붙임 4	학자금 대출 · 장학금 신청 증명서 발급 안내(고졸전형)

< 안내사항 >

정부 정책에 따라 공공기관은 고졸전형 제한채용 시 “학자금 대출·장학금 신청 증명서”를 제출받아 고졸 학력임을 확인하여야 합니다. 이에 6급 지원자 중에서 고등학교 재학 중인 자를 제외한 지원자는 한국장학재단 홈페이지에서 “학자금 대출·장학금 신청 증명서”를 발급받아 제출하여야 합니다.

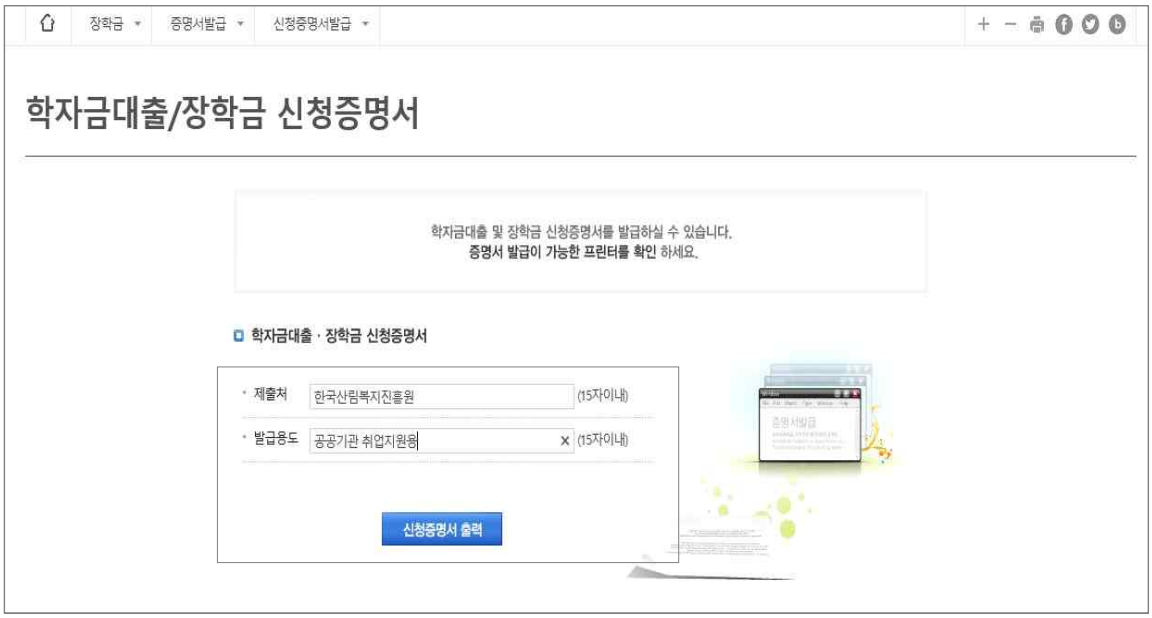
* 대학에 진학하지 않았거나, 학자금대출·장학금을 신청하지 않은 경우 “신청내역 없음”으로 서류가 발급됨
* 서류 발급·출력 시에는 회원가입 및 공인인증서 필요
* 학자금 대출 및 장학금 신청내역이 있는 경우, 해당 대학에서 중퇴, 재학, 휴학을 증명하는 서류를 추가 제출하여야 함

○ 서류발급절차

① 한국장학재단(http://www.kosaf.go.kr)에 접속(로그인)하여 상단 메뉴에서 “장학금” 중 “신청증명서 발급”을 클릭

② 제출처는 “한국산림복지진흥원”, 발급용도는 “공공기관 취업지원용”을 기재한 후 “신청증명서 출력” 버튼 클릭하여 출력

(단, 공인인증서와 증명서 발급이 가능한 프린터를 사전 준비)



③ 발급서류(샘플)