

“행복과 배려가 어우러지는 즐거운 배움터”

제99차 운영위원회 회의자료

● 일 시 : 2022년 4월 8일(금) 15:00

● 장 소 : 자유중학교 회의실



- 회 순 -

- 개회선포 및 국민의례
- 학교장 인사
- 보고사항
- 안전자문
- 폐 회

- 차 례 -

2022	-	1	호	제12기 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출	-----1
2022	-	2	호	학교운영위원 연수	-----3
2022	-	3	호	예결산 소위원회 구성	-----8
2022	-	4	호	2021학년도 학교비 세입세출 결산안	-----10
2022	-	5	호	2021학년도 발전기금 세입세출 결산안	-----26
2022	-	6	호	교권보호위원회 규정 개정	-----27

안전 번호	2022-1
----------	--------

제출일자 : 2022년 3월 31일
제 출 자 : 자유중학교장
담 당 자 : 정기복

위원장 및 부위원장 선출

■ 학교운영위원회 위원 임기 (조례 제4조)

- 학부모위원 및 교원위원의 임기는 2년으로 하며, 한 차례만 연임할 수 있다.
- 지역위원의 임기는 2년으로 하며, 모든 학교를 포함하여 한 차례만 중임한다.
- 운영위원의 임기개시일은 4월 1일부터로 한다.
- 보궐선거에 의해 선출된 경우의 임기는 전임자 임기의 남은 기간으로 한다.
- 위원장과 부위원장의 임기는 1년으로 하며, 연임할 수 있다.

■ 위원장 및 부위원장 선출

- **선출시기** : 최초의 임시회(임기 개시일부터 15일 이내)
- **인 원** : 위원장 1인, 부위원장 1인
- **대 상** : 학부모위원 및 지역위원
- **선출방법** : 위원장 및 부위원장 후보 추천 후 무기명 투표 각 1회 실시
 - 재적위원 과반수 득표자 당선
 - 과반수 득표자 없을 시 2차 투표를 하여 최고득표자를 당선자로 한다. 최고득표자가 2인 이상 일 경우 연장자가 당선 (조례 제8조)

위원장 투표용지		
순	이름	기표란
1	이태은	
2	성백헌	
3	손원옥	
4	임소영	
5	정홍식	
6	조예완	
7	허영신	

부위원장 투표용지		
순	이름	기표란
1	이태은	
2	성백헌	
3	손원옥	
4	임소영	
5	정홍식	
6	조예완	
7	허영신	

안전 번호	2022-2
----------	--------

제출일자 : 2022년 3월 31일
제 출 자 : 자유중학교장
담 당 자 : 정기복

학교운영위원회 연수

학교운영위원회의 법적 성격

● 법정 위원회

- 학교운영위원회는 『유아교육법』, 『유아교육법 시행령』, 『초·중등교육법』 및 『초·중등교육법 시행령』 등에 근거하여 설치·운영하는 기구이다.

● 독립된 위원회

- 학교운영위원회는 학교장(집행기관)과는 독립된 기구이다.

● 심의기구

- 학교운영위원회는 학교운영에 관한 주요사항에 대해 심의하는 기구이다.

※ 학교발전기금의 조성·운용 및 사용에 관한 사항에 대하여는 국·공립 및 사립학교 모두 심의·의결하도록 하고 있음

국 · 공 립 학 교	사 립 학 교
심의기구	심의기구 - 초·중등교육법 제32조 제1항 제1호: 자문 - 초·중등교육법 제32조 제1항 제7, 8호: 심의제외

학교운영위원회의 구성

■ 학교운영위원회의 구성

- 학교운영위원회는 학부모위원, 교원위원, 지역위원으로 구성한다.

학 부 모 위 원	해당 학교의 학부모를 대표하는 자
교 원 위 원	해당 학교의 교원을 대표하는 자
지 역 위 원	학교운영에 이바지하고자 하는 지역인사

■ 학교운영위원회 구성 요소

● 위원장 및 부위원장

- 위원장은 학교운영위원회의 대표로서 의사정리 및 질서유지 책임자이다. 정기회·임시회 소집공고, 의사 일정의 작성·변경, 의안의 담당소위원회 심의 회부, 집행부서의 심의의안 이송, 건의사항 처리결과 통보 등의 권한을 갖는다. 개의·정회·산회 및 유회는 위원장이 선포하며, 위원이 위원장의 허가 없이 발언하거나 의제를 벗어난 발언을 할 때에는 위원장이 그 위원에게 주의를 주거나 발언을 중지시킬 수 있다. 위원장은 회의록 작성 내용을 확인하고 서명하며 부위원장에게 위원장의 직무를 대행하게 할 수

있다.

- 부위원장은 위원장 유고 시 직무를 대행한다.

● 운영위원

- 학교운영의 의사 결정에 참여한다.

● 소위원회 및 산하단체

- 안전에 대한 사전 조사, 자료수집, 검토 등을 통하여 학교운영위원회 안전 심사의 전문성과 효율성을 높이기 위하여 소위원회를 구성할 수 있다.
- 학교운영위원회는 학부모 등으로 구성되는 학교 내외의 각종 자생조직을 산하단체로 둘 수 있다. 자생 조직은 학교운영위원회와 유기적으로 협력하여야 하며, 그 대표자는 학교운영위원회의 허가를 얻어 운영위원회에 출석하여 발언할 수 있다.

● 간사

- 학교운영위원회의 소집, 개최, 심의, 회의기록 등과 관련된 운영위원회의 제반 사무를 처리한다.
- 우리도의 경우 공립학교는 조례 제17조의 규정에 의거 행정실 책임자를 당연직 간사로 한다. 다만, 행정 직원이 없는 학교의 경우에는 학교장의 추천을 받은 교직원 중에서 위원장이 임명한다.(사립학교는 정 관에 의함)

학교운영위원회 위원 임기

1. 학교운영위원회 위원의 임기 (조례 제4조)

가. 학부모위원 및 교원위원의 임기는 2년으로 하며, 한 차례만 연임할 수 있다.

※ '한 차례만 연임'은 1기 임기 후 2기 선출을 통해 연임 가능. 같은 학교에서는 3기를 쉬어야 4기에 선출 가능. 단, 다른 학교에서는 학부모위원이나 교원위원을 처음부터 할 수 있음.

나. 지역위원의 임기는 2년으로 하며, 모든 학교를 포함하여 한 차례만 중임한다.

※ 2016년 6월 17일 이전에 선출된 경력은 산입되지 않는다.

다. 운영위원의 임기개시일은 4월 1일부터로 한다.

라. 보궐선거에 의해 선출된 경우의 임기는 전임자 임기의 남은 기간으로 한다.

마. 위원장과 부위원장의 임기는 1년으로 하며, 연임할 수 있다.

※ 연임: 정해진 임기가 끝난 후 다시 계속하여 선거에서 선출되면 그 임무를 계속 수행할 수 있음

※ 중임: 직위나 직책을 다시 맡는 것을 의미하며, 중임을 제한할 경우 다시는 그 직책을 맡을 수 없음

2. 학교운영위원의 자격 상실 및 퇴직 사유

가. 위원은 다른 학교의 위원을 겸할 수 없다. (조례 제5조제3항)

나. 당연퇴직 (조례 제7조제1항)

- 학부모위원의 자녀 학생이 졸업, 전학, 퇴학한 때. 다만, 학생의 졸업으로 인한 경우에는 해당 학년도 말까지 위원의 자격을 유지
- 교원위원이 소속을 달리한 때

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당할 때(초·중등교육법 제31조의2제2항)

다. 운영위원회 의결로 퇴직 결정 (조례 제7조제1항)

- 회의소집 통지를 받고도 사전 연락 없이 3회 연속 회의에 불참한 때
- 학부모위원 및 지역위원이 제출한 신상자료, 경력 등의 주요 내용에 거짓이 발견된 때

라. 자격상실

- 위원이 그 지위를 남용하여 해당 학교와의 거래 등을 통하여 재산상의 권리·이익을 취득하거나 다른 사람을 위하여 그 취득을 알선한 경우에는 운영위원회의 의결로 그 자격을 상실하게 할 수 있다.(초·중등교육법 시행령 제59조제8항)
- 공무수행사인으로 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」 위반사항이 있는 경우

학교운영위원회 권한과 의무

■ 학교운영위원회 위원의 권한

● 학교운영 참여권

- 자신이 대표하는 학부모, 교직원, 지역사회의 다양한 요구를 수렴하여 학교운영위원회에 제안하고 건의할 수 있다.

● 중요사항 심의·자문권

- 학교운영위원들은 『초·중등교육법』 제32조에서 정한 학교운영에 관한 중요사항을 심의할 권한이 있다.
- 위원들은 학교운영위원회에 상정된 안건에 대한 질의, 토론 및 표결 과정을 통해 학교운영을 민주화하고 학교 실정에 맞는 다양한 교육을 실시할 수 있도록 하는 학교운영위원회의 본래의 취지를 실현할 수 있다.

● 보고 요구권

- 학교장이 학교운영위원회의 심의결과와 다르게 시행하고자 할 때
- 학교운영에 중대한 차질이 예상되거나 천재지변 등 불가항력적인 사유로 심의·자문을 거치지 아니하고 시행한 경우

● 시정명령 신청권

- 학교장이 학교운영위원회 심의 결과와 다르게 시행한 경우
- 심의사항임에도 절차를 거치지 아니하고 시행한 경우

■ 학교운영위원회 위원의 의무

● 회의 참여의 의무

- 학교운영위원은 학교운영위원회 회의에 성실히 참여하여야 한다.

● 지위남용 금지의 의무

- 학교운영위원회 위원이 그 지위를 남용하여 해당 학교와의 거래 등을 통하여 재산상의 권리·이익을 취득하거나 다른 사람을 위하여 그 취득을 알선한 경우에는 운영위원회 의결로 그 자격을 상실하게 할 수 있다.
- 학교운영위원회 위원은 학교운영위원회 활동의 대가로 반대급부의 성격을 띤 보수나 수당을 요구할 수 없다.

■ 학교운영위원회 위원의 제척·기피·회피

학교운영위원회 위원은 심의의 공정성을 기하기 위해 직접 이해관계가 있는 안건의 심의에는 참여할 수 없으며, 위원은 본인 또는 관계인의 요청에 의해 심의에서 제외될 수 있다.(초·중등교육법 시행령 제59조의5)

● 위원의 제척(除斥)

- 학교운영위원회 위원이 다음 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 안건의 심의·의결에서 제척된다.
 - ① 운영위원회 위원이나 그 배우자 또는 배우자였던 사람이 해당 안건의 당사자(당사자가 법인·단체 등인 경우에는 그 임원을 포함한다. 이하 이 호 및 제2호에서 같다)이거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
 - ② 운영위원회 위원이 해당 안건의 당사자와 친족인 경우
 - ③ 운영위원회 위원이 해당 안건에 관하여 증언, 진술, 자문, 연구, 용역 또는 감정을 한 경우
 - ④ 운영위원회 위원이나 운영위원회 위원이 속한 법인·단체 등이 해당 안건 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우

● 위원의 기피(忌避)

- 해당 안건의 당사자는 운영위원회 위원에게 공정한 심의를 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 운영위원회에 기피 신청을 할 수 있다.
- 운영위원회는 의결로 해당 운영위원회 위원의 기피 여부를 결정하며, 기피 신청의 대상인 운영위원회 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

● 위원의 회피(回避)

- 운영위원회 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피하여야 한다.

2022년 자유중학교운영위원회 연간 활동계획

월	활동계획	관련근거	시행부서	비고
4	○운영위원장 및 부위원장 선출	운영위원회 업무편람		3월~4월
	○예결산 소위원회 구성	운영위원회 업무편람		
	○학교회계 결산안 (학교실정에 따라 5월까지 심의가능)	초·중등교육법 제32조	예산과	4월~5월
	○학교발전기금 결산 및 집행결과 보고	초·중등교육법 제32조	예산과	
	○교원능력개발평가관리위원회 운영 규정 제·개정	교원등의 연수에 관한 규정 제22조	교원인사과	필요시
	※ 운영위원 연수 실시	초·중등교육법 제34조의2	민주시민교육과	필요시
7	○학교회계 추가경정예산	초·중등교육법 제32조	예산과	
9	○익년도 교과용 도서 및 교육자료의 선정안	초·중등교육법 제32조	학교교육과	해당학교
	○교복 및 체육복 선정안 심의(동복/하복)	초·중등교육법 제32조	민주시민교육과	해당학교
12	※ 운영위원 연수 실시: 예산결산의 이해	초·중등교육법 제34조의2	민주시민교육과	필요시
	○학교회계 본예산	초·중등교육법 제32조	예산과	
	○학교회계 추가경정예산	초·중등교육법 제32조	예산과	
1	○학교헌장 및 학교 규칙 제·개정안심의 (사립:법인요청시)	초·중등교육법 제32조		필요시
2	○운영위원회 규정정비 (학생 수 변동에 따른 위원정수 등)	각 학교운영위원회규정	민주시민교육과	필요시
	○학교안전사고 예방에 관한 학교 계획	학교안전법 제4조제6항, 같은법 시행령 제6조	정책공보 담당관	해당학교
	○학교인성교육계획안 수립	인성교육진흥법 시행령 제11조제2항	인성건강과	
	○학교폭력예방교육 계획			
	○교육과정 운영계획안 심의(유·초·중·고), 학사일정	유아교육법 192조의 4, 초·중등교육법 제32조 ·초·중등교육법시행령 제44조 ③, 제48조의2	학교교육과	
	○전북형 자유학기제 운영에 관한 사항 (운영계획 및 자유학기 강사 채용 등)	「2015 개정 교육과정」 자유학기제 편성·운영	학교교육과	해당학교
	○특수교육대상자 방과후 교육활동에 관한 사항	교육부 지침	교육혁신과	해당학교
	○방과후학교 연간 운영계획			
	○학교급식 운영 계획안	초·중등교육법 제32조	인성건강과	
	○학교우유급식 실시에 관한 사항	학교급식법시행령 제2조	인성건강과	해당학교
	○학교회계 예산안 심의 (차기년도 본예산, 정리추경예산)	초·중등교육법 제32조	예산과	
	○발전기금 운용계획			
	○교육복지우선지원사업계획	교육부업무편람	교육혁신과	해당학교
	○(춘계)현장학습및수련활동계획안, 수학여행계획안	초·중등교육법 제32조	민주시민교육과	해당학교, 2월~4월
	○졸업앨범 제작 계획			
	○학교운영위원회 활동사항보고서 작성 및 홍보	전라북도 도립학교 운영위원회 설치·운영에 관한 조례 제15조제3항	민주시민교육과	

안전 번호	2022-3
----------	--------

제출일자: 2022년 3월 31일
제 출 자: 자유중학교장
담 당 자: 정기복

예·결산 소위원회 구성

1. 소위원회의 구성·운영

● 소위원회의 개념

- 안전에 대한 사전 조사, 자료수집, 검토 등을 통하여 학교운영위원회 안전 심사의 전문성과 효율성을 제고하기 위해 학교운영위원회에 필요한 경우 분야별 소위원회를 둘 수 있다.
- 소위원회는 다양한 영역의 안전을 심층적으로 검토할 수 있도록 하여 학교운영위원회 심의 과정을 내실화할 수 있다.
- 필요시 소위원회에 일반 학부모, 외부 전문가, 교직원, 학생의 참여가 가능하다.

● 소위원회의 종류


- 학교급식소위원회와 예·결산소위원회를 반드시 설치·운영하여야 한다.
(다만, 학생수 100명 미만인 학교는 예·결산소위원회를 구성하지 않을 수 있다.)
- 그 밖에 필요한 경우 분야별 소위원회를 둘 수 있다.

● 소위원회가 있는 경우의 안전처리

- 소위원회에 본회의의 권한을 위임하거나 소위원회에서 결정한 사항을 본회의를 생략하고 학교운영위원회 심의사항으로 결정할 수는 없다. 소위원회는 본회의의 안전 심의를 돕기 위한 사전자료 조사기구이므로 본회의는 반드시 개최하여야 한다.

2. 통합위원회 설치 운영

- 근거: 각급학교의 각종 위원회 정비계획 알림 (행정과-1400, 2017.2.28.)

통합 위원회명	관련 위원회명	소관부서	설치근거
1. 학교운영위원회 ◦ 목적: 주요 학교운영사항 심의 ◦ 소위원회의 운영을 위한 절차는 소위원회 규정으로 정함	 <학교운영위원회로 통합운영> ◦ 예결산소위원회 ◦ 학교급식소위원회	교원인사과 인성건강과	◦ 전라북도 도립학교 운영위원회 설치·운영에 관한 조례 제16조

※ 통합 위원회 : 성격 및 구성요건이 유사한 **관련 위원회**를 통합하여 운영(관련 위원회의 명칭·기능은 유지)

⇒ 관련 위원회에서는 사업 특성에 따라 **간사(관련업무 담당자 등)**를 둘 수 있으며 **관련 법령 및 심의 내용에 따라 필요시 교사, 학생, 학부모, 외부인원 등 추가 위원 위촉 운영 가능**

붙임. 예결산소위원회규정안 1부. 끝.

자유중학교 예·결산소위원회 규정

제1조(목적) 이 규정은 전라북도 도립학교 운영위원회 설치·운영에 관한 조례 제16조 및 자유중학교 운영위원회규정 제15조에 따라 예·결산소위원회(이하 "위원회"라 한다)의 설치·운영에 관하여 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(기능) 위원회는 학교회계 예산 및 결산, 학교발전기금의 효율적인 운영을 위하여 다음 각 호의 사항을 검토·자료수집·조사하여 심사 후 학교운영위원회에 보고한다.

1. 학교회계 예산편성 및 결산에 관한 사항(단, 추가경정예산 제외)
2. 학교발전기금 조성·운용에 관한 사항
3. 기타 학교운영위원회에서 위임한 학교회계 예산 및 결산에 관한 사항

제3조(구성) ① 위원회는 위원장 및 부위원장 각 1인을 포함한 4명으로 한다.

② 위원장과 부위원장은 위원 중에서 각각 호선하며 간사는 위원 중에서 위원장이 지명한다.

③ 위원은 다음 각 호의 자 중에서 학교운영위원회의 의결로 정한다.

1. 학교운영위원회 위원
2. 교직원

④ 학교별 실정과 여건에 따라 위원회 구성원, 규모, 성격 등을 충분히 고려하여 학교운영위원회의 의결로 학교운영위원회와 통합하여 운영할 수 있다.

⑤ 학생수 100명 미만인 학교는 예·결산소위원회를 구성하지 않을 수 있다.

제4조(위원의 임기) 위원의 임기는 1년으로 하며, 연임할 수 있다.

제5조(위원장 등의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 통할한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 그 직무를 대행한다.

③ 간사는 위원회의 사무를 처리를 담당한다.

제6조(회의 등) ① 회의소집은 위원장 또는 재적위원 3분의 1이상의 요구가 있을 때 위원장이 소집한다.

② 위원회 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제7조(심사보고서 제출 및 보고) 위원회는 안건 심사 후 심사보고서를 작성하여 학교운영위원회에 제출하고, 위원회장은 심사의견을 보고한다.

제8조(운영세칙) 이 규정에서 정하지 아니한 위원회의 운영에 관하여 필요한 사항은 소위원회의 의결로 정한다.

부 칙

제1조 본 규정은 2018년 3월 1일부터 시행한다.

안전 번호	2022-4
----------	--------

제출일자: 2022년 3월 31일
제 출 자: 자유중학교장
담 당 자: 정기복

2021학년도 학교회계 결산안

1. 세입세출 예산 총괄

예산액	예산현액	세입결산액(A)	세출결산액(B)	세계잉여금(A-B)	비고
6,611,285,000	6,858,029,190	6,855,901,540	5,777,381,910	1,078,519,630	

2. 잉여금 처리현황

세계잉여금			다음연도 이월사업비			
세입결산	세출결산	차액	명시	사고	계속비	소계
6,855,901,540	5,777,381,910	1,078,519,630	1,064,942,600	9,940,000	0	1,074,882,600
보조금반환 확정액		순세계잉여금				
		결산전 이입	결산 후 이월	소계		
0		2,000,000	1,637,030	3,637,030		

3. 세입결산내역

장	관	결산액	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	14,000,000	0.2
	지방교육자치단체이전수입	6,537,148,600	95.4
	기타이전수입	1,200,000	0.0
자체수입	학부모부담수입	49,270,710	0.7
	행정활동수입	3,195,170	0.0
기타수입	전년도이월금	251,087,060	3.7
합계		6,855,901,540	100

4. 세출결산내역

정책사업	결산액	구성비(%)
인적자원 운용	2,722,028,550	47.1
학생복지/교육격차 해소	179,363,210	3.1
기본적 교육활동	129,427,320	2.2
선택적 교육활동	129,268,270	2.2
교육활동 지원	265,451,570	4.6
학교 일반운영	209,826,670	3.6
학교시설 확충	2,142,016,320	37.1
학교 재무활동	0	0.0
합계	5,777,381,910	100

붙임 1. 세입결산서 1부.

2. 세출결산서 1부. 끝.

<붙임1>2021 회계연도 세입결산서

회계연도 : 2021

학 교 명 : 자유중학교

집행년월 : 2022년03월

(단위 : 원)

과목				예산액	예산현액	결산액	산출기초
장	관	항	목				
1. 이전수입				6,554,429,000	6,554,429,000	6,552,348,600	
	1. 지방자치단체이전수입			14,000,000	14,000,000	14,000,000	
		1. 비법정이전수입		14,000,000	14,000,000	14,000,000	
			1. 기초지방자치단체전입금	14,000,000	14,000,000	14,000,000	
							자치법규근거보조금(기초) = 14,000,000
	2. 지방교육자치단체이전수입			6,539,229,000	6,539,229,000	6,537,148,600	
		1. 교육비특별회계전입금수입		6,539,229,000	6,539,229,000	6,537,148,600	
			1. 사립학교보조금수입	6,539,229,000	6,539,229,000	6,537,148,600	
							인건비재정결함보조금 = 2,557,941,000
						운영비재정결함보조금 = 442,551,000	
						목적사업비보조금 = 3,448,620,600	
				방과후학교활동비지원금 = 31,860,000			
				현장체험학습비지원금 = 17,176,000			
				교복구입지원금 = 39,000,000			
	3. 기타이전수입			1,200,000	1,200,000	1,200,000	
		1. 사학법인이전수입		1,100,000	1,100,000	1,100,000	
				1. 법인법정부담금	1,100,000	1,100,000	1,100,000
							법인법정부담금 = 1,100,000
2. 기타공공이전수입			100,000	100,000	100,000		
			1. 기타공공지원금	100,000	100,000	100,000	
							기타공공지원금 = 100,000
2. 자체수입				52,513,000	52,513,000	52,465,880	
	1. 학부모부담수입			49,272,000	49,272,000	49,270,710	
		1. 수익자부담수입		49,272,000	49,272,000	49,270,710	
			1. 급식비	30,826,000	30,826,000	30,824,710	
							급식비 = 22,657,320
							우유급식비 = 8,167,390
			2. 현장체험학습비		0	0	0

과목				예산액	예산현액	결산액	산출기초	
장	관	항	목					
							현장체험학습비 = 0	
			3. 졸업앨범비	5,500,000	5,500,000	5,500,000		
							졸업앨범비 = 5,500,000	
			4. 교복구입비	12,946,000	12,946,000	12,946,000		
							교복구입비 = 12,946,000	
		2. 행정활동수입			3,241,000	3,241,000	3,195,170	
			1. 기타행정활동수입		3,241,000	3,241,000	3,195,170	
				1. 이자수입	919,000	919,000	918,390	
							이자수입 = 918,390	
				2. 기타행정활동수입	2,322,000	2,322,000	2,276,780	
							기타행정활동수입 = 2,276,780	
3. 기타수입				4,343,000	251,087,190	251,087,060		
	1. 전년도이월금			4,343,000	251,087,190	251,087,060		
		1. 순세계잉여금		4,343,000	4,343,000	4,342,870		
				4,343,000	4,343,000	4,342,870		
						순세계잉여금 = 4,342,870		
		2. 이월금		0	246,744,190	246,744,190		
		1. 이월사업비	0	246,744,190	246,744,190			
						이월사업비 = 246,744,190		
합 계				6,611,285,000	6,858,029,190	6,855,901,540		

<붙임2>2021 회계연도 세출결산서

회계연도 : 2021

학 교 명 : 자유중학교

집행년월 : 2022년03월

(단위 : 원)

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
1. 인적자원 운용			2,722,276,000	2,722,276,000	2,722,028,550	
	1. 교직원 복지 및 역량강화		29,481,000	29,481,000	29,261,820	
		1. 교직원연수	4,180,000	4,180,000	4,175,100	
						직무연수 = 1,040,000
						학교운영비 = 1,040,000
						자율연수 = 1,748,700
						학교운영비 = 500,000
						업무추진비 = 1,248,700
						교육과정위크숍운영지원비 = 1,386,400
						학교운영비 = 1,386,400
						업무추진비 = 0
		2. 교직원복지	25,301,000	25,301,000	25,086,720	
						퇴임식, 스승의날행사 = 100,000
						학교운영비 = 100,000
						교직원문화행사 = 416,000
						학교운영비 = 0
						업무추진비 = 416,000
						교직원맞춤형복지비 = 23,713,420
						학교운영비 = 23,713,420
						교직원복지비 = 857,300
						학교운영비 = 857,300
	2. 교직원보수		2,399,051,000	2,399,051,000	2,399,042,550	
		1. 사립학교 교원보수	2,172,237,000	2,172,237,000	2,172,232,920	
						기본급 = 1,358,762,360
						인건비 = 1,358,762,360
						정액수당 = 680,164,440
						인건비 = 680,164,440
						부담금 = 133,306,120

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						학교운영비 = 133,306,120
		2. 사립학교 직원보수	226,814,000	226,814,000	226,809,630	
						기본급 = 127,401,800
						인건비 = 127,401,800
						정액수당 = 74,139,000
						인건비 = 74,139,000
						부담금 = 25,268,830
						학교운영비 = 25,268,830
		3. 기타 교직원보수	293,744,000	293,744,000	293,724,180	
		1. 교직원대체인건비	274,100,000	274,100,000	274,080,580	
						교원대체인건비 = 274,080,580
						인건비 = 252,650,690
						학교운영비 = 21,429,890
		2. 학교운영지원수당	19,644,000	19,644,000	19,643,600	
						교원연구비 = 19,643,600
						인건비 = 19,643,600
		2. 학생복지/교육격차 해소	179,391,000	179,391,000	179,363,210	
		1. 급식 관리	33,835,000	33,835,000	33,833,710	
		1. 학교급식운영	33,835,000	33,835,000	33,833,710	
						우유급식비 = 8,167,390
						학교운영비 = 8,167,390
						위탁급식비 = 3,009,000
						학교운영비 = 3,009,000
						비조리교급식비 = 22,657,320
						예비비및기타 = 22,657,320
		2. 보건관리	61,184,000	61,184,000	61,158,500	
		1. 학생및교직원보건안전관리	41,355,000	41,355,000	41,331,460	
						응급학생후송비 = 0

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						<div>학교운영비 = 0</div> <div>학생건강검사 = 3,918,420</div> <div>학교운영비 = 3,918,420</div> <div>보건실운영 = 2,302,460</div> <div>학교운영비 = 2,302,460</div> <div>비품구입비 = 0</div> <div>방역도우미 인건비 = 20,395,580</div> <div>인건비 = 18,294,080</div> <div>학교운영비 = 2,101,500</div> <div>흡연예방교육운영비 = 1,520,000</div> <div>학교운영비 = 1,520,000</div> <div>여학생 위생용품 지원금 = 7,375,000</div> <div>학교운영비 = 7,375,000</div> <div>생명지킴마음건강운영비 = 1,200,000</div> <div>학교운영비 = 1,200,000</div> <div>방역도우미 인건비(국고) = 4,620,000</div> <div>인건비 = 4,620,000</div>
		2. 학교환경위생관리	19,829,000	19,829,000	19,827,040	
						<div>먹는물관리 = 5,616,040</div> <div>학교운영비 = 5,616,040</div> <div>공기질측정 = 7,811,000</div> <div>학교운영비 = 7,811,000</div> <div>방역관리 = 1,900,000</div> <div>학교운영비 = 1,900,000</div> <div>코로나19 학교방역비(목적사업) = 4,500,000</div> <div>학교운영비 = 4,500,000</div>
		3. 교육격차 해소	8,461,000	8,461,000	8,460,000	
		1. 기타 교육격차해소 지원	8,461,000	8,461,000	8,460,000	

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						교육복지우선 = 8,460,000
						학교운영비 = 8,460,000
	4. 학생복지		75,911,000	75,911,000	75,911,000	
		1. 학생복지운영	75,911,000	75,911,000	75,911,000	
						졸업앨범제작 = 8,800,000
						학교운영비 = 8,800,000
						학생교과서구입 = 0
						학교운영비 = 0
						학생증제작 = 645,000
						학교운영비 = 645,000
						학생교복구입 = 51,946,000
						학교운영비 = 51,946,000
						학생복지비 = 0
						학교운영비 = 0
						학생도서(책꾸러미)지원사업 = 14,520,000
						학교운영비 = 14,520,000
3. 기본적 교육활동			131,876,000	131,876,000	129,427,320	
	1. 교과 활동		38,941,000	38,941,000	38,932,470	
		1. 교과활동지원	12,245,000	12,245,000	12,244,220	
						학습준비물구입 = 0
						학교운영비 = 0
						교사용교과서(지도서)구입 = 0
						학교운영비 = 0
						보결수업관리 = 200,000
						학교운영비 = 200,000
						기초학력지도 = 1,080,000
						학교운영비 = 1,080,000
						교과협의회운영 = 254,000

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						<div>업무추진비 = 254,000</div> <div>맞춤형학습지원학교 운영 = 10,210,220</div> <div>학교운영비 = 9,982,920</div> <div>업무추진비 = 227,300</div> <div>e학습터 모델학급 운영비 = 500,000</div> <div>학교운영비 = 400,000</div> <div>업무추진비 = 100,000</div>
		2. 사회 교과활동	240,000	240,000	239,820	
						<div>교과운영 = 239,820</div> <div>학교운영비 = 239,820</div>
		3. 수학 교과활동	101,000	101,000	100,350	
						<div>교과운영 = 100,350</div> <div>학교운영비 = 100,350</div> <div>비품구입비 = 0</div>
		4. 과학 교과활동	9,799,000	9,799,000	9,797,050	
						<div>교과운영 = 7,775,200</div> <div>학교운영비 = 2,785,200</div> <div>비품구입비 = 4,990,000</div> <div>학습준비물지원 = 2,021,850</div> <div>학교운영비 = 2,021,850</div>
		5. 체육 교과활동	992,000	992,000	991,600	
						<div>교과운영 = 991,600</div> <div>학교운영비 = 991,600</div> <div>스포츠강사인건비 = 0</div> <div>학교운영비 = 0</div>
		6. 예술 교과활동	9,093,000	9,093,000	9,091,030	
						<div>교과운영 = 9,091,030</div> <div>학교운영비 = 6,091,030</div>

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						비품구입비 = 3,000,000
		7. 외국어 교과활동	62,000	62,000	62,000	
						교과운영 = 62,000
						학교운영비 = 62,000
		8. 특수교육교과활동	6,409,000	6,409,000	6,406,400	
						교과운영 = 6,406,400
						학교운영비 = 6,195,200
						비품구입비 = 211,200
		2. 창의적 체험활동	66,517,000	66,517,000	64,078,350	
		1. 자율활동	32,734,000	32,734,000	32,730,690	
						학생회활동지원 = 1,482,620
						학교운영비 = 1,482,620
						학급교육활동경비 = 3,703,100
						학교운영비 = 3,703,100
						과학경연대회 = 1,000,000
						학교운영비 = 1,000,000
						실기대회 = 0
						학교운영비 = 0
						체육대회 = 0
						학교운영비 = 0
						학교특색사업 = 1,312,000
						학교운영비 = 962,000
						업무추진비 = 350,000
						남녀공학전환인센티브 = 25,232,970
						학교운영비 = 25,232,970
		2. 현장체험학습활동	32,970,000	32,970,000	30,535,600	
						수학여행 = 17,679,820
						학교운영비 = 17,679,820

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						허클베리핀프로그램 운영비 = 11,355,480
						학교운영비 = 11,047,480
						업무추진비 = 308,000
						자율선택과제운영비 = 1,500,300
						학교운영비 = 1,500,300
		3. 동아리활동	813,000	813,000	812,060	
						동아리활동 = 812,060
		4. 진로활동	0	0	0	학교운영비 = 812,060
						진로계획활동 = 0
						학교운영비 = 0
						진로체험활동 = 0
						학교운영비 = 0
		3. 자유학기(년) 활동	26,418,000	26,418,000	26,416,500	
		1. 자유학기(년)제활동	26,418,000	26,418,000	26,416,500	
						진로탐색활동 = 17,566,500
						학교운영비 = 17,566,500
						주제선택활동 = 28,000
						학교운영비 = 28,000
						예술,체육활동 = 8,466,900
						학교운영비 = 8,466,900
						동아리활동 = 355,100
						학교운영비 = 355,100
		4. 선택적 교육활동	129,271,000	129,271,000	129,268,270	
	1. 방과후학교 운영	1. 방과후학교 운영	31,860,000	31,860,000	31,859,750	
		1. 방과후학교운영	31,860,000	31,860,000	31,859,750	
						교과프로그램 = 23,599,750
						학교운영비 = 22,899,750

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						<div>업무추진비 = 700,000</div> <div>특기적성교육 = 5,500,000</div> <div>학교운영비 = 5,500,000</div> <div>방과후 영어교육프로그램 = 2,760,000</div> <div>학교운영비 = 2,760,000</div>
	2. 교기육성		72,075,000	72,075,000	72,072,920	
		1. 교기운영	72,075,000	72,075,000	72,072,920	
						<div>기악부운영 = 46,891,500</div> <div>학교운영비 = 46,571,500</div> <div>비품구입비 = 320,000</div> <div>전북의별육성사업 = 14,000,400</div> <div>학교운영비 = 14,000,400</div> <div>해설이있는음악회 = 5,541,020</div> <div>학교운영비 = 5,541,020</div> <div>학교예술교육페스티벌참가비 = 1,908,000</div> <div>학교운영비 = 1,908,000</div> <div>오케스트라정기연주회 = 3,732,000</div> <div>학교운영비 = 3,732,000</div>
	3. 기타 선택적 교육활동		9,160,000	9,160,000	9,160,000	
		1. 기타선택적교육운영	3,060,000	3,060,000	3,060,000	
						<div>대학교 교육실습생 운영 = 100,000</div> <div>업무추진비 = 100,000</div> <div>전북혁신교육총단연구설문운영비 = 500,000</div> <div>학교운영비 = 500,000</div> <div>육성종목운영비 = 1,100,000</div> <div>학교운영비 = 1,100,000</div> <div>전국소년체육대회운영비 = 1,360,000</div> <div>학교운영비 = 1,360,000</div>

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
		2. 다문화교육운영	6,100,000	6,100,000	6,100,000	
						다문화교육프로그램운영 = 6,100,000
						학교운영비 = 6,100,000
		4. 독서활동	16,176,000	16,176,000	16,175,600	
		1. 독서활동운영	16,176,000	16,176,000	16,175,600	
						도서구입 = 6,811,830
						비품구입비 = 6,811,830
						도서관운영 = 9,363,770
						학교운영비 = 1,796,800
						비품구입비 = 7,566,970
		5. 교육활동 지원	263,399,000	265,764,600	265,451,570	
		1. 교무업무 운영	48,236,000	50,601,600	50,319,860	
		1. 교무학사운영	48,236,000	50,601,600	50,319,860	
						교무실무사인건비 = 35,464,730
						인건비 = 33,036,600
						학교운영비 = 2,428,130
						교무학사운영 = 3,169,650
						학교운영비 = 3,169,650
						교육활동홍보 = 5,927,600
						학교운영비 = 5,927,600
						입학식 및 졸업식 = 2,169,920
						학교운영비 = 2,169,920
						업무추진비 = 0
						교육과정평가 = 1,843,860
						학교운영비 = 1,095,860
						비품구입비 = 748,000
						환경정리 = 1,744,100
						학교운영비 = 1,744,100

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
	2.	학습지원실 운영	11,870,000	11,870,000	11,862,920	
		1. 정보화실운영	11,870,000	11,870,000	11,862,920	
						학교정보화지원 = 11,862,920
						학교운영비 = 2,802,920
						비품구입비 = 9,060,000
	3.	교육여건 개선	197,556,000	197,556,000	197,534,940	
		1. 교육환경개선	197,556,000	197,556,000	197,534,940	
						책·결상구입 = 10,575,000
						비품구입비 = 10,575,000
						텔레비전 구입 = 8,830,000
						비품구입비 = 8,830,000
						상담실 환경개선 = 20,150,720
						시설비 = 19,000,000
						비품구입비 = 1,150,720
						산책로조성 = 69,979,220
						시설비 = 69,979,220
						잔디깎이구입 = 12,000,000
						비품구입비 = 12,000,000
						학교자치복합공간조성 = 30,000,000
						업무추진비 = 250,000
						시설비 = 25,760,000
						비품구입비 = 3,990,000
						장애인무대경사로구입 = 6,000,000
						시설비 = 6,000,000
						과학실 환경개선 = 40,000,000
						시설비 = 20,082,000
						비품구입비 = 19,918,000
	4.	생활지도운영	5,737,000	5,737,000	5,733,850	

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
		1. 학생생활상담지도	794,000	794,000	793,000	
						학생생활지도 운영 = 128,470
						학교운영비 = 128,470
						상담실운영비 = 664,530
					학교운영비 = 664,530	
		2. 학교폭력예방	2,229,000	2,229,000	2,226,850	
						학교폭력관련연수지원 = 217,450
						학교운영비 = 217,450
						학교폭력예방교육 = 2,009,400
					학교운영비 = 2,009,400	
		3. 학생안전교육	2,714,000	2,714,000	2,714,000	
						안전교육 = 2,714,000
				학교운영비 = 2,714,000		
6. 학교 일반운영			210,128,000	210,128,000	209,826,670	
	1. 시설 장비 유지		173,458,000	173,458,000	173,201,820	
		1. 학교시설장비유지	173,458,000	173,458,000	173,201,820	
						공공요금및제세공과금 = 50,914,870
						학교운영비 = 50,914,870
						연료비 = 943,250
						학교운영비 = 943,250
						시설관리용역 = 22,238,000
						학교운영비 = 22,238,000
						시설일반관리 = 81,798,360
						학교운영비 = 80,194,890
						비품구입비 = 1,603,470
						화장실관리 = 13,107,340
						인건비 = 10,217,570
						학교운영비 = 2,889,770

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						체육관관리 = 0
						학교운영비 = 0
						당직관리 = 4,200,000
						학교운영비 = 4,200,000
	2. 학교운영 협력		1,656,000	1,656,000	1,655,800	
	1. 학교운영위원회운영		385,000	385,000	385,000	
						학교운영위원회운영 = 385,000
						학교운영비 = 0
						업무추진비 = 385,000
		2. 학부모협력	1,271,000	1,271,000	1,270,800	
						학부모회운영 = 520,800
						학교운영비 = 68,800
						업무추진비 = 452,000
						학부모교육 = 0
						학교운영비 = 0
						석면모니터단운영 = 750,000
						학교운영비 = 750,000
	3. 학교기관 운영		35,014,000	35,014,000	34,969,050	
	1. 부서기본운영		35,014,000	35,014,000	34,969,050	
						교장실운영 = 3,866,200
						학교운영비 = 99,900
						업무추진비 = 3,766,300
						행정실운영 = 9,982,520
						학교운영비 = 6,908,370
						업무추진비 = 633,800
						비품구입비 = 2,440,350
						교무부운영 = 21,120,330
						학교운영비 = 6,335,200

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						업무추진비 = 579,130
						비품구입비 = 14,206,000
7. 학교시설 확충			2,974,944,000	3,219,322,590	2,142,016,320	
	1. 시설확충 및 개선		2,974,944,000	3,219,322,590	2,142,016,320	
		1. 시설확충및개선	2,974,944,000	3,219,322,590	2,142,016,320	
						교실증개축 = 655,534,480
						시설비 = 655,534,480
						대수선공사 = 1,486,481,840
						시설비 = 1,486,481,840
8. 학교 재무활동			0	0	0	
	1. 예비비		0	0	0	
		1. 예비비	0	0	0	
						예비비 = 0
						예비비및기타 = 0
합 계			6,611,285,000	6,858,029,190	5,777,381,910	

안전 번호	2022-5
----------	--------

제출일자: 2022년 3월 31일
제 출 자: 자유중학교장
담 당 자: 정기복

2021학년도 발전기금 결산안

1. 2021학년도 발전기금 세입 세출 결산 총괄

가. 세입액 : 10,101,110원
나. 세출액 : 8,100,000원
다. 잔 액 : 2,001,110원

2. 2021학년도 발전기금 세입 내역

사업명	이월금 및 이자수입	접수액	소계
KT&G 장학재단 상상장학금		1,000,000	1,000,000
신세계병원 장학금		600,000	600,000
제이와이박스 장학금		5,500,000	5,500,000
담마협동조합 장학금		1,000,000	1,000,000
참바다무상장학회		2,000,000	2,000,000
이월금 및 이자수입	1,110		1,110
합 계	1,110	10,100,000	10,101,110

3. 2020학년도 발전기금 세출 내역

사업명	세입액	세출액	잔액
KT&G 장학재단 상상장학금	1,000,000	1,000,000	0
신세계병원 장학금	600,000	600,000	0
제이와이박스 장학금	5,500,000	5,500,000	0
담마협동조합 장학금	1,000,000	1,000,000	0
참바다무상장학회	2,000,000	0	2,000,000
이월금 및 이자수입	1,110		1,110
합 계	8,100,000	8,100,000	2,001,110

안전 번호	2022-6
----------	--------

제출일자: 2022년 3월 31일
제 출 자: 자유중학교장
담 당 자: 김정민

교권보호위원회 구성 및 규정개정안

1. 법적 근거

- 교원지위법 제14조 및 제19조, 교원지위법 시행령 제15조

2. 학교교권보호위원회의 설치(교원지위법 제14조)

- 초·중·고(필수): 학교교권보호위원회를 반드시 두어야 함

3. 학교교권보호위원회 구성 (교원지위법 시행령 제15조)

위원정수	위원장	위원의 자격 등	임기
위원장 1명을 포함하여 5명이상 10명이하	위원중 선출	① 학생 생활지도 경력이 있는 해당 학교의 교원 ② 대학이나 공인된 연구기관에서 조교수 이상 또는 이에 상당한 직에 재직하고 있거나 재직했던 사람으로서 교육활동 관련 전문지식이 있는 사람 ③ 해당 학교 학생의 학부모 ④ 변호사 자격이 있는 사람 ⑤ 해당 학교가 소재하고 있는 지역을 관할하는 「경찰법」 제2조제2항에 따른 경찰서에 소속된 국가경찰공무원 (「제주특별자치도 설치 및 국제자유도시 조성을 위한 특별법」 제88조제1항에 따른 자치경찰단에 소속된 자치경찰공무원을 포함한다) ⑥ 그 밖에 고등학교 이하 각급학교의 교육활동 관련 지식과 경험이 있는 사람 단, 제1호에 해당하는 교원이 위원 정수의 2분의 1을 초과하여서는 아니 된다.	2년 1회연임 가능 위원의 사임 등으로 새로 위촉되는 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은기간으로 한다

4. 자유중학교 교권보호위원회 구성

-위원장 1명을 포함하여 총 6인으로 구성

순	구 분	이 름	비 고
1	운영위원		
2	학부모		학부모회장
3	외부인사	정하진	
4	교원	김정민	
5	교원	최소영	
6	교원	최이수	

5. 규정개정안

-주요내용: 2021.3.1.자 교명변경으로 인한 명칭변경

<붙임1. 자유중학교교원보호위원회 규정>

<붙임1>

자유중학교학교교권보호위원회

제1조(목적) 이 규칙은 「교원의 지위 향상 및 교육 활동 보호를 위한 특별법 시행령」 제15조 제7항에 따라 자유중학교교권보호위원회의 구성 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(자유중학교교권보호위원회의 구성) 자유중학교교권보호위원회(이하 “위원회”라 한다)는 위원장 1명을 포함하여 6명의 위원으로 구성한다. (교원은 1/2 초과금지)

제3조(위원장) ① 위원장의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다.

② 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄한다.

③ 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다. 위원장이 미리 지명한 위원이 없는 경우에는 위원 중 임명되거나 위촉된 날 순으로 위원장의 직무를 대행한다. 다만, 모두 그 날짜가 같은 경우에는 이름순으로 위원장의 직무를 대행한다.

④ 위원회의 최초 구성 또는 재구성으로 위원장이 아직 호선되지 않은 경우, 교원 위원 중 연장자가 회의 소집 및 안건 상정 등 위원장의 직무를 임시로 대행한다. 소집된 그 회의에서 위원장을 반드시 호선하여야 하며, 임시로 위원장의 직무를 대행한 교원 위원의 행위는 호선된 위원장이 한 행위로 본다.

제4조(위원의 자격상실) 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 위원의 자격을 상실한다.

1. 해당 학교의 교원이었던 위원이 퇴직하거나 소속 학교를 달리하게 된 때
2. 해당 학교의 학부모였던 위원의 경우에 해당 학생이 소속 학교를 졸업, 전학, 자퇴하거나 퇴학된 때. 다만, 해당 학생이 졸업한 경우에는 해당 학년도말까지 위원자격을 유지한다.

제5조(회의의 소집) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집해야 할 사유가 발생한 때에는 14일 이내에 회의를 개최하여야 한다.

② 위원장이 회의를 소집하려는 경우에는 회의의 일시, 장소 및 목적을 회의 개최 3일 전까지 각 위원들에게 서면 또는 구두로 통지하여야 한다. 다만 긴급한 경우로서 위원 전원이 동의한 경우에는 예외로 한다.

제6조(당사자의 출석) ① 위원회는 회의 개최 3일 전까지 해당 학생이나 그 보호자 및 피해교원(이하 “당사자”라 한다)에게 출석통지서가 도달되도록 하여야 한다. 다만, 긴급한 경우로서 당사자가 동의한 경우에는 예외로 한다.

② 위원회는 당사자가 위원회에 출석하여 진술하기를 원하지 아니할 때에는 서면으로 진술할 수 있음을 알리고, 당사자가 서면진술을 원하지 아니할 때에는 진술 없이 심의할 수 있다

제7조(위원회의 의결) ① 위원회의 회의는 재적위원 3분의 2 이상의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 교육활동 침해 학생에 대한 조치 의결은 의결서로 하며 그 이유란에는 조치의 원인이 된 사실 및 관계 법령을 구체적으로 밝혀야 한다.

제8조(의결 통보 및 처분 등) ① 위원회가 의결을 하였을 때에는 지체 없이 의결서를 학교의 장에게 통보하여야 한다.

② 학교의 장은 위원회의 의결 결과에 따라 조치를 하여야 한다.

③ 학교의 장은 제2항에 따라 조치를 할 때에는 결과통지서를 당사자에게 통지하여야 한다.

제9조(분쟁조정의 신청) ① 당사자 중 어느 한 쪽은 교육활동과 관련된 분쟁사건에 대하여 위원회에 분쟁조정을 신청할 수 있다.

② 위원회에 분쟁조정을 신청하려는 당사자는 위원회에 분쟁조정신청서를 제출하여야 한다.

③ 제1항에 따른 분쟁조정의 신청은 해당 사안이 발생한 날로부터 1개월 이내에 하여야 한다.

제10조(분쟁조정의 개시) ① 위원회가 제9조에 따라 분쟁조정의 신청을 받으면 그 신청을 받은 날부터 14일 이내에 분쟁조정을 시작하여야 한다.

② 위원회는 당사자에게 분쟁조정의 일시 및 장소를 통보하여야 한다.

③ 제2항에 따라 통지를 받은 당사자 중 어느 한 쪽이 불가피한 사유로 출석할 수 없는 경우에는 위원회에 분쟁조정의 연기를 요청할 수 있다. 이 경우 위원회는 분쟁조정의 기일을 다시 정하여야 한다.

④ 위원회는 위원 또는 관계 전문가 중에서 분쟁조정 담당자를 지정하거나, 외부 전문기관에 분쟁과 관련한 사항에 대한 자문 등을 할 수 있다.

제11조(분쟁조정의 거부·중지 및 종료) ① 위원회는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 분쟁조정의 개시를 거부하거나

분쟁조정을 중지할 수 있다.

1. 당사자 중 어느 한 쪽이 분쟁조정을 거부한 경우
2. 당사자 중 어느 한 쪽이 상대방을 고소·고발하거나 민사상 소송을 제기한 경우
3. 분쟁조정 신청내용이 거짓임이 명백하거나 정당한 이유가 없다고 인정되는 경우

② 위원회는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 분쟁조정을 끝낼 수 있다.

1. 당사자 간에 합의가 이루어지거나 위원회가 제시한 조정안을 당사자가 수락하는 등 분쟁조정이 성립한 경우
2. 분쟁조정 개시일부터 1개월이 지나도록 분쟁조정이 성립하지 아니한 경우

③ 위원회는 제1항에 따라 분쟁조정의 개시를 거부하거나 분쟁조정을 중지한 경우 또는 제2항제2호에 따라 분쟁조정을 끝낸 경우에는 그 사유를 당사자에게 각각 통보하여야 한다.

④ 위원회는 제2항제2호에 따라 분쟁조정을 끝낸 경우에는 당사자에게 전라북도교권보호위원회에 다시 분쟁조정을 신청할 수 있음을 통보하여야 한다.

제12조(분쟁조정의 결과 처리) ① 위원회는 분쟁조정이 성립하면 다음 각 호의 사항을 적은 합의서를 작성하여 당사자에게 각각 통보하여야 한다.

1. 당사자의 주소와 성명
2. 조정 대상 분쟁의 내용
 - 가. 분쟁의 경위
 - 나. 조정의 쟁점(당사자의 의견을 포함한다)
3. 조정의 결과

② 제1항에 따른 합의서에는 당사자와 조정에 참가한 담당자가 각각 기명날인 또는 서명하여야 한다.

제13조(보호조치의 권고) 위원회는 학교의 장에게 교육활동 침해행위로 피해를 입은 교원의 치유와 교권 회복을 위하여 필요한 조치를 권고할 수 있다.

제14조(간사) 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원이 아닌 간사를 1명 두되, 간사는 교원 중에서 학교의 장이 지명한다.

제15조(회의록의 작성) ① 위원회는 위원회의 회의록을 작성·보관하여야 한다.

② 회의록에는 위원장이 서명한다.

제16조(회의의 비공개) 위원회의 회의는 공개하지 아니한다.

제17조(비밀누설 금지) 위원회의 회의에 참여한 사람은 직무상 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니된다.

제18조(수당 등) 위원회의 회의에 참석하거나 제10조제4항에 따라 분쟁조정 담당자로 지정되어 분쟁조정을 한 사람에게는 예산의 범위에서 수당 및 여비를 지급할 수 있다.

제19조(운영세칙) 이 규칙에서 규정한 것 외에 위원회의 운영 등에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부 칙

이 규칙은 2022. 3. 30.부터 시행한다.