

제2014-5회 황산초등학교운영위원회

황산초등학교운영위원회

학교장

위원장

학교운영위원회의 회의록

송명철

이미원

○ 일 시 : 2015년 2월 4일 (수요일) 10시30분

○ 장 소 : 황산초등학교 교장실

○ 회 순(회의진행순서)

1. 개회
2. 국민의례
3. 학교장 인사
4. 위원장 개의 선언
5. 보고사항 및 회의록 승인
6. 안전심의
7. 기타사항 협의
8. 폐회

○ 상정안전(부의된 안전)

1. 2015학년도 교육과정운영계획(안)
2. 2015학년도 방과후학교 연간 운영 계획 및 대학주도 방과후학교 사회적기업 위탁 운영(안)
3. 2015학년도 유치원교육과정 운영계획(안)
4. 2014학년도 황산초등학교회계 제3회 세입·세출 추가경정예산(안)
4. 2015학년도 황산초등학교회계 세입·세출 본예산(안)
6. 2015학년도 학교우유급식 실시 계획(안)
7. 2015학년도 교육과정 운영 변경 계획(안)
8. 2014학년도 발전기금운용계획(안)

○ 안전 발언요지 및 표결내용

1. 2014학년도 학교교육과정운영계획(안)

발언요지

1. 제안 이유

- 2009 개정 교육과정에 따른 교과교육과정의 안정적 운영 및 자기주도적 학습 능력 신장
- 교육과정 자율화 방안으로 자율과 창의에 바탕을 둔 학생 중심의 교육과정 운영

2. 방침

- 학습자 중심의 교실 수업 혁신
- 교육과정의 탄력적 운영 체제 구축
- 교육과정 자율화로 창의적 문화예술체험학습을 강화하기 위해 음악(즐생)교과 연간 수업 시수의 약 10% 증배 운영 및 교육과정 재구성에 의한 감축운영
- 기본 학습 요소 추출, 교과 내용 재구성 통한 학습 부담

경감

3. 세부 계획

- 교육과정 연간 수업 일수 : 192일
- 학교장 재량휴업일 : 1일(5월 4일)
- 창의적 문화예술체험학습 강화 : 음악(즐생)교과 수업시수의 10% 증배운영(균등) ▷ 운영 방법 - 학기말에 집중 운영
- 2015학년도 학교장 경영관 및 학교교육목표 참조
- 2015학년도 학교교육과정 학사력 참조
- 2015학년도 창의적체험활동 운영 계획

결정사항
및
표결내용

- 가. 결정사항 : 원안가결
- 나. 표결내용 : 운영위원 참석인원 전원 찬성

○ 안전 발언요지 및 표결내용

2. 2015학년도 방과후학교 연간 운영 계획 및 대학주도 방과후학교 사회적기업 위탁 운영(안)

발언요지

1. 주요내용

가. 방침

- 1) 학생 학부모의 희망을 고려하여 소질·적성 개발 및 특기 신장을 위한 다양한 프로그램을 운영한다.
- 2) 가정과 같은 편안하고 안락한 환경을 제공하고 하교 후 돌봄이 필요한 저학년 학생들을 위주로 돌봄교실을 운영한다.
- 3) 소요 경비는 교육과정 운영비로 운영한다.
- 4) 학교 특색을 살릴 수 있는 프로그램 및 전통·예술 프로그램을 육성한다.

나. 대학 주도 방과후학교 사회적기업 위탁 운영 계획

- 1) 대학 주도 방과후학교 사회적기업의 선정
- 2) 위탁운영 방식 및 위탁 프로그램 운영 계획

다. 방과후학교 프로그램 설문 분석 내용 및 2015학년도 프로그램 운영 계획

- 1) 2014학년도 방과후학교 프로그램 설문 분석 내용
- 2) 2015학년도 방과후학교 프로그램 운영 계획

라. 방과후학교 운영관리위원회 설치·운영

<대학 주도 방과후학교 사회적기업 위탁 운영>

1. 대학 주도 방과후학교 사회적기업의 개념

가. 전라북도교육청과 대학과의 협약 및 교육과학기술부의 공모를 거쳐 선정된 대학이 설립한 방과후학교 사회적 기업

나. 대학 주도 방과후학교 사회적기업에의 위탁 운영은 별도의 공모 절차 없이 참여 신청서 제출만으로 모든 절차가 완료되고, 해당 대학과의 협의에 의해 계약을 체결하여 운영됨

다. 위탁운영 방식은 프로그램별 개별 위탁 운영 방식, 학교 전체의 방과후 학교 프로그램 위탁 운영 방식이 있음

2. 대학 주도 방과후학교 사회적기업 선정

가. 2014 방과후학교 운영에 관한 설문조사 결과 2015학년도에 개설이 확정된 프로그램을 고려하여 전라북도 내 대학 주도 방과후학교 사회적기업 중 '원광대학교 (주)우리들학교'를 선정하여 위탁 운영할 것을 협의함

3. 위탁운영 방식 및 위탁 프로그램 운영 계획

가. 방과후학교 프로그램 중 일부를 위탁 하여 운영하는 방식인 프로그램 개별 위탁(부분 위탁) 방식으로 운영함

나. 위탁 프로그램 운영 계획

- 1) 위탁 프로그램 종류 : 바이올린, 미술, 놀이체육, 영어
- 2) 2015년 3월 3일부터 12월 24일까지 위탁하여 운영함
- 3) 강사료 : 시간당 3만원, 교통 실비 별도 지급 가능

다. 가야금 프로그램 : 교육청 순회강사 요청 예정

<p>발언요지</p>	<p style="text-align: center;"><2015학년도 돌봄교실 운영 계획></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 교실 : 초등 돌봄 교실 2. 돌봄 전담 인력 선정 : 공개채용 3. 돌봄 전담 인력 강사료 : 월 90만원(예산 교부에 따라 변동 가능) 4. 프로그램 운영 <ol style="list-style-type: none"> 1) 기간 : 2015년 3월 - 2016년 2월 (방학기간 운영) 2) 운영시간 <ul style="list-style-type: none"> - 학기중 월,화 14:30-17:30(5시간) 수,목,금 14:00-17:00(9시간) - 방학중 월~금 9:00-14:30 (주당 14시간, 월 60시간 미만으로 운영하되, 운영 시간은 여건에 따라 변동할 수 있음) 3) 대상 : 1-2학년 희망자 중심(3학년 여건에 따라 일부 가능) 4) 예정프로그램 : 과제지도, 다양한 놀이지도, 상담활동, 소질 계발, 인성지도, 기초학습지도, 창의미술활동, 자유선택 활동 등
<p>결정사항 및 표결내용</p>	<p>가. 결정사항 : 원안가결</p> <p>나. 표결내용 : 운영위원 참석인원 전원 찬성</p>

○ 안전 발언요지 및 표결내용

3. 2015학년도 유치원교육과정 운영계획(안)

- 발언요지
1. 제안 이유
 - 유아교육법 제 13조(교육과정 등) 제 2항
 - 유아교육법시행령 제1조의 2항
 - 2015 전북유아교육발전 5개년 추진계획
 2. 제안 내용
 - 가. 수시개정 지침 반영
 - 나. 2015학년도 교육과정 운영계획
 - 2015학년도 학사 운영 일정
 - 2015학년도 현장체험학습 계획
 - 다. 방과후과정 운영 계획
 3. 2015학년도 교육과정 운영 계획
 - 교육일수

유치원교육과정 교육일수	
2015학년도 수업일수	방과후과정수업일수
192일 (100일+92일)	242일 (120일+122일)

결정사항
및
표결내용

- 가. 결정사항 : 원안가결
- 나. 표결내용 : 운영위원 참석인원 전원 찬성

○ 안전 발언요지 및 표결내용

4. 2014학년도 황산초등학교회계 제3회 추가경정예산(안)

1. 제안이유

교육비특별회계 전입금(목적사업비) 증가로 인한 2014학년도 황산초등학교회계 제3회 추가경정예산(안) 심의

2. 주요골자

(단위:천 원)

발언요지

구 분		경정예산액	기정예산액	비교증감	비고
세 입	1.교육비특별회계이전수입	332,727	329,641	3,086	
	2.자체수입	30,560	33,008	-2,448	
	3.기타(이월금)	12,786	12,786	0	
	세 입 계	376,073	375,435	638	
세 출	1.인적자원운용	51,117	51,517	-400	
	2.학생복지/교육격차해소	36,666	39,060	-2,394	
	3.기본적교육활동	83,110	82,173	937	
	4.선택적교육활동	50,740	51,740	-1,000	
	5.교육활동지원	27,344	16,344	11,000	
	6.학교일반운영	127,096	130,096	-3,000	
	7.학교재무활동	0	4,505	-4,505	
	세 출 계	376,073	375,435	638	

결정사항
및
표결내용

가. 결정사항 : 원안가결

나. 표결내용 : 운영위원 참석인원 전원 찬성

○ 안건 발언요지 및 표결내용

5. 2015학년도 황산초등학교회계 세입·세출 본예산(안)

1. 제안이유

2015학년도 황산초등학교회계 운영을 위한 세입·세출 예산(안) 심의

2. 주요골자

(단위:천원)

발언요지

구 분		예산액	전년도예산액	증 감	비고
세 입	1.교육비특별회계전입금수입	191,437	176,437	15,000	
	2.자체수입	13,308	13,008	300	
	3.기타(이월금)	8,890	8,300	590	
	세 입 계	213,635	197,745	15,890	
세 출	1.인적자원 운용	5,625	7,535	-1,910	
	2.학생복지/교육격차 해소	19,198	18,500	698	
	3.기본적교육활동	63,019	60,756	2,263	
	4.선택적교육활동	12,660	8,010	4,650	
	5.교육활동지원	8,346	11,954	-3,608	
	6.학교일반운영	104,448	86,485	17,963	
	7.학교재무활동	339	4,505	-4,166	
	세 출 계	213,635	197,745	15,890	

결정사항
및
표결내용

가. 결정사항 : 원안가결

- 학교구성원(학부모) 의견 반영
- 방과후 학교 프로그램 다양화
- 현장체험학습 1박2일 실시(임실영어마을)

나. 표결내용 : 운영위원 참석인원 전원 찬성

○ 안전 발언요지 및 표결내용

6. 2015학년도 학교우유급식 실시 계획(안)

발언요지

1. 제안이유

- 학생들의 영양불균형 해소 및 건강한 인재 육성
- 우유급식을 통하여 아동기부터 우유음용 습관 정착
- 우유급식과 연계한 영양교육을 통하여 향후 일생을 통한 건강개선 효과

2. 주요내용

가. 방침

- 1) 보조급식과 일반(유상)급식 병행하여 실시
보조급식의 경우 가정형편이 어려운 초·중·고등학생에게 우유급식비 보조
(2015년도 무상지원자 현재 미정 - 교육지원청에서 인원수 배정)

2) 지원대상자 선정기준

- 저소득층 가정의 초,중,고등학생
-국민기초생활수급자, 한부모가족보호대상
- 특수교육 대상자 : 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제15조
- 차상위계층 가정의 초등학생 : 「국민기초생활보장법」 제2조제 11호
- 그 외 학교장이 선정한 가정형편이 어려운 초등학생

3) 지원대상자 선정 절차

- 학교에서 기초생활수급자, 모·부자가정세대, 차상위계층 등 법적보호대상아동에 대한 명단을 관련기관(면사무소)에 협조 요청하여 확보
- 객관적 입증자료 확보가 곤란한 학생에 한하여 담임교사 추천서를 첨부하여 추천 받음
- 학교장은 이들 학생에 대하여 “학생복지심사위원회” 등의 심사를 거쳐 최종 선정(본교 기초생활수급자, 차상위 계층 우선순위 적용됨)

나. 공급업체 선정 : 향후 인근학교와 협의 후 결정

3. 기타 사항

- 1) 단가 및 용량 : 430원/200ml(교육지원과-1928, 2015.2.2.)
- 2) 급식기간 : 2015학년도 우유급식 희망조사 후 - 2014. 12. 31.

결정사항
및
표결내용

가. 결정사항 : 원안가결

나. 표결내용 : 운영위원 참석인원 전원 찬성

○ 안건 발언요지 및 표결내용

7. 2015학년도 교육과정 운영 변경 계획(안)

발언요지

1. 제안이유

- 제9기 학교운영위원회 위원들의 임기가 2015. 3. 31.자로 만기됨에 따라, 학교운영위원회규정 제8조에 의거 학부무위원은 임기 만료 10일 이전까지 선출하고자 함.

2. 주요내용

가. 학교교육과정 설명회 일정 변경 계획(안)

- 당초 : 2015. 3. 25(수)
- 변경 : 2015. 3. 18(수)

※ 학교교육과정 설명회 일정을 당초보다 일주일 앞당겨 실시함.

결정사항
및
표결내용

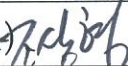
가. 결정사항 : 원안가결

나. 표결내용 : 운영위원 참석인원 전원 찬성

○ 안건 발언요지 및 표결내용

8. 2014학년도 발전기금 운용계획(안)

발언요지	<p>1. 제안이유</p> <p>○ 졸업생들 중 성적이 우수하고 품행이 단정하여 국가와 지역사회의 동량으로 성장하도록, 장학금 지원을 통하여 사기를 진작 및 학습 의욕을 고취 시키고자 함</p> <p>2. 주요내용</p> <p>가. 사업명 : 미미장학금 지원사업</p> <p>나. 발전기금조성방법 : 기부금(장학금)</p> <p>다. 금액 : 500,000원</p> <p>라. 집행방법 : 졸업식일(2015.2.12.)에 졸업생 중 대상자에게 지급</p>
결정사항 및 표결내용	<p>가. 결정사항 : <u>원안가결</u></p> <p>나. 표결내용 : 운영위원 참석인원 전원 찬성</p>

폐회시간	<12시 10분 폐회>
출석위원 4명	이미원위원장, 김현순위원, 송명철위원, 김계형위원
출석교직원 2명	교감 정인옥, 송가영
기록자(간사)	행정실장 조상형(인 )