

군산영광중학교 제13기 학교운영위원회

## 2024학년도 제5회 회의록

		학교장	위원장
회의소집일자	2025. 1. 23.(목)		
회의일시	2025. 2. 6.(목) 10:30		
회의장소	군산영광중학교 교장실(군산시 둔배미길 21, 2층)		
회의진행순서			
1. 개회선언    2. 국민의례    3. 학교장 인사    4. 위원장 개의 선언 5. 안전심의    6. 기타사항    7. 폐회			
심의안건 : ① 2025학년도 교육과정 운영계획(안) ② 2025학년도 교직원 연수 계획(안) ③ 2025학년도 교직원 동아리 운영계획(안) ④ 2025학년도 방과후학교 운영계획(안) ⑤ 2025학년도 원도심학교 운영계획(안) ⑥ 2025학년도 기초학력 보장 교육 프로그램 운영계획(안) ⑦ 2025학년도 교육복지우선지원사업 운영계획(안) ⑧ 2025학년도 학교안전사고 예방을 위한 학교 계획(안) ⑨ 2025학년도 학교폭력 전담기구 운영계획(안) ⑩ 2025학년도 학교체육소위원회 구성(안) ⑪ 2025학년도 학교급식 운영계획(안) ⑫ 2025학년도 학교발전기금 조성 및 운영계획(안) ⑬ 2024학년도 교비회계 제3차 세입·세출 추가경정 예산(안) ⑭ 2024학년도 교비회계 계속비 이월 예산 편성의 건 ⑮ 2025학년도 교비회계 세입·세출 본예산(안)			

## 심 의 결 과

### 1. 2025학년도 교육과정 운영계획(안)

#### 가. 발언자 및 내용

◦ 교육과정기획부장 심○보: 학교특성 및 교육목표에 따라 내실 있는 교수학습활동 및 인성지도가 이루어져 교육성과의 극대화를 이루도록 하기 위하여 학교 교육과정 편성 운영계획을 수립하고 1학년은 2022 개정교육과정으로 반영되며 2,3학년은 2015 개정교육과정으로 편성되었음. 현장 안착을 위한 기반 조성 및 2025학년도 중학교 학교교육과정 편성·운영 최적화 방안을 모색하여 학교수준에 적합한 맞춤형 교육과정 편성·운영의 내실화를 위한 계획 수립을 안건자료에 의거 상세히 설명함

- 편제: 중학교 교육과정은 교과(군)와 창의적 체험활동으로 편성

\*\*교과(군): 국어[442], 사회(역사포함)/도덕[510], 수학[374], 과학/기술·가정/정보[680], 체육[272], 예술(음악/미술)[272], 영어[340], 선택(한문, 보건, 진로와직업)[170]으로 함

\*\*창의적 체험활동[306]: 자율(자치) 활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로활동으로 함

\*\*1학년은 자유학기제(2학기)로 함(1학기 자필고사 실시, 2학기 자필고사 없음)

\*\*참고로 모든 교육과정은 증감운영 가능함

- 총 수업시간 수: 3,366(3년간의 최소 수업시간 수)

- 시간 배당 기준: 1시간 수업은 45분을 원칙으로 함. 다만 기후, 계절, 학생의 발달 정도, 학습내용의 성격 등과 학교 실정을 고려하여 탄력적으로 편성·운영할 수 있음 / 학년군 및 교과(군)별 시간 배당은 연간 34주를 기준으로 한 3년간의 기준 수업시수임 / 정보 과목은 68시간을 기준으로 편성·운영함 / 수업 일수는 연간 170일 이상, 출석일수는 연간 190일 이상을 확보함 / 수업 시수는 연간 3,366시간 운영(1,2,3학년 주당 33시간)

- 재량 휴업일 계획: 총 3일(2025. 4. 21.(월) 영광학원 개교기념일 / 2024. 5. 1.(목) 근로자의 날 / 2024. 11. 13.(목) 대학수학능력평가)

◦ 각 위원: 적정히 운영되기를 당부하며 원활한 추진을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

### 2. 2025학년도 교직원 연수 계획(안)

#### 가. 발언자 및 내용

◦ 교육과정운영부장 박○숙: 미래형 교원 연수 추진, 교원의 전문성 강화, 교원 연수 내실화를 목표로 법정 의무 교육, 안전한 학교 구현을 위한 연수 운영 강화, 교직원 전문성 강화 자격연수, 신규교사 연수 강화, 연수계획 시 포함되어야 하는 연수 및 우리학교 자체 연수 계획을 안건자료에 의거 상세히 설명하고 추진하고자 함

- 교직원 연수 유형: 법정 의무교육, 안전한 학교 구현을 위한 연수 운영 강화, 교직원 전문성 강화-자격연수, 신규교사 연수 강화, 연수계획 시 포함되어야 하는 연수

- 학교단위 교직원의 안전교육 활성화: 심폐소생술 등 응급처치에 관한 교육, 교직원 역사교육 전문성 강화, 2022 개정 교육과정 주요 내용 연수, 초중학교 SW교육 담당교직원 전문성 강화, 교직원의 학생평가, 전문성 강화, 학교생활기록부 신뢰도 제고를 위한 교직원 연수 강화, 학교 통일 교육 강화를 위한 교직원 통일 의식 및 전문성 제고, 인성교육 강화, 학교폭력(성폭력) 예방 및 대응 역량 강화, 교직원 상담역량 강화 연수, 학습장애 및 학습부진 학생 지도 역량 강화, 학생 자살예방 정신건강 관리 역량강화, 흡연음주 등 오남용 예방교육 강화

- 자체연수(소요예산액: 12,626,000원): 직무연수, 단위학교 중심 교직원 연수(컨설팅 장학, 연구수업, 교과 관련 연수, 전달 연수, 교내 자율 장학, 학교폭력예방 연수, 교직원 수련회, 부장 워크숍, 교직원워크숍)

- 직무연수비 지원금: 교직원 1인당 10만원(연수를 더 원하는 교원의 경우 20만원까지 지급)

◦ 각 위원: 업무 추진 노고를 격려하고 원활한 추진을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

### 3. 2025학년도 교직원 동아리 운영계획(안)

#### 가. 발언자 및 내용

◦ 교육과정운영부장 박○숙: 풋살의 기원과 발전과정을 공부함으로써 교육과정 상의 학생 동아리 활동지도에 활용하고 트레이닝을 통해 건강한 신체를 유지하고 풋살의 다양한 기술 공유 및 동호회 회원들 간에 친목을 도모하여 활기차고 건강한 교육 현장을 만들고자 함

- 동호회명: 풋살에 빠져볼래(회원수 18명)

- 운영계획: 정기모임 연간 22회(개인 트레이닝 포함하여 54회), 목요일 방과후(학교 학사일정을 고려하여 유연하게 운영함)

- 활동장소: 본교 운동장 및 강당(외부 팀과 친선경기를 가질 때는 장소를 달리할 수 있음)

- 운영비: 1,500,000원(훈련 및 출진용품, 행사진행비)

◦ 각 위원: 적정히 운영되기를 당부하며 원활한 추진을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

### 4. 2025학년도 방과후학교 운영계획(안)

◦ 교육과정운영부장 박○숙: 정규 교육과정을 보완하는 다양한 교육경험 제공, 사회 계층 간 교육격차 완화, 신뢰받는 교육풍토 및 학부모의 과도한 사교육비 경감등을 목적으로 운영하고자 함.

- 교과 기초학력 향상 지도반 운영(전학년 기초학력진단평가 미도달자 대상 및 희망자): 국어, 수학

- 특기적성반 운영(1,2,3학년 희망자): 배구반, 농구반, 풋살반

- 운영기간: 2025. 4. ~ 11.(총 320시간)

- 방과후학교 자유수강권 지원

- 예산액: 방과후학교 운영비 지원금\_15,190,000원 / 자유수강권 지원금\_1인당 600,000원(예산이 남을 경우 72만원까지 가능)

◦ 각 위원: 적정히 계획됨을 확인하고 원활한 운영을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

### 5. 2025학년도 원도심학교 운영계획(안)

#### 가. 발언자 및 내용

◦ 교육과정운영부장 박○숙: 학교의 내·외적 환경으로 인한 원도심학교 운영 중점사항과 교육활동을 펼치고자 세부 추진 계획을 안건자료에 의거 설명함.

- 교육활동 프로그램: 감사일기 및 비평전시회, 교과 연계 지역 특성화 교육 및 활동, 동아리 및 스포츠클럽 활동, 백합예술축제 동아리활동, 푸드테라피 활동 및 텃밭 가꾸기, 교과 학습 학력 증진, 독서 논술, 성장플래너 사용

- 학부모 참여 프로그램: 학부모 독서 모임, 학부모 교내 행사 활동 지원

- 교원 전문성 신장 프로그램: 교직원 연수, 교직원 자율 동아리

- 지역사회 연계 프로그램: JC리더십 캠프 운영, 지역 마을가게 탐방 체험활동, 지역사회 봉사활동 실천

- 예산액: 44,000,000원

◦ 각 위원: 업무 추진 노고를 격려하고 원활한 운영을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

### 6. 2025학년도 기초학력 보장 교육 프로그램 운영계획(안)

가. 발언자 및 내용

- 교육과정운영부장 박○숙: 모든 학생의 기초학력을 보장하고 학습지원대상학생 및 교육결손이 있는 학생에 대한 적극적이고 포괄적인 지원 및 전문성 있는 내부강사(교사)를 활용한 학습지원, 외부강사 제공으로 맞춤형 학습 집중지원, 수준별 학습 및 정서 지원 강화, 심층지원 대상학생의 전문기관 중재 지원을 함에 있어 프로그램 운영 계획을 설명함
- 사업명: 2025학년도 기초학력 보장 교육 프로그램(두드림학교, 교과보충프로그램)
- 운영기간: 2025. 3. ~ 2026. 2.
- 운영내용: 4개 프로그램 운영 예정(수강료, 교재비 등 수익자 부담 없음)
- 운영시간: 학기 중 월~금 방과 후 16:30~19:00, 19:00~20:30(운영시간은 학교 교육과정 운영시간에 따라 변동될 수 있음)
- 운영장소: 각급 교실, 특별실 및 기타 유휴 교실 활용
- 운영대상: 1~3학년 학습지원대상학생 및 교육결손이 있는 학생 중 학습지원대상학생 지원협의회에서 선정(학부모 동의 후 지원)
- 소요예산: 12,100,000원(추정 금액으로 교육청 예산 교부금액에 따라 달라질 수 있음)
- 계약방법: 개인위탁 강사 계약(외부 강사 계약 시 전북방과후학교 운영 길라잡이 준용)
- 각 위원: 적정히 계획됨을 확인하고 원활한 운영을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

## 7. 2025학년도 교육복지우선지원사업 운영계획(안)

가. 발언자 및 내용

- 교육복지사 서○영: 교육복지우선지원사업은 학생과약, 맞춤형지원, 환경조성, 운영지원에 따라 운영하고 위탁기관 계약 계획을 설명함
- 학생과약: 가정및기관방문, 신입생학급프로그램, 마음약방
- 맞춤형지원(집중지원): 긴급지원, 아침머꼬, 일상생활기술증진, 나아가기, 개인상담, 가족상담, 가족소화행, 사제동행
- 맞춤형지원(우선지원): 자유여행, 길위의학교, 진로캠프, 푸드테라피, 인성예절교육, 자원봉사동아리, 자율동아리, 교육복지서포터즈
- 환경조성: 즐거운학급, 행복한학교, 희망찬지역, 교직원연수
- 운영지원: 협의회비, 운영비, 인건비
- 총예산액: 100,203,000원(기타기관지원금 11,505,000원 포함)
- 프로그램 위탁기관 운영: 상담(우리봄심리상담센터), 다도프로그램(군산차인회), 푸드테라피(창의문화연구소) 총 3개기관\_운영예산액: 8,000,000원
- 각 위원: 사업추진 노고 격려 및 적정히 계획됨을 확인하고 원활한 운영을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

## 8. 2025학년도 학교안전사고 예방을 위한 학교 계획(안)

가. 발언자 및 내용

- 인성인권부장 나○학: 안전을 바탕으로 한 행복한 생활을 위한 학교 안전교육의 필요성 및 학교 안전사고를 줄이기 위한 안전사고 분석 및 안전교육 계획을 수립하고 시행하고자 함
- 학교 현황, 학교 안전 조직, 학교 안전사고 발생 시 대응 절차 운영 계획
- 학교안전 현황: 전년도 학교계획 추진실적 및 학교안전 현황분석 및 개선방향
- 안전교육 및 예방활동 계획: 학사일정별 안전관리·재난 대비 훈련·학교안전교육 연간계획, 교직원 대상 안전교육 실시 계획, 학생 및 교직원 심폐소생술 교육을 계획하고 학생 생활 안전 지도 및 외부 체험활동 안전대책, 학교 안전 관련 학부모 연계 활동을 중점으로 계획함
- 학교안전사고 피해 회복: 학교안전공제회, 학교배상책임 공제급여 청구, 학교안전사고 시 학생 심리지원
- 각 위원: 적정히 계획됨을 확인하고 원활한 추진을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

## 9. 2025학년도 학교폭력 전담기구 운영 계획(안)

- 학교폭력전담교사 방○훈: 학교폭력예방법 제14조 및 학교폭력예방법 시행령 제16조에 따라 학교폭력 전담기구의 구성 및 원활한 운영을 위해 교원 위원, 학부모 위원을 위촉하고자 함
- 구성원: 교원 4명(교감, 안전인성인권부장, 학교폭력전담교사, 전문상담교사) / 학부모 2명(2학년 김○민-장○경, 3학년 강○빈-전○희)
- 학부모 위원 위촉 방식: 학교운영위원회의 심의를 통해 학교장에게 추천하고 추천된 학부모를 위촉
- 임기: 1년(교원 재직기간, 학부모 중도에 변경되는 경우: 신규 구성원의 임기는 전 구성원의 잔여 임기)
- 역할: 사안접수, 가해자와 피해학생 분리, 집행정지 결정에 따른 가해학생과 피해학생 분리 심의, 최초 학생 작성 확인서 접수 및 사안 접수 보고서 작성 등, 사안보고(관할교육지원청으로 48시간 이내 보고-중대사안은 즉시 보고), 학교장 자체 해결 여부 심의, 학교장 긴급조치 여부 심의, 졸업 직전 가해학생 조치사항 학교생활기록부 삭제 심의
- 내용: 주요사안처리(사안처리 시 유의사항), 학교폭력 예방교육 실시, 학교 구성원 역할을 통해 안전한 학교 만들기
- 각 위원: 적정히 운영되기를 당부하며 원활한 운영을 부탁드립니다

나. 결정사항: 원안 심의

## 10. 2025학년도 학교 체육소위원회 구성(안)

- 가. 발언자 및 내용
- 교육과정기획부장 심○보: 학교스포츠클럽 등록 및 운영에 관한 체계적인 관리 및 학교스포츠클럽 활성화를 통한 학교 체육의 발전을 위하여 학교운영위원회 내에 학교체육소위원회를 별도로 구성하여 운영하고자 함
- 구성: 위원장 및 부위원장을 포함하여 7인 내외로 구성(위원장은 위촉 위원 중 호선으로 결정, 부위원장은 교감으로 함)
- 구성결과: 교감, 교무부장, 학교스포츠클럽 전담교사 2인, 체육교사 3인
- 역할: 학교스포츠클럽 운영 및 학생선수 인권보호, 스포츠강사 채용 심의, 학생건강체력평가제 실시 후 비만 판정을 받은 학생에 대한 대책 등 학생 건강 유지·증진에 관련된 사항 논의
- 각 위원: 업무 추진 노고를 격려하고 원활한 추진을 부탁드립니다

나. 결정사항: 원안 심의

## 11. 2025학년도 학교급식 운영계획(안)

- 가. 발언자 및 내용
- 주무관 오○자: 학교급식 운영계획 및 자체 영양기준 등에 관한 사항, 급식비 결정에 관한 사항, 급식비 반환 기준, 식재료에 관한 사항, 식재료 조달 방법 및 업체선정 기준에 관한 사항, 학부모의 참여와 지원에 관한 사항, 2024년 학교급식 운영 결과 이행상황 보고를 안전자료에 의거 상세히 설명함
- 급식기간: 2025. 3. ~ 2026. 2.(188일)
- 급식대상: 전교생, 교직원
- 운영방식: 도시형, 직영 급식(식당 배식), 공동조리(비조리교)
- 급식시간: 중식(1식), 학교가 정한 급식 시간
- 급식비(중식): 학생\_4,990원, 교직원\_5,310원
- 각 위원: 적정한 운영계획을 확인하고 원활한 운영을 부탁드립니다

나. 결정사항: 원안 심의

## 12. 2025학년도 학교발전기금 조성 및 운영계획(안)

가. 발언자 및 내용

◦ 교육과정기획부장 심○보: 학생복지의 강화 및 교육환경개선을 위해 자발적인 기부금품을 조성하고자 하는 바 그 조성 목적 및 방법, 집행계획을 명확히 하여 절차의 정당성 및 회계운영의 투명성을 확보하고자 함

- 학교발전기금 조성방법: 자발적 조성금품

- 조성기간: 2025. 3. 1. ~ 2026. 2. 28.

- 조성내역: 학생복지 및 학생자치활동의 지원, 학교체육활동 기타 학예활동의 지원

- 2024학년도 수입·지출 이월계획액: 37,301,010원

- 2025학년도 수입·지출 자발적 조성금품 계획액: 30,075,990원

◦ 각 위원: 적정한 운영계획을 확인하고 원활한 추진을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

### 13. 2024학년도 교비회계 제3차 세입·세출 추가경정 예산(안)

가. 발언자 및 내용

◦ 주무관 오○자: 이번 추경예산은 기정예산액 9,262,928,000원보다 0.5% 증가한 49,553,000원으로 세입·세출 각각 9,312,481,000원이 증액 편성되고 각 부서별, 과목별 사업 정산에 따른 세부 요구내역은 안건자료와 같음을 자세히 설명함

◦ 각 위원: 적정히 편성됨을 확인하고 원활한 추진을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

### 14. 2024학년도 교비회계 계속비이월 예산편성의 건

가. 발언자 및 내용

◦ 주무관 오○자: 계속비이월은 수년도에 걸쳐 시행하는 사업(5년 이내)의 경비에 대하여 일괄하여 심의를 거친 예산으로 연간부담액 중 해당연도까지 계속하여 차례로 이월하여 사용할 수 있음을 안건자료에 의거 자세히 설명함

- 사업명: 그린스마트스쿨 사업

- 총사업기간: 2024. ~ 2025.

- 이월액: 606,146,250원

- 이월사유: 준공(2024.10.22.) 후 집행잔액 반납처리 미정

◦ 각 위원: 업무 추진 노고를 격려하고 원활한 추진을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

### 15. 2025학년도 교비회계 세입·세출 본예산(안)

가. 발언자 및 내용

◦ 주무관 오○자: 2025학년도 본예산 편성계획을 수립하고 2024. 12. 13.(금) 교직원 교육 실시 및 학교구성원의 의견수렴을 위해 참여 안내문을 홈페이지에 탑재하였습니다. 학교구성원 의견수렴 결과 1건도 접수되지 않아 해당없음으로 처리되었고 2024. 12. 27.까지 제출받은 각 부서별, 과목별 예산요구서는 취합한 후 2025. 1. 9.(목) 조정회의를 거쳐 예산안을 편성하였습니다. 각 부서별, 과목별 세부 요구내역은 안건자료와 같습니다. 전년도 본예산 3,441,858,000원에 비해서 221,898,000원으로 6.4% 증가하여 세입·세출 각각 3,663,756,000원이 편성되었습니다. 세입 인건비 2,938,254,000원은 교원·사무직원·기간제인건비로 편성하고 운영비 679,102,000원은 일반운영비 및 경상운영비 목적에 맞게 편성하고 기타이전수입으로 법인법정부담금 3,000,000원은 법정부담금으로 교생실습비 300,000원은 교육실습생운영비로 편성하였습니다. 수익자부담금으로는 현장체험학습비 20,875,000원 졸업앨범비 6,125,000원이 책정되었습니다. 행정활동수입으로 이자수입 15,500,000원 및 기타행정활동수입 600,000원이 편성되어 세출 예산에 적절히 반영됨을 안건자료에 의거 자세히 설명함

◦ 각 위원: 적정히 편성됨을 확인하고 원활한 추진을 부탁함

나. 결정사항: 원안 심의

참 석 자 명 단	출석위원(11명 중 7명 참석): 김○호, 이○철, 조○숙, 성○주, 차○영, 박○숙, 심○보 출석교직원(2명): 행정실장 김○주, 간사 오○자
불 참 자 명 단	불참위원(4명): 장○경, 전○희, 정○균, 박○영
기록자	간사 오 ○ 자 (서명)