

## 2024년 국립생태원 신규직원 채용 공고

「국립생태원의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 환경부 산하기관으로 설립된 국립생태원이 신규직원 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 8월 5일

국립생태원장

- \* 본 채용은 NCS 기반 블라인드 채용 방식을 따르고 있습니다. 채용분야별 직무수행 내용과 요구되는 지식·기술·태도 등은 첨부된 '직무기술서'를 참고 바랍니다.
- \* 채용직무별 기본 지원자격 및 제한요건에 해당하는 분만 지원이 가능합니다.

### 1. 기관 소개

#### ○ 소재지

- 충남 서천군 마서면 금강로 1210 국립생태원
- 경북 영양군 영양읍 고월길 23 국립생태원 멸종위기종복원센터(본부)
- 경남 창원군 이방면 이산길 38 국립생태원 습지센터(실)

#### ○ 설립일자 : 2013.10.28

#### ○ 설립근거 : 국립생태원의 설립 및 운영에 관한 법률(2013.9.13 제정 시행)

#### ○ 기관성격 : 공공기관(위탁집행형 준정부기관)

#### ○ 주요기능 : 생태에 관한 조사·연구·평가 및 전시·교육, 국가 위탁업무 등

### 2. 채용인원 : 직원 24명(연구직 1명, 관리직 5명, 공무직 18명)

#### ○ 전체 채용인원

직군별 채용인원(명)		채용분야
연구직	1	- 멸종위기종복원연구
관리직	5	- 정보보안, 재무회계, 동물병원운영(수의사), 전기안전관리
공무직	18	- 행정보조, 교육강사, 청소, 시설, 전시(의무실 운영) 등

※ 적격자가 없을 시 채용인원이 축소될 수 있음

○ 세 부 채용인원

직군	등급	근무지	구분	채용인원	채용분야	비고
연구직	원급	경북영양	제한채용(석사이상 수준)	1명	- 멸종위기종복원연구	수습임용 (임용예정일: 10.28.)
연구직 소계				1명		
관리직	원급	충남서천	제한채용(학사수준)	1명	- 정보보안	채용형 청년인턴 (임용예정일: 10.28.)
				1명	- 재무회계	
		경북영양	제한채용(수의사)	1명	- 동물병원운영	수습임용 (임용예정일: 10.28.)
			제한채용(수의사)	1명	- 동물병원운영	
			제한채용 (전기안전관리자)	1명	- 전기안전관리	
관리직 소계				5명		
공무직	관리 전문직	충남서천	제한채용(관련경력·자격)	1명	- 교육강사	관리전문직 바급 (임용예정일: 10.28.)
				1명	- 생태해설	
			제한채용(장애)	1명	- 행정보조	
			제한채용(고졸)	1명	- 전산	
	운영직	충남서천	제한채용(관련경력·자격)	2명	- 경비반원	운영직 H등급 (임용예정일: 11.25.)
				2명	- 청소반원	운영직 L등급 (임용예정일: 11.25.)
				1명	- 시설운영총괄	운영직 A등급 (임용예정일: 11.25.)
			제한채용(장애)	1명	- 전시안내	운영직 L등급 (임용예정일: 11.25.)
				1명	- 경비반원	운영직 H등급 (임용예정일: 11.25.)
			제한채용(보훈)	1명	- 청소반원	운영직 L등급 (임용예정일: 11.25.)
			제한채용(대형면허)	1명	- 안내(운전)	운영직 K등급 (임용예정일: 11.25.)
			제한채용 (책임기계설비유지관리자)	1명	- 시설운영반장	운영직 B등급 (임용예정일: 11.25.)
			제한채용(간호사)	1명	- 안내(의무실 운영)	운영직 L등급 (임용예정일: 11.25.)
		경북영양	제한채용(관련경력·자격)	1명	- 시설반원(전기)	운영직 E등급 (임용예정일: 11.25.)
				2명	- 청소반원	운영직 L등급 (임용예정일: 11.25.)
공무직 소계				18명		
채용인원 계				24명		

※ 지원자는 채용분야 중복응시가 불가하며, 직군과 직급(등급)에 따라 채용자격 기준이 다르니 이를 숙지하여 지원하시기 바랍니다.

※ 국립생태원은 현재 본원(충남 서천), 멸종위기종복원센터(경북 영양), 습지센터(경남 창녕) 총 3개 지역에 소재하고 있으며, 향후 전국의 다른 지역에도 추가될 수 있음.

※ 채용공고문에 명시된 직무와 근무지(예정)에 채용된 자도 임용 후 기관 인력 운영 계획 및 업무수행능력에 따라 다른 직무와 근무지로 전보될 수 있음.

### 3. 직군·직급(등급)별 채용자격 기준

#### ○ 공통 지원자격

공통 지원자격	
1. 국립생태원 「인사규정」 제16조의 결격사유가 없는 자	
<b>【 인사규정 제16조의 결격사유 】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 「국가공무원법」 제33조 각 호의 1에 해당하는 자</li> <li>▶ 「병역법」 제76조 제1항 각 호의 1에 해당하는 자</li> <li>▶ 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자</li> <li>▶ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하는 자</li> </ul>	
2. 임용예정일 기준 직군별 정년에 도달하지 아니한 자	
- 정년 : 만 61세	
- 단, 공무원 (경비, 청소) 직군 정년 : 만 65세	
3. 채용 확정 후 즉시 근무가 가능한 자	
4. 남성의 경우, 병역필 또는 면제자 ※단, 고졸제한채용의 경우 제외	
5. 허위사항 기재 및 중복지원 불가(사후 적발시 채용취소)	

#### ○ 채용형 청년인턴 지원자격

청년인턴 지원자격	
• 임용예정일 기준 <b>만 15세 이상 만 34세 이하</b> 인 자(「청년고용촉진 특별법 시행령」 제2조에 따름) ※ 군필자의 경우 「제대군인지원에 관한 법률」 제16조에 따라 아래 기준 적용 - 군 복무기간 1년 미만자 1세, 1년 이상 2년 미만자 2세, 2년 이상자 3세 연장	

#### ○ 직군·직급(등급)별 기본 지원자격

직군		직급	기본 지원자격
연구직		원급	1. 석사학위 이상의 학위를 취득한 자 2. 연구사·지도사로 재직한 자
관리직		원급	1. 학사학위를 취득한 자 2. 전문학사 학위 취득 후 관련분야 2년 이상의 경력이 있는 자 3. 고등학교를 졸업한 후 관련분야 4년 이상의 경력이 있는 자 4. 공무원으로 재직한 자 5. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자*
공무직	관리 전문직	바급	· 채용예정 직무분야 관련 자격·기능 또는 경력이 있는 자
	운영직	전체	· 직무별 업무특성을 고려한 관련 자격증 보유 또는 유경험자(경력자)

※ 각 직급(등급)별 자격요건 중 하나 이상이 해당되면 응시가능 / 졸업예정자 또는 학위 예정자 지원 가능(단, 면접시험 전까지 졸업증명서 또는 학위증명서를 제출하여야 함)

\* 이와 동등한 자격: 「고등교육법」 또는 「초·중등교육법」에 따른 학위(학력)와 동등하다고 다른 법령에서 인정한 경우(독학사, 검정고시 등)

○ 직무별 지원자격(제한요건)

제한사항	자격 요건
수의사	- 농림축산식품부장관이 부여하는 수의사 면허 소지자
보훈	- 취업지원(보훈)대상자 증명서 제출이 가능한 자
장애	- 장애인증명서 제출이 가능한 자
고졸	- 특성화 고등학교의 상업·정보계열, 공업계열 학과(또는 특성화 학과가 설치된 종합 고등학교 內 상업·정보계열, 공업계열 특성화학과)의 '24.12월~'25.2월 기간 내 졸업예정자 중 학교장의 추천을 받은자(학교별 2명 이내)* * 추천서 양식은 자율이나, 학교장 직인 날인이 없는 경우 또는 학교별 추천 인원을 초과한 경우, 결격 처리(학교별 2명 초과하여 추천한 경우, 해당 학교 지원자 전원 결격 처리)
전기안전 관리자	- 전기 안전관리자로 선임 가능한 자(아래 중 어느 것 하나에 해당하는 자) 1) 전기 안전관리(전기안전)분야 기술자 자격 소지자 2) 전기기사 또는 전기기능장 자격 취득 이후 실무 경력 2년 이상인 사람 3) 전기산업기사 자격 취득 이후 실무 경력 4년 이상인 사람
책임기계설비 유지관리자 (고급)	- 책임기계설비유지관리자(고급) 선임 가능한 자(아래 중 어느 것 하나에 해당하는 자) 1) 관련 기능장 자격보유 및 실무경력 7년 이상인 사람 2) 관련 기사 자격보유 및 실무경력 7년 이상인 사람 3) 관련 산업기사 자격보유 및 실무경력 10년 이상인 사람 4) 관련 고급 건설기술인 자격보유 및 실무경력 7년 이상인 사람
대형 운전면허	- 제1종 대형 운전면허 소지자
간호사	- 보건복지부장관이 부여하는 간호사 면허 소지자

4. 전형일시·장소

구 분	일 시	비 고
채용공고	8.5.(월) 09:00 ~ 8.20.(화) 17:00	- 16일간 공고
입사지원서 접수	8.13.(화) 09:00 ~ 8.20.(화) 17:00	- 온라인 접수( <a href="https://dare.intojcb.co.kr/main/nie.html">https://dare.intojcb.co.kr/main/nie.html</a> ) - 8일간 접수
서류전형	8.22.(목) ~ 8.23.(금)	- 합격자 발표(8.29.목)
온라인 필기전형	9.7.(토)	- 합격자 발표(9.12.목) ※ 온라인필기 사전테스트(8.30. ~ 9.6.)
평판조치	9.13.(금)~ 9.24.(화)	- 연구직, 관리직, 관리전문직 면접응시자 대상 지정 평판조치 진행
면접전형	9.26.(목) ~ 9.27.(금)	- 합격자 발표(10.4.금) - 면접시험(2일 중 1일) 대상자별 알림
합격자등록 및 결격확인	10.4.(금) ~ 10.11.(금)	- 합격자 구비서류 제출 및 결격여부 확인
임용예정일	(1차) 2024.10.28.(월) (2차) 2024.11.25.(월) (고졸) 2024.12.30.(월)	- 지원직무별 상이(세부채용인원 확인)

※ 위 일정은 부득이한 사유로 일부 변경될 수 있으며, 변경내용 등의 공지와 각 전형 단계별 합격자 발표는 원서접수사이트에 게재합니다.

## 5. 원서접수 및 제출방법

가. 접수기간 : 8.13.(화) 09:00 ~ 8.20.(화) 17:00까지

나. 접수방법 : 온라인접수(<https://dware.intojob.co.kr/main/nie.html>)

다. 증빙서류 제출

### 【 공통사항 】

- ▶ **졸업장, 논문 등 증명서는 원본**이어야 하며, 외국어로 작성된 서류는 지원자 본인이 서명(날인)한 국문 번역문을 제출하거나 공증된 **국문 번역문을 첨부**하여야 함
- ▶ 외국에서 발급한 증명서(학력·경력 등) 제출 시 참고사항
  - 외국의 대학 등에서 재직한 경력증명서(임용직 명과 기간 등이 기재된 서류)는 총장 등 기관장이 임용한 경력증명서를 제출하여야 함
  - 외국에서 발급한 증명서는 반드시 **아포스티유(apostille)를 발급받아 공증하여 제출**할 때 기재 사항을 인정받을 수 있음
- ※ 아포스티유(apostille) : 한 국가의 공문서가 다른 나라에서도 공문서로 효력을 인정받기 위해, 발급받은 문서가 올바른 문서라는 사실을 증명하는 서류

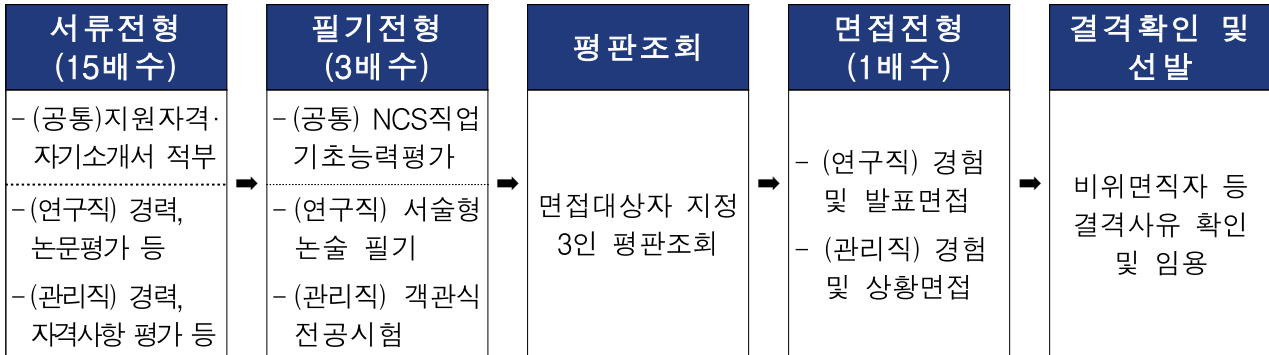
- 증빙서류 제출시기 : **면접전형 전(필기 합격자 발표 이후)**
- 증빙서류 제출방법 : 입사지원사이트 내 증빙서류(파일) 업로드
- 증빙서류 유효일자 : 면접일 기준 **3개월 내 발급분**
  - 응시원서 기재 사실 확인 후 본인이 제출하며, 기재 사실과 다를 경우 불합격 처리
- ※ 주민등록번호 있는 경우 뒷자리 블라인드 처리후 제출

구분	제출서류	비고
입사 지원시 (온라인 제출)	응시원서	- 공통 제출 - 온라인 작성
	개인정보 이용 동의서	
	평판조회 실시 동의서	- 연구직, 관리직, 관리전문직 지원자 제출
	취업보호대상자, 장애인 증명서, 의사진단서	- 해당자에 한함
면접 전형 전 (온라인 제출)	주민등록초본	- 공통 제출(남성의 경우 병역사항 포함) ※ 고졸 제한채용 지원자는 병역사항 기재 해당없음
	학위증명서 또는 졸업증명서, 외국학위 소지자 학위기 사본	- 해당자에 한함(직군별 자격요건) - 연구직은 전공분야를 반드시 포함
	경력(재직)증명서 및 건강보험자격득실확인서	- 해당자에 한함 - 본인이 기재한 경력에 한함(각 1부) - 근무기간별 직위(급) 및 담당세부업무 (혹은 연구분야)를 상세하게 기재
	논문 색인 및 논문표지(초록) 사본	- 해당자(연구직)에 한함
	자격증 발급확인서	- 해당자에 한함
	가점사항 관련 증빙서류	- 해당자에 한함
	제한경쟁 관련 증빙서류	- 해당자에 한함 - 해당자 미제출시 면접응시 불가
임용시 (원본 제출)	온라인 제출한 증빙서류 원본 일체	- 해당자에 한함

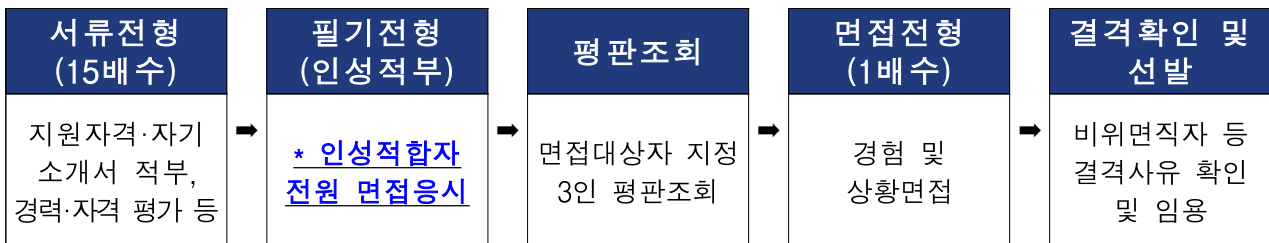
※ 경력(재직)증명서 유의사항: 응시원서 상의 경력은 경력(재직)증명서에 의하여 증명 가능한 것만 인정하며 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못하는 경력은 인정하지 않음(발급자 연락처 포함, 전자직인 원본인정) / 원서접수 시 경력기간이 중복되지 않도록 정확히 입력(중복 시 하나만 입력)

## 6. 전형단계

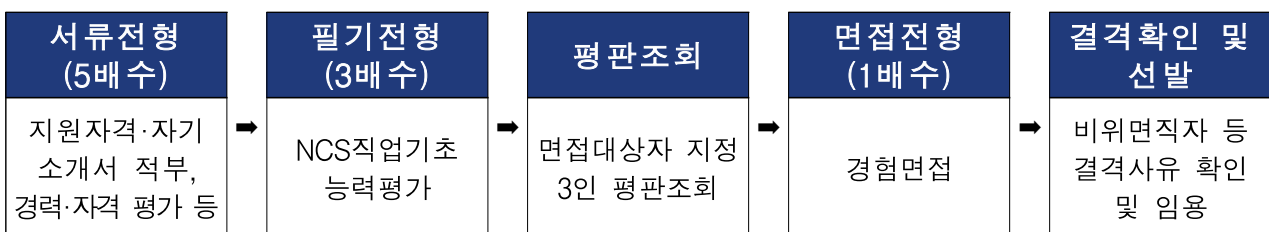
### ○ 연구직·관리직 ※동물병원운영 직무 제외



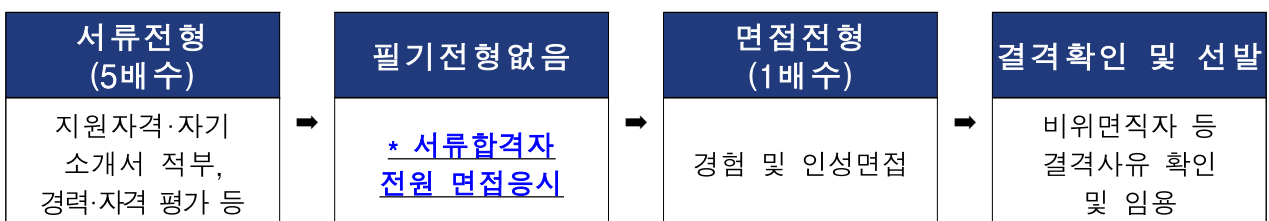
### ○ 관리직(동물병원운영)



### ○ 관리전문직(교육강사, 생태해설, 행정보조, 고졸\_전산)



### ○ 운영직(경비반원, 청소반원, 시설운영총괄, 시설운영반장, 안내운전, 의무실운영)



## 7. 시험단계별 평가내용

시험단계	평 가 내 용					비 고	
서류전형	구 분		평가항목		선발배수	· 추후 증빙서류 확인결과 지원서 오기입으로 서류 점수 변동 및 합격자 순위 변동시 탈락처리	
	연구직		적부, 정량		15배수 내		
	관리직		적부, 정량		15배수 내		
	공무직		적부, 정량		5배수 내		
■ 적부: 지원자격, 블라인드규정, 자기소개서 등(붙임1, 2 참고)							
■ 정량: 경력, 논문, 자격증, 우대사항(붙임3 참고)							
■ 합격자선정: 가산점 포함 고득점자순(동점자 전원합격)							
온라인 필기전형	■ 필기전형 구성 및 선발배수						· 온라인 필기전형 응시자 전원은 웹캠 및 카메라 기능이 원활한 스마트폰 소지, 원활한 네트워크 환경 필수 ※ 노트북 내장형 웹캠 사용 가능
	구 분		인성 검사	직업 기초	직무 수행	선발 배수	
	연구직		적부	30%	70%	3배수 내	
	관리직	정보보안, 재무회계, 전기안전관리	적부	40%	60%	3배수 내	
		동물병원운영	적부	직업기초, 직무수행 시험 없음			
	공무직	관리전문직	적부	100%	-	3배수 내	
		운영직	필기전형 없음				
	■ NCS 직업기초능력평가: 50문항, 60분						
	구 분		과목		문항수		
	NCS 직업기초 능력평가		의사소통능력		10문항		
			문제해결능력		10문항		
			자원관리능력		10문항		
수리능력			10문항				
정보능력			10문항				
■ 직무수행능력평가: 1문항(연구직), 50문항(관리직), 60분							
구 분		전공시험					
연구직		논술필기(1문항)					
관리직	정보보안	일반상식(25문항), 정보보안(25문항)					
	재무회계	일반상식(25문항), 재무·회계(25문항)					
	전기안전관리	일반상식(25문항), 전기안전(25문항)					
※ 과락기준: 직업기초능력, 직무수행능력 각 득점 40점 미만							
■ 합격자선정: 과목별 40점 이상자 득점자 및 인성 적합자 중 가산점 포함 고득점자순(동점자 전원합격)							
면접전형	■ 면접전형 방법 및 구성						· 시험장: 국립생태원 본원 예정(변동 가능)
	구 분	방법	구성		면접시간		
	연구직	경험·발표면접	多(면접관): 1(응시자)		30분 이내		
	관리직	경험·상황면접	多(면접관): 1(응시자)		30분 이내		
	관리전문직	경험면접	多(면접관): 1(응시자)		20분 이내		
	운영직	경험·인성면접	多(면접관): 多(응시자)		50분 이내		
■ 평가내용: 직무·직위 수행에 필요한 능력과 적격성 등							
■ 합격자선정: ‘8. 시험 최종합격자 결정’ 참조							
결격확인	■ 결격사유 및 비위면직자 확인 등 채용 결격사유를 검증						· 채용 결격사유 발생시 임용 이후에도 임용 취소 · 건강진단 결과 부적합 판정시 합격 취소
	■ 특수건강진단 대상직무(동물병원운영, 경비) 최종합격자는 배치전 건강진단 실시						

## ○ 온라인 필기전형 유의사항

구분	내 용
평가대상	연구직, 관리직, 관리전문직 지원자 중 서류전형 합격자
평가내용	인성검사, NCS직업기초능력평가, 직무수행능력평가
평가방법	<u>온라인</u>
응시자 사전 준비사항	<p>■ <b>온라인 필기전형 응시 사전 준비사항(필수)</b></p> <p>① 신분증(주민등록증, 운전면허증, 기한 만료전 여권, 장애인등록증)</p> <p>② <b>개인 PC</b>(노트북 또는 데스크톱PC)</p> <p>③ <b>웹캠(카메라) 및 마이크</b>(노트북 내장 웹캠 및 마이크 사용 가능)</p> <p>④ <b>모바일(안드로이드/IOS 스마트폰)</b> : 응시자 측면 감독용</p> <p>⑤ 안정적인 <b>유선 네트워크</b> 권장(최소 50Mbps 이상 권장, <a href="http://fast.com/ko">http://fast.com/ko</a>)</p> <p>※무선 네트워크 사용 등 시험접속 불안정으로 인한 불이익은 응시자 본인에게 있음</p> <p>⑥ 최신버전 크롬 브라우저</p> <p>⑦ 윈도우 업데이트 최신화</p>

## ○ 평판조치 유의사항

구분	내 용
조치대상	연구직, 관리직, 관리전문직 지원자 중 필기전형 합격자
평가자	지원자가 지정한 평판 평가자 3인
평가방법	<u>온라인</u>
응시자 사전 유의사항	<p>■ <b>평판조치 유의사항</b></p> <p>① 평판조치를 위한 평판조치 사전동의서 제출(입사지원시)</p> <p>② <b>지원자 지정 3인 대상 평판조치 실시</b></p> <p>- 지원자가 기재한 경력사항, 논문사항 기반 직장동료·공저자로 구성</p> <p>※미응답을 고려하여 최대 지정 5인으로 구성 가능</p>

## 8. 시험 최종합격자 결정

### ○ 선발 기준에 따라 고득점 순위에 따라 합격자 결정

구분	선발 기준
대상	면접전형 평점(100점 만점 기준)이 70점 이상인 응시자
점수산출	면접전형(80%) + 필기전형(20%)* + 가산점

\* 필기전형(직업기초능력평가+직무수행능력평가) 100점 만점 환산 점수의 20%(직무수행능력평가가 없는 경우는 직업기초능력평가 점수 100% 반영)

\* 필기전형(직업기초능력평가, 직무수행능력평가)이 없는 운영직 및 관리직(동물병원 운영)은 면접전형 점수 100% 반영

※ 비중이 반영된 각 전형별 환산점수는 소수점 넷째자리까지 표시하고 나머지는 절사



- 동점자 발생시, 취업지원대상자를 우선하여 합격자로 결정\*하고, 취업지원대상자(우선합격대상)가 없는 경우 「국립생태원 직원 신규채용에 관한 지침」 제7조제5항 각 호의 순서\*\*에 따른 고득점자 순으로 합격자를 결정

\* 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제4항

\*\* 1)공공기관 직원으로서의 정신자세, 2)전문지식과 그 응용능력, 3)의사표현의 정확성과 논리성, 4)예의·품행 및 성실성, 5)창의력·의지력 및 발전가능성 순

## 9. 근로조건

가. 근무지역: 채용공고상 근무지에서 근무하는 것을 원칙으로 함

나. 급여수준: 생태원 내부규정에 따름 ※호봉제는 최대 3호봉(환산경력 2년)으로 제한

(단위: 원)

구 분	일반직		공무직	비 고
	연구직	관리직	관리전문직	
등급	1호봉	1호봉	바급	- 성과상여금, 복리후생비, 기타수당 별도 ※ 천원미만 절사하여 표기
기본급(월)	2,771,000	2,674,000	1,960,000	

(단위: 원)

구 분	운영직							비 고
	청소	안내		시설			경비	
등급	L	K	L	A	B	E	H	- 성과상여금, 복리후생비, 기타수당 별도 ※ 천원미만 절사하여 표기
	청소 반원	안내 (운전)	안내	시설 총괄	시설 반장	시설 반원	경비 반원	
기본급(월)	1,918,000	1,952,000	1,918,000	2,729,000	2,546,000	2,166,000	2,155,000	

## 다. 근무형태

구 분	근무형태	비 고
근무형태	주 40시간	- 1일 8시간 근무하는 직무 기준 - 직무에 따라 유연근무 및 단시간 근무 가능

※ 근무형태(근무시간, 스케줄근무, 주말근무 등)는 직무별(경비, 청소, 시설 등) 근무지별(서천, 영양) 상이하며, 세부내용은 내부규정을 따름.

## 라. 채용형태

채용형태	채용분야	비 고
채용형 청년인턴	관리직 원급 (정보보안, 재무회계)	- 2개월간 인턴기간 및 심사를 거쳐 정규임용
수습직원	연구직 원급, 관리직 원급 (동물병원운영, 전기안전관리)	- 2개월간 수습기간 및 심사를 거쳐 정규임용
정규임용	공무직	- 임용과 동시에 정규임용

## 10. 후보합격자(예비합격자) 선정 및 선발

구분	선발인원	비 고
후보합격자 선정 (예비합격자)	2명 이내	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 응시직군·직급(등급)·분야별 최종합격자를 제외한 고득점자 순으로 선발</li> <li>- 시험 최종합격자 발표 다음날로부터 3개월 유효</li> <li>※적합자가 없을 경우 후보합격자를 선발 및 임용하지 않을 수 있음</li> </ul>

## 11. 채용결과 이의제기

구분	내 용
신청대상	채용결과(최종합격자)에 이의가 있는 자
평가내용	‘채용시험 이의신청서’ 양식에 따라 작성하여 담당자 메일(recruit@nie.re.kr)로 제출
접수기간	최종합격자 발표일을 포함한 3일
작성내용	수험번호, 지원분야, 채용직급, 이의신청 사유 등 기재
처리원칙	이의제기 내용 검토 후 답변 시행 ※단, 하단의 처리 예외사유에 해당할 경우 관련 답변하지 않음
처리 예외사유	① 채용시험과 무관한 내용 또는 근거 등을 미제시 할 경우 ② 시험의 적정한 실시 및 공정한 업무수행에 현저한 지장을 초래한 경우 - 시험업무의 공정한 수행에 현저한 지장을 초래하는 경우 - 개인의 평가에 따라 결과가 달라지는 주관적 평가의 경우 ③ 타 법령에 저촉되는 경우 - 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 ④ 기타 상기 사유에 준하는 사항

## 12. 결격사유 및 가점사항

### 가. 임용 결격사유

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 1에 해당하는 자
- 「병역법」 제76조제1항 각 호의 1에 해당하는 자
- 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하는 자
- 그 밖에 법률에 따라 취업·임용이 제한되는 자

### 나. 배치전 건강진단

- 「산업안전보건법」 제130조에 따라 특수건강진단 대상 직무(동물병원운영, 경비반원, 청소반원, 시설운영총괄, 시설운영반장, 시설반원)에 배치 예정인 시험 최종합격자 대상
- 배치전 건강진단 결과 부적합 판정시 합격 취소
  - ※ 청소반원(경북영양) 직무는 건강진단 대상에서 제외
  - ※ 특수건강진단기관이 발급한 배치전 건강진단 결과표로 확인
  - ※ 건강진단 비용은 국립생태원에서 부담하며, 국립생태원 특수건강진단 계약 체결 기관에서 검진(합격자 발표시 별도안내)

## 다. 시험 가점사항

구분	가점 사항	가산 비율	적용 범위	적용대상	비고 (증빙)
법정 가점	보훈	5% ~10%	서류 필기 면접	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 · 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조 · 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 · 「특수임무수행자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 · 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조제9항 · 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조	취업지원 대상자 증명서
특별 가점	장애인	7%(중증) 5%(경증)		· 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조	장애인증명서
	의사상자	5%		· 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조	취업보호 기관 확인서
경력 가점	공공기관 청년인턴 (3개월 이상)	3%	서류	· 「공공기관의 운영에 관한 법률」 공공기관 청년인턴	경력증명서
	국립생태원 근무 (6개월 이상)	3%		· 국립생태원에서 연속적으로 6개월 이상 근무한 자 * 일반직, 공무원, 기간제, 파견·용역근로자 등 비 정규직 포함 인정	경력증명서
정부 권장  정책 가점	근무예정지 졸업자 및 지역거주자	5%		· 근무예정지역(시·군) 소재 초·중·고등학교* 졸업자 또는 공고일 기준 현재 2년 이상 거주자 * 초등·중등·고등학교 중 하나만 인정(중복적용 안됨)	졸업증명서 주민등록초본
	기초생활수급자 및 차상위계층	3%	서류 필기	· 「국민기초생활보장법」 제2조제2호 · 「국민기초생활보장법」 제2조제10호	수급자증명서, 차상위계층 확인서 (본인명의)
	북한이탈주민 보호대상자	3%		· 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제2호	북한이탈주민 등록확인서
	다문화가족 자녀	3%		· 「다문화가족지원법」 제2조	가족관계증명서 또는 기본증명서
	한국사능력검정 자격취득자	1급 3% 2급 2% 3급 1%	서류	· 「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」 제19조 제3항	자격증발급 확인서
	국립생태원 청년인턴 최우수인턴	3%		· 국립생태원 청년인턴 최우수인턴	최우수인턴 상장
	경력단절여성·남성 (1년 이상)	1명 3% 2명 이상 4%		· 공고일 기준 출산 또는 육아로 인한 경력단절 기간이 1년 이상인 경력단절자(남성, 여성) * 주민등록등본을 통해 공고일 기준 만 19세 이하의 자녀를 확인할 수 있고, 근무이력이 1년 이상 존재하지 않은 경우에 한하여 자녀의 수에 따른 가점을 부여함(다자녀의 경우, 만 19세 이하인 자만 대상에 포함)	주민등록등본, 고용 또는 건강보험득실 확인서

※ 가점은 각 전형별 만점의 40% 이상 득점한 자에게 적용하며, 전형별 만점의 최대 10%까지 적용(100점 만점일 경우, 10점까지 적용)

※ 구분 안에서 본인에게 가장 유리한 가점사항 1개만 인정하며, 구분이 다른 가점사항은 중복인정됨.

### 13. 응시자 유의사항

- 온라인 필기전형 시행에 따라 필기전형 응시자 전원은 개인별 웹캠과 카메라 기능이 정상적인 스마트폰 보유가 필수이며, 미지참 또는 기기 기능이상, 네트워크 상태 불안정 등에 따른 응시불가 불이익은 응시자 본인에게 있음을 유의하시기 바랍니다.
- 연구직, 관리직, 관리전문직의 면접대상자는 면접 전 본인의 경력 및 논문사항 기반으로 본인이 지정한 대상자(레퍼리)에게 평판조회를 진행하며, 입사지원시 지원자에게 관련 평판조회 실시 동의서를 받습니다.
- 시험 최종합격자는 합격통보 시 지정된 일자까지 최종합격자 등록서류 제출을 완료해야 하며, 지정받은 임용예정일에 입사 불가능한 경우 합격하더라도 임용이 취소될 수 있습니다.
- 응시희망자는 전공분야 등 자격요건이 적합한지를 판단하여 원서를 접수하시기 바랍니다.
- 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 채용여부 확정일로부터 14일 이내 채용서류(전자제출서류 제외)의 반환을 청구할 수 있습니다.
- 응시원서에는 반드시 연락처(휴대폰, 집전화 등)를 기재하시기 바라며, 응시원서 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인, 자격 미비자의 응시 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 인터넷 원서접수 마감일시까지 재접속하여 입력내용을 수정·보완할 수 있으나 마감일시 이후에는 수정이 불가합니다.
- 접수마감일에는 동시접속 등으로 인하여 접수가 이루어지지 않을 수 있음을 유의하고, 반드시 접수처리 결과를 확인하시기 바랍니다.
- 직군 및 채용분야 등 중복하여 응시할 수 없습니다. (중복접수시 불합격처리)
- 응시원서 허위작성, 증빙서류 위·변조, 시험 부정행위 등이 판명될 경우 합격·임용을 취소합니다.
- 응시원서 및 자기소개서 작성 시 본인을 확인할 수 있는 개인 인적사항 (성명, 학교명 등)은 기입란을 제외한 사항 및 내용에 일체 기재 불가합니다. 개인 인적사항 발견 시 불이익이 발생할 수 있습니다.

- 합격자 발표 후 신원조사 등 결격사유 또는 지원서와 제출서류상 상이한  
상황으로 서류심사에 영향을 준 사항이 확인되면 합격·임용이 취소될  
수 있습니다.
- 심사결과 적격자가 없는 경우에는 해당 직군·분야별 응시자 전원을  
불합격 처리하거나 채용예정 인원보다 적은 인원을 합격처리 할 수  
있습니다.
- 합격자는 지원 채용예정 근무지에서 근무하는 것을 원칙으로 합니다.  
단, 국립생태원 내부 경영상의 사유로 변경될 수 있습니다.
- 본 공고와 관련하여 세부일정 등은 우리 원 사정으로 변경될 수 있으며,  
변경될 경우, 그 내용은 원서접수 시스템에 공지합니다.
- 국립생태원은 공공기관으로서 「국립생태원 임·직원 행동강령」에 따라  
직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사청탁 등 불공정  
행위가 임용 이후라도 발견될 경우에 지원자에게는 임용 취소 등 불  
이익이 돌아갈 수 있음을 알려드립니다.
- 채용전형 단계에서 채용공정화를 위하여 감사부서 직원 등이 입회할  
수 있습니다.
- 이 공고에 명시되지 아니한 사항은 국립생태원 인사 관련 규정에 의하며,  
해석상의 이견이 있을 경우에는 국립생태원의 해석에 따릅니다.
- 국립생태원은 면접전형 시 공직윤리·청렴관련 질의항목을 포함하여 청렴  
수준을 확인하고 있음을 알려드립니다.
- 그밖에 입사지원과 관련된 문의사항은 원서접수 사이트 게시판(Q&A)에  
문의해 주시기 바랍니다.

□ NCS기반 자기소개서 - 일반직(연구·관리직), 공무원직(관리전문직)

1. 국립생태원 지원동기와, 본인의 활동·경험·경력 등을 기반으로 지원 직무에 대하여 지원자가 갖춘 직무역량을 기술하십시오.(500자 이내)
2. 국립생태원의 기본역량(책임의식, 종합적사고, 사명감, 윤리의식, 열정) 중 본인을 가장 잘 나타내는 역량을 기반으로 지원자가 과거에 위기를 극복했던 사례를 기술하십시오.(500자 이내)
3. 청렴, 공정, 정직, 반부패 중 지원자가 공동체 생활에서 가장 중요하게 생각하는 가치와 그 이유를 지원자의 가치관과 경험에 기반하여 기술하십시오.(500자 이내)
4. 국립생태원의 핵심가치(생태중심, 상생협력, 국민공감, 자율혁신) 중 하나를 연관하여 지원자가 과거에 달성한 주요 성과와 입사 이후 목표를 기술하십시오.(500자 이내)

- 1) 위 문항에 대해 귀하의 업적과 장점 등 사례를 중심으로 기술하여 주십시오.(순서대로 작성)
- 2) [별첨자료]인 “2024 국립생태원 신규직원 채용 직무기술서”를 확인하여 작성하여 주십시오.
- 3) 자기소개서 작성 시 본인을 확인할 수 있는 **개인 인적사항(성명, 출신학교명, 성별, 출신지역 등)**일체 기재 불가하며 **개인 인적사항 발견 시 불이익**이 돌아갈 수 있습니다.

위 기재사항은 사실과 다름없음을 확인하며, 상기 내용이 사실과 다를 시 어떠한 불이익도 감수할 것임을 약속합니다.

2024년 월 일

작성자(응시자) : (인)

□ NCS기반 자기소개서 - 공무원(운영직)

1. 지원동기와 지원직무에 대한 지원자의 역량을 기술하십시오.(400자 이내)
2. 지원자가 과거에 겪었던 위기와 이를 극복한 사례를 기술하십시오.(400자 이내)
3. 지원자가 생각하는 공공기관 공동체 생활에서 가장 중요한 가치와 그 이유를 기술하십시오.(400자 이내)
4. 지원자가 과거에 달성한 주요 성과와 입사 이후 목표를 기술하십시오.(400자 이내)

- 1) 위 문항에 대해 귀하의 업적과 장점 등 사례를 중심으로 기술하여 주십시오.(순서대로 작성)
- 2) [별첨자료]인 “2024 국립생태원 신규직원 채용 직무기술서”를 확인하여 작성하여 주십시오.
- 3) 자기소개서 작성 시 본인을 확인할 수 있는 개인 인적사항(성명, 학교명, 성별, 출신지역 등)일체 기재 불가하며 개인 인적사항 발견 시 불이익이 돌아갈 수 있습니다.

위 기재사항은 사실과 다름없음을 확인하며, 상기 내용이 사실과 다를 시 어떠한 불이익도 감수할 것임을 약속합니다.

2024년 월 일

작성자(응시자) : (인)