상상을 현실로 만드는 『2023년 메이커 페어 글로벌 캠프』 운영

전라북도교육청 창의인재교육과

I 추진 근거

- 1. 2023년 전북 과학교육 기본 계획 (미래인재과-556, 2023. 1. 6.)
- 2. 2023년 메이커교육 기본 계획 (미래인재과-1591, 2023. 1. 13.)

Ⅱ 추진 목적

- 1. 메이커 운동의 현재와 변화의 모습을 직접 체험하고 MIT, 과학박물관, 연구소 방문 등을 통해 메이커교육 촉진을 도모
- 2. 메이커교육*을 통한 미래기술 기반 저변 확대
 - ▶ 메이커교육* : 창의적인 아이디어를 내는데서 그치는 것이 아니라 실제로 무언가를 직접 만들어 보고(DIY, Do It Yourself) 제작 과정에서 발생하는 다양한 문제의 해결 과정을 통해 창의적 사고의 촉진을 도모하는 교육

Ⅲ 추진 방침

- 1. 도내 초·중·고등학생 대상 공개 모집·선정, 해외 연수 경험자 제외
- 2. 'CONEY ISLAND Maker Faire 2023' 참여 등 관련 경비 전액 도교육청 지원
- 3. (관광성 연수 지양) 방문 국가의 역사, 문화를 체험할 수 있는 기관, 시설 및 교육기관을 방문하여 학생들에게 다양한 교육·문화체험 기회 제공
- 4. (사전 교육자료 개발) 해외 교육·문화체험 인솔 교원들이 운영의 목적 달성을 위한 협의회를 실시하여 구체적 학생 지도계획 수립·계획
- 5. (출국 전 지도 실시) 글로벌 캠프 목적, 방문국 역사문화에 대한 사전교육을 통해 내용을 공유하고 사전 학습과제 등을 부여

- 6. (교육청 주관 교육 실시) 해외 문화체험 참가자들에게 방문 국가별 역사, 문화 및 안전 유의사항에 대한 교육 실시
- 7. (체험활동 지도) 인솔 교원들은 글로벌 캠프 활동 진행 중 학생들과 체험활동에 대한 의견을 나누고 익일 활동 계획 점검
- 8. (연수결과 발표) 해외 글로벌 캠프 성과 및 소감을 발표하여 연수 결과를 공유하고, 향후 연수 프로그램의 새로운 발전 방향 제시

₩ 추진 개요

- 1. 연수 기간 : 2023. 10. 6.(금) ~ 10. 12.(목), 5박 7일(한국시간)
- 2. 연수 국가 : 미국 동부 지역(뉴욕, 보스턴 등)
- 3. 대상 및 인원
 - 가. (학생) 전라북도 초・중・고등학교 학생 총 20명
 - 초등학교 6학년(6명), 중학교 2학년(8명), 고등학교 2학년(6명)
 - 나. (인솔교원) 총 3명[초등 1명, 중등 2명(중 1명, 고 1명)]

Ⅴ 세부 추진 계획

- 1. 연수 기간 : 2023. 10. 6.(금) ~ 10. 12.(목), 5박 7일(한국시간)
- 2. 연수 국가 : 미국 동부 지역(뉴욕, 보스턴 등)
- 3. 대상
 - 가. 학생 : 총 20명
 - 초등학교 6학년(6명), 중학교 2학년(8명), 고등학교 2학년(6명)
 - 특별추천대상자 배정: 초・중・고 학교급별 각 1명
 - 나. 인솔교원 : 총 3명
 - 도내 초등교원 1명, 중등교원 2명(중학교 1명, 고등학교 1명)
- 4. 연수 내용 (연수내용은 사업 진행상 변경될 수 있음)

CONEY ISLAND Maker Faire 2023(기간 23.10.6~10.8) 참여, 첨단 과학 산학 연구 센터 방문, MIT·하버드대학교 한인학생 만남의 시간 등

- 가. 메이커 페어 참여: CONEY ISLAND Maker Faire 2023(3일)
- 나. 뉴욕 대학 프로그램 : 나노 사이언스 강의 등
- 다. 뉴욕 교육 · 문화체험
- 라. MIT Media Center : 산·학 연구 활동 프로그램 소개 및 탐방
- 마. MIT Art, Science and Technology 프로그램 : 상품・예술 결합 등 소개
- 바. 보스턴 교육 · 문화체험

5. 사전교육, 사후교육(결과발표회)

- 가. 사전교육
 - 1) 일시 : 2023. 9. 16.(토) 13:00 ~ (예정)
 - 2) 장소 : 도교육청 창조나래 시청각실(별관 3층)
 - 3) 대상 : 선발 학생 및 학부모, 인솔 교원, 업무담당자, 업체 대표
 - 4) 내용 : 해외 연수 주요 일정, 주의점, 문화교육 등 안내
- 나. 사후교육(결과발표회)
 - 1) 일시 : 2023. 10. 28.(토) 13:00 ~ (예정)
 - 2) 장소 : 도교육청 창조나래 시청각실(별관 3층)
 - 3) 내용 : 해외 연수 성과발표회 및 결과 공유

6. 추진 일정

순	추진내용	일 정	담당
1	모집 공고	2023. 7.	창의인재교육과
2	선발 서류 제출(학생) 선발 서류 제출(인솔 교원)	2023.7.10.(월)~7.14.(금)	해당 학교
3	선발 선정 심사(학생) 선발 선정 심사(인솔 교원)	2023.7.20.(목)~8.18.(금)	창의인재교육과
	면접 대상자 알림 (학생, 인솔 교원)	2023.8.14.(월) 16:00(예정)	명단 공문안내
4	최종 선발 대상자 발표(학생) 최종 선발 대상자 발표(인솔 교원)	2023.8.28.(월) (예정)	명단 공문안내
5	사전(안전)교육 등	2023.9.16.(토) (예정)	창의인재교육과
6	메이커 페어 글로벌 캠프	2023.10.6.(금)~10.12.(목)	창의인재교육과
7	결과보고회 (만족도 조사 실시)	2023.10.28.(토) (예정)	창의인재교육과 (시청각실)

* 상기 추진 일정은 사업 진행상 일정이 변경될 수 있음

7. 세부 일정

※ 일정표는 현지 사정 및 사업 진행상 변경될 수 있음

일차 (한국)	미국 시각	지역	내 용	비고
101=1	04:00~08:00	전주	▶ 전라북도교육청 집결 및 출발	4H
1일차	08:00~	인천	▶ 보딩	
10/06 (금)	10:00~		▶ 인천국제공항 출발(대한항공 081)	16H(14.20H) 중식(기내식) 석식(기내식)
	(10/6)(금) ~11:10	뉴욕	▶ 뉴욕 도착	조식(기내식)
	11:10~14:00		▶ 입국 (중식, 이동)	전용차량 중식
2일차	14:00~19:00		▶ Makers Fair 참가 (반일 참가)▶ 문화체험(뉴욕)	5H
	19:00~20:00		▶ 석식	
	20:00~20:30		▶ 이동	
	20:30~	뉴욕	▶ 호텔 투숙	
	(10/7)(토)	뉴욕	▶ 호텔 조식	차량전일 조식(호텔)
3일차	09:00~17:00		▶ Makers Fair 참가 (1일 전체)	중식
·	17:00~18:00		▶ 석식	
	18:00~	뉴욕	▶ 호텔 투숙	
	(10/8)(일) 09:00~	뉴욕	▶ 조식	조식(호텔) 전용차량
	09:30~12:00		▶ Makers Fair 참가 (반일 참가)	
	12:00~~14:00		▶ 중식, 이동	
4일차	14:00~17:00		▶ 뉴욕 대학 프로그램- 나노사이언스 관련 강의	3H (간식제공)
	17:00~19:00		▶ 문화·교육 체험(뉴욕)- 센트럴파크, 브로드웨이, 록펠러센터	
	19:00~20:30		▶ 석식, 이동	
	20:30~	뉴욕	▶ 호텔 투숙	
	(10/9)(월) 08:00~	뉴욕	▶ 호텔, 보스턴 출발	전용차량 조식(호텔)
	10:00~11:00		▶ 교육 체험(뉴욕)- 세계 최초의 핵잠수함 노틸러스 탐방	
	11:00~12:00		▶ 이동	
	12:00~13:00		▶ 중식	
5일차	13:00~14:00		▶ 이동	
	14:00~16:00		▶ Boston Museum of Science 탐방- Hands on Experience 프로그램 참가- 박물관 탐방	
	16:00~16:30		▶ 이동	
	16:30~18:30		▶ 보스턴 소재 학교 탐방▶ 문화·교육 체험(보스턴)	2Н

			- 하버드, MIT, 프리덤트레일	
	18:30~19:00		▶ 이동	
	19:00~20:00	▶ 석식		
	20:00~20:30		▶ 이동	
	20:30~	보스턴	▶ 호텔 투숙	
	(10/10)(화) 6일차 08:00~	보스턴	▶ 조식	조식(호텔) 전용차량
	09:00~12:00		 MT Art, Science and Technology 프로그램 운영 상품들에 적용되는 예술적 적용에 관한 연구 산업 디자인과의 Technology의 결합 	3H
	12:00~13:00		▶ 중식	
6일차	13:00~15:30		▶ 첨단 과학 산학 연구 센터 탐방 프로그램- 장소 : MIT Media Center	2.5H
	15:30~16:00		▶ 이동	
	16:00~17:30		▶ MIT, 하버드 한인 학생 만남의 시간- 학교, 수업, 교육과정 운영 등	1.5H
	17:30~18:00		▶ 이동	
	18:00~19:00		▶ 석식	석식
	19:00~19:30		▶ 이동	
	19:30~	보스턴	▶ 호텔 투숙	
	(10/11)(수) 09:00~	보스턴	▶ 정리 및 숙소 출발	조식(호텔) 전용차량
	09:00~10:00		▶ 이동	
	10:00~		▶ 공항(출국 수속, 보스턴 로건 국제공항)	
7일차	(10/11)(수) 13:15~		▶ 보스턴 출발(대한항공 KE092, 인천)	점심(기내식) 15:40H 저녁(기내식)
	(10/12)(목) ~18:15	인천	▶ 인천 도착	
	18:15~19:00		▶ 입국 수속	
	18:15~21:15	전주	▶ 전라북도교육청	직통 석식(휴게소)
총7일 (5박)				숙박 5 항공 2

8. 학생 선발 계획

가. 모집 대상

- 2023학년도 도내 **초(6학년) · 중(2학년) · 고(2학년)** 재학생 중 학교 추천 기준에 의하여 학교장 추천을 받은 학생
 - ※ 학교장 추천은 해당 학교급 재학생으로 <u>학교 자체 선발 과정과 선정 회의</u> (회의록 작성 후 내부결재)를 거쳐야 함

나. 학교 추천 기준

- 메이커 활용 소양이 뛰어나고, 메이커를 포함한 다양한 분야에 적성과 관심이 있으며, 메이커 및 메이커와 연관성이 있는 발명, 영재, 수학, 과학 분야의 실적(활동·대회)이 우수한 학생
 - ▶ 메이커교육* : 창의적인 아이디어를 내는데서 그치는 것이 아니라 실제로 무언가를 직접 만들어 보고(DIY, Do It Yourself) 제작 과정에서 발생하는 다양한 문제의 해결 과정을 통해 창의적 사고의 촉진을 도모하는 교육
- 이질적인 사람들 사이의 갈등을 의사소통으로 해결하고 사이좋게 지낼 수 있는 사회성을 지녔으며 **단체생활**에 **적합**한 학생
- 해외 생활에 적합한 신체적, 정신적 건강을 갖춘 학생
- 지원자는 모집 분야 중 한 가지 분야에만 지원 가능
- 학교당 최대 일반전형 1명, 특별전형 1명 이내 추천 가능

※ 추천 제한

- 2023년 전라북도교육청 및 교육지원청 주관의 타 학생 해외연수 참가자
- 심각한 질병(전염병, 당뇨, 심장 질환 등) 보유 또는 5박 7일의 연수에 참여하기 어려운 건강 상태인 학생

다. 모집 기간 : 2023. 7. 10.(월) ~ 7. 14.(금)

라. 모집 인원 : 총 20명

학교급 모집인원	초등학교 (6학년)	중학교 (2학년)	고등학교 (2학년)	합계				
모집분야	6명	8명	6명	20명				
일반전형	5명	7명	5명	17명				
특별전형*	1명	1명	1명	3명				
합계	6명	8명	6명	20명				
비고	※ 희망자가 없는 학교는 제출 생략 ※모집 분야 추천 인원에 따라 모집 비율 변동 가능 ※모집 분야별 지원자 수 미달 발생 시, 타 모집 분야 학생을 포함하여 선발함							

※ 특별전형[※] 추천대상자 (Ⅷ. 행정사항/ 학생추천/ 제출 서류(학생) 참고)

가. (국민)기초생활보장수급자 자녀

나. 한부모가족보호대상자 자녀

다. 법정차상위계층 자녀

라. 국가보훈대상자(국가유공자 자녀등)

마. 3명 이상 다자녀가정의 자녀(셋째 자녀부터 해당)

바. 위탁가정, 시설위탁 학생

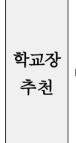
사. 북한이탈주민 자녀

아. 다문화가정 자녀

자. 소년소녀가장

마. 심사 및 선정

- 1) 심사 방법 : 공정한 선발을 위하여 심사위원회를 구성하여 운영
- 학생 선발에 대한 세부 계획은 별도 수립하여 추진, 운영
- 2) 선정 절차



1차 전형(서류평가)

[평가 항목] 학교장추천서, 활동계획서, 메이커 등 관련 활동, 대회 실적(개인별 포트폴리오 실적)

[**선정 인원]** 각 학교급 모집 인원의 1.5배수(30명)

- ▶ (초 9명(6+3명), 중 12명(8+4명), 고 9명(6+3명))
- ▶ 신청자 수에 따라 변동 가능
- 면접 대상자 알림 : 2023.8.14(월) 16:00 (예정) 학교 공문 발송(개인별통보 없음)

2차 전형(면접평가)

 \Rightarrow

[평가 항목] 메이커 분야 이해도, 자기주도적 학습 능력 의사소통 능력 등

최종 대상자 선정

- ▶ 1차 전형, 2차 전형 합산 고득점 순으로 선정, 선발
- ▶ 최종 20명 (후보자 10명은 별도 선정)
- 세부 계획에 의거 선정기준(항목 및 내용)은 변경될 수 있음
- 증빙서류가 첨부된 실적만 심사
- 메이커와 연계성이 없는 발명, 영재, 과학 등 실적은 심사 제외
- 표절(추천서, 활동계획서 등), 관련 없는 증빙서류는 심사 제외
- 면접 평가: 2023.8. 4주 (예정) 학교 안내 공문 발송(개인별통보 없음)
- 최종 대상자 확정 알림 : 2023.8.28.(월)(예정) 학교 공문 발송(개인별통보 없음)

바. 선정기준(예시)

구분	항목	내용	배점	비고					
	학교장 추천서	- 메이커 분야에 대한 흥미, 적성, 노력 정도 및 추천 사유 등	5점						
	활동계획서	- 독창성, 실현 가능성, 발전 가능성 - 글로벌 캠프와의 연관성 등	15점						
1차 전형	관련실적1 (활동) 관련실적2 (대회)	 메이커 관련 각종 활동 실적 메이커와 연계성이 있는 발명, 영재, 수학, 과학 분야 각종 활동 실적 등 ▶ 교내 및 교육관련기관*에서 주최하고 주관한 활동 ▶ 2018.3.1.~2023.6.30.까지 실적 메이커 분야 각종 대회 입상 실적 메이커와 연계성이 있는 발명, 영재, 수학, 과학 분야 각종 대회 입상 실적 등 ▶ 교내 및 교육관련기관*에서 주최하고 주관한 대회 ▶ 2018.3.1.~2023.6.30.까지 실적 	25점 25점	필요시 개별 면담 실시 등					
		소계							
2차 전형	면접	30점	개별 면접 실시						
		30점							
	소계30점합계100점								

▶ 동점자 처리 기준

① 1순위 : 2차 전형의 고득점자 ② 2순위 : 1차 전형의 고득점자

③ 3순위: 생년월일이 빠른자

▶ 교육관련기관**: : 교육부 및 소속기관(대한민국학술원 등), 시·도교육청 및

직속기관, 교육지원청 및 소속기관에 한한(학교생활기록부 기재 요령 참고)

9. 인솔교원 선발 계획

가. 모집 대상 : 도내 초・중・고등학교 정규교사(수석교사 포함)

나. 학교(기관) 추천 기준 : 아래 사항을 모두 만족하는 정규교사(수석교사 포함)

- 1) 교육관과 국가관이 투철하고, 메이커교육에 대한 이해와 학생에 대한 지도 열의가 있는 교사
- 2) <u>글로벌 캠프 운영에 대하여 적극적으로 지원(사전·사후 교육지원, 자료 제작,</u> 보고서 수합, 사진 촬영, 결과보고서 작성 등)을 할 수 있는 교사
- 3) 메이커 관련 학생 지도, 활동 실적, 업무 추진이 우수한 교사
- 4) 심신이 건강하고 단체활동(생활)이 가능한 교사
- 5) 해외여행에 결격 사유가 없는 교사

※ 추천 제한

- 병약자, 고혈압 및 임산부 등 건강상의 문제로 해외여행에 지장 있는 교사
- 해외여행에 결격 사유가 있는 교사
- 비자 발급 불가능자 등 프로그램 운영에 지장을 초래할 우려가 있는 교사
- 당해 연도 해외연수 또는 인솔 경험이 있는 교직원
- 당해 연도 연수 또는 인솔의 신청·심사·운영 시기가 겹치는 교원
- 전라북도교육청 정책기획과-2206, 2023. 5. 20. 공문 참고

다. 모집 기간 : 2023. 7. 10.(월) ~ 7. 14.(금)

라. 모집 인원 : 총 3명

학교급	초등학교	중학교	고등학교	계
모집인원 모집분야	1명	1명	1명	3명
선발 인원	1명	1명	1명	3명
기타(후보)	1명	1명	1명	3명

마. 모집 일정

순	내용	일정	비고			
1	학교(기관)장 추천	7.10.(월)~7.14.(금)	* 희망자가 없을 경우 추천 생략			
2	평가 및 선정	7.20.(목)~8.18.(금)	* 학교 추천 기준을 만족하는 교사 추천			
3	결과 발표	8.28.(월)(예정)	* 1교당 1명 이내 추천 가능			

※ 추천 현황에 따라 일정 변경 가능

바. 심사 및 선정

- 1) 선발 방법 : 공정한 선발을 위하여 심사위원회를 구성하여 운영
- 심사위원회 구성(학생 선발 심사위원과 겸임 운영)
- 인솔교원 선발에 대한 세부 계획은 별도 수립하여 추진, 운영
- 2). 선정 절차

학교장

1차 서류평가

[평가 항목] 학교(기관)장추천서, 활동계획서, 메이커 교육 관련 활동, 대회 실적(개인별 포트폴리오 실적) 등 [선정 인원] 각 학교급 모집 인원의 2배수(6명)

- ▶ 초 2명(1+1명), 중 2명(1+1명), 고 2명(1+1명)
- ▶ 신청자 수에 따라 변동 가능
- 면접 대상자 알림 : 2023.8.14.(월) 16:00 (예정) 학교 공문 발송(개인별통보 없음)

 \Rightarrow

2차 면접평가

□ [평가 항목] 메이커 교육 분야 이해 및 교육과정 적용, 자기 주도적 수행 능력, 의소시통 능력 등

최종 대상자 선정

- ▶ 1차 전형, 2차 전형 합산 고득점 순으로 선정, 선발
- ▶ 최종 3명 (후보자 3명 별도 선정)
- 세부 계획에 의거 선정기준(항목 및 내용)은 변경될 수 있음
- 증빙서류가 첨부된 실적만 심사
- 메이커와 연계성이 없는 발명, 영재, 과학 등 실적은 심사 제외
- 표절(추천서, 활동계획서 등), 관련 없는 증빙서류는 심사 제외
- 면접 평가 : 2023.8. 4주 (예정), 학교 안내 공문 발송(개인별통보 없음)
- 최종 대상자 확정 알림 : 2023.8.28.(월)(예정) 학교 공문 발송(개인별통보 없음)

사. 선정기준(예시)

구분	항목	내용	배점	비고				
	학교(기관)장 추천서	- 메이커 교육에 대한 흥미, 적성, 노력 정도 및 추천 사유 등	5점					
	활동계획서	- 독창성, 실현가능성, 발전 가능성 - 글로벌 캠프와의 연관성 등	15점					
1차 전형	관련실적1 (활동)							
	관련실적2 (대회)	 메이커 분야 각종 대회 지도 입상 실적 메이커와 연계성이 있는 발명, 영재, 수학, 과학 분야 각종 대회 지도 입상 실적 등 ▶ 교내 및 교육관련기관*에서 주최하고 주관한 활동 ▶ 2018.3.1.~2023.6.30.까지 실적 	25점					
		70점						
2차 전형	면접	30점	개별 면접 실시					
		30점						
	합계 100점							

Ⅵ 기대 효과

- 1. 메이커 페어, 대학교 특강 및 현지 한인 재학생(MIT·하버드 등) 만남의 시간을 통한 진로 탐색 및 미래교육 구현
- 2. 다양한 선진 메이커 활동과 프로그램을 경험하게 하여 세계화를 지향하고 미래사회를 이끌어 가는 글로벌 인재 육성
- 3. 결과보고회를 통해 글로벌 캠프 체험 결과를 공유하고 일반화하여 글로벌 마인드를 확산하고 메이커 활동에 대한 저변 확대

Ⅶ 행정 사항

■ 학생 추천

1. 추천 기한 : 2023. 7. 10.(월) ~ 7. 14.(금) 16:30까지 (기한 엄수)

2. 제출 서류(학생)

순	제출 항목	제출대상	제출형태
1	[서식1] 추천자 명단 1부 (엑셀파일 제출, 양식 변경 불가)	일반전형, 특별전형	엑셀파일
2	[서식2] 학교장 추천서(학생용) 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
3	출입국에 관한 사실증명서(2018.3.1.~2023.2.28.) 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
4	[서식3] 2023년 메이커 페어 활동계획서 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
5	[서식4] 2023년 메이커 페어 참가를 위한 관련 활동 실적1 (활동) 1부 (원본 학교보관) (증빙서류 일체 별도 스캔파일 제출)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
6	[서식5] 2023년 메이커 페어 참가를 위한 관련 활동 실적2 (대회) 1부 (원본 학교보관) (증빙서류 일체 별도 스캔파일 제출)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
7	[서식6] 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보 제공 동의서 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
8	[서식7] 2023년 메이커 페어 참가자 동의서(학부모용) 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
9	[서식8] 2023년 메이커 페어 참가자 서약서(학생용) 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
10	특별전형 추천대상자 증빙 서류 1부 (원본 학교보관) (학교 증빙서류 사전 구비) (최종 합격자만 제출)	특별전형	스캔(PDF)파일

※ 특별추천대상자 증빙서류 발급처 및 방법(참고사항이며, 관련기관에서 발급 바람)

			3-3 3 3 3
구분	특별전형 내용	제줄	발급처 및 방법
1 正	ন্ভ্ৰাপ্ত দাত	제출 서류	(참고사항이며, 관련기관에서 발급 바람)
가	(국민)기초생활보장수급자 자녀	증명서	주민센터/정부24 누리집 등
나	한부모가족보호대상자 자녀	증명서	주민센터 발급 등
다	법정차상위계층 자녀	증명서	주민센터/정부24 누리집 등
라	국가보훈대상자(국가유공자 자녀 등)	증명서	관할 보훈지청
마	3명 이상 다자녀가정의 자녀 (셋째 자녀부터 해당)	가족관계 증명서	주민센터 발급 등
바	위탁가정, 시설위탁 학생	증명서	해당 기관 발급 등
사	북한이탈주민 자녀	증명서	주민센터/정부24 누리집 등
아	다문화가정 자녀	학교장 확인서	학교장 확인서(별도의 양식 없음, 담임교사 서명 & 학교장직인) 또는 기관 발급 관련 증빙서 등
자	소년소녀가장	학교장 확인서	학교장 확인서(별도의 양식 없음, 담임교사 서명 & 학교장직인) 또는 기관 발급 관련 증빙서 등

3. 제출 방법

- 가. 공문 제출 (도교육청 창의인재교육과, 비공개 5호, 6호 처리)
- 나. 해당 항목 붙임으로 제출
- 제출서류 ①은 엑셀파일 전자문서 첨부
- 제출서류 ②~⑨는 스캔, 1개(PDF)파일 통합, 전자문서 첨부(원본 학교 보관)
 - ▶ 스캔파일(PDF) 제출시 '제출 항목' 순번 대로 스캔, 1개파일 제출 (순서, 누락 확인 필수)
- 증빙서류(제출서류 ⑤, ⑥) 각 스캔, 1개(PDF)파일 통합, 전자문서 첨부(원본 학교 보관)
 - ▶ 제출서류 ⑤의 증빙서류 : 증빙서류 전체 원본대조필⇒스캔, 1개(PDF)파일 통합(증빙서류⑤만) ⇒ 전자문서 첨부(원본 학교 보관)
 - ▶ 제출서류 ⑥의 증빙서류 : 증빙서류 전체 원본대조필⇒스캔, 1개(PDF)파일 통합(증빙서류⑥만)
 - ⇒ 전자문서 첨부(원본 학교 보관)
- 첨부파일 용량 초과 시, 증빙서류 담당자 이메일(ssy180@ JBEdu.kr)로 송부
- 특별전형 해당 증빙 서류: 최종 합격자에 한해 별도 제출(단 추천학교 학교 자체 심사시 확인 필수) 다. 기타

1) 학생, 인솔교원 별도로 각 각 공문 제출, 공문 제목 아래 참고(예시)

- (초등, 학생일 경우): (00초)(학생) 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천서 제출
- (중학교, 학생일 경우): (00중)(학생)2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천서 제출
- (고등학교, 학생일 경우): (00고)(학생)2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천서 제출
- (초등, 교원일 경우): (00초)(교원) 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천서 제출
- (중학교, 교원일 경우): (00중)(교원) 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천서 제출
- (고등학교, 교원일 경우): (00고)(교원) 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천서 제출

2) 학생, 인솔교원 별도 각 각 공문 제출, 붙임 파일명 아래 참고(예시)

- 1. (00중)(학생)2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천자 명단(엑셀) 1부.
- 2. (00중)(학생)2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천 제출 서류 일체(pdf) 1부.
- 3. (00중)(학생)2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천 ⑤증빙 서류 일체(pdf) 1부.
- 4. (00중)(학생)2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천 ⑥중빙 서류 일체(pdf) 1부. 끝.

4. 교당 추천 가능 학생수

가. 일반전형 : 학교당 0~1명 이내 (추천 인원이 없으면 추천 생략) 나. 특별전형 : 학교당 0~1명 이내 (추천 인원이 없으면 추천 생략)

■ 인솔 교원 추천

1 추천 기한 : 2023. 7. 10.(월) ~ 7. 14.(금) 16:30까지 (기한 엄수)

2 제출 서류(교위)

순	제출 항목	제출대상	제출형태
1	[서식1] 추천자 명단 1부 (엑셀파일 제출, 양식 변경 불가)	일반전형, 특별전형	엑셀파일
2	[서식2] 학교(기관)장 추천서(교원용) 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
3	출입국에 관한 사실증명서(2018.3.1.~2023.2.28.) 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
4	[서식3] 2023년 메이커 페어 활동계획서 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
⑤	[서식4] 2023년 메이커 페어 참가를 위한 관련 활동 실적1(활동) 1부 (원본 학교보관) (증빙서류 일체 별도 스캔파일 제출)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
6	[서식5] 2023년 메이커 페어 참가를 위한 관련 활동 실적2(대회) 1부 (원본 학교보관) (증빙서류 일체 별도 스캔파일 제출)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
7	[서식6] 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보 제공 동의서 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일
8	[서식7] 2023년 메이커 페어 참가자 동의서(교원용) 1부 (원본 학교보관)	일반전형, 특별전형	스캔(PDF)파일

3. 제출 방법

- 가. 공문 제출 (도교육청 창의인재교육과, 비공개 5호, 6호 처리)
- 나. 해당 항목 붙임으로 제출
- 제출서류 ①은 엑셀파일 전자문서 첨부
- 제출서류 ②~⑨는 스캔, 1개(PDF)파일 통합, 전자문서 첨부(원본 학교 보관)
 - ▶ 스캔파일(PDF) 제출시 '제출 항목' 순번 대로 스캔, 1개파일 제출 (순서, 누락 확인 필수)
- 증빙서류(제출서류 ⑤, ⑥ 각) 스캔, 1개(PDF)파일 통합, 전자문서 첨부(원본 학교 보관)
 - ▶ 제출서류 ⑤의 증빙서류 : 증빙서류 전체 원본대조필⇒스캔, 1개(PDF)파일 통합(증빙서류⑤만)
 - ⇒ 전자문서 첨부(원본 학교 보관)
 - ▶ 제출서류 ⑥의 증빙서류 : 증빙서류 전체 원본대조필⇒스캔, 1개(PDF)파일 통합(증빙서류⑥만)
 - ⇒ 전자문서 첨부(원본 학교 보관)
- 첨부파일 용량 초과 시, 증빙서류 담당자 이메일(ssy180@JBEdu.kr)로 송부
- 4. 교당 추천 가능 교원수 : 학교당 0~1명 이내 (추천 인원이 없으면 추천 생략)

붙임

- [서식 1] 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 추천자 명단(엑셀양식)
- [서식 2] 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 학교장 추천서(학생용, 교원용)
- [서식 3] 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 활동 계획서
- [서식 4] 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 활동 실적1(활동)
- [서식 5] 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 활동 실적2(대회)
- [서식 6] 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 정보 제공 동의서(공통)
- [서식 7] 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가자 동의서(학부모용, 교원용)
- [서식 8] 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가자 서약서(학생용)

〈가정통신문 예시〉

추천자 명단 [엑셀양식 별도 사용] [학생, 교원공통]

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프

2023. 메이커 페어 글로벌 캠프 추천자 명단(양식변경 불가, 11포인트 작성)

작성요령: 확인후 양식에 맞게 작성 필수

- 1.명단은 일반추천, 특별추천 순으로 작성
- 2.성명 영문표기는 여권과 동일하게 할 것-여권 미발급자는 최종합격 후 본 명단의 영문 이름과 동일하게 추후 여권 발급
- 3.전화번호는 휴대전화번호를 기재하고 010-1234-5678 형태로작성(기입방식이 다를 경우 공지 문자수신 불가)

		추천유형					성명			해외	담					학생
순	지역	학생(일반, 특별) 교원(교사, 수석교사)		학교명 (정식기 관명)	학년	한글	영문 (여권과동 일하게) (대소문자 구분)	여권유효 기간	성별	연수 경험 (0,X)	다 의 사 명	담당교사연 락처 (휴대전화)	보호자 연락처 (휴대전화)	학생 연락처 (휴대전화)	보호자 성명	학생 (교원) 생년월일 (8자리로 기록)
예시	진안	학생 (일반)	초	00초등 학교	초6	박진호	PARK. JINHO	28.05.2025 (일,월,년순)	দাঁস	0	최0 0	010-123 4-5678	010-9876 -5432	010-3456 -7890	황00	2006.06
1																

서식2 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 학교장 추천서 (학생용)

					접~	·번호	
				학교장	추천서		
Ó]름			성 별 남·여	생년 월일 ·		사진
연 [:]	락처			이메일			(파일)
	소 명주소)				우편번호()	(본인확인가능한사진) (최근6개월이내)
재호	장보			학교 학년	반 번		
보	관계	이름			주소		휴대폰번호
호 자							
특별		천 대상자 확 ^{하만 작성)}	인	- 특별추천 내: 학생제출서류	용: VIII 행정사 르의 (가.~자. 블	항 중 특별추천 내	용 해당 항목 기입)
해이	ᅥᅔᆘᄄᄂ			+ 1101	ద스		() 회
		· 전라북도교육		해외	CT		() =1
및 교	<u>!</u> 육지원청	· 선라묵도교육 정 주관 해외인 3.1.~2023.2.28	수	해외			()회
및 교 횟수	<u>!</u> 육지원청	형 주관 해외인	수				
및 교 횟수	! 육지원 ≥ (2018.: ÷천 ├유	성 주관 해외연 3.1.~2023.2.28 생을 전라	持 다.	해외 - -교육청에서 벌 캠프 참기	여행 주관하는 <i>'</i>	합니다.	() 회
및 교 횟수	! 육지원 ≥ (2018.: ÷천 ├유	성 주관 해외연 3.1.~2023.2.28 생을 전라	수 3) 북도 글로	해외 - -교육청에서 벌 캠프 참기	여행 주관하는 ' 가로 추천 ⁵ 월 일 신청인(*	합니다.	() 회 베이커 페어'

서식2 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 학교(기관)장 추천서 (교원용)

							접수병	헌호		
			ㅡ 학	교(기	관))장 ^취	卢천사	1		
이름				성 별 남·	. 여	생년 월일				사진
연락처				이메약	길				1	^r신 (파일)
주 소 (도로명주소)				•		우편번	ত্র(`	١l	년인확인가능한사진) (최근6개월이내)
소속학교										一 ————————————————————————————————————
전공교과	초등중	예시) 등(과학전담) 등등(과학)	1	교직 ² (순수 학	경력: 생 교	(2023.8.31. 1육 경력만	기준) 기록)		년	개월
국외연수 경험 (해당년도기재)	유(년	l도), 무()	건강상태		재의 질병 유 (없으면 '정		징계유	무	유(년도), 무()
법적	관계	이름			<u>수소(</u>	도로명	주소)		연택	락처(휴대폰번호)
보호자										
긴급상황 대처능력	- Z	[]급상황 1	대치	시 후 삭제 서 경험 및 녀 후 긴급	및 관	·련 경력			간릭	후하게 작성
추천 사유										
위 교	위 교원을 전라북도교육청에서 주관하는 '2023년 메이커 페어' 글로벌 캠프 인솔 교원으로 추천합니다.									
				2023	킨	월 신 ^첫	일 청인	(¹;	글 인	또는 서명)
	추친	<u> 1</u> 인				학교	1(기괸	·) 장 ([직 [인)
전라북	도교	1육청	Ţ	고육감	구	수하				

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 활동 계획서 (학생용)

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 활동 계획서

소	속	00중학교(정식명칭)	학년	중1
성	명	최 00	생년월일	0000.00.00.

지원동기 (자기소개포함)	(예시) 참여하고자 하는 목적·이유 등
조 비 계 취	(예시) 사전 계획 또는 이전에 경험, 활동한 메이커 관련 활동 (교과, 동아리, 체험활동, 탐구활동, 방과후활동 등)
메이커 페어 참여시 활동계획 (기대분야)	(예시) 프로그램 참여 중 꼭 하고 싶은 일이나 학습 계획 (기대 분야)
메이커 페어 참여후 활동 계획	(예시) 장래 희망(포부) 등

위 활동계획서는 학생 (000) 본인이 직접 작성하였으며 2023년도 메이커 페어 글로벌캠프 참가를 위해 제출합니다.

2023. . . .

○○○학교 학생(000) (날인 또는 서명)

※ 작성 요령(숙지 후 삭제하고 작성)

- 반드시 활동 계획서는 학생이 스스로 작성해야 함
- 작성은 최대 1쪽 이내로 작성, 1쪽 초과시 심사 제외
- 표절 및 기타 부정한 방법으로 작성시 심사 제외

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 활동 계획서(교원용)

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 활동 계획서

소	속	00초등학교(정식명칭)	학교급	초,중,고
성	명	김 00	생년월일	0000.00.00.

지원동기 (자기소개포함)	(예시) 참여하고자 하는 목적·이유 등
메이커 페어 참여(인솔) 준비계획	(예시) 참여를 위한 사전 준비 계획 등
메이커 페어 참여(인솔) 활동계획 (기대분야)	(예시) 프로그램 참여 중 꼭 하고 싶은 일이나 학생 인솔·지도 계획
메이커 페어 참여후 활동 계획	(예시) 향후 해당 경험 교육과정 투입, 연계 방법 등

위 활동계획서는 교사 (000) 본인이 직접 작성하였으며 2023년도 메이커 페어 글로벌캠프 참가를 위해 제출합니다.

2023. . . .

○○○학교 교사(000) (날인 또는 서명)

※ 작성 요령(숙지 후 삭제하고 작성)

- 반드시 활동계획서는 본인이 스스로 작성해야 함
- 작성은 최대 1쪽 이내로 작성, 1쪽 초과시 심사 제외
- 표절 및 기타 부정한 방법으로 작성시 심사 제외

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 활동실적1 (활동) (학생용)

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가학생 실적(활동)

소속 학교	학생명	담당 교사	성명	
소속 역표	학년,반	담당 교사	휴대폰	

	순	활동명	주최(주관) 기관	활동기간 (참석)	활동내용	증빙
	1					증빙 1-1
	2					증빙 1-2
	3					증빙 1-3
	4					증빙 1-4
실적 (활동)	5					증빙 1-5
	6					등 1-6
	7					증빙 1-7
	8					증빙 1-8
	9					증빙 1-9
	10					증빙 1-10

※ 실적 횟수에 따라 행을 추가 또는 삭제하여 작성(증빙서류 없을 경우 작성하지 않음,원본대조필 필수)

위에 기재된 사항이 사실과 다름이 없음을 증명하며, 위 내용을 2023년도 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 실적으로 제출합니다.

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 활동 실적1 (활동) (교원용)

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 실적(활동)

소속 학교	00초등학교	교원명	
학교급	초, 중, 고	연락처	

	化	활동명	주최(주관) 기관	활동기간 (참석)	활동내용	증빙
	1					증빙 1-1
	2					증빙 1-2
	3					증빙 1-3
	4					증빙 1-4
실적 (활동)	5					증빙 1-5
	6					등 1-6
	7					증빙 1-7
	8					등 1-8
	9					증빙 1-9
	10					증빙 1-10

※ 실적 횟수에 따라 행을 추가 또는 삭제하여 작성(증빙서류 없을 경우 작성하지 않음,원본대조필 필수)

위에 기재된 사항이 사실과 다름이 없음을 증명하며, 위 내용을 2023년도 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 실적으로 제출합니다.

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 대회실적2 (대회) (학생용)

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가학생 실적(대회)

소속 학교	학생명	다다 교시	성명	
소속 역표	학년,반	담당 교사	휴대폰	

	순	대회명	수상일	OIN III	주최(주관) 기관	대회기간 (대회참석일)	증빙
	1						증빙
	'						2-1
	2						증빙
							2-2
	3						증빙
							2-3
	4						증빙
	'						2-4
실적	5						증빙
실적 (대회)							2-5
	6						증빙
							2-6
	7						증빙
	ľ						2-7
	8						증빙
							2-8
	9						증빙
							2-9
	10						증빙
							2-10

※ 실적 횟수에 따라 행을 추가 또는 삭제하여 작성(증빙서류 없을 경우 작성하지 않음,원본대조필 필수)

위에 기재된 사항이 사실과 다름이 없음을 증명하며, 위 내용을 2023년도 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 실적으로 제출합니다.

- ※ 작성방법 (숙지 후 삭제하고 작성)
- 1. 등급 작성시 예: 대상, 금상, 은상, 동상 중 금상 수상시 **→** '2' 로 작성 예: 금상, 은상, 동상 중 금상 수상시 **→** '1' 로 작성
- 2. 최근 실적을 먼저 작성
 - 예: 2022. 3월 실적, 2021년 1월 실적이 있을 경우 → 2022년 3월 실적을 1번으로 작성
- 3. 각 실적 마다 증빙서류 첨부 (원본대조필 필수)
- 4. 2018. 3. 1. 이후의 실적만 작성

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 대회실적2 (대회) (교원용)

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 실적(대회)

소속 학교	00초등학교	교원명	
학교급	초, 중, 고	연락처	

	순	대회명	수상일	주최(주관) 기관	대회기간 (대회참석일)	증빙
	1					증빙
	'					2-1
	2					증빙
						2-2
	3					증빙
						2-3
	4					증빙
	_					2-4
실적	5					증빙
실적 (대회))					2-5
	6					증빙
						2-6
	7					증빙
						2-7
	8					증빙
						2-8
	9					증빙
						2-9
	10					증빙
						2-10

※ 실적 횟수에 따라 행을 추가 또는 삭제하여 작성(증빙서류 없을 경우 작성하지 않음,원본대조필 필수)

위에 기재된 사항이 사실과 다름이 없음을 증명하며, 위 내용을 2023년도 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 실적으로 제출합니다.

※ 작성방법 (숙지 후 삭제하고 작성)

- 1. 등급 작성시 예: 대상, 금상, 은상, 동상 중 금상 수상시 **→ '2'** 로 작성 예: 금상, 은상, 동상 중 금상 수상시 **→ '1'** 로 작성
- 2. 최근 실적을 먼저 작성

예: 2022. 3월 실적, 2021년 1월 실적이 있을 경우 ➡ 2022년 3월 실적을 1번으로 작성

- 3. 각 실적 마다 증빙서류 첨부 (원본대조필 필수)
- 4. 2018. 3. 1. 이후의 실적만 작성

개인정보 수집 이용 및 제3자 정보 제공 동의서

개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

전라북도교육청은 「개인정보보호법」관계 법령에 따라 귀하의 개인정보를 수집ㆍ이용 및 제3자 제공하고자 합니다. 수집된 개인정보는 정해진 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며, 수집 목적 등이 변경될 경우에는 사전에 이용자에게 알리고 동의받을 예정입니다. 아래의 개인정보 수집·이용에 대한 내용을 자세히 읽어 보신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

	개인정보 수집·이용 내역		
	항 목	수 집 목 적	보 유 기 간
	소속교, 이름, 생년월일, 성별, 사진, 국적, 전화번호, 이메일, 주소, 중복 수혜 여부, 백신접종 여부	2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 대상자 선정 및 연수 운영	기본 5년 ※ 단 참가 기록 보관 등 필요한 경우 일부 개인정보에 대해서 영구 보관
		한 동의를 거부할 권리가 있습 3년 메이커 페어 글로벌 캠프 참여기	
	개인정보 수집·이용 동의	0	∥ □아니요
_ S	민감정보 수집·이용 내역		
	항 목	수 집 목 적	보유기간
	건강(병력, 질병, 알레르기)	023년 메이커 페어 글로벌 캠프	연수 운영 연수 종료 시까지
*		대한 동의를 거부할 권리가 있 ₁ 23년 메이커 페어 글로벌 캠프 참여	
	개인정보 수집·이용 동의	Пф	아니요
			1 —
	고유식별정보 수집 이용 내역		<u> </u>
	항 목	수 집 목 적	보유기간
	항 목 여권번호, 주민등록번호	역 수 집 목 적 항공권 구입, 보험 가	보 유 기 간 입 연수 종료 시까지
* -	항 목 여권번호, 주민등록번호 위의 개인정보 수집·이용에 다	수 집 목 적	보 유 기 간 입 연수 종료 시까지 나다.
* -	항 목 여권번호, 주민등록번호 위의 개인정보 수집·이용에 다	역 수 집 목 적 수 집 목 적 항공권 구입, 보험 가역 한 동의를 거부할 권리가 있습	보 유 기 간 입 연수 종료 시까지 나다. 나 불가할 수 있습니다.
*	항 목 여권번호, 주민등록번호 위의 개인정보 수집·이용에 다 그러나 동의를 거부할 경우 202	수 집 목 적 항공권 구입, 보험 가역 한 동의를 거부할 권리가 있습 3년 메이커 페어 글로벌 캠프 참여기	보 유 기 간 입 연수 종료 시까지 나다. 나 불가할 수 있습니다.
× :	항 목 여권번호, 주민등록번호 위의 개인정보 수집·이용에 대그러나 동의를 거부할 경우 202 개인정보 수집·이용 동의 개인정보 제3자 제공 내역	수 집 목 적 항공권 구입, 보험 가입 한 동의를 거부할 권리가 있습 3년 메이커 페어 글로벌 캠프 참여기	보유기간 입 연수 종료 시까지 나니다. 나 불가할 수 있습니다. 이니요
※ ·	항 목 여권번호, 주민등록번호 위의 개인정보 수집·이용에 다그러나 동의를 거부할 경우 202 개인정보 수집·이용 동의 개인정보 제3자 제공 내역 레공받는 기관 제 공 목 적	수 집 목 적 항공권 구입, 보험 가역 한 동의를 거부할 권리가 있습 3년 메이커 페어 글로벌 캠프 참여기 제공하는 항목 여권번호, 이름, 성별, 전화번호, 6	보유기간 연수 종료 시까지 :니다. 나불가할 수 있습니다. 에 마니요 보유기간 email주소 연수 종료 시까지
※ : · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	항 목 여권번호, 주민등록번호 위의 개인정보 수집·이용에 대그러나 동의를 거부할 경우 202 개인정보 수집·이용 동의 개인정보 제3자 제공 내역 레공받는 기관 제 공 목 적공사 (교류시 안내) 항공권 발권 함사 (교류시 안내) 여행자보험 개	수 집 목 적 항공권 구입, 보험 가역 한 동의를 거부할 권리가 있습 3년 메이커 페어 글로벌 캠프 참여기	보유기간 연수 종료 시까지 :니다. 가불가할 수 있습니다. 에 아니요 보유기간 Email주소 연수 종료 시까지 화번호, email주소 연수 종료 시까지
※ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	항목여권번호, 주민등록번호위의 개인정보 수집·이용에 다그러나 동의를 거부할 경우 202개인정보 수집·이용 동의개인정보 제3자 제공 내역제공받는 기관제 공 목 적공사 교류시 안내항공권 발간함사 교류시 안내여행자보험 개위의 개인정보 수집·이용에 대	수 집 목 적 항공권 구입, 보험 가역 한 동의를 거부할 권리가 있습 3년 메이커 페어 글로벌 캠프 참여기 제공하는 항목 여권번호, 이름, 성별, 전화번호, 6	보유기간 대 보유기간 바 불가할 수 있습니다. 보유기간 대 보유기간 대 보유기간 전수 종료 시까지 한번호 email주소 연수 종료 시까지 한번호 email주소 연수 종료 시까지

학생,교원: []학교 성명 [][서명/인]보호자 또는 법정대리인 성명 [][서명/인]

2023년 월 일

전라북도교육감 귀하

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가자 동의서 (보호자용)

신청 학생의 보호자가 작성하여 1부 제출

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가자 보호자(학부모) 동의서

참가 학생: 학교 학년 반 번 성명:

위 학생은 전라북도교육청 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 희망자로서 해당 국가에서 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 활동을 수행할 수 있도록 선정되면, 보호자로서 다음 사항에 동의합니다.

- 1. 위 학생은 활동 기간 중 단체의 규칙을 준수한다.
- 2. 위 학생은 활동 기간 중 안전 수칙을 지키고 안전사고 예방에 최선을 다하다.
- 3. 학생의 건강 및 신변 안전을 위하여 평소 건강상 특이사항(질병, 알레르기 등) 이 있는 경우 반드시 미리 알리고, 해당 질병에 관한 모든 문제는 학부모가 책임진다.
- 4. 위 학생은 활동 기간 중 관리자 또는 인솔자의 허가 없이는 어떠한 사유를 막론하고 단체 활동에서 이탈하지 않으며 독자적인 행동을 하지 않는다.
- 5. 위 학생의 부주의나 인솔자·담당자의 지도를 무시하여 발생하는 상해, 질병, 재산상 손해, 사고 발생 시 주관 기관인 전라북도교육청에 민·형사상 책임을 묻지 않고, 가입한 보험이 정한 한도 내에서만 보상받는다.
- 6. 위 학생의 부주의로 인한 분실, 도난 등 재산상 손해에 대하여서는 전적으로 위 학생 본인이 책임진다.
- 7. 천재지변 발생 시 전라북도교육청의 판단으로 귀국 여부를 결정하고 조치토록 하다.
- 8. 메이커 페어 글로벌 캠프 대상자 선정 후 제출 서류 오류 또는 지정한 기한까지 증빙 서류 미 제출시 선정은 취소될 수 있다.
- 9. 본인은 위에 언급한 학생의 보호자로서 어떠한 간섭을 받은 바 없이 본인들이 자의로 본 동의서를 제출합니다.

2023년 월 일 (000 의 보호자): _____(서명/인) 전라북도교육청 교육감 귀하

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가자 동의서 (교원용)

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가자 동의서

본인은 전라북도교육청 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 학생 인솔자로서 선정되면 다음 사항을 준수하고 성실히 노력하며 모든 활동에 최선을 다할 것을 서약합니다.

- 1. 나는 참가가 결정되는 순간부터 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 학생 인솔을 마치고 돌아오는 순간까지 인솔자로서 지도와 단체의 규칙을 엄격히 준수하며, 안전사고 예방에 최선을 다하겠습니다.
- 2. 나는 타국의 문화를 존중하는 태도로 배우려 애쓰고 타인을 배려하고 이해하도록 노력하며 교원(공무원)으로서의 명예와 품위를 지키기 위해 최선을 다하겠습니다.
- 3. 본인의 건강 및 신변 안전을 위하여 평소 건강상 특이사항(질병, 알레르기 등)이 있는 경우 반드시 미리 알리고, 해당 질병에 관한 모든 문제는 본인이 책임진다.
- 4. 나는 현지 사정에 의해 추가적인 활동이나 변동사항이 생길 수 있음을 숙지하고 이로 해결하기 위하여 성실하게 임하겠습니다.
- 5. 나는 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 학생 인솔 기간 중 안전과 건강을 위해 최대한 주의를 기울이며 본인의 부주의 또는 담당자등의 지도, 안내 무시로 인해 발생하는 상해, 질병, 사고, 재산상 손해 등에 대하여는 본인이 책임지겠습니다.

2023년 월 일 00중학교 교사 :_____(서명/인) 전라북도교육청 교육감 귀하

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가자 서약서 (학생용)

신청 학생이 작성하여 1부 제출

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가자 학생 서약서

()학교 학년 반 번 성명:

본인은 전라북도교육청 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 희망자로서, 참가에 선정되면 다음 사항을 준수하고 성실히 노력하며 모든 활동에 최선을 다할 것을 서약합니다.

- 1. 나는 참가가 결정되는 순간부터 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 활동을 마치고 돌아오는 순간까지 인솔자·담당자의 지도와 단체의 규칙을 엄격히 준수하며, 안전사고 예방에 최선을 다하겠습니다.
- 2. 나는 타국의 문화를 존중하는 태도로 배우려 애쓰고 타인을 배려하고 이해하도록 노력하며 학생으로서의 명예와 품위를 지키기 위해 최선을 다하겠습니다.
- 3. 나는 항상 긍정적인 생각을 가지고 즐거운 마음으로 행동하며 주어진 역할과 과제 수행에 책임을 다하고 팀워크를 높일 수 있도록 노력하겠습니다.
- 4. 나는 현지 사정에 의해 추가적인 활동이나 변동사항이 생길 수 있음을 숙지하고 이로 인해 불성실한 태도로 참가하는 일 없이 끝까지 성실하게 임하겠습니다.
- 5. 나는 메이커 페어 글로벌 캠프 참가 활동 기간 중 안전과 건강을 위해 최대한 주의를 기울이며 본인의 부주의 또는 인솔자 지도 무시로 인해 발생하는 상해, 질병, 사고, 재산상 손해 등에 대하여는 본인이 책임지 겠습니다.

2023년 월 일 참가자:_____(서명/인) 전라북도교육청 교육감 귀하

〈가정통신문 예시〉 학교 실정에 맞게 수정하여 사용

2023년 메이커 페어 글로벌 캠프 신청 안내

안녕하십니까? 학교교육의 발전을 위해 적극적으로 협조해 주시고 관심을 가져 주시는 학부모님께 감사드립니다.

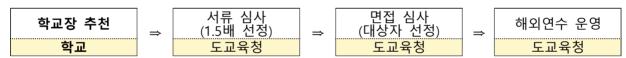
전라북도교육청에서는 학생들의 미래사회에 대한 대처 능력을 넓히고 타 문화를 접할 수 있는 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프를 마련하였습니다.

아래의 내용을 읽어보시고 메이커 페어 글로벌 캠프 참여 희망 시 관련 서류를 작성하여 2023. O. OO.(금요일) 16:30까지 학교(교무실)로 제출해 주시기 바랍니다.

1. 프로그램명: 2023년 메이커 페어 글로벌 캠프

※ 메이커교육 : 창의적인 아이디어를 내는데서 그치는 것이 아니라 실제로 무언가를 직접 만들어 보고(DIY, Do It Yourself) 제작 과정에서 발생하는 다양한 문제의 해결 과정을 통해 창의적 사고의 촉진을 도모하는 교육

- 2. 방문일자: 2023. 10. 6.(금) ~ 10. 12.(목) (5박 7일) ※ 일정은 항공사 및 현지사정 등에 따라 변경될 수 있음
- 3. 방문국: 미국(동부)
- 4. 대상인원: 전라북도 도내 초등학교 6학년(6명), 중학교 2학년(8명), 고등학교 2학년(6명)
- 5. 선정방법



6. 선정방침

- 1) 해외여행 무경험자를 우선하여 더 많은 학생에게 해외체험 기회 부여
- 2) 2023 전라북도교육청 및 교육지원청 주관의 학생 해외연수 중복참가 불가
- 3) 이전 전라북도교육청 및 교육지원청 주관 학생 해외연수 참가자 신청 제한(2018.3.1. 이후 최근 5년)

7. 제출서류

- 1) 2023년 메이커 페어 활동계획서
- 2) 메이커 및 메이커 연계 과학 등의 관련 실적(대회 및 활동) 등의 증빙 서류
- 3) 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보 제공 동의서
- 4) 참가자 및 학부모 동의서, 학생 서약서 등
- 8. 7번의 제출 서류 및 사업에 대한 자세한 안내사항은 우리학교 홈페이지(www.00000) 000 참고하여 주시거나 교무실 000-0000으로 문의하여 주시기 바랍니다.

2023. 7.

○○○학교장