

## 2018학년도 제1회 학교운영위원회 회의록 (화 산 중 학 교)

1. 일 시 : 2018년 4월 6일(금) 오전 11:00
2. 장 소 : 화산중학교 이사장실
3. 참석자 : 학부모위원 - 박병주, 김승옥, 선지은, 김종옥, 김소래, 강남주  
지 역위원 - 박재훈, 강완성  
교 원위원 - 양교준, 심웅택, 문미화, 김지인  
..... 12명(불참자 : 0명)

### ◎ 개회선포 및 국민의례(간사)

- 지금부터 2018학년도 제1회 화산중학교 운영위원회 회의를 개최하겠습니다.  
먼저 국기에 대한 경례가 있겠습니다. 모두 국기를 향해 일어서 주시기 바랍니다.  
(일동 기립)
- 국기에 대하여 경례 ....바로
- 자리에 앉아 주시기 바랍니다.

### ◎ 「위원장 개회사」 소개(간사)

- 다음은 위원장님의 개회사가 있겠습니다.

### ◎ 개회사(위원장)

- 공사다망하신 데도 불구하고 이렇게.....이하생략

### ◎ 「학교장 인사말씀」

- 감사합니다.....이하생략

### (간사와 위원장의 사회 교대)

### ◎ 개의선포(위원장)

- 성원이 되었으므로 2018학년도 제1회 화산중학교운영위원회 본회의를 개최하겠습니다.  
(의사봉3타)

### ◎ 「보고사항」 소개(위원장)

- 먼저 간사의 보고가 있겠습니다.

### ◎ 간사의 보고사항

- 2017학년도 제4회 내용보고(회의록 참조). 이상으로 보고를 마치겠습니다.

### ◎ 의사일정 상정(위원장)

- 2018학년도 제1회 화산중학교 운영위원회 의사일정 건을 상정하겠습니다.
- 이번에 토의에 부칠 안건은 (제2018-1안) 2017학년도 학교회계 결산(안)의 건 (제2018-2안) 2017학년도 학교발전기금회계 결산(안)의 건 (제2018-3안) 학교급식소위원회 및 학부모모니터링 구성과 운영에 관한 사항 (제2018-4안) 학교법인 화봉학원 (설치경영학교 : 화산중학교) 개방이사추천위원회 위원 추천의 건 (제2018-5안) 2018학년도 현장체험학습 운영계획 변경(안)의 건 (제2018-6안) 2018학년도 학사일정 변경(안)의 건 등 여섯 가지 안건이 상정되었음을 선포합니다.  
(의사봉 3타)

화산중-2693 (2018.4.6.)

◎ 첫 번째 의사일정 상정(위원장)

- 의사일정 (제2018-1안) '2017학년도 학교회계 결산(안)의 건' 을 상정하겠습니다.

◎ 제안자 소개(위원장)

- 그러면 (제2018-1안) '2017학년도 학교회계 결산(안)의 건' 을 제안한 제안자께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.  
(의사봉 3타)

◎ 제안설명(제안자)

- 제안설명 드리겠습니다.

이미 송부해 드린 회의 자료를 통해 운영위원님께서 미리 충분히 검토해 주셨으리라 믿습니다. 그럼 제안 설명 드리기 전에 앞서 먼저 나누어드린 『2017학년도 학교회계 결산서』를 봐 주시면 감사하겠습니다. (나누어준 유인물을 읽어가며 자세히 설명하다 - 이하 설명문 생략) 2017학년도 세입결산부분을 보시면, 이전수입 2,980,563,500원, 기타수입 22,103,500원, 자체수입 1,960,691,690원으로 총세입결산액이 4,963,358,690원 이고, 2017학년도 세출결산부분을 보시면 인적자원운용 2,012,208,230원, 학생복지/교육격차해소 1,919,384,990원 기본적교육활동 203,997,140원 선택적교육활동 377,536,700원 교육활동지원 195,726,100원 학교일반운영 196,646,420원 학교시설확충 47,528,890원으로 총세출결산액이 4,953,028,470원 이며 차입잔액이 10,330,220원으로 집계되었습니다. 혹시 의문나는 사항이나 궁금한 사항이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마치겠습니다.

◎ 질의·답변 소개(위원장)

- 제안설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다.
- 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의 해 주시고 운영위원님의 좋은 검토 의견 부탁드립니다.

◎ [REDACTED]

- (발언권을 얻기 위해 손을 들다)

◎ 위원장

- [REDACTED] 말씀하십시오.

◎ [REDACTED]

- 제안설명 잘 들었습니다. 작년 한 해 동안 학교비 운영을 잘 해 주신 학교 관계자분들께 진심으로 감사드립니다. 그리고 이렇게 결산서를 꼼꼼히 준비하시느라 수고 많으셨습니다. 한 가지 질문사항이 있어 행정실장님께 답변 부탁드립니다. 『2017학년도 학교회계 결산총괄표』 「3-1. 세입 결산내역」에 보면 관(항목)에 '교육비특별회계이전수입'이라는 항목이 있는데 이 항목은 어떤 수입을 의미하는지요? 설명해 주시면 감사하겠습니다.

◎ [REDACTED]

- 네 설명 드리겠습니다. '교육비특별회계이전수입'이라 함은 '사립학교보조금수입, 으로 교육청으로 지원받고 있는 재정결함보조금 즉, 인건비(전교직원) 및 운영비(학교)와 농산어촌무료급식지원비, 영재교육기관 운영비, 교과교실운영비 등 어떠한 사업의 목적을 두고 지원받는 목적사업비보조금 등을 의미합니다. 이상으로 답변을 마치고자 합니다.

◎ [REDACTED]

- (발언권을 얻기 위해 손을 들다)

◎ 위원장

- [REDACTED] 말씀하십시오.

◎ [REDACTED]

- 행정실장님의 자세한 답변에 감사드립니다. 그 외에는 질문 사항이 없습니다. 2017학년도 학교회계

결산서를 보시면 알 수 있듯이 2017학년도에 학교경영을 너무 잘 운영하신 것 같습니다. 행정실장님을 비롯하여 학교 관계자분들에게 감사의 말씀을 드립니다. 이상입니다.

◎ 위원장의 질의·답변 종결 선포

- 더 질의하실 위원 안 계십니까?
- 이 안건에 대해 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. (제 2018-1안) '2017학년도 학교회계 결산(안)의 건'은 원안대로 결정되었음을 선포합니다. (의사봉3타)

◎ 두 번째 의사일정 상정(위원장)

- 의사일정 (제2018-2안) '2017학년도 학교발전기금회계 결산(안) 자문의 건'을 상정하겠습니다. (의사봉 3타)

◎ 제안자 소개(위원장)

- 그러면 (제2018-2안) '2017학년도 학교발전기금회계 결산(안) 자문의 건'을 제안한 제안자께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.

◎ 제안설명(제안자)

- 제안설명 드리겠습니다.

2017학년도 『화산중학교발전기금운용계획서』에 의거, 학생복지 및 학생자치활동의 지원, 학교교육시설의 보수 및 확충, 교육용 기자재 및 도서의 구입, 학교체육활동 기타 학예활동의 지원 등을 위한 목적으로 시작된 사업이 졸업생, 재학생 및 신입생 학부모 기타 본교 발전에 뜻이 있는 자의 자발적 의사에 따라 기금이 접수되어 2018.2.28.자로 2017학년도 학교발전기금회계를 이렇게 결산하게 되어 감사드립니다. 나누어 드린 유인물을 참조하시면, 작년 한 해(2017.3.1.~2018.2.28.) 총 세입액은 학교발전기금으로 접수된 96,050,000원을 비롯하여 이월금 및 이자수입 277,633,708원을 포함하여 총 373,683,708원으로 집계되었으며, 총 세출액은 학생복지지원(장학금) 등 총 130,786,090원이 지출되어 2018.2.28. 기준 잔액이 242,897,618원으로 결산을 보게 되었습니다. 많은 분들의 본교 발전에 대한 관심과 협조에 다시 한 번 깊은 감사를 드립니다. 이상으로 제안 설명을 마치고자 합니다.

◎ 질의·답변 소개(위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다.
- 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의 해 주시고 운영위원님들의 좋은 검토 의견 부탁드립니다.

◎ [REDACTED]

- (발언권을 얻기 위해 손을 들다)

◎ 위원장

- [REDACTED] 말씀하십시오.

◎ [REDACTED]

- 제안자의 제안 설명 잘 들었습니다. 화산중학교발전기금이 발전기금운용계획서에 의거 조성되고 운용·사용되어짐에 감사드립니다. 아주 잘 운영되어 결산된 것 같습니다. 이상입니다.

◎ 위원장의 질의·답변 종결 선포

- 더 질의하실 위원 안 계십니까?
- 이 안건에 대해 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. (제 2018-2안) '2017학년도 학교발전기금회계 결산(안) 자문의 건'은 원안대로 결정되었음을 선포합니다. (의사봉3타)

◎ 세 번째 의사일정 상정(위원장)

- 의사일정 (제2018-3안) '학교급식소위원회 및 학부모모니터링 구성과 운영에 관한 사항'을 상정하

겠습니다.  
(의사봉 3타)

◎ 제안자 소개(위원장)

- 그러면 (제2018-3안) '학교급식소위원회 및 학부모모니터링 구성과 운영에 관한 사항' 을 제안한 제안자께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.

◎ 제안설명(제안자)

- 제안설명 드리겠습니다.

전라북도립학교운영위원회 설치·운영에 관한 조례 제16조 제1항(2007.6.7.시행)에 의거 학교급식소위원회를 구성·운영 의무화에 따라 학부모의 급식 참여 및 감시활동이 합리적이고 효율적으로 이루어질 수 있도록 하기 위하여 화산중학교 운영위원회 산하에 학교급식소위원회를 구성하여 학교급식의 내실화를 기하고 위생적이고 질 좋은 학교급식을 제공하고자 합니다. 학교급식소위원회는 총 5명(간사별도)으로 구성되며, 임기는 학교운영위원의 임기(2년)와 같습니다. 그럼 이 자리에서 학교운영위원 중 학부모위원 3명과 교원위원 2명을 선출해 주시기 바라오며, 선출 후 학교급식소위원회 위원장님도 함께 선출해 주시면 감사하겠습니다. 그리고 유인물 2쪽에 보시면 우리학교는 학교급식 학부모모니터링을 구성하여 운영하고 있습니다. 학부모 중 급식에 관심이 있는 희망자를 학교급식소위원회가 위촉하여 급식관련 학부모 모니터링을 실시하고자 하오니 추천하여 주시면 감사하겠습니다. 이상으로 제안 설명을 마치고자 합니다.

◎ 질의·답변 소개(위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다.

- 그럼 제안자의 제안 설명대로 학교급식소위원회 학부모위원 3명, 교원위원 2명과 학교급식 학부모모니터링 2명을 추천해 주시기 바라며, 학교급식소위원회 위원장을 호선해 주시면 감사하겠습니다.

◎ [Redacted]

- (발언권을 얻기 위해 손을 들다)

◎ 위원장

- [Redacted] 말씀하십시오.

◎ [Redacted]

- 제안자의 제안 설명 잘 들었습니다. 제 의견은 이렇습니다. 학교급식소위원회 구성은 학교급식에 관련된 사항이므로 우리 남성보다는 여성운영위원들 중에서 학부모위원 3명과 교원위원 2명을 추천하고자 합니다. 먼저 학부모위원으로 [Redacted] 위원, [Redacted] 위원, [Redacted] 위원을 추천하며, 교원위원으로는 [Redacted] 위원과 [Redacted] 위원을 추천합니다. 그리고 학교급식 학부모모니터링으로는 [Redacted] 님과 2학년 학부모인 [Redacted] 어머니를 학교급식소위원회에서 위촉하였으면 합니다. 이상입니다.

◎ [Redacted]

- (발언권을 얻기 위해 손을 들다)

◎ 위원장

- [Redacted] 말씀하십시오.

◎ [Redacted]

- 제 의견도 앞선 발언하신 [Redacted]의 의견에 재청합니다. 이상입니다.

◎ 위원장

- [Redacted]의 동의와 [Redacted]의 재청에 감사드립니다. 또 다른 의견 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.(의견 없음)

◎ 위원장

- 또 다른 의견이 없으므로 학교급식소위원회 위원으로 [redacted] 위원, [redacted] 위원, [redacted] 위원, [redacted] 위원, [redacted] 위원 등 5명이 수고해 주시고, 학부모모니터링으로는 [redacted] 위원님과 2학년 [redacted] 학부모님을 위촉하는데 모두 동의하십니까?(전원찬성)

◎ 위원장

- 그러면 다음으로 화산중학교 급식소위원회 위원장을 호선하겠습니다. 추천해 주시기 바랍니다.

◎ [redacted]

- (발언권을 얻기 위해 손을 들다)

◎ 위원장

- [redacted] 말씀하십시오.

◎ [redacted]

- 위원장으로 [redacted]을 추천합니다.

◎ 위원장

- 또 다른 의견 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.(의견 없음)

◎ 위원장

- 지금부터 호선에 들어가도록 하겠습니다.(호선과정 생략) 호선한 결과 위원장으로 [redacted]가 호선되었음을 선포합니다.

◎ 위원장의 질의·답변 종결 선포

- 더 질의하실 위원 안 계십니까?

- 이 안건에 대해 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. (제 2018-3안) '학교급식소위원회 및 학부모모니터링 구성과 운영에 관한 사항'은 첫째로 학교급식소위원회 및 학부모모니터링 구성과 운영에 관한 사항은 원안대로 결정되었으며, 둘째로 학교급식소위원회 구성원으로는 학부모위원 3명([redacted]), 교원위원 2명([redacted]) 총 5명으로 구성되었고, 학부모모니터링으로는 [redacted] 위원님과 2학년 [redacted] 학부모님이 선출되었으며, 학교급식소위원회 위원장으로 [redacted] 위원님이 호선되었음을 선포합니다.  
(의사봉3타)

◎ 네 번째 의사일정 상정(위원장)

- 의사일정 (제2018-4안) '학교법인 화봉학원 (설치경영학교 : 화산중학교) 개방이사추천위원회 위원 추천의 건'을 상정하겠습니다.  
(의사봉 3타)

◎ 제안자 소개(위원장)

- 그러면 (제2018-4안) '학교법인 화봉학원 (설치경영학교 : 화산중학교) 개방이사추천위원회 위원 추천의 건'을 제안한 제안자께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.

◎ 제안설명(제안자)

- 제안설명 드리겠습니다.

먼저 나누어드린 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.(나누어준 유인물을 읽어가며 자세히 설명하다)  
- 이하 설명문 생략) 결론적으로 말씀드리면, 운영위원님들 잘 아시는 바와 같이 학교법인 화봉학원(설치경영학교 : 화산중학교)의 정관 제20조의 5(추천위원회)에 의하여 개방이사추천위원회를 구성하고자 합니다. 개방이사추천위원회 위원 정수는 5인인데, 그 중 3인을 학교운영위원회에서 나머지 2인은 학교법인 이사회에서 추천을 받아 추천위원회가 구성됩니다. 그럼 개방이사추천위원회 위원으로 적합한 대상자 3명을 추천하여 주시면 감사하겠습니다. 이상으로 제안 설명을 마치고자 합니다.

◎ 질의·답변 소개(위원장)

- 제안설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다.
- 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주시고, 더불어 개방이사추천위원회 위원을 추천해 주시기 바랍니다.

◎ [redacted]

- (발언권을 얻기 위해 손을 들다)

◎ 위원장

- [redacted] 말씀하십시오.

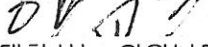
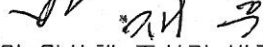
◎ [redacted]

- 제안자의 제안 설명 잘 들었습니다. 제가 추천하겠습니다. 저는 항상 늘 학교를 위해서 안과 밖에서 물심양면으로 수고하시는 세 분을 추천합니다. 바로 [redacted] 과 [redacted] 그리고 [redacted] 님을 추천합니다. 이상입니다.

◎ 질의·답변 소개(위원장)

- [redacted] 위원님의 의견 잘 들었습니다.
- 또 다른 추천자가 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

◎ 위원장의 질의·답변 종결 선포

- 더 이상 추천하여 주실 분 안 계십니까?(의견없음) 
- 그럼 [redacted] 위원님이 추천하여 주신 세 분에 대하여 반대하시는 위원님들 계시면 말씀해 주시기 바랍니다.(이견없음) 
- 이 안건에 대해 더 이상 추천하여 주실 위원님이 안 계시므로 (제2018-4안) '학교법인 화봉학원 (설치경영학교 : 화산중학교) 개방이사추천위원회 위원 추천의 건'에 대하여서는 [redacted] 이 추천하여 주신 [redacted] 과 [redacted] 그리고 [redacted] 님이 금번 학교법인 화봉학원(설치경영학교 : 화산중학교) 개방이사추천위원회 위원으로 추천되었음을 선포합니다.  
(의사봉3타)

◎ 다섯 번째 의사일정 상정(위원장)

- 의사일정 (제2018-5안) '2018학년도 현장체험학습 운영계획 변경(안)의 건'을 상정하겠습니다.  
(의사봉 3타)

◎ 제안자 소개(위원장)

- 그러면 (제2018-5안) '2018학년도 현장체험학습 운영계획 변경(안)의 건'을 제안한 제안자께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.

◎ 제안설명(제안자)

- 제안설명 드리겠습니다.

당초 2학년 테마식현장체험학습 일정을 2018.7.17.~2018.7.20.(3박 4일)로 계획을 세웠으나, 학교특성 및 교육목표에 맞게 내실 있는 교수학습 활동 및 교육성과가 효율적으로 이루어 질 수 있도록 교육과정 편성에 부합하는 학사 일정을 수립하고자 이를 변경하여 2018.7.18.~2018.7.20.(2박 3일)로 하고자 합니다. 이상으로 제안 설명을 마치겠습니다.

◎ 질의·답변 소개(위원장)

- 제안설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다.
- 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

◎ [REDACTED]

- (발언권을 얻기 위해 손을 들다)

◎ 위원장

- [REDACTED] 말씀하십시오.

◎ [REDACTED]

- 제안설명 잘 들었습니다. 2018학년도 현장체험학습 운영계획 변경(안) 계획에 의거 시행했으면 좋겠습니다. 이상입니다.

◎ 위원장의 질의·답변 종결 선포

- 더 질의하실 위원 안 계십니까?

- 이 안건에 대해 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다.

(제2018-5안) '2018학년도 현장체험학습 운영계획 변경(안)의 건'은 원안대로 결정되었음을 선포합니다.

(의사봉3타)

◎ 여섯 번째 의사일정 상정(위원장)

- 의사일정 (제2018-6안) '2018학년도 학사일정 변경(안)의 건'을 상정하겠습니다.

(의사봉 3타)

◎ 제안자 소개(위원장)

- 그러면 (제2018-6안) '2018학년도 학사일정 변경(안)의 건'을 제안한 제안자께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.

◎ 제안설명(제안자)

- 제안설명 드리겠습니다.

학교특성 및 교육목표에 맞게 내실 있는 교수학습 활동 및 교육성과가 효율적으로 이루어 질 수 있도록 교육과정 편성에 부합하는 학사 일정을 수립하고자 다음과 같이 세 가지 학사일정을 변경하고자 합니다. 첫째로, 2학년 테마식현장체험학습 일정을 당초 2018.7.17.~2018.7.20.(3박 4일)에서 변경하여 2018.7.18.~2018.7.20.(2박 3일)로 하고자 합니다. 둘째로, 자치주장발표행사를 당초 2018.12.24.에서 변경하여 2018.12.26.로 하고자 합니다. 셋째로, 2018.12.24.을 부모직업탐방일로 정하고자 합니다. 이상으로 제안 설명을 마치겠습니다.

◎ 질의·답변 소개(위원장)

- 제안설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다.

- 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

◎ [REDACTED]

- (발언권을 얻기 위해 손을 들다)

◎ 위원장



- [redacted] 말씀하십시오.

◎ [redacted]

- 제안설명 잘 들었습니다. 2018학년도 학사일정 변경(안) 계획에 의거 시행했으면 좋겠습니다. 이상입니다.

◎ 위원장의 질의·답변 종결 선포

- 더 질의하실 위원 안 계십니까?

- 이 안건에 대해 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다.

(제2018-6안) '2018학년도 학사일정 변경(안)의 건'은 원안대로 결정되었음을 선포합니다.

(의사봉3타)

◎ 기타 안건 또는 기타 사항으로 또 다른 의견이 있으신 분은 말씀해 주시기 바랍니다. (위원장)

◎ 산회 선포(위원장)

- 더 이상 의견이 없으므로 이상으로 본회의를 마치고자 합니다. 여기에 이의 있으시면 말씀해 주십시오

◎ 폐회선포(위원장)

- 이상으로 2018학년도 제1회 화산중학교 학교운영위원회회의를 모두 마치겠습니다.

- 위원 여러분 수고 많으셨습니다.

- 폐회를 선포합니다.

(의사봉3타)

【 출석위원 】

위원장 박재훈

부위원장 강완성

위원 박병주

위원 김승욱

위원 선지은

위원 김종욱

위원 김소래

위원 강남주

위원 양교준


위원 심웅택

위원 문미화

위원 김지인



2018 년 4 월 6 일

위 원 장 : 박 재 훈 (서 명) 

학 교 장 : 양 교 준 (서 명) 