

# 전주호성중학교규칙

개정 05.08.29., 개정 06.04.12., 개정 08.12.22., 개정 09.09.01., 개정 11.04.28., 개정 15.09.11., 개정 17.04.05., 개정 19.09.24., 개정 22.12.01., 개정 23.12.22.

## 제1장 총칙

**제1조(목적)** 본교는 초·중등교육법에 의하여 초등학교에서 받은 교육의 기초 위에 중등교육을 실시함을 목적으로 한다.

**제2조(명칭)** 본교는 전주호성중학교라 칭한다.

**제3조(위치)** 본교는 전주시 덕진구 배미실마을길 23에 둔다.

## 제2장 수업연한·학년·학기 및 휴업일

**제4조(수업연한)** 본교의 수업연한은 3년으로 한다. 다만, 조기진급 또는 조기졸업의 승인을 받은 자는 수업연한의 제한을 받지 아니한다.

### 제5조(학년·학기)

①본교의 학기는 매 학년도를 2학기로 나누되, 제1학기는 3월 1일부터 하계방학 종료일까지, 제2학기는 제1학기 종료일 다음 날부터 다음해 2월말일까지로 한다.<개정 2005.06.20.>

②한 학기는 자유학기로 운영한다.<신설 2015.09.11.>

③한 학년을 자유학년으로 운영하면 자유학기 운영은 폐지한다.<신설 2019.09.24.>

### 제6조(휴업일 등)

①본교의 휴업일은 다음과 같다.

1. 관공서의 공휴일

2. 하계휴가

3. 동계휴가

4. 학년말휴가

5. 학교장 재량휴업일<개정 2019.09.24.>

6. 개교기념일 : 5월 1일<개정 2023.12.22.>

7. 주5일 수업제 토요일휴업일<신설 2005.04.07.>

②학교장은 제1항 제2호 내지 제5호의 휴가기간은 학교운영위원회의 심의를 거쳐 법정 수업일수의 이수에 지장이 없는 범위 안에서 자율적으로 실시한다.

③학교장은 비상재해 기타 급박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다.

④학교장은 휴업일이라도 교육과정운영상 필요한 때에는 실습 또는 등교를 시킬 수 있다.

## 제3장 학급편제 및 학생정원

**제7조(학급편제)** 본교의 학급편제는 전라북도전주교육지원청교육장이 정한 학급수로 한다.

**제8조(학생정원)** 본교의 학생정원은 전라북도전주교육지원청교육장이 매 학년도에 배정하는 학급당 학생수로 한다.<개정 2017.04.05.>

## 제4장 교과 및 교육과정·수업일수·고사와 과정수료의 인정 및 졸업

**제9조(교과 및 교육과정 등)** 본교의 교과 및 교육과정 등은 초·중등교육법 제23조의 규정에 의하여 운영한다.

**제10조(수업일수)** 본교의 수업일수는 매 학년 190일 이상으로 한다. 다만, 학교장은 초·중등교육법 시행령 제45조 제1항에 의하여 10분의 1의 범위에서 수업일수를 감축하여 운영할 수 있으며, 이 경우 다음 학년도 개시 30일 전까지 관할청에 보고해야 한다.<개정2009.09.01.><개정 2015.09.11>

### 제11조(교외체험학습)

①학교장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 학교장이 따로 정하는 바에 따라 이를 수업으로 인정할 수 있다.<개정 2019.09.24.>

②체험학습은 개인 교환학습, 단체 교환학습, 보호자 등과 함께하는 교외체험학습으로 나누어 추진한다.<개정 2019.09.24.>

③세부 운영은 전라북도 체험학습(개인 교환학습, 단체 교환학습, 교외체험학습 등) 추진지침에 따른다.<개정 2017.04.05.><개정 2019.09.24.>

**제12조(수업시각)** 수업이 시작되는 시각과 끝나는 시각은 학교장이 정한다.

**제13조(출결처리)** 교육부 훈령에 따른 학교생활기록 작성 및 관리지침 일부개정 훈령안 [별지 제8호]에 의한다.<개정 2005.06.20.><개정 2009.09.01.><개정 2019.09.24.>

①결석은 출석하여야 할 날짜에 출석하지 않았을 때에는 결석으로 처리한다.<개정 2019.09.24.>

②지각, 조퇴, 결과는 본교 학업성적관리규정에서 따로 정한다.

<전문개정 2017.04.05.>

**제14조(고사)** 본교의 학생에 대한 학업성취도를 측정하기 위해 다음 각 호의 고사를 실시한다. 단, 자유학기제인 학기나, 자유학년제에는 제외한다.<개정 2011.04.08.>  
<개정 2015.09.11.><개정 2019.09.24.>

1. 1·2학기 1차고사
2. 1·2학기 2차고사
3. 학교장이 필요하다고 인정하는 임시고사

**제15조(수료 및 졸업)**

- ①학교장은 학생의 교육과정의 이수정도 등을 평가하여 학생의 각 학년과정의 수료 또는 졸업을 인정한다.
- ②학생의 각 학년과정의 수료에 필요한 출석일수는 제10조의 규정에 의한 수업일수의 3분의 2이상으로 한다.
- ③학생의 진급 또는 졸업은 학년제에 의한다.
- ④학교장은 본교의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 자에게 졸업장을 수여한다.

**제5장 입학·재입학·편입학·전학 등**

<본장제목개정 2019.09.24.>

**제16조(입학 시기)**

- ①본교의 입학 시기는 학년 초부터 30일 이내로 한다.
- ②본교의 재입학 또는 편입학의 시기는 본교의 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 안에서 수시로 할 수 있다. 다만 초·중등교육법 시행령 제77조제2항의 규정에 의하여 교육과학기술부령이 정하는 지역에서의 편입학 시기는 교육감이 정할 수 있다.<개정 2009.09.01>

**제17조(입학자격)** 본교에 입학할 수 있는 자는 초등학교를 졸업한 자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로 한다.<개정 2009.09.01>

**제18조(입학결정)** 본교의 입학은 초·중등교육법시행령 제68조 내지 제71조의 규정에 의하여 전라북도전주교육지원청교육장의 배정과 학교장의 입학허가로 결정된다.

**제19조(재·편·전입학, 귀국학생 등의 전·편입학)**

- ①퇴학한 자가 재입학할 수 있는 학년은 퇴학 당시 학년의 이하 학년에 한한다.
- ②편입학할 수 있는 자는 편입학하는 학년의 전학년까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정되는 자이어야 한다.
- ③전입학은 초·중등교육법시행령 제73조의 규정에 의한다.
- ④재입·편입·전입학의 경우 수업일수가 다른 학생들의 수업일수와 같지 않을 수 있으나(법정 수업일수 190일 이상이 안 될 수도 있음), 그 수업일수가 당해 학년 수업일수의 2/3미만이 될 경우에는 당해 학년도 재입·편입·전입이 불가능하다.

⑤귀국학생 및 다문화학생 등은 초·중등교육법시행령 제75조의 규정에 의한다.

⑥학교장은 교육과정의 이수에 지장이 없는 범위 안에서 중학교, 제76조의 규정에 의한 특성화중학교와 학력인정 각종학교간의 전학 및 편입학을 허가할 수 있다.

⑦외국에서 부모와 함께 체류하면서 정규학교에 재학한 후 귀국한 학생(학생 본인 및 보호자를 포함한 전 가족이 본교를 학구로 하는 거주지 내에 거주하는 자인 경우에만 한함)이나 외국인학생, 탈북자(자녀포함)가 본교에 전·편입학하고자 하는 경우 학년별 정원 외 2%이내에서 허가한다.<개정 2004.08.09>

⑧제7항의 귀국학생 중 부모를 동반하지 않은 유학 등 불법 출국하여 재학한 후 귀국한 학생, 비정규학교에서 취학한 후 귀국한 학생 등은 일반 전·편·재입학을 포함하여 학년별 정원 외 3%이내에서 학교장이 전·편입학을 허가한다.<개정 2004.08.09>

**제20조(취학 유예·면제 등)**

①취학유예, 조건부 유예, 면제, 유예 등은 의무교육단계 취학 이행 및 독려를 위한 지침(전라북도교육청 고시)에 의한다.

②취학 이후 취학의무를 유예 받거나, 당해 학년도 수업일수의 1/3 이상을 결석하면 학교장이 정원 외로 학적을 관리한다.

<전문개정 2019.09.24.>

**제20조의 2(의무교육관리위원회의 설치)** 초·중등교육법 시행령 제25조의 2에 의하여 의무교육관리위원회를 설치한다.

①구성은 다음 각 호에 따른다.

1. 위원장을 포함하여 5명으로 구성한다.
2. 위원장은 당연직으로서 학교장으로 한다.
3. 내부위원은 교감, 교무기획부장으로 한다.
4. 외부위원은 본교가 소재하고 있는 관할 경찰 1명과 학부모 1명으로 한다.

②역할은 다음 각 호에 따른다.

1. 취학 의무 면제 및 유예 신청에 대한 심의
2. 그밖에 취학의무대상자의 관리를 위하여 학교의장이 심의를 요청하는 사항

<본조신설 2017.04.05.>

**제21조(자퇴)** <삭제 2008.12.22.>

## 제6장 조기진급 및 조기졸업

### 제22조(조기진급 및 조기졸업)

①조기진급 또는 조기졸업의 대상자가 교과목별 조기이수의 인정을 받은 경우에는 당해 교과목을 조기에 이수할 수 있다.

②교과목별 조기이수에 의하여 진급 또는 졸업에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수한 자는 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있다.

③상급학교로의 조기입학을 위한 자격을 부여받아 상급 학교에 입학한 경우에는 조기졸업을 한 것으로 본다.

**제23조(조기진급의 범위)** 조기진급이란 1학년에서 3학년으로 진급함을 말한다.

### 제24조(대상자 선정)

①교과목별 조기이수에 의하여 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있는 자는 학교장이 정하는 교과목의 학업성취도가 우수한 자 중에서 개인지능검사결과 등을 고려하여 학교장이 선정한다.

②제1항의 규정에 의하여 교과목별 조기이수 대상자의 수를 산정함에 있어 1인 미만의 단수가 있는 경우는 이를 1인으로 한다.

**제25조(대상자 학습방법)** 다음 각 호 중에서 교과의 특성에 따라 선택하거나 둘 이상의 방법을 통합하여 운영할 수 있다.

1. 자학자습에 의한 조기 이수
2. 이수과정 압축에 의한 조기 이수
3. 상설 동 학년 특별반 편성 운영
4. 지역합동 교과 특별반 설치 운영
5. 여름방학 심화과정·겨울방학 심화과정 운영

**제26조(이수인정 평가)** 정기적인 지필고사와 수시로 실시되는 수행평가를 종합하여 판정한다.

### 제27조(교과목별 이수인정평가위원회)

①조기진급 또는 조기졸업대상자에게 교과목별 조기이수의 인정을 위하여 교과목별 이수인정평가위원회를 둔다.

②교과목별 이수인정평가위원회에 관한 규정은 따로 정한다.<개정 2015.09.11.>

## 제7장 수업료·입학금

**제28조(수업료·입학금)** <삭제 2015.09.11.>

**제29조(수업료 등의 면제·감액)** <삭제 2015.09.11.>

**제30조** <삭제 2006.04.11.>

## 제8장 학생생활

### 제31조(학생생활규정)

① 학생생활규정은 본교 '전주호성중학교 생활 규정'에 위임하여 제·개정한다. <전문개정 2023.12.22.>

② 생활교육위원회 구성과 운영은 '전주호성중학교 생활 규정'에 따른다.

③ '전주호성중학교 생활 규정'의 개정은 규정 개정심의위원회에서 할 수 있다.

### 제32조(징계)

①학교장이 교육상 필요하다고 인정한 때에는 학생에 대하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.<개정 2022.09.11.>

1. 학교 내 봉사
2. 사회봉사
3. 특별교육이수
4. 1회 10일 이내, 연간 30일 이내의 출석정지

②제1항의 운영방법 및 지도 방식은 '전주호성중학교 생활 규정'에 의한다.<개정 2023.12.22.>

### 제32조의 2(학교 내 교육·연구 활동 보호와 질서유지)

①학교장은 수업 또는 학습을 방해하거나 교사에 대한 불손한 언행 또는 폭력을 행사한 학생에 대하여 생활교육 위원회의 의결을 거쳐 징계할 수 있으며. <개정 2017.04.05.>

②제1항의 사안의 유형과 생활지도 방식은 '전주호성중학교 생활 규정'에 의한다.<개정 2023.12.22.>

### 제33조(포상)

①학교장은 행실이 바르고 학업이 우수한 자, 근면성이 뛰어난 자, 선행이 타인의 모범이 되는 자 또는 공로가 있는 자에 대하여 표창할 수 있다.

②제1항의 포상을 시행하기 위하여 따로 포상규정을 정한다.

### 제34조(학생자치활동)

①본교는 학생자치활동으로 학생회를 둔다.

②학생회는 회장 1명과 부회장 2명을 둔다.

③학생회의 조직의 구성과 운영에 관하여는 학생회 규정으로 따로 정한다.

### 제35조(중학교 의무교육)

①본교의 의무교육에 관한 사항은 초·중등교육법 제12조 내지 제16조 및 동법시행령 제23조 내지 제29조의 규정에 의한다.

②<삭제 2019.09.24.>

③<삭제 2019.09.24.>

④<삭제 2019.09.24.>

⑤<삭제 2019.09.24.>

⑥<삭제 2019.09.24.>

⑦<삭제 2019.09.24.>

⑧<삭제 2019.09.24.>

⑨<삭제 2019.09.24.>

⑩<삭제 2019.09.24.>

### 제36조(의무교육면제·유예·정원 외 관리 중인 자의 취학)

<신설 2004.08.09.>

①의무교육을 면제·유예·정원 외 관리 중인 자(본인과 보호자를 포함하여 전 가족이 본교를 학구로 하는 거주지에 거주하는 자에 한함)로서 본교에 취학(재취학을 포함한다)하고자 하는 경우에는 초·중등교육법 시행령 제29조 제2항에서 정한 절차에 의한다.

②제1항의 규정에 의하여 본교에 취학을 희망하는 경우 학교장은 조기진급 및 조기졸업에 관한 규정 제6조에 의한 교과목별 이수인정평가위원회에서 실시한 취학 희망학년의 수학기능성에 대한 평가 결과에 따라 취학할 학년을 결정하고 취학을 허가한다.

③교과별 이수인정평가위원회는 취학을 희망하는 학생의 국내외 정규학교의 총 재학 기간을 합산하여 산출한 학년과 본인 및 보호자가 희망하는 취학 학년을 고려하여 평가교과목, 평가내용, 평가방법, 등 세부사항을 정하며, 이때 학교성적관리위원회의 의견을 청취할 수 있다.

④취학을 희망하는 학생 본인 및 보호자는 취학희망학년을 선택하여 취학희망서를 제출하여야 하며, 이때 국내외 정규학교의 총 재학기간과 다르게 취학 학년을 희망하는 경우 학교장은 상급학교 진학 시 불이익이 있을 수 있음을 설명하고 학생 본인 및 보호자는 학교 측의 설명을 받았음을 인정하는 확인서를 학교장에서 제출한다.

⑤국내외 총 재학기간 합산 결과에 따라 해당학년 또는 그 이하 학년으로 취학하고자 할 경우에는 학생 본인 및 보호자가 제출한 서류의 심사로 취학가능성에 대한 평가절차를 대신할 수 있다.

## 제9장 학업중단 예방 및 학업중단 숙려제

### 제37조(학업중단예방위원회)

① 학업중단 위기 학생 지원 및 학업중단숙려제 운영 계획 수립, 학업중단 예방 프로그램 운영 등을 위하여 학업중단에 방위원회를 구성하여 운영한다.

② 학업중단예방위원회 구성과 운영은 「전라북도교육청 학업중단숙려제 운영 계획」에 따른다.

### 제38조(학업중단숙려제)

① 학교의 장은 학업 중단의 징후가 발견되거나 학업 중단의 의사를 밝힌 학생에게 학업 중단에 대하여 충분히 생각할 기회를 주어야 한다. 이 경우 학교의 장은 그 기간을 출석으로 인정할 수 있다.

② 다음 각호에 해당하는 학생을 학업중단숙려제 참여 대상으로 선정한다.

1. 학교에 학업중단 의사를 밝히거나 유예신청서 또는 자퇴원을 제출한 학생

2. 검정고시 응시, 홈스쿨링, 평생교육시설·미인가 교육시설에서 학습하기 위해 학업중단 의사를 표현한 학생

3. 담임교사, 전문상담(교)사, 진로·진학 담당교사 등의 협업을 통해 학업중단 징후가 있다고 진단한 학생

4. 학업중단 예방위원회에서 학업중단 위기 학생으로 판단한 학생

5. 미인정결석 연속 7일 이상, 또는 연간 누적 30일 이상인 학생

6. 그 밖에 학생 관찰, 상담 등으로 위기 징후가 발견되어 학교장이 숙려제 참여가 필요하다고 판단한 학생

③ 다음 각호에 해당하는 학생은 학업중단숙려제 참여 대상에서 제외한다.

1. 연락 두절, 행방불명 등으로 인해 학업중단숙려제 참여가 불가능한 학생

2. 질병 치료, 발육부진, 사고, 해외 출국(유학, 이민), 미인정 유학 등으로 부득이 학업을 중단하는 학생

3. 학교폭력 등으로 출석이 정지되어 미인정결석으로 처리된 학생

4. 학교폭력, 학교 규칙 위반 등의 사유로 퇴학으로 처리된 학생

5. 2학기 기말고사 종료일 이후의 중학교 3학년 학생(단, 미인정결석 연속 7일 이상 또는 연간 누적 30일 이상인 학생은 적용 가능)

6. 상급학교 진학이 결정되거나(대학 수시합격 등) 대학수학능력시험일 이후의 고등학교 3학년 학생

7. 그 밖에 학교의 장이 학교에서 학업중단숙려제 참여가 부적절하거나 불필요하다고 판단한 학생

④ 학업중단 숙려 기간은 다음 각호에 따른다.

1. 숙려 기간은 최소 1주 이상, 최대 7주 이하로 운영한다.

2. 숙려제는 주 단위 운영을 원칙으로 하며, 숙려 기간 내 주말, 공휴일, 휴업일, 방학 기간 등을 숙려 기간에 산입한다. (단, 평가 기간 제외)

3. 숙려제 실시 횟수 및 세부 운영 방법은 「전라북도교육청 학업중단숙려제 운영 계획」에 따른다.

### **제39조(학교규칙개정절차)**

①학교장은 학교규칙의 개정안을 학교운영위원회의 심의를 거쳐 개정한다.<개정 2015.09.11.>

②학교장은 제31조 내지 제33조, 제36조의 사항에 관하여 규칙을 제정하거나 개정할 때에는 미리 학생과 학부모의 의견을 들어야 한다.

### **부칙**

제1조(시행일) 본 학교규칙은 개정일부터 시행한다.

제2조(시행세칙) 본 학교규칙의 시행상 필요한 세칙은 학교장이 정한다.

### **부칙(2008.12.22.)**

본 학교규칙은 2008년 12월 22일부터 시행한다.

### **부칙(2009.09.01.)**

본 개정 규칙은 2009년 9월 1일부터 시행한다.

### **부칙(2011.04.28.)**

제1조(시행일) 본 학교규칙은 2011년 4월 28일부터 시행한다.

제2조(출석정지에 관한 경과조치)제32조 제1항 제4호에도 불구하고 이 학교규칙 시행 전에 발생한 행위에 대한 징계는 종전의 학교규칙에 따른다.

### **부칙(2015.09.11.)**

본 개정 규칙은 2015년 9월 11일부터 시행한다.

### **부칙(2017.04.05.)**

본 개정 학칙은 2017년 4월 5일부터 시행한다.

### **부칙(2019.09.24.)**

본 개정 학칙은 2019년 9월 24일부터 시행한다.

### **부칙(2022.12.01.)**

본 개정 학칙은 2022년 12월 01일부터 시행한다.

### **부칙(2023.12.22.)**

본 개정 학칙은 2023년 12월 22일부터 시행한다.