

학교급식소위원회 규정

제정 (2017. 4. 01. 규정)

개정 (2019. 4. 12. 규정)

제1조(목적) 이규정은 전라북도립학교운영위원회설치·운영에 관한조례 제16조 제 1항 규정에 따라 **임실동중학교** 학교운영위원회에 “학교급식소위원회”(이하 ‘위원회’라한다)의 설치·운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(기능) 전라북도립학교운영위원회설치·운영에 관한조례 제16조에 근거하여 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 학교급식 식재료 검수, 조리 과정 등 위생 점검 , 모니터활동
2. 학교급식 납품업체 방문 평가
3. 학교급식개선에 관한 활동
4. 학교운영위원회에서 학교급식에 관한 중요사항을 심의(자문)함에 있어 실무전문위원회의 역할

제3조(구성)

1. 위원회는 위원장 및 부위원장 각 1인을 포함한 학교운영위원 정수로 한다.
2. 위원회의 위원 및 임원은 학교운영위원회와 동일하게 한다.

제4조(위원의 임기) 위원회 위원의 임기는 학교운영위원회와 동일하게 한다.

제5조(위원장 등의 직무)

1. 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 통할한다.
2. 부위원장은 위원장을 보좌하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 그 직무를 대행한다.

제6조(회의 등) 회의는 학교운영위원회와 통합 운영됨에 따라 학교운영위원회로 갈음한다.

제7조(간사) 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1인을 두되, 간사는 위원회에서 선출한다.

제8조(회의록 작성 등) 학교급식 소위원회가 학교운영위원회와 통합 운영됨에 따라 서면 보고는 생략한다.

부칙 본 규정은 2019년 4월부터 시행한다.