

등록 번호	익산한별초등학교-
등록 일자	2024. 2. 14.
결재 일자	2024. 2. 14.
공개 여부	부분 공개(6,7)

위원장	학교장

익산한별초등학교운영위원회 회의록

회의명	제9기 제9회(2023학년도 제5회) 익산한별초등학교운영위원회(임시회)	
회의일시 및 장소	2024. 2. 13.(화) 10:00 ~ 11:30, 학교운영위원회실	
참석자명단	출석위원: 한**, 김**, 서**, 임**, 신**, 박**, 서**, 정**, 김** (11명 중 9명 참석) 출석교직원: 한**	
회의진행순서	<div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 33%;">1. 개회</div> <div style="width: 33%;">4. 위원장 개의 선언</div> <div style="width: 33%;">7. 기타사항 협의</div> <div style="width: 33%;">2. 국민의례</div> <div style="width: 33%;">5. 보고사항</div> <div style="width: 33%;">8. 폐회</div> <div style="width: 33%;">3. 학교장 인사</div> <div style="width: 33%;">6. 안전심의</div> </div>	
상정안건	1. 제9기 제9회(2023학년도 제5회) 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건 2. 2024학년도 학교교육과정 운영계획(안) 3. 2024학년도 생활교육 운영계획(안) 4. 2024학년도 학교폭력 전담기구 위원 구성(안) 5. 2024학년도 인성교육 계획(안) 6. 2024학년도 학교안전사고 예방계획(안) 7. 2024학년도 현장체험학습 실시계획(안) 8. 2024학년도 6학년 테마식현장학습 계획(안) 9. 2024학년도 방과후학교 프로그램 교재·교구 선정 계획(안) 10. 2024학년도 돌봄교실 운영계획(안) 11. 2024학년도 교육복지우선지원사업 운영계획(안) 12. 2024학년도 영어회화 전문강사 재계약(안) 13. 2024학년도 학교급식 운영계획(안). 14. 2023학년도 학교발전기금 운용계획 변경(안) 15. 2024학년도 학교발전기금 운용계획(안) 16. 2023학년도 학교회계 제3회 추경예산(안) 17. 2024학년도 학교회계 세입·세출 본예산(안)	
심의결과	1. 제9기 제9회(2023학년도 제5회) 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건	

가. 발언내용

- 위원장(한**): 1일로 결정하고자 함
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 1일로 결정(찬성 9표, 반대 0표)

2. 2024학년도 학교교육과정 운영계획(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 학교, 학생, 학부모가 함께 하는 2024학년도 교육과정을 기준시수에 맞게 편성하여 운영하고자 함. 수업일수 확보계획은 1학기 99일, 2학기 91일로 연 190일임. 재량휴업일은 5월 1일(개교기념일), 6월 7일(현충일 연계), 10월 4일(개천절 연계)로 총 3일임. 여름방학은 7월 26일~8월 20일, 겨울방학은 12월 28일 ~ 2월 2일, 봄방학은 2월 8일~2월 28일임. 종업식과 졸업식은 2월 7일임. 교육과정 세부 편성 내용은 자료를 보며 설명.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

3. 2024학년도 생활교육 운영계획(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 2024학년도 본교 생활교육에 관한 운영 내용에 관하여 심의를 받고자 함. 어울림프로그램 적용, 학교폭력예방교육, 도박예방교육, 학교 자율적 학교폭력 예방활동, 학년도 학년군별 생활 간담회를 통한 학교폭력 예방교육 프로그램 지원 및 실시하고자 함. 자세한 내용은 자료를 보며 설명.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

4. 2024학년도 학교폭력 전담기구 위원 구성(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률에 따라 2024학년도 학교폭력 전담기구를 재구성하여 운영하고자 함. 전담기구는 총 6명으로 구성하며 전체 구성원의 1/3이상을 재학생을 둔 학부모로 구성해야 함에 따라 학부모위원 2명을 위촉하여 운영하고자 하며, 전담기구의 역할은 학교폭력 사안조사(보고), 학교장 자체해결 여부 및 가해학생 생활기록부 삭제 심의 등을 수행하게 됨. 자세한 내용은 자료와 같음.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

5. 2024학년도 인성교육 계획(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 모두가 존중받는 행복한 학교를 만들기 위한 2024학년도 인성 교육 계획안을 수립하

여 학교에서의 인성교육의 역할을 강화하고자 함. 자세한 내용은 자료와 같음.

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

6. 2024학년도 학교안전사고 예방계획(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 체계적인 안전교육과 안전관리 강화로 안전의식을 생활화하고 각종 안전사고 예방지도를 통하여 학생 및 교직원의 안전한 교육 활동을 유지하여 인명 존중의 학교문화를 정착하고자 학교안전계획을 수립하고자 함. 주요 내용은 자료와 같음.

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

7. 2024학년도 현장체험학습 실시계획(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 2024학년도 1~2학기 학년별 계획에 따라 운영계획을 수립하여 운영하고자 함. 자세한 내용은 자료를 보며 설명. 장소는 상황에 따라 추후 변경될 수 있음.

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

8. 2024학년도 6학년 테마식 현장체험학습 계획(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 6학년 학생들이 학교 수업의 연장인 현장체험학습을 통하여 교실 밖의 여러 가지 활동을 체험해 봄으로써 많은 것들을 보고 배우는 기회를 가지고, 단체생활을 통해 서로를 이해하고 배려하는 공동체 의식을 기르고자 함. 시기, 장소 및 대상, 예상비용, 운영방법, 계약방법 등은 자료를 보며 설명. 운영시기, 장소, 일정, 사용 예산 등 감염병 상황, 현지상황, 재적수 변화 등에 따라 변경될 수 있음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

9. 2024학년도 방과후학교 프로그램 교재·교구 선정 계획(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 방과후학교 프로그램을 운영함에 있어 프로그램별로 필요한 교재·교구를 선정하여 학생들에게 원활한 방과후학교 프로그램을 제공하고자 함. 자세한 내용은 자료와 같음.

◦ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

10. 2024학년도 돌봄교실 운영계획(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 돌봄교실 실시 시기, 대상, 시간, 프로그램에 관한 사항, 프로그램 강사 선정방법에 관한 사항, 돌봄교실 학생 생활지도 계획, 급·간식 공급업체 선정 등에 관한 사항에

대하여 계획을 수립하여 안전하고 질 높은 돌봄 프로그램을 제공하고자 함. 자세한 내용은 자료와 같음.

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

11. 2024학년도 교육복지우선지원사업 운영계획(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 교육복지우선지원사업의 대상 아동이 건강한 몸과 마음으로 주체적 삶을 살아갈 수 있도록 학생 특성을 고려한 개별 맞춤형 서비스를 지원하며 가정, 학교, 지역사회가 협력하여 꿈과 희망이 있는 행복한 마을 교육공동체 구현을 목적으로 사업을 운영하고자 함. 주요 내용은 자료와 같음.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

12. 2024학년도 영어회화전문강사 재계약(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 영어회화전문강사 제도 업무편람에 의거 근무평가를 거쳐 영어회화전문강사를 재계약하고자 함. 자세한 내용은 자료와 같음.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

13. 2024학년도 학교급식 운영계획(안)

가. 발언내용

- 교감(정**) 2024학년도 학교급식 운영 방식, 급식대상, 급식횟수, 급식시간 및 구체적인 영양기준에 관한 사항, 학교급식 운영계획 및 예·결산에 관한 사항, 식재료 원산지 및 품질등급, 그밖의 구체적인 품질기준 및 완제품 사용승인에 관한 사항, 식재료 등의 조달 방법 및 업체선정 기준에 관한 사항, 보호자가 부담하는 경비 및 학교급식비 결정에 관한 사항, 급식비 지원대상자 선정 등에 관한 사항, 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항, 학교 우유급식 실시에 관한 사항, 기타 사항, 2023년 급식 이행사항보고 등에 관한 심의를 받고자 함. 자세한 내용은 자료를 보며 설명.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

14. 2023학년도 학교발전기금 운용계획 변경(안)

가. 발언내용

- 주무관(한**) 2023학년도 학교발전기금 연간 운영계획을 수립하여 운영함에 있어 이월금, 이자, 학생장학금 수입 예정액이 감소됨에 따라, 그에 맞추어 수입, 지출계획을 변경하고자 함. 자세한 내용은 자료를 보며 설명.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

15. 2024학년도 학교발전기금 운용계획(안)

가. 발언내용

- 주무관(한**) 초·중등교육법 시행령 제64조 및 학교발전기금의 조성·운용 및 회계관리에 관한 규칙에 따라 2024학년도 학교발전기금 회계를 조성하고 운영함에 있어 투명한 집행을 위하여 운용계획안을 심의받고자 함. 주요 내용은 자료와 같음.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

16. 2023학년도 학교회계 제3회 추경예산(안)

가. 발언내용

- 주무관(한**) 목적사업비 등 추가 교부, 목적사업비 집행잔액 반납, 수익자부담수입 감소, 이자수입 증가 등으로 전체적으로 세입 재원이 증가되어 이에 따라 추경예산을 편성하고자 함. 집행이 완료된 사업은 감 조정하고 추가 필요한 사업은 편성하여 세입세출 각각 11,926천원이 증가한 1,662,286천원으로 편성하고자 함.

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 수정 가결(찬성 9표, 반대 0표)

17. 2024학년도 학교회계 본예산(안)

가. 발언내용

- 주무관(한**) 학교회계 예산편성 및 운영지침에 따라 예산요구서를 받아 조정회의를 거친 후 편성된 예산안으로 전년도 본예산보다 3,146천원이 감소한 세입 세출 각각 997,830천원으로 편성하고자 함. 학교구성원 의견수렴 결과 예산편성 요구사업은 따로 없었음.

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

기타 사항: 없음

기록자: 간사(서기) 김** (서명)