

# 2024년 NASA 글로벌 캠프 운영 계획

2024. 5.



전북특별자치도교육청  
JEONBUK STATE OFFICE OF EDUCATION

【 창의인재교육과 】

# 2024년 NASA 글로벌 캠프 운영 계획

전북특별자치도교육청 창의인재교육과

## I 추진 근거

- ☐ 전북과학교육 중장기 계획('20 ~ '24) (미래인재과-15400, 2020.8.24.)
- ☐ 2024년 전북 과학교육 기본 계획 (창의인재교육과-975, 2024.1.16.)

## II 목적 및 필요성

- ☐ NASA 글로벌 캠프에 참여하여 문제 상황 대처능력과 창의력을 향상시키며 팀별 활동을 통하여 공동체 의식 고취
- ☐ 국외 과학연구단지 및 명문대 석학들과 함께하는 프로그램 체험으로 과학적 성취동기 및 미래 성장 능력 함양
- ☐ 첨단 과학기술 현장 체험을 통한 과학적 사고력 배양 및 이공계 진로 선택 기회 확대

## III 추진 방침

- ☐ 도내 중학교 1학년 대상 공개 모집 선정
- ☐ 항공비 포함 캠프 참여 경비 전액 도교육청 지원
- ☐ Huntsville Space Center NASA Space Academy에 참여하여 교육 수료
- ☐ 국외 체험 후 보고서 작성 및 발표회 개최를 통해 체험 결과의 일반화 실시

## IV

## 추진 개요

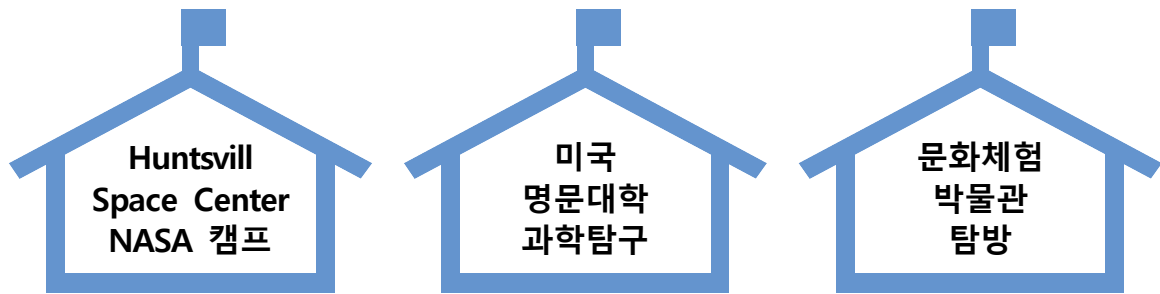
1. 연수 기간: 2024.10.18.(금) ~ 10.26.(토) (7박 9일)
2. 연수 장소: 미국(워싱턴 D.C, 헌츠빌)
3. 대상 및 인원 : 전북특별자치도 소재 중학교 1학년 20명
4. 연수 운영내용
  - Huntsville Space Center NASA Space Academy 참여
  - NASA Goddard Space Center 탐방
  - 미국 명문 대학 과학탐구 프로그램 참여
  - 문화 체험 및 박물관 탐방

## 5. 추진 일정

| 순 | 추진내용                  | 일 정                                       | 담당      |
|---|-----------------------|---|---------|
| 1 | 학생 선발 모집 공고           | 2024.6.                                   | 창의인재교육과 |
| 2 | 학생 선발 서류 제출           | 2024.6.10.(월)~6.18.(화)                    | 학교      |
| 3 | 학생 선발 선정 심사           | 2024.6.20.(목)~7.31.(수)<br>※ 면접평가 7.22.(월) | 창의인재교육과 |
| 4 | 학생 선발 대상자 발표          | 2024.8.7.(수)                              | 창의인재교육과 |
| 5 | 학생 및 인솔교사<br>사전(안전)교육 | 2024.9.28.(토)                             | 창의인재교육과 |
| 6 | NASA 글로벌 캠프 운영        | 2024.10.18.(금)~10.26.(토)                  | 창의인재교육과 |
| 7 | 발표회                   | 2024.11.9.(토)                             | 창의인재교육과 |

\*추진 경과에 따라 일정 변경

## 1. 연수 운영내용



## ○ Huntsville Space Center NASA 캠프

- 우주인 훈련과정, 우주선 발사 MISSION, 무중력 상태 화학 및 생물 실험 등 우주탐사의 발자취를 실제로 체험할 수 있는 기회 제공
- 외국의 학생들과 함께 NASA 스페이스 아카데미 교육 수료
- 프로그램 종류
  - Space Program: 우주왕복선 시뮬레이션 수행
  - Robotics Program: 주어진 목적을 수행할 수 있는 로봇 제작하는 과정
  - Aviation Program: 항공기 조정 시뮬레이션으로 특화된 과정

## ○ 미국 명문 대학 과학탐구 프로그램 참여

- 워싱턴대학 NASA 특강 및 프로젝트 수행
  - 미래 우주통신 기술 실험
  - 핵융합 공학 및 플라즈마 물리

## ○ 워싱턴 D.C 박물관 탐방 및 문화 체험

- 스미스소니언 박물관(국립항공우주박물관)
- 백악관, 링컨 기념관, 제퍼슨 기념관, 국회의사당, 한국전 참전용사 기념비 등
- National Gallery of Art

## 2. 세부 일정

| 시기                                  | 지역              | 시간  | 내용  | 교통                      | 식사                            |
|-------------------------------------|-----------------|---|---|-------------------------|-------------------------------|
| 10.18.<br>(금)<br><br>1일차            | 전주<br>인천<br>워싱턴 | 오전<br>10:25<br>11:25<br><br><br>19:00     | 전북특별자치도교육청 집결<br>인천국제공항 출발(비행시간 14시간)<br>워싱턴공항(IAD) 도착<br>▶ 워싱턴대학교 캠퍼스 투어 및 특강<br>▶ 워싱턴 문화체험<br>- National Gallery of Art<br>- 링컨 기념관, 제퍼슨 기념관, 백악관, 국회<br>의사당, 한국전 참전 용사 기념비<br>석식/호텔 투숙 | 전용<br>차량<br><br><br>항공편 | 조 : 한국식<br>중 : 현지식<br>석 : 한식  |
| 10.19.<br>(토)<br>2일차                | 워싱턴             | 전 일                                       | ▶ NASA Goddard Space Center 프로그램<br>- 지구 자기장 측정 위성 참관, Test Room 참관<br>▶ 스미스소니언 박물관(국립항공우주박물관) 탐방<br>석식/호텔 투숙   | 전용<br>차량                | 조 : 호텔식<br>중 : 현지식<br>석 : 한식  |
| 10.20.<br>(일)<br>3일차                | 워싱턴<br>헨츠빌      | 전 일                                       | 호텔 조식 후 공항으로 이동<br>로널드 레이건 공항(WAS)에서 헨츠빌 공항(HSV)<br>으로 항공 이동<br>헨츠빌 도착<br>NASA Space Camp 입소 및 Program  | 항공편<br><br>전용<br>차량     | 조 : 호텔식<br>중 : 기숙식<br>석 : 기숙식 |
| 10.21.<br>~10.24.<br>(월~목)<br>4~7일차 | 헨츠빌             | 전 일                                       | 조식 후 ▶ NASA Space Program<br>중식 후 ▶ NASA Space Program<br>석식 후 ▶ NASA Space Program<br>기숙사 투숙 및 휴식  |                         | 조 : 기숙식<br>중 : 기숙식<br>석 : 기숙식 |
| 10.25.<br>(금)<br>8일차                | 헨츠빌             | 05:00<br>06:00<br>07:35<br>09:37<br>12:30 | 기상<br>공항으로 이동<br>헨츠빌 공항(HSV) 출발<br>아틀란타 공항 도착<br>아틀란타 공항에서 인천으로 출발  | 전용<br>차량<br><br>항공편     | 조: 기숙식<br>중: 현지식<br>석: 기내식    |
| 10/26<br>(토)<br>9일차                 | 인천<br>전주        | 16:50<br>오후                               | 인천공항 도착<br>전북특별자치도교육청 도착  | 항공편<br><br>전용<br>차량     | 조: 기내식<br>중: 기내식<br>석: 한국식    |

※ 일정표는 현지 사정 등에 따라 일부 조정될 수 있음

### 3. 학생 선발 계획

가. 모집 기간: 2024.6.10.(월)~6.18.(화)

나. 모집 인원: 전북특별자치도 소재 중학교 1학년 20명

| 모집 분야 | 모집 인원 | 모집 비율 | 비고                           |
|-------|-------|-------|------------------------------|
| 일반전형  | 16명   | 80%   | * 모집 분야 추천 인원<br>따라 모집 비율 변동 |
| 특별전형  | 4명    | 20%   |                              |
| 소계    | 20명   | 100%  |                              |

- 지원자는 모집 분야 중 한 가지 모집 분야에만 지원 가능
- 모집 분야별 지원자 미달 발생 시, 타 모집 분야 학생을 포함하여 선발
- 특별전형 대상자는 8쪽 ⑨번 이하 특별전형 내용 참고

#### 다. 모집(추천) 대상

- 과학적 소양이 뛰어나고, 이공계 분야에 적성과 관심이 있으며 과학, 수학, 발명·메이커 분야 등의 실적이 우수한 학생
- 캠프참여에 무리가 없는 영어 회화 실력을 갖춘 학생
- 중학교 1학년 재학생으로 학교 자체 선발 과정과 선정 협의(협의록 작성 후 내부 결재)를 거쳐 학교장 추천을 받은 자
- 해외 생활에 적합한 심적, 신체적 건강을 갖춘 학생
- 이질적인 사람들 사이의 갈등을 의사소통으로 해결하고 사이좋게 지낼 수 있는 사회성을 지녔으며 단체생활에 적합한 학생

#### 라. 추천 협조

##### 1) 학교별 추천 인원

| 중학교 1학년 전체 학급수 | 추천 인원 | 비고                   |
|----------------|-------|----------------------|
| 1~4 학 급        | 1명 이내 | 희망자가 없는 학교는<br>제출 생략 |
| 5~8 학 급        | 2명 이내 |                      |
| 9학 급 이 상       | 3명 이내 |                      |

##### 2) 추천 제한

- 2023년 전라북도교육청 및 교육지원청 주관의 학생 해외 연수 참가자
- 2024년 전북특별자치도교육청 및 교육지원청 주관의 타 학생 해외연수 참가 대상자로 선정된 자 또는 참가자
- 심각한 질병(당뇨, 심장 질환, 전염병 등) 보유 또는 7박 9일의 연수에 참여하기 어려운 건강 상태인 학생

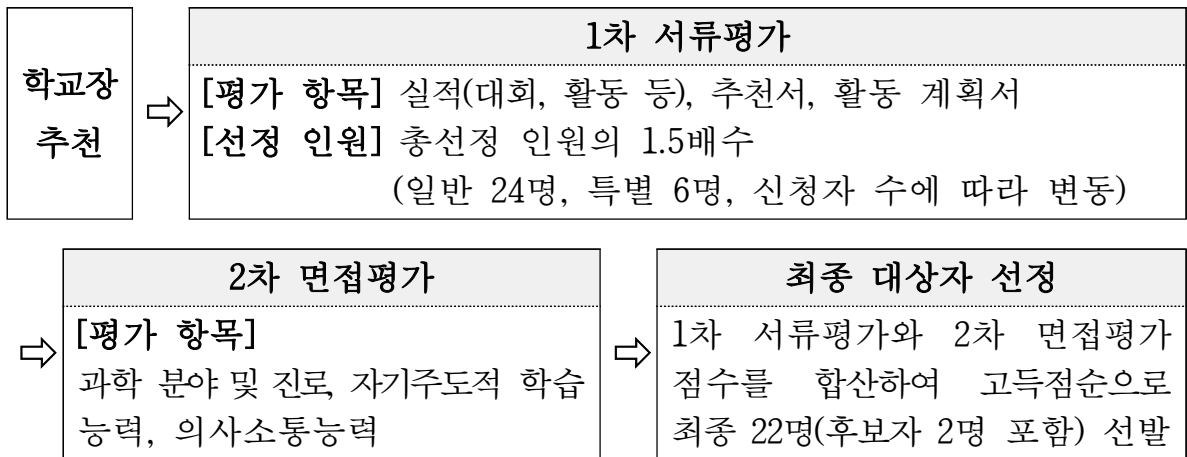
## 마. 심사 및 선정

1) 심사 방법: 공정한 선발을 위하여 심사위원회를 구성하여 운영

- 심사위원회 구성: 5명 내외(과학교육 및 영어 회화 전문가) 위촉(임명)

- 심사위원회 운영: 상세한 심사 기준을 별도 수립하여 운영

## 2) 선정 절차



## 바. 선정기준

| 구분  | 항목     | 내 용  | 배점   | 비고  |
|-----|--------|--|------|---|
| 1차  | 실적     | ○ 과학, 수학, 발명·메이커 분야 대회와 활동 실적<br>- 교내 및 교육기관에서 주최하고 주관한 대회와 활동 실적(초5~중1)<br>- 해당 학년(초5~중1) 동안 대회와 활동 실적<br>- 대회 실적과 활동 실적 모두 배점 반영<br>※ 교육기관 : 도교육청, 교육지원청, 직속기관 등 | 40점  | - 증빙서류가 첨부되지 않은 실적은 심사에서 제외<br>- 필요시 개별 면담 실시 |
|     | 추천서    | ○ 과학 및 이공계 분야에 대한 흥미, 적성, 노력 정도, 성실성 및 추천 사유 등   | 5점   |   |
|     | 활동 계획서 | ○ 독창성, 실현 가능성, 체험 프로그램과의 연관성, 발전 가능성 등   | 15점  |   |
|     | 계      |  | 60점  |   |
| 2차  | 면접     | ○ 과학 분야 및 진로<br>○ 의지력 및 자기 주도적 학습능력<br>○ 의사소통능력 및 적응능력   | 40점  |   |
| 합 계 |        |  | 100점 |   |

## VI

## 기대 효과

- ☐ 미국 유명 대학교 특강 및 NASA Space Academy 체험을 통한 이공계 진로 탐색 및 설계의 기회를 제공
- ☐ 발표회를 통해 체험 결과를 공유하고 일반화하여 글로벌 마인드를 확산하고 과학적 성취동기를 제공
- ☐ 선진 과학기술과 문화를 경험하게 하여 세계화를 지향하는 글로벌 인재 육성

## VII

## 행정 사항

- ☐ 제출 기한 : **2024.6.18.(화)까지**
  - 제출(공문 발송) 기한 이후에 제출된 서류는 심사하지 않음
  - 특별전형 해당 내용별 제출서류는 합격자만 별도 제출
- ☐ 제출방법: 도교육청 창의인재교육과 공문 제출(비공개 5호, 6호 처리)
  - 제출내용 ① **엑셀 파일** 제출(양식 변경 불가)
  - 제출내용 ②~⑦을 **PDF 파일 1개**로 전자문서 첨부(원본은 학교 보관)
  - 제출내용 ⑧([서식 7] 및 증빙자료): **스캔 후 PDF 파일 1개**로 전자문서 첨부 (원본은 학교 보관, 원본대조필 및 간인)
  - 아래 붙임 내용 확인 후 제출

- 붙임
1. [서식 1] 추천 학생 명단(엑셀 양식) 1부.
  2. [서식 2] 학교장 추천서 1부.
  3. [서식 3] 활동 계획서 1부.
  4. [서식 4] 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 1부.
  5. [서식 5] 학부모 동의서 1부.
  6. [서식 6] 학생 서약서 1부.
  7. 출입국에 관한 사실증명서 1부.
  8. [서식 7] 증빙서류 목록 및 증빙자료 사본 1부. 끝.



## 추천대상자 제출서류 목록

| 제출내용 |   | 제출 방법                         |   |
|------|---|-------------------------------|---|
| ①    | [서식1] 추천 학생 명단(엑셀 파일)                           | 엑셀 파일 제출                      |   |
| ②    | [서식2] 학교장 추천서 1부                                | 수기 작성(사진부착) 또는 파일(사진파일 삽입) 작성 | ②~⑨<br>제출내용<br>PDF<br>파일 제출                                 |
| ③    | [서식3] 활동 계획서                                    | 수기 작성 또는 파일 작성                |   |
| ④    | [서식4] 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 1부                    | 동의 여부 체크, 서명                  |   |
| ⑤    | [서식5] 학부모 동의서                                   | 수기 작성 및 서명                    |   |
| ⑥    | [서식6] 학생 서약서                                    |                               |   |
| ⑦    | 출입국에 관한 사실증명서 1부<br>(기간: 2019.6.1.~2024.5.31.)  | 정부24 누리집 또는 주민센터에서 발급         |   |
| ⑧    | [서식7] 증빙서류 목록 및 증빙자료 사본                         | [서식7] 증빙서류 목록<br>원본대조필 및 간인   |   |
| ⑨    | 특별전형 해당 내용별 제출서류<br>(※ 아래 서류 중 해당하는 서류)         | 관련 기관에서 발급                    |   |
| 구분   | 특별전형 내용   | 제출서류                          | 발급처 및 방법<br>(참고사항이며, 관련 기관에서 발급 바람)                         |
| 가    | 국민기초생활보장수급자 자녀                                  | 증명서                           | 주민센터/정부24 누리집 등   |
| 나    | 한부모가족보호대상자 자녀                                   | 증명서                           | 주민센터 발급 등   |
| 다    | 차상위계층 자녀  | 증명서                           | 주민센터/정부24 누리집 등   |
| 라    | 국가보훈대상자(국가유공자 자녀 등)                             | 증명서                           | 관할 보훈지청   |
| 마    | 2명 이상 다자녀가정의 자녀<br>- 2명(둘째만 해당), 3명 이상(첫째부터 해당) | 가족관계증명서                       | 주민센터 발급 등   |
| 바    | 위탁가정, 시설위탁 학생                                   | 증명서                           | 해당 기관 발급 등  |
| 사    | 북한이탈주민 자녀                                       | 증명서                           | 주민센터/정부24 누리집 등   |
| 아    | 다문화가정 자녀  | 학교장<br>확인서                    | 학교장 확인서(별도의 양식 없음, 담임교사<br>서명 & 학교장직인) 또는 기관 발급 관련<br>증빙서 등 |
| 자    | 소년소녀가장  | 학교장 확인서                       | 학교장 확인서(별도의 양식 없음, 담임교사<br>서명 & 학교장직인) 또는 기관 발급 관련<br>증빙서 등 |

※ 첨부파일 용량 초과 시, 증빙서류는 담당자 이메일 (mjkimjb@korea.kr)로 송부

# 제출서식

[서식1]

| 2024 NASA 글로벌 캠프 추천학생 명단(양식변경 불가, 11포인트 작성)   |     |    |                  |                        |                   |    |                 |       |                  |        |     |               |
|---|-----|----|------------------|------------------------|-------------------|----|-----------------|-------|------------------|--------|-----|---------------|
| 순   | 학교명 | 성명 |                  | 해외연수<br>경험여부<br>(O, X) | 생년월일<br>(8자리로 기록) | 성별 | 본인연락처<br>(휴대전화) | 보호자성명 | 보호자연락처<br>(휴대전화) | 모집분야   |     | 담당교사명         |
|   |     | 한글 | 영문<br>(여권과 동일하게) |                        |                   |    |                 |       |                  | 일반, 특별 |     |               |
| 1   |     |    |                  | o                      | 20100101          | 여  | 010-1234-5678   |       | 010-1234-5678    | 일반     | ooo | 010-1234-5678 |
| 2   |     |    |                  | X                      |                   |    |                 |       |                  |        |     |               |
| 3   |     |    |                  | X                      |                   |    |                 |       |                  |        |     |               |
| 1. 명단은 일반전형, 특별전형 순으로 작성<br>2. 성명 영문표기는 여권과 동일하게 할 것 - 여권 미발급자는 최종 합격후 본 명단의 영문 이름과 동일하게 추후 여권 발급<br>3. 전화번호는 휴대전화번호를 기재하고 010-1234-5678 형태로 작성(기입방식이 다를 경우 공지문자 수신 불가) |     |    |                  |                        |                   |    |                 |       |                  |        |     |               |

[서식2]

|  |    |                              |  |                        |              |                 |  |  |  |
|--|----|------------------------------|--|------------------------|--------------|-----------------|--|--|--|
|  |    |                              |  | 접수번호                   |              | (도교육청이 기록)      |  |  |  |
| <div>학교장 추천서</div>   |    |                              |  |                        |              |                 |  |  |  |
| 이름   |    | 성별                           |  | 남/여                    |              | <div>생년월일</div> |  |  |  |
| 집전화  |    | 휴대폰                          |  | <div>사진<br/>(파일)</div> |              |                 |  |  |  |
| 주 소<br>(도로명주소)   |    |                              |  |                        |              |                 |  |  |  |
| 재학정보   |    | <div>○ ○ ○ 중학교 1학년 반 번</div> |  |                        |              |                 |  |  |  |
| 보호자  | 관계 | 이름                           | 주소   |                        |              | 휴대폰번호           |  |  |  |
|  |    |                              |  |                        |              |                 |  |  |  |
|  |    |                              |  |                        |              |                 |  |  |  |
| <div>특별전형 추천대상자 확인<br/>(해당자만 작성)</div>   |    |                              | <div>- 특별추천 내용: VIII 행정사항 중<br/>학생제출서류의 (가.~자. 특별추천 내용 선택기입)</div> |                        |              |                 |  |  |  |
| <div>해외여행 또는<br/>전북특별자치도교육청 및<br/>교육지원청 주관 해외연수<br/>횟수 (2019.6.1.~2024.5.31.)</div>  |    |                              | 해외여행   |                        | (   ) 회      |                 |  |  |  |
|  |    |                              | 해외연수   |                        | (   ) 회      |                 |  |  |  |
| <div>미인정 출결 현황</div> <div>※ 2024.3.2.~5.31. 결석, 지각,<br/>조퇴, 결과 횟수</div>              |    |                              | 결석   | 지각                     | 조퇴           | 결과              |  |  |  |
|  |    |                              | 미인정 결석<br>일수   | 미인정 지각<br>횟수           | 미인정 조퇴<br>횟수 | 미인정결과<br>횟수     |  |  |  |
| <div>추천사유 (학생의 과학 및 이공계 분야의 흥미, 노력, 적성, 발전가능성 등을 포함해<br/>서 간략하게 기록하여 주시기 바랍니다)</div> |    |                              |  |                        |              |                 |  |  |  |
| <div>위 학생을 전북특별자치도교육청에서 주관하는 2024년 NASA 글로벌 캠프 참가자로<br/>추천합니다.</div>                 |    |                              |  |                        |              |                 |  |  |  |
| <div>2024년    월    일</div>   |    |                              |  |                        |              |                 |  |  |  |
| <div>추천인    ○ ○ ○ 중학교장 (직인)</div>  |    |                              |  |                        |              |                 |  |  |  |
| <div>전북특별자치도교육감 귀하</div>   |    |                              |  |                        |              |                 |  |  |  |

[서식3]

## 활 동 계 획 서

|                 |                   |    |        |
|-----------------|-------------------|----|--------|
| 프로그램명           | 2024년 NASA 글로벌 캠프 |    |        |
| 소속              | ○ ○ ○ 중학교         | 이름 | [서명/인] |
| 1. 자기소개         |                   |    |        |
| 2. 지원동기         |                   |    |        |
| 3. 캠프참여<br>준비계획 |                   |    |        |
| 4. 캠프기간<br>활동계획 |                   |    |        |
| 5. 캠프 후<br>활동계획 |                   |    |        |

### ※ 작성 요령(숙지 후 삭제하고 작성)

- 활동 계획서는 학생이 스스로 작성(2쪽 이내)
- 아래 내용을 포함하여 간략하게 서술
- 2쪽 이내 작성(1쪽 권장, 수기 작성 또는 파일 작성)

### <예시>

1. 자기소개
2. 지원동기: 참여하고자 하는 목적 · 이유 등
3. 캠프참여 준비계획: 초등학교 및 중학교 동안 자신이 계획 · 경험한 과학 및 이공계 관련 활동 (교과, 동아리, 체험활동, 탐구활동, 방과후 활동 등)
4. 캠프기간 활동계획: 일정 중 꼭 하고 싶은 일이나 학습 계획(기대 분야)
5. 캠프 후 활동계획: 장래 희망(포부) 등

[서식4]

## 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

전북특별자치도교육청은 「개인정보보호법」 관계 법령에 따라 귀하의 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공하고자 합니다. 수집된 개인정보는 정해진 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며, 수집 목적 등이 변경될 경우에는 사전에 이용자에게 알리고 동의받을 예정입니다. 아래의 개인정보 수집·이용에 대한 내용을 자세히 읽어 보신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

### □ 개인정보 수집·이용 내역

| 항 목   | 수 집 목 적                          | 보 유 기 간  |
|---|----------------------------------|--|
| 소속교, 이름, 생년월일, 성별, 사진, 국적, 전화번호, 이메일, 주소, 중복 수혜 여부, 백신접종 여부 | 2024년 NASA 글로벌 캠프 대상자 선정 및 연수 운영 | 기본 5년<br>※ 단, 참가 기록 보관 등 필요한 경우 일부 개인정보에 대해서 영구 보관 |

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.  
그러나 동의를 거부할 경우 2024년 NASA 글로벌 캠프 참여가 불가할 수 있습니다.

개인정보 수집·이용 동의 ☐예 ☐아니요

### □ 민감정보 수집·이용 내역

| 항 목              | 수 집 목 적                 | 보 유 기 간   |
|------------------|-------------------------|-----------|
| 건강(병력, 질병, 알레르기) | 2024년 NASA 글로벌 캠프 연수 운영 | 연수 종료 시까지 |

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.  
그러나 동의를 거부할 경우 2024년 NASA 글로벌 캠프 참여 등이 불가할 수 있습니다.

[민감정보] 수집·이용 동의 ☐예 ☐아니요

### □ 고유식별정보 수집·이용 내역

| 항 목          | 수 집 목 적       | 보 유 기 간   |
|--------------|---------------|-----------|
| 여권번호, 주민등록번호 | 항공권 구입, 보험 가입 | 연수 종료 시까지 |

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.  
그러나 동의를 거부할 경우 2024년 NASA 글로벌 캠프 참여가 불가할 수 있습니다.

[고유식별정보] 수집·이용 동의 ☐예 ☐아니요

### □ 개인정보 제3자 제공 내역

| 제공받는 기관      | 제 공 목 적  | 제공하는 항목                           | 보유기간      |
|--------------|----------|-----------------------------------|-----------|
| 항공사 (교류시 안내) | 항공권 발권   | 여권번호, 이름, 성별, 전화번호, email주소       | 연수 종료 시까지 |
| 보험사 (교류시 안내) | 여행자보험 가입 | 주민등록번호, 이름, 소속, 성별, 전화번호, email주소 | 연수 종료 시까지 |

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.  
그러나 동의를 거부할 경우 2024년 NASA 글로벌 캠프 참여 등이 불가할 수 있습니다.

[개인정보 제3자 제공 동의] ☐예 ☐아니요

학생: [            ]중학교 성명 [            ] [서명/인]  
보호자(법정대리인) 성명 [            ] [서명/인]

2024년            월            일

전북특별자치도교육감 귀하

## NASA 글로벌 캠프 참가자 학부모 동의서

학생 :           중학교 1학년   반   번   성명 :

위 학생은 전북특별자치도교육청 NASA 글로벌 캠프 참가 희망자로서 해당 국가에서 NASA 글로벌 캠프 활동을 수행할 수 있도록 선정되면, 보호자로서 다음 사항에 동의합니다.

1. 위 학생은 활동 기간 중 단체의 규칙을 준수한다.
2. 위 학생은 활동 기간 중 안전 수칙을 지키고 안전사고 예방에 최선을 다한다.
3. 학생의 건강 및 신변 안전을 위하여 평소 건강상 특이사항(질병, 알레르기 등)이 있는 경우 반드시 미리 알리고, 해당 질병에 관한 모든 문제는 학부모가 책임진다.
4. 위 학생은 활동 기간 중 관리자 또는 인솔자의 허가 없이는 어떠한 사유를 막론하고 단체 활동에서 이탈하지 않으며 독자적인 행동을 하지 않는다.
5. 위 학생의 부주의나 인솔자의 지도를 무시하여 발생하는 상해, 질병, 재산상 손해, 사고 발생 시 주관 기관인 전북특별자치도교육청에 그 민·형사상 책임을 묻지 않고, 가입한 보험이 정한 한도 내에서만 보상받는다.
6. 위 학생의 부주의로 인한 분실, 도난 등 재산상 손해에 대하여서는 전적으로 위 학생 본인이 책임진다.
7. 천재지변 발생 시 전북특별자치도교육청의 판단으로 귀국 여부를 결정하고 조치토록 한다.
8. NASA 글로벌 캠프 대상자 선정 후 제출 서류 오류 또는 지정한 기한까지 증빙서류 미 제출시 선정은 취소될 수 있다.
9. 본인은 위에 언급한 학생의 보호자로서 어떠한 간섭을 받은 바 없이 본인들이 자의로 본 동의서를 제출합니다.

2024년       월       일

보 호 자 : \_\_\_\_\_ [서명/인]

전북특별자치도교육감 귀하

## NASA 글로벌 캠프 학생 서약서

학생 :           중학교 1학년   반    번   성명 :

본인은 전북특별자치도교육청 NASA 글로벌 캠프 참가 희망자로서, NASA 글로벌 캠프에 선정되면 다음 사항을 준수하고 성실히 노력하며 모든 활동에 최선을 다할 것을 서약합니다.

1. 나는 참가가 결정되는 순간부터 교류 활동을 마치고 돌아오는 순간까지 인솔자의 지도와 단체의 규칙을 엄격히 준수하며, 안전사고 예방에 최선을 다하겠습니다.
2. 나는 타국의 문화를 존중하는 태도로 배우려 애쓰고 타인을 배려하고 이해하도록 노력하며 학생으로서의 명예와 품위를 지키기 위해 최선을 다하겠습니다.
3. 나는 항상 긍정적인 생각을 가지고 즐거운 마음으로 행동하며 주어진 역할과 과제 수행에 책임을 다하고 팀워크를 높일 수 있도록 노력하겠습니다.
4. 나는 현지 사정에 의해 추가적인 활동이나 변동사항이 생길 수 있음을 숙지하고 이로 인해 불성실한 태도로 참가하는 일 없이 끝까지 성실하게 임하겠습니다.
5. 나는 프로그램 활동 기간 중 안전과 건강을 위해 최대한 주의를 기울이며 본인의 부주의 또는 인솔자 지도 무시로 인해 발생하는 상해, 질병, 사고, 재산상 손해 등에 대하여는 본인이 책임지겠습니다.

2024년       월       일

참 가 자 : \_\_\_\_\_ [서명/인]

전북특별자치도교육감 귀하

## 증빙서류 목록

### 대회 수상 실적 및 활동 실적(초5~중1)

| 대회 | 연번 | 수상명    | 수상 등급(위) | 수여기관      | 수상일<br>(년월일) |
|----|----|--------|----------|-----------|--------------|
|    | 1  |        |          |           | 2024.00.00.  |
|    | 2  |        |          |           |              |
|    | 3  |        |          |           |              |
|    | 4  |        |          |           |              |
|    | 5  |        |          |           |              |
|    | 6  |        |          |           |              |
|    | 7  |        |          |           |              |
| 활동 | 연번 | 활동 내용  |          | 주최(주관) 기관 | 기간           |
|    | 1  | 영재교육원  |          |           |              |
|    | 2  | 과학체험마당 |          | 전주교육지원청   |              |
|    | 3  | 과학동아리  |          | 00 중학교    |              |
|    | 4  |        |          |           |              |
|    | 5  |        |          |           |              |
|    | 6  |        |          |           |              |
|    | 7  |        |          |           |              |

- ※ 1. 실적 횟수에 따라 행을 추가 또는 삭제하여 작성
2. 수상등급 입력방법:
- 등위 : 최우수상(1위) 없는 경우 우수상(1위)으로 입력
  - 등급 : 상의 종류가 금상, 은상, 동상인 경우 금상(1위), 상의 종류가 대상, 금상, 은상, 동상 인 경우 대상(1위)
  - 대회에 참여하였으나 수상을 못한 경우 증빙서류가 있으면 기록 가능
  - 대회에 참여하였으나 수상을 못한 경우 '참여' 라고 기록
3. 생활기록부에 실적이 있는 경우 해당 페이지 원본대조필 제출(실적이 없는 경우 제출 필요 없음)



## 2024년 NASA 글로벌 캠프 신청 안내

안녕하십니까?

학교 교육의 발전을 위해 적극적으로 협조해 주시는 학부모님께 감사드립니다.

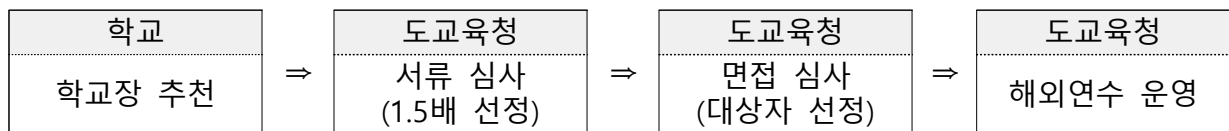
전북특별자치도교육청에서는 문제 해결 능력과 창의력을 향상할 수 있는 2024년 미국 NASA 글로벌 캠프 프로그램을 마련하였습니다.

아래의 내용을 읽어 보시고 프로그램 참여 희망 시 관련 서류를 작성하여 ○월 ○일(요일)까지 학교로 제출해 주시기 바랍니다.

1. 프로그램명: 2024년 NASA 글로벌 캠프
2. 방문일자: 2024.10.18.(금)~2024.10.26.(토)(7박 9일)

※ 일정은 항공사 및 현지 사정 등에 따라 변경될 수 있음

3. 방문국: 미국(워싱턴, 헛츠빌)
4. 대상인원: 도내 중학교 1학년 20명
5. 선정방법



6. 선정방침
  - 1) 해외여행 무경험자를 우선하여 더 많은 학생에게 해외체험 기회 부여
  - 2) 전북특별자치도교육청 및 교육지원청 주관 학생 해외연수 참가자 신청 제한(2019.6.1. 이후 최근 5년)
  - 3) 2024년 전북특별자치도교육청 및 교육지원청 주관의 학생 해외연수 중복참가 불가
7. 제출서류: 활동 계획서, 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서, 학부모 동의서, 학생 서약서, 과학, 수학, 발명·메이커(대회 및 활동) 등의 증빙 서류
8. 7번의 제출 서류 및 사업에 대한 자세한 안내사항은 우리학교 홈페이지(www.00000), 또는 0000을 참고 바랍니다.

2024. 6.

○○○중학교장