

공 고

2017.3.1.자 김제자영고등학교 교장공모(개방형) 요강을 다음과 같이 공고합니다.

2016. 12. 13

김제자영고등학교장



1. 목적

개방형 교장 공모제를 통하여 학교장으로서의 역량과 민주적 리더십을 갖춘 유능한 교장을 임용함으로써 김제자영고등학교(마이스터고)의 운영 목적 달성을 촉진시키는데 있음.

2. 교장 공모제 학교

학교명	학급수	공모유형	전화번호 (대표전화)	주소(홈페이지 주소)
김제자영고등학교 (마이스터고등학교)	20 (특수학급 2 포함)	개방형	063-546-5313 (교무실)	우) 54411 전북 김제시 남북 9길 23 (http://www.kjah.hs.kr)

3. 임용 기간

2017. 3. 1. ~ 2021. 2. 28(4년)

4. 학교 현황

○ 교직원현황(2016.3.1.자 기준)

직위	교장	교감	보직교사	교사	행정실		계
					일반	기타	
인원	1	1	15	30	18	8	73

○ 학생현황(2016.3.1.자 기준)

학 년	1	2	3	특수학급	계
학급수	6	6	6	2	20
학생수	159	138	140		437

○ 주요 시설 현황(2016.3.1.자 기준)

교실	공동 실습소	실험 실습실	온실	시청각실	과학실	도서실	FFK실	음악실	진로진학 상담실	씨름장
20	1	15	4	1	1	1	1	1	1	1
학교운영 위원회실	직업 교육실	대강당	소강당	상담실	학습 도움실	멀티미디어 실	미술실	학생 자치회실	취업 지원실	계
1	1	1	1	3	3	1	1	1	1	61

5. 공모 범위

전국

6. 지원자격

가. 교장자격증 소지자(교육공무원)

나. 김제자영고등학교 교육과정과 관련된 기관, 교육행정기관, 교육연구기관, 국가기관, 지방자치단체, 공공단체, 국제기구, 외국기관, 산업체 등에서 3년 이상 종사한 경력이 있는 자(교장자격증 소지 유무 관계없이 공모 가능)

다. 교장 임용 예정일(2017.3.1.) 기준으로 당해 학교에서 4년 동안 재임 가능한 자(1958.9.1. 이후 출생자)

※ 본교 재직 교원 지원 제한 및 현임학교 2년미만 근무 교장 지원 불가 (단, 학교 통·폐합에 따라 폐지되는 학교의 교장은 당해 학교 근무기간이 2년 미만인 경우에도 지원 가능)

7. 지원 제한자

가. 정년 잔여기간이 4년 미만인 자는 지원 불가

나. 교육공무원임용령 제16조 승진 임용의 제한 기간에 해당하는 자

※ 전직도 승진임용의 제한 규정 준용

다. 교육공무원 인사관리규정 제17조 전직 등의 제한 규정에 해당하는 자

라. 징계기록 말소기간 미경과자. 단, 교원 4대 비위자(금품·향응수수, 상습폭행, 성 폭행, 성적 조작)는 동 기간 경과 여부와 관계없이 임용 배제

마. 초등교장 자격증 소지자와 중등교장 자격증 소지자간의 학교급별 교차 지원 금지

바. 현임학교의 근무기간이 2년 미만인 교장의 경우에는 지원 불가

(단, 학교 통·폐합에 따라 폐지되는 학교의 교장은 당해 학교 근무기간이 2년 미만인 경우에도 지원 가능)

사. 현임교 재직자는 현임교 교장공모 지원 불가

(단, 혁신학교인 자율학교에 한해 임용예정일 기준 현임교 2년 이상 근무자 현임교 지원 가능)

아. 특정분야에 대한 업무관련성이 있는 부서에서 근무하는 교육전문직원의 경우, 해당 학교 공모 지원 제한

자. 교육지원청의 교육전문직원은 해당 관내 초·중학교 공모지원 불가(고등학교 지원 가능)

차. 임용예정일을 기준으로 현임교(기관) 근무기간 1년 미만인 교감·교사·교육전문직원은 전임교(전임 근무기관 소속) 교장공모 지원 불가

카. 현임 수석교사는 교장공모 지원 불가

※ 「교육공무원법」 제29조의4 제4항에 의거 수석교사는 임기 중에 교(원)장, 교(원)감 자격을 취득할 수 없음

타. 현임교 학교운영위원회는 교장공모 지원 불가(단, 기 운영위원 중 임용예정일 기준으로, 사임 후 2년 경과한 자는 지원 가능)

8. 공고 및 서류 접수

가. 공고 및 접수 기간

◦ 공고 : 2016.12.13.(화) ~ 2016.12.20(화)

◦ 접수 : 2016.12.13.(화) ~ 2016.12.20(화)

◦ 1차 접수 후 인원이 2인 미만인 경우 1회에 한하여 재공고

[재공고 : 2016.12.21.(수)~2016.12.23.(금), 접수 : 2016.12.21.(수)~2016.12.23.(금)]

나. 접수 시간 : 09:00 ~ 16:30(토요일, 일요일은 접수하지 않음)

다. 접수처 : 김제자영고등학교 행정실

학교명	학급수	학교주소	접수처	주소(홈페이지 주소)
김제자영고등학교 (마이스터고등학교)	20	우) 54411 전북 김제시 남북 9길 23	행정실 063-546-5311	http://www.kjah.hs.kr

라. 접수 방법 : 인편제출 또는 등기우편 접수(접수된 서류는 일체 반환하지 않음)

*우편접수의 경우 접수 마감일 16:30분까지 도착분 유효

*우편 접수자는 우편발송 후 반드시 접수여부 확인(063-546-5311)

마. 공모교장 지원자는 2개교 지원 불가함

9. 지원자 제출 서류

가. 교장공모 지원서 2부(서식 1)

나. 인사기록카드 사본 2부(NEIS 출력, 소속기관장 원본대조필)

다. 경력 및 주요 활동 실적 2부(서식 2)

라. 경력 및 주요 활동 실적 근거자료 2부

마. 자기소개서 2부(서식 3)

-저장매체에 제출(홈페이지 탑재용 -원본 1부, 익명처리 1부)

바. 학교운영계획서 2부(서식 4)

-A4용지 단면 20쪽 이내

-저장매체에 제출(홈페이지 탑재용-원본 1부, 익명처리 1부)

사. 자료 공개 동의서 1부(서식 5)

아. 사실확인서 및 서약서 1부(서식 6)

자. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부(서식 7)

차. 소지하고 있는 자격증 사본 각 2부(원본 지참)

카. 기타 필요시 학교운영위원회에서 요구하는 자료(추후 요구할 수 있음)

타. 교장, 교감, 교사 자격증 사본 각 2부(해당자에 한함, 현 소속기관장 원본대조필)

파. 초·중·고등학교 졸업증명서(나이스 검색이 안 되는 자에 한하여 제출)

하. 학교 교육과정에 관련된 기관 또는 단체에서 3년 이상 종사한 경력 증빙서류

* 임용 예정직과의 관련성 여부를 판단할 수 있는 자료 제출

10. 심사 및 지원자 유의사항

가. 심사일시 및 심사 대상자 통보

- 추후 공문 및 유선으로 개별 통보

나. 지원자는 필요한 경우 연락이 가능하도록 사전 조치

다. 지원자는 품위유지에 각별히 유념하여 신뢰받는 교직원토 구성에 협조

라. 지원자가 제출한 서류의 양과 공모교장 선정과는 직접적인 연관이 없음에 유의

마. 제출 서류의 표절 등 심사·선정 절차상 문제 등이 발견되는 즉시 교장공모제 지정 철회(연루자에 대한 징계, 수사의뢰 등 엄중 조치)

바. 지원자의 자기소개서 및 학교운영계획서는 접수마감일 다음날부터 해당 학교와 교육청 홈페이지에 공지(단, 학교운영계획서는 2차 심사당일 원본으로 교체하여 임용일까지 공지)

사. 지원자의 제출서류 중 자기소개서와 학교운영계획서는 전국단위 표절검증 시스템을 활용하여 도교육청 표절심사위원회에서 심사하며, 표절 판정을 받은 경우 지원자격 박탈, 임용 추천 및 임용 취소함

11. 지원자의 자기소개서와 학교운영계획서 탑재

가. 탑재 기간 : 공고 완료 다음날에 자기소개서와 학교운영계획서를 탑재하고, 2차 심사 당일부턴 지원자의 학교운영계획서 원본을 해당 학교 홈페이지에 공지

나. 학교운영계획서는 지원학교 특성 및 지원자 본인의 교육철학 등을 반영하여 작성되어야 하며, 타인의 것을 표절한 경우는 탈락됨에 유의할 것

다. 학교운영계획서는 지원학교 특성 및 지원자 본인의 교육철학 등을 반영하여 독창적으로 작성하여야 하며, 타인의 것을 표절한 경우는 탈락됨에 유의 할 것.

12. 선정 절차 및 임용 추천 방법

가. 교장공모 희망자는 제출기간 내에 서류를 김제자영고등학교 행정실에 제출

* 심사대상자 및 심사일정은 김제자영고등학교에서 개별 통지

나. 접수결과 지원자가 없거나 2인 미만인 경우에 1차에 한하여 재공고 함.

* 재공고는 전라북도교육청홈페이지, 당해 학교홈페이지, 나라일터에 공고

다. 김제자영고등학교에서 구성·운영하는 학교공모교장심사위원회에서 1차 심사를 통해 3인을 2차 심사대상자로 선정(추천기준 통과자가 2명인 경우 2명 추천)

* 1차 심사결과 총점의 85%이상을 득점한 지원자가 2명인 경우, 2명만 2차 심사대상자로 추천

* 지원자가 2인 이하인 경우에는 심사결과 부적격으로 판단될 정도의 특별한 사유가 없는 한 모두 2차 심사대상자로 추천

* 심사일자 : 김제자영고등학교가 정하는 일자 2016.12.28.(수)

라. 전라북도교육청에서 구성·운영하는 공모교장심사위원회에서 2차 심사

마. 전라북도교육감은 임용결격사유를 확인 후 최종 1명을 선정하여 교육부장관에게 임용 제청

13. 기타

가. 지원자는 ‘2017.3.1.자 개방형 교장공모제 추진계획 안내[교원인사과-25748(2016.12.13.)’을 숙지한 후 서류작성

나. 서류 검토 결과 기록내용이 과장이나 허위사실로 판정되었을 경우 부적격자로 처리될 수 있으니 지원서류 작성시 세심한 주의 요망.

다. 접수된 서류는 일절 반환하지 않음

라. 기타 공고되지 않은 사항은 ‘2017.3.1.자 개방형 교장공모제 추진계획 안내[교원인사과-25748(2016.12.13.)’과 본교 학교운영위원회의 결정에 따름

마. 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다르거나 거짓으로 작성된 경우 또는 인사자료, 신원조회(사) 등을 통해 김제자영고등학교 교장으로서 부적격한 사유가 발견되는 경우 등 임용할 수 없는 하자가 있는 경우에는 합격이 취소되거나 합격자 발표 이후라도 임용이 되지 않을 수 있음

바. 서류작성 시 제출한 인사기록카드나 기타 증빙 서류로 확인이 가능한 내용만 기록

사. 공고 결과 신청자가 없어 재공고한 후에도 신청자가 없는 경우는 교육감은 해당 학교의 교장공모 지정을 철회

아. 기타 자세한 내용은 김제자영고등학교 행정실에 문의 바람

주소 : 전북 김제시 남북로 9길23

홈페이지 : <http://www.kjah.hs.kr>

교무실 : 063, 546-5313

행정실 : 063, 546-5311

(서식 1)

교장공모제 지원서

인 적 사 항	성명	한글	한자	사진 (3cm×4cm) ※ 최근 3개월 이내 사진을 반드시 부착하여주세요		
	생년월일	-	만(세)			
	현주소	-				
	E-mail 주소	-				
	연락처	자택	휴대폰			
	현소속		직위			
학 력		초등학교 졸업	교 장 자 격	자격 종별		
		중학교 졸업		자격증 번호		
		고등학교 졸업		발급 일자		
		대학(교) 대학 과 졸업				
		대학(교) 대학원 학과(학위:)				
		대학(교) 대학원 학과(학위:)				
일 반 경 력	근무처	직위	담당업무	근무기간	주요실적	
				~		
				~		
				~		
교 육 경 력	구분	근무처	근무기간	근무연월수	비고	
	교사		~			
	교감	(학교), (학교), (학교)	~			
	교장	(학교), (학교)	~			
	전문직	(), ()	~			
자 격	면허종류	취득일자	발행처	면허번호	외국어	기타
					영어 상중하	
					일어 상중하	
					() 상중하	

본인은 2017.3.1.자 김제자영고등학교 교장 공모에 지원합니다.

2016년 월 일
지원자 (인)

김제자영고등학교장 귀하

접 수 증

위 지원서를 접수하였음을 확인함

접수번호		접수일		접수자	직 : 성명 :
------	--	-----	--	-----	-------------

김제자영고등학교장 (직인)

(서식 2)

경력 및 주요 활동 실적

소 속 (기관명)		직 위		성 명	
생년월일	(세)	현 직 임 용 일		소지자격 (교 원)	
학 력		주 요 교육경력			
주 요 활 동 ^ 실 적 요 약 v	<p style="text-align: center;"><별지 계속 기재 가능></p>				
비 고	<p style="text-align: center;"><근거서류 첨부></p>				

- ※ 2~4 페이지 범위에서 상철로 작성
- ※ 기록된 내용은 제출한 인사기록카드 및 근거서류를 통하여 확인이 가능해야 함
⇒ 인사기록카드에 관련 부분을 형광펜으로 표기 요망
- ※ 주요활동란에 기록되지 않은 내용에 대한 증빙물은 인정하지 않음

(서식 3)

자기소개서

소 속		직 위		성 명	
-----	--	-----	--	-----	--

[별지 계속 기재 가능]

- ※ 2 ~ 3페이지 범위에서 상철로 작성
- ※ 지원동기, 국가관, 교육관, 특기 및 취미 생활, 향후 학교 경영 포부 등을 기록
- ※ 표절로 판정되는 경우 공모교장 자격 박탈, 임용추천 취소 등의 조치됨에 유의(전국단위 표절 검증 시스템 적용)
- ※ 익명화하여 접수마감일 익일부터 해당학교와 교육청 홈페이지에 공지

(서식 4)

학교운영계획서

소 속		직 위		성 명	
-----	--	-----	--	-----	--

I. 학교교육 목표

※ 작성방법

- 1) 작성도구 : 한글 워드프로세서
- 2) 여백 : 위 여백 15, 아래 여백 10, 좌우 여백 20, 머리말 꼬리말 15
- 3) 분량 : A4 단면 20쪽 이내
- 4) 글자 폰트 및 크기 : 본문 신명조 12포인트
- 5) 본문 작성 : 본문에는 목차를 만들지 말고, 소속과 성명이 나타나지 않도록 유의할 것(윗부분에만 기재)
- 6) 쪽번호는 '1/20'과 같이 '일련번호/전체매수'의 형태로 나타낼 것

II. 학교교육과정 운영

- ※ 지원자의 학교경영계획서 제출 시, 마이스터고 육성취지와 방향에 대한 이해도와 의지를 판단할 수 있도록 '마이스터 학생 육성계획' 및 '산학협력 계획' 을 반드시 포함
- ※ 향후 공모교장 임용 후 공모교장 평가 시 평가 자료로 활용되므로 실천 가능한 내용으로 작성(20페이지 이내 작성, 상철)
- ※ 지원학교 특성 및 지원자 본인의 교육철학 등을 반영하여 작성되어야 하며, 표절로 판정되는 경우 공모교장 자격박탈, 임용추천 취소 등의 조치됨에 유의(전국단위 표절 검증 시스템 적용)
- ※ 홈페이지에 동일한 조건으로 탑재될 수 있도록 그림 등이 포함되어 있는 별도의 겉 페이지를 만들지 말 것
- ※ 익명화하여 해당학교 및 도교육청 홈페이지에 공지(2차 심사당일 원본으로 교체하여 임용일까지 공지)

학교운영계획서

Ⅲ. 학교교직원 관리 및 지원

Ⅳ. 지역사회 연계활동

Ⅴ. 시설, 환경, 재무 등 일반경영

(서식 5)

자료 공개 동의서

소 속 :

직 위 :

성 명 :

생년월일 :

위 본인은 2017학년도 공모교장에 응모하면서 제출한 자기 소개서와 학교운영계획서를 익명화하여 해당학교 및 도교육청 홈페이지에 공지(단, 학교운영계획서는 2차 심사당일 원본으로 교체하여 임용일까지 공지)하며, 전국단위 공모교장 표절시스템 업로드 자료로 활용됨에 동의합니다.

2016. 12. .

위원인 (인)

김제자영고등학교장 귀하

(서식 6)

사실확인서 및 서약서

소 속 :

직 위 :

성 명 :

생년월일 :

위 본인은 2017학년도 교장공모제에 응모하면서
지원서류(자기소개서, 학교운영계획서)를 표절하지
않았음을 확인하며, 제출한 지원서류가 표절 판정을
받은 경우 지원자격 박탈, 임용추천 및 임용 취소 등
의 불이익을 감수할 것을 서약합니다.

2016년 월 일

지원자 성명 인

김제자영고등학교장 귀하

(서식 7)

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

【개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서】

가. 개인정보 수집 목적

- 공모교장 선발을 위한 정보 수집

나. 개인정보 이용 항목

- 성명, 소속, 생년월일, 주소, 성별, 나이, 학력, 자격 및 자격소지과목, 현직 위 근무년수, 연락처(집전화번호, 휴대폰번호), 사진, 경력 및 주요활동 실적, 자기소개서, 학교경영계획서

다. 개인정보의 보유 및 이용 기간

- 「공공기록물관리에 관한 법률시행령 제26조」에 의거 선발 후 5년 보관

라. 개인정보 제공

- 지원학교 및 도교육청(또는 해당 교육지원청)

마. 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의 거부 고지

- 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의를 거부할 수 있으며, 거부 시 2016년도 공모교장에 응모할 수 없습니다.
- 본 서식에 작성된 개인정보는 공모교장 선발 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.
- 개인정보 수집 · 이용 법적 근거 : 「개인정보보호법」 제15조, 17조

개인정보 수집·이용 및 제공에 ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2016. . .

성명 :

(서명)