



학생 생활지도 안내

교무실 834-1297

행정실 834-0560

학부모님, 안녕하십니까? 교원의 학생 생활지도 고시에 관해 안내 말씀드리고자 합니다.

교육부는 국정과제 ‘교권강화’의 일환으로 관련 법령 개정을 통해 교원의 학생생활지도 권한 법제화를 추진했으며 국가 차원에서 교원의 학생생활지도에 관한 지침을 공포·시행하였습니다.

『교원의 학생생활지도에 관한 고시』와 관련하여 우리 학교는 생활 규정을 전면 개정하였습니다. (개정: 2023. 12. 20.) 관련 규정은 우리 학교 누리집에 있으니 열람하시기 바라고, 이중 생활지도 방식과 관련한 일부 규정을 안내합니다.

학생·교원·보호자의 책무가 준수될 수 있도록 교육 구성원 모두가 협조해 주시고, 교원의 정당한 교육활동과 학생들의 학습권이 지켜질 수 있도록 지원해 주시기 바랍니다.

◇교원의 학생생활지도에 관한 고시 주요 내용◇

| 절차 | 교원 |
|---|---|
| ① 교원의 학생생활지도 고시 안내 ② 학생생활지도 특례 운영계획 수립 (교육부 고시를 바탕으로 학교 상황에 맞게 수정하여 최적의 방안 마련) ③ 교원의 학생생활지도 고시 관련 특례안내 (②를 바탕으로 생활지도 계획 및 생활지도를 따르지 않는 학생에 대한 분리 대책 마련 등 구체적 안내) ④ 학생생활인권규정 등 학칙 수정 | ■ <u>수업 방해 학생을 분리</u> 할 수 있어요. ■ 근무 시간을 벗어나거나 직무와 관련없는 상담은 거부할 수 있어요. ■ <u>주의, 조언, 상담, 훈육 및 훈계를</u> 할 수 있으며, 이에 따르지 않는 <u>학생에게 징계를 요청</u> 할 수 있어요. ■ 학생 문제 개선을 위한 <u>전문가 검사와 상담치료를 가정</u> 에 권할 수 있어요. |
| 학생 | 학부모 |
| ■ <u>수업 중 휴대전화 사용은 안돼요.</u> * 수업활용 등 사전에 선생님이 허가한 경우 제외 ■ <u>수업 방해 시 제지, 분리</u> 될 수 있어요. ■ 선생님의 <u>생활지도를 존중</u> 해요. * 감탄고토(甘呑苦吐), 달면 삼키고 쓰면 뱉는다는 사자성어로, 자신의 비위에 따라서 옳고 그름을 판단하는 것은 옳지 않아요. 선생님의 쓴 소리도 새겨 듣는 학생이 되도록 해요. ■ 추후, 학칙 개정에도 참여할 수 있어요. | ■ 가능한 근무 시간에 <u>상담 요청권과 상담 예약제</u> 를 통해 자녀교육에 대한 상담을 요청할 수 있어요. ■ 수업 방해 학생의 <u>분리 등을 통해 안전한 교실과 자녀의 학습할 권리가 보장</u> 돼요. ■ 문제 개선을 위한 <u>선생님의 전문가 검사, 상담 치료에 적극 응</u> 해요. * 치료를 권할 때 선생님들도 고민이 많아요. 분명한 사실은 “ <u>치료가 빠를수록 효과도 좋다.</u> ” 라는 겁니다. |

◇본교 생활규정 주요 내용◇

제16조(생활지도의 방식) ① 학교의 장과 교원은 고시 제9조에 따른 조언·제10조에 따른 상담·제11조에 따른 주의·제12조에 따른 훈육·제13조에 따른 훈계 등의 방식으로 학생을 지도할 수 있다. 이 경우 도구, 신체 등을 이용하여 학생의 신체에 고의적인 고통을 가하는 방법을 사용해서는 안 된다.

② 고시 제12조제6항제3호 및 제4호에 따른 **수업시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리**와 **정규 수업 외의 시간에 특정 장소로의 분리 조치에 관한 장소·시간 및 학습지원 방법** 등의 세부사항은 별표 2와 같다.

※ 1호 지도: 수업시간 중 교실 내 다른 좌석으로의 이동

※ 2호 지도: 수업시간 중 교실 내 지정된 위치로의 분리(실외 교육활동 시 학습집단으로부터의 분리를 포함한다)

※ 1일 2회이상 분리조치될 경우, 지정된 장소로의 분리에 불응할 경우 보호자인게 요청함

[제16조 제2항의 제3호 및 제4호에 대한 학칙 규정]

-본교 규정 제 16조 2항

| 생활지도 | 요건 | | 분리장소(시간) | 절차 및 유의점 | 학습지원 |
|--|--|--|--|--|-----------------------|
| 3호 지도 수업 시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리 | 가 | 1호 또는 2호 지도에도 불구하고 교육활동을 지속 방해할 경우 | 학생을 지도·감독할 수 있는 개방된 교실 앞문 밖 복도(수업시간 내 일부) | 주의를 준 후 실시, 학생에게 자기 책상과 의자를 준비하게 할 수 있음 | 교과서 요약 등 과제 부여 |
| | 나 | ① 수업 중 학생 간 물리적 다툼으로 수업을 방해하는 경우 또는 ② ‘가’에 따른 지도에도 행동 개선이 없는 경우 | 1순위: 교무실(교감) 2순위: 교장실(교장) 3순위: 상담실(교직원) (수업 종료 시 까지) | 교사가 교무실에 학생 인계 요청 후, 교직원이 인계하여 학생을 교무실 등 지정 장소로 이동 | 행동성찰문, 교과서 요약 등 과제 부여 |
| 4호 지도 정규수업 이외의 시간에 특정 장소로의 분리 | 가 | 수업시간에 자각하여 교육활동을 방해하는 경우 | 교실 등 (점심시간 내 20분 내외) | 식사에 필요한 최소시간(20분) 보장 | 교과서 요약 등 과제 부여 |
| | 나 | ① 3호 ‘나’의 지도를 성실히 따르지 않는 경우 또는 ② 학교폭력 사안 처리 및 지도가 필요한 경우 | 1순위 : 교무실(교감) 2순위 : 교장실(교장) 3순위 : 상담실(교직원) (60분 이내) | 학부모에게 지도 시간과 사유를 사전에 통지함 | 행동성찰문 등 과제 부여 |
| 기타 | * 지각의 기준을 학교 여건에 따라 명확히 설정 가능 ※ 분리된 학생에 대한 지도는 학교 여건에 따라 시간대별로 교직원이 분담하는 방식 등을 정하여 실시할 수 있음 | | | | |

* 지각: 수업 시작 후 (5)분 경과 후 수업에 참여하면 지각으로 판단함

2025. 5. 14.

이리석암초등학교장