

## 제73회 전주한일고등학교 운영위원회(임시회)

### 임시회의 회의록

학교장

위원장




- 일 시 : 2022년 1월 27일 (목요일) 16시 30분
- 장 소 : 전주한일고등학교 교장실

- 회순 (회의 진행 순서)
  1. 개회
  2. 국민의례
  3. 학교장 인사
  4. 위원장 개의 선언
  5. 보고사항 및 회의록 승인
  6. 안전 심의
  7. 기타사항 협의
  8. 폐회

- 상정안건(부의된 안건)
  1. 2022학년도 학교행사 운영계획안 및 교육과정 편성 운영계획안
  2. 2022학년도 1학기 보충수업 계획안
  3. 2022학년도 기숙사 운영계획안
  4. 2022학년도 무상 우유 급식 계획안
  5. 2022학년도 학교급식 운영계획안
  6. 2021학년도 제2회 학교비회계 세입·세출 추가경정 예산안
  7. 2022학년도 학교비회계 세입·세출 예산안
  8. 2022학년도 학교 안전사고예방 학교계획 안
  9. 2021학년도 학교발전기금 운용현황
  10. 개방 이사 추천위원회 위원 추천안

간 사(양승철)      지금부터 제73회 전주한일고등학교 운영위원회 임시회를 개최하겠습니다.

위원장(주종천)      (국민의례 거행하다.)  
다음은 주종천 위원장님의 개회사가 있겠습니다.  
바쁘신 와중에 시간을 내어 이렇게 참석해 주신 여러분들께 감사드립니다. 자문 및 심의 의결이 원활히 이루어질 수 있도록 많은 의견 부탁드립니다.

간 사(양승철)      드리겠습니다.  
학교장(김중근)      다음은 학교장님의 인사 말씀이 있겠습니다.  
추운 날씨와 코로나 시국에도 이렇게 참석해 주셔서 감사합니다. 이번 회의가 위원님들 임기 내 마지막 회의가 될 것 같습니다. 그동안 물심양면으로 학교발전에 도움을 주셔서 정말 감사드립니다. 2022학년도 학교 운영에 관한 중요한 안건들이 많이 있사오니 좋은 의견 부탁드립니다.

간 사(양승철)      다음은 위원장님의 개의 선언과 안전 심의가 있겠습니다.  
위원장(주종천)      12명의 위원 중 9명이 참석하시어 성원이 되었으므로 제73회 임시회의를 개의하겠습니다.  
먼저 간사의 전회의 회의록 낭독이 있겠습니다.

간 사(양승철)	(전 회의 회의록 낭독)
위원장(주종천)	간사님의 회의록 낭독이 있었습니다. 회의록에 대한 미비한 사항이 있다고 생각하시면 말씀하여 주시기 바랍니다. (위원 전체 없다고 대답하다.) 전 회의의 회의록을 원안대로 승인하는 것에 동의하십니까?
위원들	“동의합니다.”
위원장(주종천)	위원님들의 동의가 있었으므로 회의록은 원안대로 승인되었습니다. 다음은 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.
간 사(양승철)	이번 제73회 전주한일고등학교 운영위원회 임시회는 학교장으로부터 ‘2022학년도 학교행사 운영 계획 및 교육과정 편성 운영계획안’ 등 모두 10건의 안건이 제출됨에 따라 1월 18일 개최공고를 하여 회의를 갖게 되었습니다. 이상으로 보고를 마치겠습니다.
위원장(주종천)	수고하셨습니다. 다음은 의안 심의에 들어가겠습니다. 먼저 의사일정 제73회 전주한일고등학교 운영위원회 임시회 회기 결정
위원장(주종천)	의 건을 상정합니다. 이번에 부의된 안건은 ‘2022학년도 학교행사 운영 계획 및 교육과정 편성 운영 계획에 관한 건’ 등 총 10건으로, 2022년 1월 27일 1일간으로 회기를 정하고자 하는데 이의가 있으십니까?
위원들	(“이의 없습니다”하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	그럼 의사일정 회기 결정의 건은 오늘 1일간으로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장(주종천)	제1안 2022학년도 학교행사 운영 계획 및 교육과정 편성 운영 계획에 관한 건을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	그러면 2022학년도 학교행사 및 교육과정 편성 운영 계획에 관한 건을 제안한 교감 선생님께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.
교감(최창준)	2022학년도 학교행사 및 교육과정 편성 운영 계획에 관한 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다.
위원장(주종천)	(배부한 유인물에 의하여 상세하게 설명하다) 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주시기 바랍니다.
학부모위원(이종휴)	학사일정에 학력평가와 모의평가가 있는데, 이 두 평가의 차이점이 무엇인지 설명 부탁드립니다.
교감(최창준)	학력평가는 교육청 주관으로 전 학년이 실시하는 시험이고, 모의평가는 3학년을 대상으로 실시하는 수능 예비평가입니다. 문제 유형은 같지만, 모의평가가 더 중요한 시험이라고 할 수 있겠습니다.
위원장(주종천)	잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 또 다른 의문 사항이나 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
위원 전원	(“없습니다.” 하고 답변하다.)
위원장(주종천)	이 안건에 대해 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의. 답변은 종결하겠습니다.
위원장(주종천)	그러면 이제부터 이 안건에 대해 의견이 있으신 위원들께서는 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“없습니다.” 하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?
위원들	(“좋습니다.” 하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	제안된 안건에 대한 찬·반 표결에 들어가겠습니다.

위원장(주종천)	먼저 상정된 안전에 대해 찬성하시는 위원은 거수해 주십시오. 찬성 9표 만장일치로 '2022학년도 교육과정 학교행사 운영 계획 및 교육과정 편성 운영 계획에 관한 건'은 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 의사일정 제2안 '2022학년도 1학기 보충수업 계획에 관한 건'을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	그러면 '2022학년도 1학기 보충수업 계획에 관한 건'을 제안한 각 학년 부장 선생님께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.
1학년부장(김호준)	2022학년도 1학기 1학년 보충수업 계획에 관한 건을 설명드리겠습니다. 자발적, 반강제적 참여를 원칙으로 하고, 학생 선택 중심형 수업을 하는 데 그 목적이 있습니다. 총 242명 중 152명이 신청을 하여 신청률은 64.5%입니다. (배부한 유인물에 의하여 상세하게 설명하다)
교감(최창준)	2학년 부장 선생님이 개인적인 사정으로 회의에 참석하지 못하게 되어, 제가 설명드리겠습니다. 자신의 학습계획과 수준에 따라 강좌의 종류와 시간표를 스스로 결정하게 하여, 자기 주도적 능력 배양에 목적이 있고, 교육과정에 기반한 과목 편성 및 심화 보충 학습을 진행하겠습니다. (배부한 유인물에 의하여 상세하게 설명하다)
3학년부장(고현민)	정규수업에서 배운 내용을 바탕으로 문제해결력을 신장하는 데 그 목적이 있고, 사전 설문조사를 통해 학생들의 희망 강좌를 파악하여 교육과정에 부합하는 과목 위주로 개설하겠습니다. (배부한 유인물에 의하여 상세하게 설명하다)
위원장(주종천)	제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
학부모위원(김정호)	예전과 비교했을 때, 학생들의 보충수업 참여율이 어떤지 궁금합니다.
교감(최창준)	코로나 이전에는 80~90% 참여를 했는데, 코로나 이후에는 50% 이내로 참여율이 급감하였습니다. 아무래도 코로나로 인해 온라인수업이 활성화 되어 집에서 공부하는 아이들이 늘어나기 때문에, 어쩔 수 없는 감소 현상이라고 생각됩니다.
위원장(주종천)	잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 또 다른 의문 사항이나 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
학부모위원(정광호)	보충수업 계획이 학교 실정에 맞게 잘 계획되었다고 봅니다. 원안대로 가결할 것을 제의합니다.
학부모위원(이종휴)	제의에 동의합니다.
위원장(주종천)	동의가 있었습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.
위원들	(“없습니다.” 하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	제안된 안전에 대한 찬·반 표결에 들어가겠습니다.
위원장(주종천)	먼저 상정된 안전에 대해 찬성하시는 위원은 거수해 주십시오. 찬성 9표 만장일치로 '2022학년도 1학기 보충수업 계획에 관한 건'은 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 의사일정 제3안 '2022학년도 기숙사 운영 계획에 관한 건'을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	2022학년도 기숙사 운영계획안을 제안한 교감 선생님께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
교감(최창준)	'2022학년도 기숙사 운영 계획'에 대한 제안 설명 드리겠습니다. (배부한 유인물에 의거 자세히 설명하다. *설명 주요 내용: 기숙사 운영 규정, 사감의 구성, 관리비, 식비, 기숙사 생활 규정 등)
위원장(주종천)	제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다.
위원들	의문 사항이나 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오. (“없습니다.”하는 위원들 있음)

위원장(주종천)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?
위원들	(“좋습니다.” 하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	제안된 안전에 대한 찬·반 표결에 들어가겠습니다.
위원장(주종천)	먼저 상정된 안전에 대해 찬성하시는 위원은 거수해 주십시오. 찬성 9표 만장일치로 ‘2022학년도 기숙사 운영에 관한 건’은 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 의사일정 제4안 ‘2022학년도 무상 우유 급식 계획안’에 관한 건을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	‘2022학년도 우유 급식 계획에 관한 건’을 제안한 교감 선생님께서 제안 설명을 해주시기를 바랍니다.
교감(최창준)	2022학년도 우유 급식 계획에 관하여 제안 설명 드리겠습니다. 2021학년도 무상 우유 급식 대상자 총 155명에 대하여 ‘급식우유학교특판’과 수익계약을 하여 우유 급식을 진행하였는데, 2022년 2월 28일부로 계약기간이 만료됨에 따라 2022학년도 학교 우유 급식 시행 추진 절차를 안건으로 상정하여 자문받고자 합니다. 또한 우유(간식) 급식업체를 학부모 또는 학생 대표가 주관하여 선정하고 계약하고자 합니다.
위원장(주종천)	제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
학부모위원(이종휴)	무상 우유는 기초생활수급자 등 가정형편이 어려운 아이들에게 제공되는 것으로 알고 있습니다. 그런 어려운 아이들의 상황을 다른 학생들이 알게 된다면, 청소년기 예민한 시기에 큰 상처를 받지 않을까 걱정이 됩니다.
행정실장(양승철)	무상 우유가 일반 다른 학생들의 우유와 같이 섞여서 제공되기 때문에, 민감한 개인정보가 노출될 염려가 전혀 없다고 보시면 됩니다.
위원장(주종천)	잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 또 다른 의문 사항이나 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
학부모위원(정광호)	2022학년도 무상 우유 급식 계약은 수익계약이 가능하므로 학교장에게 위임하는 게 좋을 것 같습니다. 간식 우유는 학교 우유 급식이라기보다는 아이들 간식의 의미가 더 크다고 봅니다. 간식 우유는 학교 우유 급식의 취지에서 크게 벗어나지 않는 범위 내에서 아이들의 요구를 적극적으로 반영하여 학부모 대표 또는 학생 대표가 직접 업체를 선정하고 계약하는 방식으로 하면 좋을 것 같습니다.
위원장(주종천)	2022학년도 무상 우유 급식은 학교장에게 위임하고, 간식 우유는 학교 주관인 아닌 학부모, 학생회의 주관으로 업체를 선정하고 계약하자는 의견을 말씀해주셨습니다.
학부모위원(박은실)	동의합니다.
지역위원(김동근)	제청합니다.
위원장(주종천)	동의와 제청이 있었습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.
위원 전원	(“없습니다.”)
위원장(주종천)	그러면 제안된 안전에 대한 찬·반 표결에 들어가겠습니다.
위원장(주종천)	먼저 상정된 안전에 대해 찬성하시는 위원은 거수해 주십시오. 찬성 9표 만장일치로 무상 우유 급식은 수익계약이 가능하므로 학교장에게 위임하고, 우유(간식) 급식업체는 학부모 또는 학생 대표가 주관하여 선정하고 계약하는 것으로 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 의사일정 제5안 ‘2022학년도 학교급식 운영 계획에 관한 건’을 상정하겠습니다.

위원장(주종천)	그러면 '2022학년도 학교급식 운영 계획에 관한 건'을 제안한 영양사님께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.
영양사(박효선)	제안 설명드리겠습니다. (2022학년도 학교급식 운영 계획 요약서와 계획서 내용 등을 유인물에 의거 상세하게 내용을 설명하다.)
학부모위원(이종휴)	다른 학교의 경우 매월 하루 정도 채식의 날을 정해서 학생들에게 채식 위주로 식사를 제공하는 프로그램도 있던데, 우리 학교는 그런 프로그램이 있나요?
영양사(박효선)	우리 학교는 따로 채식의 날 프로그램을 운영하고 있지 않습니다. 하지만 평소 식단을 편성할 때 채소를 많이 공급하려고 노력하고 있고, 또한 채소 셀프바를 운영하여 아이들이 자유롭게 채소를 섭취할 수 있도록 하고 있습니다.
위원장(주종천)	잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 또 다른 의문 사항이나 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
학부모위원(정광호)	영양사님이 주신 자료를 보면, 학생들 설문조사에서 배식량이 적다는 의견이 12% 정도 됩니다. 한창 클 나이의 학생들이 배식량이 적으면 안 될 것 같은데, 이 부분에 대해 어떤 방안이 있으신지 추가 설명 부탁드립니다.
영양사(박효선)	배식량은 모든 학생들에게 평균으로 배식하고 있습니다. 배식 후 더 요구하는 학생들에게는 추가로 더 배식을 하고 있습니다. 급식 신청 인원에게 맞게 음식을 조리했기 때문에, 몇몇 아이들에게 너무 많은 음식을 제공할 수는 없습니다. 다만, 음식이 부족하지 않은 범위에서는 최대한 제공 할 수 있도록 더 노력하겠습니다.
위원장(주종천)	잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 또 다른 의문 사항이나 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
위원들	(“없습니다”하는 위원들 있음)
위원장(주종천)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?
위원장(주종천)	먼저 상정된 안전에 대해 찬성하시는 위원은 거수해 주십시오. 찬성 9표 만장일치로 '2022학년도 학교급식 운영 계획에 관한 건'은 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 의사일정 제6안 '2021학년도 제2회 학교비 회계 세입·세출 추가경정 예산안'에 관한 건을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	그러면 '2021학년도 제2회 학교비 회계 세입·세출 추가경정 예산안'을 제안한 행정실장님께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
행정실장(양승철)	'2021학년도 제2회 학교비 회계 세입·세출 추가경정 예산에 관한 건'에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 이 안전을 오늘 심의 안전으로 제출하게 된 이유는, 2021학년도 학교비회계 예산 이후 목적경비와 불요불급한 예산을 감액하고 필요한 부분에 효율적인 집행을 하고자 안전을 제안하게 되었습니다. (사항별 주요 내용을 다음과 같이 상세하게 설명하다. - 세입부분:재정결함보조금 41,040천원 감액, 목적사업비 보조금 185,838천원 증액, 급식비지원금 147,702천원 감액, 기숙사비 지원금 792천원 증액, 교복구입비지원금 98천원 증액, 기타 공공지원금 300천원 증액, 수익자부담수입 45,628천원 감액, 기타행정활동수입 750천원 증액 / 세출부분: 인적자원 운용비 42,180천원 감액, 학생복지/교육격차해소 20,178천원 감액, 기본적 교육활동 36,054천원 감액, 선택적 교육활동 7,182천원 증액, 교육활동 지원 36,894천원 증액, 학교 일반운영 17,447천원 증액, 학교시설 확충 25,191천원 증액 / 추가경정예산액은 기정예산 8,032,524천원 보다 46,592천원 감액된 7,985,932천원 / 명시이월:수학여행지원비 1,190천원)

위원장(주종천)	제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
위원들	(“없습니다.”하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	다른 의견 없으므로 본 안전에 대한 가·부를 표결에 부치겠습니다. 찬성하는 위원님들께서는 거수하여 주시기 바랍니다. 찬성 9표 만장일치로 ‘2021학년도 제2회 학교비회계 세입·세출 추가경정예산안’에 관한 건은 원안 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 의사일정 제7안 ‘2022학년도 학교비회계 세입·세출 예산안’에 관한 건을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	행정실장님께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
행정실장(양승철)	‘2022학년도 학교비회계 세입·세출예산안’에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 제안 설명에 앞서 2022학년도 예산편성을 위해 교직원 연수를 시행하고, 교직원으로부터 예산요구서를 받아 조정을 거쳐 예산안을 편성하였음을 말씀드립니다. 또한 위원님의 이해를 돕기 위하여 예산안 개요를 만들었습니다. 순선대로 예산편성의 방향과 중점, 세입·세출 과목별, 성질별, 부서별로 상세하게 설명해 드리겠습니다. (유인물에 의거 상세하게 설명하다.)
위원장(주종천)	제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
학부모위원(정광호)	교직원 복지 및 역량강화 관련 세부사업 예산이 좀 부족하지 않을까 생각합니다. 학생들에게 양질의 교육을 제공하기 위해서는 우선적으로 교직원 복지가 잘 마련되어야 하고, 역량 또한 신장이 되어야 한다고 생각합니다.
행정실장(양승철)	위원님 좋은 말씀 감사합니다. 교직원 복지 및 역량강화 세부 예산 외에 교직원 연수비 명목으로 예산을 마련하여 선생님들을 지원하고 있습니다. 앞으로 선생님들께 이 부분을 적극적으로 홍보하여 보다 많은 선생님이 좋은 연수를 많이 받으실 수 있도록 하겠고, 부족한 예산은 다음 추경에 반영하여 편성하도록 하겠습니다.
위원장(주종천)	설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
학부모위원(이종휴)	설명을 듣고 내용을 살펴보니 적재적소에 고르게 편성된 것 같습니다. 원안 가결할 것을 제의합니다.
지역위원(유강열)	원안 가결 제의에 동의합니다.
위원장(주종천)	동의가 있었습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.
위원들	(다른 의견 없다고 말하다.)
위원장(주종천)	다른 의견 없으므로 본 안전에 대한 가·부를 표결에 부치겠습니다. 찬성하는 위원님들께서는 거수하여 주시기 바랍니다. 찬성 9표 만장일치로 ‘2022학년도 학교비회계 세입·세출 예산안’에 관한 건은 원안 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 제8안 ‘2022학년도 학교 안전사고예방 학교계획’의 건을 상정합니다. 교감 선생님께서 제안 설명해 주시겠습니다.
교감(최창준)	‘2022학년도 학교 안전사고예방 학교계획’에 관하여 제안 설명 드리겠습니다. (배부한 유인물에 의거하여 학교계획과 추진현황, 조직체계, 주변 환경 조성과의 학교 비상 연락망, 학교 위치 및 비상 대피도, 연간 안전관리계획 등을 자세하게 설명하다.)

위원장(주종천)	제안 설명 잘 들었습니다. 본 건에 대하여 논의할 사항이 없으시면 제안된 안전에 대한 찬·반 표결에 들어가는 것이 어떨습니까?
위원들	(“좋습니다.” 하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	먼저 상정된 안전에 대해 찬성하시는 위원은 거수해 주십시오.
위원 전원	(전원 찬성에 거수하다.)
위원장(주종천)	찬성 9표 만장일치로 ‘2022학년도 학교 안전사고예방 학교계획’에 관한 건은 원안 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 의사일정 제9안 ‘2021학년도 학교발전기금 운용 계획’의 건을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	그러면 ‘2021학년도 학교발전기금 운용 계획’의 건을 제안한 행정실장님께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.
행정실장(양승철)	2021학년도 학교발전기금 운용 계획에 대하여 제안 설명드리겠습니다. 학교발전기금의 사업명은 전년도 이월금, 예금이자, 학생 수술비 후원금, 학생 장학금(졸업생, 기타)이며 목적은 전년도 이월금, 예금이자, 학생 수술비 후원금, 학생 장학금 수입 및 지출계획입니다. 조성 방법은 자발적 기부금품으로 이루어지며 수입 및 지출계획은 유인물을 참고해주시기를 바랍니다. (배부한 유인물에 의거 자세히 설명하다.)
위원장(주종천)	잘 들었습니다. 더 알아보고 싶으신 사항이 있으시면 질문해주시기 바랍니다.
위원들	(“없습니다.” 하고 답변하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	다른 의견 없으므로 본 안전에 대한 가·부를 표결에 부치겠습니다. 찬성하는 위원님들께서는 거수하여 주시기 바랍니다.
	찬성 9표 만장일치로 ‘2021학년도 학교발전기금 운용 계획의 건’은 원안 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 의사일정 제10안 ‘개방이사 추천위원회 위원 추천’의 건을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	그러면 ‘개방이사 추천위원회 위원 추천’에 관한 건을 제안한 행정실장님께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
행정실장(양승철)	‘개방이사 추천위원회 위원 추천’에 대해 설명드리겠습니다. 김영근 이사의 임기가 2022.04.17.일자, 김인배 감사의 임기가 2022.04.21. 일자로 종료됨에 따라 사립학교법 제14조 제3항, 제21조 제5항 및 동법 시행령 제7조의2 제1항 규정에 의거 개방이사 2명과 개방감사 1명을 개방이사 추천위원회에서 추천받아 선임해야 합니다. 그래서 오늘 학교운영위원회 회의에서 개방이사 추천위원회 위원 3인을 추천받고자 이 안을 제안했습니다.
위원장(주종천)	제안 설명 잘 들었습니다. 위원님들 중에 추천위원을 하고 싶으신 분은 말씀 부탁드립니다, 추천위원을 추천하실 분이 있으신 위원님도 말씀해 주시면 감사하겠습니다.
학부모위원(박은실)	학교운영위원회에서 세 분을 추천해야 한다면, 학교운영위원회를 운영하시면서 학교 내, 외부의 사정을 잘 알고 계시는 위원장님과 지역위원이신 유강열 위원님, 그리고 3학년 부장 선생님이신 고현민 선생님을 추천하겠습니다.
위원장(주종천)	저를 추천해주셔서 감사합니다. 다른 위원님들의 반대만 없으시다면, 제가 추천위원이 되어서 개방이사를 선임하는 데 조금이나마 보탬이 되도록 노력하겠습니다. 다른 두 분의 의견은 어떠신지 말씀 부탁드립니다.
지역위원(유강열)	저희도 추천에 감사드리고, 충실히 업무를 수행하겠습니다.
3학년부장(고현민)	
위원장(주종천)	그러면 개방이사 추천위원회 위원으로 저와 유강열 위원님, 고현민 선생님을 선정하는 것에 이의가 있으신 분이 계시면 말씀해주시기 바랍니다.
위원들	(“없습니다.” 하는 위원들 있음.)



위원장(주종천) 그럼 상정된 안건에 대해 찬성하시는 위원은 거수해 주십시오.  
 찬성 9표 만장일치로 개방이사 추천위원은 주종천, 유강열 위원님, 고현민 선생님께서 선정되었음을 선포합니다.

위원장(주종천) 이상으로 본 회의를 마치고자 하는데, 이의가 있으신 분이 계시면 말씀해주시기 바랍니다.

위원들 ("없습니다." 하는 위원들 있음.)

위원장(주종천) 이상으로 제73회 전주한일고등학교 운영위원회 임시회 본회의 산회를 선포합니다.

위원장(주종천) 이상으로 제73회 전주한일고등학교 운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. 위원 여러분 장시간 수고 많으셨습니다.

위원장(주종천) 학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)

**폐회시간**

**<17시 40분 폐회>**

**출석위원 9명**

**출석교직원 4명**

**기록자**

주종천, 김정호, 박은실, 이종휴, 정광호, 김동근, 유강열, 김중근, 고현민  
 교감 최창준, 1학년부장 김호준, 행정실장 양승철, 영양사 박효선  
 행정 박동진 (인) *박동진*

