
제103회 군산금강중학교운영위원회 심의자료

2025. 4.

군 산 금 강 중 학 교

안 건 접 수 대 장

회차: 103회

일시: 2025.4.9.(수) 15:30

안건 번호	안 건 명	제안자	제 년 월 일	접수자	비고
1	2025학년도 위원장 및 부위원장 선출(안)	정민주	2025-3-31	위영아	
2	2025학년도 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영 계획(안)	이아름이	2025-3-31	위영아	
3	2025학년도 3학년 현장체험학습 운영 계획(안)	김승주	2025-3-31	위영아	
4	2025학년도 학교체육소위원회 규정(안)	배석진	2025-3-31	위영아	
5	2025학년도 학교운동부 육성지원위원회 규정(안)	배석진	2025-3-31	위영아	
6	2024학년도 군산금강중학교회계 세입·세출 결산(안)	한성준	2025-3-31	위영아	
7	2024학년도 군산금강중학교발전기금회계 세입·세출 결산(안)	위영아	2025-3-31	위영아	

2025학년도 위원장 및 부위원장 선출(안)

안 건 번 호	1
------------	---

발의년월일 : 2025. 3. 31.

제 안 자 : 학교장 강 양 주

담 당 자 : 행정실장 정 민 주

1. 제안배경

- 「군산금강중학교운영위원회 규정」 제14조에 따라 위원장 및 부위원장의 임기가 만료되어 제10기 2025학년도 군산금강중학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출하고자 함

2. 제안내용

- 선출인원: 위원장 1인, 부위원장 1인 선출
- 선출대상: 학부모위원 또는 지역위원
- 선출방법: 무기명투표로 선출하되 재적위원 과반수의 득표로 당선, 재적위원 과반수의 득표자가 없을 때에는 2차 투표를 하여 최고 득표자를 당선자로 한다. 이 경우 최고 득표자가 2인 이상인 경우에는 연장자를 당선자로 함.

3. 기타사항

- 위원장 및 부위원장의 임기는 1년이며, 연임할 수 있음.

2025학년도 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영계획 (안)

안 건 번 호	2
------------	---

발의년월일 : 2025. 3. 31.
제 안 자 : 학교장 강 양 주
담 당 자 : 교 사 이아름이

1. 제안배경

- 초·중등교육법 제32조의제1항6호
- 기초학력 보장법 및 동법 시행령

2. 주요내용

가. 목적

- 1) 모든 학생의 기초학력을 보장하는 국가 교육책임제 실현
- 2) 학습지원대상학생에 대한 적극적이고 포괄적인 지원을 통해 기초학력을 바탕으로 한 자기주도적 삶의 기초역량 형성
- 3) 전문성 있는 내부강사(교사)를 활용한 학습지원으로 기초학력 보장 및 교육결손 해소
- 4) 학생의 교과별 기초학력 부진 해소를 위한 외부강사 제공으로 맞춤형 학습 집중지원
- 5) 학습지원 대상학생에 대한 예비교원의 튜터 지원으로 수준별 학습 및 정서 지원 강화
- 6) 다각적인 기초학력 부진 원인 해소를 위한 심층지원(난독·경계선지능 등) 대상학생의 전문기관 중재 지원

나. 개요

- 1) 사 업 명: 2025학년도 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영(두드림학교, 교과보충)
- 2) 운영기간: 2025년 3월 ~ 2026년 2월, 총 12개월간
- 3) 운영내용: 교과보충 1개 프로그램, 두드림 5개 프로그램으로 총 6개(세부14개) 운영 예정
(수강료, 교재비 등 수익자 부담 없음)
- 4) 운영시간: 학기 중 월~금 학습지원 16:30~18:00

※운영시간은 학교 교육과정 운영시간에 따라 변동될 수 있음

- 5) 운영장소: 각급 교실, 특별실 및 기타 유휴 교실 활용
- 6) 운영대상: 3월 진단검사 결과를 바탕으로 학습지원대상학생 지원협의회에서 선정(보호자 동의 후 지원)
- 7) 소요예산: 금9,700,000원(교과 보충 2,700,000원, 두드림 7,000,000원/교육청 예산 교부금액.)
- 8) 계약방법: 개인 위탁 강사 계약(외부 강사 계약 시 전북방과후학교 운영 길라잡이 준용)

다. 세부 운영 계획

1) 정규학습시간 종료 후 교육활동 운영

가) 학생, 보호자, 교사 의견 및 학교의 실정을 고려하여 기초학력 보장 목적에 부합하는 프로그램 운영

- 학생의 면밀한 진단 및 향상도 검사를 통해 맞춤형 학습 프로그램 구성
- 학습지원대상학생 지원협의회를 통해 주요 사항(지원 학생 선정 및 지원 방안)을 결정
- 학생·교사·학교의 상황을 고려하여 자율적으로 운영
- 현직 교원은 정규수업, 교무업무 등에 지장 없는 범위 안에서 하되, 학기 중 주 15시간 이내에서 운영 가능

나) 프로그램 안내 및 실시

- 기초학력 보장 교육 프로그램은 학기초 기초학력 진단검사 결과를 바탕으로 학습지원대상학생 지원협의회에서 대상 학생을 선정하고 지원 방안을 계획·안내하여 보호자의 동의 후 실시함.
- 한 프로그램당 대상 학생은 5명 이상으로 학생·교사·학교의 상황에 따라 조직하되 사정에 따라 조정될 수 있음.
- 학생의 향상도 결과에 따라 다른 학습지원대상학생 또는 교육결손이 있는 학생으로 변경하여 운영할 수 있음.

2) 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영 추진 개요

순	추진내용	기간	세부 행정업무
1	기초학력 진단·통합·심층검사 실시	2025.3.	- 기초학력 진단·향상도 검사 계획 - 기초학력 진단검사 안내 - 기초학력 진단·통합검사 준비 및 실시
2	기초학력 보장 운영계획 수립	2025.3. ~2025.4.	- 학습지원대상학생 선정 및 지원 계획
3	1학기 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영	2025.3. ~2025.7.	- 대상 학생 선정을 위한 보호자 신청 및 동의서 - 대상 학생 확정 - 1차 향상도검사 및 결과 안내 - 학습지원대상학생 학습지원 이력관리 - 매월 결재서류 및 청구서류 제출
4	2학기 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영	2025.8. ~2025.1.	- 2·3차 향상도검사 및 결과 안내 - 학습지원대상학생 학습지원 이력관리 - 매월 결재서류 및 청구서류 제출
5	연간 운영 마무리	2026.2.	- 학습지원대상학생 지원협의회 회의

※ 주요 추진내용은 학교 일정에 따라 변동할 수 있음

라. 프로그램 운영 내용

1) 학습지원대상학생을 대상으로 정규학습시간 종료 후 학습지원 프로그램

2) 프로그램 운영 수:

교과 보충 1개 프로그램, 두드림 5개 프로그램으로 총 6개(세부14개) 운영 예정

	프로그램명	학년	교과	대상 학생수	운영기간	주당시수	비고
교과 보충	방과후 교과보충 (내부 강사)	1	수학	5	5.8.~7.10. 9.11.~11.13.	1	1, 2학기 목요일
			영어	5	9.8.~11.17.	2	2학기 월요일
		2	국어	3	5.13.~6.24.	2	1학기 화요일
			수학	3	5.8.~7.3.	2(1)	1학기 목요일

	프로그램명	학년	교과	대상 학생수	운영기간	주당시수	비고
두드림	독서 프로그램 (외부 강사)	1~3	국어 (읽기, 쓰기)	8	연중	2	1,2학기 (6주씩)
	또래 멘토-멘티 학습 (내부 강사)	1	영어	9명 (3팀)	연중	2	1,2학기 (6주씩)
		2	영어	9명 (3팀)			
		3	영어	9명 (3팀)			
		1	수학	9명 (3팀)	연중	2	1,2학기 (6주씩)
		2	수학	9명 (3팀)			
		3	수학	9명 (3팀)			
	캘리 그래피 교실 (외부 강사)	1~3		5명	연중	2	2학기 (9주)
	가야금 교실 (외부 강사)	1~3		3명	연중	2	2학기 (9주)
	새싹 쑥쑥 프로젝트	1~3	국어, 영어, 수학	기초학력 진단검사 결과 미도달 학생 중 2~3차 향상도검사 결과 '도달' 학생 대상	2학기말		2학기말

※ 학생·교사·학교의 사정에 따라 운영 프로그램·횟수·요일·세부 내용이 변동될 수 있음

마. 기초학력 보장 학습지원 프로그램 회계관리

- 1) 교육청 교부금을 지원받아 학생 수강료를 무료로 운영
- 2) 교재 및 재료 등 지도에 필요한 물품은 학교 지원을 원칙으로 함.
- 3) 기초학력 보장 시행계획 예산 편성 기준을 바탕으로 집행
 - 운영비: 강사료, 교재·교구 구입비, 재료 구입비, 간식비, 현장학습, 체험활동비(입장료, 대여료, 교통비) 등 지원 가능
 - 시간당 강사료는 내부 강사 38,000원 이내, 외부 강사는 40,000원 이상 권장

<기초학력 관련 프로그램 강사비>

☐ 학교급별 강사비 산정 방법 (※ 방학은 휴일에 포함되지 않음)

학교급 (시량)	운영시간	외부 강사	현직 교원 (내부 강사)
중 (45)	16:30 ~ 19:00	40,000원 (방과후기준)	38,000원 (방과후기준)

바. 보호자 안내 및 평가 계획

- 1) 보호자 안내는 문자, 가정통신문, 보호자 동의서 등을 활용
- 2) 학교 기초학력 보장 운영계획에 따라 기초학력 향상도 검사를 실시하여 그 결과를 보호자에게 통지하고, 학습지원대상학생의 학습 성장 이력을 관리
- 3) 학생의 학습지원 학습 상황에 대해 강사들이 보호자 전화상담 등을 통해 활발히 소통
- 4) 교육부 성과지표에 따른 사업 평가를 실시하고 그 결과를 내년도 사업에 반영

사. 학생 안전관리 계획

- 1) (출결관리) 지도교(강)사는 학생들의 결시 및 출석여부를 확인하고 관리함
- 2) (생활지도) 프로그램 참여 시 수업에 대한 예의 및 참여 태도와 관련하여 수시로 지도함
- 3) (안전지도) 안전지도 및 귀가 지도를 실시
 - 가) 교내 안전 지도 및 안전예방교육을 실시함
 - 나) 직사광선 가장 강한 시간대, 폭염 특보, 미세먼지, 오존 경보 발령, 태풍, 집중호우, 폭한, 폭설 등 기타 학교장이 위험하다고 판단되는 시기 등에는 실외 활동을 자제함
 - 다) 태풍, 지진, 감염병 유행 등 불가피한 재해 발생이 예상될 때 교육청 지침 및 학교장 재량으로 임시 휴업 일 조치 등과 연계하여 휴강을 검토하고, 보호자 안내 등 학생 안전이 확보되도록 노력함
 - 라) 학교 시설물 유지 보수 공사 시 관련 지침 등을 철저히 준수하는 등 학생 안전 확보를 위한 조치를 함 (각종 공사, 냉난방기 교체, 내진 보강, 창호 교체, 도색 공사, 석면 제거 공사 등)
- 4) 학교안전사고 예방 계획에 따라 운영함

2025학년도 3학년 현장체험학습 운영계획(안)

안 건 변 호	3
------------	---

발의년월일 : 2025. 3. 31.

제 안 자 : 학교장 강 양 주

담 당 자 : 교 사 김 승 주

1. 제안 이유

정규 학교교육과정의 일부로 자녀들의 전인교육 일환인 공동체 생활의 즐거움을 체험하고, 올바른 도전정신을 가진 청소년으로 성장할 수 있도록 함

2. 관련 근거

2025학년도 현장체험학습 운영 매뉴얼(전북교육청 민주시민교육과)

3. 주요 내용

가. 날짜: 2025년 5월 16일(금)

나. 대상: 3학년 전체

다. 장소: 전주 동물원 및 한옥마을

라. 지출 경비 계획

1) 수익자 부담으로 징수

2) 징수 금액 : 개인별 차량비 10,000원 + 입장료 1,400원 = 11,400원

※ 1인당 경비는 차량 계약 금액에 따라 달라질 수 있음.

마. 안전계획

1) 현장체험학습 전 학생 및 인솔자에 대한 비상연락망을 작성하여 학교에서 관리

2) 학교·교사·학생·학부모 비상연락망을 통하여 응급상황 발생 및 필요시 즉시 문자서비스를 이용하여 연락한다.

3) 식중독 및 전염병이 발생한 경우 즉시 보고한다.

4) 요양호 학생을 파악하여 수시 관찰하고 비상약품을 준비한다.

(개인용 비상약품은 개인이 준비함)

2025학년도 학교체육소위원회 구성 계획(안)

안 건 변 호	4
------------	---

발의년월일 : 2025. 3. 31.

제 안 자 : 학교장 강 양 주

담 당 자 : 교 사 배 석 진

1. 제안배경

- 2025학년도 학교체육소위원회 구성 및 규정 심의

2. 주요내용

- 가. 구성원

- 1) 위원회 구성은 9명 내외로 함
- 2) 위원장: 교장
- 3) 부위원장: 교감
- 4) 위원: 학교운영위원회 위원, 교직원 등

- 나. 기능

- 1) 체육교육과정 운영 충실 및 체육수업의 질 향상
- 2) 학생건강체력평가(PAPS)에 따라 비만 판정을 받은 학생에 대한 대책
- 3) 학교스포츠클럽 운영
- 4) 학생선수 인권 보호
- 5) 여학생 체육활동 활성화
- 6) 학교체육행사의 정기적 개최
- 7) 학교 간 경기대회 등 체육 교류활동 활성화
- 8) 교원의 체육 관련 직무연수 강화 및 장려
- 9) 학교운동부 운영 전반
- 10) 그 밖에 학교운영위원회에서 위임된 사항 및 학교체육 활성화를 위하여 필요한 사항
- 11) 학교운동부 육성·지원위원회를 통합하여 학교체육소위원회에서 운영

붙임 2025학년도 학교체육소위원회 규정 1부.

2025학년도 학교운동부 육성·지원위원회 구성 계획(안)

안 건 번 호	5
------------	---

발의년월일 : 2025. 3. 31.

제 안 자 : 학교장 강 양 주

담 당 자 : 교 사 배 석 진

1. 제안배경

- 2025학년도 학교운동부 육성·지원위원회 구성 및 규정 심의

2. 주요내용

- 가. 구성원

- 1) 위원회 구성은 9명 내외로 함
- 2) 위원장: 교장
- 3) 부위원장: 교감
- 4) 위원: 학교운영위원회 위원, 교직원 등

- 나. 기능

- 1) 체육교육과정 운영 충실 및 체육수업의 질 제고
- 2) 학생건강체력평가에 따라 비만 판정을 받은 학생에 대한 대책
- 3) 학교스포츠클럽 및 학교운동부 운영
- 4) 학생선수의 학습권 보장 및 인권보호
- 5) 학교운동부지도자에 의한 학생선수 폭력피해 사안 확인
- 6) 학교운동부지도자의 임용 및 지원
- 7) 여학생 체육활동 활성화
- 8) 학교체육행사의 정기적 개최
- 9) 학교 간 경기대회 등 체육 교류활동 활성화
- 10) 교원의 체육 관련 직무연수 강화 및 장려
- 11) 그 밖에 학교운영위원회에서 위임된 사항 및 학교체육 활성화를 위하여 필요한 사항
- 12) 학교운동부 육성·지원위원회는 학교체육소위원회에 통합하여 학교체육소위원회에서 운영한다.

붙임 2025학년도 학교운동부 육성·지원위원회 규정 1부.

2024학년도 군산금강중학교회계 세입·세출 결산(안)

안 건 번호	6
-----------	---

발의년월일 : 2025. 3. 31.
제 안 자 : 학교장 강 양 주
담 당 자 : 주무관 한 성 준

1. 제안이유

2024학년도 군산금강중학교회계 운영에 따른 결산 심의

2. 학교회계 결산 근거

- 초·중등교육법 제30조의3(학교회계의 운영)
- 전북특별자치도 공립학교회계 규칙 제21조(예산회계의 결산)

3. 주요골자

- 세입·세출 결산 총괄표 (단위 : 원)

구 분	세입 ①	세출 ②	차액 ③=①-②	비 고
결 산 액	2,323,141,120	2,321,697,560	1,443,560	

- 결산잔액(잉여금) 처리상황

(단위 : 원)

세계잉여금 (A)	이 월 액				순세계 잉여금 (C=A-B)
	소 계 (B)	명시이월	사고이월	계속비이월	
1,443,560	0	0	0	0	1,443,560

- 순세계 잉여금은 2025학년도 학교회계로 이월

- 붙임 1. 2024학년도 학교회계 세입·세출 결산서 1부.
2. 결산 부속서류 1부.

2024학년도 군산금강중학교발전기금회계 세입·세출 결산(안)

안 건 번 호	7
------------	---

발의년월일 : 2025. 3. 31.
제 안 자 : 학교운영위원장
담 당 자 : 주무관 위 영 아

1. 제안배경

○ 2024학년도 군산금강중학교발전기금회계 결산 심의

2. 학교발전기금 결산 근거

- 초·중등교육법 시행령 제64조
- 학교발전기금의 조성·운용 및 회계 관리에 관한 규칙 제7조(교육부)
- 학교발전기금의 조성·운용 및 회계관리요령(전북특별자치도교육청)

3. 주요 골자

☐ 세입·세출결산 총괄표

세 입(A)	세 출(B)	차 액(A-B)	비 고
30원	0원	30원	

☐ 세입결산내역

사업명	이월금및야차가타수입	접수액	합계액
2024 학생복지 및 학생자치활동의 지원	30원	0원	30원

☐ 세출결산내역

사업명	세출내역	합계액
해당없음		

붙임 군산금강중학교발전기금회계 세입·세출 결산 보고서 1부.