

고사 시 학생 유의사항 안내

한별고등학교

1. 시험 시작 전 **책가방을 교실 앞**으로 이동시키고 **책상 주변을 모두 정리**합니다.
책상 위에는 어떤 메모 내용도 있어서는 안 됩니다. (계산이 필요하면 시험지의 여백을 활용합니다.)
2. **모든 전자기기(휴대전화, 공기계폰, 아이패드, 스마트워치, 에어팟 등)를 제출하지 않는 경우 부정행위로 간주합니다.**
사물함 속 전자기기도 모두 제출해야 합니다.
※ **조회시간에 담임선생님께 제출**하고 시험이 모두 완료된 후에 돌려받습니다.
※ **지각생의 경우 바로 감독교사께 전자기기를 제출**해야 합니다.
3. 서답형 답은 반드시 **검정색이나 파란색 볼펜**으로만 기록합니다. (**연필/빨간색 필기도구 사용 안 됨**)
4. 선택형 예비마킹은 하지 않도록 합니다. 진하게 표시할 경우 OMR카드가 읽혀 이중답안으로 오답처리 됩니다.
5. 문제와 답안지는 몸통 중앙에 놓고 풀어야 합니다.(몸통 바깥으로 나와서는 안 됨)
6. **시험 종료 5분 전까지만 답안지 교체를 허용합니다.** 답안지 교체 후 작성이 안 된 상태에서 끝 종이 칠 경우, 수정 전 카드와 후의 카드 중 본인이 원하는 카드를 선택하여 제출할 수 있습니다.
7. 감독교사의 확인 날인이 없는 답안지는 무효입니다.(교체 시 주의)
※ 시험 중에는 수정테이프를 사용하여 답안지를 고칠 수 있습니다.
※ **수정테이프를 사용한 경우는 반드시 수정확인란에 감독관의 서명이 필요함.**
8. 시험 시간 중 컴퓨터용 사인펜, 지우개, 필기도구 등을 빌릴 수 없습니다.
9. 답안지를 교체하거나, 문제에 이상이 있거나, 의문이 있으면 조용히 손을 들어 감독교사의 지시를 받도록 합니다.
10. 시험 중 책상 아래로 손을 내릴 수 없습니다.
11. **답안지를 미리 제출하고 다음 시험 과목 공부하는 것은 허용되지 않습니다.**
12. 시험이 종료될 때까지 교실 밖으로 나갈 수 없습니다
13. **시험 종료 후에는 답안지를 절대 작성할 수 없습니다.(답안지 수정 불가)**
14. **부정행위자(부정행위를 도와준 학생 포함)는 학업성적관리규정에 의거하여 처리합니다. 해당 과목은 0점 처리됩니다.**

[부정행위 유형]

- 다른 수험생의 답안지를 보거나 보여주는 행위
- 다른 수험생과 손동작, 소리 등으로 서로 신호를 하는 행위
- 부정한 휴대물을 보거나 무선기기 등을 이용하는 행위
- 대리시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시한 행위
- 다른 수험생에게 답을 보여주기를 강요하는 행위
- 시험 **종료령이 울린 후에도 계속 답안지를 작성**하는 행위
- **반입금지 물품(핸드폰 및 기타 전자기기)을 소지**하는 행위
- 기타 시험 감독관이 부정행위로 판단하는 행위

15. 기본 시종 시간표(변동 가능)

구 분			시 작	끝	비 고
조 회	사전교육		08:30	08:40	※ 담임선생님 1) 평가 시 유의사항 전달 2) 출결사항 칠판에 기재 3) 전자기기 수거 하기(예: 휴대폰(공기계 포함), 패드, 에어팟, 웨어러블 시계, 스마트 워치 등)-사물함 속 전자기기 금지 4) 책가방을 교실 앞으로 옮기고 책상 주변 모두 치우도록 함
1 교시 (55분)	예비령(5분)	문답지 배부	08:40	08:45	※ 감독교사 1) 예비령이 울리기 전 입실(예비령이 울리는 순간부터 시험시간) 매시간 안내 1)전자기기 수거 2)부정행위 예방 2) 시험지 및 문답지 배부 시간(5분) - OMR카드 인적사항 입력 및 시험지의 면수(페이지), 학년, 과목, 인쇄상태 확인 -이상이 있을 시 바로 교체 - 본령이 울리기 전 까지 절반으로 접은 문제지 위에 OMR카드를 올려놓은 후 반듯한 자세로 눈을 감고 대기 (본령이 울리기 전까지는 문제를 풀 수 없습니다.)
	본령(50분)	시험 진행	08:45	09:35	
2 교시 (55분)	예비령(5분)	문답지 배부	09:45	09:50	
	본령(50분)	시험 진행	09:50	10:40	
3 교시 (55분)	예비령(5분)	문답지 배부	10:50	10:55	
	본령(50분)	시험 진행	10:55	11:45	