

9급(사무운영) 공개채용 시행계획 공고

전주성심여자고등학교, 전주성심여자중학교, 전주해성고등학교, 전주해성중학교를 설치·경영하고 있는 학교법인 해성학원에서는 대한민국의 교육이념과 가톨릭정신을 구현하고 실현할 참신한 인재를 선발하기 위해 사무직원 공개채용 시행계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 지원 바랍니다.

2020년 4월 29일

학교법인 해성학원 이사장

1. 관계 법령

- 「사립학교법」
- 「학교법인 해성학원 정관」
- 「학교법인 해성학원 인사규칙」
- 「지방공무원법」 및 「지방공무원 임용령」
- 「전라북도교육청 사립학교 사무직원 인사운영 지침」

2. 임용예정인원

근무예정기관	직렬	계급	임용예정인원	임용예정일
학교법인해성학원 (전주성심여자고등학교)	사무운영	9급	1명	2020.7.1.

3. 응시자격

□ 응시자격

- 우리 학교법인의 건학이념 구현에 적극적으로 동참하는 자로서 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

※ 현역군인: 공고일 현재 병역복무 중인 사람은 2020.7.1. 이후 신규 임용되어 정상 근무 가능한 경우에만 응시할 수 있음

□ 응시 연령 : 공고일 현재 만 18세 이상

□ 응시자격 제한

- 최종 시험일을 기준으로 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 해당되거나, 같은 법 제66조(정년)에 해당하는 사람, 「지방공무원 임용령」 제65조 (부정행위자 등에 대한 조치) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 등 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지된 사람은 응시할 수 없음

4. 응시원서 접수

- 접수기간 : 2020. 5. 27.(수) ~ 5. 29.(금) 9:30~16:30까지

※ 점심시간(12:00~13:00) 제외

- 접 수 처 : 천주교전주교구청 3층 해성학원

(전주시 완산구 기린대로 100 천주교전주교구청)

- 접수방법 : 방문제출

- 위임장과 대리인 신분증 지참하여 대리 접수 가능, 우편 접수 불가

○ 응시원서 접수 시 제출서류

가) 응시자 제출서류목록표 1부 (서식1)

나) 응시원서 1부 (서식2)

다) 자기소개서 1부 (A4용지 2매 이내) (서식3)

라) 자격증 사본 1부 (해당자에 한함)

○ 통신·정보처리 및 사무관리분야 자격증 소지자

자격증 종류

정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보처리기능사, 정보기기운용기능사, 컴퓨터활용능력 2급 이상, 워드프로세서

- 등급에 따라 차등 배점하되, 중복 보유 자격증은 유리한 것으로 한 개만 인정
- 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정됨
- * 국가기술자격법 개정(12.1.10이후 워드프로세서 2.3급 폐지 → 단일등급(구1급) 유재에 따라 워드프로세서 1급 (2011.12.31.이전 취득) 또는 워드프로세서 자격증(2012.1.1이후 취득)에 한정함
- 원서접수 마감일까지 취득한 자격증에 한함

마) 경력(재직)증명서 1부 (해당자에 한함)

- 근무기간, 근무부서 및 담당업무를 정확히 기재 (발급 확인자 서명 및 연락처 포함)

바) 본당신부 추천서 1부 (해당자에 한함) (서식4)

○ 유의사항

- 원서접수 마감 이후에는 응시원서 접수·수정 불가
- 경력증명이 첨부되지 않은 경력은 인정되지 않으며, 공고일 기준 최근 3개월 이내에 발급된 “원본”에 한함
- 제출하는 모든 서류는 단면으로 출력하여 제출
- 제출서류는 위 순서대로 정리하여 집게(또는 클립)사용하되, 스테플러 등 사용 금지

5. 시험 일정

○ 시험 일정 및 장소

전형별	시험과목	대상	시험예정일	시험장소
제1차 시험	서류전형	응시자 전체	2020.6.1.(월) 9:00~	■ 천주교전주교구청 서류전형: 3층 회의실
제2차 시험	구술면접 (20분)	1차 시험 합격자 7명	2020.6.4.(목) 9:00~	■ 천주교전주교구청 대기실: 3층 교육실 면접: 3층 회의실
제3차 시험	법인 심층면접 (20분)	2차 시험 합격자 3명	2020.6.11.(목) 14:30~	■ 천주교전주교구청 대기실: 3층 해성학원 면접: 5층 사목상황실
제4차 시험	이사회 의결	2차 시험 합격자 3명	2020.6.16.(화) 14:30~	

※ 일정 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 전주성심여자고등학교 홈페이지 공고

6. 합격자 결정 및 통지

□ 제1차 시험 합격자 결정

- 응시인원이 선발예정인원의 7배수 이하인 경우: 응시 자격요건에 적합한지를 서류전형위원회에서 서면 심사하여 기준에 적합하면 합격
- 응시인원이 선발예정인원의 7배수 이상인 경우: 응시 자격요건에 적합한자로서 서류전형기준에 따라 평정성적이 우수한 순으로 7배수 인원을 서류전형 합격자로 결정 (동점자 발생 시 전원 합격)

□ 제1차 시험 합격자 통지 (2020. 6. 2.(화) 10시이후~)

- 전주성심여자고등학교 홈페이지와 합격자에 한해, 응시원서에 기재된 전화번호로 문자메시지 발송 (합격 여부 확인은 응시자 개인 책임으로 함)
- 채용예정인원의 7배수에 해당하는 7명 선발예정이며, 동점자 발생 시 전원 합격

□ 최종합격자 결정

○ 법인이사회 심의를 거쳐 이사장이 최종합격자를 결정함

- 최종합격자 결정 시 동점자 처리기준

가) 1순위: 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조에 의한 취업지원대상자

나) 2순위: 법인 심층면접 석차가 우선인 자

다) 3순위: 구술면접 석차가 우선인 자

※ 임용 후 우리 법인이 유지·경영하는 학교 간 인사교류로 전보 발령될 수 있으며 적격자가 없으면 임용하지 않을 수도 있음

□ 제2~4차 시험 합격자 통지

(제2차: 2020.6.5.(금) 10시이후~, 제4차(합격자발표) 2020.6.17.(수) 10시이후~)

- 전주성심여자고등학교 홈페이지와 합격자에 한해, 응시원서에 기재된 전화번호로 문자메시지 발송 (합격 여부 확인은 응시자 개인 책임으로 함)
- 제2차 시험의 성적이 40점 미만 취득자는 과락 처리함
- 제2차 시험에서 채용예정인원의 3배수에 해당하는 3명 선발하며, 동점자 발생 시 전원 합격
- 제2차 시험은 구술면접전형위원 10인의 평균점수를 합산해 결정함
- 제3차 시험은 법인심층면접전형위원 6인의 평균점수를 합산해 결정함
- 제4차 시험에서 채용예정자 1명을 선발하며, 채용예정자의 임용포기, 합격취소, 임용 결격사유 발생 시 선발될 예비순위자도 선발

7. 시험과목 및 배점

전형별	시험과목	내용	배점
제1차 시험	서류전형	자기소개서에 의한 자기표현능력, 경력, 자격 등 종합적으로 평가	100
제2차 시험	선차수 전형결과	제1차 시험	30
	구술면접	직무수행에 필요한 능력 및 적격성 평가	70
	계		100
제3차 시험	선차수 전형결과	제2차 시험	70
	법인 심층면접	법인 건학이념의 구현 가능성 평가	30
	계		100
제4차 시험	선차수 전형결과	제3차 시험	90
	이사회 의결	해성학원의 설립목적·교육철학 구현 연계	10
	계		100

8. 제1차 시험 합격자 제출서류

제출서류	비 고
고등학교생활기록부 사본 1부	검정고시 출신자는 고등학교졸업학력검정고시 규칙 제14조 제1항에 의한 성적증명서 및 합격증명서 사본
최종학교 성적증명서 1부	출신대학 전학년성적증명서(석차기재), 편입자는 편입 이후 성적에 대한 성적증명서(석차기재) 제출
주민등록초본 1부	남자의 경우 병역사항 기재된 것
전역예정증명서 1부	현역군인에 한함 - 임용예정일 2020.7.1 이전에 전역 확인 가능해야 함

○ 제1차 시험 합격자 각종 서류제출 방법

- 방법 : 방문제출 (위임장과 대리인 신분증 지참하여 대리 접수 가능)
- 기간 : 2020.6.2.(화)~6.3.(수) 10:00~16:00분까지 (점심시간 12:00~13:00 제외)
- 장소 : 학교법인 해성학원

※ 서류 제출 시 주의사항

- ▶ 모든 서류는 공고일 기준 **최근 3개월 이내 발행된 서류** 제출
(유효기간이 설정되어 있는 경우 유효기간 내의 서류)
- ▶ 외국어로 기재된 서류는 **반드시 공증 받은 한글번역본으로 첨부**
- ▶ 증명서류로 제출하는 것은 **“원본”을 제출**하여야 하며, 사본은 증명서로 인정되지 않음
- ▶ **기한 내 서류 미제출시 제1차 시험 합격 취소**

9. 기타 유의사항

- 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 접수된 서류는 최종합격자를 제외한 응시자가 반환청구 시 반환하며, 구비서류가 미비한 경우 접수하지 않음
- **고의 또는 과실**로 사실과 다르게 기재한 서류, 응시원서의 기재사항 착오, 공고된 사항의 불이행, **연락불능** 등으로 인하여 발생한 불이익은 응시자의 귀책사유이며, 그에 따른 결과 처리는 법인의 결정에 따라야 함
- 제1차 시험의 합격자에 한하여 제2차 시험의 응시자격을 부여함
- 모든 공지사항(변경 공고 포함)은 전주성심여자고등학교 홈페이지에 게재하므로 반드시 확인하여야 하며, 공고된 내용의 미숙지로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유로 함
- 공고한 내용을 변경해야 할 불가피한 사유가 발생하였을 때에는 시험 실시일 7일전까지 변경 공고함
- 적격자가 없으면 임용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 신원조사 및 채용 신체검사, 범죄경력조회 등 검증을 통하여 결격사유 발생 시 합격을 취소함
- 이 공고문에서 정하지 않은 사항은 학교법인 해성학원 결정에 따라 처리함

기타 자세한 사항은 학교법인해성학원(☎ 063-230-1086)으로 문의하시기 바랍니다.

2020년도 해성학원 사무직원 채용서류 반환 청구 고지

- ① 이 고지는 채용 절차의 공정화에 관한 법률 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 응시자는 이미 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
 - ② 해성학원 사무직원 채용에 응시한 응시자 중 최종합격이 되지 못한 응시자는 2020년 7월 1일부터 7월 14일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다.
 - ③ 채용서류 반환청구를 하려는 응시자는 채용서류 반환청구서[채용 절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 우리 법인 사무국 팩스(063-230-1064) 또는 우편[(우 55036) 전북 전주시 완산구 기린대로 100 (천주교전주교구청 3층) 학교법인 해성학원 법인 사무국]으로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드리며 반드시 접수 여부를 확인하시기 바랍니다.
- ※ 기타 문의 사항은 학교법인 해성학원 법인 사무국 (☎063-230-1086)으로 문의하시기 바랍니다.

2020년 4월 29일

학교법인 해성학원 이사장