

## 2020학년도 학부모 연수자료집

2020. 6.



**김제여자고등학교**

<http://www.gimjeygo.hs.kr>

## 【 목 차 】

1. 학교현황 .....	3
2. 학사 일정표 .....	4
3. 학교 생활규정 .....	6
4. 학부모 사이버 학교폭력예방교육 .....	18
5. 1학년 운영계획 .....	20
6. 2학년 운영계획 .....	27
7. 3학년 운영계획 .....	31
8. 교권보호 교육 .....	35
9. 교원능력개발 평가 .....	37
10. 2020 생활기록부에 대한 안내 .....	44
11. 공교육 정상화 및 선행교육 규제를 위한 기본계획 .....	49
12. 2021학년도 수능 및 대학입시 일정 조정 .....	52
13. 학교 진로교육 계획 .....	58
14. 학부모 대상 통합교육 및 장애 인식개선교육 .....	59
15. 생명존중 · 자살예방 교육 .....	61
16. 성매매 예방교육 .....	63
17. 양성평등 교육을 실천하기 위한 부모 지침 .....	65
18. 학부모를 위한 성폭력 예방교육 자료 .....	66
19. 학부모를 위한 청소년기 흡연 예방과 금연교육 .....	68

# 1 학교 현황



## 학교 연혁

- 1941. 03. 31. 김제공립여학교 설립 인가
- 1943. 03. 20. 제1회 졸업식 거행
- 1946. 07. 01. 학칙 변경 인가
- 1947. 09. 30. 김제여자중학교로 교명 개칭
- 1951. 08. 30. 학칙 변경 인가(김제여자고 3학급, 김제여자중 9학급)
- 1953. 03. 21. 김제여자고등학교 제1회 졸업식
- 2019. 03. 01. 제27대 김선승 교장 부임
- 2020. 02. 12. 제74회 졸업식(104명 졸업, 졸업생 총 수 17,019명)



## 학교 교육공동체 현황

### □ 학생 현황

[2020. 3. 기준]

학년	학급 수	학 생 수					
		1반	2반	3반	4반	5반	계
1	5	22	23	23	22	23	112
2	5	24	24	21	21	20	112
3	5	27	26	22	22	22	119
계	15						343

### □ 교직원 현황

구분 성별	교 원									일 반 직				교육 공무 직	총계
	교장	교감	보직 교사	교사	보건	사서	영양	특수	계	행정 실장	교육 행정 직	시설 관리 직	계		
남	1	.	3	8	.	.	.	.	12	.	1	1	2	2	16
여	.	1	7	13	1	1	1	2	26	1	2	.	3	9	38
계	1	1	10	21	1	1	1	2	38	1	3	1	5	11	54

### □ 학교시설 현황

구 분	운동장	일반 교실	특별 교실	관리실	교과교실	화장실	샤워실	창고	기숙사
수 량	1	15	20	11	8	11	1	1	1

## 2 학사 일정표

월	일	월	화	수	목	금	토	수업일수						
								1,2	3					
4	5	6	7	8	9	개학식 (3학년)	10		11	0	2			
	12	13	14	15	국회의원선거	16	개학식 (1,2학년)	17	18	2	4			
	19	20	상담주간 (4.20-4.24)	21	22	23		24	학력평가(3)	25	5	5		
	26	27		28	29	30	석가탄신일				3	3		
5								1		2	1	1		
	3	4		5	어린이날	6		7		8		9	4	4
	10	11		12		13		14		15		16	5	5
	17	18		19		20	3학년 등교개학	21	학력평가(3)	22		23	5	5
	24	25	학사감사 (5.25-5.27)	26		27	2학년 등교개학	28		29		30	5	5
6	31	1		2		3	1학년 등교개학	4		5		6	5	5
	7	8		9	영어듣기평가 (1)	10	영어듣기평가 (2)	11	영어듣기평가 (3)	12	학부모수업공개 (1-4교시)	13	5	5
	14	15		16		17		18	학력평가(1,2) 모의평가(3)	19		20	5	5
	21	22		23		24	1차고사 (전학년)	25	1차고사 (전학년)	26	1차고사 (전학년)	27	5	5
	28	29		30									2	2
7					1		2		3		4	3	3	
	5	6		7		8		9		10		11	5	5
	12	13		14		15		16		17	화요일수업	18	5	5
	19	20		21		22	학력평가(3)	23		24		25	5	5
	26	27		28		29		30		31		1	5	5
8	2	3	2차고사 (전학년)	4	2차고사 (전학년)	5	2차고사 (전학년)	6		7		8	5	5
	9	10	학생회 선거	11		12		13		14	여름방학식	15	5	5
	16	17	방학	18	방학	19	방학	20	방학	21	방학	22	0	0
과목별 수업 시수	1학년	16		16		15		16		16		79	85	89
	2학년	16		16		15		16		16		79		
	3학년	17		17		15		17		17		83		

月	일	월	화	수	목	금	토	수업일수						
								1,2	3					
8	23	24	개학식	25		26		27		28	자치수련회 (1박 2일)	29	5	5
	30	31											1	1
9				1		2	1차고사(3)	3	1차고사(3)	4	1차고사(3)	5	4	4
	6	7		8		9		10		11		12	5	5
	13	14		15		16	학력평가(1,2) 모의평가(3) 수시 학생부 마감	17	수업공개	18		19	5	5
	20	21		22	영어듣기평가(1)	23	영어듣기평가(2) 수시 원서접수 (9.23~9.29)	24	영어듣기평가(3)	25	1차고사(1,2)	26	5	5
	27	28	1차고사(1,2)	29	1차고사(1,2)	30	추석 연휴					2	2	
10								1	추석	2	추석 연휴	3	0	0
	4	5		6		7	수련활동(2년)	8	현장체험학습(1) 수련활동(2년)	9	한글날	10	4	4
	11	12		13		14	2차고사(3)	15	2차고사(3)	16	2차고사(3)	17	5	5
	18	19	목요일 수업	20		21		22		23		24	5	5
	25	26	금요일 수업	27	학력평가(3)	28		29		30		31	5	5
11	1	2		3		4		5		6		7	5	5
	8	9		10		11		12		13		14	5	5
	15	16		17		18	학력평가(1,2)	19		20		21	5	5
	22	23		24	금요일 수업	25		26		27		28	5	5
	29	30											1	1
12				1		2		3	대학수학능력시험	4		5	3	3
	6	7		8		9	2차고사(1,2)	10	2차고사(1,2)	11	2차고사(1,2)	12	5	5
	13	14	정시 학생부 마감	15		16		17		18		19	5	5
	20	21		22	금잔디축제	23		24	겨울방학식	25	성탄절	26	4	4
	27	28	방학	29	방학	30	방학	31	방학				0	0
2	31	1	개학식 금요일 수업 (3)	2		3		4		5	졸업식 종업식	6	5	5
과목별 수업 시수	1학년	16		16		17		16		16		81	89	89
	2학년	16		16		16		16		16		80		
	3학년	16		17		16		16		16		81		
수업 일수	1,2학년: 85일(1학기)+89일(2학기)=174일 / 3학년: 89일(1학기)+89일(2학기)=178일													

## 제1장 총 칙

**제1조 【명칭】** 이 규정은 ‘김제여자고등학교 학교생활 규정’이라 한다.

**제2조 【목적】** 이 규정은 본교 학생생활과 관련한 제반사항들을 규정함으로써 학생들로 하여금 자주적 학습능력과 민주시민으로서의 생활 및 준법의식을 함양하게 하여 21세기 세계화·정보화 사회의 주역으로서 학교와 지역사회 그리고 국가의 발전 및 법치주의 사회 실현에 기여함을 목적으로 한다.

**제3조 【적용근거】** 본 규정은 초·중등교육법시행령 제9조 제1항 제4호·제7호·제8호 및 제9호의 학교 규칙기제사항과 관련 학생생활에 관한 세부사항을 규정한다.

## 제2장 학교생활교육위원회

**제4조 【학교생활교육위원회】**

- ① 학생들의 생활지도에 관한 실무를 담당하고, 이 업무의 효율성을 제고하기 위하여 학교생활교육위원회를 둔다.
- ② 학교생활교육위원회는 의장 1인을 포함하여 5인 이상 10인 이하의 위원으로 구성하되, 교감을 의장으로 한다.
- ③ 위원은 교무부장, 인성인권안전부장, 인성인권안전부 교사, 진로상담부장, 각 학년부장 등을 위원으로 하되, 인성인권안전부 담당교사를 간사로 한다.

**제5조 【기능】**

- ① 학교생활교육위원회는 학생의 생활지도 전반에 대한 사항을 협의한다.
- ② 본 협의회는 위원 1/2이상의 출석으로 개최하고, 출석위원 과반의 찬성으로 의결하되, 가부 동수인 경우에는 의장이 결정권을 가진다.

## 제3장 학생생활

## 제1절 교내생활

**제6조 【기본품행】** 학생으로서 기본예절과 질서를 지키며 남을 존중하고 자율적인 학습 분위기 조성에 힘쓰며, 타인의 학습권을 존중하여야 한다.

**제7조 【시설이용 및 환경】**

- ① 학교의 시설물을 애호하고, 교구를 소중히 사용하며 정리 정돈한다.
- ② 교내의 시설물에 낙서 등을 해서는 안 되며, 실내외의 쾌적한 학습 환경 조성에 노력하여야 한다.

**제8조 【타인의 소유물에 대한 존중】**

- ① 학생들은 다른 학생 및 교사들의 개인 소유물을 소중히 여긴다.
- ② 남의 물건에 허락 없이 손을 대지 않는다.

**제9조 【교우관계】** 학생들은 동급생 및 상·하급생간의 예의를 지켜서 상호간의 신뢰를 쌓는다.

**제10조 【이성교제】** 학생들은 양성평등의식을 바탕으로 서로 존중한다.

- ① 이성 간 예절을 지키며, 책임 있는 행동을 한다.
- ② 스토킹이나 성희롱에 대한 확실한 거부의를 표현하고 필요할 경우 담임교사나 원하는 교사 등에

게 도움을 요청한다.

③ 생명의 존엄성과 책임의식을 일깨우는 성교육을 이수하여야 한다.

**제11조 【동아리활동】** 특기·적성 교육과 계발활동(클럽활동)을 연계하여 교내 동아리활동 등 건전한 단체 활동을 권장하되, 그 운영은 다음 각 호와 같다.

1. 학생은 계발활동(클럽활동) 및 특기·적성 교육활동과 연계하여 소질과 특기를 계발하는데 노력한다.
2. 동아리의 결성을 위해서는 활동목적과 계획을 작성하여 동아리활동 담당부서(관련지도부)에 등록·승인을 받아야 하며, 반드시 지도교사를 둔다.
3. 필요에 따라 학교장의 승인을 받아 외부 전문가나 학부모를 지도 교사로 둘 수 있다.
4. 인가된 동아리는 각종 행사(예술제, 학교 축제, 기타 동아리와 관련된 행사 등)에 참가할 수 있다.
5. 인가된 동아리는 활동과 관련하여 학교에 각종 지원을 요청할 수 있다.

**제12조 【여가활동】** 학생들은 즐겁고 보람 있는 학교생활을 할 수 있도록 교내 휴식시간 및 여가시간을 잘 활용한다.

1. 여가시간에는 자신의 취미와 적성을 살리는 활동을 한다.
2. 여가시간에는 특별실(전산실, 음악실, 체육관, 도서관 등)을 이용할 수 있으며, 해당실의 이용규칙을 잘 준수한다.
3. 타인의 휴식을 방해하는 소란이나 활동은 자제한다.

**제13조 【용의복장】** 용의사항은 다음 각 호와 같다.

1. 지정된 복장을 착용하되, 교복의 세부 규정은 별도로 정한다.(별첨1) 학교장이 허락할 경우 기타 복장을 착용할 수 있다.
2. 실기 및 실습 시 수업에 맞는 복장으로 하고 필요시 부착물을 패용한다.
3. 신발은 활동하기에 편한 것으로 착용하며, 실내에서는 실내화를 착용하고 정해진 구역 밖을 벗어나면 실내화를 착용하지 않는다.
4. 타인에게 불쾌감을 주지 않도록 신체청결을 유지한다.

**제14조 【학급 내 봉사활동】** 학생의 학급 내 봉사활동(도우미학생)사항은 다음 각 호와 같다.

1. 학급환경 정돈, 출결사항 점검, 학급분위기 조성에 노력 봉사한다.
2. 청소구역의 청소상태를 확인한다.
3. 학급비품 관리에 최선을 다하며 이상이 있을 경우 담당교사에게 즉시 보고한다.
4. 소정의 등교시간 보다 일찍 등교하여 활동에 임하고 종례 후 정리정돈을 한다.

**제15조 【기타 교내생활】** 다음 각 호의 사항들은 담임교사 또는 담당교사의 허가를 얻어야 하며 필요할 경우에는 해당교사의 입장지도를 요청할 수 있다.

1. 교내에서 학생의 회합을 할 때
2. 실외 활동 시 교실에 남고자 할 때
3. 교내에서 외부인과 면담을 하고자 할 때
4. 특별실을 사용하고자 할 때
5. 휴일에 학교에서 활동하고자 할 때

**제16조 【출결사항】** 출결사항은 다음과 같이 처리하며 조퇴, 결과 및 외출은 담임교사의 허가를 얻어할 수 있다.

- ① 교칙에 의거한 출석할 날짜에 출석하지 않을 때는 결석으로 처리한다.
- ② 재입·편입·전입·복학생의 결석일수는 원적교의 결석일수와 합산하되, 중복되는 재학기간의 결석일수는 제외한다.(예 : 2007. 04. 15.자퇴, 2008. 03. 20. 편입일 경우, 원적교의 2007. 03.02~2007. 03. 19. 까지의 결석일수는 합산하고 2008. 03. 20~2008. 04. 15 까지의 결석일수는 제외)
- ③ 다음 각 호의 하나에 해당되는 경우에는 출석으로 처리한다.
  1. 천재지변, 전염병 등 불가항력의 사유로 인하여 출석하지 못한 경우
  2. 병역관계 등 공적의무 또는 공권력의 행사로 인하여 출석하지 못한 경우

3. 학교장의 허가를 받아 학교를 대표한 경기 참가, 경연대회 참가, 현장실습, 훈련참가, 교환학습, 현장(체험)학습 등으로 인하여 출석하지 못한 경우

4. 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계 등) 제1항의 규정에 의한 학교 내의 봉사, 사회봉사, 특별교육 이수 기간

5. 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우

④ 소정의 등교시간에 출석하지 않을 경우에는 지각으로 처리한다.

⑤ 소정의 하교시간 이전에 하교하는 경우에는 조퇴로 처리한다.

⑥ 소정의 교과수업시간에 출석하지 않을 때에는 결과로 처리한다.

⑦ 위 제3항에 해당되는 사유로 인한 지각, 조퇴, 결과는 각각의 횟수에 포함하지 않는다.

⑧ 같은 날짜에 지각, 조퇴 또는 결과가 발생한 경우에는 학교장이 판단하여 어느 한 가지 경우로만 처리한다.

⑨ 같은 날짜에 결과가 1회 이상이라도 1회로 처리한다.

⑩ 재입학·편입학·전입학·복학생의 지각·조퇴·결과 횟수는 원적교의 각 횟수를 합산하되, 중복되는 재학기간의 각 횟수는 제외한다.

⑪ 생리통으로 인하여 월 1일(지각, 조퇴, 결과를 합산해 3회를 출석인정, 1일과 동일하게 간주) 결석은 인정결석 처리함. 단, 정기고사 이외의 기간은 담임교사 확인서를, 정기고사 기간은 의사 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우에 한한다.

**제17조 【경조사 출결】** 경조사의 경우 다음 기일에 한하여 결석일수에 포함하지 않는다.

① 결혼 : 형제, 자매(1일)

② 입양 : 본인(20일)

③ 사망 : 부모 및 부모의 직계존속(5일), 부모의 형제자매 및 그의 배우자(1일), 형제자매 및 그의 배우자(3일), 증조부모 및 외증조부모(3일)

④ 다만, 원격지일 경우 실제 필요한 왕복 소요일수를 학교장의 결재를 받아 가산할 수 있음. 휴무토요일 및 공휴일은 경조사 일수에 산정하지 않음.

**제18조 【출석사항 평가】** 출석사항의 평가는 다음 각 호와 같다.

1. 결석, 지각, 조퇴, 결과가 없는 경우 개근으로 한다.

2. 3년간 결석 1일 이내인 경우 또는 지각, 조퇴, 결과를 합하여 3회 이내인 경우 정근으로 한다.

**제19조 【결석의 종류】** 결석의 종류는 다음과 같다.

① 질병으로 인한 결석

1. 결석한 날부터 3일 이내에 의사의 진단서를 첨부하여 결석계를 제출한 경우

2. 부득이한 사정으로 의사의 진단서 또는 의견서를 첨부하지 못했으나, 병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 증빙자료(담임교사의 확인의견서 등)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 3일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받는 경우

② 사고로 인한 결석

1. 무단으로 결석한 경우(태만, 가출, 고의적인 출석 거부, 범법행위로 관련기관에 연행 및 도피 등)

2. 결석계를 제출하더라도 제17조 제3항이나 제18조에 해당하는 사유가 아닌 결석

3. 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계 등) 제5항의 가정학습 기간

③ 기타 결석

1. 학교장이 인정하는 부모 및 가족봉양, 가사 조력, 부득이한 개인사정, 또는 공납금 미납(의무교육 대상자 제외)으로 결석하는 경우

2. 위 제1항 및 제2항에 해당되지 않는 결석

## 제2절 교외생활



**제20조 【교외생활】** 학생은 교외생활 시 다음 각 호의 사항을 준수해야 한다.

1. 본교 학생으로서의 긍지를 갖고 신분에 어긋남이 없도록 언행에 유의하며 자기 수양에 힘써야 한다.
2. 본교 학생은 노약자를 도와주며 공중도덕과 법을 잘 지킨다.
3. 본교 이외의 단체 및 대회에 참가, 또는 방문을 하고자 할 때에는 학교장의 승인 또는 허가를 얻어야 한다.
4. 교외에서 실시하는 각종 교육활동에 참여할 때 학생은 지도교사의 지시에 따라서 행동한다.
5. 교통규칙을 지키고 각종 안전사고에 유의한다.
6. 술, 담배, 본드, 마약 등 유해성 약물을 휴대하거나 복용하지 않는다.
7. 청소년유해업소 출입 및 불법취업을 금한다.
8. 부적절한 언행(협박, 폭행, 절취, 절도, 공공물 파손, 고성방가, 풍기문란 행위 등)으로 학교의 명예를 훼손시키는 행위를 하지 않는다.

**제21조 【보호자의 의무】** 학생의 보호자는 다음 각 호의 사항에 대하여 관심을 가지고 학생(자녀)이 자율적이고 올바른 교외생활을 할 수 있도록 지도하며, 심각한 이상이 있을 경우 즉시 학교에 알리고 상담하여야 한다.

1. 학생(자녀)의 외출 및 귀가시간
2. 학생(자녀)의 교외생활 중 교우관계
3. 평소와 다른 학생(자녀)의 이상행동

### 제3절 정보통신

**제22조 【사이버 생활】** 건전한 사이버 생활을 위하여 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.

1. 사이버 공간에서 표준어와 바른 말을 사용하여 올바른 사이버 문화를 조성한다.
2. 사이버를 이용한 폭력, 성희롱, 비방 등을 하지 않으며 타인의 인권과 사생활을 존중하고 보호한다.
3. 건전한 정보를 제공하고 올바르게 사용한다.
4. 음란·폭력성 유해 사이트 접속이나 불법 유해 매체물의 교내 반입 및 배포를 금한다.
5. 타인의 정보를 보호하고, 자신의 정보도 철저히 관리한다.
6. 타인의 지적 재산권을 보호하고 존중한다.
7. 컴퓨터 프로그램은 정품을 쓴다.

**제23조 【통신기기 관리】** 교내에서는 다음 각 호와 같은 사항을 준수해야 한다.

1. 교내에서 교육시간 중 사적인 용도로 휴대전화기는 사용하지 않는다.
2. 컴퓨터는 교육 활동을 위해서만 활용한다. (사적인 용도 금지)
3. 교내 정보통신 기자재를 아끼고 관리를 철저히 한다.

### 제4절 학생자치회

**제24조 【회원】** 학생자치회의 회원은 본교 재학생으로 한다. 다만, 휴학 및 유예자는 그 기간 중 회원의 자격이 정지된다.

**제25조 【권리 및 의무】** 학생자치회의 회원은 학생회의 자치 활동에 참여할 권리를 가지며 정해진 회칙을 준수할 의무가 있다.

**제26조 【금지활동】** (정당 또는 정치적 성향 띤 활동에 관하여)

1. 현수막, 인쇄물 게시 불가
2. 지지선언 및 후보자 초청 대담, 토론회 개최 불가

**제27조 【구성】** 학생자치회는 총학생회, 대의원회, 학급자치회로 구성한다.

**제28조 【임기】** 학생자치회의 임원 임기는 임명일로부터 차기 임원의 임명일 전일까지로 한다.

**제29조 【협의·지원사항】** 학생자치회에서 협의하거나 지원하는 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 학생 연구 활동
2. 문화, 예술, 체육, 취미활동
3. 각종 봉사활동
4. 학교주변의 화재 등 각종 재난 시 방제 및 지원활동

**제30조 【총학생회 임원】** 총학생회의 임원은 다음 각 호와 같다.

1. 학생회 회장 1인, 부회장 2인
2. 각부의 부장 1인, 차장 1인

**제31조 【총학생회 부서】** 총학생회는 합리적이고 능률적인 운영을 위하여 다음 각 호의 부서를 둘 수 있다.

1. 총무부 : 제반사업의 계획, 서무, 문서, 회계 및 기타 사항
2. 문예부 : 학·예술 활동 및 교양, 취미, 오락 등에 관한 사항
3. 체육부 : 회원의 심신단련 및 각종 운동과 훈련에 관한 사항
4. 바른생활부 : 학내 질서 및 교풍 확립에 관한 사항
5. 봉사부 : 학교내 기자재 관리 및 봉사활동에 관한 제반 사항
6. 동아리부 : 교내 동아리 부서에 관련한 사항
7. 환경정화부 : 학교 내의 환경미화에 관한 제반 사항
8. 학교홍보부 : 학교 홍보에 관한 제반 사항
9. 학예기획부 : 학교 축제 및 학·예술 활동에 관한 사항

**제32조 【총학생회 직무 및 선출】**

① 총학생회 임원의 직무는 다음 각 호와 같다.

1. 회장은 회무를 통괄하고 총학생회를 대표한다.
2. 부회장은 회장을 보좌하며 회장 유고시 그 직무를 대행한다.
3. 각부 부장은 해당 부서의 직무를 계획·관장한다.

② 임원의 선출은 다음 각 호와 같다

1. 회장 및 부회장의 선거는 학교장이 정하는 별도의 선거 규정에 의하여 선출하며 각 부서의 장은 회장이 학교장에게 지명 보고한다.
2. 회장 및 부회장은 품행이 방정하고 타의 모범이 되는 자로한다
3. 각부 부장은 부서의 특성을 고려하여 추천 대상자의 자격을 대의원 회의에서 결정할 수 있다.

**제33조 【대의원회】** 학생회 심의·의결기관으로 대의원회를 둔다.

① 구성

1. 학생회 회장, 부회장, 임원 및 각 학급의 실장으로 구성한다.
2. 학생회 회장은 의장이 된다.

②기능

1. 사업계획의 심의 및 사업보고의 승인
2. 예산심의
3. 집행위원회에서 부의한 안건의 처리
4. 학생회 규정 개정에 대한 의안 제출
5. 기타 필요한 사항

③ 회의

1. 대의원회의는 정기총회와 임시총회로 구분하고 의장이 이를 소집한다.
2. 정기총회는 분기별로 소집하며 임시총회는 의장이 필요하다고 인정할 때, 대의원 1/2이상 또는 집행위원 1/2이상 및 학교장의 소집요구가 있을 때 의장이 학교장의 승인을 받아 이를 소집한다.
3. 대의원회의 의결은 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 하며 가부 동수인 경우

의장이 의결권을 갖는다.

4. 대의원회의에서 부결된 의안은 특별한 경우가 아니고서는 1년 이내에 재 상정할 수 없다.

**제34조 【학급자치회】** 학급자치회 임원은 다음 각호와 같다.

① 구성 : 실장(1인) 및 부실장(1인), 그리고 각 부서의 장으로 하며 각 부서의 조직은 아래와 같다.

1. 체육부 : 학급구성원의 심신단련 및 각종 운동과 훈련에 관한 사항
2. 진로부 : 진로 행사 기획 및 진행
3. 정보부 : 학급내 정보 기자재 관리
4. 바른생활부 : 학급내 생활규정에 관한 제반 사항
5. 봉사부 : 봉사활동에 관한 제반사항(학급 비품 관리 등)
6. 환경정화부 : 학급내 분리수거 및 환경 미화에 관한 제반 사항
7. 학예기획부 : 학교 축제 및 학·예술 활동에 관한 사항
8. 학습부 : 학급내 학습에 관한 제반 사항

**제35조 【집행위원회】**

① 구성 : 회장, 부회장 및 각부의 부장으로 구성한다.

② 기능

1. 대의원회의에서 위임된 사항
2. 사업계획
3. 예산편성 및 결산보고
4. 기타 중요한 의안

③ 회의 : 집행위원회는 월 1회 이상 정기회의를 가진다. 다만, 학교장의 요구가 있을 때 또는 회장이 필요하다고 인정하고 학생인성·인권부장이 승인을 할 경우에도 소집한다.

**제36조 【예산편성】** 학교에서 지원하는 예산에 대하여 집행위원회에서는 회계연도 개시 후 10일 이내에 예산안을 편성하여 대의원회에 통보하고, 대의원회에서는 심의를 거쳐 학교장의 승인을 받아야 한다.

**제37조 【결산】** 회장은 회계연도 만료 후 1개월 이내까지 결산서를 작성하여 대의원회 심의를 거쳐 학교장의 승인을 받아야 한다.

## 제4장 학생지도 및 시상

### 제1절 생활지도

**제38조 【안전지도】** 학교는 다음 각 호와 같이 학생의 안전을 위하여 노력한다.

1. 실험·실습 및 체육 활동 시 안전에 유의하도록 지도한다.
2. 학교 시설 안전관리를 철저히 한다.
3. 안전 및 생명존중 교육을 실시한다.
4. 물놀이·등산·빙판·화재 등 각종 안전사고에 유의하도록 지도한다.
5. 학교의 수련활동 및 현장체험학습시 학생안전관리규칙을 준수한다.

**제39조 【진로지도】** 학교는 다음 각 호와 같이 학생의 진로지도에 힘쓴다.

1. 가급적 관련 표준화검사를 실시하여 진로지도에 활용한다.
2. 진학정보실의 자료를 확충하여 정보를 제공한다.
3. 직업에 대한 구체적인 계획을 세우고 정확한 정보를 활용하여 올바른 직업관을 형성하도록 지도한다.
4. 진학 및 직업에 대한 교육을 실시한다.
5. 전문가를 초청하거나 현장 체험학습 등을 통한 진로교육을 실시할 수 있다.
6. 개별상담 및 집단상담(심성훈련)을 실시한다.

**제40조 【교외생활 지도】** 학교는 학부모(단체), 유관기관, 시민단체 등과 협조하여 교외에서의 학생 비행 예방 및 선도한다.

**제41조 【벌의 종류】** 생활지도의 하나로 학생에게 벌을 줄 경우, 학업태만 학생에게 주는 지벌(知罰)이나 봉사활동과 같은 덕벌(德罰)을 줄 수 있다.

**제42조 【체벌기준】** 어떠한 경우라도 교사의 체벌을 금한다.

**제43조 【보호자의 책임】** 학생이 교내·외 생활을 막론하고 타인이나 학교에 피해를 입혔을 경우, 그 학생의 보호자는 피해자에게 경제적·정신적 피해보상은 물론 도의적 책임을 진다.

## 제2절 시 상

**제44조 【종류】** 시상의 종류는 본상과 특별상으로 구분한다.

1. 본상은 교과학습발달 상황, 동아리활동 상황, 봉사활동 상황, 행동발달 상황 등 전반에 걸쳐 그 실적이 현저하게 타의 모범이 되는 자에게 수여한다.
2. 특별상은 '1'항 이외의 특별한 분야의 공적에 의하거나 타 기관 또는 독지가로부터 수상하는 모든 외부상을 총칭한다.

**제45조 【시기】** 시상은 졸업식, 학기말, 기타 교내 행사나 학교 운영상 필요한 시기에 수여한다.

**제46조 【외부로부터의 시상】** 특정한 공로로 외부에서 주는 상을 제외하고는 학교장의 추천 또는 승인을 얻어야 하며, 특별한 경우에는 사전회의를 거치지 않고 관계부서와 상호 협의하여 학교장에 추천을 상신한다.

**제47조 【학력부문】 교과 학업 우수상** : 당해 학기에 이수한 각 교과에서 과목별 석차 등급이 1등급 이내인 자에게 수여한다. (단, 음악·미술·체육 등 석차 등급이 산출되지 않는 과목인 경우, 과목 석차 4% 이내인 자로 한다.)

**제48조 【학교장상】** 당해연도 3학년 졸업예정학생 가운데 6개 학기(1·2·3학년) (과목 이수 단위수 × 석차 등급)의 합이 가장 낮고 졸업 사정회에서 결격 사유가 없다고 인정된 자에게 수여한다. 단, 동점자가 발생할 시에는 3학년, 2학년, 1학년 순으로 (과목 이수 단위수 × 석차 등급)의 합이 낮은 학생을 우선한다.

**제49조 【근면부문】 근태상** : 근태상은 출석태도가 극히 양호하고 근면 성실한 학생에게 다음과 같이 수여한다.

- 가. 개근상 : 개근상은 전 학년을 통하여 지각, 결과, 조퇴, 결석이 전무한 자에게 수여하되, 3개년 개근상과 1개년 개근상으로 구분한다. 단, 상고 및 기고로 인한 결석은 무결석으로 인정한다.
- 나. 단, 지각, 결과, 조퇴 등은 도합 3회를 1일 결석으로 인정 계산하며, 3학년 졸업 시에는 3개년 개근자는 1개년 개근을, 3개년 정근자는 1개년 정근상을 생략한다.

**제50조 【특별상】** 특별상은 다음과 같은 영역에 한하여 수여할 수 있다.

- 가. 공로상 : 학급활동, 학교활동, 단체 활동 등에서 리더십이 뛰어나고 정의감이 강하고 협동심이 뛰어난 자에게 수여한다.
- 나. 효행상 : 부모님께 효심이 지극하고 형제간에 우애가 돈독한 자에게 수여한다.
- 다. 선행상 : 이웃을 위해 봉사하고, 예의 바르며 도덕심이 두터운 자에게 수여한다.
- 라. 봉사상 : 봉사활동 실적이 뛰어나고 솔선수범해서 어려움을 행하는 자에게 수여한다.
- 마. 체육상 : 운동기능이 뛰어나고 보건체육을 위한 활동 실적이 현저한 자 및 도 대회 이상에서 입상한 자에게 수여한다.
- 바. 예능상 : 문예, 음악, 미술, 무용 등 예능 분야에서 그 재능이 뛰어난 자로서 도 대회 이상에서 입상한 자에게 수여한다. 관악부, 합창부의 단체상 수상자도 포함하되, 지도 교사의 추천을 받은 자에 한한다.
- 사. 기능상 : 과학 기술 또는 실기 등이나 그 밖의 생활에 필요한 기능이 뛰어난 자로서 도 대회 이상에서 입상한 자 또는 국가공인 기술 자격 3종 이상 취득자에게 수여한다.

아. 수여자 지정상 :

(1) 시상자가 제시하는 특별한 조건에 부합되는 학생에게 수여한다.

(2) 위 (1)의 조건 이외의 3학년 졸업 시 수여하는 특별상은 3학년 담임회의에서 특별상의 순서를 정하고 석차 연명부에 의하여 해당학생을 선정하여 시상한다.

**제51조 【선행상】** 각 학급에서는 수시로 선행 학생을 추천 표창할 수 있다. 단, 제48조 [특별상]의 모든 시상 영역에서 3일 이상의 사고 결석이 있는 학생은 제외한다.

## 제5장 징 계

**제52조 【징계원칙】** 징계 원칙은 다음 각 호와 같이 한다.

1. 학생징계는 학생의 인격 존중을 우선적으로 고려하여 시행한다.
2. 학생징계는 사안 발생 후 조치보다는 예방 지도에 중점을 둔다.
3. 학생징계는 그 학생의 평소 품행과 교육적인 면을 참작한다.
4. 구체적 내용은 ‘별첨2’에 의한다.

**제53조 【징계의 심의】**

- ① 학교생활교육위원회는 학생징계에 관한 사항을 심의한다.
- ② 학교생활교육위원회는 담당교사 및 담임교사로부터 사안의 설명과 의견을 청취하고, 학생 또는 학생의 학부모(학부모)에게 의견진술의 기회를 부여하여야 한다.

**제54조 【재심의 부의】** 학교장은 학교생활교육위원회가 심의한 사항에 대하여 심의 결과 및 학생 또는 학부모의 진술 내용 등을 고려하여 필요하다고 인정될 때에는 재심을 요구할 수 있다.

**제55조 【징계의 종류와 기간】** 징계의 종류에 따른 징계의 기간은 다음과 같다.(징계기간은 학교에 따라 달리할 수 있다.)

- ① 학교의 장은 교육상 필요하다고 인정할 때에는 학생에 대하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.
  1. 학교내의 봉사 : 6일 이내의 기간으로 한다.
  2. 사회봉사 : 10일 이내 기간으로 한다.
  3. 특별교육이수 : 5일 이상의 기간으로 한다.
  4. 출석정지 : 1회 10일 이내, 연간 30일 이내로 한다.
  5. 퇴학처분
- ② 학교의 장은 제1항의 규정에 의한 징계를 할 때에는 학생의 인격이 존중되는 교육적인 방법으로 하여야 하며, 그 사유의 경중에 따라 징계의 종류를 단계별로 적용하여 학생에게 개전의 기회를 주어야 한다.
- ③ 학교의 장은 제1항에 따른 징계를 할 때에는 학생의 보호자와 학생의 지도에 관하여 상담을 할 수 있다.
- ④ 교육감은 제1항제3호 및 제4호의 특별교육이수 및 출석정지의 징계를 받은 학생을 교육하는데 필요한 교육방법을 마련·운영하고, 이에 따른 교원 및 시설·설비의 확보 등 필요한 조치를 하여야 한다.
- ⑤ 제1항제5호의 퇴학처분은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에 한하여 행하여야 한다.
  1. 품행이 불량하여 개전의 가망이 없다고 인정된 자
  2. 정당한 이유 없이 결석이 잦은 자
  3. 기타 학칙에 위반한 자
- ⑥ 학교의 장은 퇴학처분을 하기 전에 일정기간동안 가정학습을 하게 할 수 있다.
- ⑦ 학교의 장은 퇴학처분을 한 때에는 당해 학생 및 보호자와 진로상담을 하여야 하며, 지역사회와 협력하여 다른 학교 또는 직업교육훈련기관 등을 알선하는데 노력하여야 한다.

⑧ 학교의 장은 지도를 할 때에는 학칙으로 정하는 바에 따라 훈육·훈계 등의 방법으로 하되, 도구, 신체 등을 이용하여 학생의 신체에 고통을 가하는 방법을 사용해서는 아니 된다.

#### **제56조 【징계의 방법】**

①“학교 내의 봉사”는 학생을 등교시켜 인성인권안전부 및 진로상담부교사의 지도를 받아 환경부와 연계하여 학교 내에서 봉사활동을 하게 한다. 징계는 다음 각 호의 하나를 실시하거나 병행하여 실시할 수 있다.

1. 학교 환경 미화 작업
2. 학교 행사 보조
3. 교재·교구 정비
4. 소양교육

②“사회봉사”는 학생을 지역 행정기관, 공공기관, 사회복지기관 등에 위탁하여 행한다.

③“특별교육 이수”는 교육감이 설치 운영, 도는 위탁 운영하는 시설과 교육과정을 이용하거나 교육감이 지정한 전문 상담기관에 위탁 교육을 한다.

1. 교육감이 설치 운영하는 특별교육 과정 이수
2. 교육감이 위탁교육을 계약한 금연 학교, 약물·마약·환각제·알코올 중독 치료학교 등의 교육 이수
3. 행동·심리상 장애가 있는 학생의 경우 학부모와 협의하여 상담 치료 교육, 심리치료 교육 전문 기관 또는 의료 기관의 치료 교육 이수
4. 부적응 학생 교육을 위한 대안 학교에서 단기간의 교육 이수
5. 상담 자원 봉사자, 한국청소년상담원, 상담실 등과 연계하여 일대일로 상담치료 교육을 받게 하는 개별 교육 이수
6. 특별교육 이수는 반드시 이수증을 제출해야 하며, 이수증이 없으면 무단결석으로 처리한다.

④ 출석정지(가정학습)의 징계기간은 미인정 결석 처리한다. 단, 생활기록부 특기사항란에 사유를 기재하지 않는다.

⑤ 퇴학처분 : 퇴학처분과 동시에 사회교육기관, 산업체 특별학급, 직업교육 훈련기관, 대안학교 등으로 진로를 전환할 수 있도록 알선하는데 노력하고, 학교징계대장에는 그 결과를 간단하게 기재한다.

⑥ 사회봉사 및 특별교육 이수는 학부모가 학생을 지정된 장소까지 동행한다.

**제57조 【심의 확정】** 학생 징계는 학교생활교육위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.

**제58조 【징계내용 통보】** 징계가 확정되면 보호자에게 징계 내용을 통보하고 선도에 협조하도록 요청한다.

**제59조 【징계유보】** 특별교육 이수 이하의 징계중의 학생이라도 각종 시험에는 응시하게 하며, 징계기간 중의 시험기간은 처벌기간에서 제외한다.

**제60조 【징계경감 및 해제】** 학교장은 징계 완료 전이라도 개전의 정이 뚜렷하다고 인정될 경우에는 처벌의 경감 및 그 기간을 단축하거나 해제할 수 있다.

**제61조 【재입학 또는 편입학】** 퇴학처분을 받은 자는 초·중등교육법시행령 제72조 또는 제74조에 따라 본인이 원할 경우 복교심의를 거쳐 재입학 또는 편입학 할 수 있다.

## **제6장 개정방법**

**제62조 【개정방법】** 본 규정은 학생, 학부모, 교직원의 의견을 수렴하여 개정한다.

## **부 칙**

**【시행일】** 이 규정은 2011년 5월 1일부터 시행한다.

개정된 규정은 2019년 4월 12일부터 시행한다.

개정된 규정은 2020년 4월 28일부터 시행한다.

[별첨1] 복장 규정

동 복 규 정

구분	모 양	원 단 명	특 징 (제작 요령)
상 의	자켓	◎ 모직 혼방 ◎ 녹색	허리둘레선에서 엉덩이 둘레선까지의 길이 중 2/3선까지(단분시점분량-3cm이상)
하 의	원피스 또는 바지	◎ 모직 혼방 ◎ 녹색+곤색 체크	◎원피스 - 길이는 무릎 뒤 오금 이하로(단분시점 분량 - 5cm이상) - 주름 박음질은 엉덩이 둘레선을 내려오지 않게 (엉덩이 둘레선 위로 약 1~2cm정도) - 스판성 기능, 허리 조절기, 앞트임을 막음. ◎바지 - 길이는 복사뼈 아래로(단분시점 분량은 5cm이상) - 바지통- 7½~8인치정도

하 복 규 정

구분	모 양	원 단 명	특 징 (제작 요령)
상 의	셔츠	◎ 폴리에스테르 ◎ 회색	허리둘레선에서 엉덩이 둘레선까지의 길이 중 1/2~2/3선까지(단분시점분량-3cm이상)
하 의	스커트 또는 바지	◎ 모직 혼방 ◎ 회색+녹색체크	◎스커트 - 허리조절기, 주름 길이 조정(지퍼 끝에서 체크 1½ 밑으로 트임) - 길이는 무릎 뒤 오금 이하로(단분 시점 분량 - 5cm이상) - 주름 박음질은 엉덩이 둘레선을 내려오지 않게(엉덩이 둘레선 위로 약 1~2cm정도) ◎바지 - 길이는 복사뼈 아래로(단분시점 분량은 5cm이상) - 바지통은 7½~8인치정도

춘추복 규 정

구분	모 양	원 단 명	특 징 (제작 요령)
상 의	블라우스	◎폴리에스테르 혼방 ◎흰색바탕+회색 줄무늬	스판성이 좋은 원단, 구김방지, 소매 및 목 밴드 처리, 소매단의 길이를 1/2로 줄임.
하 의	원피스 또는 바지	◎ 모직 혼방 ◎ 녹색+곤색 체크	◎원피스 - 길이는 무릎 뒤 오금 이하로(단분 시점 분량 - 5cm이상) -주름 박음질은 엉덩이 둘레선을 내려오지 않 (엉덩이 둘레선 위로 약1~2cm정도) - 스판성 기능, 허리 조절기, 앞트임을 막음. ◎바지 - 길이는 복사뼈 아래로(단분시점 분량은 5cm이상) - 바지통은 7½~8인치정도

[별첨2] 단계별 징계 기준 (선도규정 제13조)

구분	항	행위내용	징계					
			주의	학교봉사	사회봉사	특별교육	출석정지	퇴학처분
예절	1	복장을 위반한 학생						
	2	언행이 불손한 학생						
	3	교사에게 불손한 언행을 한 학생						
	4	언행이 불량하여 주민으로부터 학교에 진정 또는 통보된 학생						
준법	5	교사에게 불손한 반항을 하거나 폭력을 가한 학생						
	6	교내 공공시설물, 집기류 등을 고의로 파손한 학생						
	7	공공 문서를 위조 또는 변조하거나 나쁜 목적으로 사용하거나 대여한 학생(봉사활동 확인서, 인장 및 제 증명 등)						
	8	교사의 지도에 불응한 학생						
	9	고의로 타학생의 학번을 제공한 학생						
	10	인원 점검시 대리로 대답한 학생						
	11	학교 출입시 월당한 학생						
	12	징계 지도에 불응한 학생						
	13	경찰에 연행된 후 훈방된 학생						
	14	경찰기관에 구속 석방된 학생						
	15	품행이 불량하여 개전의 여지가 없다고 인정된 학생						
	16	불온 문서(전자문서)를 은닉, 탐독, 제작, 게시 또는 유포한 학생						
	17	형법상 유죄로 판결된 학생						
수업	18	수업준비 및 태도가 불량한 학생						
	19	수업 또는 타인의 학습을 방해한 학생						
	20	수업을 거부한 학생						
	21	고사 중 부정행위를 했거나 동조한 학생						
	22	시험을 거부한 학생						
	23	시험 문제를 누설 또는 문제지를 절취한 학생						
	24	교육활동 시간 중 화장을 한 학생						
	25	교육활동 시간 중 전자기기(휴대전화, 블루투스 이어폰, 태블릿PC 등 포함)를 사용한 학생						



구분	항	행위내용	징계					
			주의	학교봉사	사회봉사	특별교육	출석정지	퇴학처분
근태	26	미인정결석, 미인정조퇴, 미인정결과, 미인정지각, 미인정외출을 한 학생						
	27	무단가출하여 사회에 물의를 야기한 학생						
	28	정당한 사유 없이 10일 이상 무단결석을 한 학생						
	29	정당한 사유 없이 20일 이상 무단결석을 한 학생						
	30	정당한 사유 없이 30일 이상 무단결석을 한 학생						
	31	미인정결석 기간이 수업일수 1/3을 초과한 학생						
약물	32	흡연 또는 음주를 한 학생						
	33	본드, 대마초, 환각제나 마약류를 복용한 학생						
퇴폐 행위	34	도박을 한 학생						
	35	불량 서적(음란서적) 및 불량 영상을 탐독한 학생						
	36	청소년유해업소에 출입한 학생						
	37	불미스런 행동으로 학교의 명예를 훼손한 학생						
	38	희롱하거나 심한 욕설을 한 학생						
금품	39	공납금을 유용한 학생(한시적 운영)						
	40	금품을 절취, 사취한 학생						
	41	금품을 강탈한 학생						
집단	42	불법 집회 또는 불량 씨클에 가입한 학생						
	43	허가없이 씨클을 조직 운영하여 교칙을 문란하게 한 학생						
	44	대외 행사에 출품, 출연 또는 참가하여 학교 명예를 훼손한 학생						
	45	동맹 휴학을 선동, 주동하거나 동참한 학생						
기타	47	징계기준 외의 것은 학교생활교육위원회의 의결을 거쳐 실시한다.						
	48	교내봉사 이상의 징계를 받을 시 학교 시상제에 있어서 불이익을 받을 수 있다.						

※ 주의단계 : 교사의 훈계 및 학생 상담(담당교사)

※ 관련 해설이 없는 항목의 경우, 1회부터 단계별 징계 기준을 적용함.

## 학부모 대상 온라인 학교폭력 연수 안내

- 사이버연수 수강 방법(무료 수강, 1차시당 15분 소요)
  - 학부모On누리 누리집([www.parents.go.kr](http://www.parents.go.kr)) 접속
  - 회원가입(수료증발급을 원하실 경우에만 필요)
  - 학습마당/ 수강신청 클릭
  - 연수 내용
    - 자녀관계 개선을 위한 어울림 프로그램(5차시)
    - 자녀의 성교육 및 성폭력 예방을 위한 교육 등을 수강(5차시)

## [사이버 학교폭력의 정의]

사이버 학교폭력이란 이메일, 스마트폰, SNS 등 온라인 공간에서 집단적으로 특정인을 집요하게 괴롭히는 등 사이버 공간 안에서 이루어지는 폭력적인 행동과 상대가 불쾌감을 느낄만한 행동들을 말합니다. 또한 온라인상에 피해자에 대한 허위사실을 유포하거나 신상정보를 노출시키는 일체의 행위를 말합니다.

## [사이버 학교폭력의 유형]

- ① 언어폭력 : 욕설과 비방글을 올리는 행위
- ② 사이버 명예훼손 : 유언비어 등을 퍼뜨려 명예를 떨어뜨리는 명예훼손
- ③ 사이버 성폭력 : 성적인 내용을 올리거나 유포하는 행위
- ④ 사이버 스토킹 : 메시지를 반복적으로 보내 불안감을 주는 행위
- ⑤ 사이버 따돌림 : 단체 대화방에 피해자를 초대한 뒤 나가버리는 행위
- ⑥ 사이버 감옥 : 단체 대화방에서 나간 피해자를 계속 초대해서 괴롭히는 행위
- ⑦ 사이버 명령 : 피해자에게 심부름을 시키거나 유료 이모티콘, 모바일 상품권 등을 강요하는 행위

## [온라인 개학에 따른 사이버 학교폭력 예방을 위한 유의사항]

1. 학생들이 규칙적인 생활을 할 수 있도록 기상시간과 취침시간을 정하고 학부모님이 함께 행동하기
2. 담임교사의 상담을 통해 온라인 수업 시간을 숙지하고 컴퓨터와 스마트폰 이용 시간을 자녀와 의논하기
3. 스마트폰이나 컴퓨터를 학습 목적 외 장시간 사용하지 않도록 관심을 가지고 대화하기
4. 학생과 학생, 학생과 교사와의 댓글이나 대화 시 즉흥적으로 욕이나 불건전한 내용의 글을 쓰지 않고 바른말을 쓰도록 교육하기
5. 학생들이 게임이나 도박 사이트에 들어가지 않도록 지속적으로 대화하고 관심 가져주기

### [사이버 학교폭력의 피해 징후]

1. 갑자기 최근에 안색이 안 좋고 평소보다 기운이 없다.
2. 불안한 기색으로 스마트폰이나 컴퓨터를 자주 확인하고 민감하게 반응하고 정서적으로 괴로워 보인다.
3. 지나친 소액결제로 휴대폰 요금이 평소보다 많이 나온다.
4. 등교를 거부하거나 전학을 가고 싶어한다.

### [학교폭력의 대처방법]

1. [공감과 지지] “혼자 많이 힘들었겠구나, 지금이라도 이야기해 주어서 정말 고마워, 엄마, 아빠가 어떻게 해줄까” 상처받은 마음을 위로하기
2. [안정감] 감정을 잘 조절하여 자녀에게 심리적으로 안정감을 주며 차분히 대화 이끌기. 다그치기보다는 따뜻한 말로 대화하기
3. [자녀에게 원인 찾지 않기] 폭력을 당하는 자녀에게도 원인이 있다는 생각은 하지 않기. 자녀에게 심리적 위축과 자존감을 저해하지 않기
4. 학교폭력예방교육에 적극적으로 참여하기
5. 담임교사와 주기적인 상담으로 자녀의 학교생활에 관심 갖기

### [학교폭력 신고방법]

1. 학교의 담임교사나 학교폭력예방 담당교사, 그 외 교사에게 말하기
2. 학교폭력 관련 기관에 전화하기: 112(범죄신고), 117(학교폭력신고센터), 1388(청소년사이버상담센터), 1588-9128(청소년폭력예방재단 학교폭력SOS지원단)
3. 모바일앱 스마트 안심드림 : 117chat

## I 목적

1. 학생의 자기주도적 학습 능력 향상을 위한 효과적인 관리 시스템 운영
2. 특기와 적성을 고려한 진학 및 진로 목표 설정에 기여
3. 학생 개개인의 특성을 고려한 상담을 통해 맞춤형 진학·진로 지도 구현
4. 변화하는 입시제도에 대비한 교육활동 보완을 통해 지원 기회 확대 및 학력 증진
5. 건전한 인격 형성과 바람직한 가치관 정립에 노력

## II 방침

1. 자신의 특기 적성에 대한 진학 및 진로 목표 설정 프로그램 운영
2. 학생의 자기 주도적 학습 능력 향상을 위한 효과적인 관리 시스템 운영
3. 학생부종합전형에 대비한 실행 중심 교육프로그램 운영
4. 김제 지역 사회와 소통하는 실천적 주제 탐구 활동 프로그램 운영

## III 세부 추진 계획

## 1. 학교 적응 프로그램 운영

## 가. 신입생 오리엔테이션

- 1) 대상: 신입생 전원
- 2) 운영 일정: 개학 후 첫 주
- 3) 운영 장소: 시청각실 및 각 반 교실
- 4) 운영 프로그램: 선배에게 듣는다, 학교 투어, 자살 및 성폭력 예방 교육, 학교생활 규정 안내, 생활기록부 안내, 학교폭력예방 및 성교육(영화기반 주제 토론 방식)
- 5) 기타 사항: 신입생 안내 자료 제작 및 배부

## 나. 심층 상담 주간 운영

- 1) 일정: 2020. 3. 2.(월) ~ 3. 20.(금) (3주간)
- 2) 목적: 학생들의 특성 및 기초학습환경을 파악하여 학교적응 및 학습지도 자료로 활용
- 3) 담당: 각 반 담임교사
- 4) 대상: 각 반 전체 학생
- 5) 방식: 자기 소개 자료를 바탕으로 개별 심층 상담 실시
- 6) 상담 항목: 가정 환경, 건강 상태, 개인 특성, 학습 환경, 교우 관계, 학습 시간 활용, 교과 선호도, 진로, 목표, 고민거리 등

## 2. 학력 신장 프로그램 운영

## 가. 기본 방향

- 1) 개별 상담 활동 강화로 학습 의욕 고취 및 격려
- 2) 월 1회 이상 개별 상담 활동 실시 및 상담 내용 누가 기록
- 3) 학생 상담 자료와 담임 교사별 성적 관리 카드 적정 활용
- 4) 학습 수요자인 학생들의 요구에 따른 학습 체제 운영
- 5) 진로·진학 정보 자료 확보 및 안내
- 6) 정기고사 및 학력 진단 평가 결과 분석 및 결과의 적정 활용
- 7) 개별학습계획 수립을 통한 자기 주도적 학습 능력 향상 및 효과적인 관리 시스템 구축

## 나. 세부 추진 계획

### 1) 주간 학습 활동 패턴 분석 상담

- 가) 기초 설문 조사를 통한 학생의 시간 활용 실태 파악
- 나) 실질적이고 효과적인 자기주도학습 능력 향상을 목표로 시간 활용 방안을 제시
- 다) 성적 현황 파악 - 내신 성적, 모의고사 성적(백분위와 등급 중심)

### 2) 각종 진학·진로 정보 자료 제공

- 가) 학생 스스로 자신의 진로 계획을 세울 수 있도록 진학, 진로 정보 자료 제공
- 나) 성적 분석(입학/모의고사), 적성, 환경 등 개인별 기초 자료 조사 실시
- 다) 변화하는 입시제도에 부응하는 보충 자료 적극 활용 및 제공

### 3) 수능 연계 방과후 수업 프로그램 운영

- 가) 시수: 주당 8시간 (※ 방학 중에는 별도 계획에 의거 실시)
- 나) 시간: 16:30 ~ 18:20 (월, 화, 목, 금 / 1일 2시간)
- 다) 교과: 국어, 수학, 영어, 한국사
- 라) 방침
  - (1) 학생들의 자율적 참여와 수강 과목 선택으로 자율성 보장
  - (2) 학습 태도 및 습관 형성과 학습 동기 부여
  - (3) 교과별 계열에 따른 시간 배정의 적정성 고려
  - (4) 학생 출결 확인 및 결석 시 유선 확인을 통해 결석 원인 파악

### 4) 자기주도적 자율학습 운영

- 가) 대상: 희망 학생
- 나) 장소: 토론 학습 1, 2실
- 다) 시수: 주당 10시간
- 라) 시간: 19:10 - 21:10 (월 ~ 금 / 1일 2시간)
- 마) 교과: 국어, 영어, 수학, 탐구 과목 중 자율 선택 교과
- 바) 방법: 기초능력, 심화 능력에 따라 수준별 자기주도 학습
- 사) 방침
  - (1) 학생들의 희망에 따른 자율적 참여
  - (2) 면학분위기 조성: 희망자가 무단으로 이탈하거나 학습 분위기를 저해하는 행동을 할 시 퇴실 조치
  - (3) 학생 출결 확인 및 결석 시 유선 확인을 통해 결석 원인 파악
  - (4) 지도: 담임 교사가 순환 근무를 하며 지정 교실에서 정숙한 책임 지도
  - (5) 방학 중 방과후 수업기간 별도 운영(2021. 1월 ~ 2월)

### 5) 레벨-업(Level-up) 심화 수업 실시

- 가) 대상: 기숙사 입사생 중 희망자
- 나) 시간: 평일 19:10 ~ 21:10 (1일 2시간 / 토요일 활용 가능)
- 다) 교과: 국어, 수학, 영어 교과 중심, 기타 요구 교과목
- 라) 운영: 소그룹별 맞춤형 심화 수업

### 6) 기초학력 향상 지원 수업 실시

- 가) 대상: 기초학력 향상 선정 대상자
- 나) 시수: 과목당 10시간 내외
- 다) 시간: 평일 16:30 ~ 18:20
- 라) 교과: 국어, 수학, 과학, 한국사 중심
- 마) 운영: 소그룹별 또는 개인별 맞춤형 기초·기본 수업

### 7) 교내 평가 및 피드백 제공

- 가) 정기고사: 학기별 2회, 총 4회 학교교육계획에 의거 실시
- 나) 전국 연합 학력평가: 4회 실시 예정(4, 6, 9, 11월)
- 다) 원거리 통학자, 사회적 배려 대상 학생에 대한 학습 보강 기회 제공
- 라) 학습 성취도 향상 학생에 대한 학급별 담임교사의 격려
- 마) 학습 성취도 하락 학생에 대한 대책 강구 및 자신감 부여

## 3. 진학 및 진로 목표 설정 프로그램 운영

### 가. 기본 방향

- 1) 진로 목표 및 계획에 대한 상담 기초 자료 수집
- 2) 진로 심리 검사 결과 분석을 바탕으로 주기적 상담 실시 및 누가 기록
- 3) 관심 분야에 따른 분과별 모둠 활동 방식의 진로 탐색 프로그램 운영
- 4) 심화 및 특별 활동을 통해 관심 계열 및 전공 학과 탐색의 기회 제공

### 나. 세부 추진 계획

#### 1) 진로 상담 기초 자료 수집 및 결과 활용

- 가) 대상: 1학년 전체
- 나) 시기: 학기 초
- 다) 검사
  - (1) RIASEC 진로탐색 검사 실시
  - (2) 적성·성격 검사 실시
  - (3) 정서행동검사
- 라) 실시 방법: 학급별 실시
- 마) 검사 결과를 분석하여 연중 주기적으로 상담 실시(월 1회 이상)

#### 2) 교내 진로 캠프 운영

- 가) 주제: 목표설정을 통한 자기주도적 학습 능력 강화
- 나) 대상: 1학년 전체
- 다) 시기: 5월 예정
- 라) 운영 방법: 학급별 실시 (외부 강사)

### 3) 진로 특성 파악을 위한 탐색 활동

가) 시기: 연중

나) 운영 방법: 진로 관련 특강, 진로 상담, 진로탐색활동

다) 지도 내용: 특강 강사, 담임 상담, 체험활동을 통한 진로탐색활동

### 4) 진학·진로 컨설팅 운영

가) 상시 상담 및 각종 진학·진로 정보 자료 제공

(1) 학생 스스로 자기의 진로 계획을 세울 수 있도록 진학·진로 정보 자료 제공

(2) 성적 분석 자료와 상담 자료 등 개인별 기초 자료 관리

(※ 대입정보시스템 유니브 2020 활용)

(※ 진학·진로 컨설팅 일지 작성)

- 교과·학급·학년 단위 교사와 학생 1:1 상담 및 상담 지원

- 상담 내용의 누가 기록 및 자료화로 상시 활용 자료 마련

나) 학력 관리를 위한 개별 학습 계획 및 진로 선택 지원 활동

(1) 개별 상담 활동 강화로 학습 의욕 고취와 학력 진단 평가 결과 분석의 적정 활용

- 국·수·영, 탐(사)·탐(과)구 과목별 질의응답을 통한 학습 상담활동

(2) 학습 수요자인 학생들의 요구에 따른 학습 지원 체제 구축

### 5) 수요프로그램 ‘함께하는 꿈’ 운영

가) 목적: 자기주도적 학습 능력 향상과 전공 적합성 토대 마련 및 진로 관심사 탐색

나) 참가 대상: 1학년 재학생 중 희망자

다) 지도 교사: 1학년 담임교사 및 보건교사 (총 6명 내외)

라) 활동 기간: 2020년 4월 ~ 12월

마) 활동 시간: 수요일 방과후 8, 9교시 및 자유 시간

바) 주요 활동: 비경쟁식 협력적 형식의 주제통합적 독서활동

사) 활동 결과물을 바탕으로 학년말 최종 활동 결과 보고회 운영

### 6) 금잔디 우꿈삶이 운영

가) 목적: 주제 및 진로 탐색 활동을 통해 학교생활의 자율적 주체성을 높이고 함께 배우는 즐거움을 찾게 함.

나) 추진 방향

(1) 학생 각자의 관심사에 따라 진로 관련 주제를 찾아 탐색 및 심화 활동 전개

(2) 사전활동(기본) - 현장활동(심화 및 특별) - 사후활동(기본)으로 단계화 운영

(3) 교과통합형 학습 활동 지향

(4) 활동 과정을 기록 및 자료화하여 결과물을 다큐·문집 형태로 제작

(5) 수요프로그램 ‘함께하는 꿈’ 과 연계하여 심화 단계 운영

### 7) 현장체험학습 운영

1) 일시: 2020년 10월 예정

2) 대상: 1학년 전학생

3) 장소: 김제시 시내 및 금구면 일대

4) 방침: 체험 중심 교과 통합 학습 주제

5) 담당 교사: 각 학급 담임과 부담임

## 4. 생활 지도

### 가. 기본 방향

- 1) 학교-학부모 간 연계 강화: 학부모 상담 주간 운영, 학년별 학교교육과정 설명회 운영  
가) 학교, 학생, 학부모와 긴밀한 유대관계 및 상담 활동 전개로 합리적 지도방안 모색  
나) 과도한 사교육 실시로 인한 학업부담 가중과 자기주도학습능력 상실의 해결책 보완
- 2) 교내·외 생활 지도를 통한 자긍심 고취  
가) 긍정적 사고 유도과 학교생활에 적극적인 참여를 유도해 애교심 함양  
나) 실질적 자치활동을 전개해 행복한 삶을 가꾸는 의사소통 능력 향상과 자존감 향상

### 나. 세부 추진 계획

#### 1) 학생 상담 계획

- 가) 개별 상담은 월 1회 이상 실시
- 나) 월별 중점 내용 선정(성적·인성 중심)
- 다) 개인차에 따른 학습 계획 수립 지도
- 라) 변화하는 입시 제도에 대한 안내
- 마) 학습 장애 요인 조기 발견과 제거
- 바) 모의고사 성적 결과 분석 및 개인별 통보
- 사) 심리적 안정 지도

#### 2) 학부모 상담 계획

- 가) 유선 및 내교 대면 상담을 통하여 입시제도의 변화에 대한 정보를 수시로 제공
- 나) 모의고사와 정기고사를 비교 분석하여 학생 개개인에 대한 조언을 학부모에게 제공
- 다) 학교생활에 대한 전반적인 자료 제공
- 라) 학생 건강관리에 중점
- 마) 가정, 교우관계 등 분야에 관심 제고

#### 3) 학급 자치 활동

- 가) 방향: 학교생활 전반에 걸쳐 모든 사항들을 역할을 나누어 자발적으로 참여하는 과정을 통해 적극적인 의사소통 능력을 기르고, 결정한 일을 행동으로 옮기며 결과를 수용하고 더 나은 방안을 제시할 줄 아는 합리적이고 건강한 미래의 시민으로서의 자세와 역량을 갖추도록 지도함
- 나) 학급 자치회 구성: 실장, 부실장, 서기 및 각 부서 부장과 부원
- 다) 운영 방침: 자율성, 주체성, 적극성, 협력과 존중 기반

#### 4) 조회 종례 활용 생활지도: 기본생활습관, 안전, 인성 지도와 학생의 심리적 안정에 중점

#### 5) 깨끗한 교실 환경 조성

- 가) 책걸상, 사물함, 청소 용구함 정리 정돈
- 나) 교구 및 교수 매체, 기자재 안전 사용 및 청결 유지
- 다) 담당 구역 청소 철저

#### 6) 안전사고 예방

- 가) 안전 위험 요소 제거(교실, 식당, 계단, 복도 등에서 실내 정숙)
- 나) 계절별 안전사고 발생 유형 홍보 및 예방 지도
- 다) 부상, 추락, 미끄럼, 낙상 등을 사전 예방



#### IV 세부 예산 계획

분야	세부추진계획	목표량	시기	예산(원)
학력 신장	자기주도적 자율학습 운영 (학기중)	희망자	연중	비예산
	자기주도적 자율학습 운영 (방학중 방과후)	희망자	2021. 1월 ~ 2월	540,000
	수능 연계 방과후 수업 운영	희망자	연중	수익자 부담
	레벨업 심화수업 실시	희망자	연중	기숙사프로그램 운영비
	전국연합학력평가 실시	4회X전학생	4, 6, 9, 11월	비예산
진로 탐색	진학·진로 컨설팅 운영	10회	연중	750,000
	수요프로그램 ‘함께하는 꿈’ 운영	40시간×희망자	4 ~ 12월	3,710,000
	현장체험학습 운영	전학생	10월	수익자 부담
합 계				5,000,000

#### V 학년 현황 및 업무 분장

##### □ 1학년 현황

반	담임(교과)	부담임(교과)	인원	비고
1	성상희	이민주	22	
2	김지은	강가애	23	
3	조성희	김나경	23	
4	김태호	조수용	22	
5	문승신	정수진	23	
총 원			113	

##### □ 1학년부 업무분장

업무	담당	반	추진 내용	비고
기획 및 총괄	성상희	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1학년 업무 총괄</li> <li>• 학력향상계획 및 추진</li> <li>• 테마식 현장 및 현장 체험학습 총괄</li> <li>• 교육활동 우수학생지원 · 관리</li> <li>• 학년 수요 프로그램 지원 및 운영</li> <li>• 학년 생활지도 및 환경 개선</li> <li>• 금잔디 우꿈삶이 업무 지원 및 학급 실무</li> </ul>	연중
자료 수합 및 통계	김지은	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1학년실 총무(학년 회계 관리)</li> <li>• 각종 설문 자료 수합 및 통계</li> <li>• 학년 수요 프로그램 운영</li> <li>• 금잔디 우꿈삶이 학급 실무</li> </ul>	연중
방과후 수업	조성희	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 방과후수업 업무 지원(편성, 출석부 관리)</li> <li>• 자율학습 관리(편성, 감독, 출석부 관리)</li> <li>• 학년 수요 프로그램 운영</li> <li>• 금잔디 우꿈삶이 학급 실무</li> </ul>	연중
특색 사업	김태호	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 금잔디 우꿈삶이(학교특색사업) 기획 · 운영</li> <li>• 학년 수요 프로그램 기획 · 운영</li> <li>• 테마식 현장체험학습 지원</li> <li>• 학년 수요 프로그램 운영</li> </ul>	연중
학력 평가	문승신	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학력평가관련 업무(시험감독, 성적처리 등)</li> <li>• 학년 수요 프로그램 운영</li> <li>• 금잔디 우꿈삶이 학급 실무</li> </ul>	연중

## VI 기대 효과

1. 대입 제도의 변화에 효과적으로 대응하는 개인 맞춤형 입시 관리 능력 향상
2. 협력 학습의 즐거움을 기반으로 하는 학생 중심의 면학 분위기 정착
3. 관계 능력 향상과 협력적 문제 해결 능력 향상을 통한 자존감 향상

## 6

## 2학년 운영계획

실행목표	추진내용	시기	담당	예산(원)
자기주도 학습능력 신장	<ul style="list-style-type: none"> <li>○학생 선택형 방과후 학교 수업 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>-수능관련 교과(국어, 영어, 수학, 탐구) 중 학생 요구에 따라 개설</li> <li>-매주 8시간 운영(방학 중 별도계획에 의거 운영)</li> <li>-과목 선택권 부여에 따른 부족한 과목 집중학습</li> </ul> </li> <li>○레벨업 심화수업 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>-기숙사생 중심으로 평일 야간 자율학습시간 활용</li> <li>-심화된 교과내용을 바탕으로 상위권 학생을 위한 심화된 학습 활동 운영</li> </ul> </li> <li>○야간 자율학습 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>-자율학습 공간을 제공하여 자기주도적 학습 능력 배양</li> <li>-학년 초 담임 중심의 집중 상담 이후 교사 입장 지도 하 운영하여 면학분위기 정착</li> </ul> </li> <li>○학력 증진을 위한 기초·심화 교수 학습 지도               <ul style="list-style-type: none"> <li>-학생 등급에 따른 수업 개설을 통하여 부족한 과목 및 영역에 대한 보충학습 운영</li> <li>-학생들의 요구를 반영하여 학습 영역 개설</li> </ul> </li> </ul>	4월~12월	전교사	수익자부담 & 5,000,000
학급 자치 활동의 강 화	<ul style="list-style-type: none"> <li>○학급 중심의 현장체험학습 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>-학급 자치활동을 통하여 학급별 현장체험학습 운영</li> <li>-학교 행사 및 학년 행사의 중심이 학급 중심</li> </ul> </li> <li>○수요프로그램               <ul style="list-style-type: none"> <li>-학급 중심으로 모둠 편성 및 활동</li> </ul> </li> </ul>	20년 4 월 ~ 21년 2월	전교사	
상담활동 강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>○진로 상담 활동 강화               <ul style="list-style-type: none"> <li>-교육주체간 연계 강화: 교사-학생-학부모</li> <li>-유니브, 대교협 자료 등을 통한 다양한 자료 제공</li> <li>-학생 진로 맞춤형 상담활동 실시</li> <li>-학부모 상담의 날 운영</li> <li>-정기고사 및 모의고사 후 집중상담 실시</li> <li>-자기소개서 작성 지도 및 안내</li> <li>-상담 활동을 통한 대입자료 구성 및 대입 대비</li> </ul> </li> <li>○학교 생활 적응을 위한 상담 활동 강화               <ul style="list-style-type: none"> <li>-학년초 기초자료를 통하여 학생에 대한 기본정보 파악</li> <li>-가정 환경 및 교우관계를 분석하여 학교생활 부적응자 최소화</li> </ul> </li> </ul>	20년 4 월 ~ 21년 2월	전교사	
수요 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> <li>○KNOW(KNOcking On Wednesday) 프로그램 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>-교과별 멘토·멘티 프로그램 운영</li> <li>-우꿈살이의 주제를 포함하여 모둠 구성</li> <li>-주제별 토론 학습 중심으로 운영</li> <li>-반성회 및 발표회(학년말 1회)</li> <li>-학급 및 학생 중심의 프로그램으로 교사는 학습 안내자 및 자료 제공자 역할 수행</li> </ul> </li> </ul>	4월~12월	전교사	

## 주요업무 추진계획

### 가. 자기 주도 학습 능력 신장

#### 1) 목표

- 학생부 종합전형을 효과적으로 대비하기 위한 시스템 구축 및 실행력 재고
- 학생들의 자기주도적 학습 능력 강화를 통한 변화된 대학입시제도에 대비

#### 2) 세부 추진내용

- 교과별 성취 목표 설정 지도
  - 교수·학습 개선 노력, 자기주도적 학습 능력 신장 노력
  - 변화하는 입시제도에 부응하는 보충 자료 활용 및 제공
- 방과후 수업의 효과 극대화
  - 시간: 주당 8시간(※방학 중 별도 계획에 의거 실시)
  - 교과: 수능 관련 교과(국어, 영어, 수학, 탐구) 중 학생 요구에 따라 개설
  - 교과별 계열에 따른 시간 배정의 적절성 고려
- 레벨업(Level-up) 심화수업 실시
  - 대상: 기숙사 생 중심으로 희망자 추가 선발
  - 시간: 평일 야간 자율학습 시간 중심으로 필요시 토요수업 활용
  - 교과: 국어, 수학, 영어, 탐구
- 자율학습의 효용 극대화
  - 자율학습 공간 제공을 통한 자기주도적 학습 능력 배양
  - 면학분위기 정착: 학년 초 담임중심의 집중 상담 실시 후 순환근무조별로 지정 장소에서  
임장 지도
- 학력증진을 위한 기초·심화 교수 학습 지도
  - 실시 일시: 2020년 4월~2020년 12월 중 평일 16:30~18:20
  - 지도 장소: 2학년 교실
  - 학급 구성: 과목당 희망학생 10명 내외
  - 지도 과목 및 운영 시간: 국어, 영어, 수학, 탐구(교과별 20시간 내외)
- 진로 선택 및 진로 특성을 파악하기 위한 탐색활동
  - 지도 일시: 연중
  - 운영 방법: 학급 담임 중심의 진로 선택 특강 및 진로 탐색 활동
  - 지도 내용: 특강 및 담임 상담, 체험활동 중심의 진로 탐색 활동
- 자율적 수요 프로그램 운영
  - 운영 일시: 수요일 8, 9교시 및 자율 시간
  - 참가 대상: 본교 2학년 재학생 중 희망자
  - 운영 방식: 학급별, 교과별 멘토·멘티 구성하여 협력 학습  
통일, 환경, 지역 등 주제탐구 활동 운영
  - 교사의 역할: 멘토·멘티 구성 및 운영 지원, 학습 가이드 역할
- 평가 계획 및 평가에 따른 추수활동
  - 정기고사: 학기별 2회 교육계획에 의거하여 실시
  - 전국연합 학력평가: 4회 실시 예정
  - 결과에 따른 적절한 상담활동 진행

세부추진계획	대상	시기	예산(원)
학생부종합전형 관리	전학생	연 중	비에산
자율학습 관리	희망자	연 중	비에산
학생 활동 중심 방과후 교육 활동	희망자	연 중	수익자부담
레벨업 심화수업	희망자	연 중	기숙사프로그램운영비 일부
전국연합학력평가	전학생	미 정	비에산
수요프로그램: 멘토-멘티 활동 및 우꿈삶이	희망자	연 중	비에산

## 나. 학급 자치 활동의 강화

### 1) 목표

- 학급 중심의 학교 활동 운영으로 능동적이고 적극적인 학교 생활 영위
- 다양한 의견 교환 및 수련 활동을 통해 의사소통 능력 강화

### 2) 세부 추진내용

- 학급 중심의 교외체험활동 및 수련 활동 운영
  - 학급 중심의 체험활동 계획 수립 및 운영을 통하여 학습 효과 증대
  - 의사결정 과정을 통하여 의사소통 능력 강화 및 돈독한 교우관계 형성
  - 학급 의사결정 내용을 바탕으로 학년협의회 실시
- 학급 중심의 독서 및 문집 활동
- 수요프로그램 운영
  - 수요프로그램의 주제 선정을 학급 중심으로 운영하여 토론의 빈도를 증가
  - 찾은 만남을 통하여 토론 문화 정착 및 의사소통 능력 강화

세부추진계획	대상	시기	예산(원)
학생수련활동	전학생	8월	식비 및 일부 수익자 부담
독서 활동 운영	전학생	연 중	
학급 활동 문집 제작	희망학급	12~1월	

## 다. 상담 활동 강화

### 1) 목표

- 교육공동체간 협력을 통하여 학생들의 건전한 인격형성과 바람직한 가치관 정립
- 정기적인 학생 및 학부모 상담을 통하여 래포 형성
- 가정환경 및 교우관계 등을 파악하여 학생의 건전한 학교생활 지원

### 2) 세부 추진 내용

- 학생 상담
  - 월별 중점 내용을 선정하여 상담활동 실시
  - 학생 개인 차이에 따른 학습 계획 수립 지도
  - 변화하는 입시 제도를 안내하고 그에 맞는 지도
  - 학습 장애 요인 조기 발견하여 제거
  - 모의고사 성적 결과 분석 및 개인별 상담 활동
  - 심리적 안정을 위한 지도 활동
- 학부모 상담
  - 유선 및 대면 상담을 통하여 진학 정보 수시 제공
  - 정기고사와 모의고사를 비교 분석하여 학생 개개인에 따른 조언 제공

- 학생 건강 관리 및 심리 상태 분석을 통한 상담 활동
- 수시 상담 활동 실시
- 조회 및 종례를 통한 학생 건강 및 심리 상태 파악
- 교칙 준수 및 예절 교육

세부추진계획	대상	시기	예산(원)
학생 진로 중심의 정기적 상담활동	전학생	연 중	비예산
정기 학부모 상담 주간	희망학부모	학기당 1주	비예산
정기적 학생 상담 활동 운영	희망자	연 중	비예산

## 라. 수요 프로그램

### 1) 목표

- 주제에 따른 토론 중심의 학습 능력 배양
- 협력적 문제 해결능력 배양으로 자존감 향상

### 2) 세부 추진내용

- 수요 프로그램( KNOW ) : 학급별 멘토·멘티 프로그램 및 주제 활동
  - 학급별 멘토·멘티 프로그램을 통한 면학분위기 조성
  - 학급 상담주간
  - 학급문고, 학급 독서 주간 운영
  - 월별 세부사항

월 \ 내용	활동사항	세부사항	비고
4월	사전조사 자료수집 학급별 멘토·멘티	인터넷 조사 도서 선정 신문스크랩	희망조사 활동보고서 보고서 검토
5월~7월	현장체험 독서활동 봉사활동 및 부스 특강	학급별 체험장소 선정 선정된 도서를 바탕으로 독서 봉사활동 금잔디축제 부스 운영 특강 운영	활동보고서 독서보고서 보고서 검토
8월	1학기 반성회 수련활동 2학기 주제 선정	1학기 멘토·멘티 정리 해양학생수련원 수련활동 모둠별 주제 선정	보고서 제출 희망조사 보고서 검토
9월~11월	주제 토론 활동	선정된 주제 바탕 토론 활동 체험활동 및 독서활동 진행	활동보고서 보고서 검토
12월~2월	반성회 및 발표회	모둠별 발표회 진행	활동보고서

## 기대효과

- 대입제도의 변화에 효과적으로 대응하는 개인 맞춤형 입시 관리 능력 향상
- 협력 및 주제 중심 학습으로 학습의 즐거움을 배가시키고 자발적 면학분위기 조성
- 학급 자치를 중심으로 한 협력적 문제 해결능력 배양으로 자존감 향상
- 학급 자치를 중심으로 한 소집단 프로그램을 운영하여 학생의 의사소통 능력 향상
- 교우관계 개선을 통한 즐거운 학교 생활 유도 및 왕따 없는 학급 운영

## 7 3학년 운영계획

### 1. 기본

- 가) 자신의 특기적성에 대한 진로 이해도, 입시 환경 변화에 대한 설명회 운영
- 나) 학생의 자기 주도적 학습 능력 향상을 위한 효과적인 관리 시스템 운영
- 다) 학생부종합전형에 대비한 실행 중심 교육프로그램 운영
- 라) 김제 지역 사회와 소통하는 실천적 주제 탐구활동 프로그램 운영

### 2. 학력 신장

#### 가. 각종 진학, 진로 정보 자료 제공

- 1) 학생 스스로 자기의 진로 계획을 세울 수 있도록 진학, 진로 정보 자료 제공
- 2) 성적 분석(입학/모의고사), 적성, 환경 등 개인별 기초 자료 조사 실시

#### 나. 학력 관리를 위한 개별 학습 계획, 수업 개선, 평가 계획의 연계 방안 강구

- 1) 개별 상담 활동 강화로 학습 의욕 고취와 학력 진단 평가 결과 분석의 적정 활용
- 2) 교과·학급·학년 단위 교사와 학생 1:1 상담 및 상담 지원으로 체계적 관리
- 3) 월 1회 이상 상담 활동 실시 및 프로그램 업로드로 상시 활용 자료 마련

#### 다. 선택적 방과후학습 실시

- 1) 방과후 보충학습과 자율학습을 선택하여 실시
- 2) 수업분석실을 활용한 인터넷 강의 시청(주1회)
- 3) 야간자율학습 선택적 학습
- 4) 레벨업 프로그램을 통한 학력 신장 지원 : 국·수·영·탐(과) 및 기타 요구 교과목
- 5) 기초 소양 수업

#### 라. 개인별 맞춤형 진로 진학 체계 구성 및 대입전형 대비

- 1) 역대 졸업생의 경향성에 따른 권역별 상담 전문성 강화(1학기 중 자료수집과 연수)

담당 구분	1	2	3	4	5
서울	서울대,숙명여대	고려대,홍익대	연세대,동국대	한양대,중앙대	시립대,서강대
지역	전북대,원광대	전남대,조선대	충남대,우석대	충북대,전주대	공주대,군산대
일반	전문대1	전문대2	교대1	기타(예 체능)	교대2
비고	서울과학기술대				사관학교

- 2) 모의 면접 실시와 자기소개서 작성 지도
- 3) 추천서 지원 총괄 협의체 구축
- 4) 학년팀 수준의 추천서 작성 협의체 운영 : 협의체로서 기본 자료를 분석, 추천서 작성
- 5) 추천학생 선발 기준의 타당성 : 지원 대학별·전형별 평가 요소에 따라 적합한 학생 선정

### 3. 생활 지도면

가. 학교-학부모 간 연계 강화 : 학부모 상담의 날 운영

- 1) 학교, 학생, 학부모와 긴밀한 유대관계 및 상담 활동 전개로 합리적 지도방안 모색
- 2) 과도한 사교육 실시로 인한 학업부담 가중과 자기주도학습력 상실의 해결책도 보완

나. 상담계획

1) 학생 상담

- 월 1회 이상 실시(모의고사 후 실시), -월별 중점 내용 선정(성적·인성 중심)
- 개인차에 따른 학습 계획 수립 지도, -학습 방법의 자상한 지도
- 변화하는 입시 제도에 대한 지도, -학습 장애 요인 조기 발견과 제거
- 모의고사 성적 결과 분석 및 개인별 통보, -성적 부진 학과 대책 수립 지도
- 심리적 안정 지도

2) 학부모 상담

- 유선 및 내교 대면 상담을 통하여 입시제도의 변화에 대한 정보를 수시로 제공
- 모의고사와 정기고사를 비교 분석하여 학생 개개인에 대한 조언을 학부모에게 제공
- 학교생활에 대한 전반적인 자료 제공 노력 -학생 건강관리에 중점
- 가정, 교우관계, 이성, 종교 등 모든 분야에 관심 제고

3) 개별 상담 - 정기고사 후 개별상담 실시

4) 조회 종례 매일 실시 - 인성지도와 학생의 심리적 안정에 중점을 둠

5) 교칙 준수 및 예절 지도 (담임 공조 체제 중요함)

6) 깨끗한 교실 환경 조성

- 책걸상, 사물함, 청소 용구함 정리 정돈
- 교구 및 교수매체 기자재 훼손 금지,
- 담당 구역 청소 철저(임장 지도)
- 기본 생활 습관 지도 철저

4. 학습 지도 계획

가. 교과별 성취 목표 설정 지도

- 교수-학습 방법 개선 노력, 자기 주도적 학습능력 신장 노력, 기자재 적극 활용, 변화하는 입시제도에 부응하는 보충자료 적극 활용 및 제공

나. 방과후 수업의 효과 극대화

- 시간 : 주당 8시간, ※방학 중에는 별도 계획에 의거 실시
- 교과 : 수능 관련 교과 - 국어, 수학, 영어, 탐구
- 교과별 계열에 따른 시간 배정의 적정성 고려

다. 레벨-업(Level-up) 심화수업 실시 : 수능에 적응할 수 있는 기본기 다짐

- 대상 : 기숙사생 및 성적이 우수한 학생 선발
- 시간 : 평일 야간 자율학습 시간 중심
- 교과 : 국·수·영 등 수능 도구교과 중심



라. 효율적인 우수학생 관리

- 운영 방법 : 성적우수자 및 원거리 통학자, 사회적 배려대상자에 해당하는 학생 등 학교 일과를 마친 후 기숙사에서 연장 자율학습 실시함

마. 자율학습의 효용 극대화

- 자율학습 실시 시간(16:30~21:10)
- 희망자가 무단으로 이탈하거나 학습 분위기를 해치는 행동을 할 때에는 퇴실 조치
- 불참자 지도 철저
- 1) '공부방' 운영 : 개별 학급실과는 별도의 수업시간 외 상시 자율학습 공간 마련
- 2) 지정실 운영 : 수요조사에 따라 인원이 많은 경우, '공부방'과 별도의 교실 운영
- 3) 휴무일 지도 : 휴무일 중 토요일·국경일·재량휴업일 등 '공부방' 운영

바. 학년특색 토요 기초·심화 교수 학습 지도

- 실시 일자 : 2020. 5. 20 ~ 2020. 11. 5 중 토요일
- 지도 장소 : 3학년 교실
- 학급 구성 : 토요 자율학습 참여자 중 희망자
- 지도 과목 및 운영 시간 : 국어·수학·영어·탐구·제2외국어 교과별 2시간 씩
- 학생들의 희망과 학교의 여건에 따라 과목 및 시간은 바뀔 수 있음.

5. 각종 평가 계획

- 정기고사 : 학기별 2회, 총 4회 교육계획에 의거 실시
- 전국연합 학력평가 : 매월 1회 실시 예정
- 성적 우수자 및 진보자를 파악하여 학급별로 담임교사가 격려
- 성적 하락 및 저조자 수시 상담 격려와 자신감 부여, 대책 강구

□ 3학년 주요 특색 활동

1. 자치활동 :

- 학생의 학교생활과 관련한 모든 사항들을 역할을 나누어 각자 스스로 참여하는 과정을 통해 적극적인 의사소통 능력을 기르고, 결정한 일을 행동으로 옮기며 그 결과를 수용하고 또 분석해 보고 더 나은 방안을 제시할 줄 아는 미래의 합리적이고 건강한 시민으로서의 자세와 역량을 갖추도록 지도함.
- 구성 : 실장 부실장, 서기 및 각 부장 과 부원으로 하고 역할을 나눔

2. 현장체험활동 :

- 가) 일시 : 5월 중(코로나 19로 시기 변경)
- 나) 대상 : 3학년 전체 학생 중 참가 희망 학생
- 다) 장소 : 추후 희망 조사를 통해 선정, 또는 교내
- 라) 추진 유의사항 : 학생의 의견을 반영하고 담당 교사의 협의를 통해 관련 교과 통합학습 주제를 개발함.
- 마) 인솔교사 : 각 학급 담임과 부담임, 행정업무 지원의 교직원

3. 수요일 프로그램( 모두 WA : Wednesday Activity ) :

- 학급별 멘토·멘티 프로그램을 통한 면학분위기 조성
- 학급의 날 운영(년 2회), 학급 상담주간
- 학급문고, 학급 독서 주간 운영
- 월별 세부사항

월	내용	활동사항	세부사항	비고
3월	사전조사 자료수집 학급별 멘토·멘티		1. 진로별 나눔 2. 인터넷 조사 3. 독서 4. 신문스크랩	희망조사 활동보고서 보고서 검토
4월	자소서		1. 자소서특강	
5월	현장체험		무학급 방문 1. 경찰서, 법원 (과학수사대) 2. 탄소연구소 3. 컴퓨터 관련 시설 4. 대학 5. 박물관 6. 진로별 인턴체험	활동보고서 보고서 검토
6월	발표대회		1. 주제발표	활동보고서 보고서 검토
7월	발전활동		1. 봉사활동 2. 금잔디축제 부스 운영	활동보고서 보고서 검토
8월	방학활동		1. 봉사활동 2. 자소서 특강	활동보고서 보고서 검토
9월~10월	면접		1. 모의면접	활동보고서 보고서 검토
11월 이후	멘토·멘티		1. 자기주도적 학습	

4. 학년특색 토요 기초·심화 교수 학습 지도

- 실시 일자 : 2020. 5. 20 ~ 2020. 11. 5 중 토요일
- 지도 장소 : 3학년 교실
- 학급 구성 : 토요 자율학습 참여자 중 희망자
- 지도 과목 및 운영 시간 : 국어·수학·영어·탐구·제2외국어 교과별 2시간 씩
- 학생들의 희망과 학교의 여건에 따라 과목 및 시간은 바뀔 수 있음.

## ■ 추진 배경 및 필요성

### 1. 추진 배경

- 가. 교육활동 침해 증가→ 교원의 교육권 및 학생의 학습권 동시 위협
- 나. 학생, 학부모의 교육활동 침해 빈도수 증가→ 교권의 실추 및 교원 사기 저하

### 2. 추진 필요성

- 가. 교권과 학생인권이 공존하는 인권우호적인 학교문화 정착 필요
- 나. 교원의 교육활동 보호를 위한 적극적인 대응 체계 구축 필요
- 다. 교육활동 침해 예방 및 교원치유 중심의 적극적인 보호 지원 방법 필요

## ■ 추진 근거 및 목적

### 1. 추진 근거

- 가. 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」
- 나. 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 시행령」
- 다. 「전라북도 교권보호위원회 설치·운영에 관한 규칙」

### 2. 추진 목적

- 가. 부당한 교육활동 침해에 대한 적극적인 지원 체계 마련
- 나. 피해 교원의 보호와 치유를 통한 교권 회복 지원
- 다. 예방 중심의 연수 실시를 통한 교원의 교육활동 보호 역량 강화 지원

## ■ 교육활동 보호 추진 방안

### 1. 교권보호위원회 구성 및 운영

- 가. 학교교권보호위원회 구성 및 운영(초·중·고·특수학교-필수, 유치원-선택)

#### □ 설치 근거

- 「교원의 지위향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제19조
- 「교원의 지위향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 시행령」 제15조, 제16조

#### □ 구성

- (위원 수) 위원장 1명을 포함하여 5명 이상 10명 이하(시행령 제6조 ②)
- (위원 구성) 교원, 학부모, 변호사, 경찰공무원 등(교원위원이 위원 정수의 2분의 1을 초과하지 않음)
- (위원의 임기) 2년으로 하며 1차에 한하여 연임 가능
- (개의·의결 정족수) 개의는 재적위원의 3분의 2이상의 출석으로 개의하고 출석위원의 과반수의 찬성으로 의결함

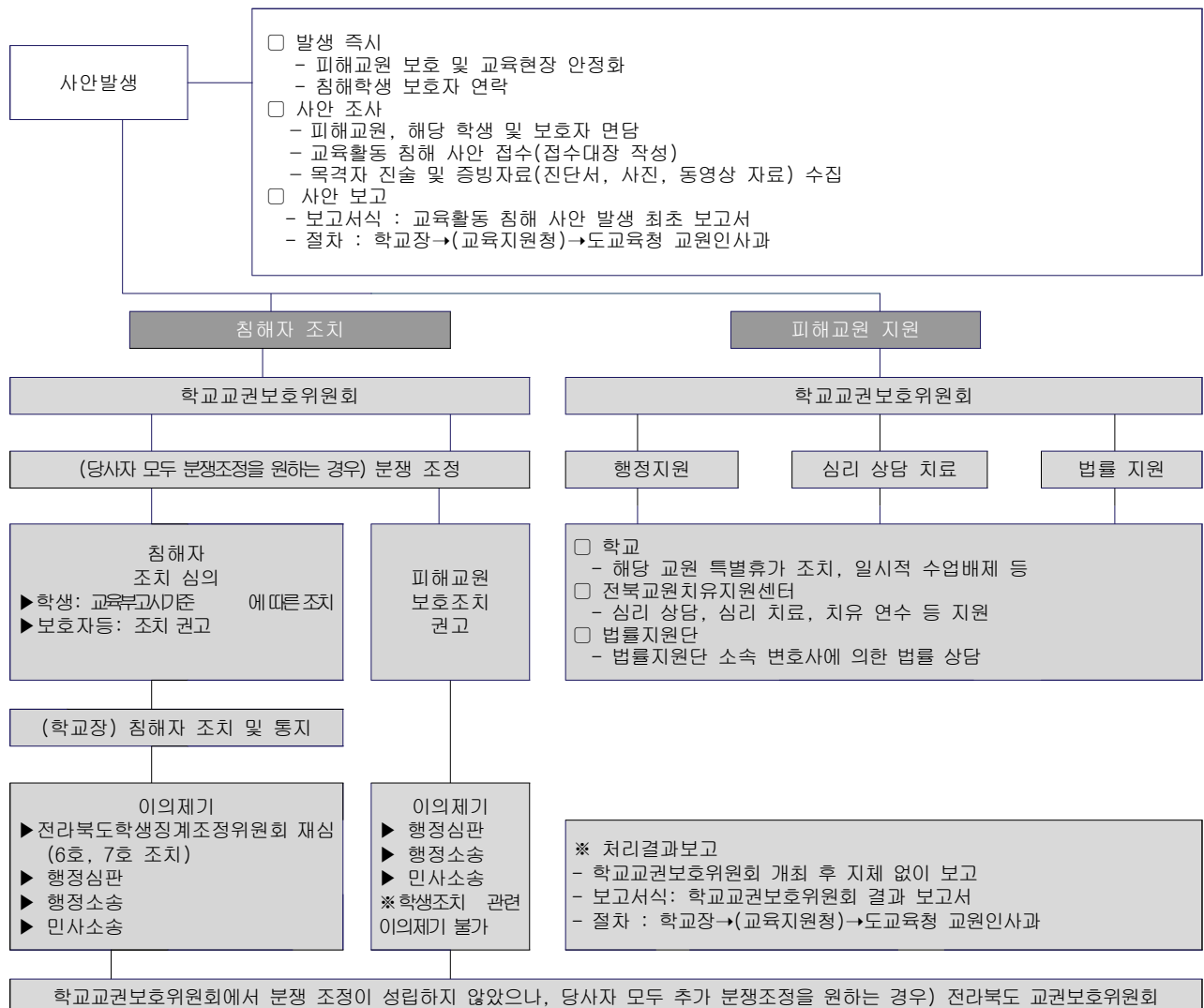
□ 역할

- 교육활동 침해 기준 마련 및 예방 대책 수립
- 교원의 교육활동과 관련된 분쟁의 조정
- 교육활동 침해 학생에 대한 조치
- 교육활동 피해 교원에 대한 보호 조치
- 교육활동 침해 사건 조사 및 사건 처리 업무주관
- 그 밖에 학교규칙으로 정하는 사항(「교원지위법 시행령」 제15조제7항에 따라 학교교권보호위원회의 구성 및 운영 등 필요한 사항은 학교규칙으로 정하여야 함)

□ 회의 소집

- 학교의 장이 요청하는 경우
- 재적 위원 4분의 1 이상이 요청하는 경우
- 교원의 교육활동 침해 사실을 신고 받거나 보고 받은 경우
- 교원의 교육활동과 관련된 분쟁의 조정
- 그 밖에 학교규칙으로 정하는 사항

## ■ 사안처리 기본 흐름도



## 9 교원능력개발 평가 안내

### 1 평가 목적

- 가. 교사의 학습 및 생활지도에 관한 전문성을 진단하고 그 결과에 근거한 전문성 향상 지원
- 나. 교사가 자신의 수업을 새로운 관점에서 검토, 분석할 수 있도록 자기 발전에 필요한 자료 제공
- 다. 공정하고 타당한 평가 실시 및 결과 활용을 통해 교원의 지속적인 능력개발 유도
- 라. 교원의 전문성 신장을 지원함으로써 학교 교육의 질 향상 및 공교육에 대한 신뢰 제고

### 2 평가 방향

- 가. 교사의 수업 지도 및 학생 지도를 평가하여 수업의 질적 개선과 학생 지도 능력 함양 도모
- 나. 교육공동체 구성원이 참여하는 평가를 실시하고 평가 결과는 교사의 수업 전문성 향상 및 능력 개발 자료로 적극 활용
- 다. 교원 상호간 지식과 경험이 원활하게 공유되고 지속적으로 학습이 일어 날 수 있는 체제 보완
- 라. 객관적이고 공정한 평가가 이루어질 수 있는 체제마련

### 3 평가 계획

#### 가. 평가 시기

전라북도교육청의 시행계획 및 지침에 준하여 진행 예정

#### 나. 평가 종류

- 1) 자기 평가
  - 학년 초에 수립한 교육과정 운영계획을 바탕으로 교육활동자료, 실적 등을 바탕으로 스스로를 평가
- 2) 학생 만족도 조사
  - 교원이 제공하는 교육활동에 대한 직접적인 수요자의 '만족도'조사로 명칭 그대로 학생 개인이 느끼는 주관적 만족도 표시
- 3) 학부모 만족도 조사
  - 교원의 교육활동에 대해 학부모가 느끼는 자녀의 학교생활에 대한 주관적인 만족도를 표시
- 4) 동료교원 평가
  - 동료교원들이 개별 교사의 학습지도 및 생활지도(학생지원) 영역등에 대하여 평가

#### 다. 평가 대상

- 1) 평가 개시일 현재 김제여자고등학교에 재직 중인 모든교원
  - 교장, 교감: 김제교육지원청 추진계획에 따름
  - 교사, 보건, 영양, 특수교사, 상담교사, 기간제교사 등 포함
  - 평가개시일(평가종류별): 평가 종류별 평가시작일이며, 전라북도교육청은 동료교원평가 기준

#### 라. 평가 제외자

- 1) 교육행정기관, 교육연구기관, 연수기관 등에 파견되어 근무하는 교사는 평가대상에서 제외
- 2) 제외대상 예시: 1년간 파견교사, 학습연구년 특별연수 대상자 등 학교에서 학생을 대상으로 교육활동을 하지 않는 교원

#### 마. 평가결과 활용 제외자

- 1) 평가 개시일 기준 2개월 미만 근무자(※단, 9월 1일자 발령자는 해당안됨)
- 2) 당해 학년도 2월 정년퇴직 예정자
- 3) 계약제 교원
- 4) 전년도 평가 결과 장기심화 능력향상연수 대상자로 선정되어 이수한 교원

#### 바. 평가 영역

- 1) 교사의 교육활동 전반(학습지도 및 생활지도, 학생지원 등)
  - 교사 : 학습지도, 생활지도
  - 수업을 담당하지 않는 경우는 학습지도 영역 제외
- 2) 교과전담교사의 생활지도 영역에 포함되는 문항은 담임과 차별화 실시
  - 비교과 교사에 대한 교원·학생·학부모의 평가 영역은 생활지도 영역에 대체하여 「학생지원」영역으로 함
  - ※ 「학생지원」영역은 비교과교사의 직무를 포괄하여 지칭

#### 사. 평가 방법 및 구성

- 1) 학생 만족도조사: 교사로부터 지도를 받는(은) 학생 전체
  - 교사가 지도하는 학급 수가 과다한 경우, 학교 평가관리위원회 심의를 거쳐 학급단위로 무선 표집 가능(최소 3학급)
- 2) 학부모만족도조사: 지도받는(은) 학생의 학부모 전체
  - 담임교사의 경우 전 학부모를 만족도 대상자로 함
  - 교장 및 담임교사 외 1인 이상 포함 3인 이상에 대하여 참여
  - 교과(전담)교사, 비교과교사 등에 대해서는 학부모가 선택적으로 참여가능
- 3) 동료교원평가: 동료교원 상호 평가
  - 평가대상자 1인에 대하여 교장 또는 교감 1인 이상, 부장교사 1인 이상, 동료교사 등을 포함하여 총 5인으로 구성
- 4) 평가지표별 5단 척도 체크리스트 응답 방식과 서술형 응답 방식 병행
  - 학생 및 학부모 만족도조사: '매우 그렇다', '그렇다', '보통이다', '그렇지 않다', '매우 그렇지 않다'의 5단 척도의 평어로 구분하여 정의적·주관적으로 응답
  - 동료교원평가: '매우 우수', '우수', '보통', '미흡', '매우 미흡'으로 평가

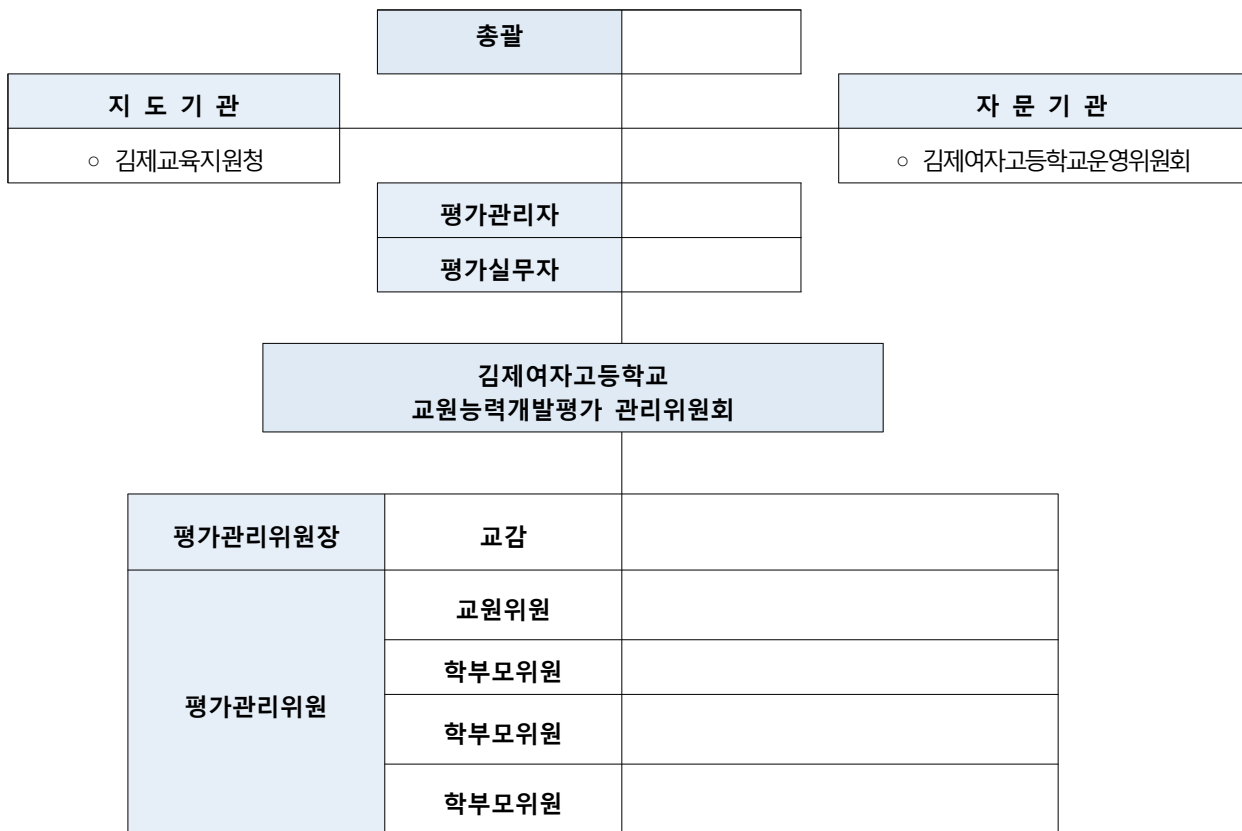
#### 아. 학교자율 선택

- 1) 휴직교사와 기간제 교사 중 평가대상 1명만 선택 가능, 비전일제 근무 계약제 교원(1일 8시간 미만 근무 계약제 교원) 및 영어회화 전문강사 등 평가대상 제외 여부 등 결정

- 2) 단, 2개월 미만 재직교원(계약제 포함) 평가관리위원회 심의 후 평가대상에서 제외 가능  
하나 해당 직위에 꼭 1명 이상이 평가 대상이 되도록 함
- 3) 전년도 장기심화연수 이수자(3회 이상 2.5점 미만교사)는 평가결과활용 제외 가능
- 4) 2학기 신규 또는 전보교원은 동료교원평가 기준으로 실시(11월 이후)하여 결과 활용

#### 자. 평가 관리 체계

##### 1) 평가관리 체계도



- 2) 관리 위원: 교원위원 1명, 학부모 위원 3명
- 3) 위촉 기간: 2020.4.1. - 2021.2.28.
- 4) 구성

순	구분	성명	직위	비고
1	학부모위원		위 원	학부모회 추천
2	학부모위원		위 원	학부모회 추천
3	학부모위원		위 원	학부모회 추천
4	교원위원		위원장	당연직, 평가관리자
5	교원위원		위 원	교원 추천

## 4

## 세부 일정 및 내용

순	단계	과정	시기	활 동 내 용	담당
1	준비	교원 평가 관리 위원회 구성	4월 준비	·교원능력개발평가 계획안 작성	관리자 실무자
2				·교원능력개발평가 관리위원회 외부위원 추천 ·교원능력개발평가 관리위원회 조직, 교원위원 선출 ·교원능력개발평가 계획안 심의(1차) - 위촉장·임명장 수여, 서약서 제출 - 교원능력개발평가 시행계획 심의 - 평가대상자 및 평가참여자, 평가절차, 시기	관리자 실무자
3		평가 시행 계획 수립	7-9월	·평가 문항 재구성 - 평가지표의 평가문항, 평가방법 의견수렴 ·교원능력개발평가 관리위원회 협의(2차) - 평가지표 및 평가방법, 평가대상자, 시기 등 심의	위원회
4					
5		시스템 작업	10월	·온라인평가 담당자 시스템 작업 완료	실무자
6		연수 및 홍보	10월	·연수 및 홍보 자료 제작, 실시 - 가정통신문, SMS, 홈페이지	실무자  전교원
7				·자기진단자료 제시를 위한 사전 준비	
8				·교원의 교육활동 소개자료 입력	
9	실행	실시	11월 평가 기간	·학부모 만족도 조사 방법에 대한 안내	관리자 실무자
10				·학부모 만족도조사 실시(온라인시스템)	
11				·학생 만족도 조사 방법에 대한 교육 실시	
12				·학생 만족도 조사 실시	
13				·동료 교원평가 실시	전교원
14	결과 처리	결과 정리 및 결과 활용	11월 평가 마무리	·자기능력개발계획서 제출 ·교원능력개발평가 결과보고서 심의(3차) - 운영결과보고서 - 평가결과에 따른 능력개발 지원계획, 맞춤형 연수 대상자 선정 및 추천해 대한 사항 등 ·취합, 분류 및 통계처리 ·종합보고서 제출(학교→김제교육지원청)	관리자 실무자
15					해당교원 관리자



### 1) 교원능력개발평가 사전준비

진행	운영내용	기한
학교 평가관리자 임명 ↓	① 평가관리자 및 평가실무자 업무담당 지정 ② 교원능력개발평가 계획	4월
평가관리위원회 구성 ↓	① 관리위원회 구성(위촉장 수여, 서약서 제출) - 교원위원: 전체교원회의 - 학부모위원 및 외부위원: 학운위 추천 ② 평가 운영계획 수립 준비 ③ 평가지표 및 문항선정 ④ 각종 정보 제공 방안 협의(교육활동 등)	4-9월
교원능력개발평가 계획서 작성 ↓	① 교원, 학생, 학부모 연수용 자료 제작 및 배부 ② 학생 교육 실시 ③ 운영계획 홈페이지 등 공지 ④ NEIS연계 온라인 평가 실행 기초 작업	9-10월
학교 연수 자료 제작 ↓	① 교원 연수 실시 ② 학생 교육 실시 ③ 학부모 연수 실시	9-10월
교사, 학생, 학부모 연수		

### 2) 교원능력개발평가 학생 만족도 조사

학생평가	운영내용	기한	비고
<b>1 단계</b> 준비 ↓	① 비교과, 전담교사 등의 평가 방법 결정 ② 학생 만족도 조사방법과 문항결정	평가전	
<b>2 단계</b> 안내 및 연수 ↓	① 학생들에게 교원능력개발 평가 연수 ② 문항 및 실시 시기 예고	평가전	평가관리자 연수
<b>3 단계</b> 만족도 조사	① 담임교사 만족도 조사 설문 ② 비교과, 전담교사 만족도 조사 설문	평가기간	

### 3) 교원능력개발평가 학부모 만족도 조사

학부모 평가	운영내용	기한	비고
<b>1 단계</b> 준비 ↓	① 학부모 만족도 조사 문항선정 ② 참여의 규모 및 시기 추진방법 결정	평가전	
<b>2 단계</b> 안내 및 연수 ↓	① 학부모들에게 만족도 조사 사전예고 ② 수업참관 및 만족도 조사 참여연수	평가전	
<b>3 단계</b> 만족도 조사	① 담임교사 만족도 조사 설문 ② 비교과, 전담교사 만족도 조사 설문	평가기간	

#### 4) 교원능력개발평가 동료교원 평가

학부모 평가	운 영 내 용	기한	비고
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>1 단계</b> 준비         </div> <div style="text-align: center;">↓</div>	① 동료교원 평가 지표 및 문항선정 ② 동료교원평가 전반에 대한 교원연수	평가전	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>2 단계</b> 수업참관 및 관찰         </div> <div style="text-align: center;">↓</div>	① 수업참관, 시청각자료, 지도안 분석 ② 수업참관 및 관찰	평가전	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>3 단계</b> 평가         </div>	① 자기진단자료와 관찰을 근거로 평가 ② 평가그룹별 참여	평가기간	

## 5 평가 결과 활용

### 가. 기본 방향

- 1) 평가제 도입 목적인 교사의 전문성 신장에 최우선 활용
- 2) 평가결과 활용 맞춤형 자율연수 운영 및 보상기제의 기초자료로 활용
- 3) 평가결과의 공개를 통해 공교육 신뢰 제고의 기제로 활용

### 나. 평가 결과에 따른 연수 실시

- 1) 평가지표별 맞춤형 연수 실시
  - 연수 지원 후 연수실적을 학교에서 누가기록·관리
  - ※ 연수대상자에 대한 연수경비 지원/개인 맞춤형 이수 결과 제출
  - 학교 최저 지표에 따른 맞춤형 연수 지원
- 2) 평가 결과 공개를 통한 신뢰성 제고
  - SWOT 분석을 통한 지원계획 수립
  - 학교교육과정에 지원계획 수립 내용 수록

### 다. 평가 결과의 학교 정보 공시

- 2021. 4월 학교정보공시사이트에 평가 결과 의무적 공개

### 라. 평가 결과 처리 방안

자료명	자료 형태	출력 여부	보존 기간	내부 결재	저장매체	비고
학교 교원능력개발평가 운영 계획서	파일	×	1년	○	업무관리 시스템	
개인별 원자료	파일	×	5년		USB 등	온라인평가시스템 파일 내려받기
종이설문지 (비실명 응답지)	문서	취합	1년		취합보관	취합

능력개발계획서	파일	×	1년	○	업무관리 시스템	온라인평가시스템 파일 내려받기
학교 교원능력개발평가 결과보고서	파일	×	1년	○	업무관리 시스템	온라인평가시스템 제공 파일 활용

## 6 기대 효과

- 1) 자기 수업에 대한 장·단점을 객관적으로 파악하여 스스로 수업의 질 향상을 위해 자기 연찬의 기회를 제공받고, 평가 과정에서 동료의 다양한 수업방법에 대한 이해와 자기수업에의 적용을 통해 교수·학습 능력이 제고됨
- 2) 학부모는 학교교육활동에 대한 참여를 통해 교육공동체로서의 권리와 의무를 확보하고, 학교와의 의사소통 기회가 확보될 것이며 학교 수업 등 공교육에 대한 상호 이해와 유대가 강화되어 더욱 더 협력적인 관계가 형성됨
- 3) 학생들은 교육활동에서 겪는 애로사항을 학교 측에 건의할 수 있는 채널이 마련되어 학생들의 권리가 증진됨

# 10 2020 생활기록부에 대한 안내

## I. 학교생활기록부란?

### 1. 법적근거

가. 초·중등 교육법 제25조 (법률 제15961호, 시행 2019.6.19., 일부개정 2018.12.18.)

나. 초. 중등 교육법 시행규칙 (교육부령 제188호, 시행 2019.9.17., 일부개정 2019.9.17.)

다. 학교생활기록 작성 및 관리지침 (교육부 훈령 제321호, 시행 2020.3.1., 일부개정 2020.1.6.)

### 2. 개선 배경

가. 2015 개정 교육과정 전면 시행

: 교육 과정과 교수·학습, 평가와의 연계 기록 중요

나. 2022 수능 개편, 학생부 종합전형 확대

: 진학자료로 활용되는 학교생활기록부의 충실하고 공정한 기록과 관리, 학교와 교사의 책무성 강화

다. 신뢰도와 공정성 확보에 대한 사회적 요구

### 3. 학교생활기록부 기재 항목 개정(♠:1,2학년 적용)

가. 인적·학적사항 : ♠ 학부모 정보 및 특기사항 삭제

나. ♠ 진로희망 삭제 - 학생진로는 창체 진로활동 특기사항 기재, 상급학교 미제공/ 3학년은 기재 누락과 구분하기 위해 학생이 진로희망을 정하지 못한 경우에도 입력함.

다. 출결상황 : 질병·무단·기타→질병·미인정·기타

결과의 요건 추가: 수업 시간 일부 또는 전부 불참하거나, 학교장이 정한 시각 이후에 수업에 참여한 경우, 교육활동을 고의적으로 방해한 경우

※ 개근 : 해당 학년 동안(질병)결석, 조퇴, 지각, 결과 등 1회도 없는 경우

※ 경조사 일수에 휴무토요일 및 공휴일은 산입하지 않으며, 연속된 결석일수에 한해 출석으로 인정. 기타 결석은 1일이라도 사유입력

구 분	대 상	일 수
결혼	◦형제, 자매, 부, 모	1
입양	◦학생 본인	20
사망	◦부모, 조부모, 외조부모	5
	◦증조부모, 외증조부모	3
	◦형제·자매 및 그의 배우자	
	◦부모의 형제·자매 및 그의 배우자	1

- ※ 다음의 경우 결석한 날부터 5일 이내에 결석계를 제출하여 학교장의 승인을 받아야 하며, 결석계 제출 시 첨부하는 증빙서류는 학기 초 최초 제출한 진단서로 해당 학기 질병결석 증빙을 갈음할 수 있음.
- 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 기저질환(천식, 아토피, 알레르기, 호흡기질환, 심혈관 질환 등)을 가진 민감군으로 확인된 학생이 미세먼지와의 관련성이 드러나는 소견 또는 향후 치료 의견등이 명시된 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
  - 만성질환을 가진 것으로 확인된 학생이 의사의 진단서를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우

## 라. 창의적체험활동

- ※ 창의적 체험활동 중에 자율탐구활동을 기재할 경우 학교에서는 정규 교육과정 중에 이루어진 활동임을 증빙할 수 있는 자료를 보관해야 한다.(증빙자료는 학교교육계획서를 포함한 학교장의 승인을 받은 각종 문서 또는 학생활동 산출물 등을 말함)
- ♠ 창의적 체험활동상황에 자율탐구활동(학생들이 자율적으로 주제 선정부터 보고서 작성까지 전 과정을 수행하는 일련의 활동) 중 소논문 실적(연구 주제 및 참여인원, 소요시간)은 기재할 수 없음. 3학년의 경우 자율탐구활동 중 소논문실적은 정규교육과정 이수 과정에서 사교육없이 학교 내에서 학생 주도로 수행된 연구 주제 및 참여인원, 소요시간만을 기재함.

- 1) 자율활동- 임원의 활동기간은 1학년 : 3월 2일~학년말  
2학년 : 3월1일~학년말, 3학년 : 3월1일~졸업일  
(학기단위 임명할 경우 학기 시작일~학기 종료일)
- 2) 봉사활동 - ♠ 특기사항 미기재(실적만 기재)/3학년은 체계적이고 지속(본교는 지속적인 봉사활동은 '1년 10시간 이상과 3회 이상'두 조건을 충족하는 것으로 정함)적인 봉사 등 특기사항이 있는 학생에 한하여 실질적인 활동과 역할 위주로 입력  
- 봉사실적 연계 사이트: 나눔포털(1365), VMS, DOVOL
- 3) 동아리활동- 자율동아리는 학교교육계획에 따라 학기 초에 구성할 수 있으며 학기 중에 구성된 자율동아리 활동 입력불가  
♠ 자율동아리는 학년 당 1개만 기재, 필요시 동아리 소개를 30자 이내 기재, 동아리 특기사항은 정규교육과정 내 동아리만 입력가능 (3학년은 모든 동아리 특기사항 입력 가능하나 학교스포츠클럽활동은 이수시간이 17시간 이상인 학생만 입력 가능)

## 마. 교과 학습 발달 상황

- 1) 고등학교 교과세특 기재 필수화(기초교과군-국어,수학,영어,한국사, 탐구교과군-사회,과학계열)
- 2) 과제형 수행평가 금지
- 3) 3학년의 경우 방과후학교 활동을 교과담당교사가 강좌명(주요내용)과 이수시간만을 기재함

## 바. 행동특성 및 종합의견

- ※ 누가기록 기재 ·관리방법 시도 위임

사. 수상경력 : 수상경력 모두 기재

♠ 상급학교 제공 수상경력 개수 제한(학기 당 1개)

아. 자격증 및 인증취득 상황 : ♠ 대입자료로 미제공

## II. 학교생활기록부 구성

### 1. 인적·학적사항

### 2. 출결상황

### 3. 수상경력

- 재학 중 학생이 교내에서 수상한 상의 명칭, 등급(위), 수상연월일, 수여기관명, 참가대상(참가인원)입력
- 학교별로 학기초 학교교육계획서에 사전 등록된 **교내상**만을 기재하며, 수상 사실은 수상경력 이외의 어떠한 항목에도 입력하지 않음(대회 참가 사실 등 기재 불가)

### 4. 자격증 및 인증 취득상황

- 국가기술자격법에 의한 국가기술자격증, 개별 법령에 의한 국가자격증, 자격기본법에 의한 국가공인을 받은 민간자격증 중 기술과 관련 있는 내용으로서 고등학생이 재학 중에 취득한 것으로 함.

### 5. 창의적 체험활동상황

- 활동내용, 평가방법 및 기준은 교육과정을 근거로 학교별로 정하며, 자율활동, 동아리활동, 진로활동의 영역별 이수시간 및 특기사항(개별적 특성이 드러나는 사항 등)과, 봉사활동 실적을 입력

**1) 자율활동(500자)** : 학교교육계획(정규교육과정 포함)에 의해 학교에서 주최하고 주관하여 실시한 활동, 학교장이 승인하여 동일학교급 타학교에서 주최하고 주관한 국내 체험활동, 학교장이 승인한 교육관련기관에서 주최하고 주관하여 실시한 국내 체험활동

**2) 동아리활동(500자)** : 정규교육과정 동아리활동(정규교육과정 내 학교스포츠 클럽 활동 포함), 정규교육과정 이외 학교스포츠클럽활동, 학교장이 승인한 학교교육계획 이외의 청소년 단체활동, 학교 교육계획에 의한 자율 동아리활동 등을 기재

**3) 봉사활동(특기사항 미기재)** : 봉사활동 시간인정은 **1일 8시간이내**로 인정하는 것이 원칙이며, 평일 수업시간이 7교시인 경우 1시간, 6교시인 경우 2시간, 4교시인 경우 4시간, 휴업일(토요일·공휴일·방학·재량휴업일)인 경우 8시간 이내로 인정함.

※ 봉사실적 연계 사이트: 나눔포털(1365), VMS, DOVOL

**4) 진로활동(700자)**: 학교교육계획에 의해 정규교육과정 내에서 이루어진 진로활동과 관련된 사항, 진로지도와 관련된 상담 및 권고내용, 학생의 학업 진로, 직업진로에 대한 계획서, 진로와 관련된 각종 검사를 바탕으로 특기사항 입력.

### 6. 교과학습 발달상황(과목별 500자)

- 학생의 수업 참여의 태도와 노력, 교과별 성취기준에 따른 학습목표 성취를 위한 자기주도적 학습에 의한 변화와 성장 정도를 중심으로 기재

## 7. 독서활동 상황

- 독서활동상황은 독서기록장, 독서포트폴리오, 독서교육종합시스템의 증빙자료를 근거로 입력함.
- 책의 제목과 저자만 교과담당교사 또는 담임교사가 기록  
예) 공중그네(오쿠다히데오), 꿈꾸는 다락방(이지성)

## 8. 행동특성 및 종합의견(500자)

- 행동특성 및 종합의견은 수시로 관찰하여 누가 기록된 행동특성을 바탕으로 총체적으로 학생을 이해할 수 있는 종합의견을 담임교사가 문장으로 입력하여 학생에 대한 일종의 추천서 또는 지도자료가 되도록 작성.

## Ⅲ. 학교생활기록부 기재 안내

### 1. 학생부 종합전형의 확대

- 학생부 종합전형은 입학사정관전형과는 다르게 **교과활동** 내용을 중심으로 학생의 능력 판단



### 2. 학교생활기록부의 기재원칙

학교생활기록부의 전 영역은 재학 중 학생의 교육활동 과정 및 변화정도를 객관적 사실에 근거하여 구체적으로 입력하되, 학생 개인의 특성이 잘 나타나도록 작성

### 3. 학교생활기록부-성장의 기록

학교생활기록부는 학교에서 교육을 통해 학생이 **어떻게 변화하고 성장해** 가는지 그 **과정을 기록**하고 교사와 학교가 학생의 성장과 변화를 위해 **무엇을 어떻게 지원하고** 있는지 파악하기 위해 도입된 제도이므로 학교생활기록부는 학생들의 성장을 돕는 기록이 되어야 함

### 4. 학생중심의 학생부

- 학생이 무엇을 어떻게 배우고 성장했는가에 대한 개별화된 기록
- 결과만이 아닌 **배움의 동기, 과정, 결과와 후속활동까지 기록한 학생중심 학생부**
- 학생이 성장해가는 과정을 기록으로 담으려면 문제 풀이식 평가를 지양하고 **과정중심, 성장 중심,**

활동 중심으로 평가 방법이 개선되어야 하고, 한 학기에 걸친 논술, 토론, 교과 융합, 발표 등 활동중심 평가로 전환되어야 함.

#### 5. 학교생활기록부 자료의 정정 <제19조 자료의 정정>

- 정정은 원칙적으로 금지 정정대장은 반드시 4단 결재
- 규정에도 불구하고, 봉사활동실적 누락 등 객관적인 증빙자료가 있는 경우에만 정정이 가능.
- 정정내용에 관한증빙자료를 첨부. 정정의 사유, 정정내용 등에 대하여 학교학업성적관리위원회의 심의 절차를 거친 후 학교생활기록부정정대장의 결재 절차에 따라 정정 처리.
- 제6조의 인적사항은 학업성적관리위원회 심의를 생략가능 행동특성 및 종합의견, 진로희망, 독서활동, 항목은 객관적인 증빙서류가 없으므로 단순 오타만 정정 가능.



# 11 공교육 정상화 및 선행교육 규제를 위한 기본계획

## I

### 목적

- 선행교육과 선행학습 유발 관행 근절을 통한 학교 교육과정 정상화 및 인식 전환 추진
- 학교 교육과정 편성·운영 및 출제문항 최적화를 통한 공교육정상화법의 안정적인 정착 지원

## II

### 특별법 주요 내용

조항	구분	주요 내용
1조	목적	○ 초·중·고 교육과정 정상 운영을 위한 선행교육·선행학습 유발 행위 규제
2조	정의	○ 교육관련기관 : 초·중·고, 특수, 각종학교, 대학 등 ※유치원은 적용 제외 ○ 선행교육 의미 : 교육관련기관이 국가와 시도, 학교교육과정에 앞서서 편성 또는 제공하는 교육 ○ 선행학습 의미 : 학습자가 국가와 시도, 학교교육과정에 앞서서 하는 학습
3조	타법관계	○ 선행교육·선행학습에 관해 타 법률에 우선 적용
4조	책무	국가·지자체 ○ 학교교육과정 편성·운영 및 학생평가 지도·감독 ○ 선행교육 부작용에 대한 예방·시정을 위한 법적·제도적 장치 마련 ○ 행정적·재정적 지원 및 조치
5조		학교장 ○ 학교 내 선행교육 지도·감독 ○ 학부모·학생·교원 대상 선행교육 및 선행학습 예방교육 정기 실시 ○ 선행교육 및 선행학습 예방에 관한 계획 수립·시행
6조		학부모 ○ 자녀의 학교교육과정에 따른 수업 및 각종 활동 참여, 학교정책 협조
7조		교원상담 ○ 학생이 선행학습으로 학교 수업에 영향이 있거나, 신체적 또는 정신적 고통을 호소하는 경우 학부모 등에게 필요한 교육적 조언이나 상담
8조	금지 행위	교육과정 편성·운영 및 평가 ○ 선행교육 및 선행학습 유발하는 출제·평가 행위 금지(방과후학교 포함) - 지필평가, 수행평가, 교내 대회, 입학 전 교과프로그램 및 반배치고사 ○ 학원, 교습소 또는 개인과외교습자의 선행학습 유발 광고, 선전만 금지
9조		입학전형 ○ 학교별 입학전형 실시교(외고, 국제고, 과학고, 자사고, 국제중 등) : 해당 학교급 이전 교육과정의 범위와 수준 내에서 입학전형 실시 - 학교 밖 경시대회, 각종 인증시험, 각종 자격증 등 반영금지 ○ 입학전형이 선행학습을 유발하는지 영향평가 실시
10조		대학등의 입학전형 ○ 고등학교 교육과정의 범위와 수준을 벗어난 내용 출제 및 평가 금지 - 논술 등 필답고사, 면접·구술고사, 신체검사, 실기·실험고사 및 교직적성·인성검사 등 ○ 입학전형이 선행학습을 유발하는지 영향평가 실시
11조	위원회 구성	교육부 ○ 교육과정정상화심의위원회 구성(15명 이내) 및 운영
12조		시·도 ○ 시·도교육과정정상화심의위원회 구성(15명 이내) 및 운영
13조	지도·감독	○ 교육관련기관에 대한 규정 위반 조사 권한 ○ 자료 제출 요구 등에 대한 교육관련기관의 제출 의무
14조	시정 또는 변경명령	○ 교육과정정상화심의위원회 심의 결과에 따른 시정·변경 명령 ○ 불이행시 조치 - 교육관련기관의 장 : 징계위원회에 징계 의결 요구 - 교육관련기관 : 재정지원 중단 또는 삭감, 학생정원 감축, 학급 또는 학과의 감축·폐지 또는 학생 모집정지 조치 등
15조	이의신청	시정명령·변경명령 및 요구조치 등에 대하여 이의신청
16조	적용의 배제	○ 법적용 제외 - 영재교육기관의 영재교육, 조기진급 또는 조기졸업 대상자 - 체육·예술 교과(군), 기술·가정 교과(군), 실과·제2외국어·한문·교양 교과(군), 전문 교과, 초등학교 1, 2학년 영어 방과후학교 과정 ※ 적용 교과(군) : 국어, 사회(도덕/역사 포함), 수학, 과학, 영어 교과(군)
17조	권한의 위임	○ 교육감의 권한 일부의 교육장 위임 가능

### 1. 학교 교육과정위원회 운영

- 목적 : 학교 내 선행관련 사안의 해결
- 구분
  - 평가관련 → 학업성적관리위원회 개최
  - 교육과정(입학전형, 방과후 학교)관련 → 교육과정위원회 개최
  - ※ 학교장은 위원회의 종류와 위원회별 심의 대상을 자율적으로 정할 수 있음
- 절차
  - 학교내 발생한 사안에 대한 회의 개최
  - 학교는 접수된 사안에 대하여 해결 노력
  - 학교 혹은 문제 제기인 중 어느 한쪽이 수용하면 종료
  - 미해결시 도교육청 전담기구 검토서 제출

### 2. 선행교육예방 홈페이지 구축운영

- 명칭 : 공교육정상화 및 선행교육규제
- 경로 : [전라북도교육청홈페이지 메인화면 / 학교교육과/업무마당/공교육정상화법](#) (자료실 및 묻고 답하기)

### 3. 선행교육 및 선행학습 유발 관행 근절

#### 가. 교육과정 운영·평가 점검

- 1) 점검시기 : 매년 7,8월 다음 학년도 교육과정 편제표 제출 시

#### 나. 단위학교 책무성 강화

- 1) 사전 예방 및 출제관리 강화
  - 학교 내 사전예방 노력 강화
  - 출제 단계에서 선행출제 등 오류가 최소화 되도록 관리 강화
  - ‘선행교육 및 선행출제 금지’ 관련 출제 전 교사 연수 실시

#### <특별법 제5조 제2,3,4항 ‘학교장의 책무’ >

- ②학교의 장은 해당 학교에서 선행교육을 실시하지 아니하도록 지도·감독하여야 한다.
- ③학교의 장은 학부모·학생·교원에게 선행교육 및 선행학습을 예방하기 위한 교육을 정기적으로 실시하여야 한다.
- ④학교의 장은 제3항의 내용을 포함한 선행교육 및 선행학습 예방에 관한 계획을 수립·시행하여야 한다. (학교장 결재)

#### (권장사항)

- 시험출제 전 ‘선행출제 금지’ 교사 연수 강화
- ‘동교과협의회’ 등의 선행 출제여부 상호 점검 및 회의록 작성
- 원안지 학교장 결재 시 이원목적분류표에 ‘선행출제여부’ 항목 추가 등

## 2) 교육과정 자체 점검단 구성·운영

- (구성) 교감, 교무기획부장, 교육연구부장, 교육과정계, 평가계
- (내용) 교육과정 편성 및 교과별(학년별) 교과진도 운영계획 점검, 선행교육(재학생, 입학예정학생) 및 선행학습 유발 평가문항(지필·수행, 각종 교내 대회 등) 자체 점검

## 다. 방과후학교 계획 수립 및 운영 점검

- 1) 점검시기 : 학기별 1회 이상
- 2) 점검기준 : 학교 교육과정 편성·운영 점검 기준과 동일하게 적용(학생 선택권 보장 포함)
- 3) 점검 프로그램 : 교과 관련 방과후 학교 프로그램
- 4) 점검방법 : 서면조사 및 방문조사(설문조사) 병행
- 5) 점검결과 : 적발 시 사안의 경중에 따라 시정 또는 변경 명령 등

## 4. 선행학습 폐해

선행학습이란 학습자가 학교교육과정에 앞서서 미리 배우는 것으로 통상적 예습의 범위를 넘어선 과도한 선행학습에 대한 사회적, 교육적 폐해는 심각하다 할 수 있으며 그 문제점들은 다음과 같습니다.

### 가. 다른 학습자의 학습권과 교사의 수업권 침해

학생이 수업 내용을 미리 알고 있을 경우 학생 자신은 학교 수업의 적극성이 결여되고 교사는 학생들이 이미 알 있다고 판단하여 기본개념을 충분히 설명하지 않고 넘어가는 악순환으로 인한 다른 학생의 학습권과 교사의 수업권이 침해를 받게 됩니다.

### 나. 사고력과 자기주도적 학습능력의 저하

학교교육과정은 학생의 인지, 정서 및 사회발달 단계와 사고의 수준을 고려하여 구성되어 있으나 발달 단계와 사고의 수준을 넘어서는 내용의 학습으로 충분히 사고하고 이해하려는 자기주도적 학습 능력이 떨어져 피상적이고 기계적인 문제풀이 학습에 치우치게 되어 사고력, 흥미도 및 집중력 저하 등 다양한 문제를 파생시키게 됩니다.

### 다. 남보다 앞서 나가기 위한 지나친 속도 경쟁

선행학습을 하는 내용이 곧 그 학생의 실력이라는 잘못된 편견(예: 초등학교 6학년 학생이 중학교 1학년 수학을 하고 있으면 중학교 2학년 수학을 공부하는 학생이 더 잘한다는 의식)으로 인하여 선행학습은 무한 속도 경쟁에 내몰리고 있는 실정이나 사고력 저하로 대학입시에서는 좋은 성적을 내지 못하고 있습니다.

### 라. 학부모의 과도한 사교육비 부담

통계청이 발표한 2019년 유·초·중·고등학교 사교육비 총액은 약 21조원으로 이는 사회 양극화를 심화시키고 저출산과 노후 준비를 못하는 등 에듀푸어 양산은 중산층 붕괴를 가속화로 이어져 심각한 사회적 문제로 대두되고 있습니다.

## 12 2021학년도 수능 및 대학입시 일정 조정

2020. 4. 13.(월) 한국대학교육협의회 발표 내용 반영

### <2021학년도 대학수학능력시험 및 6월/9월 모의평가 일정>

구분		기존	변경
6월 모평	시행일	6.4.(목)	<b>6.18.(목)</b> *응시 신청: 4.16.(목)~4.28.(화)
9월 모평	시행일	9.2.(수)	<b>9.16.(수)</b> *응시 신청: 7.13.(월)~7.23.(목)
수능	시행일	11.19.(목)	<b>12.3.(목)</b>
	성적 통지일	12.9.(수)	<b>12.23.(수)</b>

※2020. 7. 20.(월): 2021 대학수학능력시험 시행세부계획 공고

※2020. 7월 중: 「2021학년도 대학수학능력시험 업무처리지침」을 수립하여에 시·도교육청에 통보

### <2021학년도 대학입시 일정>

구분		기존	변경
○ 수시 학생부 작성 기준일 / 마감일		8.31.(월) / 8.31.(월)	<b>9.16.(수) / 9.16.(수)</b>
○ 정시 학생부 작성 기준일 / 마감일		11.30.(월) / 11.30.(월)	<b>12.14.(월) / 12.14.(월)</b>
수시	원서접수기간	9.7.(월)~9.11.(금)	<b>9.23.(수)~9.28.(월)</b>
	합격자 발표	12.15.(화)까지	<b>12.27.(일)까지</b>
정시	원서접수기간	12.26.(토)~12.30.(수)	<b>2021.1.7.(목)~1.11.(월)</b>
	합격자 발표	2.1.(월)	<b>2.7.(일)</b>

### [2021 대입, 이것만] 대학으로 가는 가장 넓은 문은?

#### ① 전형유형별 선발비중

2021학년도 대입은 이전까지의 대입과 역행하는 흐름이 시작되는 첫 해다. 대학 입시에 수시모집이 도입된 이래로 줄곧 늘어만 왔던 수시 선발비중이 처음으로 줄어들기 때문이다. 2021학년도 4년제 대학 모집인원은 총 34만7447명으로, 이 중 수시모집으로 는 전체의 77%인 26만7374명이 선발된다. 나머지 23%인 8만73명은 정시모집으로 선발된다. 전년 대비 수시 선발 비중은 0.3%p 줄고 대신 정시 선발 비중이 0.3%p 늘어난다.

하지만 최종 비율에서 보듯 실제 2021학년도 대입을 치를 수험생에게 정시 확대는 유의미한 수준은 아니다. 실제 전형유형별 선발비중을 살펴보면, 오히려 이전 학년과 마찬가지로 학생부 위주 전형 중심의 수시 구조에 잘 대비하는 것이 필요하다. 2021학년도 대입의 전체 구조를 살펴보자.

[표] 2020-2021학년도 대입 전형유형별 모집인원 및 선발비율 비교

2021학년도 대입전형 시행계획 기준 / 단위:명·%

구분	전형유형	2021학년도		2020학년도		증감현황(C) (C)=(A)-(B)
		모집인원(A)	비율	모집인원(B)	비율	
수시	학생부위주(교과)	146,924	42.3	147,345	42.4	-421
	학생부위주(종합)	86,083	24.8	85,168	24.4	915
	논술위주	11,162	3.2	12,146	3.5	-984
	실기/실적위주	18,821	5.4	19,377	5.6	-556
	기타(재외국민)	4,384	1.3	4,740	1.4	-356
소계		267,374	77.0	268,776	77.3	-1,402
정시	수능위주	70,771	20.4	69,291	19.9	1,480
	실기/실적위주	8,356	2.4	8,968	2.6	-612
	학생부(교과)	270	0.1	281	0.1	-11
	학생부위주(종합)	424	0.1	436	0.1	-12
	기타(재외국민)	252	0.0	114	0.0	138
소계		80,073	23.0	79,090	22.7	963
합계		347,447	100.0	347,866	100.0	-419

○ **[42.3%]**학생부교과전형, 선발 비중 가장 높지만 서울에선...

2020학년도에 이어 2021학년도에도 가장 많은 인원을 선발하는 대입 전형은 학생부 위주 전형 중에서도 학생부교과전형이다. 대학 전체 모집인원의 42.3%인 14만6924명이 학생부교과전형으로 선발된다. 전년도에 비해 421명 줄어들었지만 선발 비중은 여전히 압도적으로 높다. 학생부 교과, 즉 내신이 우수한 학생이라면 학생부교과전형의 넓은 문을 잘 활용할 수 있어야 한다.

다만, 대학별로 전형에 따른 입창 차이가 있어 학생부교과전형은 높은 선발 비중에도 불구하고 대입 전형에서 가장 유력한 전형이라고 보긴 어렵다. 서울을 제외한 지방에서는 학생부교과전형의 선발 비중이 높지만, 대다수 수험생이 선호하는 서울 주요 대학에서는 학생부교과전형의 선발 비중이 낮기 때문이다. 전체 198개 대학 가운데 2021학년도에 학생부교과전형을 실시하는 않는 대학은 16곳뿐인데 그 중 상당수가 서울 소재 대학이다.

[표] 2021학년도 수시 주요 전형별 선발인원(권역별)

2021학년도 대입전형 시행계획 기준 / 단위:명

권역	수시 주요 전형별 선발인원(정원 내)				최다 선발 수 시 전형
	교과	종합	논술	실기	
서울	10,066	27,507	7,305	3,808	종합
중부권 (경기.인천.강원)	23,193	13,451	2,318	3,773	교과
충청권 (대전.세종.충남.충북)	34,969	10,759	210	4,487	교과
영남권 (대구.경북.부산.울산.경남)	44,235	15,609	1,302	4,669	교과
호남.제주권 (광주.전남.전북.제주)	23,640	6,875	0	1,772	교과

특히 서울 소재 대학은 학생부교과전형을 실시하더라도 워낙 경쟁이 치열해 실제 합격이 가능한 수준에 있는 지원자군의 범주가 그리 넓지 않다. 그야말로 '극강의 내신'을 가진 수험생이 아니면 합격권을 내다보기 어려운 것. 따라서 학생부교과전형은 고교 2학년까지의 내신 성적이 모두 나와 있는 수험생이 현재 시점에서 뒤늦게 덤벼들기에는 다소 어려운 전형이다.

그러나 만약 학생부교과전형 지원이 가능한 수험생이라면 3학년 내신 관리는 물론 끝까지 수능 대비에 소홀해선 안 된다. 다른 수시 전형에서 수능 최저학력기준을 점차 없애거나 완화하는 것과 달리 학생부교과전형에는 여전히 까다로운 수능 최저학력기준을 요구하는 경우가 많아 합격을 위해서는 우수한 내신 성적과 함께 일정 수준 이상의 수능 경쟁력이 담보되어야 하기 때문이다.

#### ○ [24.8%]학생부종합전형, 2021학년도에 선발인원 더 늘었다

그간 대입 전형의 핵심으로 자리 잡아 온 학생부종합전형은 2021학년도에 전년 대비 모집인원 및 모집비율이 증가한 유일한 수시 전형이다. 2021학년도에는 대학 전체 모집인원의 24.8%인 8만6083명이 학생부종합전형으로 선발된다. 전년 대비 915명이 늘어난 규모로, 비율로도 0.4%p 늘었다.

여러 논란에도 불구하고 학생부종합전형은 여전히 수시의 핵심 전형이다. 특히 서울 소재 대학 진학을 목표로 한 수험생에게는 더더욱 그렇다. 학생부종합전형은 2021학년도 대입에서 전년 대비 915명이 더 늘어난 8만6083명을 선발하는데, 전체 증가분의 절반 가까운 438명이 서울 소재 대학의 증가분이다. 특히 서울 주요 대학은 이전과 마찬가지로 2021학년도에도 변함없이 학생부종합전형으로 가장 많은 인원을 선발한다.

[표] 2021학년도 서울 주요대학 수시 전형별 선발인원(정원 내)

2021학년도 대입전형 시행계획 기준 / 단위:명

대학	수시 주요전형별 선발인원(명)				수시 선발인원 (명)	전체 모집정원 (명)
	교과	종합	논술	실기		
건국대(서울)		1,358	445	28	1,831	3,022
경희대*		2,173	684	336	3,193	4,741
고려대(서울)	1,158	1,723		169	3,050	3,806
동국대(서울)		1,301	452	141	1,894	2,708
서강대		875	235		1,110	1,587
서울대		2,442			2,442	3,178
서울시립대	222	737	101	10	1,070	1,711
성균관대*		1,570	520	103	2,193	3,303
숙명여대	244	739	300	154	1,437	2,120
연세대(서울)		1,664	384	163	2,211	3,431
이화여대	370	914	479	321	2,084	3,036
중앙대(서울)	447	1,195	705	60	2,407	3,167
한국외대(서울)	170	564	374		1,108	1,676
한양대(서울)	284	1,095	373	192	1,944	2,820
홍익대(서울)	383	657	383	50	1,473	2,377
총 선발인원 (선발 비율)	3,278 11.1%	19,007 64.5%	5,435 18.5%	1,727 5.9%	29,447 100%	42,683

\*정원 내 선발 기준.

\*서울캠퍼스 기준. 이원화 캠퍼스(본·분교를 구분하지 않음) 체제의 경희대와 성균관대는 전체 모집인원 기준.

고교 3년간의 생활을 종합적으로 평가하는 학생부종합전형 역시 단기간에 준비하기 어려운 전형이다. 특히 학생부종합전型的 평가가 이전에 비해 비교과보다 교과 영역에 더 무게를 두면서 내신의 중요성도 간과할 수 없게 됐다. 하지만 그럼에도 정성평가의 영역이 남아있기 때문에 학생부교과전형에 비해서는 확실히 내신에 대한 부담은 다소 덜 수 있다. 또한 상위권 대학들도 학생부종합전형에는 수능 최저학력기준을 적용하지 않는 경향이 뚜렷해 수능 경쟁력이 부족한 수험생에게도 기회가 열려 있다.

### ○[3.2%]논술전형, 여전히 '6논술' 노력볼 만해

2021학년도 대입에서 논술 위주 전型的 모집인원은 1만1162명으로 전체의 3.2%에 불과하다. 선발 인원이 전년 대비 984명 줄어드는 등 최근 몇 년 간 감소세가 뚜렷하다. 논술전형 실시 대학도 전체 198개 대학의 16.7%인 33개 대학에 불과하다.

하지만 낮은 비중에만 주목할 것은 아니다. 전체 모집인원에서 논술전형이 차지하는 비중은 낮지만 논술전형을 실시하는 대학 내에서 논술전형 선발비중은 평균 19% 수준 이어서, 논술전형만을 목표로 하는 수험생에겐 여전히 적지 않은 기회를 열어준다. 더욱이 논술전형을 실시하는 33개 대학 중 22개 대학이 서울 소재 대학이어서 논술전형

은 현재 대입 구조에서 학생부 교과, 비교과에서 경쟁력을 갖지 못한 수험생이 주요 대학에 진학할 수 있는 유일한 수시 전형으로 꼽힌다.

2021학년도 수시 논술전형을 실시하는 서울 소재 대학	
인문 (22개 교)	△가톨릭대(간호·인문) △건국대 △경기도(서울) △경희대 △광운대 △덕성여대 △동국대(서울) △서강대 △서울과학기술대 △서울시립대 △서울여대 △성신여대 △성균관대 △세종대 △숙명여대 △송실대 △연세대(서울) △이화여대 △중앙대 △한국외대 △한양대(서울) △홍익대
자연 (20개 교)	△가톨릭대(의예·간호) △건국대 △경희대 △광운대 △덕성여대 △동국대(서울) △서강대 △서울과학기술대 △서울시립대 △서울여대 △성신여대 △성균관대 △세종대 △숙명여대 △송실대 △연세대(서울) △이화여대 △중앙대 △한양대(서울) △홍익대

논술전형에서 논술고사의 비중이 갈수록 높아지는 것도 수험생들을 논술전형으로 이끄는 요인이다. 기존에도 학생부의 실질 반영률이 크지 않았던 논술전형은 최근 논술고사의 반영 비중이 더욱 높아지고 있다. '논술 100%'로 합격자를 선발하는 연세대가 대표적. 여기에 일부 대학이 그간 논술전형에 적용되던 높은 수준의 수능 최저학력기준까지 폐지하면서, 논술전형은 아주 극단적인 경우 학생부와 수능 반영 없이 오로지 논술 실력만으로 대학에 진학할 수 있는 '로또 전형'으로 떠오르고 있다.

#### ○[20.4%]수능 위주 전형, 서울 주요 대학은 평균 '30%'

한동안 교육계를 떠들썩하게 했던 '정시 확대'는 2021학년도 수험생에게는 느끼기 어려운 변화처럼 보인다. 수시 대 정시의 선발 비중이 전년도와 마찬가지로 거의 8대 2 수준을 유지하기 때문. 정확히는 수시로 전체의 77%, 정시로 전체의 23%가 선발되는데, 전년도에 비해 정시 비중은 0.3%p 늘어나는데 그쳤다. 그 중에서도 수능 위주 전형은 20.4%뿐이다.

하지만 서울 소재 대학으로 한정하면 수능 위주 전형의 선발비중의 증가폭은 조금 더 커진다. 서울 주요 15개 대학의 2021학년도 총 모집인원은 5만1692명으로, 이 중 수능 위주 전형의 선발 비중은 29.4%인 1만5216명. 이는 전년도 26.7%에 비해 2.8%p 늘어난 것이다. 개별 대학의 변화를 봐도 숙명여대와 한국외대를 제외한 대다수 대학의 수능 위주 전형 선발비중이 전년 대비 늘었다.

특히 2020학년도에도 수능 위주 전형의 선발 비중이 30% 이상으로 높았던 대학들에 주목해야 한다. 이들 대학이 2021학년도에 수능 위주 전형을 더 늘렸다면, 수시 이월인원을 감안한 실질적 정시 선발비중은 약 40%까지도 내다볼 수 있다. 이 경우엔 결국 수능을 빼놓고 대입을 논하기가 어려워진다. 전체 전형구조 상 정시의 선발비중 변화가 미미하더라도 수능 대비 학습을 소홀히 해선 안 되는 이유다.



[표] 2020, 2021학년도 서울 주요대학 전형유형별 모집인원 및 비율

2021학년도 대입전형 시행계획 기준

구분	2020학년도						2021학년도					
	종합	교과	수능	논술	실기	소계	종합	교과	수능	논술	실기	소계
건국대	1,657 48.9%		1,055 31.1%	451 13.3%	224 6.6%	3,387 100%	1,679 49.3%		1,171 34.4%	445 13.1%	108 3.2%	3,403 100%
경희대	2,685 49.5%		1,247 23.0%	714 13.2%	778 14.3%	5,424 100%	2,635 49.7%		1,336 25.2%	684 12.9%	648 12.2%	5,303 100%
고려대	2,593 62.3%	400 9.6%	674 16.2%		496 11.9%	4,163 100%	1,978 47.5%	1,158 27.8%	768 18.4%		262 6.3%	4,166 100%
동국대	1,496 46.6%	869 27.1%	470 14.6%	375 11.7%		3,210 100%	1,459 47.7%		954 31.2%	452 14.8%	195 6.4%	3,060 100%
서강대	877 51.3%		566 33.1%	235 13.8%	31 1.8%	1,709 100%	884 51.4%		570 33.1%	235 13.7%	31 1.8%	1,720 100%
서울대	2,677 79.6%		684 20.4%			3,361 100%	2,624 78.1%		736 21.9%			3,360 100%
서울시립대	727 40.1%	304 16.8%	574 31.7%	142 7.8%	65 3.6%	1,812 100%	737 40.7%	324 17.9%	586 32.3%	101 5.6%	65 3.6%	1,813 100%
성균관대	1,806 49.7%		1,128 31.0%	532 14.6%	170 4.7%	3,636 100%	1,803 49.6%		1,128 31.0%	532 14.6%	170 4.7%	3,633 100%
숙명여대	932 38.6%	266 11.0%	632 26.2%	300 12.4%	284 11.8%	2,414 100%	963 39.8%	244 10.1%	622 25.7%	300 12.4%	289 12.0%	2,418 100%
연세대	1,290 34.9%		1,001 27.1%	607 16.4%	802 21.7%	3,700 100%	1,809 48.9%		1,137 30.7%	384 10.4%	368 10.0%	3,698 100%
이화여대	898 27.5%	390 11.9%	674 20.6%	543 16.6%	766 23.4%	3,271 100%	914 27.9%	370 11.3%	1,006 30.7%	479 14.6%	507 15.5%	3,276 100%
중앙대	1,587 32.3%	587 11.9%	1,251 25.4%	827 16.8%	666 13.5%	4,918 100%	1,596 32.4%	574 11.6%	1,315 26.7%	789 16.0%	655 13.3%	4,929 100%
한국외대	1,011 27.7%	562 15.4%	1,430 39.2%	493 13.5%	154 4.2%	3,650 100%	1,179 32.5%	491 13.5%	1,403 38.7%	489 13.5%	67 1.8%	3,629 100%
한양대	1,232 38.7%	288 9.0%	937 29.4%	376 11.8%	353 11.1%	3,186 100%	1,249 39.1%	284 8.9%	945 29.6%	373 11.7%	346 10.8%	3,197 100%
홍익대	1,232 29.9%	844 20.5%	1,539 37.4%	397 9.6%	102 2.5%	4,114 100%	1,252 30.6%	740 18.1%	1,559 38.1%	383 9.4%	153 3.7%	4,087 100%

\*각 대학이 제출한 대입전형 시행계획을 기준으로 작성되었으므로, 본·분교의 입학전형 시행계획을 분리해 제출하지 않은 △경희대 △성균관대 △중앙대 △한국외대 △홍익대는 캠퍼스 전체 모집인원 기준.

# 13 학교 진로교육 계획

## I. 목적

- 학생의 적성과 소질을 고려한 단계적이고 체계적인 진로 교육 실시
- 변화하는 입시제도와 전형에 대한 정보제공 및 입시 대응 전략 강구
- 고교-대학 연계 활동의 참여로 진로 및 진학 설계에 반영 기회 가짐
- 개인별 맞춤형 진로교육 및 진학상담을 통한 학생의 진로목표 실현
- 미래 사회에 잘 적응하고 대처해나갈 수 있는 능력 및 가치관 정립

## II. 방침

- 창의적 열린 사고와 미래지향적 안목을 키우며 실천해나갈 수 있는 진로 수업활동 자료 개발 지도
- 진로검사 실시 및 결과 해석 상담을 통해 개인별 진로설계 기초 자료로 활용할 수 있도록 함
- 창의적 체험 진로활동에 있어 교내 진로행사 참가와 진로수업 연계 활동 학습을 통해 자기 주도적이고 능동적인 진로준비 태도 정립
- 교내 진로대회 추진 및 진로직업 특강 실시를 통해 진로방향 및 설계 능력 강화
- 학급게시용 진로정보지 제공과 학급 진로부장 운영을 통한 효율적인 관리 운영
- 진로 학습플래너 작성과 활용법 지도를 통해 학습 습관 형성 및 학습능력 강화

## III. 세부 추진 계획

### 1. 진로교육 활동의 내실화를 위한 활동

1학년	한국형 RIASEC 진로탐색검사, KAT 한국형 적성검사
2학년	한국형 KM 전공탐색검사
3학년	APL 검사(적성,인성,학습)

- 표준화 검사 실시 후 수업연계 결과해석 및 상담
- 교내 진로대회 실시: 진로 학습플래너 작성 대회(학기별)
- 창의적 자료제작 적용을 통한 다양한 학년별 활동수업 전개: 대입 준비를 위한 생활기록부 창의적체험 진로 특기사항과 연계 기록
- 학급게시물 진로정보지 제작 배부: 진로·직업·진학 정보, 학습코칭
- 학급별 진로부장 선정 운영 관리: 진로정보지 학급 게시 및 진로행사 도우미
- 진로 학습플래너 작성 지도: 자기주도적 태도, 학습일기 작성
- 진로진학상담실 상시 운영(학생, 학부모 대상): 진로설정 및 대입 관련 정보 제공과 상담, 학습코칭

### 2. 대입 진학 관련 프로그램 운영

- 계열별 학과탐색 행사 추진: 대학알리미 활용
- 대입 설명회 및 모의면접 행사 실시
- 대학생 멘토 초청 학과별 진로멘토링 실시
- 진로진학프로그램 운영: 교사, 학생 대상
- 개인 맞춤형 대입 전형 준비 활동 및 지도: 자기소개서, 면접 준비

### 3. 다양한 진로직업체험 기회 제공

- 분야별 진로직업 특강 행사 실시: 직업 전문가와 전공 교수 초빙
- 다양한 학교 진로직업 체험활동 지원: 정보제공, 활동 지원

# 14 학부모 대상 통합교육 및 장애 인식개선교육

## 특수교육에서 말하는 통합교육이란?

### 통합교육이란?

통합교육은 특수교육대상학생들에게 최소한의 분리교육을 실시하여 또래 친구들과 필요한 수업을 받을 수 있도록 지원하는 교육 방식입니다. 통합교육의 긍정적인 점은 아래와 같습니다.

1. 특수교육대상학생은 사회성과 의사소통능력을 발달시키는 기회를 얻게 됨
2. 우리학교 학생들은 특수교육대상학생에 대한 올바른 인식을 바탕으로 다양성을 인정하고 배려와 나눔을 실천할 수 있는 바른 인성교육이 될 수 있는 기회를 배움

## 장애인 차별 금지법

☀ 모든 생활영역에서 장애를 이유로 한 차별을 금지하고 장애를 이유로 차별받은 사람의 권익을 효과적으로 구제함으로써 장애인의 완전한 사회참여와 평등권 실현을 통하여 인간으로서의 존엄과 가치를 구현함을 목적으로 하는 법 (2007년 4월 10일 제정되어 1년 후인 2008년 4월 11일부터 시행) - 위반시 3000만원 이하 벌금이나 3년이하의 징역



### 교육(제13조, 14조)

장애인의 입·전학을 거부하거나 강요할 수 없다. 또한 모든 교육 활동에 있어 장애학생의 참여를 제한·거부할 수 없으며 교육책임자는 교육활동에 필요한 정당한 편의를 제공해야 한다.

### 이동 및 교통수단(제19조)

이동 및 교통수단 이용에 있어 장애인이나 보조견 및 장애인 보조기구 등의 출입 및 사용을 거부해서는 안 되며, 안전하고 편리하게 이동할 수 있도록 정당한 편의를 제공해야 한다.



### 괴롭힘의 금지(제32조)

모든 폭력으로부터 자유로울 권리를 가지며, 누구든지 장애를 이유로 모욕감을 주거나 비하하거나 학대 및 금전적 착취를 해서는 안 된다.

※ 장애학생 대상 학교 폭력 징계는 일반 학생 대상 학교폭력(성폭력) 사안에 적용하는 처벌보다 한 단계 이상 높은 수위의 징계를 적용합니다.



평등?



공평!

**평등**은 똑같은 기회를 주는 것을 말합니다. 그러나 키가 큰 사람과 키가 작은 사람에게 평등한 발판을 제공한다면 키가 작은 사람은 밖의 풍경을 바라볼 수 없습니다. 반면 키가 큰 사람과 키가 작은 사람에게 맞는 발판을 제공한다면 모든 사람이 멋진 밖의 풍경을 바라볼 수 있습니다. 장애인에게도 비장애인과 같은 기회가 제공될 수 있는 편의를 제공해야 하지 않을까요?

- ☐ **선생님, 장애학생은 특수학교나 특수학급에서 공부하는 것이 더 도움이 되지 않을까요?**

- 장애학생의 분리교육(특수학교나 전일제 특수학급)이 학습적인 면이나 감각적인 면에서는 발전을 가져올 수도 있습니다. 하지만 교육의 목표는 개개인이 가진 잠재적 능력을 최대한 발휘시켜 학생이 사회구성원으로서 행복한 삶을 영위하는 데 있습니다. 장애학생들도 결국에는 사회구성원으로서 사람들 속에서 함께 살아가야 합니다. 따라서 학교교육에서부터 장애학생들을 통합시켜 교육해야 합니다.
- ☐ **선생님, 장애학생이 통합학급(일반 반)에서 아무것도 하지 않고 있는 것 보다 특수학급에서 한 가지라도 더 배우는 것이 낫지 않나요?**

- 장애학생이 아무것도 하지 않는 것 같지만 수업에 참여하면서 여러 가지 규칙이나 수업시간에 지켜야 할 예절 등을 익힙니다. 그리고 또래 학생들이 보여주는 행동과 태도가 장애학생에게는 더할 나위 없이 좋은 모델이 될 수 있습니다.
- ☐ **장애 진단을 받지 않고 일반학급에서 공부하는 학생이 있어요. 누가 봐도 장애가 있는 것으로 보이는데요. 보호자에게 장애 진단을 받고 특수교육대상자로 등록하라고 강요할 수 있나요?**

- 강요할 수 없습니다. 전적으로 보호자의 결정입니다. 학생이 장애가 있다는 것을 인지하고 장애진단을 받았다 하더라도 보호자가 진단을 거부하면 특수교육대상자로 등록할 수 없습니다. 학교현장에서 전혀 의사소통이 되지 않을 만큼 장애정도가 심하다 하더라도 보호자의 동의 없이 특수교육대상자로 등록할 것을 강요할 수 없습니다.
- ☐ **아이가 장애학생을 도와주고 싶어 하는데 뭐라고 말해주어야 할지 모르겠어요.**

- 장애학생이라고 해서 무조건 도와줄 필요는 없습니다. 장애학생이 할 수 있는 것과 해내기 어려워하는 것을 살펴본 후 도움이 필요할 때 도와주라고 말해주세요. 장애학생에게 말을 할 때에는 간단하고 명료하게 이야기 할 수 있도록 안내해주세요. 그리고 장애학생을 도와 준 아이들에게 아낌없는 칭찬과 격려를 해주세요.

**장애인은 dis/abled/person(불/가능한/사람)이 아니라  
This/abled/person(여기/할 수 있는, 가능한/사람)입니다.**

## 15 생명 존중 · 자살예방교육

### 1 왜 자살이 문제가 되는가?

자살은 한 개인이 고통적인 상황에서 도저히 희망이 없고 해결방법이 없다고 여겨질 때 고려하게 되는 극단적인 문제 해결방식의 하나이며 가장 심각한 정신의학적 병리 중 하나입니다. 우리나라는 **OECD 국가 중 자살을 1위**이며, 특히 **청소년의 경우 사망원인 1위가 자살**입니다. 최근 각종 매체에서는 충격적인 청소년 자살의 사례가 보고되는 등 우리 사회에서 청소년 자살은 적극적인 개입이 필요한 심각한 사회 문제로 자리매김하고 있습니다. 자살은 일회적이고 순간적인 병리가 아니라 **만성적으로 진행되는 병리**이며 청소년의 자살행동은 유전적, 생물학적, 인지행동적, 정서적, 환경적인 요소들이 복잡하게 연관되어 있는 문제입니다.

평범한 아이라도 스트레스를 받거나, 좌절감 혹은 극심한 외로움을 느끼게 되면 자살을 생각하거나 시도할 수 있습니다. 우리 아이는 아닐 것이라고 안심하기 전에, 먼저 우리 아이를 살펴보세요.

### 2 청소년 자살의 위험 요인

- 가족 갈등, 가족 구조 변화, 경제적 악화 등 문제
- 왕따, 학교폭력 등에 노출
- 심리적 내성이 약함
- 자존감 낮음, 우울함
- 스트레스 과다(학업, 진로 등)
- 자살시도 경험
- 자살과 관련된 가족사

### 3 자살의 징후

언어적 단서	정서·행동적 단서
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 직접 말하거나 문자메시지, 일기장, 낙서의 암시</li> <li>• 내가 사려져 줄게</li> <li>• 더 이상 너를 괴롭히지 않을 거야</li> <li>• 더 이상 아무것도 문제가 아니야</li> <li>• 이젠 정말 끝이야</li> <li>• 아무것도 내 상황을 바꿀 수 없어</li> <li>• 엄마, 아빠 “미안해”</li> <li>• “안녕”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 갑작스런 행동변화, 활동수준의 증가/감소</li> <li>• 물건을 정돈해서 주변사람에게 나누어 줌</li> <li>• 소중한 물건이나 상장 등을 버리기</li> <li>• 먹지 못하거나 혹은 과식</li> <li>• 수면형태 변화</li> <li>• 단정치 못한 외모</li> <li>• 감정과 관련된 신체적 불편함 호소</li> <li>• 죽음에 대한 관심을 보이거나 농담으로라도 자살에 대한 계획을 말한다.</li> </ul>

### 4 자녀가 위험 징후를 보일 때 도와줄 수 있는 방법

#### 1) 관찰되는 모습에 대한 염려를 표현하고 이유를 물어봅니다.

- “요새 표정이 어두워 보이는구나. 혹시 무슨 일 있니?”

#### 2) 죽음에 관해서 직접적으로 물어봐야 합니다.

- “너무 힘들 때는 죽고 싶다는 생각을 하기도 한단데...혹시 그런 생각이 든 적 있니?”

- “네가 죽고 싶다고 써 놓은 메모를 봤어. 엄마(아빠)는 너무 걱정이 되는구나.”

❖ 직접적이고 구체적인 질문이 자살의 위험을 높이지는 않습니다.

**3) 자녀가 죽고 싶다고 이야기한다면 매우 당황스럽겠지만**

**일단 충분히 듣고 더 구체적으로 물어보세요.**

- 언제부터, 왜 그런 생각을 하게 됐는지 물어보세요.
- 혹시 구체적인 계획이 있는지, 어떤 방법으로 하려고 했는지, 죽으려는 행동을 시도한 적이 있는지 물어보세요.

**4) 집안의 위험한 물건(칼, 약물 등)을 없애거나 감춰두세요.**

**위험한 행동을 사전에 차단하세요.**

**5) 문제의 심각성을 부정하거나 미리 판단하지 않고 아이의 입장에서 충분히 공감해 주세요.**

- “어떻게 그런 생각을 할 수가 있어?”(X)
- “힘들면 다 그런 생각 한 번쯤 해. 별거 아니야.”(X)
- “그랬구나. 그것이 그렇게 힘들었구나.”(O)

**6) 표현을 한 자녀에게 고마움을 표현하고 도움을 주고자 하는**

**부모님의 마음을 전달하며 방안을 함께 모색하세요.**

- “엄마(아빠)에게 솔직하게 말해줘서 고마워.”
- “엄마(아빠)가 널 어떻게 도우면 좋을까?”
- “그런 일이 있어서 네가 죽고 싶은 생각까지 들었던 거구나. 그 일을 엄마(아빠)가 도와줄 테니 함께 해결해 보자.”

**7) 전문가의 도움을 받으세요.**

- 만일 어느 시점에서 자살을 감행하려는 전조나 불안한 기운이 느껴지거나 아이를 이해할 수 없을 때에는, 주저하지 말고 전문가의 도움을 요청합니다.
- 특히 이전에 자살을 시도한 적이 있는 아이가 다시 자살 생각을 하고 있는 경우, 혹은 자살에 대한 구체적인 계획이 있거나 시도한 경우에는 반드시 전문가에게 도움을 요청하세요.

## 16 성매매 예방교육

### 1. 성매매란?

불특정인을 상대로 금품 등을 수수하거나 수수하기로 약속하고 성적 행위 또는 유사 성적 행위를 하는 것.

성매매는 불법! 따라서 다음 행위는 처벌 받는다.

- ① 선불금 등의 금품이나 재산상의 이익을 제공, 약속하고 하는 성교나 유사 성교행위
- ② 성매매를 알선·권유·유인하거나 또는 강요하고, 장소를 제공하거나 대상자를 모집·이동·은닉하는 업주·포주 등의 성매매 알선행위
- ③ 성교행위 등 음란한 내용을 표현하는 사진·영상물 등의 촬영 대상으로 삼거나 이를 알선하는 행위
- ④ 청소년의 몸과 성적행위를 얻기 위해 돈뿐만 아니라 음식, 잠자리, 재화 등을 제공하는 행위

### 2. 성매매 방지법이란?

이 법은 성매매를 방지하고, 성매매 피해자 및 성을 파는 행위를 한 사람의 보호와 자립을 지원하는 것을 목적으로 한다.

- ① 인터넷, 전화, 휴대폰을 이용한 성매매, 스팸메일, 광고 등의 행위도 단속대상이다.
- ② 주택가 등에 음란광고물을 살포한 사람은 3년 이하의 징역 또는 3천만원이하의 벌금.
- ③ 아동 청소년 대상으로 성구매 여부와 상관없이 성매매 **제안하거나 유인만 해도** 처벌받는다.
  - ▶ 실제 성매매를 하지 않더라도 ‘얼마를 주겠다.’, ‘같이 놀자’ 등 청소년을 상대로 성매매를 제안하거나 유인한 경우, 청소년에게 돈이 아닌 잠자리나 음식 등을 주고 성매매를 한 경우 포함.
- ④ 아동 청소년 대상 성매매 행위, 강요, 알선 등을 저지르고 법원으로부터 인터넷 공개명령을 받은 사람의 신상 정보는 성범죄 알림 e ‘에’ 공개된다. (공개정보 : 사진, 성명, 나이, 주소, 실제거주지, 키, 몸무게, 성범죄 요지 등)
- ⑤ 성매매 행위를 저지르고 법원으로부터 형이 확정된 사람은 아동 청소년 관련 교육기관 등에 10년간 취업이 제한된다. (취업 제한 시설 : 어린이집, 학교, 청소년 활동 시설 등)
- ⑥ 음주 또는 약물로 인한 심신장애 상태에서 아동 청소년에 대하여 죄를 범한 때에도 형법상 감경조항이 적용되지 않을 수 있다.

### 3. 성매매에 반대하는 이유 Q & A

Q 성매매, 정확히 무엇인가요?

A 성매매는 성차별 구조에서 발생하는 여성 인권 침해입니다. 내가 돈을 주고 사면 내 것이



니 내 마음대로 할 수 있다고 생각하죠? 그런데 돈이면 세상의 모든 것을 다 살 수 있나요? 몸도 감정도 인격도 살 수 있는 건가요? 왜 남성은 여성의 성을 사야만 할까요? 이처럼 성매매는 개인 선택의 문제가 아닌, 돈으로 남성이 여성의 성을 쉽게 살 수 있고 함부로 그 여성에게 해도 된다는 여성에 대한 성차별(인권침해)입니다. 그래서 여성에 대한 강요, 억압, 폭력 등의 문제가 생길 수 있어요.

Q 성매매가 가능한 국가들도 있다는데...

A 성매매 허용은 성산업의 확장을 가져옵니다.

네덜란드, 독일, 호주의 퀸즈랜드 주와 빅토리아 주, 미국의 네바다 주 등은 성매매를 법으로 인정(합법화)하고 있어요. 하지만 이 나라의 상황은 더욱 어려워졌어요. 왜냐하면, 첫째, 여성의 빈곤 심화되고 둘째, 인신매매 활성화와 성범죄 증가, 셋째, 성폭력 대처에 대한 사회적 비용 증가 등의 문제가 발생했기 때문이죠. 이처럼 성매매를 법으로 허용하는 것은 성산업을 확장시켜 여성뿐만 아니라 청소년에게까지 확대되고 국제인신매매 발생에도 대응하지 못하게 된답니다.

Q 남성은 성욕이 강하니까 성구매하는 게 어쩔 수 없지 않나요?

A 그렇지 않습니다. 남성의 성욕은 조절 가능합니다! 성매매는 동료 간의 친목도모, 직장 회식자리 등의 일상적 접대 문화, 술(놀이) 문화에서 비롯합니다. 그래서 처음에는 긴장, 경계하다가 어느 순간 성매매에 무감각해지고 습관적으로 성구매 하게 되는 거죠. ‘남성의 성욕은 어쩔 수 없다’ 는 잘못된 생각을 바꾸고 우리 모두 건강한 놀이문화를 만들어 봐요.

청소년기에는 자의식과 독립심이 강해지고 자신의 정체성을 고민하며 신체적으로도 성숙해지기 때문에 성에 대한 관심이 높습니다.

청소년이 성매매를 하는 이유는 친구가 하자고 해서, 가출 후 돈이 필요해서, 호기심 등 여러가지가 있습니다. 그렇기 때문에 청소년 성매매를 막기 위해서는 가정, 학교, 사회, 국가가 함께 노력해야 합니다.



## 17 양성평등 교육을 실천하기 위한 부모 지침

### 1. 평등한 부부의 모습을 보여 주세요

자녀들에게 부부가 함께 협동하는 모습을 보여주세요.

평등하고 민주적인 가정을 이룬 부모 밑에서 자란 자녀는 어른이 되어도 행복하고 수평적이며 민주적인 인간관계를 배우며 자라게 됩니다.

### 2. 양성평등의식 향상을 위한 성 중립적인 교육이 필요합니다.

— “여자는 얌전해야지!”, “남자가 왜 그래!” 등 성차별적인 언행으로 인해, 모든 일에 가능성을 가지고 도전해야 하는 자녀들의 행동에 제약을 두는 일은 없도록 해주세요. 이러한 언행들이 행동을 고정시키게 됩니다.

— 가정생활의 영위, 자녀양육은 남녀 공동책임이란 점을 인식하고, 21세기는 성별보다 개인능력의 차이가 더 크다는 점을 인식시켜 주세요.

— 진로, 학업 선택, 클럽 활동 선택 시 남자와 여자의 영역이 따로 있다는 고정관념은 잘못되었음을 알려주시고, 자녀의 선택을 존중하여 격려해 주세요.

— 성희롱이나 성폭력은 “남성위주의 문화와 사고방식에서 파생된 성차별의식” 때문에 발생하므로 (예: 남자-능동적, 여자-수동적, 남녀의 성욕은 다르다는 잘못된 믿음 등) 잘못된 성에 대한 편견을 가지지 않도록 양성평등 교육을 생활화해 주세요.

미래의 인간상은 전통적인 성 역할에 얽매인 사람이 아니라 기존의 고정된 틀에서 벗어나 자신의 의지와 노력으로 자신의 삶을 자유롭게 결정하는 사람입니다. 우리 자녀들이 이런 올바른 생각을 가지고 사회 여러 분야에서 활약하게 될 날을 기대해 봅니다.

### 3. 양성평등 10계명

- ① 우리는 모두 소중한 사람입니다.
- ② ‘여자답게, 남자답게’ 라는 말을 쓰지 맙시다.
- ③ 직장에서 ‘남자 일’, ‘여자 일’ 을 구분하지 않습니다.
- ④ 남녀 모두가 즐거운 회식 문화를 만듭니다.
- ⑤ 임신·출산한 동료들 가족의 입장에서 생각합니다.
- ⑥ 집안일을 할 때에는 같이하고 함께 쉽니다.
- ⑦ 자녀는 부모가 함께 기릅니다.
- ⑧ 결혼 후 모은 재산은 부부 공동 명의로 합니다.
- ⑨ 양가 부모님께 똑같이 해 드립니다.
- ⑩ 남녀노소가 참여하는 명절·제사 문화를 만듭니다.

☞ 소아청소년 전문가들은 [아이들이 성에 대한 태도나 개념을 형성하는데 있어서 약 70% 정도는 가정에서 부모님의 태도를 보고 무의식적으로 배우고, 나머지 30%가 의식적으로 교육을 받아서 교정이 되는 부분] 이라고 합니다.

가정에서 부모님과 원만한 인간관계 속에서 자연스럽게 밝은 성을 배우게 되니 가장 훌륭한 모델은 부모님이라 생각하시고 밝고 건전한 성의식이 우리 학생들의 마음속에 자리 잡을 수 있도록 학교에서만 아니라 가정에서도 많은 관심 부탁드립니다.

## 18 학부모를 위한 성폭력 예방교육 자료

### 1. 성폭력이란?

☞ 성폭력은 인간으로서의 권리를 침해하는 것이며, 범죄행위입니다.

▷ 성폭력이란 성을 이용한 상대방의 의사에 반하여 행해지는 모든 신체적, 언어적, 정신적 폭력을 포함하는 광범위한 개념입니다.

성추행, 성희롱, 윤간 뿐 아니라 음란 전화, 성매매, 성기노출, 관음증, 음란통신, 음란물 제작·판매, 강제 매춘, 인신매매 등도 해당되며 성폭력에 대한 행동제약, 공포, 불안도 간접적인 성폭력이라 할 수 있습니다.

〈 성폭력에 대한 오해와 진실 〉

#### 오해

- ▷ 우리 아이에게는 절대 일어나지 않는다.
- ▷ 성폭력 피해자는 여자이다.
- ▷ 성폭력은 주로 낯선 사람에 의해 발생된다.
- ▷ 성폭력을 하는 사람들은 모두 남자들이다.
- ▷ 사람들이 많은 곳에서는 성폭력이 일어나지 않는다.

#### 진실

- ▷ 성희롱도 성폭력이다.
- ▷ 같은 또래끼리도 성폭력이 일어날 수 있다.
- ▷ 성폭력은 집에서도 일어날 수 있다.
- ▷ 음란물을 통신매체로 유포하는 것도 성폭력이다.
- ▷ 카메라로 옷 갈아입는 장면을 촬영하면 성폭력이다.

### 2. 성폭력피해 예방방법은?

- ▷ 혼자 있을 때, 낯선 사람이나 이성 친구를 집 안에 들어오게 하지 않아야 합니다.
- ▷ 이성 친구와 방안에 함께 있을 때는 방문을 열어둡니다.
- ▷ 아파트나 연립주택의 지하실, 차고에 혼자 들어가지 않습니다.
- ▷ 낯선 사람의 과잉 친절은 받아들이지 않도록 합니다.
- ▷ 낯선 사람이 차를 태워 준다거나 길을 물을 때, 차에 너무 가까이 가지 않도록 합니다.
- ▷ 아는 사람일수록 처음부터 적극적 거부와 반항을 해야 합니다.
- ▷ 친지가 성적인 행동을 요구하면 수치심을 자극하여 설득하고 신속하게 자리를 피하도록 합니다.
- ▷ 수상하고 낯선 이성과 단 둘이서 엘리베이터를 타지 않고, 혹시 무심코 탔을 때 약간의 의심이라도 들면 즉시 내려야 합니다.
- ▷ 위기에 직면했을 때는 상대의 성욕구가 수그러들게 하는 행동을 하여 도망칠 기회를 만들도록 합니다.

## ■ 부모님은 반드시 읽어 주세요.

### ★ 자녀의 성폭력피해를 알게 되었을 때 ★

부모가 성폭력 피해사실을 알게 되면 주저하지 말고 성폭력상담소 등에 연락하여 필요한 조치를 취하고 신고와 치료방향 등 조언과 지원을 받는다. 만일 사건이 학교와 관련이 있을 경우 교사와 긴밀히 협조 한다. 가해자가 피해 아동의 친척, 부모 등인 경우 신고를 망설이는 경우가 있으나, 이러한 경우에도 반드시 신고를 해야 재발을 방지하고 피해 아동에 대한 보호와 치료 및 지원을 받을 수 있고 가해자의 문제를 해결할 방법을 찾을 수 있다.

만약 가해자의 사죄, 각서, 반성 등을 믿고 그대로 덮어둘 경우 반드시 재발, 상습화하게 되어 피해 아동에게 돌이킬 수 없는 구조적이고 장기적인 정신적 상처를 남기게 되는 것은 물론, 가해자 역시 스스로의 의지로 극복할 수 없는 병적인 아동대상 성범죄자가 되어 삶과 영혼이 파괴된다.

결코 가해자의 강한 부인이나 ‘술 때문에’, ‘한 번의 실수’ 라는 변명을 믿지 말고 전문기관에 연락, 피해아동과 가해자, 가족 모두를 구해야 한다.

### 성폭력 의심 징후

- 갑자기 씻기 싫어하거나 옷 갈아입기를 싫어한다.
- 혼자 있지 않으려고 하고 밖에 나가지 않으려 한다.
- 소변을 볼 때 아프다고 하거나 밤에 오줌을 싼다.
- 성기 혹은 항문이 아프다고 하며, 멍이나 물린 자국 등이 있다.
- 잠을 잘 못자고 악몽을 자주 꾸거나 불을 아예 못 끄게 한다.
- 손가락 빨기, 엄마 옆을 떠나지 않기, 오줌 싸기 등의 행동을 보인다.
- 말을 잘 안하고, 신경질, 짜증, 욕설을 자주 한다.
- 부모가 모르는 장난감이나 과자류를 가지고 있다.
- 갑작스런 성적 언어 및 성적 행동을 한다.
- 갑자기 음식을 거부하거나 지나치게 많이 먹는다.
- 강박적 행동(젖은 양치질, 젖은 손 씻기, 젖은 옷 갈아입기 등)을 보인다.

### 성폭력 발생시 부모 대응 절차 (우선순위 및 시간대별)

- 1.자녀의 성폭력 피해가 의심되나 확실하지 않은 경우 성폭력상담소에 연락하여 문의 및 상담을 한다.
- 2.자녀의 성폭력 피해를 알게 된 즉시 경찰(112)에 신고한다.
- 3.성폭력이 의심되는 근거들을 보존한다. 사건 당시 입었던 옷은 그대로 입고, 소지품 등은 종이봉투에 잘 보관하고, 샤워를 하지 않은 채로 병원으로 가 증거를 채취한다. 카메라나 핸드폰 등으로 부상당한 부위를 촬영해 두는 것도 도움이 된다.  
(일반 병의원에 가면 성폭력에 대한 전문적 도움을 받기 힘들므로 좀 멀더라도 전북대병원을 방문할 수 있도록 합니다)
- 4.학교에 연락한 후 긴밀히 협력하고 지원 및 배려를 요청한다.
- 5.사건 수사, 민사 소송 등 법적 문제, 자녀 치료 등 다양한 문제에 대해 효율적으로 대처하기 위해 해바라기센터, 성폭력상담소 등 전문기관과 긴밀히 협력한다.

## 19 학부모를 위한 청소년기 흡연 예방과 금연교육

우리나라는 청소년의 흡연 연령이 점차 낮아지고, 여성 흡연자가 증가하고 있습니다. 청소년기에 흡연을 시작할수록 성인이후의 건강에 미치는 위해가 크고, 니코틴 중독이 심해져 금연 성공이 어렵게 됩니다. 학교와 가정에서 흡연예방과 금연에 적극적으로 개입하여 모두의 건강을 지킬 수 있도록 함께 하는 노력이 필요합니다.

### 청소년기 흡연 예방의 필요성

1. 흡연은 예방가능한 질환의 원인 중 가장 중요한 요소이다.
2. 청소년 시기의 흡연은 성인에 비해 신체적으로 더욱 민감하게 피해를 초래한다.
3. 청소년기의 흡연은 성인기의 질병발생에 영향을 미치며, 담배를 일찍 피우기 시작 할수록 흡연으로 인한 수명 단축의 피해가 크다.
4. 흡연 시작 연령이 어릴수록 평생 흡연자가 될 가능성이 높으며 금연이 어려워진다.
5. 흡연은 음주를 비롯한 각종 일탈 행위와 관련성이 깊으며, 이때 흡연이 첫 출발점이 되는 경우가 많다.

### 청소년 흡연을 나타내는 단서

- ▶ 전과 달리 껌을 자주 씹는다.
- ▶ 양치질을 자주 한다.
- ▶ 갑자기 부모나 선생님을 가까이 하지 않는다.
- ▶ 말할 때 이유없이 고개를 돌리고 말한다.
- ▶ 입을 크게 벌리고 말하기를 꺼려한다.
- ▶ 갑자기 방에 잠깐씩 나갔다가 들어온다.

### 금연을 유도하는 대화법

1. 자녀의 행동을 규제할 필요가 있을때는 ‘바람’의 형식보다는 단호하게 직접적으로 대화한다.
  - 엄마는 네가 담배를 끊었으면 좋겠어. (×)
  - 네 건강을 위해서 담배를 끊자. 엄마가 도와줄게! (○)
2. 자녀의 입장을 고려하고 이해한다는 표현과 함께 부모가 원하는 행동을 구체적으로 표현한다.
  - 무조건 끊어, 알았지? (×)
  - 학교에서 친구들과 어울리다 보면 담배 유혹을 뿌리치기 어렵겠지만 엄마아빠는 네가 담배를 끊어야 한다고 생각한다. 당분간은 학교가 끝나면 바로 집으로 오도록 해라. (○)
3. 협박보다는 자녀의 흡연으로 인해 부모가 실제로 느끼는 느낌을 가지고 대화한다.
  - 그렇게 담배 피우려면 앞으로 학교 다니지 마! (×)
  - 담배를 계속 끊지 못하면 앞으로 너의 건강에 대해서 엄마, 아빠는 굉장히 걱정이 되고 염려스럽단다. 네가 담배를 끊을 수 있도록 금연 교실에 데리고 가야겠다. (○)
4. ‘너는 할 수 있어’ 라고 용기를 준다.
  - 너 엄마 말이 말 같지 않지? 도대체 담배도 하나 제대로 못 끊는 애가 앞으로 무엇을 하겠니? 한심스럽다. 한심스러워! (×)

- 담배를 끊는다는 것이 힘든 일이라는 걸 엄마도 잘 안다. 그렇지만 엄마는 네가 해낼 수 있으리라 믿는다. 그 전에도 손톱 깨물던 버릇을 고쳤잖니. (○)

## 흡연 환경으로부터 아이들을 지켜주세요!

1. 부모님께서 흡연을 하는 경우라면 강한 의지로 금연을 실천하는 모습을 보여 주세요.
  - 금연가정의 자녀들은 나중에 흡연할 확률이 낮다고 합니다.
2. 학생들이 있는 장소에서 담배를 피우지 말아 주세요.
  - 간접흡연으로 인해 피해를 입습니다.
  - 어른이 되면 담배는 피워도 되는 것으로 인식하게 될 수 있습니다.

가족 중 한 사람이라도 흡연을 하는 경우 나머지 가족 역시 흡연의 피해가 나타날 수 있습니다

<b>1차 흡연</b> <b>흡연자 본인의 피해</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 백내장, 치매, 뇌졸중, 류마티스 관절염, 췌장염</li> <li>■ 폐암, 유방암, 신장암, 고혈압, 고지혈증, 심장병</li> <li>■ 우울증, 만성스트레스, 정자 손상 등 초래</li> </ul>	<b>• 비흡연자의 간접흡연</b>
<b>2차 흡연</b> <b>비흡연자의 간접흡연 피해</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 우울증, 당뇨병, 고혈압, 동맥 손상</li> <li>■ 성대 손상, 유방암 등</li> </ul>	
<b>3차 흡연</b> <b>웃변면에 붙은 연기로 인한 피해</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 실내 유해물질과 결합 - 발암 물질 생성</li> <li>■ 어린이, 유아, 태아에게 피해 집중</li> <li>■ 니코틴 중독, 태아 폐 발달 저해, 천식 등</li> </ul>	

## 금연클리닉, 금연 상담전화

- 김제시 보건소에 금연클리닉(2층)을 운영하고 있습니다. ☎ 063) 540-1346
- 서비스 제공내용
  - ① 금연상담서비스 6개월간 제공
  - ② 금연보조제, 금연행동용품 제공
  - ③ 3개월, 6개월 금연성공 기념품 제공
- 금연상담전화 1544-9030 (<http://www.nosmokeguide.or.kr>)

대화에 긴 시간이 필요한 것은 아닙니다. 하루에 단 5분,  
5초만이라도 자녀와 사랑과 웃음, 공감과 소통의  
마음을 나누세요.☺