



## 제57회 전주한일고등학교교운영위원회(임시회)

<b>본회의 회의록</b>	학교장	위원장
		

- 일 시 : 2018년 12월 18일(화요일) 17시00분
- 장 소 : 전주한일고등학교 교장실

- 회 순(회의진행순서)
  1. 개회
  2. 국민의례
  3. 학교장 인사
  4. 위원장 개의 선언
  5. 보고사항 및 회의록 승인
  6. 안전심의
  7. 기타사항 협의
  8. 폐회

- 상정안전(부의된 안전)
  1. 2018학년도 겨울방학 보충수업 계획안
  2. 2018학년도 제2회 학교비회계 세입·세출 추가경정예산안
  3. 2018학년도 학교발전기금 운용 계획안

간 사(양승철)	지금부터 제58회 전주한일고등학교운영위원회 임시회를 개최하겠습니다. (국민의례 거행하다.) 다음은 주종천 위원장님의 개회사가 있겠습니다.
위원장(주종천)	바쁘신 와중에 시간을 내어 이렇게 참석해 주신 여러분들께 감사드립니다. 좋은 자문 및 심의 의결이 될 수 있도록 많은 의견 부탁드립니다.
간 사(양승철)	다음은 학교장님의 인사 말씀이 있겠습니다.
학교장(조락진)	바쁘신 중에도 이렇게 참석해 주셔서 감사합니다. (중략) 앞으로도 학생을 위한 학교가 되기 위한 좋은 말씀들 부탁드립니다. 감사합니다.
간 사(양승철)	다음은 위원장님의 개의선언과 안전 심의가 있겠습니다.
위원장(주종천)	12명의 위원 중 09명이 참석하시어 성원이 되었으므로 제57회 임시회의를 개의하겠습니다. 먼저 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.
간 사(양승철)	먼저 지난 10월 17일 제56회 임시회에서 처리된 안전은 2019학년도 교복(동복, 하복) 학교주관구매 계획(안)등 총 5건을 자문한 결과 5건 모두 원안대로 의결되었습니다. (회의록 낭독 및 열람하다.) 이번 제57회 전주한일고등학교운영위원회 임시회는 학교장으로부터 '2018학년도 겨울방학 보충수업 계획(안) 등 모두 3건의 안전 제출에 따라 12월 10일 개최공고를 하여 회의를 갖게 되었습니다. 이상으로 보고를 마치겠습니다.
위원장(주종천)	수고하셨습니다. 다음은 의안 심의에 들어가겠습니다. 먼저 의사일정 제57회 전주한일고등학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건을 상정합니다.

위원장(주종천)	이번에 부의된 2018학년도 겨울방학 보충수업 계획에 관한 건 등 총 3건으로 2018년 12월 18일 1일간으로 정하고자 하는데 이의가 있으십니까?
위원들	(“이의 없습니다”하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	그럼 의사일정 회기결정의 건은 오늘 1일간으로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장(주종천)	제1안 2018학년도 겨울방학 보충수업 계획에 관한 건을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	그러면 2018학년도 겨울방학 보충수업 계획을 제안한 교감 선생님께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.
교감(최철규)	2018학년도 겨울방학 보충수업 계획에 관한 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 2018학년도 1학년 겨울방학 보충 강의 계획은 1, 2학년 학생 모두 자율선택형 수준별 보충수업으로 진행되며 2018. 1. 7.(월) ~ 2. 15.(금) 까지 25일간 휴일을 제외하고 진행됩니다. 보충수업 참여 예상 학생수는 269명으로 약 46%의 참여가 예상됩니다. 그리고 교사 보충 수업비 지급기준은 연구지도비(시간당 50분) 30,000원으로 추정되었습니다. 지금 말씀드린 사항에서 참고하실 부분은 보충 수업비 산출은 학년별 보충수업 총 시수, 참여자 총수에 따라 계산되며 선택별 과목 수에 의한 차이로 학생 간 납부 금액의 차이가 발생할 수 있습니다. (배부한 유인물에 의하여 상세하게 설명하다)
위원장(주종천)	제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
위원장(주종천)	질의하실 위원 안 계십니까?
위원 전원	(“없습니다.” 하고 답변하다.)
위원장(주종천)	이 안전에 대해 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다.
위원장(주종천)	그러면 이제부터 이 안전에 대해 의견이 있으신 위원들께서는 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“없습니다”하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?
위원들	(“좋습니다.”하는 위원들 있음.)
위원장(주종천)	제안된 안전에 대한 찬·반 표결에 들어가겠습니다.
위원장(주종천)	먼저 상정된 안전에 대해 찬성하시는 위원은 거수해 주십시오. 찬성 9표 만장일치로 2018학년도 겨울방학 보충수업 계획에 관한 건은 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 의사일정 제2안 2018학년도 학교비회계 제2회 세입·세출 추가경정예산에 관한 건을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	그러면 2018학년도 학교비회계 제2회 세입·세출 추가경정 예산의 건을 제안한 행정실장님께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.

행정실장(양승철)	2018학년도 제2회 학교비 회계 세입·세출 추가경정 예산에 관한 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 오늘 심의 안건으로 제출하게 된 이유는 목적경비와 불요불급한 예산을 감액하고 필요한 부분에 효율적인 집행을 하고자 안건을 제안하게 되었습니다. (사항별 주요내용을 다음과 같이 상세하게 설명하다. - 세입부분: 인건비 재정결함보조금 94,498천원 감액, 학부모부담수입 69,894천원 감액 / 세출부분: 인적자원 운영 68,954천원 감액, 학교일반운영 9,397천원 감액, 학교 재무활동 예비비 17,000천원 감액, 추가경정예산액은 기정예산 8,643,998천원 보다 2,233,257천원 증액된 10,877,255천원)
위원장(주종천)	제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다.
학부모위원(서수권)	본 추가경정예산서는 사전에 보내주셨기 때문에 위원님들께서 보셨으리라 생각합니다. 또한 행정실장님의 자세한 설명을 들으니 규정과 절차에 따라 학교를 위하여 적절하게 편성되었으리라 봅니다. 따라서 추가경정예산안을 원안 가결할 것을 제의합니다.
학부모위원(김기열)	서수권 위원님의 원안 가결 제의에 동의합니다.
위원장(주종천)	다른 의견 있으신 위원님들 있으십니까?
위원들	(“없습니다.”하는 위원들 있음)
위원장(주종천)	다른 의견 없으므로 본 안건에 대한 가.부를 표결에 붙이겠습니다. 찬성하는 이사님들께서는 거수하여 주시기 바랍니다.
위원 전원	(전원 찬성에 거수하다.)
위원장(주종천)	전원 찬성에 거수하였기에 2018학년도 제2회 학교비회계 세입·세출 추가경정예산안에 관한 건은 원안 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	다음은 제3안 2018학년도 학교발전기금 운용계획에 관한 건을 상정하겠습니다.
위원장(주종천)	그러면 2018학년도 학교발전기금 운용계획에 관한 건을 제안한 행정실장님께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
행정실장(양승철)	2018학년도 학교발전기금 운용계획에 관한 건을 제안 설명 하겠습니다. 2018학년도 학교발전기금 수입계획은 총 41,885,400원이며 12. 10. 까지의 기부(모금) 금액은 40,985,400원입니다. 지출계획은 총 41,885,400원이며 12.10까지 지출금액은 23,371,200원입니다. (학교발전기금 사업명 및 목적, 학교발전기금 조성방법, 수입 및 지출계획에 대하여 기간과 금액 등을 유인물에 의거하여 자세히 설명하다.)
위원장(주종천)	제안 설명 잘 들었습니다. 본 건에 대하여 논의할 사항이 없으시면 제안된 안건에 대한 찬·반 표결에 들어가는 것이 어떻습니까?
위원 전원	(전원 찬성에 거수하다.)
위원장(주종천)	먼저 상정된 안건에 대해 찬성하시는 위원은 거수해 주십시오 전원찬성으로 2018학년도 학교발전기금 운용계획에 관한 건은 가결되었음을 선포합니다.
위원장(주종천)	이상으로 본회의를 마치고자 하는데, 이의가 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“이의 없습니다.”하는 위원 있음)

위원장(주종천)	이상으로 제57회 전주한일고등학교운영위원회 임시회 본회의 산회를 선포합니다.
위원장(주종천)	이상으로 제57회 전주한일고등학교운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. 위원 여러분 수고 많으셨습니다.
위원장(주종천)	학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)

폐회시간

<18시 00분 폐회>

출석위원 9명 주종천, 김기열, 서수권, 태기석, 박승호, 조락진, 정훈, 최창준, 김상훈

출석교직원 2명 교감 최철규, 행정실장 양승철

기록자 행정 안태환 (인)