



# 학교 출입 수칙 안내

담당부서: 행정실  
 문의전화: 839-9125  
 발행일자: 2023.8.10.

평소 학교 발전과 자녀 교육을 위하여 항상 협조해 주시는 학부모님께 진심으로 감사드립니다. 드릴 말씀은, 최근 대전 소재 학교에서 외부인이 교사를 피습하는 안타까운 사고가 발생한 바, 학생 및 교직원의 안전 보호 강화를 위하여 본교에서도 외부인 교내 출입을 통제함으로써 사고를 미연에 방지하기 위해 학부모님의 학교 출입 수칙을 안내하고자 하니, 우리 학생들과 교직원의 안전을 지킬 수 있도록 학부모님의 너그러운 이해와 적극적인 협조 부탁드립니다.

## 1. 개방 시간

교육부 『학교 출입증 및 출입에 관한 표준 가이드라인』 제13조(출입문 개폐 등)에 의거 등·하교 시간 외에는 출입문은 전부 폐쇄하는 것을 원칙으로 하며, 출입증을 교부한 경우에만 교내 출입을 허가한다.

출 입 증 발 부 장 소 및 평 일 이 용 시 간	
관리동(본관) 1층 행정실	발부시간: 08:30 ~ 16:00 이용시간: 08:30 ~ 16:25

출입증 발급장소	
	
▲정문에서 본 행정실 입구	▲ 행정실

## 2. 보행로 안내

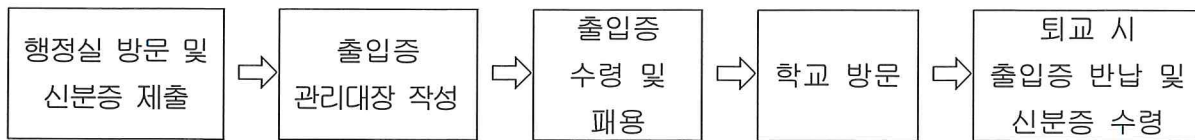
- 정문으로 출입 시 우측 보행자 통행로를 이용하고 안전에 주의하여야 하며, 학교 출입으로 인하여 일어나는 각종 사고에 대하여는 방문자 책임으로 한다.
- 방문목적에 해당하는 장소 외에는 보행할 수 없으며 학교시설(운동장 포함)을 통행로로 사용할 수 없다.

## 3. 출입 수칙

방문자는 학생들의 교육활동 시간(8:30~16:25)에는 운동장과 학교 건물 안 출입을 원칙적으로 통제되고 부득이한 경우 정문으로만 출입해야 하며, 다음 절차와 같이 출입증을 교부 받아 패용하여야 출입할 수 있다.

\*학교 행사일(교육과정 설명회, 학부모 상담주간 등)은 제외

### <출입증 발급 절차>



- 등교 시 교문 앞에서 학생들을 배웅하고, 하교 시 학생을 정문 또는 후문 밖에서 맞이한다.
- 중요한 준비물을 전달해야 할 경우 행정실 선생님께 전달한다.
- 부득이하게 학생이 몸이 아프거나 무거운 짐이 있는 경우 등에는 출입증 발급 후 출입한다.
- 방문자는 학교 수업에 방해가 되는 행위나 학교에 손해를 끼치는 행위를 하지 않으며, 학교에 손해를 끼치는 행위를 하였을 경우에는 즉시 변상한다.

#### 4. 출입거부 및 퇴교

- ① 상행위를 목적으로 출입하는 경우
- ② 교직원이 출입제한을 요청한 방문객의 경우
- ③ 다수인이 행사나 경기를 함으로써 다른 사람들의 학교시설 이용을 곤란하게 하는 경우
- ④ 출입수칙을 위반한 경우(출입증 없이 출입한 경우)
- ⑤ 출입관리자의 정당한 지시에 따르지 아니한 경우
- ⑥ 학습 분위기를 저해하는 행위를 한 경우
- ⑦ 기타 학교관리에 위해하다고 인정되는 경우 또는 학교의 사정에 따라 출입을 거부할 수 있습니다.

#### 5. 기타 알림

학교 안내판에 부착된 내용에 따라 외부차량 주차나 금연(학교 주위 50m)안내에 협조바랍니다.



※ 이러한 절차와 방법으로 진행하오니 학생들의 안전한 학교생활을 위해 학부모님들의 많은 협조 부탁드립니다.

2023년 8월 10일

익 산 부 천 중 학 교 장