2020학년도

자체평가 결과서

고부초등학교병설유치원

유치원 자체평가 결과서

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
Ⅰ. 교육과정 등	1-1 교육계획 수립	1. 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립한다.	☑Y ☐N	
		2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육계획을 수립한다.	☑Y ☐N	
	1-2 일과운영	1. 놀이와 활동을 융통성 있게 운영한다.	☑Y ☐N	
		2. 성, 신체적 특성, 장애, 종교, 가족 및 문화적 배경 등으로 인한 차별이 없도록 운영한다.	☑Y ☐N	
	1-3 교수·학습 및 평가	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원한다.	☑Y ☐N	
		2. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영·활용한다.	☑Y ☐N	
	1-4 교사와 유아 상호작용	1. 교사는 유아의 요구나 질문에 적절하게 반응한다.	☑Y ☐N	
		2. 교사는 유아의 감정에 공감하고 유아가 스스로의 감정을 다룰 수 있도록 돕는다.	☑Y ☐N	
		3. 교사는 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하고 적절히 지원한다.	☑Y ☐N	
	1-5 방과후 과정 운영	1. 방과후 과정을 적절하게 운영한다.	☑Y ☐N	
		2. 방과후 과정을 위한 환경을 갖추고 있다.	☑Y ☐N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	▪ 2019개정누리과정에 대한 이해를 토대로 놀이중심교육과정을 운영하고자 유아의 흥미와 관심을 바탕으로 교육과정 운영에 반영하며 3~5세 유아가 함께 생활하는 혼합연령 학급의 특성을 고려하여 주로 연령별 소그룹 활동을 계획하고 발달 수준 및 개인차를 고려한 교육활동을 실시하고 있음 ▪ 교사는 개별 유아에게 자율성을 부여하고 흥미영역의 활동이나 놀이를 자유롭게 선택하고 활동할 수 있도록 격려하며 구체물과 다양한 교수매체를 활용한 수업전개로 교수학습 개선에 노력하고 있음 ▪ 유아의 눈높이를 맞추고 수용적인 분위기를 조성하여 혼합 연령 간 긍정적인 상호작용을 촉진하고자 노력하며 유아의 놀이 상황을 주의깊게 관찰하고(관찰,사례일지 작성) 교육지원자의 역할을 하고자 노력하고 있음		

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
Ⅱ. 교육환경 및 운영관리	2-1 놀이 공간의 다양성	1. 실내외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성한다.	☑Y ☐N	
	2-2 시설·설비의 적합성	1. 실내외 시설·설비 및 놀이기구가 유아의 발달 수준에 적합하다.	☑Y ☐N	
	2-3 놀이 자료의 구비 및 관리	1. 다양한 놀이와 활동이 가능한 놀이 자료를 충분히 구비하여 관리하고 있다.	☑Y ☐N	
	2-4 행·재정 관리	1. 유치원운영위원회를 구성·운영한다.	☑Y ☐N	
		2. 유치원생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 생활기록부를 작성·관리한다.	☑Y ☐N	
		3. 유치원 예산·회계를 체계적으로 관리한다.	☑Y ☐N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	▪유아의 연령과 발달 수준을 고려한 실내외 공간을 다양한 놀이가 가능하도록 구성하고 유아가 개방된 공간에서 마음껏 뛰어놀고 자연체험활동을 할 수 있도록 실외놀이터 및 넓은 잔디놀이터를 마련하고 있으며 또한 실내외 놀이시설은 다양한 놀이가 가능하도록 유아의 발달 수준에 적합한 다양한 놀이자료를 충분히 구비하여 안전하게 관리하고 있음 ▪유치원 운영위원회를 초등학교와 통합하여 구성하고 운영하고 있으며 유치원 운영에 따른 학사일정 및 안전교육과 같은 중요한 제반사항에 대하여 심의, 자문을 구하고 있음 ▪교사는 유아의 발달 상황에 대하여 주의 깊은 관찰을 통해 생활기록부를 작성, 관리하고 있으며 생활기록부는 2020년에 새로 개정된 작성 지침을 따르고자 함 ▪유치원 예산, 회계는 행정실에서 체계적으로 관리하고 있으며 유치원 운영위원회를 통하여 주기적으로 홈페이지에 공개함으로써 예산의 투명성, 적절성을 확보하고 있음			

영역	평가지표	평가항목	충족/미충족	비고
Ⅲ. 건강 · 안전	3-1 시설 및 환경	1. 실내외 공간을 청결하고 안전하게 관리한다.	☑Y ☐N	
		2. 수도, 전기, 가스, 안전시설 등을 안전하게 관리한다.	☑Y ☐N	
	3-2 건강 및 안전 증진	1. 질병 및 상해 관리가 적절히 이루어진다.	☑Y ☐N	
		2. 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어진다.	☑Y ☐N	
	3-3 급・간식 건강 및 안전	1. 영양의 균형을 고려한 급・간식을 제공하며, 식자재 관리가 적절하게 이루어진다.	☑Y ☐N	
		2. 조리 및 배식과정이 안전하고 위생적이다.	☑Y ☐N	
		3. 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어진다.	☑Y ☐N	
	3-4 등・하원 안전	1. 등·하원 지도가 안전하게 이루어진다.	☑Y ☐N	
		2. 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어진다.	☑Y ☐N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	▪ 유치원 내 3세대하모니자원봉사자가 실내·외 공간을 청결하고 쾌적하게 유지하고 있으며 월 1회 정기적인 실내·외 시설 안전점검을 통해 위험요인 발견 시 즉시 수리, 조치하고 비상대피로 및 소화기등 을 배치하여 비상시 사용할 수 있도록 관리하고 있음 ▪ 초등급식실을 함께 이용함으로써 균형 있는 식단으로 충분한 영양을 공급하고 손 씻기, 양치질하기, 바른 식생활 지도, 식사도구의 올바른 사용법등을 매일 실시하고 급・간식 보존식을 냉동고에 보관하여 건강하고 위생적인 생활습관을 생활화할 수 있도록 하고 있음 ▪ 등·하원 시 학기 초에 귀가동의서를 받아 유치원과 보호자간에 안전한 인계가 이루어질 수 있도록 하고 있으며 차량도우미를 배치하여 안전한 통학버스를 이용할 수 있도록 하고 있음 ▪ 연간 안전지도계획에 따라 7대 안전교육표준안 영역별 시수를 적용하여 연 51차시 안전교육을 실시하고 있으며 초등과 연계하여 각종 재난에 대비한 대피훈련을 강화하고 교직원을 대상으로 체계적인 안전교육을 실시하고 있음		

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
IV. 교직원	4-1 원장의 전문성	1. 원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력한다.	☑Y ☐N	
		2. 원장은 원의 구성원과 지역사회와의 협력을 위해 노력한다.	☑Y ☐N	
	4-2 교직원의 전문성	1. 교직원은 전문성 제고를 위한 다양한 연수기회를 갖는다.	☑Y ☐N	
	4-3 교사의 업무지원	1. 교사의 업무지원을 위한 시설, 설비 및 자료를 적정하게 갖추고 있다.	☑Y ☐N	
		2. 교사는 교육과정 준비를 위한 시간을 확보하고 있다.	☑Y ☐N	
	4-4 교직원 복지	1. 교직원을 위한 시설・설비를 갖추고 있다.	☑Y ☐N	
		2. 교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.	☑Y ☐N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	▪원장은 교육과정 운영에 대한 철저한 철학과 소신을 가지고 민주적이고 수평적인 의사소통을 통해 전 교직원이 유치원의 교육 비전을 서로 공유하도록 함으로써 서로 존중하며, 함께 놀며, 함께 배우는 행복한 어린이'육성에 전교직원이 기여할 수 있도록 노력하고 있음 ▪교사용 공간과 설비(교사용 컴퓨터 및 프린터등)를 구비하여 교육과정 운영을 충실히 할 수 있도록 지원하고 있으며 적절한 처우와 다양한 복지혜택을 통해 안정적인 직무환경을 조성함으로써 교직원의 직무만족도와 직무수행력을 향상시키고 있음 ▪다양한 교내 자율연수 및 직무연수를 적극적으로 참여함으로써 맡은 업무와 유아 발달에 대한 지식을 확장하고 수업역량 강화를 위해 다양한 연수에 참여하고'환경사랑'동아리에서 활발하게 활동함으로써 수업에 대한 자신감을 높이고 교사의 전문성을 향상시키고 있음			