

2020학년도

『배려와 나눔을 실천하고 더불어 행복한 한별인 육성』

교육과정설명회 안내

<회 순>

- ▶ 개회
- ▶ 국민의례
- ▶ 내빈 및 교직원 소개
- ▶ 학교장 인사
- ▶ 운영위원장 인사
- ▶ 학교 현황 안내
- ▶ '19학년도 학교회계 결산 및 '20학년도 예산보고
- ▶ 학부모연수
- ▶ 학년별 운영계획 설명회
- ▶ 담임교사와의 대화

◆ 일시 : 2020. 6. 11.(목) 17:00

◆ 장소 : 한별고등학교 시청각실

한별고등학교 홈페이지 <http://www.hanbyeol.hs.kr/>

대표전화 : 063-291-2738(교) / 063-291-2737(행)

팩스번호 : 063-291-2731(교) / 063-291-0080(행)

1교무실 : 291-0086 2교무실 : 291-9981 3교무실 : 291-9982

차 례

I. 학교 현황	1
◆ 학교 현황	1
◆ 부장교사 및 학급담임 현황	2
◆ 2020. 3. 1.자 교원 전출입 현황	3
II. 2019학년도 주요 교육활동 실적	4
1. 진학실적	4
2. 장학금 지급실적	6
3. 주요 특별 교육 활동	6
4. 주요 교육환경 개선 실적	6
5. 2019학년도 한별고등학교 세입·세출 결산 내역	7
6. 2020학년도 한별고등학교 세입·세출 예산 내역	8
III. 2020학년도 학교교육과정 운영 계획	9
1. 학교 경영이념	9
2. 2020학년도 연간 학사 일정	10
3. 주간 일과 시간표	12
4. 2020학년도 전학년 교육과정 편성표	13
5. 중점 교육활동	14
6. 창의적 체험활동 운영 계획	18
7. 기숙사 운영계획	22
IV. 학부모 연수자료	27
1. 학부모 청렴교육(청탁금지법의 이해)	27
2. 2020 교원능력개발평가	30
3. 2021학년도 대학입학전형 기본일정	31
4. 학생인권증진과 인권친화적 학교 만들기	34
5. 학교폭력·아동학대 예방교육	36
6. 성교육, 흡연, 음주, 약물오남용, 미세먼지 예방교육	41
V. 학부모 공지사항	46
◎ 학교안내도	49



I. 학교 현황

◆ 학교 연혁

- 1965. 3. 9. 삼례여자고등학교로 개교
- 2001. 3. 1. 한별고등학교로 개명
- 2003. 5.23. 신축 교사 준공
- 2009. 12.17. 한별생활관 준공
- 2020. 2. 7. 제 53회 졸업식 (123명 졸업, 졸업생 총수 12,413명)
- 2020. 3. 1. 제20대 이해선 교장 부임

◆ 학급 및 학생 현황(2020.6.10.기준)

학년 구분	1	2	3	총 계
	공통	통합	통합	
학급수	5	5	5	15
학생수	98	98	108	304

◆ 직원 현황

교 무					행 정					합 계
교장	교감	수석	교사	계	실장	주무관	공무직	기타	계	
1	1	1	35	38	1	3	8	2	14	52

◆ 시설 현황

기본 시설 면적			교 실 및 부속 건물									
교 지	체육장	건 평	관리 실	보통 교실	특별 교실	당직 실	지원 시설	보건실	급식소	기숙사	기타 시설	강 당
18,718㎡	15,182㎡	3,590㎡	5	16	8	1	3	1	1	1	13	1,000.8㎡



◆ 부장교사 현황

연 번	부 서	부 장 교 사 명	약 칭	비 고
1	수석교사	이순선	수석교사	
2	교무기획부장	김준수	교무부장	
3	교육연구부장	김효선	연구부장	
4	교육과정부장	정명옥	교육과정부장	
5	인성인권안전부장	이상락	학생부장	
6	교육정보부장	김승훈	정보부장	
7	기숙형고운영부장	임수민	사감부장	
8	진로진학상담부장	이영기	진로상담부장	

◆ 학급담임 현황

부 서	부 장	학 급	약 칭		비 고
			정 담 임	부 담 임	
1학년	유은표	1반	유은표(수학)	정효진	부장
		2반	황정원(영어)	김대진	
		3반	이석윤(윤리)	김효선	
		4반	이연호(물리)	김승훈	
		5반	서재환(국어)	신선주	
2학년	조청운	1반	김선경(국어)	정명옥	
		2반	조청운(지리)	심송이	부장
		3반	김용석(미술)	임수민	
		4반	안예슬(영어)	이상락	
		5반	유난희(수학)	권경옥	
3학년	최명근	1반	최명근(영어)	김희옥	부장
		2반	오상근(사회)	문상일	
		3반	박향숙(국어)	이영기	
		4반	장미진(화학)	김준수	
		5반	김정수(수학)	고대원	
특수학급			이은경(특수)		



◆ 2020. 3.1 일자 교직원 전출입 현황

전 출				전 입			
순	성명	과목	전출교	순	성 명	과목	전임교
1	장우익	국어 교장	정년퇴직	1	이혜선	영어 교장	삼례중
2	송영주	국어 교감	군산동고	2	권 미	영어 교감	웅포중
3	이정란	미술	양현고	3	이영기	진로진 학상담	양현고
4	노인복	진로상담	군산여고	4	김용석	미술	정읍여고
5	안효현	영어	화정중	5	정명옥	영어	솔내고
				6	정효진	국어	복직
				7	김선경	국어	이리여고
				8	이지영	중국어	전주제일고
				9	김기자	영양	신규



II. 2019학년도 주요 교육활동 실적

1. 진학실적

구분	대학	학과	이름	출신중	비고
서울 및 수도권 (26/16)	고려대	사학과	정00	부안여중	농어촌
	경희대	경영학과	김00	삼례여중	농어촌
	경희대	도예학과	최00	전주서신중	
	광운대	컴퓨터정보공학부	김00	삼례여중	
	단국대	간호학과	김00	봉서중	
	상명대	디자인학부	최00	전주서신중	
	상명대	디자인학부	최00	삼례여중	농어촌
	서울시립대	도시행정학과	김00	봉서중	농어촌
	서울시립대	사회복지학과	김00	삼례여중	농어촌
	아주대	경제학과	손00	삼례여중	
	이화여대	사학과	정00	부안여중	
	이화여대	휴먼기계바이오공학부	강00	전주서중	
	이화여대	컴퓨터공학	김00	삼례여중	
	인천대	무역학부	손00	삼례여중	고른기회
	인하대	국제통상학과	손00	삼례여중	농어촌
	인하대	컴퓨터공학과	김00	삼례여중	농어촌
	인하대	수학과	이00	봉서중	농어촌
	중앙대	문헌정보학과	남00	봉서중	
	총신대	역사교육과	최00	봉서중	
	한국외국어대	경영학부	송00	기전중	
	한국항공대	항공교통물류학과	송00	기전중	
	한성대	ICT디자인학부	최00	삼례여중	농어촌
	한양대	경영학부	김00	삼례여중	
	한양대	의류학과	송00	기전중	
	홍익대	상경학부	한00	봉서중	
	건국대(글로벌)	미디어학부	방00	이일여중	



	대학	학과	이름	출신중	비고
국공립대 (35/25)	공주대	경제통상학부	이00	봉서중	
	공주대	윤리교육과	박00	봉서중	
	공주대	중어중문학과	정00	봉서중	
	공주대	사회복지학과	이00	삼례여중	농어촌
	전남대	윤리교육과	김00	삼례여중	
	전남대	윤리교육과	박00	봉서중	
	전남대	간호학과	김00	봉서중	
	전북대	영어교육과	김00	봉서중	
	전북대	윤리교육과	남00	봉서중	
	전북대	행정학과	박00	봉서중	
	전북대	중어중문학과	정00	봉서중	
	전북대	미술학과	김00	삼례여중	
	전북대	전기공학과	박00	완주중	
	전북대	컴퓨터공학과	김00	삼례여중	
	전북대	무역학과	한00	봉서중	
	충남대	경영학부	김00	봉서중	
	충북대	경영학부	손00	삼례여중	
	충북대	간호학과	이00	봉서중	농어촌
	부경대	시스템경영공학부	박00	용진중	농어촌
	부경대	기계공학과	박00	완주중	농어촌
	군산대	국어국문학과	이00	삼례여중	
	군산대	경영학과	이00	봉서중	
	군산대	회계학과	김00	삼례여중	
	군산대	나노화학공학과	박00	용진중	
	군산대	식품생명공학전공	이00	익산부천중	
	군산대	컴퓨터정보공학전공	하00	봉서중	
	군산대	산업디자인과	방00	이일여중	
	군산대	사회복지학과	이00	삼례여중	
	군산대	간호학과	이00	봉서중	
	군산대	해양생명과학	강00	완주중	
	군산대	영어영문학과	오00	봉서중	
	군산대	IT융합통신공학	이00	전주용소중	
	군산대	국어국문학과	조00	봉서중	
	군산대	환경공학과	김00	전주용소중	
	목포대	중국언어와문화학과	정00	삼례여중	
기타	한국기술교육대	메카트로닉스공학부	박00	완주중	
	우석대	특수교육과	박00	이일여중	
	우석대	유아특수교육과	소00	봉서중	
	원광대	중등특수교육과	이00	삼례여중	
	원광대	중등특수교육과	강00	서신중	
	원광대	중등특수교육과	박00	이일여중	
	광주여자대	중등특수교육과	최00	삼례여중	



3. 2019학년도 장학금 지급 실적

- 근로복지공단, 삼성 꿈장학 : 8명 총 15,771,200원
- 성적우수생 수업료 면제 : 27명 총 26,568,000원
- 도교육청 저소득층 수업료지원 : 49명 총 58,094,400원
- 학교자체 저소득층 수업료 감면 : 12명 총 11,808,000원
- 교내 근로봉사 수업료 감면 : 10명 총 9,840,000원
- 청암장학금 : 1명 총 500,000원
- ㈜아름다운 샘 학생 지명장학금: 1명 총 500,000원
- 전주동로타리클럽 장학금: 2명 총 1,000,000원

총 지급액: 124,081,600원

4. 주요 특별 교육 활동

- 수업-진로 탐구한마당 및 각종 학생 중심 교과활동을 통한 자기주도적 학습 능력 향상
- 학부모수업공개 2회 실시
- 기숙사와 연계한 명품학력 신장 프로그램 운영 및 다양한 체험활동과 워크숍 실시
- 나눔과 배려의 봉사활동을 통한 인품 함양
- 다양한 독서·논술 지원 프로그램을 통한 학습능력신장
- 동아리 활동과 연계한 진로 탐색 및 학생주도의 창의력을 발휘한 체험활동
- 사제동행 융합교과 독서캠프 2회 실시, 밤샘독서교실, 독후감쓰기대회 등을 통하여 인문학적 소양을 갖춘 융합형 인재 양성
- 탐구교과 융합캠프 2회, 역사탐방 1회 실시
- 소그룹 멘토링 수업을 통한 기초학력 다지기 및 진로적성 심화

5. 주요 교육환경 개선 실적

- 교사동 화장실 석면 제거 및 리모델링(4실, 교육청 집행)
- 창의융합과학실 구축(교육청 지원, 학교 집행)
- 수학 학습환경 구축(교육청 지원, 학교 집행)
- 음악실 현대화사업(교육청 지원, 학교 집행)
- 화학실 현대화사업(교육청 지원, 학교 집행)
- 소방 안전시설 보수(학교 집행)
- 관리동 엘리베이터 설치(교육청 지원, 학교 집행)



6. 2019학년도 한별고등학교 세입·세출 결산 내역

(단위: 원)

과 목		예산현액	결산액	비고
세 입	1. 지방자치단체 이전수입	154,845,000	154,819,580	
	2. 교육비특별회계 이전수입	1,320,992,000	1,319,642,800	
	3. 기타이전수입	30,410,000	30,409,130	
	4. 학부모부담수입	553,704,000	80,750,610	
	5. 행정활동수입	3,709,000	551,874,010	
	6. 전년도이월금	51,021,000	3,709,060	
	세 입 계	2,114,681,000	2,141,205,190	
세 출	1. 인적자원 운용	61,753,000	60,419,310	
	2. 학생복지/교육격차해소	1,162,697,000	1,167,050,670	
	3. 기본적 교육활동	219,720,000	212,454,750	
	4. 선택적 교육활동	245,131,000	250,540,840	
	5. 교육활동 지원	114,835,000	109,512,620	
	6. 학교일반 운영	309,545,000	295,635,000	
	7. 학교 재무활동	1,000,000	0	
	세 출 계	2,114,681,000	2,095,613,190	
결 산 잔 액			45,592,000	명시이월 14,196,520원 순세계잉여금 31,395,480원

- 결산 심의 후 홈페이지 탑재 예정

<<http://www.hanbyeol.hs.kr/> 정보공개방- 예결산공개방>



7. 2020학년도 한별고등학교 세입·세출 예산 내역

(단위: 천원)

과 목		금년도 예산액	전년도 예산액	비교증감	비고
세 입	1. 교육비특별회계이전수입	701,393,000	430,157,000	271,236,000	
	2. 기타이전수입	600,000	600,000	0	
	3. 학부모부담수입	318,103,000	584,870,000	-266,767,000	
	4. 행정활동수입	2,400,000	2,400,000	0	
	5. 전년도이월금	10,000,000	10,000,000	0	
	세 입 계	1,032,496,000	1,028,027,000	4,469,000	
세 출	1. 인적자원 운용	45,900,000	44,000,000	1,900,000	
	2. 학생복지/교육격차 해소	460,508,000	460,028,000	480,000	
	3. 기본적 교육활동	144,820,000	124,563,000	20,257,000	
	4. 선택적 교육활동	62,990,000	69,232,000	-6,242,000	
	5. 교육활동 지원	42,513,000	39,495,000	3,018,000	
	6. 학교일반 운영	272,700,000	270,709,000	1,991,000	
	7. 학교 재무활동	3,065,000	20,000,000	-16,935,000	
	세 출 계	1,032,496,000	1,028,027,000	4,469,000	

- 2020학년도 본예산서 홈페이지 탑재

<<http://www.hanbyeol.hs.kr/> 정보공개방- 예결산공개방>



Ⅲ . 2020학년도 학교교육과정 운영 계획

1. 학교 경영 이념

▣ 교훈

- 창의적인 나
- 배려하는 삶
- 함께하는 우리

▣ 학교장 교육이념

바른 인성과 창의력을 갖춘 인재 육성을 통해 학생과 학부모가 만족하고 교직원이 보람을 느끼는 행복한 학교를 구현한다.

▣ 학교장 경영목표

- ▶ 학생 중심의 창의적 교육과정 운영
- ▶ 존중과 배려의 인성교육 강화
- ▶ 책임 행정으로 안전한 학교환경 조성
- ▶ 비전 공유 및 민주적 의사 결정

▣ 학교장 경영방침

- ▶ 배우며 성장하는 수업혁신 지향
- ▶ 자존감을 갖고 자신의 꿈을 키우는 진로 교육
- ▶ 자율과 책임, 배려와 나눔의 실천
- ▶ 참여와 소통의 공동체 학교문화 조성



2. 2020학년도 연간 학사 일정

가. 1학기

월	주	요일	일	월			화			수			목			금			토	출석누계	
4	2		5										9 3년 개학			10			11	2	5
	3		12	13			14			15 국회의원선거일			16 1,2년 개학			17			18	4	9
	4		19	20 장애인권주간			21 장애인권주간			22 장애인권주간			23 장애인권주간			24 전국연합학력평가 (1,2,3학년.서울) 장애인권주간			25	5	14
5	1		26	27			28			29			30 부처님오신날			1 근로자의 날			2	4	17
	2		3	4 재량휴업			5 어린이날			6 안전점검의 날			7			8			9	3	20
	3		10	11			12			13			14			15			16	5	25
	4		17	18			19			20 3학년 등교개학			21 전국연합학력평가 (3학년.경기)			22			23	5	30
	5		24	25			26			27 2학년 등교개학			28			29			30	5	35
6	1		31	1			2			3 1학년 등교개학			4 안전점검의 날			5			6 현충일	5	40
	2		7	8 학부모 상담주간			9 영어듣기평가(1) 학부모 상담주간			10 영어듣기평가(2) 학부모 상담주간			11 영어듣기평가(3) 학부모 상담주간 수업공개의 날 교육과정설명회			12 학부모 상담주간			13	5	45
	3		14	15 학교폭력예방주간			16 학교폭력예방주간			17 학교폭력예방주간			18 수능모의평가 (3학년 1차, 평가원) 전국연합학력평가 (1,2학년.부산) 학교폭력예방주간			19 학교폭력예방주간			20	5	50
	4		21	22 1차 고사			23 1차 고사			24 1차 고사 기숙사문화체험			25			26			27	5	55
7	1		28	29			30			1			2			3 월요일 대체수업			4	5	60
	2		5	6 안전점검의 날			7			8			9			10			11	5	65
	3		12	13			14			15			16			17			18	5	70
	4		19	20			21			22 전국연합학력평가 (3학년.인천)			23			24 수요일 대체수업			25	5	75
	5		26	27			28			29			30			31			1	5	80
8	1		2	3 2차고사			4 2차고사 안전점검의 날			5 2차고사			6 2차고사			7 밤샘캠프			8	5	85
	2		9	10			11			12 1차 교과경시대회			13 2차 교과경시대회 학생회장단선거 기숙사체육대회			14 3년 여름 방학식(10일)			15	5	90
	3		16	17			18 1,2년 여름방학식(12일)													0	
출석일수				18	18	18	17	17	17	18	18	18	17	17	18	16	16	17		88 (86)	
수업일수				16	16	16	15	15	15	16	16	16	16	16	17	16	16	17			
행사일수				2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	0	0	0			



나. 2학기

월	요일 주	일	월	화	수	목	금	토	출석누계									
8	4	23			26 3년 개학식	27	28	29	3	5								
9	1	30	31 1,2년 개학식 학교폭력예방주간	1 학교폭력예방주간	2 3년 1차고사 학교폭력예방주간	3 3년 1차고사 학교폭력예방주간	4 3년 1차고사 학교폭력예방주간	5 안전점검의 날	5	10								
	2	6	7	8	9	10	11	12	5	15								
	3	13	14 목요일 대체수업	15	16 수능모의평가 (3학년 2차, 평가원) 전국연합학력평가 (1,2학년, 인천)	17	18	19	5	20								
	4	20	21	22 영어듣기평가(1)	23 영어듣기평가(2)	24 영어듣기평가(3)	25	26	5	25								
10	1	27	28	29	30 추석	1 추석	2 추석	3개천절	2	27								
	2	4	5 안전점검의 날 2차고사(3)	6 1차고사(1,2) 2차고사(3)	7 1차고사(1,2) 2차고사(3)	8 1차고사(1,2) 2차고사(3)	9한글날	10	4	31								
	3	11	12 금요일 대체수업	13 테마식현장체험학습 (2학년)	14 테마식현장체험학습 (2학년)	15 테마식현장체험학습 (2학년)	16 테마식현장체험학습 (2학년) 1학년 진로체험(안)	17	5	36								
	4	18	19	20 수요일 대체수업	21	22	23	24	5	41								
	5	25	26 학교폭력예방주간 학부모 상담주간	27 전국연합학력평가 (3학년, 서울) 학교폭력예방주간 학부모 상담주간	28 학교폭력예방주간 수업공개의 날 학부모 상담주간	29 학교폭력예방주간 학부모 상담주간	30 학교폭력예방주간 사회-과학캠프 학부모 상담주간	31	5	46								
11	1	1	2	3	4 안전점검의 날	5	6	7	5	51								
	2	8	9 목요일 대체수업	10	11	12	13	14	5	56								
	3	15	16	17	18 전국연합학력평가 (1,2학년, 경기)	19	20	21	5	60								
	4	22	23	24	25	26	27	28	5	65								
12	1	29	30	1	2	3 대학수학능력시험 임시 휴업일(1,2년)	4 안전점검의 날	5	4	70								
	2	6	7	8 1,2년 2차고 사	9 1,2년 2차고사	10 1,2년 2차고사	11 1,2년 2차고사 직원 워크숍	12	5	75								
	3	13	14 성적이의신청	15 성적이의신청	16 성적이의신청 기숙사문화체험	17 3차 교과경시대회	18 4차 교과경시대회	19	5	80								
	4	20	21	22	23 축제	24	25 크리스마스	26	4	84								
		27	28	29	30 겨울방학식 (32일)					3	86							
2	1		1 개학식	2	3 기숙사 축제	4 안전점검의 날	5 종업식 및 졸업 (23일)	6	5	91								
출석일수			16	16	16	18	18	18	19	19	20	18	18	20	16	16	17	90 (87)
수업일수			16	16	15	16	15	17	16	15	17	16	15	17	15	14	16	
행사일수			0	0	1	2	3	1	3	4	3	2	3	3	1	2	1	

1. 1학년 수련활동 : 취소 2. 체육대회 : 취소 3. 1학기 문학기행, 사회-과학, 사제동행캠프 : 취소
4. 1학기 1박 2일 직원워크숍 취소 5. 3학년 출석일수 : 178일, 1,2학년 출석일수 : 173일



3. 주간 일과 시간표

요 일 교시 시간		월	화	수	목	금	토
등교 완료	~ 08:30	등교 완료, 학습 준비					
조회 시간	08:30~08:40	담임 조회	담임 조회	담임 조회	담임 조회	담임 조회	
1교시	08:40~09:30	오전 수업	오전 수업	오전 수업	오전 수업	오전 수업	
2교시	09:40~10:30	〃	〃	〃	〃	〃	
3교시	10:40~11:30	〃	〃	〃	〃	〃	
4교시	11:40~12:30	〃	〃	〃	〃	〃	
점심	12:30~13:30	점심 식사					
5교시	13:30~14:20	오후 수업	오후 수업	오후 수업	오후 수업	자율활동	
6교시	14:30~15:20	〃	〃	오후 수업	〃	창의적 체험활동	
7교시	15:30~16:20	〃	〃	종례 및 자율 동아리활동	〃	창의적 체험활동	
청소	16:20~16:30	청소			청소		
종례	16:30~16:40	종례			종례		
8교시	16:40~17:30	방과후수업	방과후수업	-소그룹멘토링 -특기 적성	방과후수업		
9교시	17:40~18:30	〃	〃		〃		
석식	18:30~19:20	저녁 식사					
야자 1	19:20~20:20	자 율 학 습					
야자 2	20:30~21:30	자 율 학 습					
기숙사 야자	10:00~11:30	기숙사생 야간자율학습					



4. 2020학년도 전학년 교육과정 편성표

교과영역	교과(군)	과목	과목유형	이수구분	선택과목수	기준단위	1학년		2학년		3학년		운영단위
							1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기	
기초	국어	국어	공통	지정		8	4	4					8
	수학	수학	공통	지정		8	4	4					8
	영어	영어	공통	지정		8	4	4					8
	한국사	한국사	공통	지정		6	3	3					6
탐구	사회	통합사회	공통	지정		8	3	3					6
	과학	통합과학	공통	지정		8	3	3					6
	과학	과학탐구실험	공통	지정		2	1	1					2
체육·예술	체육	체육	일반	지정		5	2	2					4
	예술	음악	일반	지정		5	2	1					3
	예술	미술	일반	지정		5	2	1					3
생활·교양	한문	한문 I	일반	지정		5	2	2					4
	교양	환경	교양	지정		5		2					2
기초	국어	문학	일반	지정		5			5				5
	국어	독서	일반	지정		5				5			5
	수학	수학 I	일반	지정		5			5				5
	수학	수학 II	일반	지정		5				5			5
	영어	영어 I	일반	지정		5			5				5
	영어	영어독해와작문	일반	지정		5				5			5
탐구	사회	한국지리	일반	선택	3	5			3	3			6
	사회	세계지리	일반			5			3	3			6
	사회	세계사	일반			5			3	3			6
	사회	사회문화	일반			5			3	3			6
	사회	생활과윤리	일반			5			3	3			6
	사회	윤리와사상	일반			5			3	3			6
	과학	물리학 I	일반			5			3	3			6
	과학	화학 I	일반			5			3	3			6
	과학	생명과학 I	일반			5			3	3			6
	과학	지구과학 I	일반			5			3	3			6
체육·예술	체육	운동과건강	일반	지정		5			2	2			4
	예술	음악감상과비평	진로	지정		5			1	1			2
	예술	미술창작	진로	지정		5			1	1			2
생활·교양	제2외국어	중국어 I	일반	선택	1	5			2	2			4
	제2외국어	일본어 I	일반			5			2	2			4
기초	국어	화법과작문	일반	지정		5					3		3
	국어	언어와매체	일반	지정		5						3	3
	수학	확률과통계	일반	지정		5				4			4
	수학	수학과제탐구	진로	지정		5					4		4
	영어	영어 II	일반	지정		5					5		5
	영어	영어권문화	진로	지정		5						5	5
	국어	실용국어	진로	선택	1	5					3	3	6
	국어	고전읽기	진로			5					3	3	6
	수학	미적분	일반			5					3	3	6
	수학	기하	진로			5					3	3	6
탐구	사회	여행지리	진로	선택3	2	5					4	4	8
	사회	고전과윤리	진로			5					4	4	8
	과학	물리학 II	진로			5					4	4	8
	과학	화학 II	진로			5					4	4	8
	과학	생명과학 II	진로			5					4	4	8
	과학	지구과학 II	진로			5					4	4	8
	과학	생활과학	진로	선택5	1	5					4	4	8
	사회	사회문화	일반			5					4		4
	사회	사회문제탐구	진로			5					4		4
	사회	동아시아사	일반			5					4		4
	사회	정치와법	일반	선택6	1	5					4		4
	사회	경제	일반			5						4	4
	사회	사회문제탐구	진로			5						4	4
	사회	동아시아사	일반			5						4	4
체육·예술	체육	스포츠생활	진로	지정		5					1	1	2
	교양	진로와직업	교양	지정		5					1	1	2
생활·교양	교양	논술	교양	지정		5					1	1	2
학기별 교과 이수단위						180	30	30	30	30	30	30	204
순증 단위(공통 교육과정, 소수 선택, 진로중점학교 과정 과목)							0	0	0	0	0	0	
학기별 창의적체험활동 이수단위						24	4	4	4	4	4	4	



5. 중점 교육활동

2020 한별고 중점교육활동

1. 생각하는 힘을 기르는 다양한 독서활동

- 교과 수업시간을 활용한 활동으로 독서 습관 권장
- 문학기행 또는 밤샘독서 등 인문학 독서 캠프를 통한 자발적 독서 능력 향상 및 소통 능력 확대

2. 균형 있는 삶을 위한 통섭형 교육활동

- 교과(주제) 통합 프로젝트 수업을 통한 창의력 및 통섭적 능력 함양
- 사회과학융합캠프 등 학생 중심의 다양하고 창의적인 교육경험을 제공함으로써 창의 융합형 인재 육성

3. 꿈을 찾아 가꾸는 학생 맞춤형 교육활동

- 소그룹멘토링(교과, 미술) 수업을 통해 학생에게 진로 개척의 기회 제공
- 수학(數學)여행이나 수학 체험전을 통해 생활 속 수학적 원리를 적용하는 기회 제공
- 문화예술캠프를 통해 창의적 사고를 바탕으로 한 문화·예술인 양성



※ 주요 추진 내용

추진 항목	추진 내용
학교 교육 계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 교육계획 수립을 위한 기초자료 수합 ◦ 중점 교육 활동 수립 및 기획 -생각하는 힘을 기르는 다양한 독서활동 -균형 있는 삶을 위한 통섭형 교육활동 -꿈을 찾아 가꾸는 학생 맞춤형 교육활동
맞춤형 학습지원학교 운영	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 1~2학년 대상 기초학력 부진 학생 지도 ◦ 영어, 수학, 국어 등 교과 기본 지식 함양 자존감 향상을 위한 정서·심리적 프로그램 운영
수업연구 및 자율 장학 실시	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자율장학(동료장학, 자기장학, 자체 연수 및 동아리 활동), 수업컨설팅(수석 교사 중심), 학교 컨설팅(참학력학교, 생활기록부 기록 및 관리) ◦ 수업공개의 날 운영(학기별 1회)
교육실습생 지도	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 수업, 학급경영, 업무추진 등 교육(체육 5명/국어 1명)
학생 평가 및 학업성적관리	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학생 평가 계획 수립 및 운영, 평가 관련 연수 ◦ 정기고사 관리 및 운영 ◦ 정기고사 성적 및 결과 처리 ◦ 학업성적관리위원회 운영, 학업성적관리 규정 수립 및 운영 ◦ 교육과정-수업-평가-기록의 일체화 도모
방과후학교 운영	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 방과후학교 운영계획 수립 ◦ 방과후학교 학생 수요 조사 ◦ 방과후학교 관련 교직원 연수(부교재 리베이트 근절, 선행학습 금지 등) ◦ 자유수강권 지원 ◦ 교과 프로그램 운영(월, 화, 목 8, 9교시) 특기적성 프로그램 운영(수 8, 9교시)
도서관 운영	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 도서관 관리, 독서 교육
학교평가 실시	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학교평가 계획 수립(3월) ◦ 평가주기: 1년 ◦ 평가대상시기: 2020.3.~2021.2.
수업-진로 탐구한마당	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 수업의 확장, 진로와 연계한 탐구 한마당 진행 ◦ 전교생이 참여 ◦ 학기말 내실 있는 학사 운영을 위해 2차고사 이후 실시
일반고 역량강화 사업 (기획/지원)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학생 중심 교육과정 편성·운영 준비 -학기 초 1~3학년 대상으로 진로·적성 검사 지원 -진로체험의 날(6월 예정) 지원 -학생 중심 교유과정 편성을 위한 교원 역량 강화를 위한 연수 지원 ◦ 학생 중심의 학습 공동체 활성화 -교과 연계, 관심·흥미가 비슷한 학생 중심으로 동아리 구성 -동아리 별 연간 계획 수립 후 활동 -문학기행 실시 ◦ 독서 프로젝트 수업 지원



추진 항목	추진 내용
	<ul style="list-style-type: none"> -교과별 독서 프로젝트 수업 실시 -도서 선정 후 다양한 수업 실시 ◦ 통섭형 인재 양성 프로그램 운영 -교과별 통섭형 인재 양성을 위한 수업 및 체험활동 지원(국어, 수학, 과학과 중심) -밤샘독서, 수학캠프 운영 ◦ 학교 내 전문적 학습 공동체 및 컨설팅 운영 -내실 있는 교육과정 협의회 실시(교과협의회, 부서별 간담회, 워크숍 등) -교과수업연구회 구성 ◦ 행복한 수업-평가 나눔 개선 연수 ◦ 고교학점제 연수
완주군 명문교육성사업 (기획/지원)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 소규모 멘토링 수업 -교과(국어, 영어, 수학, 사회, 과학) 및 미술 소그룹 멘토링 수업 ◦ 사제동행 문화예술캠프 진행 -예술 분야 학과 탐방, 미술관 등 관람 ◦ 학생 자치 활동 활성화 지원 -학생회 중심의 활동 지원
자율선택과제 (기획/지원)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학습공동체로 성장하는 참학력 운영 -교과별, 부서별 협의회 운영 -내실 있는 교육과정 워크숍 실시(학기당 1회) -전문적 학습 공동체(6교과) 및 범교과 동아리 운영 -배움과 성장의 날 운영(매주 수요일 7교시)
완주교육 협력지구 (기획/지원)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 또래학습 -지역 생태 및 지역 문화 발전 방안 모색하는 동아리(또바기) -학생 상호간 멘토-멘티활동 ◦ 학생 중심의 프로젝트 수업 -수학과 중심의 프로젝트 수업 -연극 중심의 학생 프로젝트 수업 ◦ 완주군과 함께하는 따뜻한 학교 만들기 -존중과 신뢰의 학교 문화 조성(학생회/교사회/학부모회 운영) -학생 배움 중심의 수업 혁신 -교과협의회를 통한 핵심적 성취기준에 맞는 교과별 교육과정 재구성 -교과(주제) 통합 프로젝트 수업 실시(학기당 1회) -밤샘독서, 문학기행 지원 등
워크숍	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학기별 교육 반성 및 다음 학기 준비 ◦ 교육계획을 위한 워크숍 실시(전직원 워크숍/부장 워크숍) ◦ 부서별 평가회 및 분임토의 ◦ 학사일정 조정
교원능력개발평가	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학교 평가관리위원회 구성 준비(위원 선출 등) ◦ 평가 운영 계획 수립 및 준비 ◦ 교원 및 학부모 대상 연수 -전년도 운영결과(평가결과, 자원계획 등), 모형 개선 내용, 추진 일정, 참여 방법, 수업분석 및 평가방법(교원), 학교 교육활동에 대한 정보수집 및 분



추진 항목	추진 내용
	적 방법(학부모) 등 ◦ 결과 처리 및 활용단계
교사 자치회	◦ 학년별·교과별·부서별 자치회, 교사동아리 등 운영 ◦ 배움과 성장의 날(매주 수요일 7교시)에 운영



6. 창의적 체험활동 운영 계획

가. 창의적 체험활동의 영역

영역	성격	세부 활동 내용	
자율 활동	학급이나 학교 구성원의 자발적이고 자율적인 참여를 중시하는 활동	적응	입학, 진급, 전학, 기본생활 습관 형성, 축하, 친목, 사제동행, 학습, 건강, 성격, 교우 등의 상담활동 등
		자치	학급회, 학생회 협의 활동, 모의 의회, 토론회 등
		행사	시업식, 입학식, 졸업식, 종업식, 전시회, 발표회, 학예회, 경연대회, 학생 체력평가, 체육대회, 수련활동, 현장학습, 수학여행, 문화답사, 국토순례 등
		창의적 특색	학생·학급·학년·학교·지역 특색활동, 학교전통 수립·계승 활동 등
동아리 활동	학생들의 공통의 관심사와 동일한 취미, 특기, 재능, 취미 등을 지닌 학생들이 함께 모여서 자발적인 참여와 운영을 통해 자신들의 능력을 창의적으로 표출해 내는 것을 주 활동으로 하는 집단 활동	학술	외국어 회화, 과학 탐구, 사회 조사, 컴퓨터, 인터넷, 신문 활용, 발명, 다문화 탐구 등
		문화예술	문예, 창작, 회화, 조각, 서예, 전통 예술, 현대 예술, 성악, 기악, 뮤지컬, 오페라, 연극, 영화, 방송 등
		스포츠	구기, 육상, 수영, 체조, 배드민턴, 인라인스케이트, 하이킹, 야영, 민속놀이, 씨름, 태권도, 태권, 무술 등
		실습노작	요리, 수예, 꽃꽂이, 조경, 사육, 재배, 설계, 목공, 로봇 제작 등
		청소년 단체	스카우트연맹, 걸스카우트 연맹, 청소년 연맹, 청소년 적십자, 우주 소년단, 해양 소년단 등
봉사 활동	자발적인 의도에서 개인이나 단체가 다른 사람을 돕거나 사회에 기여하는 무보수의 지속적인 활동으로 인간의 존엄성에 대한 인식뿐만 아니라, 더불어 사는 사회의 이해, 협동 의식의 고취 등 다양한 의미를 부여할 수 있는 활동	교내 봉사	학습 부진 친구, 장애인, 병약자, 다문화 가정 학생 돕기 등
		지역사회 봉사	복지시설, 공공시설, 병원, 농·어촌 등에서의 일손 돕기, 불우 이웃돕기, 고아원, 양로원, 병원, 군부대에서의 위문활동, 재해 구호, 난민구호 등
		자연환경 보호	깨끗한 환경 만들기, 자연보호, 식목활동, 저탄소 생활습관화, 공공시설물, 문화재 보호 등
		캠페인	공공질서, 교통안전, 학교 주변 정화, 환경 보전, 헌혈, 각종 편견 극복 등
진로 활동	개인이 자신의 진로를 계획하고 그 진로에 대한 준비를 하며, 적절한 시기에 진로를 선택하고, 선택한 진로에 대해 잘 적응하고 발전할 수 있도록 도와주는 활동	자기이해	자기이해 및 심성계발, 자기 정체성 탐구, 가치관 확립 활동, 각종 진로 검사 등
		진로정보 탐색	학업정보탐색, 입시정보탐색, 학교정보탐색, 학교방문, 직업정보탐색, 자격 및 면허 제도탐색, 직장방문, 직업훈련, 취업 등
		진로계획	학업 및 직업에 대한 진로설계, 진로지도 및 상담활동 등
		진로체험	학업 및 직업세계의 이해, 직업체험활동 등



나. 2020년도 한별고등학교 창의적 체험활동 시간배정

	1학년					2학년					3학년				
	2015개정 교육과정 (교과 30, 창체 4시간)					2015개정 교육과정 (교과 30, 창체 4시간)					2015개정 교육과정 (교과 30, 창체 4시간)				
	월	화	수	목	금	월	화	수	목	금	월	화	수	목	금
1				↑					↑					↑	
2			←	*학급별 진로활동	→			←	*학급별 진로활동	←			←	*학급별 진로활동	→
3				↓					↓					↓	
4															
5					자율 활동					자율 활동					자율 활동
6					창의적 체험 활동					창의적 체험 활동					창의적 체험 활동
7															

(*)은 학급별로 시간을 달리함

다. 2020학년도 한별고등학교 창의적 체험활동 시수 배정

학년/학기 영역	1학년		2학년		3학년	
	1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기
자율활동	29	14	29	42	30	22
진로활동	21	27	21	20	20	18
봉사활동	4	6	4	6	4	6
동 아 리	10	12	10	12	10	12
계	64	59	64	80	64	58



라. 2020학년도 <1학기> 창의적 체험활동 연간계획

날짜	1학년			2학년			3학년			활동내용	비고
	5	6	7	5	6	7	5	6	7		
4.10.		개	학	전						5교시: 3학년- 유권자교육 6,7교시: 3학년-한별특색활동(재능기부)	원격수업
4.17.	빈	칸	:	자	율	활	동			5교시: 감염병 예방교육 6,7교시: 한별특색활동(재능기부)	원격수업
4.24.										5교시: 학생안전부 인권교육 6,7교시: 한별특색활동(재능기부)	1,2,3 전국연합(4.24.)
5.1										5교시: 학교폭력 예방교육 6,7교시: 한별특색활동(재능기부)	근로자의날
5.8.										5교시: 온라인게임, 사이버도박 중독 예방 교육 6.7교시: 1,2학년-한별특색활동(재능기부)/ 3학년-6교시: 자살예방교육, 7교시: 자기소개	
5.15.	동	동		동	동		동	동		5교시: 1,2학년-자살예방교육/ 3학년-담임상담 및 상호 소통의 시간 6,7교시: 동아리활동(희망조사)	
5.22.										5교시: 1,2학년-자기소개/ 3학년-학급조직 6,7교시: 1,2학년-감염병 생활 수칙 세우기/ 3학년-담임상담	3학년 등교개학 3학년 전국연합 (5.14.)
5.29.	동	동		동	동		동	동		5교시: 아동학대 예방교육 6,7교시: 동아리활동(동아리조직)	2학년 등교수업
6.5.	봉	봉		봉	봉		봉	봉		5교시: 학급 특색활동 토의 6,7교시: 교내봉사활동	1학년 등교수업
6.12.	진	진	진	진	진	진	진	진	진	5,6,7교시: 진로학과체험(학과박람회(5,6,7교시))	영어듣기평가 (6.9.~11.) 학과박람회
6.19.										5교시: 학교폭력 예방 교육 6,7교시: 참학력 향상을 위한 토의	모의평가 (6.18.)
6.26.	동	동		동	동		동	동		5교시: 1학년-성희롱, 성폭력 예방교육/ 2,3학년-학습반성 및 계획세우기 6,7교시: 동아리활동	1차 고사 (6.22.~24.)
7.3.	월	요	일	대	체	수	업				월요일 대체수업
7.10.	봉	봉		봉	봉		봉	봉		5교시: 인터넷, 스마트폰 과몰입 예방교육 6,7교시: 교내봉사활동	
7.17.	진	동	동	진	동	동	진	동	동	5교시: 한별특색활동 1(재능기부 발표회) 6,7교시: 동아리활동	1학년 종단연구(2개 반)
7.24.	수	요	일	대	체	수	업				수요일 대체수업 3학년전국연합 (7.22.)
7.31.										5교시: 학생 개별 상담 활동 6,7교시: 성적 향상을 위한 학습 방법 토의	
8.7.	동	동		동	동		동	동		5교시: 자율활동(교과경시대회) 6,7교시: 동아리활동	2차 고사(8.3.~6.) 교과경시대회
8.14.	진			진			방	학	식	5교시: 1,2학년- 직업인 초청 특강 6,7교시: 1,2학년-금연골든벨	3학년 방학식 (8.14.)
자율	13	8	8	13	8	8	14	8	8	1학년: 자율29+동아리12+봉사4+진로21(5+수업16)=64시간 2학년: 자율29+동아리12+봉사4+진로21(5+수업16)=64시간 3학년: 자율30+동아리10+봉사4+진로20(4+수업16)=64시간 *수업 16주 기준	
동아리		5	5		5	5		5	5		
봉사		2	2		2	2		2	2		
진로	3	1	1	3	1	1	2	1	1		



마. 2020학년도 <2학기> 창의적 체험활동 연간계획

날짜	1학년			2학년			3학년			활동내용	비고
	5	6	7	5	6	7	5	6	7		
8.28.	개	학	전							5교시: 3학년-학기 반성 6,7교시: 3학년-2학기 학습 계획 토의	3학년 개학 (8.24.)
9.4.		진	진		진	진	고	사		5교시: 1,2학년-학교폭력 예방교육 6,7교시:1,2학년-진로 멘토링 활동(선배와의 대화)	3학년 1차 고사 (8.2.~4.)
9.11.	진	동	동	진	동	동	진	동	동	5교시: 1,2학년-자기소개서 작성/3학년-수시,면접 상담 6,7교시:동아리활동	
9.18.		봉	봉		봉	봉		봉	봉	5교시: 개인정보보호 및 정보통신윤리 교육 6,7교시:교내봉사활동	모의평가 (9.16.)
9.25.		동	동		동	동		동	동	5교시: 1학년-성매매 예방교육/2,3학년-명절의 의미 토의 6,7교시:동아리활동	영어듣기평가 (9.22.~9.24.)
10.2.				추		석					추석
10.9.					고	사					1,2학년 1차고사 3학년2차고사 한글날
10.16.	진로	체	험	테	마	식				5교시: 3학년-수능 대비 방안 토의 6,7교시: 3학년-진학 및 진로탐색	2학년-테마식 현장체험 1학년-진로체험
10.23.		동	동		동	동		동	동	5교시: 자살예방교육 6,7교시: 동아리활동	
10.30.										5교시: 학교폭력 예방교육 6,7교시: 개인건강 (미세먼지,감염병)생활수칙 토의	모의평가 (10.27.)
11.6.		동	동		동	동		동	동	5교시: 1학년-흡연, 음주 예방 교육/ 2,3학년-에너지 절약 토의 6,7교시: 동아리활동	
11.13.	진	봉	봉	진	봉	봉	진	봉	봉	5교시: 1,2학년-직업인 초청 특강 3학년-수능 준비 마무리 전략 토의 6,7교시: 교내봉사활동	
11.20.		동	동		동	동		동	동	5교시: 한별특색활동(민주시민학교) 6,7교시: 동아리활동	1,2학년 전국연합 (11.18.)
11.27.										5교시: 가정폭력 예방교육 6,7교시: 한별특색활동2(민주시민)	
12.4.		봉	봉		봉	봉		봉	봉	5교시: 슬기로운 스마트폰 활용법 토의 6,7교시: 교내봉사활동	대학수학능력 시험(12.3.)
12.11					고	사				5교시: 3학년-학교생활 반성 6,7교시: 3학년-대학생활안내 및 계획 토의	1,2년 2차고사 (12.8.~11.)
12.18		동	동		동	동		동	동	5교시: 교과경시대회 6,7교시: 동아리활동	교과경시대회
12.25.	크	리	스	마	스						크리스마스
2.5.				중	업	식					중업 및 졸업
자율	10	2	2	10	2	2	12	5	5	1학년: 자율14+동아리12+봉사6+진로27(4+수업16+진로체험7)=59시간 2학년: 자율42(14+현장체험28)+동아리12+봉사6+진로20(4+수업16)=80시간 3학년: 자율22+동아리12+봉사6+진로18(2+수업16)=58시간 *수업 16주 기준	
동아리		6	6		6	6		6	6		
봉사		3	3		3	3		3	3		
진로	2	1	1	2	1	1	2				



7. 생활관(기숙사) 운영 계획

1. 생활관 운영 일반사항

가. 운영 방법

- 1) 1개관 3개 학년 체제
- 2) 4인 1실, 6인 1실의 공동체 생활, 축구부 공동생활
- 3) 학년별 선발 비율(3학년-40%, 2학년-30%, 1학년-30%)
- 4) 금요일 정규 수업 후 귀가

나. 선발 원칙

- 1) 사회적 배려대상자: 학년별 기숙사 정원의 30%내외에서 우선 배정
- 2) 원거리 학생: 원거리의 정도, 통학의 불편함 등을 고려하여 선발
(학년별 기숙사 정원의 30%내외에서 우선 배정)
- 3) 성적 우수자
 - 가) 신입생: 1분기: 중학교 내신 백분위 성적 순.
2분기: 결원 시 입사희망자 중 성적순에 의한 선발
 - 나) 2,3학년: 매학기 1,2차고사와 모의고사 성적을 합산하여 희망자 중 성적 순 선발

2. 생활관 운영 현황

가. 학생 현황

학년	1학년	2학년	3학년	축구부	계	비고
인원	25	30	30	10	95	

나. 학생 주소지 현황

학년	전주	완주	익산	김제	군산	부안	전북권	타시도	경기 및 수도권	기타	계
1년	1	21	2				1				25
2년	7	21	2								30
3년	6	21	2						1		30
축구부				1				2	7		10
계	14	63	6	1	0	0	1	2	8	0	95



다. 생활관 배치도

4층					옥외휴게 공간		샤워실 탈의실	309	308	307	사감실 C	화장실	계단	305	304	303	302	301
	4층 복도																	
	313	312	311	310	화장실	계단										탈의실 샤워실	화장실	
3층					옥외휴게 공간		샤워실 탈의실	208	207	206	사감실 B	화장실	계단	동아리실	204	203	202	201
	3층 복도																	
	212	211	210	209	화장실	계단								정보실		탈의실 샤워실	화장실	
2층					옥외휴게 공간		샤워실 탈의실	108	107	106 (사감숙소)	사감실 A	화장실	계단	105	104	103	102	101
	2층 복도																	
	112	111	110	109	화장실	계단	기숙사 출입문					계단	정보실		탈의실 샤워실	화장실		
1층	학습실 C	학습실 B	학습실 A		화장실	계단	기숙사 출입문					계단	인쇄실		시청각실			
	1층 복도																	

3. 생활관 운영 규정

가. 입사

- 1) 별도의 생활관 입사 선발 규정과 소정의 절차에 의해 선발한다.
- 2) 기숙사 학생 관리상 학기 중 방과후학교 수업이나 운영프로그램에 참여해야 한다.

나. 퇴사

- 1) 자진퇴사(매월 말): 학급 담임 상담 → 퇴사원(보호자 연서) 제출 → 기숙형고 운영부장 → 학교장 승인
- 2) 명령퇴사
 - 가) 2회 강제귀가 된 자
 - 나) 생활관비 3개월 미납자
 - 다) 장소불문 음주·흡연·폭력(성적 문란행위) 등 학생신분위반 행동으로 적발된 자
 - 라) 다른 학생들에게 나쁜 영향을 준다고 인정되는 자
 - 마) 2주 이상의 장기 치료를 요하는 자/전염성 질환자

다. 재입사

- 1) 자진퇴사자: 재입사 신청서(보호자 연서) → 기숙형고 운영부장 → 학교장 승인
- 2) 명령퇴사자: 퇴사 후 3개월 이후 서약서+재입사 신청서(보호자 연서) → 재입사 심의위원 재적 2/3이상의 찬성
- 3) 재입사는 2회에 한하여 가능



라. 외출 및 외박: 외출 외박을 하지 않는 것이 기본 원칙임.

1) 외출(별점1점)

- 가) 외출원 작성-> 담임 교사 확인 -> 기숙형고 운영부장 확인 후 실시
나) 학원, 병원 진료 및 집안 행사 있을 경우 실시(단, 병원진료 확인서 제출 시 무별점)

2) 외박(별점1점)

- 가) 원칙적 불허(응급상황 및 정기적인 치료 목적의 경우 허락)
나) 학원 수강으로 인한 외박(외출)
- 주 1회 허용(1회 이상 별점 1점 부과)
- 절차: 학원수강증, 정기외박(외출)원(매분기 초) 제출 -> 기숙형고 운영부장 승인
- 독감 등 법정 질병: 무별점
- **무단외박: 별점 7점, 무단외출: 별점 3점**

3) 사전 허락 없는 방과후학교 수업, 수요특기적성 수업 미참여자는 무단 외출에 해당함

4) 휴가

- 가) 사유: 질병 및 부득이한 개인사유
나) 절차: 학급 담임과 상담 → 학부모 연서로 휴가원 제출 → 학교장 승인
다) 기간: 1개월 이내
라) 학원수강을 위한 휴가는 불허함

마. 상·별점 규정

주요 별점		
영역	내용	점수
퇴사 해당 행위	강제귀가 2회 이상인 자	퇴 사
	학교 교칙을 위반하여 학교폭력위원의 징계 혹은 생활교육위원회의 조치를 받은 자	
	다른 학생들에게 나쁜 영향을 준다고 인정되어 입사 심의위원(14조 2항 참조)의 심의를 거쳐 과반수 이상의 찬성으로 퇴사 요청을 받은 자	
	장소 불문하고 폭력, 흡연, 절도, 음주, 도박, 성적 문란 행위 등 불건전한 행위로 신고, 적발되거나 본인의 인정으로 그 사실이 확인된 자	
	(사감)교사의 지시에 불응하고 불건전한 언행으로 교권에 침해를 입혔다고 인정되어 교권보호심의위원회에서 인정이 되거나 징계를 받은 자	
	전염성 질환을 앓고 있는 것으로 판명된 자(보균자 포함) 혹은 2주 이상의 장기치료를 요하는 자	
	심리적 정신적 불안증세로 입사 심의위원(14조 2항 참조)의 심의를 거쳐 과반수 이상의 찬성으로 치료가 필요하다고 인정된 자	
(집중) 학습실 수칙	휴대폰 미제출(사용여부 불문), 전자기기의 학습 목적 외 사용(1주일 압수)	3
	면학 분위기 저해 행위(이동, 잡담, 장난, 노래, 무단출입)	2
	지각 입실	1
	학습실 책상 사물함, 주변 청결상태 불량	1
	학습실에서 간식 및 음료 섭취(물, 차 제외)	1



정보실 수칙	학업 외 컴퓨터 사용(적발 시 1주일 컴퓨터실 사용 금지)		2
	면학 분위기 저해(고성, 잡담, 장난, 노래)		2
	음식물 반입 금지 (물, 차 제외)		1
시간준 수	자율학습 지각, 등교 지각, 외출 후 귀사 시간 지각		1
생활관 실 수칙	무단 외박		7
	사감교사 지시 불응		7
	외부인 기숙사 및 학습실 동반 입실		5
	전열기(커피포트, 전기장판, 선풍기 등) 및 가스기구 무단 사용		5
	학생소지 금지품(음란물, 위험물)소지 및 열람		5
	무단 외출, 무단 조퇴		3
	심야 타실 무단출입 및 취침(무단 출입자 및 동참자)		3
	저녁 8시 이 후 본관건물 무단출입		2
	단순한 다툼이나 소란 행위		2
	일과 중 생활관 및 학습실을 출입하는 행위		1
	장기간 음식 방치(실, 냉장고)		1
	외출, 외박(응급상황, 병원진료 확인서, 주 1회 학원수강은 제외)		1
	취침 이후 소등 위반		1
	방 청소 및 정리정돈 불량(호실 전원)		1
상 점			
공동생활구역 청소, 컴퓨터관리, 방송실 등 환경미화 봉사활동			2~5
학년장,부학년장,자치위원(월 단위)			1~3
일반 분실물 습득 신고			1
생활관 행사 도우미			2~5
기타 사감교사가 자율적으로 판단하여 부여하는 상점			1~5
Best Room 선정(매월)-우수방 시상			1~2
별점	지도주관	선도내용	비고
12	담임, 학부모 연계지 도	5일 강제귀가(별점 3점 차감)	강제귀가 2회 이상 시 퇴사
별점 12점 이상이면 강제귀가/학기별 별도 적용			

4. 생활관 운영 일과표

시간	활동내용	관리자 근무내용 및 근무위치
19:20~19:40	영어듣기 연습	학습실(야간자율감독교사 지도)
19:40~21:30	자기주도학습 1	
21:30~22:00	샤워 및 개인 시간	안내사항 공지 및 민원접수 처리 사감: 사감실(2층)
22:00~23:00	자기주도학습 2	학습실(사감감독)
23:00 ~ 24:00	인터넷 학습 및 자유 시간	각 실 및 정보탐색실 사감: 사감실 1(2층)
24:00	취침지도인원 파악	전원 각실 위치/사감교사 인원 점검
06:30~07:00	기상방송, 아침운동	사감: EBS 방송 on, 희망학생 운동
07:00~07:10	세면, 아침점호	기숙사내
07:10~07:40	아침식사	급식실
07:40 ~ 08:30	등교 및 자율학습(학년별)	07:40까지 등교완료지도(자치위원+사감)



5. 생활관 연간 운영 계획

구 분	시 기	내 용
○ 자기주도적 학습능력 향상 프로그램 운영	연중	· 자기주도적 학습(정보실, 학습실 활용) · 영어듣기능력향상을 위한 EBS방송 청취 · 【선배와의 대화】프로그램 운영 · 또래학습 스터디 프로그램
○ 창의적 체험학습 프로그램 운영	연 2회	· 융합체험 학습 프로그램
	연중	· 특기적성 프로그램 · 진로탐색활동
○ 공통체 마인드 함양 프로그램 운영	1학기	· 한별 생활관 체육대회
	연중	· 다양한 문화체험활동
	2학기	· 고3학생들을 위한 'Cheer UP!'
	연중	· 우수방 시상, chicken day!
○ 인성 함양 프로그램 운영	5월	· 부모님께 효행 편지쓰기
	연 2회	· 연극영화관람
○ 생활관 학생자치활동	연중	· 임원단 협의회 · 자치위원활동 활성화



IV. 학부모 연수자료

1. 정탁금지법의 이해	연수자	연수일
	교감	2020.06.11.(목)

○ 적용대상

- 공직자, 공공기관 임직원, 각급학교 교직원, 언론사 임직원
- 공직자의 배우자
- 공무수행사인(법령위원회 위원, 공무상 심의,평가자, 법적 파견)
- ※ **각급학교 교직원: 운동부 감독, 코치, 기간제교사 등 포함**

○ 부정청탁이란?

- 교사~학부모 간: 입학, 각종 성적 처리 및 조작 관련 직, 간접 요청 등

○ 부정청탁 예외

- 공개적으로 특정 행위 요구
- 공익 목적으로 제3자의 고충민원 전달

○ 금품 등의 수수 금지

- (기준1) **직무관련성** 여부: 교사~학부모 간은 학생이 있는 한 직무관련성 성립
- (기준2) **금액 수준**

○ 금품 수수 금지 예외

- 상급자가 하급자에게 지급(위로, 격려, 포상)
 - ※ 음식물 3만/ 함께 하는 식사 다과 등, 선물 5만(농수산 10만)/ 상품권은 선물 아님, 축의, 조의금 5만(화환, 조화 10만)
- 공공기관이 이사회 종료 후 비상임위원에게 제공하는 식사
- 기관장의 경조사 화환 및 비용

○ 위반행위에 대한 대응

- 부정청탁: 거절의사 명확히, 반복 청탁 시, 소속기관장에게 서면 신고
- 금품 받은 경우: 지체없이 거절, 반환, 소속기관장에게 서면 신고
- 초과사례금(강의료 등): 지체없이 반환, 2일 이내 소속기관장에게 서면 신고



○ 위반행위 신고

- 신고처: 국민권익위원회, 해당 공공기관, 감독기관(교육청 등), 감사원, 수사기관

○ 신고자 보호

- 인적사항 등 공개 금지(형사처벌), 해고, 전보, 감봉 등 금지(형사처벌), 책임감면

○ 교원~학부모 간

- 일체의 금품수수금지(금액 수준 무관): 상품권, 식사, 커피, 다과 등 제공 불가
※ 교사는 모든 학생의 모든 평가권이 있으므로

○ Q & A

졸업식날, 졸업생이 함께 선생님께 감사의 의미로 꽃다발 제공: 허용

※ 학생 성적 평가가 완전히 종료된 시점, 사회상규에 따라 허용되는 금품임

교사가 스승의 날에 학생대표가 제공하는 카네이션을 받은 경우: 원칙적으로 안 됨

※ 단, 학생대표 등이 스승의 날에 공개적으로 제공하는 경우, 사회상규에 따라 허용

학부모가 현재 자녀의 담임교사가 아닌 작년 담임교사에게 선물을 할 경우: 담임교사는 아니나, 성적, 수행평가 등과 관련성이 있다면 금액을 떠나 안 됨

학부모회 간부 등이 운동회, 현장체험학습 등에서 여러 교사를 대상으로 간식 제공: 안 됨

※ 학부모와 교사는 평소에도 성적, 수행평가 등과 관련이 있음



적립한 카드 포인트(마일리지) 등으로 7만원짜리 물건을 5만원 이하로 구입한 경우, 이를 공직자에게 선물하면 7만원짜리 선물이라 법 위반이 되는지?: 위반(7만원짜리로 봄)

※ 7만원짜리 물건을 구매하면서 2만원을 카드 포인트로, 나머지 5만원을 카드 결제 등으로 구입한 경우, 카드 포인트도 구매금액에 포함되므로 해당 선물의 가액은 7만원임.

- 반면, 7만원짜리 물건을 5만원으로 할인하여 판매하는 쇼핑몰 사이트에서 해당 상품을 5만원 상당의 카드 포인트로 구입한 경우, 그 선물의 가액은 영수증 등으로 증빙이 가능하여 실제 지불한 5만원으로 인정됨. 증빙이 안 되는 경우는 7만원으로 인정

새학기를 앞두고 출판사, 서점에서 참고서나 문제집 등의 책을 교사에게 제공하는 것이 허용되나?

: 참고서나 문제집 등의 책을 교사에게 제공하면서 명시적, 묵시적으로 교재로 채택해 주거나 학생들에게 구매 홍보를 해 줄 것을 권유하는 등의 청탁이 결부되어 있는 경우에는 원활한 직무수행 목적을 벗어나므로 5만원 이내라도 허용되지 않음

- 단, 출판사나 서점에서 교사에게 제공하는 비매품인 교사용 지도서가 불특정 다수의 교사에게 제공하는 홍보용품인 경우에는 허용됨

관공서를 주 거래처로 광고업을 하는 사업자인데, 매해 신년에 맞추어 제작하는 제작 가액 5천원 상당의 탁상 달력을 거래처인 관공서에 무상으로 제공할 경우 청탁금지법 위반에 해당하나?

: 불특정 다수인에게 배포하기 위한 기념품, 홍보용품인 탁상 달력은 수수 허용

학부모님! 우리 선생님께 감사의 마음만 전해 주세요

한별고등학교 전 교직원은 학부모, 계약당사자 등 직무관련자로 부터 금품 등을 받지 않습니다. 학교와 선생님들이 신뢰받을 수 있도록 학부모님께서도 뜻을 함께 해 주세요.



2. 교원능력개발평가	연수자	연수일
	교감	2020.06.11.(목)

구 분		주 요 내 용		
목 적		•교원 전문성 신장을 통한 공교육 신뢰 제고		
평가 주체		•교육부장관 및 교육감이 평가 시행 주체, 위임에 따라 교육장 및 학교장이 실시		
평가 대상		•국·공·사립, 초·중·고 및 특수학교 재직 교원(계약제 교원 포함)		
평가 종류/ 평가참여자	동료교원평가	•교장·교감 중 1인 이상, 수석교사(또는 부장교사) 1인 이상, 동료교사 등 포함 총 5인 이상		
	학생만족도조사 (초·중·고·고교생의견조사)	•지도 받는(은) 학생 → 개별교원 대상(단, 2개월 미만 재학한 학생은 참여에서 제외) [교 육 감] •무선 표집 범위 및 기준 [학교자율] •무선 표집 및 학급 수 자율결정		
	학부모 만족도조사	•지도 받는(은) 학생의 학부모 → 개별교원 대상(단, 2개월 미만 재학 학생의 학부모는 참여에서 제외) ※ 교장, 담임교사 외 1인(총3인) 필수, 이외 교사는 자율적 참여 •온라인 평가 또는 종이설문 평가방식 선택권 보장 [학교자율] •학부모 참여 방식(종이설문지 병행 여부) 자율결정		
평가 영역 · 요소 · 지표	구분	평가영역	평가 요소	평가 지표
	교사	학습지도	수업준비, 수업실행, 평가 및 활용	교과내용분석 등 (8개지표)
		생활지도	상담 및 정보제공, 문제행동예방 및 지도, 생활 습관 및 인성지도	학교생활적응지도 등 (7개지표)
	특수 비교교사	학생지원	※ 훈령 [평가영역요소지표] 참조	
	수석교사	교수·연구활동지 원	수업 지원, 연수·연구 활동 지원	학습지도, 생활지도는 일반교사와 동일(6개지표)
	교장 · 교감	학교경영	학교교육계획, 교내장학, 교원인사, 시설 관리 및 예산운 용 ※ 교감은 시설관리 및 예산운용 요소 제외	학교경영목표관리 등 8개 지표 (교감은 6개 지표)
평가 문항		•교장·교감 평가문항은 도교육청에서 정하며, 개별교원 특색교육활동 문항 추가 가능 •(동료교원평가) 평가지표 중심 구성(총12문항 구성 원칙), 학교 추가지표의 문항구성은 학교자율 •(학생 및 학부모만족도조사) 평가요소별(주요 평가지표) 중심 구성(총5문항 이상) •담임교사와 교과(전담)교사의 평가문항 구성 차별화 권장 ※ 담임교사는 생활지도영역을 교과전담교사의 경우 학습지도영역 문항을 보완 [학교자율] •구체적인 문항 구성 및 문항 추가 여부 자율결정		
평가 방법		•5단척도 체크리스트 문항(척도와 평어 병기)과 자유서술식 응답 병행 •학부모만족도조사 온라인 평가방식 결정(종이설문 방식 병행 가능) •학생에 대한 사전 연수·홍보 실시(평가관리자 실시)		
평가 시기		[교 육 감] •2018년 11월까지 종료 [학교자율] •평가 실시 시기 자율결정		
결과 통보		•교육감·학교장은 개별교원에게 평가종류별 결과표, 개인별 합산표 통보 •열람신청 시 원자료 열람		
결과 활용		[교 육 감] •평가결과에 따른 맞춤형 연수 운영계획, 연수대상자 선정 및 연수 실시 (학습연구년 특 별연수, 맞춤형 자율연수, 능력향상연수) [학교자율] •평가결과 활용 연수 지원, 개별교원의 능력개발계획 지원, 학교평가결과 활용 단위학교 맞춤 형 연수운영 및 평가결과에 대한 구성원 공유		
평가관리 기구		•교육(지원)청 및 학교에 교원능력개발평가 관리위원회 설치 (교원, 학부모, 외부전문가 등 5인 이상 11인 이내로 구성) ※ 학부모위원은 학부모회, 학운위 학부모위원 추천 등 공개적이고 대표성을 갖게 선정		



3. 2021학년도 대학입학전형 기본일정	연수자	연수일
	최명근	2020.06.11.(목)

1 2021학년도 대학입학전형 일정

구 분		내 용
수시 학교생활기록부 마감일		2020. 09. 16.
수시 모집	원서접수	접수 기간: 2020. 9. 23.(수) ~ 28.(월) 중 3일 이상 (전문대: 1차(2020. 9. 23(수)~10. 13(화), 2차(2020. 11. 23.(월)~12. 7.(월))
	전형기간	2020. 9. 29(화) ~ 12. 26.(토)
	합격자 발표	2020. 12. 27.(일) 까지(전문대 동일함)
	합격자 등록	2020. 12. 28.(월) ~ 30.(수)(3일)
	수시 미등록 총원 합격 통보 마감	2021. 1. 4.(월) 21시 까지 (전문대: 2021. 1. 6(수) 21시 까지)
	수시 미등록 총원 등록 마감	2021. 1. 5(화) (전문대: 2021. 1. 6(수) 21시 까지)
정시 학교생활기록부 마감일		2020. 12. 14.
정시 모집	원서접수	2021. 1. 7(목) ~ 11.(월) 중 3일 이상 (전문대: 2021. 1. 7.목)~2021. 01. 18.(월))
	전형기간	가군 2021. 1. 13(수) ~ 20.(수)(8일)
		나군 2021. 1. 21(목) ~ 28.(목)(8일)
		다군 2021. 1. 29.(금) ~ 2. 5.(금)(8일)
		전문대 2021. 01. 19(화)부터 최초합격자 발표 전까지
	합격자 발표	2021. 2. 7.(일) 까지
	합격자 등록	2021. 2. 8.(월) ~ 10.(수)(3일) (전문대 동일함)
	정시 미등록 총원 합격 통보 마감	2021. 2. 18(목) 21시 까지 (전문대: 2021. 2. 5.(금) ~ 28.(일) 24시 까지)
추가 모집	정시 미등록 총원 등록 마감	2021. 2. 19(금) (전문대: 2021. 2. 5.(금) ~ 28.(일) 24시 까지)
	원서접수& 전형일& 합격자 발표	2021. 2. 22.(월) ~ 27.(토) 21:00 까지 (전문대: 2021. 2. 11.(목) ~ 28.(일) 까지)
등록 기간		2021. 2. 28.(일)

※ 2021학년도 대학수학능력시험일: 2020. 12. 3.(목)



2 3학년 월별 주요일정 및 계획

월	주요 일정	확인/준비 사항
3월	· 개학전 교육활동 준비	· 학생기초상담(자기소개서 작성) · 대입지원관련 정보 수집 및 제공
4월	· 국회의원선거(15일/3학년 34명) · 전국연합(24일/서울)	· 4월 전국연합학력평가 결과 상담 · 2021학년도 대입전형 안내 · 수능 탐구과목 결정 유도
5월	· 전국연합(21일/경기) · 앨범촬영 · 생활기록부 점검 · 대학 주최 입시 설명회 및 대학별 수시모집 요강 발표	· 4, 5월 모의고사 결과 분석 · 대학별 수시모집요강 분석 · 모집인원변동, 전형일정, 전형방식 확인 · 진학상담 기초자료 작성 · 자기소개서 작성 점검(기초자료) · 모의대학별고사 신청 및 참여
6월	· 수능 모의평가(18일/평가원) · 경찰대 원서접수 · 1학기 1차 고사(15~17일)	· 개인별 대입 수시 지원전략 수립 (수시모집 지원을 위한 학생부 점검) · 모의고사 결과분석→전형 결정
7월	· 사관학교 원서접수 · 전국연합(22일/인천) · 교과세특, 창체활동 기록 · 생활기록부 작성	· 1학기 2차 고사 대비 · 수능선택형 및 사탐/과탐 선택과목 등 최종 결정 · 수시지원전략 모의지원 계획(지원대학 고민) · 모의고사 결과분석→전공학과 및 지원 전형 결정 · 자기소개서 및 교사추천서 등 수시지원 관련 준비
8월	· 1학기 2차 고사(3~6일) · 방학(14일) · 개학(26일) · 생활기록부 점검 및 마감 · 2021학년도 수능원서접수(20일)	· 수능 지원 원서접수 준비- 선택과목 최종결정 · 수시지원 결정 및 전략 구축 · 자기소개서 작성 방법 지도 및 1차 자기소개서 작성, 검토 · 2학기 1차 고사 대비
9월	· 수시 학생부마감일(16일) · 2학기 1차 고사(2~4일) · 수능 원서 접수(3(목)~9.18(금)) · 수능 모의평가(16일/평가원) · 수시 원서 접수(23~29일 중 3일 이상) · 전문대 수시 1차 접수(23~10. 13일)	· 모의고사 결과분석→수시지원 대학 결정 (수시지원전략 상담) · 수시지원자: 모의대학별고사 및 실전(자기소개서 작성 지도, 교사추천서, 면접 준비 지도)
10월	· 2학기 2차 고사(5일~8일) · 전국연합(27일/서울) · 수시 1단계 합격자 발표 시작	· 2학기 2차 고사 대비
11월	· 전문대 수시 2차 접수(23일-12. 7)	· 수능마무리 대비 철저 · 수능시험 격려 · 수시지원지도(수시지원 대학별 대응 지도) · 수능 이후 학습·생활지도 및 현장체험활동 등 준비
12월	· 정시 학생부 작성 마감일(12.14.) · 수능시험(3일) · 수능성적 통지(23일) · 수시 합격자 발표(28일 까지) · 종업식(30일) - 방학(32일간)	· 수능 응시 요령 지도 · 가채점 결과 분석(수능 최저 확인 및 정시 지원 선 확인) · 수능 성적 확인 및 정시 지원 상담
1월	· 정시 원서 접수(1. 7~1. 11. 중 3일 이상) · 전문대 정시 원서 접수(2021. 1. 7~2021.01. 18.)	· 수시 추가합격자 발표 확인 · 모집군별 지원 대학 결정 · 수시 합불 자료 수합
2월	· 개학식(1일) · 졸업식(5일) · 정시 합격자 발표(6일 까지)	· 졸업식 관련 졸업대장 등 완결 · 추가모집 확인 · 수시 및 정시 합격현황 및 등록결과 확인

**3 학생, 학부모, 교사 대상 대입 입시설명회****가. 목적**

- 1) 다양하고 다변화하는 대입 전형에 대한 정보 제공
- 2) 대학 진학에 대한 학생-학부모-교사의 소통 구조 지원
- 3) 대입 전형 분석 및 사례를 통한 맞춤형 진로진학지도 실현

나. 일정 및 개요 (전라북도교육청 진로진학센터 홈페이지 <http://jinro.jbe.go.kr> 참고)

순	일정	대상	내 용	장 소	비 고
1	4.25.(토)	교사, 학생, 학부모	EBS-교육청 수능 학습전략 설명회(2-1)	전 북 교 육 문 화회관	EBS 강사
2	5. 9.(토)	교사, 학생, 학부모	대학입시설명회(1) - 서울대학교	전 북 교 육 문 화회관	
3	5.16.(토)	고1 학생 및 학부모, 교사	대학입시설명회(2) - 수시, 정시 대입전형 특징 안내 및 학생부종합전형 준비 과정	전 북 교 육 문 화회관	
4	5.23.(토)	교사, 학생, 학부모	대학입시설명회(3) - 고려대, 연세대	전 북 교 육 문 화회관	입학사정관
5	6.13.(토)	교사, 학생, 학부모	대학입시설명회(4~5) - 서울지역 주요대학	도교육청 2층 강당	대학별 입학사정관
6	6.14(일)	교사, 학생, 학부모	대학입시설명회(6~7) - 전북지역 주요 5개대학/특수대학 (육해공, 간호사관, 경찰대)	도교육청 2층 강당	대학별 입학사정관
7	7.11.(토)	교사, 학생, 학부모	대학별 상담 부스 운영 (수도권/전북권)	도교육청 2층 강당	
8	8.1.(토)	교사, 학생, 학부모	대학입시설명회(8) - 대입 수시모집 지원전략		
9	고3대면진학상담지원(수시) -전주(도교육청 대입지원실/교육연구정보원): 8.28.(금)~9.4.(금) 15:00~22:00 -군산, 익산, 정읍, 남원, 김제, 부안교육지원청: 8.29.(토)~8.30(일) 09:00~18:00			도교육청, 교육지원청	
10	11.21.(토)	고1,2 학생, 학부모, 교사	EBS-교육청 수능학습법 및 대입전형 안내(2-2)	전 북 교 육 문 화회관	EBS대표강사
11	12.19.(토)	교사, 학생, 학부모	대학입시설명회(9) - 대입 정시모집 지원 전략		
12	고3대면진학상담지원(정시) -전주: 도교육청 대입지원실: 12.16.(수)~24.(목)14:00~21:00(토,일 제외) -군산, 익산교육지원청: 12.19.(토) 09:00~18:00			도교육청, 교육지원청	

대입 상담	On-line상담: http://jinro.jbe.go.kr	연중	학생, 학부모
	꿈사다리 상담 밴드		
	대입상담 콜센터(1600-1615) 운영	수시	
	Off-line 대면상담(진학지도지원실)	정시	



4. 학생 인권증진과 인권친화적 학교만들기	연수자	연수일
	이상락	2020.06.11.(목)

1.**누구에게나 인권이 실현되어야 할 교육공동체**

모든 인간은 존엄과 가치를 실현하며 자유롭고 행복한 삶을 살아야 합니다. 인권을 누려야 할 주체가 모든 사람이라는 점에서 다른 사람의 인권을 존중해야 합니다. 한 개인이 인권을 가지고 있다는 것은 다른 사람의 인권을 존중할 책임을 가진다는 의미를 포함하고 있기 때문입니다. 자신의 권리를 내세워 다른 사람을 존중하지 않는 것은 인권에 대한 올바른 이해라고 할 수 없습니다. 인권을 두려워하는 것은 자기 자신의 주인이 되는 것을 두려워하는 것입니다. 폭력과 차별, 따돌림이 없는 평화로운 학교를 만들기 위해서는 교직원과 학부모는 물론 학생도 서로의 인권을 존중하는 공동체가 되도록 노력할 책임이 있습니다.

2.**학생의 참여와 의견수렴을 통해 학교규칙을 제·개정**

학생은 훈육과 통제의 대상이 아니라 자기결정권을 가진 ‘교복 입은 시민’입니다. 따라서 학교에서 이루어지는 모든 활동은 학생의 참여가 확대되어야 하고 학생회를 중심으로 한 자치활동이 보장되어야 하며 학생의 요구와 의견은 존중되어야 합니다. 학교는 학교규칙 제·개정의 경우 반드시 민주적이고 합리적인 절차를 거쳐 학생의 의견을 수렴하여 그 결과를 반영해야 합니다. 공동체 합의에 의한 학교규칙이라 하더라도 인권의 본질적인 내용을 제한할 수는 없습니다. 이러한 민주적 절차와 내용을 통해 정한 공동체의 약속에 대해서 학생, 교직원, 학부모는 그 공동체의 일원으로서 학교규칙을 준수할 책임이 있습니다.

3.**구성원간의 갈등과 대립을 평화적 방법으로 해결**

학생간의 폭력, 교사에 의한 체벌, 학생의 교사에 대한 폭력 등 학교에서의 폭력은 어떠한 이유로도 정당화될 수 없습니다. 관계 법령에 의해 징계 조치되거나 처벌받을 수 있습니다. 학교 공동체의 구성원 상호간의 갈등이나 문제는 대화로 해결하도록 노력하고, 욕설·비난 등 모욕적인 언행을 삼가고 고운 말을 사용해야 합니다.

4.**학생의 두발, 복장 등 자신의 용모를 스스로 결정할 권리를 존중**

사회적, 시대적 흐름을 반영하여 두발, 복장 등 자신의 용모에 대해서는 학생 스스로가 결정할 권리를 존중해야 합니다. 다만, 두발, 복장 등의 용모가 학생의 건강에 악영향을 미치거나 타인의 인권에 대한 침해의 우려가 있는 경우 상담 혹은 토론 등의 활동을 통해 교육적 지도를 할 수 있습니다.

☞ 단. 교직원, 학생, 학부모 등의 판단이나 의견수렴 등에 따라 학생 신분에 어긋나거나 기본적인 예절을 지키지 않는 용의 복장은 지도 및 계도함. (ex. 피어싱, 수면바지 등)



5.

학생의 휴대폰 등 전자기기 소지 및 사용의 권리를 존중

학생은 교육활동과 다른 학생의 수업을 방해하지 않는 한도에서 휴대폰 등 개인 소지품을 소지 및 사용할 권리가 있습니다. 다만 교육활동과 학생의 수업권 보장을 위해 공동체 구성원의 합의에 의한 학교규칙으로 그 소지 및 사용의 시간과 장소를 제한할 수 있습니다. 휴대폰의 일괄적인 수거와 사용 금지보다는 학생 스스로 조절하고 관리할 수 있도록 적절한 사용법에 대한 교육이 먼저 이루어져야 합니다.

☞ 수업 중 휴대폰 사용금지, 사용은 쉬는 시간, 점심, 저녁시간 활용

☞ 위 사항 위반 시 학생생활규정 제25조에 의거

교육활동 방해 시 압수: 1회 적발(1주일 보관), 2회 적발(2주일 보관), 3회 적발(학부모 내 교 등)

◆ 단 학년부 및 학급의 규칙을 세워 구성원들과의 협의를 통해 상황에 맞게 관리지도 계획을 세워 운영할 수 있음.

6.

학교는 '규율과 통제'가 아닌 인권친화적인 '행복한 등교 길'을 만들

'행복한 등교 길'은 학교규칙의 단속과 통제의 수단이라는 인식에서 벗어나 학교공동체 구성원간의 존중, 반감, 격려, 활력, 공감, 평화 등의 긍정적 감정을 키워가는 실천의 장으로 만들어 가야 합니다.

행복한 민주시민으로의 성장과 함께 만드는 행복한 배움

• 인권이 상호 존중 되는 학교 공동체

- 자유, 상호존중, 평등, 다양성이 꽃피는 학교

• 평화로운 학교 공동체

- 소통과 공감, 평화적 관계 맺기, 평화적 문제 해결, 안전

• 민주적 학교 공동체

- 자치와 참여, 민주적 의사결정으로 책임 있는 민주 시민이 성장하는 학교



5. 학교폭력 · 아동학대 예방 연수	연수자	연수일
	이상락	2020.06.11.(목)



학교폭력 예방 연수

1. 학교폭력이란

학교 내·외에서 학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요·강제적인 심부름 및 성폭력, 따돌림, 사이버 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 수반하는 행위 <학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제2조>

따돌림이란?

학교 내외에서 2명 이상의 학생들이 특정인이나 특정집단의 학생들을 대상으로 지속적이거나 반복적으로 신체적 또는 심리적 공격을 가하여 상대방이 고통을 느끼도록 하는 일체의 행위

사이버 따돌림이란?

인터넷, 휴대전화 등 정보통신기기를 이용하여 학생들이 특정 학생들을 대상으로 지속적, 반복적으로 심리적 공격을 가하거나, 특정 학생과 관련된 개인정보 또는 허위사실을 유포하여 상대방이 고통을 느끼도록 하는 일체의 행위

2. 학교폭력 유형

유형	학교폭력예방법 관련	예시 상황
신체 폭력	<ul style="list-style-type: none"> 상해 폭행 감금 약취 · 유인 	<ul style="list-style-type: none"> 일정한 장소에서 쉽게 나오지 못하도록 하는 행위(감금) 신체를 손, 발로 때리는 등 고통을 가하는 행위(상해, 폭행) 강제(폭행, 협박)로 일정한 장소로 데리고 가는 행위(약취) 상대방을 속이거나 유혹해서 일정한 장소로 데리고 가는 행위(유인) → 장난을 빙자해서 꼬집기, 때리기, 힘껏 밀치는 행동 등도 상대방이 폭력행위로 인식한다면 이는 학교폭력에 해당
언어 폭력	<ul style="list-style-type: none"> 명예훼손 모욕 협박 	<ul style="list-style-type: none"> 여러 사람 앞에서 상대방의 명예를 훼손하는 구체적인 말(성격, 능력, 배경 등)을 하거나 그런 내용의 글을 인터넷, SNS 등으로 퍼뜨리는 행위(명예훼손) → 내용이 진실이라고 하더라도 범죄이고, 허위인 경우에는 형법상 가중 처벌 여러 사람 앞에서 모욕적인 용어(생김새에 대한 놀림, 병신, 바보 등 상대방을 비하하는 내용)를 지속적으로 말하거나 그런 내용의



유형	학교폭력예방법 관련	예 시 상 황
		<p>글을 인터넷, SNS등으로 퍼뜨리는 행위(모욕)</p> <ul style="list-style-type: none"> 신체 등에 해를 끼칠 듯한 언행(죽을래 등)과 문자메시지 등으로 겁을 주는 행위(협박)
금품 갈취	• 공갈	<ul style="list-style-type: none"> 돌려 줄 생각이 없으면서 돈을 요구하는 행위 옷, 문구류 등을 빌린다며 되돌려주지 않는 행위 일부러 물품을 망가뜨리는 행위 돈을 걷어오라고 하는 행위 등
강요	• 강제적 심부름 • 강요	<ul style="list-style-type: none"> 속칭 빵 셔틀, 와이파이 셔틀, 과제 대행, 게임 대행, 심부름 강요 등 의사에 반하는 행동을 강요하는 행위(강제적 심부름) 폭행 또는 협박으로 상대방의 권리행사를 방해하거나 해야 할 의무가 없는 일을 하게 하는 행위(강요) ➔ 속칭 바바리맨을 하도록 강요하는 경우, 스스로 자해하거나 신체에 고통을 주는 경우 등이 강요죄에 해당
따돌림	• 따돌림	<ul style="list-style-type: none"> 집단적으로 상대방을 의도적이고, 반복적으로 피하는 행위 싫어하는 말로 바보취급 등 놀리기, 빈정거림, 면박주기, 겁주는 행동, 골탕 먹이기, 비웃기 다른 학생들과 어울리지 못하도록 막기 등
성폭력	• 성폭력	<ul style="list-style-type: none"> 폭행·협박을 하여 성행위를 강제하거나 유사 성행위, 성기에 이물질 삽입하는 등의 행위 상대방에게 폭행과 협박을 하면서 성적 모멸감을 느끼도록 신체적 접촉을 하는 행위 성적인 말과 행동을 함으로써 상대방이 성적 굴욕감, 수치감을 느끼도록 하는 행위 등
사이버 폭력	<ul style="list-style-type: none"> 사이버 따돌림 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의해 신체·정신 또는 재산상 피해를 수반하는 행위 	<ul style="list-style-type: none"> 특정인에 대해 모욕적 언사나 욕설 등을 인터넷 게시판, 채팅, 카페 등에 올리는 행위 특정인에 대한 허위 글이나 개인의 사생활에 관한 사실을 인터넷, SNS, 카카오톡 등을 통해 불특정 다수에 공개하는 행위 성적 수치심을 주거나, 위협하는 내용, 조롱하는 글, 그림, 동영상 등을 정보통신망을 통해 유포하는 행위 공포심이나 불안감을 유발하는 문자, 음향, 영상 등을 휴대폰 등 정보통신망을 통해 반복적으로 보내는 행위

3.

학교폭력 처벌 유형

학교폭력을 저지르면, 나 자신에 대한 양심의 가책이 무엇보다 무겁게 자신의 마음을 짓누르게 됩니다.
학교에서는 학교폭력대책자치위원회를 열어 학교폭력에 대한 단호한 조치가 이루어지게 됩니다.



1. 학교폭력 가해 학생에 대한 조치

가. 피해학생에 대한 서면사과

나. 피해학생 및 신고·고발학생에 대한 접촉, 협박, 보복행위 금지

다. 학교에서의 봉사: 화단정리, 교실의 교구정리, 화장실 청소, 장애학생 등교 도우미 등 학교에서 할 수 있는 봉사활동을 정해진 기간 동안 해야 합니다.

라. 사회봉사: 복지시설, 관공서에서의 봉사활동 등을 정해진 기간 동안 해야 합니다.

마. 특별교육이수 또는 심리치료: 폭력적인 행동을 스스로 제어하지 못하는 경우 학교 내외 특별 전문가에게 일정기간 동안 특별교육이나 심리치료를 받아야 합니다.

바. 출석정지: 일정기간 동안 학교 수업에 참여하지 못하게 됩니다. 이 경우, 출석정지 기간의 제한이 없어, 누적될 경우 유급도 가능함을 유의해야 합니다.

○ 특히, 다음의 학교폭력 사안에 대해서는 학교폭력대책자치위원회가 열리기 전에 교장선생님이 ‘출석정지’ 조치를 실시할 수 있다는 것을 명심하세요.

<< 학교장이 출석정지를 명할 수 있는 경우 >>

- ▶2명 이상의 학생이 고의적·지속적인 폭력을 행사한 경우
- ▶폭력을 행사하여 전치 2주 이상의 상해를 입힌 경우
- ▶학교폭력에 대한 신고, 진술, 자료 제공 등에 대한 보복을 목적으로 폭력을 행사한 경우

사. 학급교체: 가해학생과 피해학생이 같은 학급에 있는 경우, 가해학생은 다른 학급으로 이동

아. 전학: 가해학생은 다른 학교로 소속을 옮겨야 합니다.

자. 퇴학처분: 학교폭력의 수준이 심각한 경우, 퇴학처분까지 받게 됩니다.

단, 의무교육과정인 초등학교와 중학교의 경우 퇴학처분은 적용되지 않습니다.

유의 사항

- 피해학생 및 신고·고발한 학생에 대한 접촉·협박 및 보복행위 금지, 학교에서의 봉사, 사회 봉사, 출석정지, 전학 조치를 받은 경우 교육감이 정한 기관에서 특별교육을 이수하거나 심리치료를 받아야 합니다.
- 이 경우, 가해학생의 부모님(보호자)도 함께 특별교육을 받아야 합니다.

4. 학교폭력 발생 시 학부모 대처법

가. 피해학생의 경우

- 1) 아이를 탓하지 마세요. 학교폭력은 당신 자녀의 문제가 아닙니다.
- 2) 부끄러워하지 마세요. 피해사실을 은폐, 축소하지 마세요.
- 3) 힘든 내색하지 마세요. 부모가 절망하면 아이는 더 움츠러듭니다.
- 4) 도피하지 마세요. 문제회피, 침묵, 전학, 이사는 해결책이 아닙니다.
- 5) 아이를 응원해주세요. ‘절대 네가 잘못된 게 아니야’ 라며 지지해주세요.
- 6) 도움을 요청하세요. 먼저, 담임교사에게 학교폭력 사실을 알리세요.
- 7) 증거를 확보하세요. 문자메세지, 이메일, 음성녹음, 상해진단서 등

나. 가해학생의 경우

- 1) 부인하지 마세요. 또 다른 가해 행위입니다.
- 2) 피해학생을 탓하지 마세요. 피해학생에게서 폭력의 원인을 찾지 마세요.
- 3) 정당화하지 마세요. 애들은 싸우면서 크다며 정당화하지 마세요.



- 4) 포기하지 마세요. 부모가 자포자기 하면 최악의 상황으로 이어집니다.
- 5) 가해사실을 확인하세요. 아이와 친구, 교사에게 정확한 경위를 확인합니다.
- 6) 진심으로 사과하세요. 아이와 함께 사과하고 회복을 지원합니다.
- 7) 화해, 재발방지를 위해 노력해요. 전문가 상담, 봉사활동 등은 성장의 기회를 줍니다.

5. 학교폭력 상담 및 신고 안내

- ♣ 누구에게나 친구와의 갈등으로 고민은 있습니다. 고민이 있을 땐 학생과 학부모는 이렇게 해주세요.
- ☞ 어떤 문제도 다양한 해결 방법이 있으며, 고민은 나눌수록 쉽게 해결될 수 있습니다.
 - 학생부나 학생부장께 고민을 이야기 합니다.
 - 언제나 편하게 학생부실을 찾아오거나 또는 전화를 해도 됩니다. (☎063-291-6555)
 - 상담교사나 담임 선생님께 고민을 이야기 합니다.
 - 117신고 센터에 연락합니다. (우리교육청 상담사가 24시간 상담대기 중)
 - 청소년 상담전화(국번없이 1388)를 이용합니다.
 - 각 교육지원청 Wee센터에 연락합니다.
 - 완주 Wee센터 (☎270-7625)
 - 담임선생님께 개인적으로 연락합니다.



아동학대 예방 연수

1. 아동학대란

구 분	정 의	비고(관련법률)
아동학대	아동(18세 미만)의 건강 또는 복지를 해치거나 정상적 발달을 저해할 수 있는 신체적·정신적·성적폭력이나 가혹행위, 유기 및 방임	아동복지법 제3조
아동학대범죄	상해, 폭행, 특수폭행, 폭행치사, 유기, 학대, 아동학사, 체포, 감금, 협박, 약취, 유인 및 인신매매, 강간, 유사강간, 강제추행, 준강간, 준강제추행, 미성년자등에 대한 간음추행, 업무상위력 등에 의한 간음, 명예훼손, 출판물 등에 의한 명예 훼손, 모욕, 주거침입(주거·신체 수색)의 죄, 강요, 공갈, 재물손괴 등	아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조
학교폭력	학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요·강제적 심부름 및 성폭력, 따돌림, 사이버 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 주는 행동	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제2조



2.

학부모가 알아야 할 아동 학대

- 아동의 신체에 고통을 가하는 행위는 모두 아동학대입니다.
- 치료가 필요한 아동을 방치하는 것(방임)은 아동학대입니다.
예) 심각한 우울증이나 주의력 결핍 장애, 신체적 손상에 대한 치료를 하지 않는 경우
- 아동의 학습권을 박탈하는 것 또한 아동학대입니다.
예) 학생을 학교에 보내지 않는 행위 등
- 아동에게 성적 수치심과 모욕감을 줄 수 있는 강요된 행위는 아동학대입니다.
- 아동의 복지나 정상적인 발달(건강)을 저해하는 것은 아동학대입니다.
예) 의식주 등 인간의 기본적인 생존에 필요한 복지를 저해하는 행위 등

3.

아동학대 예방 노력

- 자녀가 자율적인 인격체임을 인정하고 존중합니다. 존중받는 아이가 타인을 존중하고 책임있는 생활을 합니다.
- 자녀에게 문제가 있다면 언제든지 선생님과 상담을 하세요.
※ 학교 Wee클래스나 - 완주 Wee센터 상담 신청 (☎270-7625)
- 가정에서의 폭력이나 부모님의 모습은 자녀에게 학습됩니다.
- 부모님의 관심과 적극적인 신고가 아동학대를 예방할 수 있습니다.

4.

훈육이란

- 훈육이란 아동이 바람직한 행동을 할 수 있도록 가르치는 것이며 그 방법은 아래와 같은 합리적인 범위 내에서 이루어져야 함

■ 훈육 시 훈육자의 감정 상태는 이성적인 상태(평정심 유지 상태)여야 함

■ 합리적 훈육으로 보기 어려운 경우

-아동의 행동에 대한 화난 상태나 복수를 하기 위한 상태에서의 체벌

-아동이 한 행동의 대가로 아동을 때리는 것

(예: 아동이 다른 형제나 친구를 때렸을 때, “너도 맞아 보고 아파봐야 다시는 때리지 않을 것이다”라는 복수의 의도로 체벌을 하는 것)

■ 부적절한 정서반응의 예

-아동의 고의성 없는 실수에 대해 모욕적, 경멸적, 비난, 비아냥 등의 언어를 사용하는 것

■ 잘못된 행동(≠고의성 없는 아동의 실수)을 교정하는 방법이어야 함

■ 훈육의 환경은 합리적이어야 함

-해를 가하겠다는 협박이나 신체적인 해를 가할 가능성이 없어야 함

-아동에게 공포심을 유발하는 체벌상황은 비합리적임

(‘맞을래’라고 하거나 둔탁한 물건이나 도구 등을 들고 협박하는 행위 등)

■ 훈육 시 어떠한 도구의 사용도 지양해야 하며, 맨손이라 할지라도 상흔(멍, 손자국, 긁힘 등)이 발생하거나 머리, 얼굴 등의 부위를 때려서는 안 됨



5.

아동학대 신고요령

※ 아동학대가 의심될 때는 아래 신고처로 신고를 바랍니다. 누구든지 아동학대를 알게 될 때에는 아동보호전문기관 또는 수사기관에 신고할 수 있습니다.(아동복지법 제 26조)

가. 1 STEP

- 학대가 의심되는 아동이 있는지 관심 있게 지켜보기
- 아동 및 보호자 면담을 통해 아동학대 가능성 파악하기
- 학대피해 아동이 더 심각한 손상을 입지 않도록 빠른 조치를 취하고 세세한 면담은 피하기
- 학대후유증에 대해 의학적 진단과 치료를 하고 이를 기록하기

나. 2 STEP

- 가능한 많은 정보를 파악하여 즉시 신고하기
- 아동을 안정시키고, 아동의 잘못이 아님을 확인시키기
- 성학대 아동은 씻기거나 옷을 갈아입히지 않기

다. 3 STEP

- 아동을 안전하게 보호할 수 있도록 아동보호전문기관과 협력하기
- 아동보호전문기관의 현장조사 시 적극 협조하기
- 피해아동 및 가정에게 서비스를 지원하기
- 보호 중인 피해아동의 친권자가 아동 인도 요구 시, 아동보호전문기관의 의견을 반영하여 조치 취하기
- 아동과 그 가족에 대하여 관심을 갖고 모니터링하기

◆ 성학대의 경우 수사기관과 아동보호기관 동시 신고(☎129 / ☎112)

**6. 성교육, 흡연·음주·약물 오남용,
미세먼지 예방 교육**

연수자

연수일

권경옥

2020.06.11.(목)

1. 가정에서의 성교육(성폭력·성희롱·성매매 예방교육 등)

성을 금기시하는 우리 문화상 자녀와 성 문제를 이야기한다는 것이 결코 쉽지는 않습니다만, 이미 자녀들은 관련 자료를 접하고 있습니다. 부모가 자연스럽게 대화를 통해 정확한 정보를 알려주신다면, 자녀는 성에 대한 기본 지식을 갖추고 자신을 지킬 수 있을 것입니다.

가. 성교육에 임하는 부모님들이 가져야 할 자세

1) 성교육을 위해 부모님들이 먼저 변화해야 합니다. : 성에 대하여 엄격하게 금기시하는 자세에서 벗어나, 자연스러운 생활의 일부로 인식합니다.

2) 성 관련 질문을 받을 때에는 당황하거나 회피하지 말고, 불충분한 대답이라도 해주고 거짓말하지 말아야 합니다.



- 3) 준비하고 있다가 계기를 포착하여 성교육을 합니다.
- 4) 정확한 성 지식을 알고 있어야 잘 지도하므로, 부모도 올바른 성에 대해서 공부합니다.
- 5) 부모가 해결하기 어려운 문제는 전문교사나 상담기관을 찾습니다.

나. 성폭력의 의미

성폭력은 강간뿐만 아니라, 상대방의 동의 없이(싫다고 표현하지 않았더라도) 강제로 몸을 만지거나 말로 하는 것, 보여주는 것 등을 모두 포함합니다. 즉 성폭력은 성폭행, 성희롱, 성추행 등을 포괄합니다. 이는 신체적인 접촉을 얼마나 했는가의 문제가 아니며, 가벼운 추행이더라도 상대방의 동의가 없었고, 용서할 수 없을 정도의 모욕감을 느꼈다면 성폭력으로 봅니다. **성폭력은 상대방의 인권을 침해하는 범죄행위입니다.** 또한 성매매도 형사 처벌되는 성범죄에 해당합니다.

다. 성폭력 예방 및 조치 방법

1) 성인권 행동지침(예방법)

	상대방의 모습을 함부로 휴대폰, 카메라로 찍어 인터넷 등에 올리지 않기		다른 사람의 외모, 이름을 비하하거나 놀리지 않기
	함부로 다른 사람의 신체를 만지지 않기		피해 사실이 있을 때 지체하지 말고 신고하기

2) 성폭력 발생 시 대응절차(조치방법)

- 자녀의 성폭력 피해를 알게 된 즉시, 경찰(112)이나 ONE-STOP지원센터(117)에 신고한다.
- 성폭력이 의심되는 근거들을 보존하고, 신속히 조치한다.(48시간 이내 입은 옷차림 그대로 몸 씻지 않고 병원 방문, 갈아입었다면 세탁하지 말고 종이봉투에 담아 제출(비닐봉투나 플라스틱 백에 넣지 말 것, 종이 외의 물질은 증거 손상시킴), 다친 부위 사진 찍어두기 등)
- 피해 사실에 대해 자녀에게 추궁하듯 반복해서 묻거나 대답을 강요하지 않고, 자녀를 비난하는 언행을 삼간다.
- 침착하고, 흥분하지 않으며, 안정되고 흔들리지 않는 모습을 보여준다. 피해사실의 심각성을 강조하거나 부각시키지 않는다.
- 성폭력상담소 등 전문기관의 도움을 받는다.
- 성매수 유인을 제안(조건만남, 성매매 의심(숙식 제공) 제안) 받았다 하면 신고한다.



2. 가정에서의 흡연·음주·약물 오남용 예방교육

가. 흡연예방 및 금연을 위한 보호자의 역할

청소년들의 흡연을 예방하는 데는 보호자의 역할이 가장 중요합니다. 보호자(부모)가 담배를 피우는 가정의 청소년일수록 흡연율이 높고, 부모 자신이 담배를 피우면 사랑하는 자녀의 생명을 그만큼 단축시키는 결과가 되므로 의식전환이 필요합니다.

- 보호자께서 흡연을 하는 경우, 강한 의지로 금연을 실천하는 모습을 보여 주십시오!
- 자녀에게 혹은 가족에게 담배 심부름을 시키지 않습니다.
- 자녀가 함께하는 장소에서 담배를 피우지 마시기 바랍니다.
 - 간접흡연으로 인한 피해를 입습니다.
 - 어른이 되면 담배를 피워도 되는 것으로 인식하게 됩니다.
 - 흡연 시 발생하는 독성물질 중 가스 형태의 화학물질은 벽, 가구, 옷, 장난감, 집 먼지 등의 표면에 부착한 뒤 몇 시간~몇 달간 장기간 재배출 됩니다. 이를 통해 비흡연자도 3차 간접흡연 피해를 당합니다.
- 가족과 함께 외식 시에는 금연 지정 음식점을 이용하도록 합니다.
- 자녀가 담배를 피우는지 잘 살펴주시고 금연에 대한 확고한 의지를 전하되, 무엇보다 사랑으로 대화를 나누어 주시기 바랍니다.



나. 음주예방교육

- 청소년은 신체 내의 세포를 비롯한 모든 조직들이 아직 성숙되지 못했을 뿐 아니라 계속적으로 성장하고 있는 단계에 있기 때문에 성인보다 술의 악영향이 더 크게 미칩니다.
- 청소년의 음주는 성인보다 빠르게 중독에 이르고, 또 다른 비행의 원인이 되기도 합니다.

다. 약물 오남용 예방교육

- 1) 약물오용과 약물 남용(약품만 약물인 게 아니며, 신체작용과 감정을 변화시키고, 두뇌에 영향을 주어 생각이나 행동을 변화시키는 모든 물질이 약물임. 예 : 카페인 함유식품, 술, 담배)

가) 약물오용: 약물을 질병치료의 목적으로 사용하지만, 의사 처방을 따르지 않고 임의로 잘못된 방법으로 사용하는 것. 광고만 믿고 약을 잘못 사용하거나 의사의 지시와 달리 자신의 판단에 따라 약물을 잘못 사용하는 것.

나) 약물남용: 약물을 질병치료의 목적이 아니라 기분변화나 쾌락추구를 목적으로, 약을 과하게 사용하거나 함부로 사용하는 것. (예: 마약)

2) 올바른 약 복용법

가) 설명서를 꼼꼼히 읽어 약 복용법을 정확히 알아두세요.(일반 의약품 중 진통제와 감기약은 같이 먹지 마세요. 같이 복용 시 간세포가 녹는 부작용이 있습니다.)



- 나) 약은 포장상자 그대로 설명서와 보관하세요(약만 보관하면 나중에 기억 못 함).
- 다) 임의로 적게, 많이, 더 자주 먹지 말고, 반드시 정량을 복용하세요.
- 라) 약은 미지근한 물 한 컵과 함께 복용하세요.

3. 고농도 미세먼지 대응요령

□ 미세먼지 발생 시 건강수칙

(미세먼지 ‘나쁨’ 이상인 경우, 호흡기·심혈관계·천식 등 민감군은 ‘보통’에도 준수)

■ 장시간 실외활동 자제

- 대기오염이 높은 시간, 장소 피하기 (출·퇴근시간, 도로·공장 등)
- 활동량이 커지면 호흡률이 증가하여 미세먼지 흡입이 증가하므로 외출 시에는 활동량 줄이기

■ 외출 시 황사마스크 착용

- 식품의약품안전처가 인정한 보건용 마스크 이용하기(KF80, KF94, KF99)
- 올바른 마스크 사용방법을 숙지하기
- 호흡기, 심혈관질환, 천식환자는 의사와 상의 후 사용하기

<보건용 마스크(KF80, KF94, KF99)의 올바른 사용 방법>



■ 외출 후 손, 얼굴 깨끗이 씻기

- 외출 후 미세먼지가 실내에 들어오는 것을 방지하기 위해 손발, 얼굴을 깨끗이 씻기
- 병원균을 제거하여 호흡기 감염을 예방하기 위한 올바른 손씻기 실천하기





■ 수분, 과일, 채소 등 충분히 섭취하기

- 노폐물을 내보내는 효과가 있는 물을 충분히 마시기
- 항산화 효과가 있는 과일을 충분히 먹기 (과일, 채소는 흐르는 물에 깨끗이 씻은 후 섭취)

■ 창문을 닫아서 실외공기가 실내로 유입되는 것을 최소화하기

- 요리를 할 때 초미세먼지가 급증하므로 반드시 환풍기 작동시키기
- 청소기 대신 물걸레 사용하기
- 흡연 및 간접흡연 피하기

□ 미세먼지 예보제와 경보제

예보제 (대기 모델링을 이용하여 예측 발표)						경보제 (현재의 실시간 농도 측정값 기준으로 발령)	
예보내용		농도별 예보등급(μg/m³)				주의보	PM10 시간당 평균농도가 150μg/m³ 이상 2시간 지속 PM2.5 시간당 평균농도가 90μg/m³ 이상 2시간 지속
							
		좋음	보통	나쁨	매우나쁨		
예보물질	PM10	0~30	31~80	81~150	151이상	경보	PM10 시간당 평균농도가 300μg/m³ 이상 2시간 지속 PM2.5 시간당 평균농도가 180μg/m³ 이상 2시간 지속
	PM2.5	0~15	16~35	36~75	76이상		
확인방법 : 에어코리아 홈페이지, 모바일 앱(우리동네 대기질)						확인방법 : 에어코리아 홈페이지 및 지자체별 문자서비스 신청	



□ 미세먼지 관련 기저질환 서류 및 질병결석 인정절차

- 학생이 미세먼지 관련 기저질환(천식, 알레르기, 아토피, 호흡기질환, 심혈관질환 등)이 있는 경우, 학부모께서는 해당 질환에 대한 의사의 진단서 또는 의견서(의사소견서, 진료확인서 등)를 3월 19일까지 담임 선생님께 제출해주시기 바랍니다.

※ 미세먼지와 유관성이 드러나는 의사 소견 또는 향후 치료의견 명시

- 해당 의사소견서 및 진단서를 사전 제출한 경우, 우리지역의 미세먼지 농도가 ‘나쁨’ 이상인 경우, 당일 수업 시작 전(8시40분 이전)에 학부모의 사전연락(담임선생님께 전화·문자연락)만으로 질병결석이 인정됩니다.

□ 우리학교 미세먼지 대응사항

주의보 PM ₁₀ 150이상 또는 PM _{2.5} 75이상 2시간 지속	<ul style="list-style-type: none"> •실외수업 시간 단축 또는 금지 •학교 내 식당 기계.기구 세척, 음식물 위생관리 강화 •공기정화장치 가동
경보 PM ₁₀ 300이상 또는 PM _{2.5} 150이상 2시간 지속	<ul style="list-style-type: none"> •실외수업 시간 단축 또는 금지 ※ 체육활동, 현장학습, 체험학습 등을 실내 수업으로 대체 •수업시간 조정, 등·하교(원) 시간 조정, 임시휴업 검토 •미세먼지 관련 질환자 파악 및 특별관리(조기귀가, 진료) •학교 내 식당 기계.기구 세척, 음식물 위생관리 강화 •공기정화장치 가동

- 미세먼지 비상저감조치 발령 시, 학부모께서도 차량2부제에 적극 동참을 부탁드립니다.
- 우리학교 미세먼지 대응에 대한 문의 또는 건의 사항이 있으신 경우, 보건실(070-8730-3188)로 연락 주시기 바랍니다.



V. 학부모 공지사항

1. 한별고등학교 학부모 도서관 이용 안내

1) 소장자료(2020년 3월 2일 기준)

- ☞ 단행본 20,209권
- ☞ 백과사전, 어학사전, 정기간행물
- ☞ 비도서 자료(CD-ROM, DVD, 비디오 Tape, 카세트 Tape) 918종
- ☞ 정기간행물 8종. 2020년 정기간행물은 4월 중 신청 받아 결정됨.)

2) 학부모님 도서관 이용 방법

- ① 이용일: 평일(주말, 휴일, 방학기간 제외)
- ② 이용시간: 08:30 ~ 16:30
- ③대출규정
 - ☞ 대출가능자료: 단행본 도서
 - ☞ 대출권수와 대출기간: **3책 14일**
 - ☞ 대출연장: 대출한 자료는 1회에 한하여 대출 기간 내에 7일간 연장가능
 - ☞ 대출방법: 학생과 가족임을 나타내는 증명서(주민등록등본, 가족관계증명서, 건강보험증 등)와 신분증(주민등록증, 운전면허증) 제시 후 학교에서 발급한 도서관대출증으로 대출

3) 도서검색방법

- ① 한별고등학교 홈페이지 들어가기 ➡ ② 오른쪽 쿼 링크 배너 **독서교육종합지원시스템** 클릭
- ③ 독서교육종합지원시스템: 도서검색 ➡ 우리학교도서관 ➡ 학교찾기 : 한별고등학교 검색



2. 학교 급식은 이렇게 이루어집니다

우리학교 영양관리기준

★ 학교급식법 제11조 및 시행규칙 제5조에 근거

구분	성별	에너지 (kcal)	단백질 (g)	비타민A (R.E.)		티아민 (비타민B ₁) (mg)		리보플라빈 (비타민B ₂) (mg)		비타민C (mg)		칼슘 (mg)		철 (mg)		나트륨	
				평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량	평균 필요량	권장 섭취량
고	남성	900	20.0	200	284	0.37	0.47	0.5	0.6	28.4	36.7	267	334	4.0	5.4	1300	1300
	여성	667	15.0	167	234	0.27	0.34	0.34	0.4	25.0	33.4	250	300	4.0	5.4	1300	1300
교직원	남성	800	18.4	174	250	0.34	0.40	0.44	0.5	25.0	33.4	194	234	2.7	3.4	1300	1300
	여성	634	15.0	150	217	0.30	0.37	0.34	0.4	25.0	33.4	194	234	3.7	4.7	1300	1300
본교 영양기준량		705.9	17.3	166	234	0.28	0.35	0.35	0.41	25.0	33.4	241.3	289.7	3.9	5.2	1300	1300

○ 학교급식의 영양관리기준은 한끼의 기준량을 제시한 것으로 학생 집단의 성장 및 건강상태, 활동정도, 지역적 상황 등을 고려하여 탄력적으로 적용할 수 있다.

- 본교 영양기준량 대비 $\pm 10\%$ 의 오차를 허용함.

○ 에너지는 학교급식의 영양관리기준 에너지의 $\pm 10\%$ 로 하되, 탄수화물 : 단백질 : 지방의 에너지 비율이 각각 55~70% : 7~20% : 15~30%가 되도록 한다.

2020학년도 급식비

구분		급식비	식품비	인건비	운영비	비고
기숙사생	조식	4,000	2,600	1,000	400	수익자 부담
학 생	중식	3,500	2,850	360	290	무상급식비 3500원+ 친환경농산물사용 347원+ 완주로컬제품사용 100원+ Non-GMO식재료지원 100원 (학생무상급식비 총4,047원)
교직원	중식	4,050	3,400	360	290	수익자 부담 (학생무상급식비+친환경농산물 +완주로컬제품+Non-GMO지원)



학교급식 위생관리

1. 전국의 모든 학교급식에 HACCP System 도입
2. 학교급식의 전 과정 즉, 식재료의 유입으로부터 급식이 끝날 때 까지 존재하는 요소의 존재, 오염 및 증식 가능성을 예측하여 공정 중에서 이들을 완전히 제거 하거나 위험수준 이하로 감소시켜서 안전한 급식이 되도록 관리하는 제도
3. 개인위생관리 : 영양교사 및 급식종사자 전원 년 2회 건강검진 실시
4. 급식실 방역소독 : 전문방역업체에 의해 2개월마다 1회 실시
5. 행주 및 조리용구(도마, 칼) 미생물검사 : 년 1회 이상 실시

수요자 중심의 열린 급식 운영

1. 매년 1회 학교급식 설문 및 기호도 조사
 - 급식에 대한 만족도 조사를 통해 평가하고, 조사결과를 급식에 반영
2. 학교홈페이지 급식게시판 및 영양상담실 운영
 - 학교홈페이지에 영양 및 위생교육 자료를 제공하며 급식개선에 관한 의견수렴 및 개선 조치내용을 공개함으로써 학교급식 관련 민원해소와 이해를 증진
3. 급식소위원회 및 학부모의 급식 모니터링 활동
 - 급식 위생 및 안전점검 이외에 학교급식 전반적인 확인 점검 (급식모니터링을 원하시면 식생활관으로 신청 가능함)



◎ 학교 안내도

남 쪽

1층

식생활관		WC	계단	숙직실	학생부실	체육실	화학·생물 실험실		
가사 실습실	<div>원형화단</div>		복도						
보건실			현관						
WC					WC	소회의실	교장실	행정실	
계단			현관						
시청각실	인쇄실	계단	기숙사 열람실						

2층

학생회실	도서실	WC	계단	2-4	2-3	2-2	2-1
2-5							
수학1실		학생휴게실					
2학년실		서고					
WC			WC	방송실	본교무실		
			복도	남교사 휴게실	교육 정보실		
기숙사							

3층

진학정보 및 생활훈련실	특수학급	진학실	WC	계단	3-3	3-2	3-1	3학년학습실
영어전용 2실								
미술실	<div></div>	복도	상담실					
			진로진학 상담실					
			WC	여교사 휴게실	3-5	3-4		
복도								
WC	<div></div>							
			사회과실					
			사감부장실					
기숙사								

4층

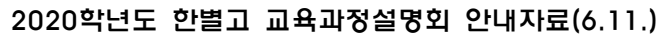
컴퓨터실	1학년실	화장실	계단	1-4	1-3	1-2	1-1
영어전용 3실	복도						
음악실	<div></div>	복도	수학3실				
WC							
			WC	동아리실	동아리실	물리·지학 실험실	
			수학2실				
기숙사							

북 쪽



--- 메 모 장 ---

Handwriting practice area with horizontal dotted lines.



This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.



--- 메 모 장 ---

Handwriting practice area with horizontal dotted lines.