

[컴퓨터A] 월간지도계획서

프로그램명	OA초급 파워포인트		지도강사	임 ○ ○
대 상	2학년		지도시수	9시간
지도목표	파워포인트 프로그램을 배우고 문서를 만들어 본다.			
차시별 지도 계획				
월	차시	주 제	학 습 내 용	비고
7	1	차트 삽입하기	· 여러 데이터를 비교할 때 차트를 이용하면 편리해요. 슬라이드에 차트를 삽입하는 방법을 알아보아요.	
	2	차트의 구성 요소 설정	· 차트의 스타일을 바꾸고, 구성하는 요소들의 위치와 옵션을 설정해 보아요.	
	3	줄넘기 평가 결과 만들기	· 누가 줄넘기를 잘하는지 표와 차트를 이용하여 비교하는 슬라이드를 완성해 보아요.	
	4	화면 전환 효과	· 슬라이드를 이동할 때 재미있는 애니메이션 효과를 적용하는 방법을 알아보아요.	
	5	화면전환 옵션 설정	· 슬라이드에 설정된 화면 전환 효과 옵션을 설정하는 방법을 알아보아요.	
	6	애니메이션 효과 적용	· 슬라이드에 삽입한 도형이나 그림과 같은 개체에 애니메이션을 적용하는 방법을 알아보아요.	
	7	애니메이션 순서를 바꿔요	· 여러 개체에 적용된 애니메이션의 순서를 바꾸는 방법을 알아보아요.	
	8	슬라이드쇼 진행	· 멋있게 만든 슬라이드를 발표하는 슬라이드 쇼에 대해 알아보아요.	
	9	슬라이드쇼 형광펜표시	· 파일을 불러온 후 슬라이드쇼를 실행하고 그림과 같이 형광펜으로 표시해 보세요.	

[컴퓨터A] 월간지도계획서

프로그램명	DIAT 한글		지도강사	임 ○ ○
대 상	4학년		지도시수	9시간
지도목표	한글 프로그램을 활용하여 문서를 만들고 자격증시험에 대비한다.			
차시별 지도 계획				
월	차시	주 제	학 습 내 용	비고
7	1	문서 입력 및 저장하기	· 출제유형을 참고하여 입력 및 저장의 기본마스터를 완성합니다.	
	2	편집 용지 설정하기	· 출제유형을 참고하여 편집용지의 기본마스터를 완성합니다.	
	3	특수문자와 한자 입력하기	· 출제유형을 참고하여 특수문자와 한자의 기본마스터를 완성합니다.	
	4	글자모양, 문단 모양설정하기	· 출제유형을 참고하여 글자와 문단모양의 기본마스터를 완성합니다.	
	5	글맵시 작성하기	· 출제유형을 참고하여 글맵시의 기본마스터를 완성합니다.	
	6	머리말, 꼬리말, 쪽번호 넣기	· 출제유형을 참고하여 머리말, 꼬리말, 쪽번호의 기본마스터를 완성합니다.	
	7	구역별로 다단 설정하기	· 출제유형을 참고하여 구역별 다단의 기본마스터를 완성합니다.	
	8	글상자 만들기	· 출제유형을 참고하여 글상자의 기본마스터를 완성합니다.	
	9	표와 차트 만들기	· 출제유형을 보고 표와 차트를 만들어 봅니다.	

[컴퓨터A] 월간지도계획서

프로그램명	ITQ 한글	지도강사	임 ○ ○	
대 상	6학년	지도시수	9시간	
지도목표	한글 프로그램을 활용하여 문서를 만들고 자격증시험에 대비한다.			
차시별 지도 계획				
월	차시	주 제	학 습 내 용	비고
7	1	답안 작성을 위한 기초	· 편집 용지 환경 설정과 글자 모양 및 페이지 구분, 답안 문서 저장등을 이해합니다.	
	2	스타일	· 영문을 입력하고 서식을 변경하여 스타일을 추가 합니다.	
	3	표와 차트-①	· 표 만들기 및 편집, 계산 기능 수행, 캡션달기, 표의 셀 채우기와 테두리를 완성하여 표를 완성합니다.	
	4	표와 차트-②	· 위의 만들어진 표를 이용하여 차트를 만들고 조건에 맞게 차트를 편집합니다.	
	5	수식 작성-①	· 문제에 제시된 수식을 보고 출력 결과 순서대로 수식 편집기를 이용하여 정확하게 작성 합니다.	
	6	수식 작성-②	· 수식 작성시에는 화면크기를 200% 이상으로 확대시켜 놓고 작업하면 좀더 편하게 작업할 수 있습니다.	
	7	도형문서	· 도형그리기, 그림 삽입, 글맵시 삽입, 하이퍼링크 설정 등을 주의하여 주어진 조건에 맞게 그리고 편집합니다.	
	8	문서작성	· 본문 상단 작성하고 표 상단 작성하고 표 및 하단 작성을 완료하고 입력시 A4용지의 세로서식을 적용시키고 표 개체는 ‘글자처럼 취급’항목을 지정하고 그림은 ‘문서에 포함’을 선택하여야 합니다.	
	9	제 1회 실전모의고사	· 실전모의고사 1회를 주어진 시간 안에 작성하도록 노력합니다.	