

회의록

○ 일 시: 2024년 11월 22일(금요일) 10시 30분 ~ 10시 50분

○ 장 소: 교장실

○ 회 순(회의진행순서)

1. 개회
2. 국민의례
3. 위원장 및 학교장 인사
4. 위원장 개의 선언
5. 보고사항 및 회의록 승인
6. 안건심의
7. 기타사항 협의
8. 폐회

○ 상정안건

1. 2024학년도 백산초등학교회계 세입·세출 제2회 추경예산(안)

간사	지금부터 제14기 제4회 백산초등학교운영위원회 임시회를 시작하겠습니다. 먼저 국민의례가 있겠습니다. 모두 국기를 향해 일어서 주시기 바랍니다. 국기에 대하여 경례! - (일동 경례) - 바로! 자리에 앉아주시기 바랍니다. 이어서 교장선생님과 운영위원장님 인사말씀이 있겠습니다.
교장	바쁘신 가운데에도 이렇게 학교운영위원회를 위해 귀한 시간을 내주셔서 감사합니다. 좋은 의견 많이 나눠주시기 바랍니다.
위원장	안녕하세요. 모두들 잘 지내셨는지요. 날씨가 많이 추워졌습니다. 위원님들 모두 건강 유의하시기 바랍니다.
간사	먼저 지난 9월 30일 개최된 제14기 제3회 백산초등학교운영위원회 임시회의에 대해서 보고 말씀 드리겠습니다. 2024학년도 학교 교육과정 변경(안) 외 4건을 심의한 결과 5건 모두 원안 가결로 심의 의결되었습니다. 오늘의 의사일정은 2024학년도 백산초등학교회계 세입·세출 제2회 추경예산(안)에 대한 안건 심의입니다. 이상으로 보고를 마치겠습니다.
위원장	보고사항 잘 들었습니다. 의안심의에 앞서, 제14기 제4회 백산초등학교운영위원회(임시) 회기를 결정하도록 하겠습니다. 이번에 부의된 안건의 심의를 위해 이번 임시회를 11월 22일 하루로 하고자 하는데 여러 위원님들의 의견은 어떠하신지요? 이의가 있으십니까?
위원들	없습니다.
위원장	다음은 의안심의에 들어가겠습니다. 의사일정 제1안 2024학년도 백산초등학교회계 세입·세출 제2회 추경예산(안)을 상정하겠습니다. 제안한 제안자께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.

행정실장	2024학년도 백산초등학교회계 세입·세출 제2회 추경예산(안)을 심의받고자 합니다. 금번 추가 경정예산은 742,539천원으로서 기정예산 707,498천원보다 35,041천원을 증액 편성했습니다. 예산안을 보면서 설명드리겠습니다. - 이하 유인물을 통한 내용 설명 -
위원장	제안설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
위원들	없습니다.
위원장	더 이상 질의하실 위원이 없으시면, 제1안 2024학년도 백산초등학교회계 세입·세출 제2회 추경예산(안)을 원안가결 하겠습니다. 이의 있으신 위원 말씀해 주세요. (위원들 - 없습니다.) 이의가 없으므로 본 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장	기타 안건이 있으면 말씀해 주십시오.
위원들	없습니다.
위원장	이상으로 제14기 제4회 백산초등학교운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. 위원 여러분 수고 많으셨습니다. 학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)
폐회시간	<10시 50분 폐회>
출석위원 6명	최○○, 김○○, 정○○, 김○○, 배○○, 안○
출석교직원 0명	
기록자	간사 유○○ (인)