



생각은 크게, 마음은 따뜻하게, 배움은 즐거운 하가교육

2023학년도 신입생 초등돌봄교실 신청 안내

전주하가초등학교
제 2022-145호

학부모님, 안녕하십니까?

우리 학교는 방과 후에 학생들의 안전한 생활과 맞벌이 가정의 양육 부담이 경감될 수 있도록 초등돌봄교실을 운영하고 있습니다. 2023년부터는 초등돌봄교실에 선정된 학생들의 이중 혜택을 지양하고 고른 참여 기회를 확대 제공하고자 합니다. 돌봄교실을 희망하는 학부모님께서 2023학년부터 달라진 점을 참고하시어 신청하시기 바랍니다.

1. 2023학년도 초등돌봄교실 운영 계획

가. 운영 개요

참여 학년	운영시간	프로그램	달라진 점
1~2학년	오후 돌봄 12:40~16:40	.독서 활동 및 개인 활동 .특강 프로그램(4개) .초등돌봄전담사 프로그램	.특강 프로그램 2개에서 4개로 확대 .방과후학교 선택 축소(C타임 수강 가능)

※ 수익자 부담 간식 제공은 감염병 위기 상황에 따라 실시하지 않을 수도 있음.

※ 돌봄교실에 선정되는 경우 귀가 동의서를 작성하며, 귀가 동의서에 명시된 퇴실 예정 시간까지 참여해야 함.

※ 방과후학교 프로그램 C 타임은 2022학년도 기준 15:30~16:10분임.

※ 단, 교육비 지원 대상 학생은 방과후학교 프로그램 A~C 타임 모두 수강할 수 있음.

※ 2023학년도 돌봄교실 운영은 도 교육청 지침에 따라 변경될 수 있음.

2. 2023학년도 초등돌봄교실 신청 안내

가. 신청 대상 : 2023학년도 1학년

나. 신청 방법

1) 신청 장소 : 본교 2층 교무실

2) 신청서 및 관련 서류 제출 기한 : 2022년 12월 26일(월) 14:00 ~ 12월 30일(금) 16:00

※ [기한엄수] 마감 시간 이후 제출된 서류는 접수하지 않고 반환합니다.

다. 돌봄교실 참여 우선순위 및 제반 서류[뒷장]

<돌봄교실 참여 우선순위 및 제반 서류>

순위	내용	제출서류 (이름, 생년월일 등 개인정보 포함)
1순위	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 기초생활수급자 ◦ 차상위 복지급여 대상자 	① 가족관계증명서 1부 ② 기초생활수급자 증명서 또는 차상위 증명서 1부
2순위	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국가보훈대상자(부모) 가정 ◦ 장애인 부모 가정 ◦ 조손 가정 ◦ 한부모 가정 중 취업한 경우 	① 가족관계증명서 또는 등본 1부 ② 관련 증빙 서류(해당자) ③ 재직증명서 1부 또는 사업자등록증 사본 1부(해당자)
3순위	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 북한이탈주민 가정 ◦ 법무부장관이 추천한 난민 인정가정 ◦ 다문화 가정 	① 가족관계증명서 또는 등본 1부 ② 관련 증빙 서류
4순위	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 맞벌이 가정은 자녀 수에 따라 다음 순서를 따름 ① 3자녀 이상 ② 2자녀 ③ 1자녀 	① 가족관계증명서 또는 등본 1부 ② 부모 재직증명서 각 1부 또는 사업자등록증 사본 1부

- ※ 맞벌이 : 법적인 보호자가 모두 재직을 할 경우를 말하며, 재직증명서 허위 발급 시 선정이 취소됩니다.
 - 2023학년도 재직 사실 확인을 위해 확인 과정을 거칠 수 있습니다.
- ※ 돌봄교실 선정에 관련된 사항은 홈페이지 공지 사항을 통해 확인하시기 바랍니다(2023.2.10.(금), 16:00예정).
- ※ 미선정된 학생은 **생년월일이 낮은 순으로 대기 번호를 부여**하고 홈페이지에 공지합니다.
- ※ 대기자가 돌봄교실 입실을 포기하는 경우 **다음 순위의 대기자**가 자동으로 선정됩니다.
- ※ 공고일(2023.2.10.) 이후 전입생은 대기자로 선정되며 1~3순위는 대기자 명단에서 우선순위로 선정됩니다.
- ※ 기타 문의 사항 : 교무실 063-272-1067

2022년 12월 21일

전 주 하 가 초 등 학 교 장

절 취 선

2023학년도 전주하가초등학교 초등돌봄교실 모집 신청서(신입생)

※ 다음 내용을 정자로 기재하시기 바랍니다.

학생명			
보호자 성명 (서명 필수)	(서명)	보호자 연락처	
		해당 순위 기재	()순위
개인정보제공 및 수집 동의 (항목 : 이름, 연락처, 주민번호, 주소, 가족관계, 보호자의 재직정보, 가계소득에 대한 사항 등)			<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의
제출서류 (해당 서류에 √ 표기)	<input type="checkbox"/> 가족관계증명서 <input type="checkbox"/> 주민등록등본 <input type="checkbox"/> 기초생활수급자 증명서 <input type="checkbox"/> 재직증명서 <input type="checkbox"/> 사업자등록증 <input type="checkbox"/> 차상위 증명서 <input type="checkbox"/> 기타(관련증빙서류): _____		

전 주 하 가 초 등 학 교 장 귀하