

2023학년도 제5회 학교운영위원회 회의 결과

◆ 회 의 명	전북혜화학교 2023학년도 제5회 학교운영위원회 개최
◆ 회의 일시	2024. 1. 12. 10:00 ~
◆ 회의 장소	회의실
◆ 참석 대상	<ul style="list-style-type: none"> 학부모위원: 임○○(위원장), 이○○ 교원위원: 유○○, 이○○ 지역위원: 이○○(부위원장) 간사: 최○○
◆ 회의 안건	
2023학년도 5-1	2023학년도 식생활관 환기개선사업 공사기간 위탁 급식(도시락) 심의(건)
2023학년도 5-2	2024학년도 전북혜화학교 학교급식 운영계획 심의(건)
2023학년도 5-3	2024학년도 학교급식 교직원 급식비 인상(안) 심의(건)
2023학년도 5-4	2024학년도 학사일정 운영 계획안 제안서 심의(건)
2023학년도 5-5	2024학년도 학교교육과정 편제 및 시간배당 계획(안) 제안서 심의(건)
2023학년도 5-6	2024학년도 방과후학교 연간 운영계획 및 강사 선정 심사 계획(안) 제안서 심의(건)
2023학년도 5-7	2024학년도 전북혜화학교 고교학점제 계획(안) 제안서 심의(건)
2023학년도 5-8	2024학년도 자유학기제 운영 계획안 제안서 심의(건)
2023학년도 5-9	2024학년도 전북혜화학교 안전사고 예방 계획 제안서 심의(건)
2023학년도 5-10	2024학년도 전북혜화학교 인성 교육 계획 제안서 심의(건)
2023학년도 5-11	2024학년도 현장체험학습 운영 계획 제안서 심의(건)
2023학년도 5-12	2024학년도 교내 시상 관리 계획 제안서 심의(건)
2023학년도 5-13	2023학년도 전북혜화학교 구강보건 기부물품(덴트포토) 운영계획 제안서 심의(건)
2023학년도 5-14	2023학년도 제회 추가경정예산(안) 심의(건)
2023학년도 5-15	2024학년도 학교비 예산(안) 심의(건)
◆ 회의 내용 및 결과 요약	
<p>간 사 : 성원이 되었으므로 2023학년도 제5회 학교운영위원회를 개최하겠습니다. 다음으로 위원장님의 말씀이 있겠습니다.</p> <p>위 원 장 : 날씨가 많이 추워졌습니다. 독감이 다시 유행이라고 하니 모두 건강과 안전에 힘써주시기 바랍니다. 학기 준비하느라 안건이 많은 것 같습니다. 5명의 위원 중 5명이 참석하여 성원이 되었으므로 바로 개의를 선포하겠습니다. (의사봉 3타) 먼저 간사의 회의록 낭독이 있겠습니다.</p> <p>간 사 : 첫 번째 안건 2023학년도 식생활관 환기개선사업 공사기간 위탁 급식(도시락)에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.</p>	

담 당 자 : 2024년도 우리학교 식생활관 환기개선사업 공사로 인하여 2024.1.29. ~ 2.2.(5일간) 부득이하게 급식을 중단할 수밖에 없어, 학생들의 급식 대체 방안으로 대체식(도시락)을 실시하고자 합니다.(메뉴, 가격 등을 자세히 설명하다.)

간 사 : 두 번째 안건 2024학년도 전북혜화학교 학교급식 운영계획에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다

담 당 자 : 2024학년도 학교급식은 인원 134명, 주간급식일 5일, 급식횟수 1일 1회(중식), 급식일수 180일로 계획하였고, 식생활관에서 11:20~13:20(120분) 배식하고자 하며 학교급식법 시행규칙 영양관리기준(제 5조 1항)에 맞게 식단을 계획할 예정입니다.
(구체적인 계획에 대해 설명하다.)

간 사 : 세 번째 안건 2024학년도 학교급식 교직원 급식비 인상(안)에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다

담 당 자 : 학생 무상급식비는 2023학년도와 동일하게 책정하였고, 교직원 급식비는 전년 대비 40원 인상한 5,110원으로 책정하고자 합니다.

구 분		1인 1식 단가		비 고
		2023년	2024년	
교직원	식품비	4,400	4,400	수익자 부담 40원 인상
	친농+유기농	460	470	
	우수농산물	210	230	
	계	5,070	5,110	

간 사 : 네 번째 안건 2024학년도 학사일정 운영 계획에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.

담 당 자 : 다음과 같이 학사 일정을 운영하고자 하며,

2024년 3월 4일	입학식, 1학기 시업식
2024년 5월 1일	재량휴업일(근로자의 날)
2024년 6월 7일	재량휴업일
2024년 6월 28일	재량휴업일(개교기념일)
2024년 8월 26일	2학기 시업식
2024년 10월 4일	재량휴업일
2025년 1월 15일	종업식 및 졸업식

수업일수 1학기 95일, 2학기 95일로 운영하고, 여름방학 중 화장실 공사로 인하여 여름방학 일수를 22일 확보하고자 하며 학교 교육과정 운영의 효율성을 위해 학사일정이 변경되는 경우에는 별도의 심의 과정 없이 학교장에게 위임하고자 합니다.

간 사 : 다섯 번째 안건 2024학년도 학교교육과정 편제 및 시간배당 계획에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.

담 당 자 : 유치중고 및 전공과 교육과정과 시간 배당 기준을 제안서와 같이 운영하고자 하며, 추후 학교교육과정 운영상 불가피하게 변경되는 경우에는 교육과정운영의 효율성을 위해 별도의 심의 과정 없이 학교장에게 위임하고자 합니다.(제안서에 대해 자세히 설명하다)

간 사 : 여섯 번째 안건 2024학년도 방과후학교 연간 운영계획 및 강사 선정 심사 계획에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.

담 당 자 : 유, 초, 중, 고 중 희망하는 학생을 대상으로 1, 2학기 및 방학기간 중에 탄력적으로 운영하고자 하며, 학생과 학부모의 의견을 적극적으로 반영하여 다양한 프로그램을 개설하고, 이에 적합한 교육관과 능력을 갖춘 강사를 제안서의 절차에 따라 임용하고자 합니다. 전반적인 운영에 있어 교무학과와 도교육청 행정사항 등으로 인해 변경되는 사항 교육과정운영의 효율성을 위해 별도의 심의 과정 없이 학교장에게 위임하고자 합니다.(제안서에 대해 자세히 설명하다)

간 사 : 일곱 번째 안건 2024학년도 전북혜화학교 고교학점제 계획에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.

담 당 자 : 2024학년도 고교학점제는 총 이수학점 192학점(교과 166, 창체 26)으로 1학점 당 50분씩 17회로 운영하고자 합니다. 또한, 학생들이 자신의 진로 및 적성에 맞는 과목을 선택할 수 있도록 지도하고, 자신의 적성과 능력을 충분히 탐색해 볼 수 있도록 진로 교육과 연계하여 다양한 기회 제공할 것이며, 장애유형·정도에 따른 학생 맞춤형 교육 지원을 위해 절차에 따른 내부 규정을 통해 진행하도록 하겠습니다.(세부계획을 설명하다)

간 사 : 여덟 번째 안건 2024학년도 자유학기제 운영 계획에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.

담 당 자 : 2023년 3월 2일부터 2024년 7월 23일까지 진로탐색, 동아리, 주제선택, 예술체육 등의 프로그램을 운영하여 학생들의 적성을 발견하고, 자기주도 학습능력을 향상시키며, 여가생활 준비 능력을 향상시키고자 합니다.(세부 프로그램 계획에 대해 설명하다)

간 사 : 아홉 번째 안건 2024학년도 전북혜화학교 안전사고 예방 계획에 대해 담당자는 설명하시기 바랍니다.

담 당 자 : 교육부 안전관리 지침에 따라 학교 구성원의 사고 예방 및 대응역량을 강화하기 위해 학교 안전 조직을 자체적으로 구성하고 보고체계를 구축하여 유관기관과 협조하며, 관리의 체계성(계획-준비-실행-평가-피드백)을 확보하고, 유사시 유형별 매뉴얼의 절차에 따라 신속하고 적절하게 대응하고자 합니다.(유형별 매뉴얼을 설명하다.)

간 사 : 열 번째 안건 2024학년도 전북혜화학교 인성 교육 계획에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.

담 당 자 : 「교육기본법」 제2조(교육이념)에 따라 도덕성과 시민성이 조화를 이룬 민주시민을 육성하기 위하여 학생의 눈높이에 맞는 자치와 교육과정을 통해 학교 현실에 맞게 인성 교육 실행하고자 합니다.(작물재배 등의 세부 계획에 대해 설명하다)

간 사 : 열한 번째 안건 2024학년도 현장체험학습 운영 계획에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.

담 당 자 : 2024학년도에는 테마식 현장 체험학습을 통해 자연 친화적 생활과 우리 고장의 문화 시설을 이용할 수 있는 능력을 기르고, 주제별 현장 체험학습을 통해 지역사회의 다양한 자원을 체험을 함으로써 다양한 실제 환경에 대한 적응력을 기르며, 수련 활동을 통해 교육과정과 연계하여 청소년 시기에 필요한 공동체 의식, 협동심을 함양하고자 합니다. 마지막으로 문화 체험학습을 통해 학급별로 지역사회의 문화행사나 공연 등에 참여하거나 영화나 뮤지컬 전시관 등을 체험하고자 합니다.

간 사 : 열두 번째 안건 2024학년도 교내 시상 관리 계획에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.

담 당 자 : 교내 정보화 대회, 과학탐구대회, 장애인의 날, 졸업식에서 종류별 우수상을 시상하고자 합니다. 추후 학교교육과정 운영상 불가피하게 변경되는 경우에는 교육과정운영의 효율성을 위해 별도의 심의 과정 없이 학교장에게 위임하고자 합니다.

간 사 : 열세번째 안건 구강보건 기부물품(덴트포토) 운영계획에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.

담 당 자 : 치과 디지털 카메라 커뮤니티인 덴트포토로부터 다음과 같이 기부 받았습니다.

품목	공급수량(개)
칫솔질 수첩	130
개인선물세트	130
칫솔선물세트	3

기부받은 물품을 2024년 3월 4일부터 구강위생교육과 연계하여 전교생에게 배부하고자 합니다.

간 사 : 열네 번째 안건 2023학년도 제회 추가경정예산(안)에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.

담 당 자 :

구분	경정예산액	기정예산액	비교증감	
			예산액	증감률(%)
추경 3회	6,748,841,000	6,566,175,000	182,666,000	2.8

6,748,841,000원으로 추가경정예산을 편성하였습니다.

세입예산은

가) 인건비재정결함보조금.....	118,789,000	감액
나) 목적사업비보조금.....	279,427,000	증액
다) 수익자부담금(교직원급식비).....	325,000	증액
라) 행정활동수입.....	21,703,000	증액
마) 운영비재정결함보조금.....		변동없음
이상 총 182,666,000원이 증액되었습니다.		

세출예산은

가) 교직원인건비.....	118,789,000	감액
나) 목적사업비.....	279,427,000	증액
다) 학교급식운영.....	325,000	증액
라) 운영비.....	21,703,000	증액
이상 총 182,666,000원이 증액되었습니다.		

추후 이사회 전까지, 목적사업비 등으로 불가피하게 예산이 변경되는 경우에는 학교 재정운영의 효율성을 위해 별도의 심의 과정 없이 학교장에게 위임하고자 합니다.

간 사 : 열다섯번째 안건 2024학년도 학교비 예산(안)에 대해 담당자는 말씀하시기 바랍니다.
담 당 자 :

구분	2023학년도 예산액	2024학년도 예산액	비교증감	
			예산액	증감률
본예산	4,262,776,000	4,765,487,000	502,711,000	11.79%

4,765,487,000원으로 본예산을 편성하였습니다.

세입예산은 다음과 같고

구분	사업	예산액	비고
인건비재정결함보조금	인건비	4,088,468,000	인건비(86%)
운영비재정결함보조금	운영비	617,569,000	운영비(13%)
기타(일반)	순세계잉여금	10,000,000	
기타(일반)	2024년 이자수입	1,000,000	
수익자부담경금	교직원급식비	48,450,000	학교급식운영(1%)
합계		4,765,487,000	

세출예산 다음과 같습니다.

구분	예산액	비고
인건비	4,088,468,000	86%
운영비	628,569,000	13%
학교급식운영	48,450,000	1%
합계	4,765,487,000	(100%)

간 사 : 이상 열다섯 개의 안건에 대하여 의견 없습니까?
위 원 들 : 의견 없습니다.
위 원 장 : 이상으로 2023학년도 제5회 학교운영위원회 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉3타)

2024년 1월 12일

결 재 완 료