

2023년도 한국동서발전(주) 신입직원 및 경력직(안전관리) 선발(입사지원서)

☐ 기본지원사항

지원분야	부문	
	분야	
필기응시지역		

☐ 기본인적사항

- 인적 사항은 필수항목으로 반드시 모든 항목을 기입해주시시오.
- 입력한 성명과 생월일이 신분증과 다를 경우 시험응시가 불가하니 유의하여 주시기 바랍니다.

성명	[한글]		
주민등록상 생월일	※ 주민등록상 생월일 반드시 기입(본인확인용)		
휴대폰		비상연락처	
E-mail			
병역사항	<input type="checkbox"/> 군필 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 면제 <input type="checkbox"/> 비대상		
여성여부	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상 ※ 양성평등 채용목표제 시행을 위해서만 사용되며, 타용도로 활용되지 않습니다.		
이전지역 인재여부	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상 ※ 최종학력 기준, 울산 또는 경남지역에 소재한 대학교 또는 고등학교를 졸업하였거나 졸업예정인 사람		
비수도권 인재여부	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상 ※ 최종학력 기준(대학원 이상 제외) 서울, 인천, 경기를 제외한 지역의 지방학교를 최종적으로 졸업하였거나 졸업예정인 사람		

☐ 선택사항

- 서류합격발표 이후(경력) / 2차 면접전형 시(신입) 관련서류 제출이 예정되어 있으며, 사실과 다를 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- 발급일자는 증명서 발급일자를 입력
- 국가유공자 등 가점증빙서류는 공고일 이후(2023.04.24) 발급하여 접수마감일(2023.05.09)까지 유효한 경우에 한하여 인정

보훈	<input type="checkbox"/> 대상(5%) <input type="checkbox"/> 대상(10%) <input type="checkbox"/> 비대상	보훈번호		발급일자	
장애	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상	장애내용/정도		발급일자	
기초생활수급자	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상			발급일자	

차상위계층	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상	발급일자	
북한이탈주민여부	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상	발급일자	
다문화가정 (다문화가족의 자녀)	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상	발급일자	
의사상자 여부	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상	발급일자	
당사3개월 이상 인턴근무자 여부	<input type="checkbox"/> 일반(5%) <input type="checkbox"/> 우수수료자(5.25%) <input type="checkbox"/> 비대상	수료일자	
발전소 주변 지역주민	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상	발전소지역	발급일자
			발급번호

☐ 외국어사항(대졸수준 일반에 한함)

- 외국어 성적 증빙서류는 접수마감일(2023.05.09.) 기준으로 유효기간이 만료되지 않은 국내정기시험 성적에 한하여 인정하며, 국외응시·조회불가 성적 및 특별시험 성적 등은 불인정
단, 사이버국가고시센터(www.gosi.go.kr)에 등록된 어학성적의 경우 최대 5년까지 유효기간 연장)
- 외국어점수를 기입한 경우 추후 이를 증빙할 수 있는 서류를 제출하셔야 합니다.

언어	시험명	점수	등록번호	시험일
영어	TOEIC			
	TOEIC-S			
	New TEPS			
	TEPS-S			
	OPIc			

☐ 자격사항

- 접수마감일(2023년 5월 9일)기준 취득이 완료된 자격사항만 입력하여 주시기 바랍니다.
- 자격증을 허위로 기재할 경우, 합격이 취소되어 향후 5년 동안 당사 시험에 응시할 수 없으며 관련법에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 작성한 내용을 토대로 자격증진위확인을 시행할 예정이며, 자격증명, 등록번호, 발행처, 취득일 등을 정확히 기재 바랍니다. 오기입에 대한 책임은 전적으로 본인에게 있습니다.
- 등록번호 작성 시, 알파벳과 숫자가 헷갈리지 않도록 유의하시기 바랍니다.
ex) 한국산업인력공단 자격증 마지막 번호 알파벳(O)을 숫자(0)로 잘못 기재해 조회가 되지 않는 경우
(한국산업인력공단 자격증의 경우 마지막 번호가 알파벳입니다.)

자격증	등록번호	발행처	취득일

□ 자기소개사항

- 블라인드 사항 기재시, 불성실기재자로 탈락될 수 있으니 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.
※ 블라인드 사항(성명, 수험번호, 성별, 출신지역, 이전직장명, 출신학교, 가족관계 등)
- 회사명 및 학교명의 경우 전체 블라인드 필수
ex) OO공사, OO공단, OO학교 (O) / OO발전회사, OO전력공사, 서울소재 대학교 (X)

1. 조직 내에서 변화를 주도했던 경험을 (가), (나)에 맞춰 기술해 주시기 바랍니다.

(가) 당시 진행했던 업무에 대해서 간략히 기술

(나) (가)로 인해 조직에 생긴 변화는 무엇이며, 한국동서발전에서 어떻게 활용될 수 있는지 기술

2. 귀하가 한국동서발전에 지원하게된 계기를 아래 (가), (나)의 내용에 맞춰 기술해 주시기 바랍니다.

(가) 당사의 인재상과 본인이 얼마나 부합하는지를 기술

(나) 당사가 추진하는 주요 사업 중 가장 관심이 있는 분야와 본인이 어떤 부분에서 기여할 수 있을지를 구체적으로 기술

3. 귀하가 생각하는 한국동서발전의 미래성장성에 대해 (가), (나)에 맞춰 기술해 주시기 바랍니다.

(가) 한국동서발전이 미래사업을 선도하기 위한 기술 또는 발전방향을 기술

(나) (가)를 실현하는데 도움이 되는 본인의 기술 또는 전문성에 대해 기술

4. 귀하가 자신의 전문성을 높이기 위해 노력한 것을 아래 (가), (나)의 내용에 맞춰 기술해 주시기 바랍니다.

(가) 자신의 분야에서 뛰어난 전문가가 되기 위해 본인이 '노력한 것' 기술

(나) 노력한 결과 본인이 얻게된 것과 전문성을 더욱 높이기 위한 계획에 대해 기술

5. 본인이 속한 조직의 위기 또는 갈등상황을 협력하여 극복한 경험을 (가), (나)에 맞춰 기술해 주시기 바랍니다.
(가) 당시의 위기 또는 갈등상황에 대해 간략히 기술
(나) 위기 또는 갈등상황이 발생했을 당시 본인이 어떻게 협력을 이끌어내 상황을 해결했는지에 대해 기술

6. 공공의 이익(환경보호, 사회적 약자배려, 공동체 발전 등)을 위해 자발적으로 노력한 경험에 대해 아래
(가), (나)의 내용에 맞춰 기술해 주시기 바랍니다.
(가) 본인이 공공의 이익을 위해 노력하게 된 계기에 대해 기술
(나) 본인의 활동이 사회나 공동체에 어떠한 기여가 되는지 기술

☐ **경력 및 경험기술서(해당자에 한함)**

귀하의 지원 분야와 관련된 경력 또는 경험에 대해서 기술해 주시기 바랍니다.
(가) 경력 : 금전적 보수를 받고 수행한 활동 기술(ex. 구체적인 직무영역, 수행내용, 주요 성과 등)
(나) 경험 : 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동 기술(ex. 구체적인 학습경험 또는 활동 내용, 결과 등)
※ 만약 관련 경력 또는 경험이 없는 경우 공란으로 남겨두시기 바랍니다.

지원서의 모든 기재사항이 사실과 다름이 없음을 확인하며, 합격 후 또는 입사 후에라도 허위기재 사실이 확인되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

작성일자 : 년 월 일 / 지원자 (인)

2023년도 한국동서발전(주) 경력직(회계사) 선발(입사지원서)

☐ 기본지원사항

지원분야	부문	
	분야	

☐ 기본인적사항

- 인적 사항은 필수항목으로 반드시 모든 항목을 기입해주십시오.
- 입력한 성명과 생월일이 신분증과 다를 경우 시험응시가 불가하니 유의하여 주시기 바랍니다.

성명	[한글]		
주민등록상 생월일	※ 주민등록상 생월일 반드시 기입(본인확인용)		
휴대폰		비상연락처	
E-mail			
병역사항	<input type="checkbox"/> 군필 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 면제 <input type="checkbox"/> 비대상		

☐ 선택사항

- 서류합격발표 이후 관련서류 제출이 예정되어 있으며, 사실과 다를 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- 발급일자는 증명서 발급일자를 입력
- 국가유공자 등 증빙서류는 공고일 이후(2023.04.24) 발급하여 접수마감일(2023.05.09)까지 유효한 경우에 한하여 인정

보훈	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상	보훈번호		발급일자	
장애	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상	장애내용/정도		발급일자	

☐ **자격사항**

- 접수마감일(2023년 5월 9일)기준 취득이 완료된 자격사항만 입력하여 주시기 바랍니다.
- 자격증을 허위로 기재할 경우, 합격이 취소되어 향후 5년 동안 당사 시험에 응시할 수 없으며 관련법에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 작성한 내용을 토대로 자격증진위확인을 시행할 예정이며, 자격증명, 등록번호, 발행처, 취득일 등을 정확히 기재 바랍니다. 오기입에 대한 책임은 전적으로 본인에게 있습니다.
- 등록번호 작성 시, 알파벳과 숫자가 헷갈리지 않도록 유의하시기 바랍니다.
ex) 한국산업인력공단 자격증 마지막 번호 알파벳(O)을 숫자(0)로 잘못 기재해 조회가 되지 않는 경우
(한국산업인력공단 자격증의 경우 마지막 번호가 알파벳입니다.)

자격증	등록번호	발행처	취득일

☐ **업무실적서**

응시한 직무분야와 관련하여 현재까지 귀하가 달성한 업적과 장점 등을 사례를 중심으로 2,000자(최대 2장이내) 내·외로 기술하여 주십시오. (최근의 실적부터 기술하되 가급적 정량화 할 것) ※ 출신학교, 가족관계, 출신지 등 개인인적사항 작성금지 (문맥상 작성 필요시 ○○○학교 등으로 기재)

☐ **직무수행계획서**

자신의 지식.경험.경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 ①직무에 대한 이해 및 응시 취지 ②직무 수행 방향 및 비전 ③구체적 실천방안 순으로 2,000자내·외로 자유롭게 기술하여 주십시오. ※ 출신학교, 가족관계, 출신지 등 개인인적사항 작성금지 (문맥상 작성 필요시 ○○○학교 등으로 기재)

지원서의 모든 기재사항이 사실과 다름이 없음을 확인하며, 합격 후 또는 입사 후에라도 허위기재 사실이 확인되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

작성일자 : 년 월 일 / 지원자 (인)