

# 2024학년도 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 운영계획 (안)

안전 번호	3
----------	---

제출일자 : 2024. 4. 2.

제 출 자 : 익산한별초등학교장

담 당 자 : 백 0 0

## 1. 제안 이유

- 2024학년도 익산한별초등학교 기초학력 보장지원을 위한 학습지원 프로그램 운영 계획을 심의받고자 합니다.

## 2. 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 운영 주요 내용

### 가. 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 운영 목적

- 1) 모든 학생의 기초학력을 보장하는 국가 교육책임제 실현
- 2) 학습지원대상학생에 대한 적극적이고 포괄적인 지원을 통해 기초학력을 바탕으로 한 자기주도적 삶의 기초역량 형성
- 3) 전문성 있는 내부강사(교사)를 활용한 학습지원으로 기초학력 보장 및 교육결손 해소
- 4) 학생의 교과별 기초학력 부진 해소를 위한 외부강사 제공으로 맞춤형 학습 집중지원
- 5) 학습지원 대상학생에 대한 예비교원의 튜터 지원으로 수준별 학습 및 정서 지원 강화
- 6) 다각적인 기초학력 부진 원인 해소를 위한 심층지원(난독·경계선지능 등) 대상학생의 전문기관 중재 지원

### 나. 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 운영 개요

- 1) 사 업 명: 2024학년도 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 운영  
(두드림학교, 기초학력 보장 선도학교, 교과보충프로그램, 학습지원 튜터 등)
- 2) 운영기간: 2024년 3월 ~ 2025년 2월, 총 12개월간
- 3) 운영내용: 2개 프로그램 운영 예정(수강료, 교재비 등 수익자 부담 없음)
- 4) 운영시간: 학기 중 월~금 학습지원 13:00~16:20 및 방학 중

(방학 중 일정은 수요조사 및 협의 후 계획 수립 예정)

※운영시간은 학교 교육과정 운영시간에 따라 변동될 수 있음

- 5) 운영장소: 기초학력 지도실, 각급교실, 특별실 및 기타 유휴 교실 활용
- 6) 운영대상: 2~6학년 학습지원대상학생 및 교육결손이 있는 학생 중 학습지원대상학생 지원협의회에서 선정(학부모 동의 후 지원)
- 7) 소요예산: 금19,070,000원(교육청 예산 교부금액에 따라 달라질 수 있음)
- 8) 계약방법: 개인위탁 강사 계약(외부 강사 계약 시 전북방과후학교 운영 길라잡이 준용)

#### 다. 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 세부 운영 계획

##### 1) 학습지원 프로그램 운영

가) 학생, 학부모, 교사 의견 및 학교의 실정을 고려하여 기초학력 보장 목적에 부합하는 프로그램 운영

- 학생의 면밀한 진단 및 향상도 검사를 통해 맞춤형 학습 프로그램 구성
- 학습지원대상학생 지원협의회를 통해 주요사항(학생 선정 및 지원 방안)을 결정
- 학생 기준 주당 1~2시간으로 운영하되, 학생·교사·학교의 상황을 고려하여 자율적으로 운영

##### 나) 방학 중 프로그램 운영

- 방학 중 프로그램 운영시간, 운영내용 등 전반적인 사항은 수요조사 및 학습지원대상학생 지원협의회를 통해 별도의 방학 중 운영계획을 수립하여 진행하며 방학 중 특별 프로그램을 추가하여 운영할 수 있음
- 방학 중 프로그램 강사 연수를 통한 안전지도 교육 실시

##### 다) 프로그램 안내 및 실시

- 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램은 학기초 기초학력 진단검사를 통해 학습지원대상학생 지원협의회에서 대상 학생을 선정하고 지원 방안을 계획·안내하여 학부모의 동의 후 실시함
- 한 프로그램당 대상 학생은 1~2명으로 학생·교사·학교의 상황에 따라 조직하되 사정에 따라 조정될 수 있음
- 학생의 향상도 결과에 따라 다른 학습지원대상학생 또는 교육결손이 있는 학생으로 변경하여 운영할 수 있음

2) 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 운영 추진 개요

순	추진내용	기간	세부 행정업무
1	기초학력 진단·통합·심층검사 실시	2024.3.	- 기초학력 진단·향상도 검사 계획 - 기초학력 진단검사 안내 - 기초학력 진단·통합검사 준비 및 실시
2	기초학력 보장 운영계획 수립	2024.3. ~2024.4.	- 학습지원대상학생 선정 및 지원 계획
3	1학기 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 운영	2024.3. ~2024.7.	- 대상 학생 선정을 위한 학부모 신청 및 동의서 - 대상 학생 확정 - 1차 향상도검사 및 결과 안내 - 학습지원대상학생 학습지원 이력관리 - 매월 결재서류 및 청구서류 제출
4	기초학력 보장지원 여름방학 프로그램 운영	2024.7. ~2024.8.	- 기초학력 보장지원 여름방학 프로그램 계획 - 가정통신문 발송 - 결재서류 및 청구서류 제출
5	2학기 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 운영	2024.8. ~2025.1.	- 2·3차 향상도검사 및 결과 안내 - 학습지원대상학생 학습지원 이력관리 - 매월 결재서류 및 청구서류 제출
6	기초학력 보장지원 겨울방학 프로그램 운영	2025.1. ~2025.2.	- 기초학력 보장지원 겨울방학 프로그램 계획 - 가정통신문 발송 - 결재서류 및 청구서류 제출
7	연간 운영 마무리	2025.2.	- 학습지원대상학생 지원협의회 회의

※ 주요 추진내용은 학교 일정에 따라 변동할 수 있음

라. 2024. 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 운영 내용

1) 프로그램 내용

가) 학습지원대상학생을 대상으로 기초학력 보장(두드림 학교, 기초학력 보장 선도학교 등) 및 교육결손 해소(교과보충프로그램, 학습지원 튜터 등) 사업의 모든 학습지원 프로그램

나) 프로그램 운영 수: 2개 프로그램 운영(예정)

※ 2024학년도 기초학력 진단검사 결과 선정된 학습지원대상학생 또는 교육결손이 있는 학생 현황에 따라 학습지원대상학생 지원 협의회에서 결정

연번	프로그램명(기초튼튼교실)		대상 학생 수	운영기간	주당시수	비고
	학년	교과				
1	2학년	읽기,쓰기,셈하기	2	연중	2	기본교재: 늘품이 (응용교육측정평 가연구소)  *교사 자율적으로 보 조교재 활용 가능 *강사는 교사와의 협 의를 통해 보조교재 활용 가능
2		읽기,쓰기	1	연중	2	
3		셈하기	1	연중	2	
4	3학년	읽기,쓰기,셈하기	2	연중	2	
5		읽기,쓰기	1	연중	2	
6		셈하기	1	연중	2	
7	4학년	읽기,쓰기,셈하기(국,수)	1	연중	2	
8		쓰기,셈하기(국,수)	1	연중	3	
9	6학년	읽기,쓰기,셈하기(국,수)	2	연중	5	
합계			12			

※ 학생·교사·학교의 사정에 따라 대상자 수, 운영 횟수 및 요일이 변동될 수 있음

연번	프로그램명(교과보충프로그램)		대상 학생 수	운영기간	주당시수	비고
	학년	교과				
1	2학년	읽기,쓰기,셈하기	1	연중	2	기본교재: 늘품이 (응용교육측정평 가연구소)  *교사 자율적으로 보 조교재 활용 가능 *강사는 교사와의 협 의를 통해 보조교재 활용 가능
2	3학년	읽기,쓰기,셈하기	3	연중	2	
3		영어	4	연중	2	
4	4학년	읽기,쓰기,셈하기(국,수)	4	연중	2	
5		영어	2	연중	2	
6	5학년	국어, 수학	2	연중	2	
7		영어	2	연중	2	
8	6학년	영어	6	연중	2	
합계			24			

※ 학생·교사·학교의 사정에 따라 대상자 수, 운영 횟수 및 요일이 변동될 수 있음

#### 마. 기초학력 보장지원 학습지원 프로그램 회계관리

- 1) 교육청 교부금을 지원받아 학생 수강료를 무료로 운영
- 2) 교재 및 재료 등 지도에 필요한 물품은 학교 지원을 원칙으로 함
- 3) 기초학력 보장 시행계획 예산 편성 기준을 바탕으로 집행
  - 운영비: 방과후학교 프로그램 강사료, 교재·교구 구입비, 재료 구입비, 간식비, 현장학습, 체험활동비(입장료, 대여료, 교통비) 등 지원 가능
  - 시간당 강사료는 내부강사 30,000원 이내, 외부 강사는 35,000원 이상 권장

- 농산어촌 지역은 강사비 외에 예산의 범위 안에서 교통비 지급 가능

#### 바. 학부모 안내 및 평가 계획

- 1) 학부모 안내는 가정통신문, 학부모 동의서, 방학 중 프로그램 운영 안내문 등을 활용
- 2) 학교 기초학력 보장 운영계획에 따라 기초학력 향상도 검사를 실시하여 그 결과를 학부모에게 통지하고, 학습지원대상학생의 학습 성장 이력을 관리
- 3) 학생의 학습지원 학습 상황에 대해 교사들이 학부모 전화상담 등을 통해 활발히 소통
- 4) 교육부 성과지표에 따른 사업 평가를 실시하고 그 결과를 내년도 사업에 반영

#### 사. 학생 안전관리 계획

- 1) (출결관리) 지도교(강)사는 학생들의 결시 및 출석여부를 확인하고 관리함
- 2) (생활지도) 프로그램 참여 시 수업에 대한 예의 및 참여 태도와 관련하여 수시로 지도함
- 3) (안전지도) 안전지도 및 귀가 지도를 실시
  - 가) 교내 안전 지도 및 안전예방교육을 실시함
  - 나) 직사광선 가장 강한 시간대, 폭염 특보, 미세먼지, 오존 경보 발령, 태풍, 집중호우, 폭한, 폭설 등 기타 학교장이 위험하다고 판단되는 시기 등에는 실외 활동을 자제함
  - 다) 태풍, 지진, 감염병 유행 등 불가피한 재해 발생이 예상될 때 교육청 지침 및 학교장 재량으로 임시 휴업 일 조치 등과 연계하여 휴강을 검토하고, 학부모 안내 등 학생 안전이 확보되도록 노력함
  - 라) 학교 시설물 유지 보수 공사 시 관련 지침 등을 철저히 준수하는 등 학생 안전 확보를 위한 조치를 함 (각종 공사, 냉난방기 교체, 내진 보강, 창호 교체, 도색 공사, 석면 제거 공사 등)
- 4) 학교안전사고 예방 계획에 따라 운영함