

2. 2024학년도 대학입학 모집전형 중 학교장추천전형 추천 기준(안)

가. 발언내용

◇ 교사(전○○)

- 학교장 추천 전형이 확대되면서 약 30개교에서 학교장 추천 전형을 진행하는데, 각 학교장 추천 전형 대상자를 선정할 때마다 학교운영위원회를 개최할 수 없어 선정위원회에서 추천을 하고 그 결과를 사후에 보고하는 방식으로 진행
- 학교장 추천 전형 선정위원회 위원 중 학생사안에 대한 자문위원으로 학생부 인권인성담당자 참여
- 학교장 추천인원 제한에 관한 사항으로 일반대학은 1인 3개교 이내 지원을 원칙으로 하고 학생들에게 많은 기회를 제공하고자 학교장 추천인원이 재학생의 5% 이상인 대학은 중복추천이 가능하다고 확대함. 학교장 추천 대상 학교 약 30여개 학교 중 11개 학교가 5% 제한 인원내 해당됨
- 특수목적 대학은 1인 1교 이내 지원을 원칙으로 하며, 일반 대학 추천 횟수는 별도 산정하고 추천인원이 미달인 경우 추천횟수로 산정하지 않음
- 졸업생의 자격조건이나 추천 제한 조건은 대학의 기준을 따름. 졸업생 추천 인원의 경우 재학생 추천인원이 70%에 미달하는 경우 졸업생은 30%이상 되더라도 졸업생을 추천
- 추천제외 대상은 생활교육위원회, 교권부위원회, 학교폭력위원회에 회부되어 출석정지이상의 처분을 받은 자라고 구체적으로 명시하고 그 이외의 경우에는 선정위원회 심의결과에서 추천 제한 사유를 정확하게 명시하도록 수정
- 평가항목 중 서울대 추천 기준의 모의고사에서 과학Ⅱ과목을 선택한 학생에게 가산점을 주는 조항 삭제

나. 결정사항: 원안가결(찬성 8표, 반대 0표)

3. 2023. 교원능력개발평가 관리위원회 운영 규정 및 계획(안)

가. 발언내용

◇ 교사 곽○○(代 백○○)

- 현행 교원능력개발평가는 코로나19이후 교원 상호평가는 없어졌으며, 학생과 학부모만 만족도조사를 위한 개별코드를 부여받아 학생들을 가르치는 전체 교원을 대상으로 실시함

◇ 위원장(정○○) : 평가시기는?

◇ 교사(백○○) : 6월중 계획을 수립하고, 만족도조사 시기는 10월이나 11월중 실시

나. 결정사항: 원안가결(찬성 8표, 반대 0표)

4. 2023학년도 1학년 테마식 현장체험학습 계획(안)

가. 발언내용

◇ 교사 박○○

- 기간은 10월 10일부터 13일까지 인원은 학생 283명, 인솔교사 15명(총 298명)
- 6월말 현장답사 결과 학생들의 불편함을 고려하여 숙소 실당 배정인원을 당초 3인실에서 2인실로 변경. 숙박비 1인당 3만원의 추가비용 발생
- 10월 13일은 제주에서 에버랜드(우천시 롯데월드)로 이동
- 위원장(정○○) : 비용부담이 되어도 깨끗하고 안전한 숙소로 정해졌으면 함
- 교사(박○○) : 제주시내 숙소보다는 깨끗하고, 주위에 유해환경이 없음

나. 결정사항: 원안가결(찬성 8표, 반대 0표)

5. 2023학년도 1학기 학교발전기금(장학금) 지급 계획(안)

가. 발언내용

◇ 교사 황○○(代백○○)

- 담임교사와 각 학년부에서 추천한 30명의 학생들에게 1인당 10만원씩 장학금 지급
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안가결(찬성 8표, 반대 0표)

6. 2023학년도 학교발전기금 운용 계획 변경(안)

가. 발언내용

◇ 주무관 심○○

- 원안 수입계획 13,167,210원, 지출계획 13,167,210
- 변경안 수입계획 17,167,210원, 지출계획 17,167,210원

나. 결정사항: 원안가결(찬성 8표, 반대 0표)

7. 2023학년도 2학기 학습부교재 선정(안)

가. 발언내용

◇ 교사 송○○(代 백○○)

- 대학수학능력시험 대비를 위한 교재들로서 수업시간에 교과서 이외의 부교재로 사용
- ◇ 위원장(정○○) : 3학년의 경우 1학기가 끝나면 내신이 정리되는 학생들과 그렇지 않은 학생들로 분리가 되는가?
- ◇ 교사(백○○) : 수능 앞두고 한달전쯤 분리를 해서 수능을 볼 학생들을 집중적으로 일정에 맞춰 모의고사를 시행함

나. 결정사항: 원안가결(찬성 8표, 반대 0표)

8. 2023학년도 제2회 이리고등학교회계 세입·세출 추가경정예산(안)

가. 발언내용

◇ 주무관 강○○

- 경정예산액 3,933,715천원, 기정예산액 3,239,072천원, 증액 694,643천원

◇ 위원장(정○○) : 스마트칠판장이란?

◇ 주무관(강○○) : 교육청에서 배부되는 스마트칠판 주변에 설치하는 보조장임

◇ 교감(강○○) : 교육청에서 보급하는 스마트칠판은 디지털 형식으로 판서내용을 표시, 저장, 공유할 수 있는 양방향 교육용 보조기구로 87인치 정도의 크기이며, 1,2학년 20개 교실에 설치하여 IT수업 등에 활용

◇ 위원(김○○) : 토지경계측량비란?

◇ 행정실장(배○○) : 학교담장밖으로 민간인이 살고 있는 집이 일부 학교부지를 사용하고 있어 임대료 산정에 필요한 토지경계측량비임

◇ 위원(김○○) : 심폐소생에 맞춰 비상시 필요한 공압기 비치 제안

◇ 행정실장(배○○) : 소방법에서 정하는 사항으로 검토하겠음

나. 결정사항: 원안가결(찬성 8표, 반대 0표)

기타협의

1. 2024학년도 전북미래학교 공모 신청(안)

가. 발언내용

- ◇ 교감(강○○) : 2025학년도 고교학점제 전면 시행에 따른 학생 선택 중심의 교육 과정을 효율적으로 운영하고, 2022 개정 교육과정 및 에듀테크 활용 교수·학습 지원을 위한 교육환경을 구축하여 활용함으로써 창의적 교육과정 운영 및 교육방법 다양화로 AI·디지털 기반의 학생중심 미래교육을 구현하여 미래사회를 주도하는 창의융합 인재 육성을 목표로 2024학년도 전북미래학교 공모에 신청하고자 함

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 1일로 결정(찬성 8표, 반대 0표)

기록자: ○○○