



2024학년도 학생생활교육계획

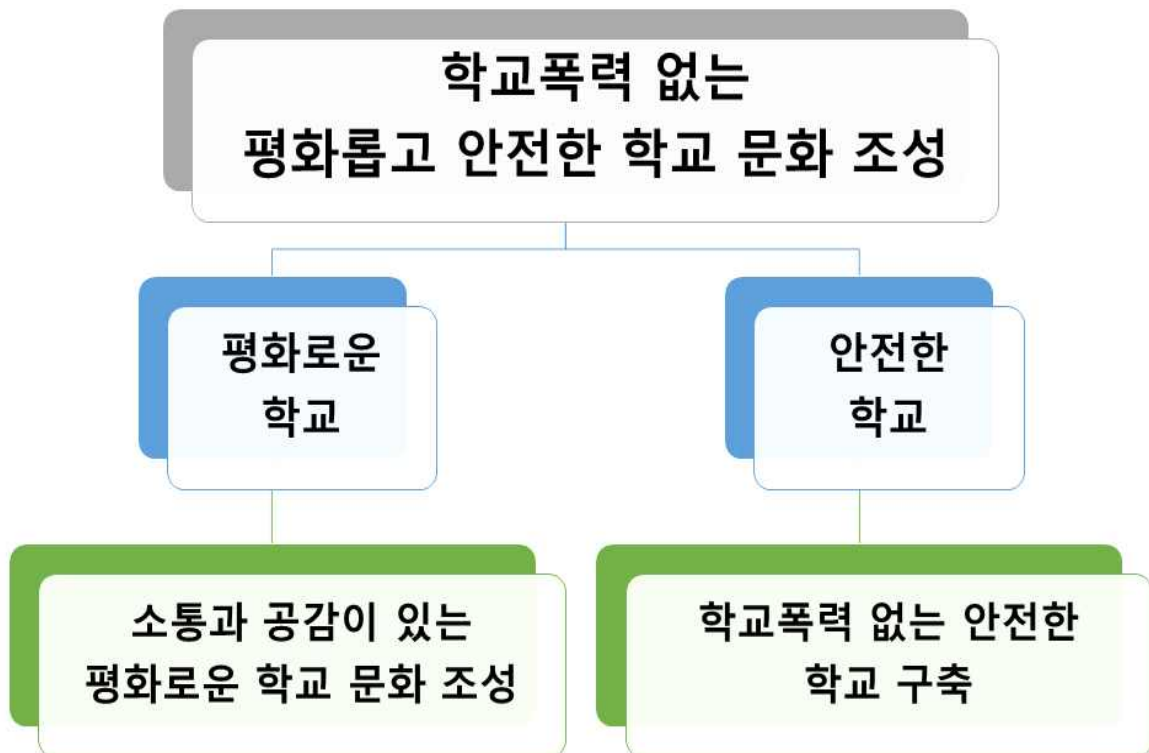
배움과 가르침이
삶으로 깊어지는
매산교육



I. 2024학년도 학생생활교육 기본방향

1.

학생생활교육 목표



2.

학생생활교육 추진 방향

- 차이를 존중하는 생활공동체 조성을 통한 존중과 책임의 학생생활교육 강화
- 상호 존중에 기초한 생활교육 내실화로 평화로운 학교문화 정착
- 단위학교 유형별 예방 교육 내실화를 위한 담임 중심의 생활교육 지원
- 유형별 예방 교육 내실화를 지원을 위한 예방교육 지원 체계 구축 및 운영
- 자신의 행동에 책임감을 가지는 책임 교육 강화
- 회복적 생활교육 확산을 위한 교사 연수 확대 및 학생 상담 역량 강화
- 학생 안전보호를 위한 학교안전망 구축
- 관계기관과 연계한 범사회적 위기대응 체제 구축



Ⅱ. 중점 추진 과제

정책 과제	매산초 학생생활교육 추진 계획
1. 소통과 공감에 있는 평화로운 학교문화 구성	1-1. 상호 존중하는 학급 문화 조성
	1-2. 책임을 다하는 생활교육
2. 학교폭력 없는 안전한 학교 구축	2-1. 학교폭력 예방활동



2024 매산초 학생생활교육 세부계획

1-1 상호 존중하는 학급 문화 조성

가. 학교교육과정 주간 운영

1) 친구사랑주간(1학기, 3월)

- 내용: 학교폭력예방교육, 인성교육, 마약예방교육, 생명존중교육, 입학 초 적응 활동

2) 가정폭력예방주간(1학기, 5월)

- 내용: 다문화이해교육, 가정폭력예방교육

3) 폭력예방주간(2학기, 8월)

- 내용: 학교폭력예방교육, 아동학대예방교육, 생명존중교육

나. 학급교육과정 운영

- 학급별 특색있는 학급교육과정 운영

다. 다양한 체험활동 운영

1) 1학기 체험활동

- 우리고장체험(4월, 전학년)
- 갯벌체험(4월, 전학년)
- 고창보물찾기체험(5월, 3-6학년)
- 어울림학교(대성중) 연계체험(5월, 1,2,5,6 학년)

2) 2학기 체험활동

- 장성숲체험(10월, 전학년)
- 진로체험(11월, 전학년)

3) 기타 체험활동

- 영어체험센터(연중, 3-6학년)
- 수상안전체험(1학기, 3-4학년)

라. 학생회 활동 운영

1) 대상: 1~6학년 전교생

2) 임원 구성: 회장(다모임 지기) 1명, 부회장(부지기) 2명

3) 장소: 다목적실

4) 시간 운영: 학교교육과정의 정해진 일자의 3~4교시 운영, 사전 협의를 통해 변경 가능

5) 운영 방법

- 주제토의: 회장(지기)과 부회장(부지기)의 진행에 따라서 이야기를 나누고자 하는 주제에 대해 자유롭게 토의하도록 하고, 학교 발전이나 생활과 관련하여 좋은 의견이 있으면 구성원이 함께 정하여 실천하도록 한다.
- 행사활동: 구성원들이 하고자 하는 활동을 선정해 다함께 **계획-준비-실행-반성** 의 단계를 거쳐 행사활동을 한다.
- 기자활동: 학생회 다모임 결과, 학교 및 학급 소식, 학생회 구성원 소식 중 알 만한 내용을 선정하여 기사를 작성한다. 작성한 기사를 홈페이지, 매산초 중앙현관 게시판에 게시하여 학생회 소식을 홍보한다.

6) 모듈별 지도교사를 두어 회의 진행 및 과제를 지도하고 모듈 구성원 중 모듈장을 정하여 활동 및 준비를 돕도록 한다.

7) 자세한 활동사항은 『2024학년도 학생회 활동 운영 계획』 매산초등학교-2616(2024.4.8.) 참고

마. 동아리 활동

- 1) 1~2학년 학생동아리는 학년별 발달 정도와 학생의 흥미 등을 고려하여 1, 2학년 담임교사가 상의하여 결정한다.
- 2) 3~6학년 학생은 학생의 취미, 흥미, 적성, 요구, 학교 실정 및 지역 특성에 따라 4개 활동 부서로 무학년제 자율 동아리를 조직한다.
- 3) 자율동아리 조직 인원은 4명 이상 최대 6명으로 한다.
- 4) 동아리 활동 시 교사의 주도가 아닌 학생 중심의 흥미롭고 창의적인 운영을 도모한다.
- 5) 2024학년도 매산초등학교 학교교육과정에 따라 1~6학년 1학기 9시간, 2학기 9시간 총 18시간을 운영한다.
- 6) 자세한 활동사항은 『2024학년도 학생 동아리 활동 운영 계획』 매산초등학교-2346(2024.4.1.) 참고

바. 상담 활동

1) 담임교사 상담 활동

- 시기: 연중
- 대상 및 장소: 각 학급 학생 / 교실 또는 상담실
- 내용: 학생들의 정서 안정 및 평화로운 학급 운영을 위한 자체 프로그램

2) 순회 교사 상담 활동(순회 상담 교사: 주다슬)

가) 시기: 매주 목요일

나) 대상 및 장소: 전교생, 담임 추천 학생 또는 희망 학생 / 상담실

다) 내용

- 학생을 대상으로 개인 상담, 집단 상담, 심리 검사 제공
- 교사 및 보호자 대상으로 학생지도와 관련된 자문과 교육지원
- 정서행동 특성검사 관심군 학생 사후관리 상담
- 학업중단 숙려제 학생 대상 상담

라) 방법

- 상담동의서를 상담교사에게 제출 / 예약 후 상담 진행
- 학교교육계획에 의거한 상담 이외에 별도로 수업 중 학생상담을 실시할 경우, 사전에 학생과 보호자의 동의를 득함(부득이한 경우 사후에 반드시 동의 득함)

마) 자세한 활동사항은 『2024학년도 학생 상담 운영 및 활동 계획』 매산초등학교-2259(2024.3.27.) 참고

가. 학교의 장 및 교원의 생활지도

- 근거(초중등교육법 제20조의2)

○ 제20조의2(학교의 장 및 교원의 학생생활지도)

- ① 학교의 장과 교원은 학생의 인권을 보호하고 교원의 교육활동을 위하여 필요한 경우에는 법령과 학칙으로 정하는 바에 따라 학생을 지도할 수 있다.
- ② 제1항에 따른 교원의 정당한 학생생활지도에 대해서는 「아동복지법」 제17조제3호, 제5호 및 제6호의 금지행위 위반으로 보지 아니한다.

나. 교육적 차원의 학생 생활 교육 및 징계

- 근거(초중등교육법 제18조)

○ 제18조(학생의 징계)

- ① 학교의 장은 교육을 위하여 필요한 경우에는 법령과 학칙으로 정하는 바에 따라 학생을 징계할 수 있다. 다만, 의무교육을 받고 있는 학생은 퇴학시킬 수 없다.
- ② 학교의 장은 학생을 징계하려면 그 학생이나 보호자에게 의견을 진술할 기회를 주는 등 적절한 절차를 거쳐야 한다.

다. 매산초 학생생활교육위원회 구성 운영

1) 목적: 학생 징계 관련 자문

2) 구성: 위원장(교감 최종훈), 간사(생활담당교사 이범진), 위원(전 교사)

라. 매산초 학생생활규정 운영

1) 규정개정심의위원회 구성 및 운영

- 목적: 학교생활규정 제·개정 심의

- 구성: 위원장(교감 최종훈), 간사(생활담당교사 이범진), 위원(교무: 김준희, 생활: 이범진, 학부모: 김은희, 임선정, 학생대표 5명)

※ 학생대표는 특정 학년에 치우치지 않게, 위원회의 40% 이상

2) 학생생활규정

- 매산초 학생생활규정 **[부록1]** 참고

- 『2024 학생생활교육 길라잡이』 민주시민교육과-5109(2024.4.11.) 참고

가. 학교폭력 예방교육 계획

1) 학생 학교폭력예방교육 운영

- 학교폭력예방교육(학기당 1회, 연 6차시)
 - . 법령: 학교폭력 개념, 실태 및 대처 방안 포함하여 학기당 1회
 - . 지침: 사이버폭력예방 1차시, 도박예방 1차시, 자살예방(4차시)
- 학기 초 비폭력 서약서(교육부: 책임규약) 작성 및 운영

구분		운영 방법	대상 (담당)	내용
1학기	2024.03.11.(월) 1~2교시(도바), 2차시 3교시(국, 1차시)	다목적실 수업/ 교실 수업	전교생 (담임교사)	○학교폭력 예방교육 및 홍보활동 - 학교폭력의 의미 - 학교폭력 대처법 - 학교폭력 예방 활동 - 사이버폭력 예방 교육 - '학교문화 책임규약' 작성 안내
2학기	2024.08.19.(월) 1~2교시(도바), 2차시 3교시(국, 1차시)	다목적실 수업/ 교실 수업	전교생 (담임교사)	○그림책을 활용한 학교폭력예방 교육활동 - '내 탓이 아니야' 읽고 역할극 활동 - 따돌림 역할 친구 '핫 시팅' 활동으로 상처받은 학생 마음 들여다보기 ○도박예방교육 활동 - 청소년 사이버 도박 예방 교육

- 교육과정 내실화를 통한 예방 활동

- 교육과정과 연계한 인성교육 내실화
 - 체험활동, 교내 외 각종 행사활동 시 생활안전 지도
- 학급 단위의 폭력 예방 지도
 - 학급의 조,종례 시간 활용하여 소통과 공감의 장 마련
 - 언어 예절 교육으로 바른말, 고운 말 사용의 생활화
 - 교과별 수업혁신을 통한 인성교육 실천(토의,토론수업, 협력수업, 프로젝트 수업 등)
- 학생 자치활동 활성화
 - 전교생의 다모임 활성화로 학생 자치와 협력 문화 조성(연 10회)
- 학교폭력예방 홍보활동
 - 홈페이지, 캠페인 활동으로 홍보활동 전개
- 교내외 순찰 및 안전 대책
 - 등.하교 시 교내외 순찰로 배회 학생 생활지도 및 학교 내외 유해환경 예방
- 영상정보처리기기(CCTV)의 효율적 관리
- 학교폭력예방 시스템 구축 운영

2) 학부모 학교폭력예방교육 운영

구분		운영 방법	대상 (담당)	내용
1학기	2024.03.25.(월) 15:00~15:30 교육과정 설명회	가정통신문	학부모 (담당교사)	- 학교폭력 징후 판별, 학교폭력 발생 시 대응요령, 가정에서의 인성교육
	2024.04.03.(수) ~ 2024.04.12.(금)	가정통신문	학부모 (담당 및 담당교사)	- 학교문화 책임 규약 의견 수렴 및 규약 안내
	상담주간 운영	전화상담 및 대면상담	학부모 (담당교사)	○ 학부모 및 학생상담 실시를 통한 학생 이해 ○ 학생생활지도 누적 기록 관리
2학기	2024.08.19.(월)	누리집, 가정통신문 등	학부모 (담당교사)	- 언어폭력 및 도박예방 등

3) 교직원 학교폭력예방교육 운영

구분		운영 방법	대상 (담당)	내용
1학기	1학기 시작일 ~ 1학기 종료일	전북교육연 수포털 의무연수 이수	교직원 (담당교사)	- 교원의무연수 과정 I, 지방공무원(교육공무직원 포함) 의무연수 과정 이수
2학기	2024.09.11. 15:00~15:30	교무실 강의	교직원 (담당교사)	- 학교폭력 징후 판별, 학교폭력 발생 시 대응요령, 가정에서의 인성교육

4) 학교문화 책임규약

가) 의견수렴 및 책임규약 안내 [\[부록2\]](#) 참고

- 의견수렴: 학교문화 책임규약 의견 수렴 안내문 발송, 긍정 및 부정 표시하고 서명하여 제출
- 책임규약안내: 학교문화 책임규약 안내문 발송, 학생회 활동 시 안내

나) 자세한 사항은 『2024 매산초 학교문화 책임규약 안내문 발송』 매산초등학교 -2835(2024.4.15.) 참고

[부록1]

매산초등학교 학교생활규정

제정 2007. 03. 01.
부분개정 2021. 09. 01.
전부개정 2023. 12. 07.

제1장 총칙

제1조(명칭 및 범위) 이 규정은 ‘매산초등학교 학교생활규정’이라 한다.

제2조(목적) 이 규정은 학생의 인권을 보장하고, 학생들이 공동체 속에서 바람직한 역할과 책임 의식을 가지고 민주시민으로서의 필요한 자질을 갖추게 하는 것을 목적으로 한다.

제3조(적용근거) 이 규정은 「초·중등교육법」 제8조(학교 규칙), 시행령 제9조(학교 규칙의 기재 사항 등), 제20조의 2(학교의 장 및 교원의 학생생활지도), 제 40조의 3(학생생활지도), 「교원의 학생생활지도에 관한 고시」〔교육부고시 제2023-28호, 2023.9.1.〕에 근거한다.

제4조(교육 3주체의 책임과 역할) ① 학교의 장 및 교직원은 학생의 인권을 존중·보호·실현하고 학생의 인권침해를 방지하기 위한 여건을 마련하여야 한다.

② 학생은 인권을 학습하고 학교 공동체의 인권 문화를 존중하고 실천하며, 학교 및 교원의 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」 제2조 제4호에 따른 교육활동(이하 “교육활동”이라 한다)을 존중하고 협력하며 학생의 참여하에 정해진 학교 규범을 준수하여야 한다.

③ 보호자(친권자, 후견인, 아동을 보호·양육·교육하거나 그러한 의무가 있는 자 또는 업무·고용 등의 관계로 사실상 학생을 보호·감독하는 자를 말한다. 이하 같다)는 학교의 장과 교원의 전문적인 판단과 생활지도를 존중해야 하며, 학생이 학교 규범을 준수하도록 지도하여 교육활동이 원활히 이루어지도록 협력해야 한다.

제2장 학생의 권리와 책임

제5조(학생의 권리) 모든 학생은 「전라북도 학생인권 조례」 제5조부터 제18조까지의 규정에 따른 다음 각 호의 권리를 갖는다.

1. 학습에 관한 권리
2. 정규교과 이외 교육활동의 자유
3. 인권교육을 받을 권리
4. 차별을 받지 않을 권리
5. 폭력으로부터 자유로울 권리
6. 안전에 대한 권리
7. 휴식을 취할 권리

8. 개성을 실현할 권리
9. 사생활의 자유
10. 사생활의 비밀을 보호 받을 권리
11. 정보에 관한 권리
12. 양심·종교의 자유
13. 표현의 자유
14. 자치활동의 권리
15. 학교 규칙 및 학교생활규정 등 학교 규범의 제·개정에 참여할 권리
16. 정책 결정에 참여할 권리
17. 복지에 관한 권리
18. 교육환경에 대한 권리
19. 문화 활동에 참여할 권리
20. 급식에 대한 권리
21. 건강에 관한 권리
22. 징계 등 절차에서의 권리
23. 상담과 조사 등을 청구할 권리
24. 그 밖의 보편타당한 권리

제6조(학생의 책임) 학생은 학교생활과 관련하여 다음 각 호의 책임이 있다.

1. 학교 구성원의 인권을 존중할 책임
2. 수업 등 교육활동에 성실히 참여할 책임
3. 다른 학생의 학습권을 침해하지 않을 책임
4. 교원의 교육활동 및 교육적 권한을 존중할 책임
5. 학교 규칙과 학교생활규정을 준수할 책임
6. 학생 간 서로 존중하며 학교폭력을 일으키지 않을 책임
7. 바른말과 글을 쓰고 정보통신 윤리를 준수할 책임
8. 수업 등 교육활동 중에 전자기기 사용 규칙을 지킬 책임
9. 학교 환경을 소중히 하고 학교 내 공공기물을 소중히 다룰 책임
10. 자신과 다른 사람의 건강과 안전을 위해 노력할 책임
11. 그 밖의 보편타당한 학생의 책임

제3장 학교생활

제7조(기본행동) ① 학생은 교원의 정당한 교육활동과 생활지도를 존중하고 따른다.

- ② 학생은 욕설, 비난 등 모욕적인 말과 행동을 하지 않는다.
- ③ 학생은 다른 사람에게 불쾌감이나 수치심을 주는 행동을 하지 않는다.
- ④ 학생은 다른 사람을 비하·조롱하거나 인권을 침해할 만한 글, 상징, 혐오 표현 등을 사용하지 않으며, 이를 표현하는 복장이나 장식품 등을 착용하지 않는다.
- ⑤ 학생은 성(性)에 관한 올바른 이해를 바탕으로 책임 있게 행동한다.
- ⑥ 학생은 교원의 조치가 부당하다고 생각하는 경우 인권 우호적 의사소통 방식으로 자신의

의견을 표현하고 개선을 요구할 수 있다.

제8조(수업 태도) ① 학생은 수업을 비롯한 교육활동의 시작과 끝 시간을 지킨다.

- ② 학생은 교원의 수업 진행과 다른 학생의 학습을 방해하지 않는다.
- ③ 학생은 수업에 필요한 교재, 준비물을 가지고 참여한다.
- ④ 학생은 수업에 능동적으로 참여하고 수면이나 휴식이 꼭 필요할 때는 교원에게 허락을 받는다.
- ⑤ 학생은 교원의 허락 없이 본시 교과 이외의 과목을 공부하지 않는다.
- ⑥ 학생은 교원의 수업권과 타인의 학습권을 지속적으로 침해할 경우 관련 법령과 규정에 따른 책임을 진다.
- ⑦ 학생은 교육활동에 참여하는 사람의 허락 없이 해당 교육활동의 내용에 대한 실시간 송출, 녹화, 녹음 등을 하지 않는다.

제9조(휴식시간과 여가활동) ① 학교의 장과 교직원은 학생들의 휴식시간(식사시간을 포함한다. 이하 같다)을 보장한다. 다만, 필요할 경우 비례의 원칙(과잉금지의 원칙으로 목적의 정당성, 방법의 적절성, 법익의 균형성, 제한의 최소성을 지키는 것)에 따라 최소의 범위 내에서 교육 활동, 생활지도 등을 할 수 있다.

- ② 학생은 휴식시간에 자신의 취미와 적성을 살린 활동을 할 수 있다.
- ③ 학생은 휴식시간에 전산실, 음악실, 체육실, 도서실 등의 특별실은 교원의 허락을 받아 이용할 수 있으며, 이용규칙을 지킨다.
- ④ 학생은 교원의 허락 없이 학교 밖에 나가지 않는다.
- ⑤ 학생은 다른 사람의 건강과 안전을 위협하는 심한 장난이나 활동을 하지 않는다.

제10조(시설 이용과 환경) ① 학생은 학교의 시설물을 아끼고 학습도구를 소중히 사용한다.

- ② 학생은 방과후나 휴일에 학교 시설을 이용할 필요가 있을 경우 사전에 학교의 장에게 허락을 받아야 한다.
- ③ 학생은 수돗물, 전기 등을 낭비하지 않고 에너지를 절약한다.
- ④ 학생은 쾌적한 수업과 학급생활을 위해 청결, 정리정돈 등 맡은 바 책임을 다한다.

제11조(개인 소유물) ① 다른 사람의 물건을 소중히 여기고 허락 없이 사용하지 않는다.

- ② 다른 사람의 소유물을 훼손하거나 훔쳤을 때는 학생과 그 보호자가 책임진다.

제12조(소지·사용 금지 물품) 학생은 공동체의 건강과 안전을 위해 다음 각 호의 물품을 가지고 있거나 사용해서는 아니 된다. 다만, 교육활동을 위하여 학교의 장이 허가한 경우는 사용할 수 있다.

- 1. 학생 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품
- 2. 관련 법령에 따라 학생에게 판매될 수 없는 물품
- 3. 다음 각호의 소지 및 사용 금지 물품

가. 소지 금지 물품

- 1) 성냥, 라이터, 폭죽, 미용 기구(드라이기, 고데기) 등의 인화물질이나 전열기
- 2) 칼, 쇠파이프, 공구류, 고무총, 각목 등 다른 사람을 해칠 수 있는 물품
- 3) 레이저 포인터 등 레이저 기구

- 4) 모든 형태의 도박 물품
 - 5) 인권침해, 혐오표현, 폭력행위를 표현하는 물품
 - 6) 성적 불쾌감을 일으키는 각종 자료나 물품
 - 7) 담배, 주류, 부탄가스, 본드, 마약, 향정신성 약물
 - 8) 그 밖에 「청소년 보호법」 제2조에 따른 매체물, 청소년유해매체물·청소년유해악물 등
- 나. 교육활동 중 사용 금지 물품
- 1) 휴대전화를 포함한 전자기기(이하 “전자기기”라 한다)
 - 2) 과도한 소음 등을 발생시켜 교육활동에 지장을 초래할 수 있는 도구 및 장치 등

제13조(소지 물품 조사) ① 제12조에 따른 가지고 있거나 사용할 수 없는 물품을 학생이 소지하였는지 확인하기 위하여 교원은 불특정 다수의 학생(전 학년 · 특정 학년 · 특정 집단 등) 대상으로 정기적 · 일괄적으로 검사해서는 안 된다.

② 교원이 소지 물품을 조사할 때는 학생에게 소지 물품 조사의 목적과 이유를 설명하고 동의를 구해야 한다. 다만, 제12조에 따른 소지 또는 사용할 수 없는 물품을 소지하고 있거나 소지하고 있다고 의심이 되는 합리적인 이유가 있는 경우 그러하지 않을 수 있다.

③ 교원은 학생이 자신 또는 타인의 생명·신체에 위해를 끼치거나 재산에 중대한 손해를 끼칠 우려가 있는 물품을 소지하고 있다고 의심할 만한 합리적인 이유가 있는 경우 필요한 범위 내에서 학생의 소지 물품을 조사할 수 있다.

④ 교원은 소지 물품 검사 과정에서 학생이 모욕감과 수치심을 느낄 만한 표현이나 언행을 하지 않도록 한다. (예: 공개된 장소에서의 검사, 학생 가방을 뒤집어 흔들어 쏟아내는 행위 등)

제14조(학생 개인물품 관리) ① 학교의 장은 학생이 다른 사람의 안전을 위협하는 물품과 청소년이 소지하기에 부적절한 물품을 가지고 있을 경우 이를 안전한 장소에 보관한다.

② 교원은 사안이 처리된 후에는 보호자에게 반환하거나 폐기할 수 있다.

③ 학생이 수업 등 교육활동과 관련이 없는 물품을 사용한 경우는 해당 수업 또는 교육활동 시간 동안 제출하도록 하여 교원이 보관할 수 있다.

④ 제1항에 따라 학생으로부터 분리하여 보관할 수 있는 물품에 대한 보관 방법 및 기한은 별표 1과 같다.

제15조(전자기기 사용) ① 학생은 교육활동 중 휴대전화를 포함한 전자기기를 작동시키거나 사용하지 않는다. 다만, 교육목적 및 긴급한 상황 대응 등을 위하여 교원이 허가한 경우는 전자기기를 사용할 수 있다.

② 교원은 교육활동 중 학생이 전자기기를 무단으로 사용하여 교육활동을 방해한 경우 해당 학생의 전자기기를 수거·관리할 수 있다.

제16조(정보통신 윤리) ① 학생은 사이버 공간에서 타인의 정보와 사생활을 존중·보호하고, 건전한 정보를 제공하고 활용한다.

② 학생은 정보통신매체를 활용하여 폭력, 성희롱, 비방 등을 하지 않으며 다른 사람의 인권과 사생활을 존중하고 보호한다.

- ③ 학생은 음란 및 폭력, 도박 등 유해 사이트에 접속하거나 불법 유해 매체를 공유하거나 학교에 가지고 오지 않는다.
- ④ 학생은 다른 사람의 정보를 보호하고, 자신의 정보도 철저히 관리한다.
- ⑤ 학생은 다른 사람의 지식재산권을 보호하고 존중한다.

제4장 생활지도의 방식

제17조(조언) ① 학교의 장과 교원은 학생의 문제를 인식하거나 학생 또는 보호자가 도움을 요청하는 경우 학생 또는 보호자에게 조언할 수 있다.

- ② 학생의 사생활에 관한 조언은 비공개를 원칙으로 한다.
- ③ 학교의 장과 교원은 학생의 문제 개선을 위하여 전문가의 검사·상담·치료를 보호자에게 권고할 수 있다.

제18조(상담) ① 학교의 장과 교원, 학생 또는 보호자는 학생의 문제를 해결하기 위한 원인 분석, 대안 모색 등이 필요한 경우 누구든지 상담을 요청할 수 있다.

- ② 상담은 수업시간 외의 시간을 활용함을 원칙으로 한다. 다만, 진로전담교사 또는 전문상담교사에 의한 상담, 학교의 장과 보호자 간의 상담 등은 예외로 한다.
- ③ 상담의 내용은 해당 학생 또는 보호자 외의 제3자에게 누설해서는 안 된다. 다만, 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우에는 그 법령에서 정하는 바에 따른다.
- ④ 학교의 장과 교원, 보호자는 상호 간에 상담을 요청할 수 있고, 상대방의 요청이 있는 경우 명백한 사유가 없으면 이에 응해야 한다.
- ⑤ 제4항에 따른 상담의 일시 및 방법 등은 학교의 장이 정하는 바에 따라 사전에 협의해야 한다.
- ⑥ 제4항에도 불구하고 학교의 장과 교원은 다음 각 호의 상담을 거부할 수 있다.
 - 1. 사전에 목적, 일시, 방법 등이 합의되지 않은 상담
 - 2. 직무범위를 넘어선 상담
 - 3. 근무 시간 외의 상담
- ⑦ 학교의 장과 교원은 학생 또는 보호자의 폭언, 협박, 폭행 등의 사유로 상담을 지속하는 것이 불가능하다고 판단하는 경우 상담을 즉시 중단할 수 있다. 이 경우 학교의 장과 교원은 교직원에게 도움을 요청하거나 주변 학생에게 신고를 요청할 수 있다.

제19조(주의) ① 학교의 장과 교원은 학생의 행동이 학교 안전 및 교내 질서 유지를 저해할 소지가 있는 경우 학생에게 주의를 줄 수 있다.

- ② 학교의 장과 교원은 수업 중 휴대전화를 사용하거나 그 밖에 수업에 부적합한 물품을 사용하는 학생에게 주의를 줄 수 있다.
- ③ 학교의 장과 교원이 주의를 주었음에도 학생의 행동에 변화가 없거나, 학생의 행동으로 교육활동에 지장을 받을 경우 제20조에 따른 훈육 또는 제21조에 따른 훈계를 할 수 있다.
- ④ 학교의 장과 교원이 주의를 주었음에도 학생이 이를 무시하여 인적·물적 피해가 발생한 경우, 사전에 주의를 준 학교의 장과 교원은 생활지도에 대한 책임을 다한 것으로 본다.

제20조(훈육) ① 학교의 장과 교원은 제17조에 따른 조언 또는 제19조에 따른 주의로 학생에 대한 행동 중재가 어려운 경우 훈육할 수 있다.

② 학교의 장과 교원은 학생이 바람직한 행동 변화를 위하여 노력하도록 특정한 과업을 부여하거나, 특정한 행위를 할 것을 지시할 수 있다. 이 경우 학생의 인권을 존중해야 하며 법령과 학교 규칙, 학교생활규정의 범위에서 지시가 이루어져야 한다.

③ 학교의 장과 교원은 법령과 학교 규칙, 학교생활규정에 따른 금지된 행동을 하는 학생을 발견한 경우, 이를 즉시 중지하도록 말로 제지할 수 있다.

④ 학교의 장과 교원은 자신 또는 타인의 생명·신체에 위해를 끼치거나 재산에 중대한 손해를 끼칠 우려가 있는 긴급한 경우 학생의 행위를 물리적으로 제지할 수 있다. 이 경우 학교의 장과 교원은 교직원에게 도움을 요청하거나 주변 학생에게 신고를 요청할 수 있다.

⑤ 제4항에 따른 물리적 제지가 있는 경우, 해당 교원은 이를 학교의 장에게 지체 없이 보고해야 하며, 학교의 장은 그 사실을 보호자에게 신속히 알려야 한다.

⑥ 학교의 장과 교원은 학생이 교육활동을 방해하여 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다고 판단하는 경우, 다음 각 호의 방법에 따라 해당 학생을 분리할 수 있다. 다만, 제3호 및 제4호에 따른 분리 장소·시간 및 학습지원 방법 등의 세부사항은 별도(별표2)로 정한다.

1. 수업시간 중 교실 내 다른 좌석으로의 이동 또는 자리에서 일어서기
2. 수업시간 중 교실 내 지정된 위치로의 분리(실외 교육활동 시 학습 집단으로부터의 분리를 포함한다)

3. 수업시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리

4. 정규수업 외의 시간에 특정 장소로의 분리

⑦ 학교의 장은 제6항 제3호 및 제4호에 따른 분리를 거부하거나 1일 2회 이상 분리를 실시하였음에도 학생이 지속적으로 교육활동을 방해하여 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다고 판단하는 경우, 보호자에게 학생인계를 요청하여 가정학습을 하게 할 수 있다.

⑧ 학교의 장과 교원은 학생이 자신 또는 타인의 생명·신체에 위해를 끼치거나 재산에 중대한 손해를 끼칠 우려가 있는 물품을 소지하고 있다고 의심할 만한 합리적 이유가 있는 경우 필요한 범위 내에서 학생의 소지 물품을 조사할 수 있다.

⑨ 학교의 장과 교원은 다음 각 호의 물품을 학생으로부터 분리하여 보관할 수 있다.

1. 제19조 제2항에 따라 2회 이상 주의를 주었음에도 학생이 계속 사용하는 물품

2. 제12조에서 소지 및 사용을 금지한 물품

⑩ 교원은 제6항 제3호·제4호 및 제9항에 따라 생활지도한 경우 지도의 일시 및 경위 등을 학교의 장에게 보고해야 하며, 학교의 장은 그 사실을 보호자에게 알려야 한다.

⑪ 「초·중등교육법 시행령」 제36조의5에 따른 학급담당교원은 학생 및 학부모의 의견을 들어 학급의 생활지도에 관한 세부 사항을 법령과 학교규칙, 학교생활규정의 범위에서 학급생활규정으로 정하여 시행할 수 있다. 다만, 특수교육대상자가 배치된 학급에서는 보호자 또는 특수교육교원의 의견을 듣고 이를 반영할 수 있다.

제21조(훈계) ① 학교의 장과 교원은 제17조에 따른 조언, 제18조에 따른 상담, 제19조에 따른 주의, 그리고 제20조에 따른 훈육 등에도 불구하고 자신의 잘못을 인정하지 않거나 잘못된 언행의 개선이 없는 경우 학생에 대해 훈계할 수 있다.

② 학생을 훈계할 때에는 그 사유와 바람직한 행동 개선방안을 함께 제시해야 한다.

- ③ 학교의 장과 교원은 학생을 훈계할 때에는 훈계 사유와 관련된 다음 각 호의 과제를 함께 부여할 수 있다.
1. 문제행동을 시정하기 위한 대안 행동
 2. 성찰하는 글쓰기
 3. 훼손된 시설·물품에 대한 원상복구(청소를 포함한다)

제22조(보상) 학교의 장과 교원은 학생에게 동기를 부여하는 칭찬, 상 등의 적절한 수단을 활용하여 보상할 수 있다.

제23조(학생 징계) ① 학교의 장은 「초·중등교육법」 제18조에 따라 교육상 필요하다고 인정할 때에는 학생에 대하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.

1. 학교내의 봉사: 2일 4시간 이내로 하고, 출석으로 처리한다.
 2. 사회봉사: 2일 8시간 이내로 하고, 출석으로 처리한다.
 3. 특별교육이수: 5일 이상으로 하고, 출석으로 처리한다.
 4. 출석정지: 1회 10일 이내, 연간 30일 이내로 하고, 미인정 결석으로 한다.
- ② 제1항에 따른 학생의 징계 조치별 적용 기준은 다음 각 호의 사항을 고려하여 정한다.
1. 징계 행위의 심각성·지속성·고의성
 2. 징계 행위를 한 학생의 반성 정도 및 선도 가능성
 3. 징계 행위를 한 학생과 피해를 입은 사람과의 관계가 회복된 정도
 4. 징계 학생의 행위로 피해를 입은 사람의 임신 여부, 장애 여부, 노약자 등 여부 및 그 정도
 5. 징계 행위를 한 학생의 장애 여부 및 그 정도
- ③ 학교의 장은 제1항에 따른 징계를 할 때에는 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.
1. 학생이나 보호자에게 의견을 진술할 기회를 주는 등 적절한 절차를 거쳐야 한다.
 2. 학생의 인격이 존중되는 교육적인 방법으로 해야 하며, 그 사유의 경중에 따라 징계의 종류를 단계별로 적용하여 학생에게 개전의 기회를 주어야 한다.
 3. 학생의 보호자와 학생의 지도에 관하여 상담해야 한다.
 4. 제24조에 따른 학교생활교육위원회의 심의를 거쳐야 한다.
- ④ 학교의 장은 다음의 경우 학교생활교육위원회에 재심의를 요구하여야 한다.
1. 제1항에 따라 징계를 받은 학생과 보호자가 조치 결정에 대해 3일 이내에 재심의를 요구하여 학교의 장이 재심의를 필요하다고 판단한 경우
 2. 학교의 장이 학교생활교육위원회의 심의 결과에 대해 재심의를 필요하다고 판단한 경우
 3. 학교의 장이 조치 이행 중 학생의 반성 정도 및 피해자와의 관계 회복 등을 고려하여 교육상 필요하다고 판단되는 경우

제5장 학교생활교육위원회

제24조(학교생활교육위원회의 설치) 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 학교에 학교생활교육위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 포상 대상 학생 선발 등 학생 포상에 관한 사항
2. 「초·중등교육법」 제18조(학생의 징계), 같은 법 시행령 제31조(학생의 징계 등) 및

규정 제20조에 따른 학생 징계에 관한 사항

3. 그 밖에 학생생활교육에 필요한 사항

제25조(위원회의 구성) ① 위원회는 위원장 1명을 포함한 5명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원회의 위원은 교원 중에서 학교의 장이 임명한다. 이 경우 학부모 및 학생생활교육에 관한 지식과 경험이 풍부한 사람을 위촉할 수 있다.

③ 위원의 임기는 해당 학년도 초부터 말까지 1년으로 하고 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임 등으로 인하여 새로 구성된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

④ 위원회의 위원장은 위원 중에서 호선으로 결정되며, 위원회를 대표하고 그 업무를 총괄한다.

제26조(위원회의 운영) ① 위원장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 위원회 회의를 소집하고 그 의장이 된다.

1. 학교의 장이 요청하는 경우

2. 재적위원 3분의 1 이상이 요청하는 경우

3. 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하는 경우

② 위원장이 회의를 소집하는 경우에는 회의 개최 3일 전까지 회의 개최의 일시, 장소 및 안건을 각 위원에게 서면, 정보통신매체 등을 이용하여 통지하여야 한다. 다만, 긴급을 요하는 때에는 그러하지 아니하다.

③ 위원회의 회의는 재적 위원 과반수의 출석으로 개의(開議)하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 위원회의 사무를 처리할 간사 1명을 두며, 간사는 해당 업무를 담당하는 교사가 된다.

⑤ 위원장은 심의를 위하여 필요한 경우 관계 전문가를 참석하게 하여 의견을 들을 수 있다.

⑥ 이 조에서 규정한 것 외에 위원회의 운영 등에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제27조(위원의 제척·기피 및 회피) ① 위원회의 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의·의결에서 제척된다.

1. 해당 사안과 관련된 학생 또는 그 보호자와 친족관계에 있거나 있었던 경우

2. 해당 사안과 직접 관련된 사람인 경우

② 당사자는 제1항에 따른 제척사유가 있거나 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피하여야 한다.

제6장 학교생활규정 개정

제28조(학교생활규정의 개정) ① 학교의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 법령의 범위에서 학교생활규정(이하 “규정”이라 한다)을 개정할 수 있다. 이 경우 매산초등학교 학교운영위원회(이하 “학교운영위원회”라 한다)의 심의를 거쳐야 한다.

1. 제2항에 따른 요구가 있는 경우
2. 관련 법령(법률·대통령령·부령, 자치법규, 행정규칙을 포함한다) 및 지침에 따라 규정의 개정이 필요한 경우
3. 그 밖에 규정의 개정이 필요한 경우
 - ② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 그 대표는 학교의 장에게 규정의 개정을 요구할 수 있다.
 1. 교직원협의회 의결
 2. 학부모회의 의결
 3. 학생회의 의결
 4. 제29조에 따른 규정개정심의위원회의 의결
 - ③ 학교의 장은 제1항에 따라 규정의 개정을 요청받은 날로부터 30일 이내에 제30조에 따른 규정개정심의위원회의 심의를 받아 학교운영위원회에 안건 제출 여부를 결정하고, 요청한 자에게 그 사실을 알려야 한다.
 - ④ 학교의 장은 규정을 개정할 때에는 다음 각 호의 방법으로 미리 학생, 학부모, 교원의 의견을 듣고, 그 의견을 반영하도록 노력하여야 한다.
 1. 학생회의 회의
 2. 학부모회, 학부모회 분과 모임 등의 회의
 3. 교직원협의회, 교사협의회 등의 회의
 4. 그 밖에 학교누리집, SNS(Social Network Service) 등 학생, 학부모, 교원의 의견을 수렴할 수 있는 방법

제29조(규정개정심의위원회) ① 학교생활규정의 제정·개정에 관한 다음 각 호의 사항을 심의 또는 추진하기 위하여 학교에 규정개정심의위원회(이하 이 조에서 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 학교생활규정의 제정·개정안의 적법성, 타당성 검토
2. 학교생활규정안의 검토, 의견수렴, 설문조사 등의 절차와 방법
3. 학교생활규정안의 제정·개정을 위한 토론회, 공청회 등 주관(전라북도 학생인권 조례 제19조에 따라 학생회 등 학생자치기구의 의견 제출권 보장)
4. 학교생활규정안의 확정
5. 학생, 학부모 및 교원 대상 학교생활규정 연수·홍보
6. 학교생활규정과 관련하여 해석상 이견이 있는 사항 등에 대한 심의
7. 학생 구성원의 학교생활규정 준수 및 실천 정도 평가
8. 그 밖에 학교생활규정과 위원회의 운영에 필요한 사항
- ② 위원회는 위원장 1명을 포함하여 10명 이내의 위원으로 구성한다.
- ③ 위원회의 위원은 교직원, 학생의 보호자, 학생대표로 구성하며, 인권 관련 지식이나 경험이 있는 사람을 포함할 수 있다. 이 경우 학생대표 위원이 전체의 40% 이상이 되도록 한다.
- ④ 위원의 임기는 해당 학년도 초부터 말까지 1년으로 하고 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임 등으로 인하여 새로 구성된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.
- ⑤ 위원회의 위원장은 위원 중에서 호선으로 결정되며, 위원회를 대표하고 그 업무를 총괄한다.
- ⑥ 위원장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 위원회 회의를 소집하고 그 의장이

된다.

1. 학교의 장이 요청하는 경우

2. 재적위원 2분의 1 이상이 요청하는 경우

3. 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하는 경우

⑦ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의(開議)하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑧ 위원회의 사무를 처리할 간사 1명을 두며, 간사는 해당 업무를 담당하는 교사가 된다.

⑨ 위원장은 심의를 위하여 필요한 경우 관계 전문가를 참석하게 하여 의견을 들을 수 있다.

⑩ 이 조에서 규정한 것 외에 위원회의 운영 등에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조 이 규정에 명시되지 않은 사항, 또는 해석상 논란이 발생하는 사항에 대해서는 고시를 기본으로 학교생활교육위원회 심의를 거쳐 결정한다.

[별표 1] 매산초등학교 학교생활규정 제14조(학생 개인물품 관리)

물품의 보관 방법

요건		분리 기간	분리 장소	분리 절차
1	제19조 제2항에 따라 2회 이상 주의를 주었음에도 학생이 계속 사용하는 물품	수업 시간	소속 교실의 특정 장소	1. 1차 주의 2. 2차 주의 및 분리 보관 경고 3. 주의를 2회 이상 주었음을 알리고 물품 분리 보관 4. 하교 시 즉시 되돌려줌
2	흥기, 라이터, 레이저빔 기기 등 학생 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품	3일	교무실	1. 학생에게 분리보관 사유 안내 및 물품 분리 2. 방과후에 분리 물품과 내역 메신저(학생명, 종류 및 개수, 분리 일시)를 보관자(교장→교감→교무실무사)에게 제출함으로써 신고함 3. 보관자(교장→교감→교무실무사)는 물품분리보관 신고 내용과 반환 기한을 당일 하교 전에 보호자에게 유선 통화로 안내함(통화 불가시에 문자 발송) 4. 보호자가 보관 기일 경과 후 3일이 지나도 찾아가지 않거나 특별한 사유가 없으면 안전하게 공개 폐기함
3	술, 담배 등 관련 법령에 따라 학생에게 판매될 수 없는 물품			
4	도색잡지 등 기타 학교 규범으로 금지한 물품			

[별표 2] 매산초등학교 학교생활규정 제20조 (훈육)

학생 분리

생활지도	요건		장소 / 시간	절차 및 유의점	학습지원
수업 시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리	가	제20조 제6항의 1호 또는 2호 지도에도 불구하고 교육활동을 지속적으로 방해	학생을 지도·감독할 수 있는 교실 뒤쪽 및 개방된 교실 앞 문 밖 복도 / 수업 시간 중 일부	주의를 준 후 실시, 학생에게 자기 책상과 의자를 준비하게 할 수 있음	교과 관련 과제 부여
	나	① ‘가’에 따른 지도에도 행동 개선이 없음 ② 수업 중 학생 간 물리적 다툼으로 수업 방해	지정 분리 장소 / 해당 수업 종료 시까지	수업교사가 교무실에 학생인계 요청 후, 교감→교장→교무실무사가 학생을 인계하여 분리장소로 이동 / 다음 수업 시작 시 교감→교장→교무실무사가 학생을 담임에게 인계	행동성찰문, 교과 관련 과제 부여
	다	제20조 제9항의 요건1~2에 불응	* 전담교사의 수업 시간 중이고 담임교사가 학교에 근무할 경우 담임교사가 담당함		
수업 시간 이외의 시간에 특정 장소로의 분리	라	해당 수업에 2회 이상 지각하여 교육활동 방해	학생 소속 교실 등 / 점심시간 중 20분 내외	식사에 필요한 최소 시간(20분) 보장	교과 관련 과제 부여
	마	① ‘나’의 지도를 성실히 따르지 않음 ② 학교폭력 사안 처리 및 지도 필요	특정 분리 장소 / 40분 이내	특정 분리 장소 소속 교직원이나 학부모에게 사유와 지도 시간을 하교 전 통지(통화)함	행동성찰문, 교과 관련 과제 부여
기타	* 지각: 매 수업 시작 5분 후 수업에 참여함 * 특정 분리 장소: 교무실(교무실 근무자가 없을 경우 교장실 등) * 분리를 거부하거나 1일 2회 이상 분리를 실시하였음에도 지속적으로 교육활동을 방해할 경우, 보호자에게 학생인계를 요청하여 가정학습을 하게 할 수 있음(제20조 제7항)				

[부록2]

<2024학년도 매산초 학교문화 책임 규약>

주체	책임 규약 내용
학생	•학교 규칙을 존중하고 준수하겠습니다.
	•선생님을 존중하고 모두에게 예의를 지킵겠습니다.
	•장난으로 친구를 괴롭히지 않고, 존중하겠습니다.
	•단지 농담이라고 생각하는 것이 괴롭힘·언어폭력으로 여겨질 수 있으므로 대화를 신중하게 하겠습니다.
	•학교폭력을 목격하면 선생님께 알리겠습니다.
보호자	•학교 규칙과 교원의 전문성을 존중하겠습니다.
	•자녀를 인격적으로 존중하고, 고운말로 소통하겠습니다.
	•학교의 교육과정과 운영 체계를 이해하고 학교 구성원으로서 협력하겠습니다.
교원	•학생의 마음에 공감하고, 진심으로 존중하겠습니다.
	•학생의 바람직한 성장을 위해 학부모와 협력하겠습니다.
	•수업을 내실있게 운영하고 학생들의 행복한 학교 생활을 위해 노력하겠습니다.