

2025. 난치병학생 지원 인력(시간제 강사) 채용 공고

2025학년도 한솔초등학교 난치병학생 지원 인력(시간제 강사)을 다음과 같이 채용 공고합니다.

1. 채용분야 및 업무 내용

채용분야	인원	채용자격	업무 내용
난치병학생 지원 인력 (시간제 강사)	1명	간호사	- 보건교사 수업 등 부재 시 보건실 응급환자 및 통상질환 관리 지원 등 - 응급처치, 건강요주의 학생 관리를 위한 지원 및 상담 보조 등 - 기타 보건업무 지원

※ 교육공무원이 아니며, 「근로기준법」, 「기간제 및 단시간 근로자 보호 등에 관한 법률」 적용
근로계약기간 만료 시 당연퇴직

※ 무기계약직 전환 직종 제외 대상임

2. 채용 자격

- 간호사 면허증 소지자
- 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한)에 해당하지 않는 자
- 「교육공무원법」 제10조의4(결격사유)에 해당하지 않는 자
- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 「아동복지법 제29조의3」에 따라 학교에 취업이 제한되지 않는 자

3. 근로 조건

- 계약기간 : 2025. 7. 1.(화)~12. 31.(수) / 총 280시간 운영 (14시간*20주)
2025. 7. 28.~8.18. 여름방학 기간
총 280시간 운영가능하며, 예산 소진 시 계약종료됨
- 보 수 : 시간당 25,000원
 - 국민연금, 건강보험, 노인장기요양보험 가입 제외
 - 근로소득세, 주민세 등은 공제
- 근로형태: 주당 근로시간 15시간 미만 (월 60시간 미만)
- 근무시간: 11시 00분 ~ 14시 00분 (3시간) /
/ 13:30 ~ 16:30 (3시간) : 보건교사 출장 등으로 오후 부재 시
1주 최대 운영시간은 14시간이므로 4일이 3시간 운영 시 1일은 2시간
요일별 근무시간은 운영하면서 상호 조정될 수 있음

4. 전형 일정

지원자 접수	6.16.(월) ~ 6.19.(목) 16:00	<input type="checkbox"/> 방문 접수 (한솔초등학교 보건실) • 응시원서 1부 (붙임 1) (붙임 1. 연락 가능한 전화번호 반드시 기재) • 자기소개서 1부 (붙임 2)
서류심사(1차) 결과발표	6.20.(금)	<input type="checkbox"/> 자격 요건 등 심사(10:00)이후 면접대상자에 한해 개별 통보 : 서류 심사결과 문자로 통보 - 3배수 면접대상자 선정
면접심사(2차)	6.23.(월) 15:00 ~	<input type="checkbox"/> 대상: 서류전형 합격자에 한하여 면접실시 <input type="checkbox"/> 장소: 14시 50분까지 교무실 입실완료 <input type="checkbox"/> 신분증 지참 <input type="checkbox"/> 간호사 면허증 지참
채용대상자 결정통지	6.24.(화) 11:00	<input type="checkbox"/> 최종 합격자 개별 통보 (문자와 통화)
결격 사유 유무 확인	6.24.(화)~	<input type="checkbox"/> 결격사유(행정처분), 성범죄경력 및 아동 학대 범죄경력 조회 : 행정정보공동이용시스템 활용 결격사유 발생 시 합격 취소
계약서 작성	6.25.(수) 이후	
선생님의 전문성을 존중하며, 함께 하고자 합니다.		

5. 제출서류

가. 1차 전형(서류심사)

- 응시원서 1부 (붙임 1. 연락 가능한 전화번호 반드시 기재)
- 자기소개서 1부 (붙임 2)

나. 2차 전형(면접, 서류심사 합격자에 한함)

- 본인을 확인할 수 있는 신분증
- 간호사 면허증 • 보건교사 교원자격증 (있는 경우 만)
- 응시원서에 작성한 내용의 입증자료

다. 최종합격자

- 간호사 면허증
- 최종학력 졸업증명서 사본 1부. (원본지참)
- 주민등록초본 • 본인 명의 통장사본
- 공무원채용신체검사서 (유효기간 1년 이내)
- 행정정보공동이용 사전동의서 및 성범죄·아동학대 전력조회 동의서 1부.
- 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독자가 아님을 증명하는 검사결과 통보서 또는 진단서
- 잠복결핵감염검진 확인서 또는 (잠복)결핵치료 확인서

※ 최종 합격된 자의 계약포기, 합격취소, 임용결격사유, 계약 후 즉시 퇴직 등의 사유로 계약하지 못하고 결원이 발생한 경우, 차순위자를 추가 합격자로 결정

6. 유의사항

- 상기 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 통보합니다.
- 기재 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우는 합격을 취소합니다.
- 제출서류의 기재착오, 누락, 서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다.
- 최종합격자로 발표된 이후에도 결격사유가 있는 자는 합격을 취소합니다.
- 최종합격자 외 모든 지원자는 채용서류 원본을 반환요청할 수 있음을 안내합니다.
- 기타 자세한 사항은 한솔초등학교 보건실(☎063-530-8909)로 문의하시기 바랍니다.

7. 채용의 제한 : 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 응모 불가(필수확인)

- 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
- 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한) 제1항 및 * 10조의4(결격사유)에 해당하는 사람
* 제10조의4(결격사유) 4. 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독자(2023. 4. 19.부터 시행)
- 「교육공무원임용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항에 해당하는 사람
- 「아동복지법」 제29조의3에 따라 유치원 및 학교에 취업이 제한된 사람
- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 따라 유치원 및 학교에 취업이 제한된 사람
- 병역복무 중인 경우 채용일까지 미전역 예정인 사람
- 채용비리와 관련하여 임용 계약이 해지되었던 사람(다만, 현재 채용제한자 중에 한함)
[국민권익위원회 사회제도개선과-632(2017. 6. 15.)]
- 기타 관계 법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 사람

2025. 06. 16.

한솔초등학교장

관인생략

응 시 원 서

간호사 면허증 번호	접수번호: *학교에서 기재
------------	-------------------

인 적 사 항	성 명		생년월일	· · · (남 / 여)
	현 주소	(우:)		
	연락처(휴대폰)		e-Mail	

학 력 사 항	학 교	재 학 기 간	전공(학과)	수학 구분
	고등학교			졸업/재학/수료/중퇴
	대학교			졸업/재학/수료/중퇴
	대학원			졸업/재학/수료/중퇴

경 력 사 항	직 장 명	근 무 기 간	근무부서	담당업무

자 격 증	자 격 증			어 학		
	자격명	취득일자	발급기관	시험명	점 수	취득일자

※ 위 기재 사항은 사실과 틀림없으며, 채용 공고의 채용의 제한 사유 및 지원 자격을 확인 하였고 허위 내용이 있을 경우, 계약해지 사유가 될 수 있음을 확인합니다.
응모불가 대상인 채용제한자에 해당여부 조회에 ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 개인정보보호법 제15조 1항(개인정보의 수집·이용)에 따라 계약제 시간제강사 채용을 위한 본인의 이름, 주소, 전화번호 등 개인정보를 제공할 것을 ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2025 년 6 월 일

작성자 : (서명)

- 주소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- 사진 부착란 제외, 출신학교명은 기재하지 않음
- 경력사항 : 학교 등 공공기관 근무경력 우선 기재 후 민간기관 근무경력 기재 순으로 작성
- 자격·어학: 해당 자격증명 또는 어학성적을 기재하되, 해당 자격증 및 어학성적 사본 제출

자 기 소 개 서

지원분야	난치병학생 지원 인력	성 명	(인)
------	-------------	-----	-----

1. 자신의 간호 가치관	
2. 지원 사유	
3. 학생지도 계획, 응급처치 계획	
4. 전공 관련에 대한 지식, 경험 , 실적	

*주어진 양식에 1쪽 이내로 작성

[붙임 3] 채용서류 반환 청구서.

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

한솔초등학교장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 **특수취급우편물을 통해서 전달 받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.**
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 **채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.**