

코로나19 감염병 대응 2학기 등교수업 및 원격수업 출결·평가·기록 세부 운영 기준



I 추진 개요

- (목적) 등교수업에 따른 코로나19 예방 및 안정적인 학사운영을 위해 교수학습, 출결, 평가 및 기록의 가이드라인 제시, 신학기 온라인 개학과 원격수업 도입 이후 코로나19 감염증이 지속될 가능성에 대비하여 중장기적으로 일관성 있게 원격수업을 운영하기 위한 제도적 기반 조성
- (적용 대상) 「초·중등교육법」 제2조에 따른 초·중·고등학교, 특수학교
- (적용 시기) 2020학년도 2학기 이후부터 별도의 지침이 안내되기 전까지
 - ※ 등교수업 이후 학교는 원격수업과 등교수업을 병행할 수 있음

II 근거 법령 및 주요 지침

- 등교수업 실시 및 확진자 발생 시 원격수업 운영
 - 2020학년도 4차 개학 연기(휴업명령) 결정 및 학사운영, 온라인 개학 기간 중 지침(매뉴얼) 안내(교수학습평가과-1865, 2020.4.2.)
- 교육과정 관련
 - 「초·중등교육법」 제23조제2항(교육과정 등), 제24조제2항(수업 등)
 - 「초·중등교육법 시행령」 제48조제4항(수업 운영방법 등)
 - 초·중등학교 교육과정 총론(교육부 고시 제2019-211호)
 - 신학기 휴업에 따른 전국 초·중고, 특수학교 및 각종학교 교육과정 편성 운영 기준안 안내(교육부 교육과정정책과-2427, 2020.3.20.)

- 코로나19 감염병 대응 2020학년도 초·중·고·특수학교 원격수업 운영 기준(교육부 교육과정정책과-2427, 2020.3.26.)
- 2020 2학기 중등 학사운영 관련 등교·원격 수업 운영 방안 안내(학교교육과-11232, 2020.8.6.)
- 코로나19 대응 중등 2학기 등교수업 및 원격 수업 출결, 평가, 기록 가이드라인(학교교육과-12785, 2020.9.7.)

○ 출결, 학생평가, 학생부 기재 관련

- 「초·중등교육법」 제25조(학교생활기록)
- 「초·중등교육법 시행규칙」 제21조부터 제25조
- 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부 훈령 제343호)

【교육부 훈령 제343호 [별표8] (출결상황관리 등)】

4. 소속학교에서 실시한 **원격수업**(정보통신매체를 이용한 수업) 수강학생 처리가. **학교의 장**이 교육상 필요에 따라 소속 학생을 대상으로 교과(목) 및 창의적 체험활동 내용의 일부 또는 전부를 「초·중등교육법 시행령」 제48조 제4항의 **원격수업**으로 실시한 경우 **학적, 출결 및 평가 등의 처리 방법은 교육부장관이 별도로 정하는 바에 따른다.**

- 코로나19 대응을 위한 등교수업 출결·평가·기록 가이드라인(제2판)(학교교육과-7842, 2020.6.4.)
- 2020 학교생활기록부 기재요령 일부 수정 및 1학기 세부능력 특기사항 기재관련 알림(학교교육과-10575, 2020.7.27.)
- 등교수업 기간 중 개인단위 원격수업의 출석(수업) 인정 방안 안내(학교교육과-12071, 2020.8.25.)
- 2020학년도 2학기 학생평가 변경 사항 안내(학교교육과-11793, 2020.8.19.)
- 2020학년도 2학기 중등 학생평가 계획·수정 시 고려사항 안내(학교교육과-12258, 2020.8.27.)

○ 감염병 예방 관리 관련

- 학생 감염병 예방위기관대응 매뉴얼 제2차 개정판(교육부, 2016.12.)
- 유·초·중등 및 특수학교 코로나19 감염예방 관리 안내 지침 제2-2판 안내(교육부 학생건강정책과-5895, 2020.7.15.)

Ⅲ 학사운영

담당자 오광식

□ 기본원칙

- 사회적 거리두기 단계별 밀집도 최소화 방안 적용

1단계 등교·원격 수업	2단계 등교·원격 수업	3단계 원격수업 또는 휴업
지역·학교 여건에 따라 학교 내 2/3 밀집도 유지 권장 학교구성원의 의견수렴을 통해 등교방안 결정	강화된 밀집도 최소화 조치 (밀집도) 중학교 1/3, 고등학교 2/3 유지	전국단위 조정(원칙) 상황에 따라 권역 또는 지역별 차등 적용 가능

- 기초학력 보장, 코로나19 2차 대유행 등에 대비하여 **등교수업일 최대한 확보**
- 구체적 등교 방안은 교육청의 지침에 따라 지역 여건, 구성원 특성 등을 종합적으로 고려하여 단위학교가 결정
- ※ 등교 방안 결정시 **학교 구성원(교직원, 학생, 학부모)의 의견 수렴**

Ⅳ 교육과정 운영

담당자 오광식

□ 기본원칙

- 학교 교육과정의 정상 운영과 학생 기초학습 보장 등을 종합적으로 검토하여 등교수업과 원격수업이 연계되는 교육과정 운영

- 등교수업과 원격수업을 연계한 수업 활동 및 체계적인 수행평가 실시 등의 계획 수립 운영
- 등교수업 이후 확진자 등의 발생으로 실시되는 전면 원격수업 체제 운영 계획 마련

< 사회적 거리두기 1단계 - 전체등교 시 운영방안>

- 밀집도 최소화 : 출입구, 특별실, 급식실, 복도, 화장실 등 공동이용 장소의 밀집도를 최소화하는 방안 마련
- 출입구를 2방향으로 분산하여 등교하도록 동선 지정

- 통학버스 간 시간조정(3~5분 간격으로 시차 확보)을 통한 분산 등하교
- 도서관, 과학실 등 특별실의 공동 이용을 최소화, 불가피하게 이용시 감염 예방을 위한 조치 후 사용
- 학년별 급식 시간 분리 운영

3학년	배식시간	2학년	배식시간	1학년	배식시간
1반	11:20	1반	11:45	1반	12:10
2반	11:25	2반	11:50	2반	12:15
3반	11:30	3반	11:55	3반	12:20
4반	11:35	4반	12:00	4반	12:25
5반	11:40	5반	12:05	5반	12:30
				6반	12:35

※ 요일별 학급 순환 운영

요일별 학급 급식 순환 순서 : 1반 → 2반 → 3반 → 4반 → 5반 → 6반(1학년)
1반 → 2반 → 3반 → 4반 → 5반 → (2, 3학년)

※ 위 내용은 상황에 따라 변동될 수 있음.

- 학생 개인용무 외 불필요한 복도 및 화장실 이용 자제
- 학생의 밀접접촉, 신체적 접촉활동 및 운집 지양
- 개인 위생 교육 : 조·종례, 수업 전후 등을 활용하여 책상 및 개인 물품 소독, 마스크 착용, 손씻기, 기침 예절 등 코로나19 예방·행동 수칙 등 상시 교육 실시
- 담임교사 역할: 조회시간 발열 검사, 점심시간 학생 인솔 및 지도
- 각 교시 수업교사 역할: 수업 전후 교실 환기 지도, 이상학생 발견 시 즉시 발열 체크, 보건교사에게 연락
- 4교시 수업교사 역할: 수업 종료 3분 전 발열검사

< 사회적 거리두기 2단계 2/3 등교 시 운영방안>

- 학사 운영 방안 - 3학년 등교수업 1, 2학년 격주 등교/원격수업 병행 또는 3학년 등교수업 1, 2학년 요일별 순환등교/원격수업 병행
- 밀집도 최소화 : 출입구, 특별실, 급식실, 복도, 화장실 등 공동이용 장소의 밀집도를 최소화하는 방안 마련

- 출입구를 2방향으로 분산하여 등교하도록 동선 지정
- 통학버스 간 시간조정(3~5분 간격으로 시차 확보)을 통한 분산 등하교
- 도서관, 과학실 등 특별실의 공동 이용을 최소화, 불가피하게 이용시 감염 예방을 위한 조치 후 사용
- 학년별 급식 시간 분리 운영

3학년	배식시간	1 or 2학년	배식시간
1반	11:20	1반	12:10
2반	11:25	2반	12:15
3반	11:30	3반	12:20
4반	11:35	4반	12:25
5반	11:40	5반	12:30
		6반	12:35

< 사회적 거리두기 2단계 1/3 등교 시 운영방안 >

- 학사 운영 방안 - 요일별 학년순환 등교수업과 원격수업 병행
또는 주별 학년순환 등교수업과 원격수업 병행
- 밀집도 최소화 : 출입구, 특별실, 급식실, 복도, 화장실 등 공동이용 장소의 밀집도를 최소화하는 방안 마련
- 층별 밀집도 감소를 위해 층별 2개 반씩 배치(각 층별 1반, 5반에 분산 배치)

반	1반	2반	3반	4반	5반	6반
학년						
1학년	401호	301호	201호	305호	405호	411호
2학년	301호	201호	401호	205호	305호	
3학년	201호	301호	401호	305호	205호	
						기존반 이동반

- 통학버스 간 시간조정(3~5분 간격으로 시차 확보)을 통한 분산 등하교
- 도서관, 과학실 등 특별실의 공동 이용을 최소화, 불가피하게 이용시 감염 예방을 위한 조치 후 사용

□ 학사운영 방안

○ 기본원칙

- 학급별 좌석배치(전후1m × 좌우1m)를 통한 학생 밀집도 및 이격거리 확보
- 방역물품 준비(보건용 마스크, 체온계, 학급별 손소독제, 소독스프레이, 종이타올 등 물품 확보) 및 학교전체 소독 방역 상황 점검

○ 운영 방안

- 수업시간의 탄력적 운영(등교 개학 시작 시점부터 학사 운영 안정화를 고려하여 한시적 적용 - 5분 이내 감축, 학년별 급식 시간 분리 운영을 위한 시간 확보)
- 등교수업 기반으로 학사운영(확진자 발생 시 원격수업으로 전환)
- 학년 및 학급별 시차 등하교(통학버스 시간조정)

※ 등교 수업 후 학생 개인의 선택에 의한 원격수업 병행은 금지(개인의 요청으로 운영하는 개인 맞춤형 원격수업 불가)

- 밀접접촉 최소화 : 학습 도구 등의 공동 사용을 자제하고, 학생 간의 밀접접촉을 최소화하도록 유의

- 일과시간 중에는 마스크를 상시 착용*하고, 학급 내에서 학생 간 최대 거리를 확보하여 책상을 배치함
* '학교 내 마스크 착용 수칙' 및 '마스크 착용 중 이상반응(호흡곤란, 어지러움, 두통 등)이 발생할 경우 대응 방침은 '유초중등 및 특수학교 코로나19 감염예방 관리 안내' 준수

- 모둠활동을 지양하고 개인 활동 중심으로 수업을 구성하되, 불가피하게 모둠 활동 운영 시, 감염 우려가 없도록 학생 간 거리를 확보하고 밀접 접촉이 발생할 수 있는 활동 자제

- 등교수업 시 원격수업과 연계한 수업활동 및 체계적인 수행평가 실시 등의 계획 수립 운영
- 중단없는 교육과정 운영을 위해 등교수업 이후 확진자 등의 발생 시 원격수업 체제 운영 계획 마련
 - 기 수립된 원격수업 운영 계획으로 대체

- 원격수업 전환에 대비하여 현재 사용하는 원격학습 플랫폼 유지
 - 등교수업과 원격수업을 연계하여 운영할 수 있는 수업 계획 마련
- 코로나19 감염증 예방을 위한 상시 교육 실시

- 창문 수시 개방, 개인책상 및 개인물품 소독하기, 마스크 착용, 손 씻기, 기침 예절 지키기, 의심 증상 발현 시 바로 말하기 등

□ 수업일수

- (중 3학년) 178일, (중 1~2학년) 174일

□ 시간표 운영

- 등교수업 실시 후 모든 학년은 학급별 기초 시간표로 운영함.
- 교과 담당 학급의 학생 관리 및 피드백 활성화
 - 등교수업 학년과 원격수업 학년의 동일시간 교사접침 금지
 - 순회교사 교과시간 배정 등을 고려하여 시간표 운영

※ 수업시간 탄력적 운영 적용 시 고려사항

☞ (기준) 수업 시간은 기존 1시간 단위(중학교 45분, 고등학교 50분)에서 **5분 이내 감축 가능**(다만 학교별 상황에 따라 **5분을 초과하여 감축한 경우** 감축된 시간에 대한 보강 방법은 학교에서 결정)

☞ (적용 기간) 별도 안내 전까지 적용

※ 등교수업·원격수업 병행 운영 시 고려사항

☞ 학생 개인의 선택에 의한 원격수업 병행은 금지

※ 위 내용은 상황에 따라 변동될 수 있음.

□ 교과 활동

- (맞춤형 피드백 활성화) 교사·학생간 정서적 유대를 강화하고 학습동기 독려 및 정서적 안정을 유도하기 위해, **교사별 학생 개인 피드백 활성화**
- 개별 교사가 학생의 성취수준을 고려하여 등교/원격수업 전·후로 대면·유선·SNS 등 다양한 수단을 활용하여 학생 피드백 실시
 - 원격수업 진행 시에는 피드백과 소통이 가능한 토의·토론프로젝트 등

실시간 쌍방향 수업 활성화

- (교과 수업) 등교수업과 원격수업을 연계한 **혼합 수업**을 활성화하여, 학생의 활동 및 학습내용 등에 대한 **교사별 학생 개인 피드백 강화**
- 등교수업 시 토의·토론 등의 소통이나 실험·실습 등의 기자재 활용이 불가피한 경우, **비말이나 접촉 등에 의한 감염이 발생하지 않도록 사전 조치 후 수업 실시**
 - 주제구성, 학습자료 준비, 공동콘텐츠 제작 등은 동학년 동교과에서 협의 및 제작
 - [사회적 거리두기 3단계] 격상 시 원격수업으로 전면 전환, 다양한 원격수업 유형을 활용하여 교과 수업 실시
- (방역 강화) 선택 교과에 따른 이동 수업, 학습자중심 활동공간 등 학교 내 이동 수업, 학교 간 공동교육과정 운영 시 수업 전후 교실 방역 및 물품 소독 등 관리 철저
- (소통강화) 원격수업 시 실시간 조·종례 등을 통해 비대면 환경에서 교사·학생, 학생 간 소통을 강화하여 **사회성 함양 및 정서발달** 도모
- ※ 실시간 쌍방향 플랫폼을 활용한 학급회의, 학생자치법정 등 사례 발굴·공유(20.9.~)

담당자 신혜진

□ 창의적 체험활동

<사회적 거리두기 단계별 창의적 체험활동 운영 기준>

구분	1·2단계	3단계
자율활동	• 교내 방송시설 활용, 불가피한 대면활동은 학교장 승인 후 추진	• 수학여행, 수련활동 불가
동아리활동	• 방역지침 준수 후 동아리 활동 • 가급적 학교 외 활동 자제, 외부 강사 출입 시 학교장 승인 및 발열검사 등	• 동아리 활동 전면 원격 전환
봉사활동	• 외부기관 방문·대면 실내활동 자제 • 기존 감축 봉사활동 시수 유지	• 비대면 봉사활동 실시
진로활동	• 숙박형 프로그램 자제	• 전면 원격 진로교육 활동

< 사회적 거리두기 1, 2단계 >

- (자율활동) 원격수업과 등교수업을 연계한 학생 활동 실시

- 가급적 교내 방송시설을 활용하고, 대면 활동이 불가피 할 경우 **참석인원, 행사 공간, 진행방식 등 안전여부**를 검토하여 학교장 승인 후 추진

※ 학급활동(반장선출, 담임선생님과 자체활동)안전교육·성교육·생존훈련·대피훈련 등

- 대규모 단체 활동 및 대내외 행사를 가급적 **지양**하고 불가피한 경우에 방역조치를 이행 후 **최소한의 인원만 제한적 참여자율활동** : 단체 활동 및 행사를 가급적 지양하고, 불가피한 경우 참여인원을 최소화

- 가급적 교내 방송시설을 활용하고, 대면 활동이 불가피할 경우 **참석인원, 행사공간, 진행방식 등 안전여부**를 검토하여 학교장 승인 후 추진

○ (동아리활동) 대면·비대면 방식, 블렌디드 방식 등 다양한 방법을 통해 동아리활동을 실시하고, 대면활동 시 방역지침 준수 등 **감염 예방**을 위한 조치 후 실시

- 밀폐된 공간 내 활동 자제, 실습이나 집단 활동의 경우 생활방역지침을 준수하고 동아리활동 장소에 대한 방역 대책 마련

- 가급적 **학교 외 활동을 자제**하고, 외부강사 출입 시 학교장의 사전 승인 및 발열 검사 등 **방역 조치를** 실시하여 안전 확보

- 중학교 교육과정 내 학교스포츠클럽활동은 동 시간대에 클럽별 이론과 실기를 병행하여, 한 장소에서 다수 클럽이 집단적으로 활동하는 방식 지양

※ 학생 간 체육복을 빌려 입지 않도록 사전에 교육을 실시하고, 학생 간 접촉 방지를 위해 탈의실 이용 시간을 충분히 확보

○ (봉사활동)

- 원격수업을 통해 **봉사활동 사전교육**을 실시하고, 봉사시설(장소), 봉사내용 등을 검토하여 학생 **안전이 확보되는 경우에 한하여 「봉사활동 계획서」** 학교장 사전 승인

※ 실적 연계 사이트를 이용하는 경우에도 사전 담임교사와 상담을 통해 안전 확보 여부를 확인 후 진행할 수 있도록 학생·학부모에 안내

- 외부 기관 방문 봉사활동 자제, 학년 전체가 동시에 참여하는 학교차원의 실내봉사활동 지양

- 교육청에서 제공한 비대면 봉사활동 적극 홍보 및 권장

○ (진로활동)

- 진로체험학습은 **체험 유형 및 방법***, **참석인원, 체험 공간** 등에 대한 **안전여부**를 검토하여 학교장 승인 후 추진

* 진로체험유형 강연·대외형·현장견학형·직업실무체험형·현장직업체험형·학교체험형·진로캠프형

- 숙박형 프로그램은 자제하고, **가급적 비숙박 프로그램**으로 변경 운영
- **원격수업**으로 진로교육 활동을 추진하는 경우 등교수업과 연계성을 고려하고 **다양한 진로교육 플랫폼 적극 활용**

< 사회적 거리두기 3단계 >

- (공통) **비대면(원격수업)이 가능한 활동(동아리활동, 진로활동 등)에 한해 원격으로 창의적 체험활동 실시**

※ (원격 동아리활동 예시) 가상 박물관체험(VR, 영상, 사진자료 등)을 통한 역사 문화 홍보자료 제작 등 우리역사바로알기 역사동아리 활동 등

□ 기타

○ (교외체험학습)

- 감염병 위기경보가 “**심각, 경계**” 단계인 경우에 한하여, 교외체험학습의 승인 사유에 “가정학습”을 포함하며 이 경우 교외체험학습 일수를 10일 → **34일로 확대** 시행

※ 사전 신청서(학습계획서) 제출, 승인 및 사후 결과보고서 제출 요건 충족 시 인정

[교외체험학습 관련 지침 추가]

- ▶ 감염병 위기경보 단계가 “심각, 경계”단계인 경우에 한해 교외체험학습 승인 (허가) 사유에 “가정학습”을 포함

※ 학교장은 학생의 안전, 건강을 최우선으로 판단하여 승인 여부를 결정함

※ **코로나19 사태가 안정 상태로 들어서기 전까지는 교외체험학습 승인시 학습 장소로 인구 밀집도가 높은 지역은 피할 수 있도록 학생·학부모에게 안내**

○ (교내대회) 감염 예방을 위한 방역 조치 후 실시 가능

- 밀폐된 공간에서의 활동을 자제하고, 단체 활동으로 구성된 교내 대회의 경우 일정거리 확보 등 준수

- 비대면으로 교내대회를 진행하고자 하는 경우, 공정성 확보 방안을 마련하고, 학생의 수행 과정 및 결과를 확인할 수 있는 방법* 활용

* 쌍방향 화상 수업, 학생의 수행 모습을 관찰할 수 있는 동영상 자료 등

※ 비대면 대회 시, 학생의 활동 결과물 등 **증빙 자료 보관**

○ (2020학년도 범교과 학습주제 탄력적 편성·운영)

- 적용 기간 : 코로나19로 인한 2020학년도 교육과정 운영에 한함
 - 교육과정 편성·운영에 반영할 범교과 학습주제 시수 감축 및 원격수업
- 운영 방법 : 교과 연계 및 창의적 체험활동 시간 활용 운영
 - 주제간 통합 운영 및 관련 교과 교육과정 재구성 운영
 - 주제의 성격 고려하여 2학기에 집중 운영 등 탄력적 편성 및 운영

○ (학생 상담 및 치유)

- 전문상담(교)사는 상담 수요조사 또는 심리지원 프로그램 운영 등을 통해 심리적 어려움을 겪고 있는 학생 파악하여 상담 지원

※ 치료가 필요한 학생에 대해서는 민주시민교육과에서 예산 지원(위기지원팀: 239-3457)

- 불안, 우울 등으로 심각한 심리적 어려움을 호소하는 학생의 경우 위(Wee)센터, 정신건강증진센터 등 외부 전문상담기관 연계
- 격리 경험을 이유로 따돌림 피해가 발생하지 않도록 학급 구성원을 대상으로 배려·공감 교육 실시 **교내대회** : 감염 예방을 위한 조치 후 실시 가능
- 학년별 담임교사 협의회를 통하여 심리적 어려움에 취약한 학생을 파악하고 매체 상담 진행
- 학교 홈페이지 및 학급별 메신저를 통하여 상담 가능한 외부기관 정보 등을 게시 및 홍보
- 감사일기 프로젝트를 활용하여 사회적 불안감이 고조되는 가운데 감사 연습을 하며 마음 건강을 도모하는 사업 실시, 참여 독려를 위하여 생활기록부 기재와 시상품을 제공- 방역 대책 마련 후 실시하며, 밀폐된 공간에서의 활동을 자제하고, 단체 활동으로 구성된 교내대회의 경우 일정거리 확보 등 준수

○ 교외체험학습

- 감염병 위기경보 단계가 “심각, 경계” 단계인 경우에 한해, 교외체험학습의 승인 사유에 “가정학습”을 포함

※ 사전 신청서(학습계획서) 제출, 승인 및 사후 결과보고서 제출 요건 충족 시 인정

[교외체험학습 관련 지침 추가]

- ▶ 감염병 위기경보 단계가 “심각, 경계” 단계인 경우에 한해 교외체험학습 승인(허가) 사유에 “가정학습”을 포함

※ 학교장은 학생의 안전, 건강을 최우선으로 판단하여 승인 여부를 결정함

※ 코로나19 사태가 안정 상태로 들어서기 전까지는 교외체험학습 승인시 학습 장소로 인구 밀집도가 높은 지역은 피할 수 있도록 학생 학부모에게 안내

V 출결 관리

담당자 오광식

[등교수업]

□ 기본원칙

- 교육부훈령 제343호 및 2020년 학교생활기록부 기재요령에 따라 출결처리하되, 코로나19로 인한 결석생의 경우 본 지침에 따름
- 코로나19로 인해 학교·학년·학급 단위로 **등교가 중지될 경우, 즉시 원격 수업으로 전환하여** 운영하고, 원격수업 가이드라인에 따라 출결 처리
- 기타 미등교 등으로 장기결석 시, 출결상황 특기사항에 ‘코로나19로 미등교(00일)’로 기재(출석인정결석 처리 기간은 장기결석에 해당하지 않음)

□ **등교중지학생** : 특정 학생이 「학교보건법」 제8조, 「학교보건법시행령」 제22조 및 관련 지침에 따라 출석하지 못한 경우, ‘출석인정결석’ 처리

※ 확진자 발생 등에 따른 **시설이용 제한 조치로 일과 중 등교중지** 되는 경우, 해당일은 ‘출석인정 조치’ 처리

※ 등교중지학생에 대한 대체학습 제공 방법 등은 학교장이 결정

【등교중지 대상 학생의 출결처리】

대상	등교 중지 기간	출결증빙 자료
확진 받은 학생	보건당국의 입원치료 통지 시부터 격리 해제할 때까지	• 입원치료통지서* * 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행규칙 [별지 제 22호 서식]
격리 통지 받은 학생	보건당국의 격리 통지 시부터 격리 해제할 때까지	• 격리통지서
가족(동거인)이 격리 통지 받은 학생	보건당국의 격리 통지 시부터 격리 해제할 때까지	• 가족(동거인)의 격리통지서
코로나19 의심증상 학생 (임상 증상 발현 학생)	증상 발현 시부터 증상 소멸(호전) 시까지 ※ 참고사항 1. 귀가 후 3~4일 간 증상을 관찰하여 증상이 호전되지 않거나 악화될 경우 콜센터(☎1339, 지역번호 +120) 또는 보건소로 우선 문의 후 안내에 따라 조치 2. 검사결과 음성인 경우, 자가 격리 통지를 받지 않았고 증상이 없다면 등교 가능 3. 임상증상이 있는 학생이 등교수업을 희망 하는 경우 해당 증상이 코로나19와 연관성이 없고 타인에게 전파되는 감염병이 아니라는 것을 의사의 소견 등으로 확인 후 등교(진료확인서 등 제출)	[코로나19 검사 결과 ‘음성’인 경우] • 검사 결과를 증빙할 수 있는 자료 (예: 선별진료소 진료확인서(발급 가능 시), 문자 통지 사본 등) [코로나19 검사를 실시하지 않은 경우] • 가정 내 건강관리 기록지, 학부모의견서 등 ※ 선별진료소 방문 또는 진료사실을 증빙할 수 있는 자료(발급 가능 시 권장) ※ 고사 기간 중에는 선별진료소 등의 방문 사실을 확인할 수 있는 자료 필수 확인 (예: 선별진료소 방문확인서, 진료확인서, 콜센터 또는 보건소와 통화 사실 증빙자료 등) ☞ 객관적 확인이 불가능한 경우 출결 처리와 별개로 인정점 부여는 학업성적관리 규정에 따라 별도 처리 가능

※ 표는 등교중지 기준이 아니라 등교중지 처리된 학생의 증빙서류를 제시하는 것임

【 대상 학생별 정의 】

- ※ **코로나19 대응 및 감염예방 관리 지침**(중대본, 교육부)이 개정되는 경우, **사례별 정의** 및 등교중지 관련 세부사항(기간, 등교재개 요건 등)은 해당 지침을 준수하고, 등교중지 기간은 ‘출석인정결석’ 처리
- ※ **코로나19 주요 임상증상**: 발열, 기침, 호흡곤란, 오한, 근육통, 두통, 인후통, 후각·미각소실 또는 폐렴 등

- **확진 받은 학생**: 임상양상에 관계없이 진단을 위한 검사기준에 따라 감염병(코로나19) 병원체 감염이 확인된 학생
- **격리 통지 받은 학생**: 해외에서 입국하였거나 확진환자와 접촉하여 보건소에서 격리통지서를 발급받은 학생
- **가족(동거인)이 격리 통지 받은 학생**: 가족(동거인) 중 해외에서 입국하였거나 확진환자와 접촉하여 보건소에서 격리통지서를 받아 자가격리 중인 사람이 있는 학생
※ 해외 입국자 중 ‘격리면제 대상자’의 동거인은 등교중지 대상이 아니며, 세부적인 대상자는 ‘**유·초·중등 및 특수학교 코로나19 감염예방 관리안내(제2-2판)**’ 참고
- **임상증상 발현 학생**: 코로나19 임상증상이 나타난 학생
※ **임상증상 발현 학생의 관리, 등교중지, 등교재개** 등은 ‘**유·초·중등 및 특수학교 코로나19 감염예방 관리안내(제2-2판)**’에 따라 실시

【 코로나19 임상증상 있는 학생 등교관리 기준 】

유·초·중등 및 특수학교 코로나19 감염예방 관리 안내(제2-2판)

- **(기본원칙)** 코로나19 임상증상이 있는 학생은 **선별진료소 방문하여 진료·검사 받기**
 - 검사결과 **음성**이거나 **선별진료소 방문 후 의료진의 판단에 따라 검사를 실시하지 않은 경우**, 가정에서 휴식을 취하며 경과 관찰 후 호전되면 다음날 등교
※ 귀가 후 3~4일이 경과되어도 증상이 호전되지 않거나 악화될 경우 콜센터 문의 후 안내에 따라 조치
※ (예시) 해열제 복용하여 6.7.(일)에 열이 내려가고, 6.8.(월) 등교 전까지 해열제 추가 복용 없는 상황에서 증상이 나타나지 않는 경우 등교 가능
- **(예외)** 다른 질환으로 **코로나19 임상증상과 유사한 증상**을 보이는 경우 해당 증상의 원인이 되는 질환이 **코로나19 국내 발생(1.20.) 이전** 이환된 것임을 확인할 수 있는 **의사 소견서(또는 진단서)**를 제출한 경우 **증상 호전 여부**와 관계없이 등교 가능
* 기침, 콧물이나 코막힘, 설사에 한함
- **코로나19 국내 발생 이전** 해당 질환 이환 여부를 **확인할 수 없는 경우 선별진료소 진료(방문) 내역(진단검사 실시여부 무관)**과 현재 해당 질환에 대한 **의사 소견서(또는 진단서)**를 제출한 경우 **증상 호전여부와 관계없이 등교 가능**
※ 단, 발열 등 기타 증상의 경우 기본원칙을 적용하며, 의사의 진찰 결과 타인에게 전파되는 다른 감염병으로 확인된 경우 해당 질환 완치 시까지 등교중지

※ 출처: 코로나바이러스감염증-19 대응지침(9-1판), 유·초·중등 및 특수학교 코로나19 감염예방 관리 안내(제2-2판)

□ **고위험군학생** : 의사의 진단서(소견서)를 통해 인정된 **기저질환**(폐질환, 만성심혈관질환, 당뇨, 신장질환, 만성간질환, 악성종양, 면역저하자 등) 및 **장애***를 가진 학생의 경우, ‘출석인정 결석**’ 또는 ‘질병결석***’ 처리

* 보건복지부 ‘장애복지카드’ 소지자(의사 진단서 하에 발급)에 한함

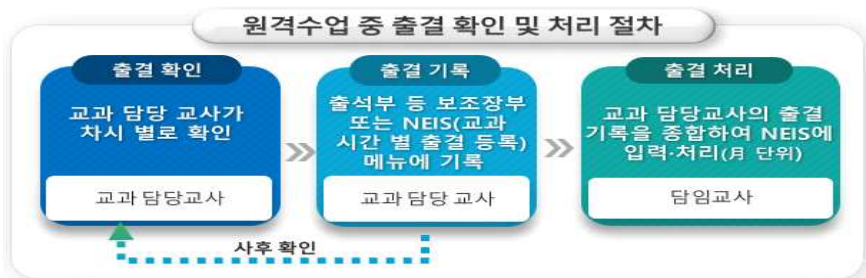
**** 감염병 위기경보 단계가 “심각, 경계”단계이며 학교장의 사전 허가를 받아 결석한 경우**
***** 감염병 위기경보 단계가 “관심, 주의”단계이며, 학부모(보호자)가 학교에 사전 연락**
 (전화 또는 문자 등)한 경우

※ 결석한 날부터 5일 이내에 고위험군(기저질환 민감군)임을 확인하는 의사의 진단서(소견서)를 제출해야 하며, 학기 초 제출한 진단서(소견서)로 해당학기 증빙을 갈음할 수 있음
 ※ 고위험군으로 등교하지 않는 학생에 대한 대체학습 제공 방법 등은 학교장이 결정

- ☐ **기타 미등교학생** : 학부모 확인서 등 증빙서류를 근거로 ‘기타결석’ 처리
- * 감염병 위기경보 단계가 “심각, 경계”단계이며 학교장의 사전 허가를 받아 결석한 경우
 - ※ “심각, 경계” 단계에 한해 교외체험학습(가정학습) 신청 시 ‘출석인정 결석 처리 가능
 - ※ (유의사항) 당해 학년도 수업일수의 3분의 2 이상 출석하지 않는 경우 진급·졸업 불가

[원격수업]

☐ 기본 원칙



- (출결 확인) 원칙적으로 당일 교과별 차시 단위로 실시하되, 담임교사와 교과교사가 미 수강 학생 수강 독려 및 대체학습 안내
 - 접속 오류, 기기 문제 등의 불가피한 상황의 경우, 수업일부터 그 주 일요일까지 이수 인정 기간을 부여함.
- (출결 기록) 교과교사가 실시간 또는 사후 출석 증빙자료를 확인하여 차시별로 출결 보조장부(출석부) 또는 교육행정정보시스템(NEIS) 메뉴에 출석 또는 결석(결과)으로 기록
- (출결 처리) 교과교사의 출결 기록(출석부 등)과 학생이 제출한 결석 사유 증빙자료 확인 후 담임교사가 종합하여 월(月)단위 출결(마감) 처리* 가능
 - * 교육행정정보시스템(NEIS)을 통해 처리하되, 학교장이 학교 여건 등을 감안해 출결

(마감)처리 시기 등 세부적인 사항 결정 가능

※ 등교수업 기간 중 개인단위 원격수업 인정 방안 안내(학교교육과-12071, 2020.8.25.)

☐ 수업 유형별 출결 확인·인정 방법

- 원격수업에는 실시간 쌍방향(화상) 수업, 콘텐츠 활용 중심 수업, 과제 수행 중심 수업이 포함되며, 두 가지 이상의 유형을 혼합하는 등 다양한 원격수업 형태를 자유롭게 활용 가능
- 동영상 등 콘텐츠 활용, 보고서 작성 등 학생 활동, 교사의 피드백 시간 등을 혼합하여 원격수업 차시 구성 가능
- 본 세부 운영 기준의 수업 유형별 확인·인정, 처리 방법 등을 활용하여 출결을 확인(인정)하고 기록하되, 필요시 각 방법을 혼합하여 활용할 수 있음
 - ※ (예) 모듈활동 등 과제중심 원격수업의 경우, LMS 접속기록이 아닌 '과제수행 여부'로 출석 확인 가능
- 학교별 여건 및 특성에 따라 원격수업 운영지침의 범위내에서 학교장이 정한 방법으로 운영 가능

<원격수업 유형별 출석 확인 방법>

수업 유형	출석 확인 방법								
	실시간 교사 확인	LMS 활용 방법*					기타(대체 확인)		
		학습 시작일	진도율	접속 기록	학습 시간	산출물 탑재	SNS	메시지 유선	증빙 자료**
실시간 쌍방향	○			○		○	○	○	○
콘텐츠 활용		○	○	○	○	○	○	○	○
과제 수행				○		○	○	○	○
기타(학교)		○	○	○	○	○	○	○	○
확인(인정) 기간	1주	수업일(당일)부터 그 주 일요일까지의 기간 ※ 단, 접속오류, 기기문제 등의 불가피한 상황에만 적용함.							

※ 위 내용은 학교 상황에 따라 원격수업 유형별 출석 확인 방법을 정하여 운영 가능

* e학습터, ebs클래스, 클래스팅, 구글 클래스룸, 네이버밴드, 카카오톡, MS팀즈 등

** 대체학습 과제물, 학부모 확인서, 입원치료(격리)통지서 등

○ 실시간 쌍방향 수업

- (확인·인정 방법) 교사가 플랫폼 화면, 실시간 댓글(플랫폼, 별도 학급방) 등을 활용해 학생의 출석(참여)여부 확인(인정)
- (대체 확인 방법) 접속 불량 등의 사유로 실시간 확인이 불가한 경우 대체학습, SNS, 유선전화, 문자메시지 등 활용

○ 콘텐츠 활용 중심 수업

- (확인·인정 방법) 학습관리시스템(LMS)을 활용해 학습시작일, 진도율, 학습시간 등을 기준으로 출석 확인(인정)
- 학습관리시스템(LMS) 진도율 이수기준 원격교육위원회를 통해 90%이상으로 설정
- 콘텐츠 활용 기간(이수 인정 기간)은 해당 수업일부터 그 주 일요일까지로 설정
- (대체 확인 방법) 학습관리시스템(LMS)을 활용하기 어려운 경우 과제물 제출, SNS, 유선전화, 문자메시지 등 활용

○ 과제 수행 중심 수업

- (확인·인정 방법) LMS를 활용한 접속 기록, 과제 수행 결과물 제출 여부를 기준으로 출석 확인·인정
- (기타) 과제 인정 기준(인정 수준, 분량)은 학교 여건에 따라 별도 마련, 학생의 수준을 감안한 과제 제시

○ 기타 유형 수업

- (확인·인정 방법) 세부 운영 기준 범위 내에서 학교장이 정한 출석 인정 기준, 출석 인정 증빙 자료, 제출 기한에 따라 확인 및 기록

□ 학생 관리

○ (대체학습 출결처리 범위) 원격수업 참여가 불가능한 학생* 등 불가피한 경우에 한해 사전에 제공한 대체학습 이행 결과**를 근거로 출석 처리 가능

* 장애학생, 지리적·물리적 환경에 의해 인터넷 및 컴퓨터 사용이 어려운 학생 등

** 서면 학습자료 및 과제 제공, 등교 시 학부모 학습 확인서 등과 함께 제출

※ 기한 내 원격수업을 수강하지 않은 학생, 교외 체험활동 신청에 따른 출석 인정 결석자는 대체학습을 통한 해당 수업의 출석 인정 범위에 포함되지 않음

※ 학교는 긴급적 빠른 시일 내에 학생·학부모에게 문자메시지, 가정통신문 등을 통해 안내

○ (등교중지 대상 학생*) 방역 관련 법령에 따른 등교중지 대상 학생이 학급단위 이상 원격수업 운영 중 희망에 따라 원격수업을 수강한 경우, 학생의 학습권 보장을 위해 출석(수업)으로 인정

* 확진 받은 학생, 격리통지 받은 학생(동거인이 격리대상자인 경우 포함), 코로나19 의심 증상 학생 등

※ 그 외 질병으로 인한 결석은 결석한 날부터 기한(5일 또는 학교장이 정한 기간) 내 증빙서류 제출 시 '질병 결석' 처리

○ (장기결석생 관리) 학교장이 정한 기간 이상 장기결석 시 ①

유선 확인 및 출석 독려, ②소재 확인 불가 시 교육정보시스템(NEIS)

미인정 결석 등록 및 수사의뢰

※ 근거 : 「초·중등교육법 시행령」 제27조의2 ②항 5목 및 ③항, 제92조의2

Ⅵ 학생평가 안내

담당자 한지연

□ 기본원칙

- 원격수업 및 등교수업에서 학습한 내용에 대한 학생의 학업성취도를 수행평가, 지필평가 등을 통해 확인하고, 평가의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도를 제고

※ (지필평가) 등교하여 실시

※ (수행평가) '원격수업 운영 시 학생평가·학교생활기록부 기재 원칙' 참고

※ 수업 중 형성평가 등을 통해 학습 수준을 확인하여 학습 결손을 최소화하고, 참여도·태도 등을 관찰하여 학생 상담·지도에 적극 활용

- 평가(지필 및 수행평가)의 방법 및 반영비율, 횟수 등은 내신성적 산출 결과의 타당성, 형평성 등을 감안하여 도교육청 지침* 및 학교 학업 성적관리규정에 따라 학교장이 결정하고 학생·학부모에게 안내**

※ (과목별 수행평가 반영비율) 학교 자율 결정

※ (지필평가 1회 실시 가능 수행평가 반영비율) 40% 이상

관련 공문 '2020학년도 2학기 학생평가 변경 사항 안내(학교교육과-11793, 2020.8.19.)

※※ 평가계획 수립변경의 경우 평가 실시 전 반드시 학생·학부모에게 안내

- 출결 인정 방법과 인정점 부여 방법은 다르게 처리할 수 있음
 - 인정점은 도교육청 학업성적관리 시행지침에 따라 학교장이 학교 학업성적관리규정 또는 별도의 운영계획 등에 기준을 정하여 결정함

□ 지필평가

- 학년(급) 단위 혼합 고사장 운영을 자제하고, 감염 우려가 있는 경우 유흥교실 활용, 학년별 고사기간*, 시험시간 오전/오후 분리*** 등 탄력적 운영

※ (월, 화) 1학년 1차고사, 2·3학년 원격수업 *학년별 순차적으로 이틀씩 실시

※※ 오전 1학년 1차고사, 오후 2학년 1차고사, *3학년은 별도일 실시

○ 지필평가의 원활한 실시를 위한 학업성적관리 시행지침 완화(2학기 유지)

- 지필평가 1회 실시 가능 수행평가 최소 반영 비율을 70%에서 **40%**로 감축 (시행지침 1쪽 '방침 6' 관련) *수행평가 영역 수 증가 없이도 수행평가 반영비율 증가 가능, 그러나 지필평가 1회에 따른 결시자 인정점 문제 등 충분한 고려 필요
- 고사실 2인 감독 배치 학급당 기준 인원(18명)을 학교 자율 결정 사항으로 함. 즉 학생수가 18명 이상이지만 1인 감독이 적절하다고 판단할 경우 1인 감독 배치 가능 *(유의)시험 감독 보조는 학부모로 한정됨. 대학생 봉사활동 등 금지는 유지됨.(학업성적관리 시행지침 8쪽 '4' 관련)
- 정답이 없거나 모두 정답인 경우 등 재시험 사안이 발생한 경우 1학기에 한하여 학교가 재시험 시행 여부를 판단함. *학교는 재시험 사안이 발생하지 않도록 단계별 보안관리를 포함하여 지필평가 출제, 시행에 만전을 기해야 함(시행지침 '별지15' 관련)
- ※ 시행지침 완화는 학교가 지필평가를 원활하게 실시할 수 있도록 돕기 위한 조치임. 지필평가는 학교장 시행 시험으로 학교는 평가의 공정성, 객관성, 투명성 및 신뢰도 확보를 위해서 노력해야 함. 자세한 사항은 '2020학년도 1학기 중등 학생평가 관련 안내(종합)' (학교교육과-9879, 2020.7.14.) 참고('1학기 한장'을 '2학기 유지'로 변경함에 유의)

○ 지필평가(정기고사) 시행 중 비상상황 발생 시 대처방안에 대한 기본 계획 수립

- 비상 시 시험연기, 발열 또는 호흡기 증상 발생 시 학생 귀가 조치 방법, 결시자의 성적처리 등을 평가 시행 전 학생·학부모에게 공지

○ 등교중지 등으로 인한 결시생의 인정점 부여 기준(산출식)을 마련하고, 학생·학부모에게 철저한 사전 안내 필요

※ 시행지침 '별지10'의 '평균점수 비율'을 활용한 '최종 인정점 산출방법 및 예시'를 반드시 학생·학부모에게 안내하여 고의적 결시를 예방하고, 학교는 1차·2차고사의 문항 변별력·난이도 유지에 특별히 유념해야 함

○ 결시생 성적처리: 학교 학업성적관리규정에 따라 산출

[결시생 인정점 부여 기준]

- (동일 학기 내 기준점수가 있는 경우) 학업성적관리규정에 따라 산출
- (동일 학기 내 기준점수가 없는 경우) 학업성적관리규정에 따라 산출 또는 산출 기준 마련
 - ① (일부 학생 미응시) 학업성적관리 규정에 따라 산출(학업성적관리 시행지침 '별지10' 참조)
 - ② (학급 단위 미응시) 시험일정 조정을 우선 검토하되, 불가피할 경우 '일부 학생 미응시'의 경우를 참고하여 도교육청(중학교는 교육지원청)과 학교의 협의를 통해 인정점 부여 기준 마련

③ (학년(교) 단위 미응시) 시험일정 조정을 우선 검토하되, 불가피할 경우 도교육청(중학교는 교육지원청)과 학교의 협의를 통해 인정점 부여 기준 또는 대체 시험 방안 마련

□ 수행평가

○ 정규교육과정 외에 학생이 수행한 결과물에 대해 점수를 부여하는 과제형 수행평가는 실시하지 않음

○ 원격수업 기간 중 직접 관찰하지 못한 과제물 내용은 평가하지 않음

※ 등교수업 시 해당 과제물을 활용한 수업을 진행하여 학생의 수행 과정과 결과를 직접 관찰·확인한 경우 학생의 성취도, 태도, 참여도, 수행 역량 등을 평가 가능

※ '원격수업 운영 시 학생평가·학교생활기록부 기재 원칙' 참고

○ 수행평가 시기·분량·정도 등 학생의 부담 정도를 고려하여 적절한 시기(집중 또는 분산)에 안정적으로 운영

[참고] '중등 학생평가 관련 추가 안내' (학교교육과-8707, 2020.6.24.)

※ 공정한 수행평가를 적정시기에 수시로 실시하는 등 성적산출 근거자료 사전 확보 노력 요망

○ 학생 간 밀접접촉을 유발하는 모둠형 수행평가, 비말 발생이 우려되는 평가는 지양하되, 불가피할 경우 마스크 착용, 방역 강화 등 조치

○ 코로나19로 인한 '수행평가 미참여 학생에 대한 점수 부여' 방안을 교과별 평가계획 또는 학업성적관리규정에 수립하고, 평가 시행 전 학부모와 학생에게 안내

□ 사회적 거리두기 단계별 학생평가 방침

○ (1·2단계) 지필평가 또는 수행평가만으로 성적 산출 가능

○ (3단계) 중1·2는 성적을 미산출(평가 미실시)하는 PASS제 적용 가능, 중3·고교는 평가를 실시*하여 성적 산출(훈령 개정 추진 중)

※ (지필평가) 제한적 등교일을 활용하여 평가 실시, (수행평가) 가급적 원격수업을 활용하되, 방역 수칙을 준수하여 제한적 등교일에 평가 가능

【중학교 1·2학년 PASS제 적용 기준】

- ▶ 전국 평균 수업일수 1/3 시점(10.15. 경)에 PASS제 적용 여부 결정(교육부 장관이 별도로 정하여 안내 예정)
- ▶ 학생이 진급 기준*을 충족한 경우 이수(P) 처리하고, 형성평가 등을 통해 학업성취도를 확인하여 맞춤형 피드백 제공 활성화
- * (참고) 「초·중등교육법 시행령」 제50조: ②학생의 각 학년과정의 수료에 필요한 출석일수는 제45조의 규정에 의한 수업일수의 3분의 2 이상으로 한다.
- ※ PASS제는 교육청 단위로 적용(단위학교 및 교육지원청 단위 별 적용 불가)

□ 비상상황 발생 시 후속조치 및 지필평가 인정점 부여 기준

출결과 성적은 다르게 처리할 수 있음. 학교가 학업성적관리규정 또는 별도 운영계획 등에 기준을 정하여 결정함

[등교중지 대상 학생의 인정점 부여]

대상	등교중지 기간	출결처리 등	인정점
확진 받은 학생	보건당국에서 격리 해제할 때까지	○출석인정결석 ○별도 시험실 미제공	기준점수의 100%
격리 통지 받은 학생	보건당국에서 격리 해제할 때까지	○출석인정결석 ○별도 시험실 미제공	기준점수의 100%
가족(동거인)이 격리통지받은 학생	보건당국에서 격리 해제할 때까지	○출석인정결석 ○별도 시험실 미제공	기준점수의 100%
의심증상학생	증상 소멸 시까지 *증상 발현 즉시 선별진료소 방문 및 진단	○출석인정결석 ○임상증상이 있는 학생이 코로나19와 연관성이 없고 타인 전파 감염병이 아님을 확인하는 의사의 소견 등이 있는 경우 응시 가능, 다만 별도 시험실 제공 여부는 학교장 판단 (출결 참조)	기준점수의 100%*

※ 코로나19 의심 증상으로 등교중지가 되었으나, 선별진료소 방문 확인 등 객관적인 증빙자료를 제출하지 않은 경우 별도 인정점 기준 적용 가능

[기타 사유 결시 학생의 지필평가 인정점 부여]

대상	조건	출결처리 등	인정점**
고위험군학생	감염병, 위기경보 단계 심각, 경계	○출석인정결석 ○별도 시험실 제공 여부는 학교장 판단	기준점수의 100%
	감염병, 위기경보 단계 관심, 주의	○질병결석 ○별도 시험실 제공 여부는 학교장 판단	기준점수의 80%

교외체험학습* (가정학습)	감염병, 위기경보 단계 심각, 경계	○출석인정결석	기준점수의 80%
기타결석 (감염 우려)	감염병, 위기경보 단계 심각, 경계	○기타 결석 ○별도 시험실 제공 여부는 학교장 판단	기준점수의 80%
미인정 결석	중병서류 미제출 또는 학교장이 합당한 사유로 인정하지 않는 결석	미인정 결석	최하점의 차하점

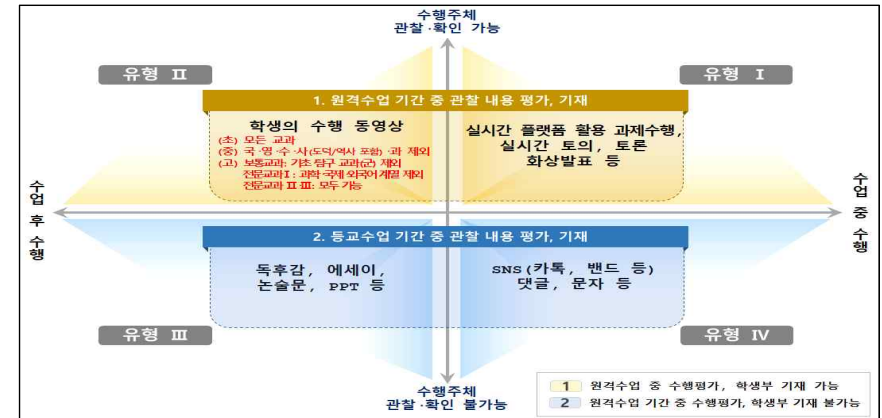
※ 정기고사 기간에 원칙적으로 교외체험학습은 허용하지 않으나 코로나19로 인한 교외 체험학습(가정학습) 신청에 대한 허가 여부는 학교장이 결정함

※※ 예시에 불과하며 학교 실정에 맞게 학업성적관리위원회 심의를 통해 0~100% 중 학교장이 결정함

□ 원격수업 운영 시 학생평가·학교생활기록부 기재 원칙

담당자 관수현

<학생평가, 학생부 기재 개념도>



○ (유형 I) 수업 중 관찰·확인 가능형

- 교사가 실시간 쌍방향 화상 수업을 통해 직접 관찰·확인한 학생의 수행 과정 및 결과를 평가하거나 학생부에 기재 가능

* 창의적체험활동 특기사항, 교과 세부능력 및 특기사항, 행동특성 및 종합의견 등

- (예시 1) 실시간 쌍방향(화상) 수업 시 실시한 토의·토론에서 교사가 직접 관찰한 학생의 참여도, 논리성 등을 평가하거나 학생부에 기재
- (예시 2) 실시간 쌍방향(화상) 수업 시 실시한 발표 수행평가에서 교사가 직접 관찰한 학생의 발표 참여도, 이해도 등을 평가하거나 학생부에 기재

○ (유형 II) 수업 후 관찰·확인 가능형

- 원격수업 후 학생이 제출한 과제를 통해 교사가 직접 관찰·확인한 학생의 수행 결과 평가하거나 학생부 기재 가능

【 원격수업 기간 중 수행평가, 기록 가능 유형(Ⅱ유형(동영상 제출) 교과(목) 】

- (1학기) 예체능 과목만 가능
- (2학기) (중) 국·영·수·사(도덕/역사)·과를 제외한 모든 과목 가능

- (예시 1) 학생이 수행하여 제출한 생활체조 영상을 교사가 직접 관찰·확인하여 자세 및 순서 정확성 등을 평가하거나 학생부에 기재
- (예시 2) 학생이 수행하여 제출한 식재료 다듬기 영상을 교사가 직접 관찰·확인하여 조리 과정, 완성도 등을 평가하거나 학생부에 기재

○ (유형 Ⅲ) 수업 후 관찰·확인 불가형

- 원격수업 시 학생이 제출한 과제*의 수행 주체 및 과정을 교사가 직접 관찰할 수 없는 경우 평가 및 학생부 기재 불가

* 에세이, 독후감, PPT, UCC 등

- 단, 등교수업(또는 실시간 쌍방향 화상 원격수업)시 해당 과제물과 연계한 수업활동을 전개한 경우 교사가 직접 관찰·확인한 내용은 평가하거나 학생부 기재 가능

- (예시 1) 원격수업 중 작성한 실험 계획서를 바탕으로 등교수업에서 실험을 실시하고, 실험 중 교사가 관찰·확인한 학생의 이해도 등을 평가하거나 학생부에 기재

○ (유형 Ⅳ) 수업 중 관찰·확인 불가형

- 원격수업 시 학생이 실시간 작성한 자료*의 수행 주체 및 과정을 교사가 직접 관찰할 수 없는 경우 평가 및 학생부 기재 불가

* 실시간 채팅, 문자메시지, 댓글, SNS 메시지 등

- 단, 등교수업(또는 실시간 쌍방향 화상 원격수업)시 해당 자료 및 교사 피드백과 연계한 수업활동을 전개한 경우 교사가 직접 관찰·확인한 내용은 평가하거나 학생부 기재 가능

- (예시 1) 원격수업 시 채팅 등으로 토론했던 내용을 바탕으로 등교수업에서 3:3 토론을 진행하고, 토론 활동에서 관찰한 학생의 논지, 태도 등을 평가하거나 학생부에 기재
- (예시 2) 원격수업 시 댓글을 활용하여 창작한 모둠별 단편극을 바탕으로 등교수업에서 실시한 모둠별 단편소설 창작 활동에서 교사가 관찰한 창의성, 협동성 등을 평가하거나 학생부에 기재

□ 사회적 거리두기 단계별 학교급별 학생평가·기록 기준

구분		중학교(자유학기)				
평가	1·2 단계	• (학기말 성적) 산출 • (지필수행평가) 선택 가능			• (학기말 성적) 미 산출(P처리) • 평가 실시	
	3단계	• (학기말 성적) - (1·2학년) 미산출 가능(P처리) - (3학년) 산출 • (지필수행평가) - (1·2학년) 미실시 가능 - (3학년) 선택 가능				
교과 세특	1·2·3 단계	기재 대상	모든 학생의 모든 교과	학업성적관리위원회를 통해 정한 범위(특히 많은 사항)	모든 학생의 모든 과목 ※ 자유학기 활동 포함	
		기재 내용	교사가 관찰·평가한 내용 ※ (3단계 시) 교사가 관찰·평가한 내용 + 원격 수업 내용(포함 가능)			
창체	1·2 단계	기재 대상	모든 학생			
		기재 내용	정량자료 및 교사가 관찰·평가한 내용 ※ 관찰 가능 수업시간 확보			
	3단계	기재 대상	모든 학생			
		기재 내용	자율활동	정량기록 + 교사 관찰·평가 내용 + (원격수업 내용)		
			동아리활동	정량기록 + 교사 관찰·평가 내용 + (원격수업 내용) ※ (가능할 경우) 관찰 및 학생 상호평가 내용		
진로활동	정량기록+원격수업 내용+대면/비대면(유선 포함) 진로상담 결과					
행특	1·2 단계	기재 대상	모든 학생			
		기재 내용	교사의 관찰·평가 내용, 상담 내용 ※ 실시간 온라인(유선 포함)으로 진행한 진로상담 결과 포함 가능			
	3단계	기재 대상	모든 학생			
		기재 내용	대면·비대면(유선 포함) 관찰·평가 내용 (필요 시 정량기록 포함 가능)			

VII

학교생활기록부 기재

담당자 박수현

□ 기본 원칙

- 원격수업 및 등교수업 기간 중 교사가 직접 관찰·확인한 학생의 수행 과정과 결과를 종합적으로 기재
 - ※ 원격수업 기간 중 직접 관찰하지 못한 과제물 내용은 기재하지 않되 등교수업 시 해당 과제물을 활용한 수업을 진행한 경우 등교수업에서 관찰한 내용은 기재 가능
- 내실 있는 학교생활기록부 기재를 위해 원격수업 및 등교수업 계획·운영 시 학생의 수행과정 및 결과를 관찰할 수 있는 방안 확보
 - ※ '원격수업 운영 시 학생평가·학교생활기록부 기재 원칙'(20~21쪽) 참고

< 사회적 거리두기 1, 2단계 >

- **교과 활동** : 원격수업과 등교수업, 수행평가 등에서 교사가 직접 관찰·확인한 내용을 종합하여 기재

□ 창의적 체험활동

- 정량적 기록이 가능한 부분*은 원격수업과 등교수업의 내용을 모두 포함하여 기재(교사 관찰여부와 무관)
 - * 예: ① 기재요령(중등 107쪽) 참조, ② 원격수업에서 참여한 입학식 등 자율 활동 시간과 등교수업에서 실시한 자율활동 시간을 누가하여 기록 등
- 교사의 관찰평가를 통한 정성적 기록은 원격수업과 등교수업 기간 중 교사가 직접 관찰·확인한 내용에 한하여 기재 가능

□ 수상경력

- 학생의 수행 과정 및 결과를 교사가 직접 관찰·확인할 수 있는 방법으로 교내대회를 실시한 경우(p. 참고)에 한하여 기재 가능
 - ※ 단, '수상경력'의 기재 방법 등은 '2020 학교생활기록부 기재요령' 준용

□ 등교수업 이전* 20.3.1~ 활동

- 학생이 수행한 독서 활동 및 개인 봉사활동 실적과 취득한 자격증, 온라인 상담 등을 통해 파악한 진로희망사항*(중학교 3학년)은 기재 가능
 - * 중학교 1~2학년의 경우, 창의적 체험활동의 진로활동 '희망분야'
 - ※ 단, 각 항목의 기재 방법 등은 '2020 학교생활기록부 기재요령' 준용

□ 인적·학적·출결 : ' 20. 3. 1.부터의 사항을 기재

- ※ 원격수업 기간 중 출결 기록(특기사항 포함)이 누락되지 않도록 유의
- ※ 원격수업 기간 중 운영된 시간표가 나이스에 등록된 시간표와 불일치하는 경우, 내부 결재 등을 통해 실제 운영된 시간표에 대한 근거자료 마련 필요

□ 전·출입 시

- 원격교에서는 학생의 원격수업 및 등교수업 시 학생의 출결상황 및 활동내용 등이 누락되지 않도록 유의

< 사회적 거리두기 3단계 >

- 교과 세특, 창체 특기사항의 경우, 교사가 원격수업 기간 중 직접 관찰·확인한 내용과 함께, '원격수업 내용' 자체를 학생부에 기재 가능토록 허용
 - ※ 1학기 내용은 1학기 가이드라인의 기준을 적용하여 작성하고, 2학기 내용은 2학기 가이드라인의 기준을 적용하되, 3단계 기준 전면 적용 확정시에도 1~2단계에서 관찰한 내용을 포함하여 기재
- 수상경력, 인적·학적사항, 등교수업 이전 활동(독서, 개인 봉사활동 실적, 자격증, 진로희망사항 등)에 대한 작성 기준은 1, 2단계와 동일

VIII

향후 추진 계획

- 코로나19 감염증 상황 변화에 따라, 필요시 추가 대책 마련·안내