다.
- 3) 일반교과 성적은 성취도와 원점수를 활용하여 산출하고, 체육·예술교과는 성취도로 산출한다.
- 4) 교과 내신점수 환산 평점은 일반교과 성적 180점, 체육·예술교과 성적 60점으로, 240점을 만점으로 한다.
- 5) 교과 성적 중 일반교과 성적은 1 - 2학년과 3학년 성적을 각각 50%의 비율로 반영하고, 체육·예술교과 성적은 전체 학년 성적을 통합하여 반영한다.
- 6) 1 - 2학년 성적이 없는 경우는 3학년 성적을 이용하여 산출하고, 3학년 성적이 없는 경우는 1 - 2학년 성적을 이용하여 산출한다.
- 7) 재취학 등의 이유로 성적 중 일부가 석차로 되어 있는 경우, 성취평가제에 의한 성적만으로 산출한다.
- 8) 자유학기제 시행으로 성취도 환산 성적이 없는 학기의 교과 성적은 반영하지 않는다.

교과 성적 산출 공식

구분	학년	교과 성적 산출 공식	배점
일반 교과	1-2	$\left(\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} + \frac{\text{이수과목 원점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 0.01 \right) \times 15$	90
	3	$\left(\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} + \frac{\text{이수과목 원점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 0.01 \right) \times 15$	90
	소계		180
체육·예술 교과	전 학년	$\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 12$	60
합계			240

※ 이수과목이란 성취평가제에 의한 성취도 환산이 가능한 과목을 말한다.

※ 교과 성적 환산점수: A=5점, B=4점, C=3점, D=2점, E=1점

※ 졸업생의 경우, 세부 시행 지침(3./ 마./ 2/))에 따라 적용하되, 부득이 본 산출공식에 따라 산출할 경우, 다음과 같이 적용한다.

- 수, 우수(체육·예술교과): A
- 우, 보통(체육·예술교과): B
- 미, 미흡(체육·예술교과): C
- 양: D
- 가: E

※ 1-2학년의 성적 혹은 3학년의 성적이 없는 경우는 아래 표와 같이 산출한다.

성적	구분	학년	교과 성적 산출 공식	배점
1-2학년 성적만 있는 경우	일반 교과	1-2	$\left(\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} + \frac{\text{이수과목 원점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 0.01 \right) \times 30$	180
	체육·예술 교과	1-2	$\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 12$	60
3학년 성적만 있는 경우	일반 교과	3	$\left(\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} + \frac{\text{이수과목 원점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 0.01 \right) \times 30$	180
	체육·예술 교과	3	$\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 12$	60
3학년 일반교과 성적만 있는 경우	일반 교과	3	$\left(\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} + \frac{\text{이수과목 원점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 0.01 \right) \times 40$	240

※ 위의 사항 외의 내신성적 산출 관련 구체적인 방법은 학교별 학업성적관리위원회에서 결정하여 반영한다.

※ 내신성적 산출은 NEIS 프로그램에 따라 자동 계산된다.

나. 출결상황

1) 출결상황 산출

출결상황 산출은 결석일수를 기준으로 산출하되, 질병 및 기타(학교장이 인정한 결석)로 인한 결석, 지각, 조퇴, 결과는 결석일수 계산에 포함하지 않는다.

※ 결석일수의 산정 기준 등은 관련 법령에 따른다.

2) 미인정으로 인한 지각, 조퇴, 결과 산출

미인정으로 인한 지각, 조퇴, 결과 산출은 이를 합산하여 3회를 결석 1일로 계산한다(3회 미만은 0일로 계산).

3) 점수 산출

미인정 결석일수에 따른 출결점수는 아래 표와 같이 각 학년별로 산출하며 총 30점 만점을 적용한다.

□ 학년별 출결상황 내신점수 산출표 □

미인정 결석일수	출결상황 점수
0일	10 점
1 - 3일	9 점
4 - 7일	8 점
8 - 11일	7 점
12 - 15일	6 점
16 - 19일	5 점
20일 이상	4 점

다. 봉사활동상황

1) 봉사활동상황 점수는 총 15점이며, 부여 기준과 방법은 다음과 같다.

가) 1회의 최저 봉사활동 시간은 1시간 이상일 경우에만 인정한다.

나) 봉사활동상황의 점수는 3개 학년의 봉사활동 시간을 합산하여 아래와 같이 내신점수를 부여한다.

□ 봉사활동상황 30시간 기준 내신점수 산출표 □

시간	30시간 이상	29-28	27-26	25-24	23-22	21-20	19-18	17-16	15-14	13-12	11-10	9-8	7-6	5시간 이하
점수	15점	14점	13점	12점	11점	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점

2) 지체부자유자로 봉사활동이 불가능한 자(종합병원 진단서 등 증명서 첨부)는 15점을 부여한다.

3) 해외 귀국자 및 북한이탈주민, 조기졸업(예정)자 등

해외 귀국자 및 북한이탈주민, 조기졸업(예정)자 등 부득이 봉사활동을 할 수 없었던 자는 아래의 기준을 따른다.

기 간	부여기준
국내 정규학교 2022.1.1.이후 (재)취학·편입자	봉사활동상황 점수 15점 부여
국내 정규학교 2020.8.1.이후 (재)취학·편입자	봉사활동상황 점수표 20시간 기준으로 부여
조기졸업(예정)자	
국내 정규학교 2020.7.31.이전 (재)취학·편입자	봉사활동상황 점수표 30시간 기준으로 부여

□ 봉사활동상황 20시간 기준 내신점수 산출표 □

시간	20시간 이상	19	18	17	16	15	14	13	12-11	10-9	8-7	6-5	4-3	2시간 이하
점수	15점	14점	13점	12점	11점	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점

4) 타 시·도 전입생의 경우

전출교의 봉사활동 시간과 전입교의 봉사활동 시간을 합산하여 3개 학년의 봉사활동 시간으로 내신점수를 부여한다(타 시·도의 봉사활동상황 점수 입력 방법을 적용하지 않음).

5) 기타 사항은 학교 학업성적관리위원회에서 결정한다.

라. 행동특성 및 종합의견과 창의적 체험활동상황

1) 행동특성 및 종합의견과 창의적 체험활동상황 점수의 총점은 15점(학년 당 5점)으로 한다.

- 동아리활동은 창의적체험활동에 포함된 동아리만 해당함

2) 학년 당 점수 5점 중 3점은 기본점수이며, 2점의 범위 내에서 가산점을 부여하고 각 부여 대상별 점수는 0.5점으로 한다.

3) 학교생활기록부에 기록된 내용으로 내신점수를 산출한다.

가) 행동 덕목과 관련하여 학교장 표창을 받은 자는 표창별 점수를 부여한다. 단, 같은 학년 내 표창이 중복될 경우 하나만 인정한다.

예) 1학년 때 봉사상과 선행상을 받은 경우 각 0.5점씩 1점을 부여하고, 2학년 때 모범상을 두 번 받은 경우는 하나만 인정하여 0.5점을 부여함

나) 자율활동과 동아리활동 유공자점수는 학년별 항목당 하나만 인정한다.

예) 3학년 때 1학기 반장과 학생회장을 한 경우 자율활동 항목 유공자로 하나만 인정하여 0.5점 부여함

■ 자율활동과 동아리활동 유공은 한 학기 이상의 경력만 인정함

■ 3학년 2학기 유공자의 경우 내신 산출 기준일까지를 한 학기로 산정함

다) 우수자 점수는 학년별 우수자 항목당 하나만 인정한다.

예) 3학년 때 자율활동 항목 우수자로 표창을 두 번 받은 경우 하나만 인정하여 0.5점 부여함

4) 가산점 부여 항목은 학교별 학업성적관리위원회에서 심의·결정할 수 있다.

5) 가산점 부여 대상자는 내신성적 산출 시 학교별 학업성적관리위원회에서 심의·결정한다.

□ 가산점 부여 항목 (점수는 0.5점 기준) □

순	항 목	유형	기 준	점 수
1	학교장 표창자	행동 덕목	효행상, 선행상, 봉사상, 예절상 등의 인성과 관련한 학교장 표창을 받은 자	표창별 0.5점
2	자율 활동	유공자	학급 정·부대표, 학생회 회장 및 학년회장으로 한 학기 이상 유공이 지속된 자	유공 항목별 및 우수자 표창항목별 0.5점
3	동아리 활동	유공자	전라북도교육청에 등록된 동아리 (스카우트연맹, 청소년연맹, 청소년적십자, 우주소년단, 해양소년단 등)의 정반장(기장)으로 한 학기 이상 유공이 지속된 자(동일 유공에 대해 학년별로 1회 점수 부여)	
		우수자	각종 동아리활동과 관련하여 학교장 표창을 받은 자	
4	진로활동 우수자		각종 진로활동과 관련하여 학교장 표창을 받은 자	
5	기타 학교활동유공자		학교별 특색활동과 관련한 유공자	
6	가산점 부여 제외자		학교 명예를 훼손시켰거나 생활지도 규정에 따른 선도위원회 및 학교폭력대책자치위원회의 심의에 의해 교내 봉사 이상의 징계 및 처분을 받은 자, 학업성적관리위원회에서 인정하는 사유가 있는 자는 가산점을 부여하지 않음.	

마. 내신성적 산출 방법

1) 졸업예정자

가) 교과학습발달상황 점수(240점 만점), 출결상황 점수(30점 만점), 봉사활동상황 점수(15점 만점), 행동특성 및 종합의견과 창의적 체험활동상황 점수(15점 만점)를 합해서 단위학교 내 학년 석차를 산출한다.

나) 학생 개인별 석차백분율은 아래와 같이 산출한다.

개인별 석차백분율 산출 공식

$$\text{개인별 석차백분율} = 100 \times \frac{\text{개인석차}}{\text{내신성적산출대상자수}}$$

※ 소수 다섯째 자리에서 반올림하여 넷째 자리까지 산출

다) 석차 산출 시 총점의 동점자는 다음 단계별로 우선순위에 따라서 석차를 인정하되, 동석차를 산출하지 않는다.

- 1단계: 교과 성적 점수(240점)가 높은 자
- 2단계: 출결상황 점수(30점)가 높은 자
- 3단계: 3개 학년의 봉사활동 총 시간이 많은 자
- 4단계: 행동특성 및 종합의견과 창의적 체험활동상황 점수(15점)가 높은 자

2) 졸업생

- 가) 2001학년도 이후 졸업자부터는 해당 졸업년도 내신성적 산출지침에 따라 1·2·3학년의 석차백분율을 반영한다.
- 나) 2000학년도 졸업자는 2001학년도 내신성적 산출지침에 따라 2·3학년의 석차백분율을 반영한다.
- 다) 1999학년도 졸업자는 2000학년도 내신성적 산출지침에 의한 3학년의 석차백분율을 반영한다.
- 라) 1996학년도부터 1998학년까지 졸업자는 학교생활기록부에 등재된 3학년 교과별 석차의 합과 교과별 재적수의 합에 의하여 아래와 같이 석차백분율을 산출한다.

$$\text{개인별 석차백분율} = 100 \times \frac{\text{3학년에 이수한 교과별 개인석차의 총합}}{\text{교과별 재적수의 총합}}$$

- 마) 1995학년도 이전 졸업자는 생활기록부에 등재된 3학년 성적의 학년석차에 의하여 아래와 같이 석차백분율을 산출한다.

$$\text{개인별 석차백분율} = 100 \times \frac{\text{3학년 석차}}{\text{재적수}}$$

3) 중학교 졸업학력 검정고시 합격자

중학교 졸업학력 검정고시 합격자의 경우, 아래 공식을 통해 점수를 산출한 후, 산출된 점수(교과+비교과)를 토대로 전라북도 소재의 기준학교 석차백분율을 적용한다. 지원자의 산출총점이 기준치와 일치하지 않을 경우, 지원자의 산출 점수와 가장 가까운 아래 기준치를 적용한다.

가) 교과 성적 산출

원점수	성취도
90점 이상 - 100점	A(5점)
80점 이상 - 90점 미만	B(4점)
70점 이상 - 80점 미만	C(3점)
60점 이상 - 70점 미만	D(2점)
60점 미만	E(1점)

교과 성적 산출 공식	배점
$\left(\frac{\text{시험과목 성취도 환산점수 합}}{\text{시험과목 수}} + \frac{\text{시험과목 원점수 합}}{\text{시험과목 수}} \times 0.01 \right) \times 40$	240

나) 비교과 성적 산출

항목	점수
출결상황	30점
봉사활동상황	15점
행동특성 및 종합의견과 창의적 체험활동상황	9점
합계	54점

※ 출결상황 및 봉사활동상황은 각각 30점과 15점 만점을 부여하고, 행동특성 및 종합의견과 창의적 체험활동상황은 기본점수 9점을 부여함

4) 타 시·도 출신자

타 시·도 출신 학생의 석차백분율은 출신 중학교의 내신성적(개인석차/재적수) 석차백분율을 적용한다. 다만, 석차백분율을 적용할 수 없는 타 시·도 출신 학생의 경우, 전라북도교육청 내신성적산출 지침에 의한 산출 총점(교과+비교과 총점)을 근거로 하여 전라북도 소재의 기준학교 석차백분율로 적용한다. 지원자의 산출총점이 기준치와 일치하지 않을 경우, 지원자의 산출 점수와 가장 가까운 아래 기준치를 적용한다. 이 경우, 해당 학생의 석차백분율만을 대응해서 취하고, 그 외의 세부 항목별 점수가 필요한 경우는 본인의 자료를 사용한다.

5) 해외 귀국자 및 북한이탈주민 등

해외 귀국자 및 북한이탈주민 등으로 중학교에 (재)취학·편입한 자는 본 지침 ‘3-가’의 ‘교과 성적 산출 공식’에 따라 적용한다.

- 교과 성적 이외의 비교과 성적 중 고입전형을 위한 내신성적 산출 규정에 별도로 언급되지 않은 영역은 학교별 학업성적관리위원회에서 정하는 바에 따른다.

6) 소규모 중학교 학생(타 시·도 출신자 포함)

소규모 중학교 학생의 내신 산출은 ‘학교생활기록부 기재 요령’에 기재된 학생부 등급인원 조건표를 준하여 산출한다(소규모 중학교라 함은 중3 학생수가 내신성적 산출일 기준으로 13명 이하를 말함).

2023학년도 전라북도 고등학교 신입생 입학전형 일정표

구분		전기고				후기고			
학교유형	특수목적고(4개교) (산업수요 맞춤형고) [4개교]	특수목적고(3개교) 특성화고(전문25개교, 대안4개교) 일반고(전문3개교, 예체3개교) [38개교]				특수목적고(1개교) 자율형사립고(1개교) [2개교]	비평준화 일반고 [54개교]	평준화 일반고 [38개교]	
	전형일정								
내신산출기준일	'22.9.30.(금)	'22.10.31.(월)				'22.12.16.(금)			
내신산출완료일	'22.10.11.(화)	'22.11.7.(월)				'22.12.20.(화)			
원서교부·접수	22.10.17.(월)-10.20.(목) 17:00까지	특수목적고 (전문3개교) 일반고(4개교)	'22.11.9.(수)- 11.10.(목) 17:00까지	일반고 (전문3개교) 예체3개교	'22.11.22.(화)- 11.24.(목) 17:00까지	상산고: 2022.12.12.(월)-12.14.(수) 외국어고: 2022.12.19.(월)-12.21.(수) 일반고: 2022.12.26.(월)-12.28.(수)			
전형기간 (전형일)	'22.10.26.(수)-10.28.(금)		'22.11.11.(금)		'22.11.25.(금)- 11.29.(화)	자기주도학습 전형일 '22.12.9.(금)~'23.1.2.(월)			
합격자 발표	'22.11.2.(수) 10:00		'22.11.14.(월) 10:00		'22.11.30.(수) 10:00	'23.1.2.(월) 10:00	'23.1.6.(금) 10:00		
학교배정발표						평준화일반고 배정 '23.1.13.(금) 14:00			
등록기간		2023.1.16.(월)-1.19.(목) 17:00까지 [전·후기고 공통 정시모집 등록기간]							
추가 모집	원서접수	2023.2.2.(목) - 2.3.(금) 17:00							
	전형일	2023.2.6.(월) - 2.7.(화)							
	합격자발표	2023.2.8.(수) 10:00							
	등록기간	2023.2.13.(월) - 2023.2.14.(화) 17:00							
수시 추가	원서접수	2023.2.20.(월) - 2023.5.26.(금)							
	전형 및 등록기간	수시 추가모집 원서접수, 전형, 합격자 발표, 등록은 기간 내 수시 (다만, 입학시기는 교육과정 이수에 지장이 없는 범위)							
특기사항		* 전북과학고의 전형은 9월부터 / * 평준화 일반고 추가모집, 수시추가모집 없음							
전형군별 학교명단		특수목적고(4) (산업수요 맞춤형고) -군산기계공고 -전북기계공고 -한국경마축산고 -김제농생명마이스터고	*특수목적고(3) 전북과학고, 전북체육고, 전주예술고 *특성화고(29) -전문계열(25) 전주생명과학고, 전주공고, 전주상업정보고, 완산 여고, 군산상고, 군산여상고, 이리공고 , 진경여고, 정읍제일고, 칠보고, 학산고, 남원용성고, 남원제일고, 덕암정보고, 전북하이텍고, 한국게임 과학고, 한국한방고, 진안공고, 전북유니텍고, 오수 고, 한국치즈과학고, 강호향공고, 부안제일고, 줄포 자동차공고, 원광보건고 -대안계열(4) 고산고, 세인고, 푸른꿈고, 지평선고 *일반고 전문계열(3) <u>한국전통문화고, 함열여고, 영선고</u> *일반고 예체계열(3) 한국전통문화고, 남원국악예술고, 한국마사고 ※ 밑줄 : 2개 전형 실시 고교			특수목적고(1) 전북외국어고 자율형사립고(1) 상산고 ※ 상산고(전국단위) 별도 전형일정(예정) 2022.12.12.(월)- 2023.1.2.(월)까지 원서접수 및 합격자 발 표 예정임	○ 평준화고(38) 전주(23):전북사대부고, 양현고, 전라고, 전주고, 전주술내고, 전주여고, 전주제일 고, 동암고, 완산고, 우석고, 유일여고, 전북 여고, 전일고, 전주근영여고, 전주기전여 고, 전주사대부고, 전주성심여고, 전주영 생고, 전주신흥고, 전주중앙여고, 전주한 일고, 전주해성고, 호남제일고 군산(7):군산고, 군산여고, 군산동고, 군산 제일고, 군산영광여고, 군산중앙고, 군산중 양여고 익산(8):이리고,이리여 고,남성고,원광고,원광 여고,이리남성여고,이 일여고,전북제일고 ○ 비평준화고(54) 군산(1):한들고 익산(5):성일고,익산고,여 산고,함열고, 함열여고 정읍(10):배영고,서경여고,스타인고, 왕산여고,인상고,정읍고,정읍여고,정주고,태인 고,호남고 남원(5):남원고,남원여고,남원서진여고,성 원고,인월고 김제(7):김제고,김제서고,김제여고,금산 고,덕암고,만경고,만경여고 완주(2):완주고,한별고 진안(3):마령고,안천고, 진안제일고 무주(4):무주고,철천고,무풍고, 안성고 장수(3):백화여고,산서고,장수고 임실(1):임실고 순창(3):순창제일고,동계고, 순창고 고창(5):고창고,고창북고, 고창여고,영선고,해리고 부안(5):백산고,서림고,부안고,부안여고,위 도고		
전형137개교(133개교)	4개교	38개교(중복 2개교 포함)			2개교	92개교(중복 2개교 포함)			

2023년도 전라북도 고등학교 유형별 현황

구분		국립	공립	사립		소계	합계
특수목적고	과학고		전북과학고			1	8
	외국어고		전북외국어고			1	
	예술고			전주예술고		1	
	체육고		전북체육고			1	
	산업수요 맞춤형고	전북 기계 공고	군산기계공고, 김제농생명마이스터고, 한국경마축산고(3개교)			4	
특성화고	전문계열		전주생명과학고, 전주상업정보고, 전주공고, 군산상고, 군산여상, 이리공고, 정읍제일고, 칠보고, 남원용성고, 전북하이텍고, 진안공고, 전북유토텍고, 오수고, 한국치즈과학고, 줄포자동차고, 부안제일고 (16개교)	완산여고, 진경여고, 학산고, 남원제일고, 덕암정보고, 한국게임과학고, 한국한방고, 강호항공고, 원광보건고 (9개교)		25	29
	대안계열		고산고	세인고, 지평선고, 푸른꿈고(3개교)		4	
자율고	자율형 사립고			상산고		1	1
일반고	일반고	전북 사대 부고	전주고, 전라고, 전주여고, 솔내고, 전주제일고, 양현고, 군산고, 군산여고, 군산동고, 한들고, 이리고, 이리여고, 함열고, 여산고, 정읍고, 정읍여고, 남원고, 남원여고, 인월고, 김제고, 김제여고, 한별고, 마령고, 진안제일고, 안천고, 무주고, 무풍고, 설천고, 안성고, 산서고, 장수고, 임실고, 동계고, 순창제일고, 고창고, 해리고, 부안고, 서림고, 위도고 (39개교)	동암고, 완산고, 우석고, 유일여고, 전북여고, 전일고, 전주근영여고, 전주기전여고, 전주사대부고, 전주성심여고, 전주신흥고, 전주영생고, 전주중앙여고, 전주한일고, 전주해성고, 호남제일고, 군산제일고, 군산영광여고, 군산중앙고, 군산중앙여고, 남성고, 성일고, 원광고, 원광여고, 이리남성여고, 이일여고, 전북제일고, 익산고, 배영고, 서영여고, 인상고, 정주고, 태인고, 신태인고, 왕산여고, 호남고, 남원서진여고, 성원고, 동국대부속금산고, 김제서고, 덕암고, 만경고, 만경여고, 완주고, 순창고, 백화여고, 고창여고, 고창북고, 백산고, 부안여고 (50개교)		90	95
	일반고 외		한국전통문화고*	함열여고, 영선고 (2개교)	남원국악예술고*, 한국마사고* (2개교)	5	
계		2	63	68		133	

7

자유학기제 운영 계획

가. 2학기 자유학기제 시간표 운영

시간 \ 요일	월	화	수	목	금
1	기본 교과(23시간), 자유학기 활동 수업(10시간) ○ 교육과정 : 성취 기준 기반 수업 ○ 수업 방법 - 문제해결, 의사소통, 토론, 실습, 체험 등 - 수업 및 활동 내용에 따라 탄력적 블록 타임제				
2					
3					
4					
5	주제선택활동	진로탐색	교과수업	주제선택활동	예술·체육활동
6	(2)	(2)	창체	(2)	(2)
7	교과수업		동아리활동		예술·체육활동
			(1)		(스포츠) (1)

나. 자유학기 프로그램

1) 주제 선택 활동

주제선택활동(월 5,6교시)	담당교사	주제선택활동(목 5,6교시)	담당교사
세상을 바꾼 사건	고○현	국제화 시대의 우리	고○현
4차 산업혁명과 미래 핵심 기술	진○경	의사소통을 위한 심리학	안○황
활동과 함께하는 영어학습	김○수	영화와 팝송으로 배우는 영어	채○호
수학 영화 산책	황○진	수학 놀이터	홍○의
역사소설 다시 보기	전○심	다큐 속의 과학이론 찾기	하○수
흥미로운 과학의 세계	정○연	인문학으로 본 스포츠	한○호

2) 예술 체육 활동

예술체육활동(금요일 5,6교시)	담당교사	인원	비고
난타	정○연	26	강사 지원
아크릴 영화 그리기	진○경	27	
스토리 만화 그리기	최○석	27	강사 지원
그림으로 생각하기	전○심	27	강사 지원
리듬 탁구	한○호	27	강사 지원
리듬 족구	하○수	27	

3) 진로 탐색 활동

진로탐색활동(화요일 5,6교시)	담당교사	인원	비고
진로 탐색 및 활동 1	하○수	27	워크북 활용
진로 탐색 및 활동 2	한○호	26	
진로 탐색 및 활동 3	진○경	27	
진로 탐색 및 활동 4	김○화	27	
진로 탐색 및 활동 5	정○연	27	
진로 탐색 및 활동 6	고○현	27	

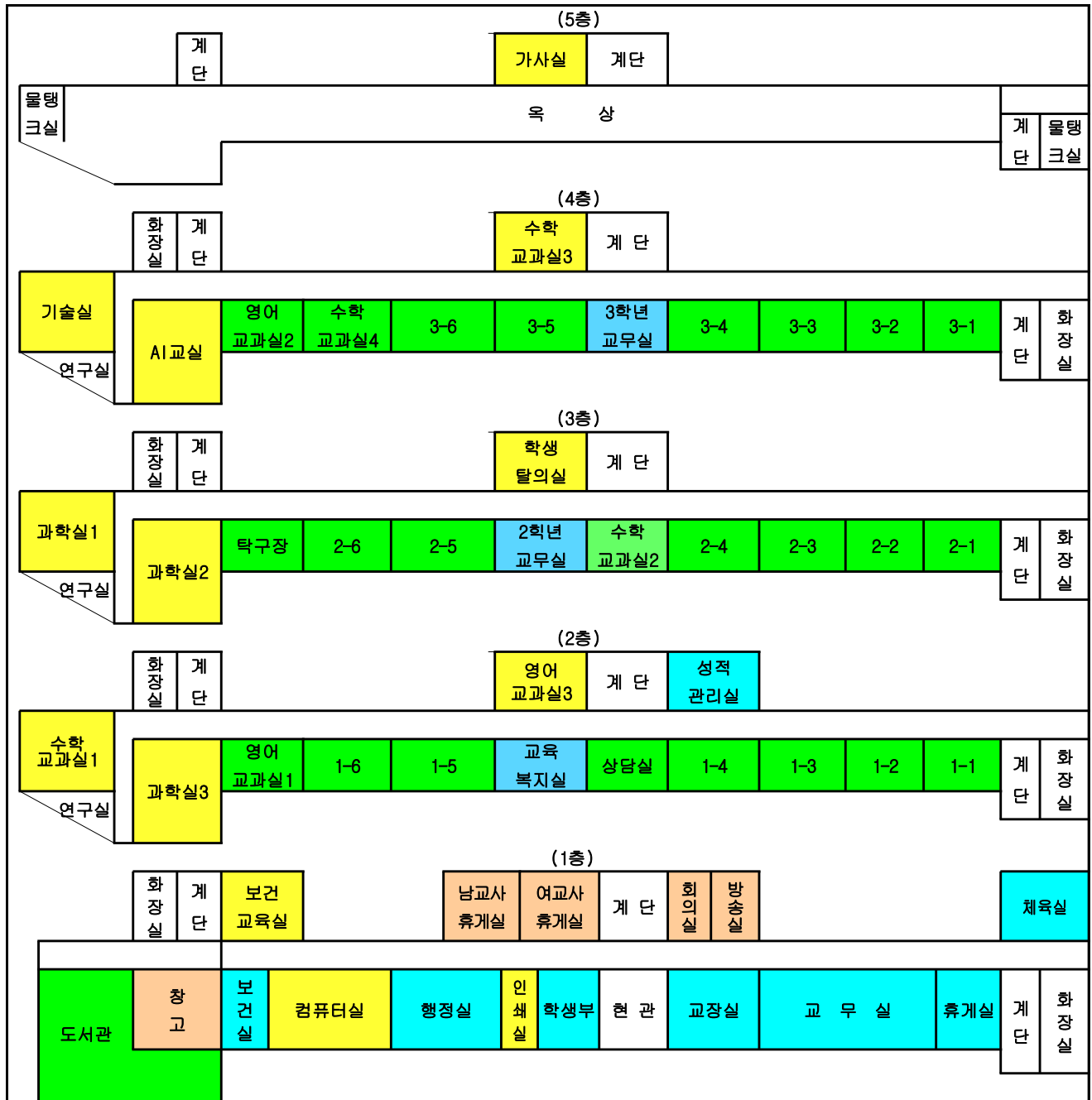
다. 정기 고사 기간 활동 계획 논의

1차고사 기간 : 진로 탐색 활동

2차고사 기간 : 진단 평가 실시(국,영,수,사,과)

※ 부록 1 : 학교 건물 배치도

◆ 본관 배치도



◆ 예체능관 배치도

(1층)		(2층)		(3층)		(4층)	
물품보관실		난타실	그룹사운드실	체육관		체육관 실내 공간	
		미술실	음악실				
		미술준비실	음악준비실				
계단		화장실	계단	관리실	계단	감독실	계단
				화장실			



남 성 중 학 교

주소 : 전북 익산시 동서로 35길 41-4 우) 54634

교무실 : 841-3818. 856-3821. 857-3631~2

행정실 : 841-3819. 856-3852. FAX 856-3819

홈페이지 : <http://jb-namsung.ms.kr>