

# 2024학년도 제1회 주산초등학교운영위원회 정기회

□ 일시: 2024. 04. 11.(목) 오전 11시

□ 장소: 주산초등학교 교장실

□ 심의안건

1. 2024학년도 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출 ..... 1
2. 2024학년도 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영 계획(안) ..... 2
3. 2024학년도 영어수업 부교재 활용안 ..... 8
4. 2023학년도 학교회계 세입·세출 결산서(안) ..... 9
5. 2023학년도 학교발전기금 결산서(안) ..... 10
6. 2024학년도 학교발전기금 운영계획(안) ..... 11

**주산초등학교운영위원장**

# 2024학년도 학교운영위원회 위원장 부위원장 선출(안)

안전 번호	2024-1
----------	--------

발의일자 : 2024. 4. 3.
제 안 자 : 학 교 장
담 당 자 : 행정실장

## 1. 제안이유

주산초등학교운영위원회규정 15조에 의거 위원장과 부위원장을 선출하여 내실 있는 단위학교의 자치 기구를 구성하고자 함

## 2. 관련근거

- 가. 전라북도 도립학교 운영위원회설치·운영에 관한 조례 제8조
- 나. 주산초등학교운영위원회규정 제15조 1항

## 3. 주요내용

- 가. 구성 및 임기: 위원장과 부위원장은 각 1인으로 하되 교원이 아닌 위원 중에서 선출하고, 임기는 1년으로 하며 연임 할 수 있다.
- 나. 선출방법: 위원장과 부위원장은 무기명투표로 선출하며 재적 위원 과반수의 득표로 당선한다. 다만, 재적 위원 과반수의 득표자가 없을 때는 2차 투표를 하여 최고 득표자를 당선자로 한다. 이 경우 최고 득표자가 2명 이상이면 연장자를 당선자로 한다.

# 2024학년도 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영계획 (안)

안전 번호	2024-2
----------	--------

발의일자 : 2024. 4. 3.
제 안 자 : 학 교 장
담 당 자 : 김 정 하

## 1. 제안 근거

- 초·중등교육법 제32조의제1항6호
- 기초학력 보장법 및 동법 시행령

## 2. 제안 이유

- 2024학년도 주산초등학교 기초학력 보장을 위한 학습지원 프로그램 운영 계획을 심의받고자 합니다.

## 3. 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영 주요 내용

### 가. 목적

- 1) 모든 학생의 기초학력을 보장하는 국가 교육책임제 실현
- 2) 학습지원대상학생에 대한 적극적이고 포괄적인 지원을 통해 기초학력을 바탕으로 한 자기주도적 삶의 기초역량 형성
- 3) 전문성 있는 내부강사(교사)를 활용한 학습지원으로 기초학력 보장 및 교육결손 해소
- 4) 학생의 교과별 기초학력 부진 해소를 위한 외부강사 제공으로 맞춤형 학습 집중지원
- 5) 학습지원 대상학생에 대한 예비교원의 튜터 지원으로 수준별 학습 및 정서 지원 강화
- 6) 다각적인 기초학력 부진 원인 해소를 위한 심층지원(난독·경계선지능 등) 대상학생의 전문기관 중재 지원

#### 나. 개요

- 1) 사 업 명: 2024학년도 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영  
(두드림학교, 교과보충 프로그램)
- 2) 운영기간: 2024년 4월 ~ 2024년 12월, 총 9개월간
- 3) 운영내용: 2개 프로그램 운영 예정(수강료, 교재비 등 수익자 부담 없음)
- 4) 운영시간: 학기 중 월~금 학습지원 13:10~16:30  
※운영시간은 학교 교육과정 운영시간에 따라 변동될 수 있음
- 5) 운영장소: 각급 교실 및 기타 유휴 교실 활용
- 6) 운영대상: 2학년 박○용, 장○유, 3학년 박○영
- 7) 소요예산: 금2,860,000원(추정 금액으로 교육청 예산 교부금액에 따라 달라질 수 있음.)
- 8) 계약방법: 개인위탁 강사 계약 및 내부 강사(3학년 배정아 선생님)

#### 다. 세부 운영 계획

- 1) 정규학습시간 종료 후 교육활동 운영
  - 가) 학생, 보호자, 교사 의견 및 학교의 실정을 고려하여 기초학력 보장 목적에 부합하는 프로그램 운영
    - 학생의 면밀한 진단 및 향상도 검사를 통해 맞춤형 학습 프로그램 구성
    - 학습지원대상학생 지원협의회를 통해 주요사항(학생 선정 및 지원 방안)을 결정
    - 학생·교사·학교의 상황을 고려하여 자율적으로 운영
    - 현직 교원은 정규수업, 교무업무 등에 지장 없는 범위 안에서 하되, 학기 중 주 15시간 이내에서 운영 가능
  - 나) 방학 중 프로그램 운영
    - 방학 중 프로그램 운영시간, 운영내용 등 전반적인 사항은 수요조사 및 학습지

원대상학생 지원협의회를 통해 별도의 방학 중 운영계획을 수립하여 진행하며 방학 중 특별 프로그램을 추가하여 운영할 수 있음.

- 방학 중 프로그램 강사 연수를 통한 안전지도 교육 실시

다) 프로그램 안내 및 실시

- 기초학력 보장 교육 프로그램은 학기초 기초학력 진단검사를 통해 학습지원대상학생 지원협의회에서 대상 학생을 선정하고 지원 방안을 계획·안내하여 보호자의 동의 후 실시함.
- 한 프로그램당 대상 학생은 1~2명으로 학생·교사·학교의 상황에 따라 조직하되 사정에 따라 조정될 수 있음.
- 학생의 향상도 결과에 따라 다른 학습지원대상학생 또는 교육결손이 있는 학생으로 변경하여 운영할 수 있음.

2) 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영 추진 개요

순	추진내용	기간	세부 행정업무
1	기초학력 진단·통합·심층검사 실시	2024.3.	- 기초학력 진단·향상도 검사 계획 - 기초학력 진단검사 안내 - 기초학력 진단·통합검사 준비 및 실시
2	기초학력 보장 운영계획 수립	2024.3.	- 학습지원대상학생 선정 및 지원 계획
3	1학기 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영	2024.4. ~2024.7.	- 대상 학생 선정을 위한 보호자 신청 및 동의서 - 대상 학생 확정 - 학습지원대상학생 학습지원 이력관리 - 매월 결재서류 및 청구서류 제출
4	2학기 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영	2024.8. ~2024.12.	- 학습지원대상학생 학습지원 이력관리 - 매월 결재서류 및 청구서류 제출
5	연간 운영 마무리	2024.12.	- 학습지원대상학생 지원협의회 회의

※ 주요 추진내용은 학교 일정에 따라 변동할 수 있음

라. 프로그램 운영 내용

- 1) 학습지원대상학생을 대상으로 기초학력 보장(두드림 학교) 및 교육결손 해소(교과보충프로그램) 사업에 해당하는 정규학습시간 종료 후 학습지원 프로그램
- 2) 프로그램 운영 수: 2개 프로그램 운영

※ 2024학년도 기초학력 진단검사 결과 선정된 학습지원대상학생 또는 교육결손이 있는 학생 현황에 따라 학습지원대상학생 지원협의회에서 결정

연번	프로그램명		대상 학생 수	운영기간	주당시수	비고
	학년	교과				
1	2학년	국어	2	연중	1	* 교사 자율적으로 보조교재 활용 가능 * 강사는 교사와의 협의를 통해 보조교 재 활용 가능
2		수학	2	연중	1	
3						
4	3학년	수학		연중	1	
5		영어		연중	1	
6						

※ 학생·교사·학교의 사정에 따라 운영 횟수 및 요일이 변동될 수 있음

- 3) 교과보충 프로그램 활용 교재

순	교재명	저자	출판사	정가
1	우공비 일일수학 3-1	홍범준	좋은책신사고	11,000원
2	우공비 일일수학 3-2	홍범준	좋은책신사고	11,000원
3	똑똑한 하루 reading 1A 초등 3학년 영어(2024)	천재교육 초등영어 편집팀	천재교육	15,000원
4	똑똑한 하루 reading 2A 초등 3학년 영어(2024)	천재교육 초등영어 편집팀	천재교육	15,000원

마. 기초학력 보장 학습지원 프로그램 회계관리

- 1) 교육청 교부금을 지원받아 학생 수강료를 무료로 운영
- 2) 교재 및 재료 등 지도에 필요한 물품은 학교 지원을 원칙으로 함.
- 3) 기초학력 보장 시행계획 예산 편성 기준을 바탕으로 집행

- 운영비: 방과후학교 프로그램 강사료, 교재·교구 구입비, 재료 구입비, 간식비, 현장학습, 체험활동비(입장료, 대여료, 교통비) 등 지원 가능
- 시간당 강사료는 내부강사 35,000원 이내, 외부 강사는 35,000원 이상 권장  
(내부강사비는 당해년도 강사비 지급기준 참고)
- 농산어촌 지역은 강사비 외에 예산의 범위 안에서 교통비 지급 가능

#### 바. 보호자 안내 및 평가 계획

- 1) 보호자 안내는 가정통신문, 보호자 동의서, 방학 중 프로그램 운영 안내문 등을 활용
- 2) 학교 기초학력 보장 운영계획에 따라 기초학력 향상도 검사를 실시하여 그 결과를 보호자에게 통지하고, 학습지원대상학생의 학습 성장 이력을 관리
- 3) 학생의 학습지원 학습 상황에 대해 강사들이 보호자 전화상담 등을 통해 활발히 소통
- 4) 교육부 성과지표에 따른 사업 평가를 실시하고 그 결과를 내년도 사업에 반영

#### 사. 학생 안전관리 계획

- 1) (출결관리) 지도교(강)사는 학생들의 결시 및 출석여부를 확인하고 관리함
- 2) (생활지도) 프로그램 참여 시 수업에 대한 예의 및 참여 태도와 관련하여 수시로 지도함
- 3) (안전지도) 안전지도 및 귀가 지도를 실시
  - 가) 교내 안전 지도 및 안전예방교육을 실시함
  - 나) 직사광선 가장 강한 시간대, 폭염 특보, 미세먼지, 오존 경보 발령, 태풍, 집중호우, 폭설 등 기타 학교장이 위험하다고 판단되는 시기 등에는 실외 활동을 자제함
  - 다) 태풍, 지진, 감염병 유행 등 불가피한 재해 발생이 예상될 때 교육청 지침 및

학교장 재량으로 임시 휴업 일 조치 등과 연계하여 휴강을 검토하고, 보호자 안내 등 학생 안전이 확보되도록 노력함

라) 학교 시설물 유지 보수 공사 시 관련 지침 등을 철저히 준수하는 등 학생 안전 확보를 위한 조치를 함 (각종 공사, 냉난방기 교체, 내진 보강, 창호 교체, 도색 공사, 석면 제거 공사 등)

4) 학교안전사고 예방 계획에 따라 운영함



## 2024학년도 영어 수업 부교재 활용[안]

안전 번호	2024-3
----------	--------

발의일자 : 2024. 4. 3.
제 안 자 : 학 교 장
담 당 자 : 노 영 재

### 1. 목적

가. 영어 교육에 흥미를 느끼게 하고 파닉스를 배우기 위하여 부교재를 활용하고자 함.

### 2. 방침

가. 파닉스 교육에 필요한 교재를 선정하여 구입하고자 함.

나. 영어 담당 교사와 원어민 교사의 의견을 종합하여 교재를 선정하고자 함.

### 3. 주요사항

가. 영어 수업에 필요한 부교재 구입.

나. 수업시간에 부교재를 활용하여 영어를 좀 더 친근하게 느끼고 쉽게 배울 수 있도록 함.

다. 교재명 및 구입 금액

1) 교재 : 신비한 파닉스(다락원)

2) 금액 : 13,500원 × 5권 = 67,500원(3학년 2명, 5학년 3명)

라. 학교 예산으로 구입하여 학생들에게 제공하고자 함.

### 4. 기대효과

가. 부교재 활용을 통하여 영어에 흥미를 갖게 되는 수업을 만들고자 함.

나. 파닉스 교육을 통하여 영어에 쉽게 다가가는 계기를 마련하고자 함.

# 2023학년도 주산초등학교회계 세입·세출 결산(안)

안전 번호	2024-4
----------	--------

발의일자 : 2024. 4. 3.
제 안 자 : 학 교 장
담 당 자 : 행정실장

## 1. 제안이유

결산을 통하여 예산집행의 타당성 및 합리성을 평가, 검토하고 사후적 통제기능을 강화하여 차기 예산 편성에 반영함으로써 학교재정의 효율성을 높이고자 함.

## 2. 관련근거

- 가. 초·중등교육법 제30조의3 제5항(학교회계의 운영)
- 나. 전라북도 공립학교회계 규칙 제21조(예산회계의 결산)

## 3. 주요내용

가. 총 괄 (단위: 원)

세입결산액(A)	세출결산액(B)	이월총액(A-B)	명시이월(C)	순세계잉여금(A-B-C-D)
454,576,720	450,421,790	-	-	4,154,930

나. 세입 및 세출 결산 (단위: 원)

관 별		결 산 액	비 고
세 입	1. 지방교육행정기관이전수입	425,192,060	
	2. 기타이전수입	8,960,000	
	3. 학부모부담수입	18,855,320	
	4. 행정활동수입	1,461,030	
	5. 전년도이월금	108,310	
	합 계	454,576,720	
정책사업		결 산 액	
세 출	1. 인적자원 운용	124,137,040	
	2. 학생복지/교육격차 해소	85,485,090	
	3. 기본적 교육활동	62,189,840	
	4. 선택적 교육활동	29,409,980	
	5. 교육활동 지원	43,133,690	
	6. 학교 일반운영	106,06,150	
	7. 학교 재무활동	-	
	합 계	450,421,790	

붙임 세입·세출결산서 1부.

## 2023학년도 주산초등학교 발전기금회계 결산(안)

안전 번호	2024-5
----------	--------

발의일자 : 2024. 4. 3.
제 안 자 : 학 교 장
담 당 자 : 행정실장

### 1. 제안이유

학교발전기금의 조성·운용 및 회계 관리에 관한 규칙 제7조에 의거 2023학년도 학교발전기금회계 결산(안)에 대하여 학교운영위원회의 심의를 받고자 함

### 2. 주요내용

가. 세입액: 1,050,080원

나. 세출액: 1,050,000원

다. 잔액: 80원

붙임 학교발전기금 결산보고서 1부. 끝.

## 2024학년도 주산초등학교 발전기금운용계획(안)

안전 번호	2024-6
----------	--------

발의일자 : 2024. 4. 3.
제 안 자 : 학 교 장
담 당 자 : 행정실장

### 1. 제안이유

자발적인 기부금품의 접수가 예상되는 사업 분야에 대한 운용계획 수립을 통해 학교 교육활동을 효율적으로 지원하고자 함.

### 2. 주요내용

가. 수입계획서: 1,000,080원

나. 지출계획서: 1,000,080원

붙임 학교발전기금운용계획서 1부. 끝.