

# 전주효천초등학교병설유치원 규칙 개정(안)

제정 · 시행 : 2020.03.02.

1차개정: 2021.02.08.

2차개정: 2023.12.20.

3차개정: 2024.04.16.

4차개정: 2024.08.06.

5차개정: 2025.04.11.

6차개정: 2025.06..

## 제1장 총 칙

제1조(목적) 유아교육법 제10조 및 같은 법 시행령 제10조에 의거 전주효천 초등학교병설유치원의 학사운영 등에 관한 사항 규정을 목적으로 한다.

제2조(명칭) 본 유치원은 전주효천초등학교병설유치원이라 한다,  
(이하 "본원" 이라 함)

제3조(위치) 본원은 전북특별자치도 완산구 효천중앙로 31에 둔다.

## 제2장 교육 연한, 학기 및 휴업일

제4조(교육 연한) 교육 연한은 1~3년으로 한다. 단, 취학유예자인 경우 연장 할 수 있다.

제5조(학기) 유치원 학기는 매 학년도를 두 학기로 나눈다.

1. 1학기는 3월 1일부터 유치원의 수업일수, 휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 유치원장이 정한 날까지 한다.

2. 2학기는 1학기 종료일 다음 날부터 다음 해 2월 말일까지 한다.

제6조(휴업일) 휴업일은 다음과 같다.

1. 토요일, **관공서의 공휴일**
2. 국가가 정하는 임시휴일
3. 개교기념일 : 5월 1일
4. 여름방학, 겨울방학
5. 본원이 정하는 재량휴업일
6. 기타휴업일 : 천재지변 또는 긴박한 상황이 발생하여 정상적인 교육과정이 불가능하다고 인정될 경우 임시휴업을 할 수 있다.

---

### 제3장 학급 편제 및 유아 정원

---

제7조(학급 편제) 본원의 학급 수는 일반학급과 특수학급으로 편성한다.

(전북특별자치도교육청 당해년도 학급 배정에 의한다.)

제8조(유아 정원) 본원의 유아 정원은 전북특별자치도교육청 학급당 유아수용 지표에 따르는 것을 원칙으로 한다.

---

### 제4장 교육내용 및 교육일수

---

제9조(교육내용) 본원의 교육과정은 교육부장관, 전북특별자치도교육청 유치원 교육과정편성 운영지침, 전주교육지원청 유아교육계획을 근거로 원장이 정하는 바에 의한다.

제10조(수업일수 등)

1. 우리 유치원의 수업일수는 매 학년도 180일 이상을 기준으로 한다.

다만, 원장은 다음 각 호의 구분에 따른 범위에서 수업일수를 줄일 수 있으며, 이 경우 다음 학년도가 시작되기 전까지 관할청에 보고해야 한다.

가. 천재지변의 발생, 연구학교의 운영 등 교육과정의 운영에 필요한 경우  
(나 호에 해당하는 경우는 제외한다): 수업일수의 10분의 1

나. 법 제31조제1항·제3항에 따른 휴업명령이나 휴원처분에 따라 휴업

하거나 휴원하는 경우: 해당 휴업기간 또는 휴원기간

2. 다음의 경우 출석으로 인정한다.

가. 원장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 받아 교외체험학습을 허가 할 수 있다. 본원은 교외체험학습은 최대30일까지 교육일수로 인정한다. <대통령령 제30791호 유아교육법 시행령 일부개정령 2020.6.23.>

나. 지진, 폭우, 폭설, 폭풍 등의 천재지변으로 출석하지 못한 경우

다. 질병, 부상으로 유아가 정상적인 교육활동이 불가능하다고 원장이 판단할 경우 연간 최대 30일까지 인정하며, 결석계(질병결석 확인서) 및 증빙자료(의사 진단서 및 처방전 등) 첨부

라. 가족의 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우

제11조(수업운영방법) 수업 운영은 교육과정과 방과후 과정으로 구분하여 운영한다.

1. 교육과정 : 1일 4~5시간 이내의 유아·놀이중심 교육과정 운영
2. 방과후 과정 : 교육과정 이후의 시간에 운영하며, 해당연도 관할청 방과후과정 운영지침에 따라 기본적인 교육활동 및 돌봄활동으로 운영한다.
3. 원장은 교육과정 운영상 필요에 따라 제1항의 규정에 따른 수업 운영방법을 조정할 수 있다.

제12조(생활지도) 교원은 다음 사항에 대해 유아를 지도할 수 있다.

1. 교원의 수업권과 타인의 학습권에 영향을 주는 행위
2. 유치원의 학급 분위기에 영향을 줄 수 있는 물품의 소지.사용
3. 자신 또는 타인의 건강에 영향을 주는 행위
4. 건전한 성장과 발달에 영향을 미치는 사항
5. 자신 또는 타인의 안전을 위협하거나 위해를 줄 우려가 있는 행위
6. 전인적 성장을 위한 품성 및 예절
7. 언어 사용 등 의사소통 행위
8. 유아 간의 갈등 조정 및 관계 개선
9. 특수교육대상자와 다문화 유아에 대한 인식 및 태도
10. 그 밖에 유치원 규칙으로 정하는 사항

제13조(조언)

1. 교원은 유아의 문제를 인식하거나 유아 또는 보호자가 도움을 요청하는 경우 유아 또는 보호자에게 조언할 수 있다.

2. 교원은 유아의 문제 개선을 위해 전문가의 검사.상담.치료를 보호자에게 권고 할 수 있다.

#### 제14조(훈육)

1. 교원은 유아에 대한 행동 중재가 어려운 경우 지시, 제지, 물품 분리보관 등의 방법으로 훈육할 수 있다.

2. 교원은 유아가 법령과 유치원 규칙에 의해 금지된 행동을 하는 경우 이를 즉시 중지하도록 말로 제지할 수 있다.

3. 교원은 자신 또는 타인의 생명.신체에 위해를 끼치거나 재산에 중대한 손해를 끼칠 우려가 있는 긴급한 경우에 유아의 행위를 물리적으로 제지할 수 있다. 이 경우 원장과 교원은 교직원에게 도움을 요청할 수 있다.

4. 교원은 유치원 규칙으로 정하는 바에 따라 다음 각 호의 물품을 유아로부터 분리하여 보관할 수 있다.

가. 유아 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 수 있는 물품

나. 관련 법령에 따라 유아에게 판매될 수 없는 물품

다. 기타 유치원 규칙으로 정하여 소지를 금지한 물품

제15조(생활지도 불응 시 조치)교원은 유아 또는 보호자가 생활지도에 불응하여 의도적으로 교육활동을 방해하는 경우, 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제15조에 따른 교육활동 침해 행위로 보아 이에 대한 조치를 취할 수 있다.

---

## 제5장 입학, 휴학, 전입학, 재입학, 편입학, 퇴학, 수료 및 졸업

---

제16조(입학자격) 입학할 수 있는 자는 만3세부터 초등학교 취학 전 유아로 한다.  
(취학 유예자 포함)

제17조(입학시기) 입학 시기는 학년 초 3월 입학일로 한다. 단, 수용지표에 미달일

경우 교원협의회의 결정에 의한다.

제18조(입학결정) 입학은 원장이 허가하되 전년도에 재학했던 유아를 우선으로 하며, 입학하려는 자는 입학시스템에 의해 입학자를 결정한다.

(단 결원시 입학시스템의 상시 결원정보 제공 시스템으로 충원하며 학급당 정원 수 미충족 시에는 9월 말까지 수시입학 할 수 있다.)

제19조(전출) 유아가 주소 이전으로 전출하고자 할 때에는 유치원장은 이를 허가한다.

제20조(전입학, 재입학, 편입학) **본원으로 전입학, 재입학, 편입학을 희망할 경우 유치원 정원을 초과하지 않는 범위 내에서 허가한다.**

1. 전입학은 다른 유치원 유아가 우리 유치원 재학생이 되는 경우를 말한다.

가. 전입학 유아가 있을 경우 추가모집보다 우선한다.(9월말까지)

나. 결원발생 시 전입유아는 선착순 수시 전입학이 가능하다.

2. 재입학은 유치원에서 학적을 중단한 유아가 우리 유치원에 다시 들어오는 경우를 말한다.

가. 3, 4세에 입학하여 학적을 중단한 유아의 경우 재입학을 허가한다.

제21조(휴학 및 복학) 본원에서 재학하던 중 질병 등의 사유가 발생한 유아는 학년도를 기준으로 최소 1개월에서 최대 3개월까지 휴학할 수 있으며, 휴학이 종료되면 복학 처리하여야 한다. (단, 유아학비 및 가정 양육 수당 미지급)

제22조(퇴학) 유아가 다음 각 호에 해당할 때 원장은 퇴학을 명할 수 있다.

1. 가정 사정으로 인해 부모가 원할 때

2. 질병 또는 기타 사유로 타 유아의 교육에 지장이 있다고 인정될 때

(원장은 퇴학을 명하려는 유아의 보호자에게 의견을 진술할 수 있는 기회를 부여해야 한다. 다만 그 보호자의 행방불명 등의 부재로 인하여 의견을 들을 수 없을 때에는 원장이 결정하여 처리한다.)

3. 정당한 사유 없이 결석이 잦은 유아(수업일수의 1/3이상 결석한 유아)

제23조(수료) 원장은 1년의 교육과정을 이수한(학년도 종료일까지 학적을 보유한) 3, 4세 유아와 취학유예자, 5세 중 교육일수 3분의 2 미만 이수자에게는 수료증을 수여한다.

제24조(졸업) 원장은 5세 교육과정을 이수한 자 중 초등학교 취학대상자에게

졸업장을 수여한다. 졸업에 필요한 교육일수는 3분의 2 이상으로 한다.

---

## 제6장 시상

---

제25조(시상) 원장 및 담임교사는 교육과정 운영과 관련하여 유아에게 시상할 수 있다.

---

## 제7장 기타의 비용

---

제26조(무상교육) 초등학교 취학 직전 3년의 유아교육은 무상(無償)으로 실시한다.

제27조(무상교육의 내용 및 범위) 유아교육법 제24조제1항에 따라 초등학교 취학 직전 3년의 유아에 대하여 실시하되 무상교육 기간은 3년을 초과할 수 없다.

제28조(기타의 비용) 본원에서는 다음과 같이 기타비용을 징수할 수 있다.

1. 기타의 비용 징수에 관한 사항은 유치원운영위원회의 심의에 의해 징수할 수 있다.
2. 징수방법 및 절차 등은 유치원 관계 규정에 의하여 처리한다.

---

## 제8장 방과후과정 운영

---

제29조(유아 정원 및 학급 편제) 본원의 방과후과정 운영 유아 정원 및 학급 편제는 다음과 같다.

1. 본원의 방과후과정 학급수는 방과후과정 희망자에 따른다.
2. 본원의 방과후과정 유아 정원은 전북특별자치도교육청 유치원 학급편성기준에 따른다.

제30조(교육내용) 본원의 방과후과정 교육내용은 교육과정의 연계활동과 특성화 활동, 돌봄활동으로 통합 운영한다.

제31조(교육일수 및 교육시간) 본원의 방과후과정 교육일수와 교육시간은 다음과 같다.

1. 방과후과정 교육일수는 학부모 의견 및 유치원 실정에 맞게 운영한다. 여름 겨울방학 중에도 운영할 수 있으며 유치원의 형편이나 유아의 상황 등을 고려한다.
2. 방과후과정 교육시간은 1일 8시간 이상 운영한다(교육과정 교육시간 포함)
3. 방과후과정 운영시간이 끝나기 전에는 학원 귀가가 이루어질 수 없다.

---

## 제9장 기타 사항

---

제32조 기타사항은 교육부고시 제2023-30호 유치원 교원의 교육활동 보호를 위한 고시에 따른다.

---

## 제10장 규칙 개정

---

제33조(규칙 개정) 규칙을 개정하고자 할 때에는 유치원 구성원의 의견을 수렴하여 운영위원회의 심의 후 최종 확정 공시한다.

---

## 부 칙

---

1. 본 규칙을 시행함에 필요한 세칙은 교원 협의 후 원장이 이를 정한다.
2. 본 규칙은 2025년 6월 운영위원회의 심의 후 바로 시행한다.