

학생승마 전산 시스템

사용 메뉴얼

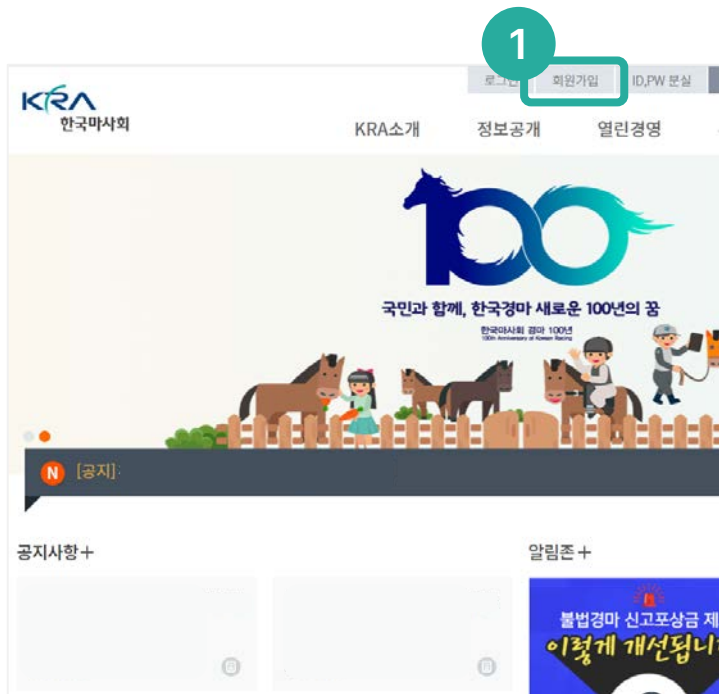
강습생(학부모)



사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

1 호스피아 회원가입

공통



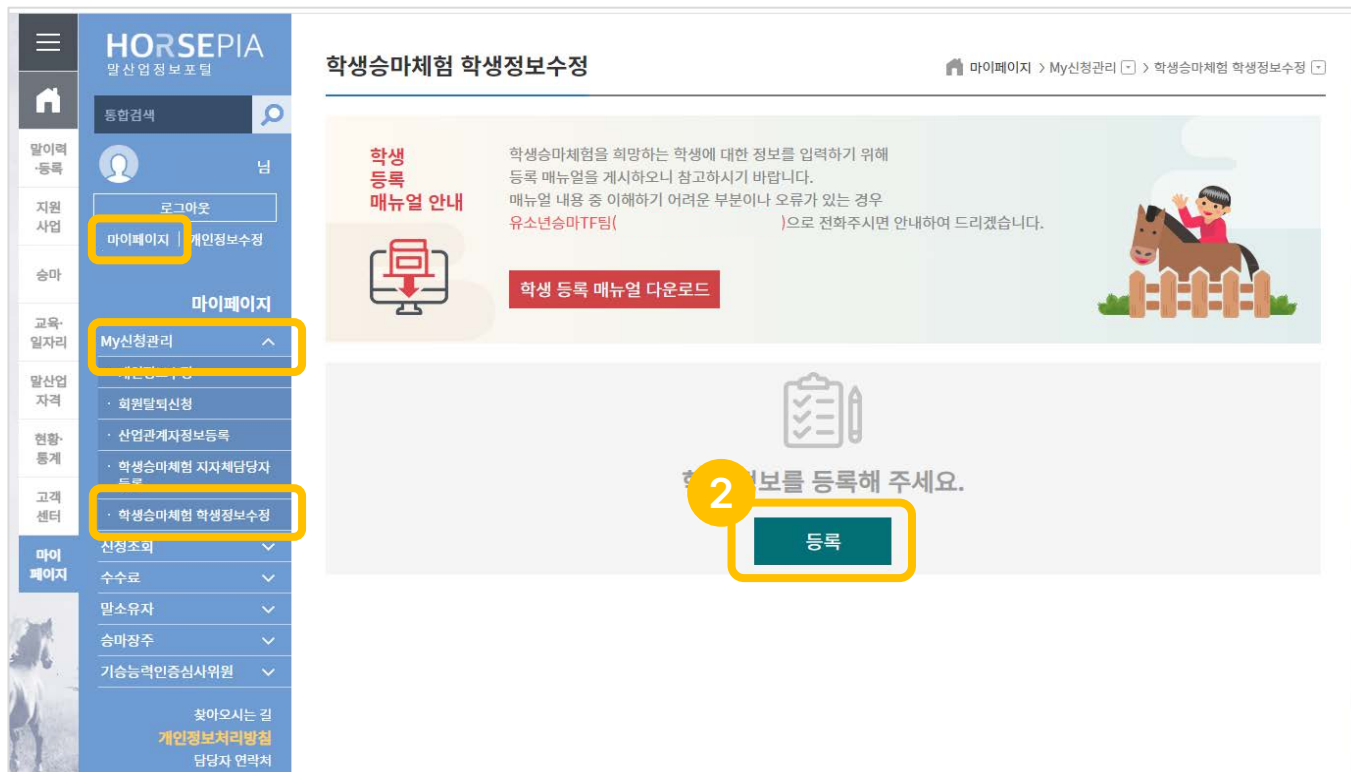
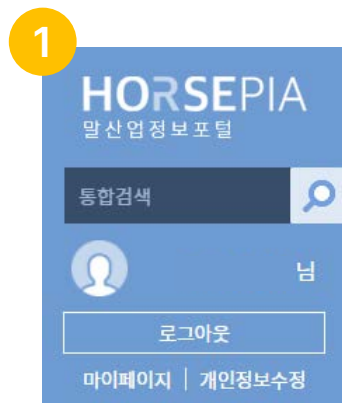
This screen is titled '회원가입 여부 확인 및 실명인증' (Check membership and real-name authentication). It has a section '인증방법 선택' (Select authentication method) with two options: '핸드폰 실명인증' (Selected) and '아이핀 인증' (Unselected). At the bottom, there are '확인' (Confirm) and '취소' (Cancel) buttons. A red circle with the number '2' is placed over the top of the form.

This screen is titled '회원필수 정보' (Required member information). It contains several input fields: '이름(실명)' (Name) with a '실명 변경(실명인증)' button, '성별' (Gender) with a '성별 변경(실명인증)' button, '아이디(ID)' (ID) with a note '(아이디는 수정하실 수 없습니다.)', '거주지역' (Residence) with dropdown menus, '전자우편' (Email) with a text box and '@ kra.co.kr' and an '이메일 변경 인증' button, and '휴대폰 번호' (Mobile number) with a '휴대폰번호 변경 인증' button. A note states: '※ 휴대폰 번호를 수정 시 본인 명의의 휴대폰 번호만 등록 가능합니다.' (When changing the mobile number, only a mobile number in your own name can be registered). A red circle with the number '3' is placed over the top of the form.

1. 한국마사회 홈페이지(www.kra.co.kr)에서 통합 회원 가입합니다.
2. 실명제 홈페이지로 휴대폰 또는 아이핀 인증을 통해 실명인증 절차가 필요합니다.
3. 필수 정보 및 부가 정보 입력 후 회원 가입합니다.

사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

2 학생정보 등록

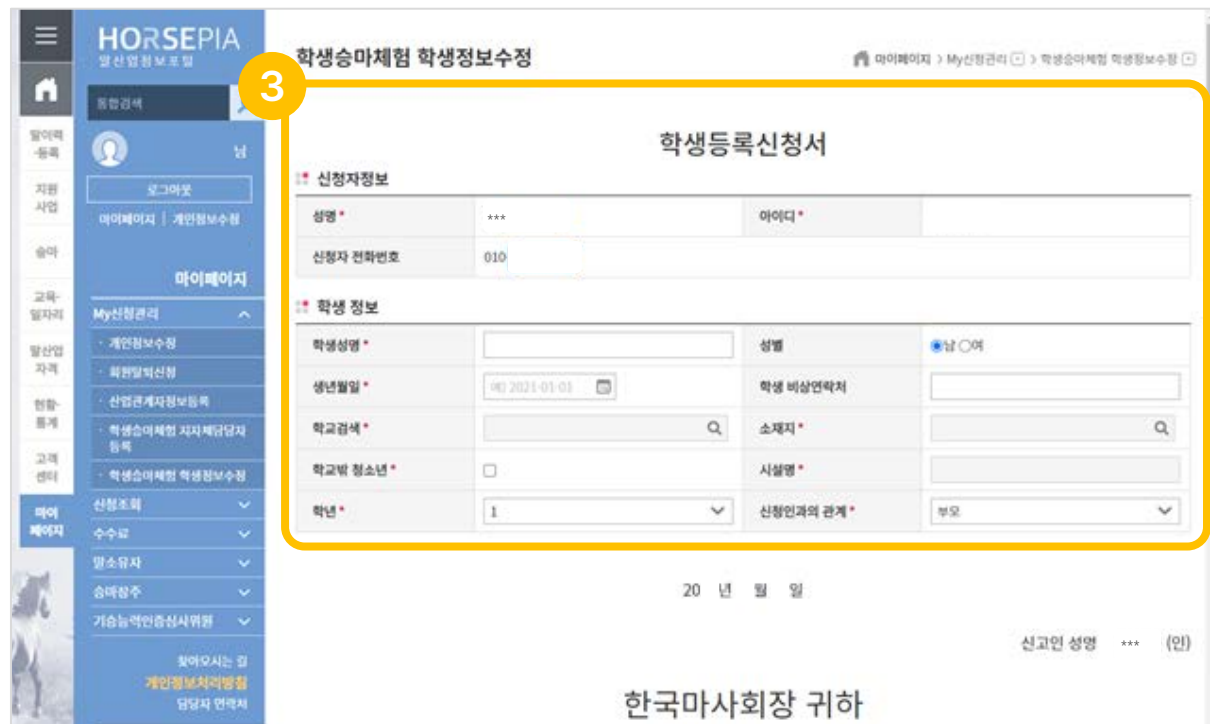


1. 호스피아(www.horsepia.com) 홈페이지 로그인

2. 마이페이지 > MY신청관리 > 학생승마체험 학생정보수정 > 등록 버튼 선택

사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

2 학생정보 등록



HORSEPIA
말산업정보포털

로그아웃 마이페이지 | 개인정보수정

마이페이지

My신청관리

- 개인정보수정
- 회원탈퇴신청
- 산립관계자정보등록
- 학생승마체험 지자체담당자 등록
- 학생승마체험 학생정보수정

신청조회

수수료

말소유자

승마상주

기승능력인증신청서작성

찾아오시는 길

개인정보처리방침

담당자 연락처

학생승마체험 학생정보수정

마이페이지 > My신청관리 > 학생승마체험 학생정보수정

학생등록신청서

신청자정보

성명 *	***	아이디 *	
신청자 전화번호	010		

학생 정보

학생성명 *		성별	<input checked="" type="radio"/> 남 <input type="radio"/> 여
생년월일 *	예) 2021-01-01	학생 비상연락처	
학교검색 *		소재지 *	
학교밖 청소년 *	<input type="checkbox"/>	시설명 *	
학년 *	1	신청인과의 관계 *	부모

20 년 월 일

신고인 성명 *** (인)

한국마사회장 귀하

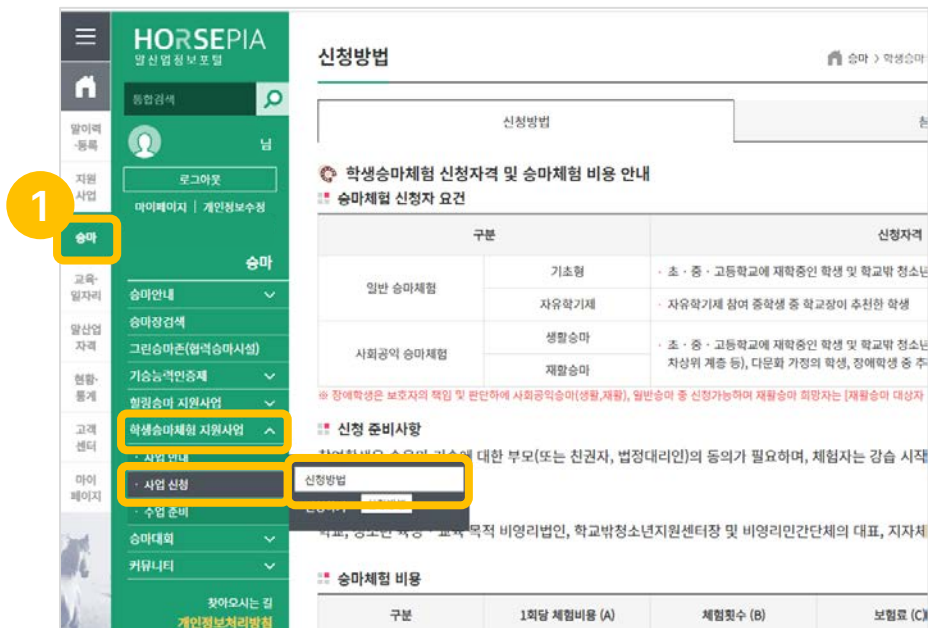
3. 학생 정보(성명, 성별, 학교 등) 입력 및 개인정보 수집에 대한 사항 동의 후 학생 정보를 등록합니다.

※ 학생 정보가 최신 정보와 불일치하면 소속 학교를 통한 학생 확인에 실패하여 신청에 영향을 줄 수 있습니다.

※ 학교 밖 청소년의 경우 '학교 밖 청소년' 체크 후 해당하는 '소재지' 선택 및 '시설명'을 입력합니다.

사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

3 사업 참여 신청



1. 승마 > 학생승마체험지원사업 > 사업신청 > 신청방법 메뉴에서 사업에 대한 전체적인 내용을 확인 합니다.
2. 승마 > 학생승마체험지원사업 > 사업신청 > 신청하기 메뉴에서 신청 방법 확인 후 '참가 신청' 선택합니다.

사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

3 사업 참여 신청

신청하기

승마 > 학생승마체험 지원사업 > 사업 신청 > 신청하기

신청방법 참여신청

제1권

선택	성명	성별	생년월일	학교	소재지	학년	신청여부	반경필요여부	학생정보수정
<input checked="" type="radio"/>	김**	남	****-01-01	**초등학교	**시**구	1	N	N	정보수정

1 학생 정보가 최신이 아닐 경우 체험 선발 과정 중 학생 인증 확인에 실패할 수 있습니다.

<개인정보 처리 동의>
[개인정보 처리 목적]
- 온라인 출석체크, 통계자료 산출, 중목참여 확인, 승마체험 광고 등에 대한 데이터 확보 등
- [개인정보 처리 항목]: 신청학생의 학교명(시설명), 성명, 성별, 생년월일, 학년, 연락처, 신청인과의 관계
- [개인정보 처리 보유기간]: 10년
- [동의거부 권리 및 불이익]
귀하는 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 학생승마체험지원 사업 서비스를 이용하실 수 없음을 알려드립니다.

개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까? (필수) ☒ 동의함 ☐ 동의안함

※ 기타 개인정보 취급에 관한 상세한 사항은 한국마사회 'KRA 한국마사회 홈페이지 (www.kra.co.kr)'에 공개하고 있는 "개인정보 처리방침"을 참조하십시오.

[신청하기](#) [취소](#)

신청하기

승마 > 학생승마체험 지원사업 > 사업 신청 > 신청하기

신청방법 참여신청

학생승마체험 사업 목록

신청유형 전체 접수기간 예) 2021-01-01 ~ 예) 2021-01-01

제1권

번호	사업명	신청유형	접수기간	발표일자	접수하기
1	20**년 **시 학생승마체험사업	일반승마(기초형)	20**-03-01 ~ 20**-12-31	20**-05-01	접수하기

1

3. 체험 참가하고자 하는 학생 선택 후 개인정보 처리 방침 동의 후 '신청하기' 선택합니다.

4. 신청 접수 중인 사업 목록에서 원하는 승마체험 사업에 '접수하기' 선택합니다.

※ 소속 학교 혹은 소재지 기준으로 지원 가능한 사업만 조회 가능합니다.

사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

3 사업 참여 신청

The screenshot displays the HORSEPIA web application interface. The sidebar on the left contains navigation links such as '홈', '마이페이지', '로그아웃', and '사업 참여 신청'. The main content area is titled '신청하기' and includes a search bar with filters for '지역검색' (Area Search) and '승마장명' (Stable Name). A yellow box highlights the search results, showing a list of stables with their names and addresses. Another yellow box highlights the '02 강습과정 선택' (Select Workshop Course) section, which lists various courses and their details. A third yellow box highlights the '03 강습반 선택' (Select Workshop Class) section, which shows a list of classes and their details. A red button labeled '신청하기' (Apply) is located at the bottom right of the main content area.

5. 승마장 검색/선택 → 강습과정(요일) 선택 → 신청하기 과정으로 신청합니다.

※ 최대 3순위까지 선택 가능하며 중복 선택 불가

사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

3 사업 참여 신청

신청하기

승마 > 학생승마체험 지원사업 > 사업 신청 > 신청하기

신청방법 참여신청

참가 신청

01 승마장 검색

지역검색 경기도 전체 승마장명 **6** 새로고침

승마클럽 - **도 **시 *번길 **,**

승마장 - ***도 **시 *번길 **,**

02 강습과정 선택

강습과정을 선택해 주세요.

수 (신청인원: 0명 / 모집인원: 10명 / 잔여수: 10)

목 (신청인원: 0명 / 모집인원: 10명 / 잔여수: 10)

금 (신청인원: 0명 / 모집인원: 10명 / 잔여수: 10)

토 (신청인원: 0명 / 모집인원: 10명 / 잔여수: 10)

일 (신청인원: 0명 / 모집인원: 10명 / 잔여수: 10)

03 강습반 선택

강습반을 선택해 주세요.

신청하기

한국마사회 승마시설(과천) 안내사항

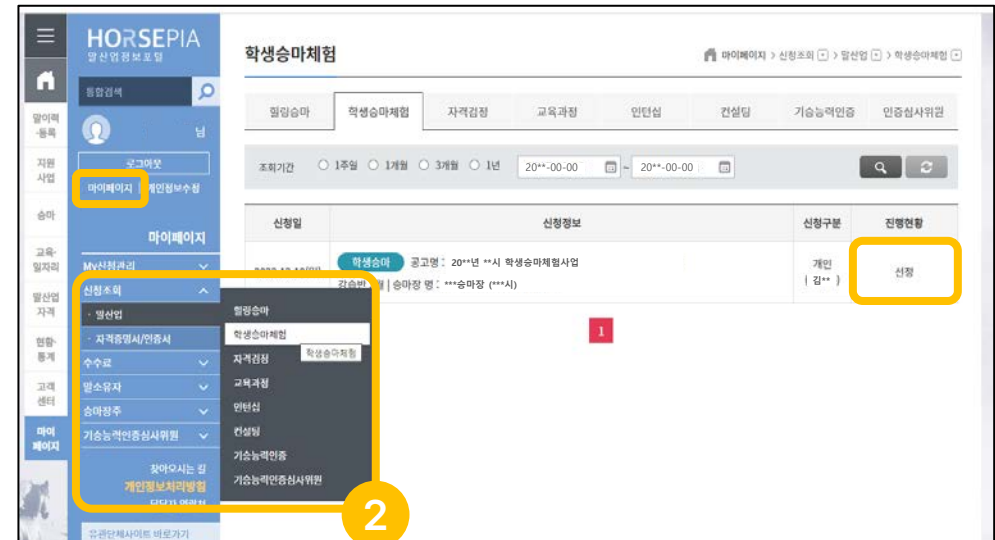
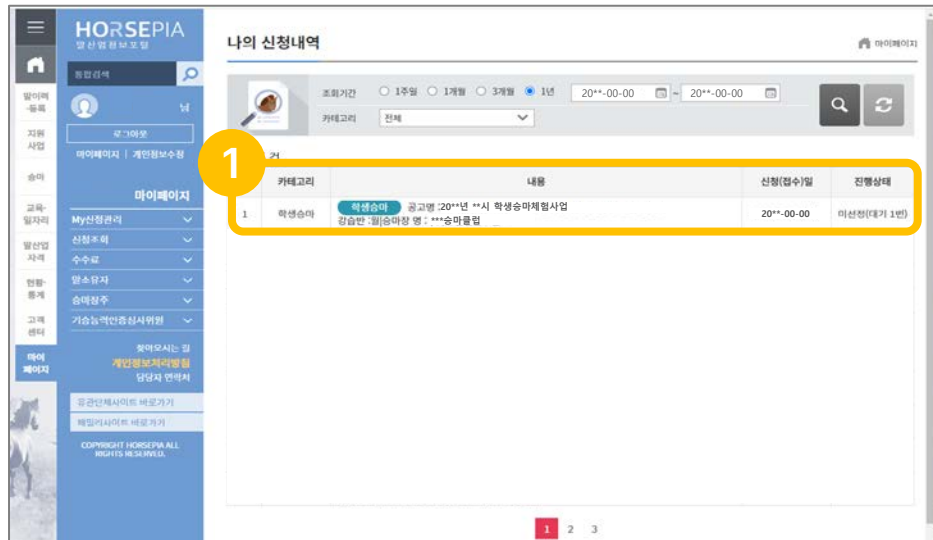
사업명	2023 과천시 학생승마체험 지원사업
승마장 위치	경기도 과천시 경마공원대로 107(주암동)
안내사항	<p>*학생승마체험 신청 시 꼭 읽어주세요*</p> <p>요일 선택 후 선정되신 분들에게 한하여 단체 문자를 통해 상세 일정 신청 방법을 안내드립니다. (선정되신 요일 중 10회 일자 및 시간을 선택하여 신청 가능합니다)</p> <p>수업에 필요한 안전장비(헬멧, 안전조끼, 장갑)은 무료로 대여 가능하나 개인 물품 사용을 희망하시는 분들께서는 자녀분들의 안전을 위해 수업 전 이 용가능한 물품인지 여부 확인해드리겠습니다.</p>

6. 신청 전 각 승마시설 별 안내사항을 확인할 수 있습니다.

※ 안내사항이 없는 승마시설의 경우 안내사항 버튼이 비활성화 되어있음

사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

4 추첨 완료 - 결과 확인



1. 호스피아 로그인 > 마이페이지 나의 신청 내역에서 결과 확인합니다.

방법 2. 호스피아 로그인 > 마이페이지 > 신청조회 > 말산업 > 학생승마체험 화면에서 진행 현황 확인합니다.

※ 결과 확인은 추첨 결과 발표 이후 확인 가능합니다.

5 안전동영상 시청

HORSEPIA
말산업정보포털

통합검색

마이페이지 | 개인정보수정 | 학생승마체험 지자체 관리자

승마

- 승마안내
- 승마장검색
- 전국승마장지도
- 그린승마존(협력승마시설)
- 기승능력인증제
- 힐링승마 지원사업
- 학생승마체험 지원사업

승마

- 승마안내
- 승마 신청
- 수업준비
- 승마대회
- 커뮤니티

교육자료

승마 > 학생승마체험 지원사업 > 수업준비 > 교육자료

제목	학생승마체험 교육자료 게시판		
등록자	관리자 /	등록일	2022-11-10
첨부파일			

학생승마체험 교육자료 게시판입니다.

학생승마 안전동영상

목 어깨

아하! 그렇구나!

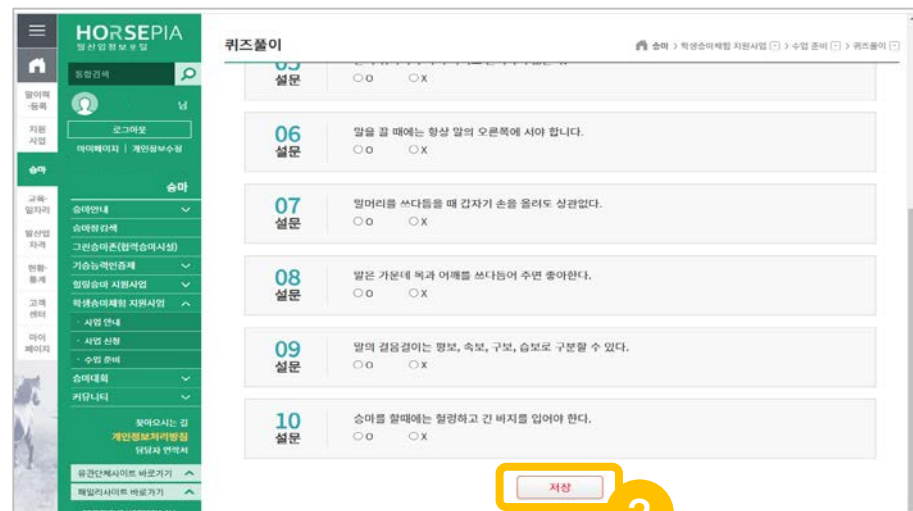
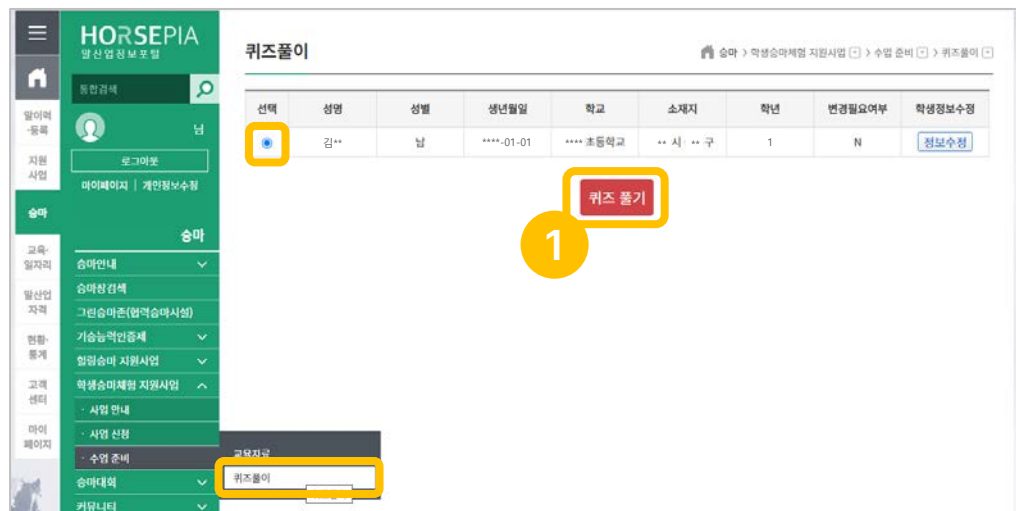
다음에서 보기: YouTube

목록

1. 승마 > 학생승마체험 지원사업 > 수업준비 > 학생승마체험 교육자료 게시판 > 동영상 시청(play)

사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

6 사전 퀴즈 참여



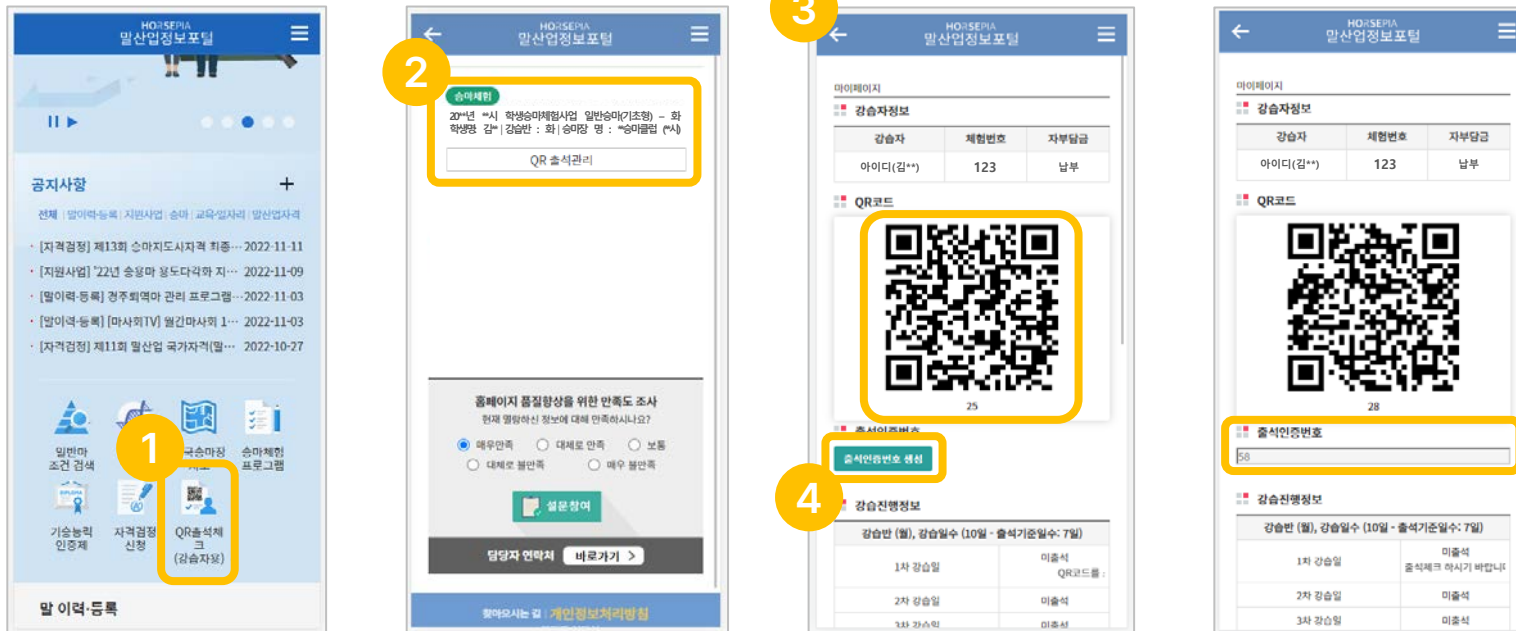
1. 승마 > 학생승마체험 지원사업 > 수업준비 > 퀴즈 풀이 화면에서 사전 퀴즈에 참여 할 학생을 선택하고 '퀴즈 풀기'를 선택합니다.

2. 퀴즈 10문제를 풀고 저장합니다. (모두 정답을 맞춰야 저장 가능)

※ 사전 퀴즈를 풀어야 출석 체크 시작이 가능합니다.

사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

7 출석 체크



1. 호스피아 로그인 후 메인 화면에서 'QR출석체크(강습자용)' 선택합니다.
2. 참여 중인 강습반이 다수 일 경우 원하는 강습반 선택합니다.
3. QR코드 화면을 승마장 관계자에게 QR스캔을 요청합니다.
4. '출석인증번호'를 활용하는 경우 생성된 출석인증번호를 승마장 관계자에게 제출합니다.

※ 출석인증번호는 1회 사용하면 다음날 00시 이후 신규 번호 생성 가능합니다.

사용 매뉴얼 (강습생/학부모용)

8 만족도 조사



1. 9회차 출석체크를 하기 위해서는 만족도 조사가 선행 되어야 합니다.
- 출석체크 화면 접속 시 팝업으로 열립니다.
2. 만족도 조사 체크 후 '만족도조사참여' 버튼을 눌러서 저장합니다.
3. 팝업을 닫았을 경우 출석체크 화면 하단의 만족도 조사 버튼을 눌러서 만족도 조사에 참여 가능합니다.