

| | |
|------|--------------|
| 등록번호 | 전주은화학교- 6785 |
| 등록일자 | 2024. 7. . |
| 결재일자 | 2024. 7. . |
| 공개여부 | 부분공개 |

| | |
|-----|-----|
| 위원장 | 학교장 |
| | |

제99회 전주은화학교운영위원회 회의록

| | |
|---|---|
| 회의명 | 제99회 전주은화학교운영위원회(임시회) |
| 회의일시 및 장소 | 2024. 7. 5.(금) 10:30 ~ 본교 2층 the봄실 |
| 참석자명단 | 출석 위원: (8명 중 8명 참석) 출석 교직원: 간사 , 교감 교사 , 주무관 |
| 회의진행순서 | |
| 1. 개회 4. 위원장 개의 선언 7. 폐회 2. 국민의례 5. 보고사항 3. 학교장인사 6. 안전심의 | |
| 상정안건 | |
| 1. 2024학년도 여름방학 중 방과후학교 운영 계획(안) 2. 2024학년도 고교학점제 교육과정 편제 변경(안) 3. 2024학년도 은화비안베이 하교 일정 변경(안) 4. 2024학년도 전공과 사회적응 운영 계획(안) 5. 전주은화학교 규칙 개정(안) 6. 2024학년도 전주은화학교회계 제2차 세입·세출 추가경정예산서(안) | |
| 심의결과 | |
| 1. 2024학년도 여름방학 중 방과후학교 운영 계획(안) 가. 발언내용 ○ 출석교직원(): 당초 상정(안)은 참가 대상이 초·중·고·전공과 74명인데 중학생 1-3 과 학생이 취소하여 72명으로 수정되어야 할 것 같습니다. 5쪽 참가대상: 74명→72명, 2. 시간표 초중학교 3반이 6명→4명으로 | |

변경되었습니다. 운영기간, 운영과목, 방과후학교 강사비, 시간당 단가에 대해 설명함. (안건을 보며 자세히 설명)

- 지역위원(): 경기도는 방과후강사 시간당 단가가 전북특별자치도 보다 센 것 같은데 우리 학교는 35,000원으로 낮은 것 같습니다.
- 출석교직원(): 방과후학교 운영 계획·길라잡이에 시간당 35,000원 이상을 권장하라고는 되어 있습니다. 위원님들이 양해하여 주시면 기타 협의사항에 말씀드릴 내용이지만, 바로 이어서 말씀드려도 될까요?
- 위원 전체: 네
- 출석교직원(): 교내 방과후학교 프로그램 중에서 고등학교·전공과 과정의 도예 프로그램 강사가 일신상의 사유로 강사 해지를 요청했습니다. 현재 방과후학교 운영 예산과 소요 예산액을 고려하여 강사 재모집을 하지 않고 7. 19. 폐강하고자 합니다. 도예 프로그램 4명이 학부모님 희망에 따라 다른 부서로 재배치되어 운영할 계획에 있습니다.
- 위원장(): 질의사항 있으십니까?
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 수정 가결(찬성 8표, 반대 0표)

2. 2024학년도 고교학점제 교육과정 편제 변경(안)

가. 발언내용

- 출석교직원(): 고교학점제는 고등학생 개개인의 다양성을 지원하기 위하여 실시하고 있습니다. 제안 이유는 고교학점제의 원활한 운영을 위하여 교육과정 편제를 수정하고자 합니다. 고등학교 과정별 협의회, 교육과정위원회 회의를 거쳐 의견을 수렴하였고, 교육과정 편성·운영 지침 및 고교학점제 교육과정 운영 안내서를 근거, 학교여건을 고려하여 신중히 결정했습니다. 따라서 당초 ‘직업과 자립’ 선택과목을 ‘안정된 직업생활’로 변경하고자 합니다. 당초 교육 내용은 감각 경험과 발달, 인지와 언어, 의사소통 기술 및 일상생활 기술로 우리 학생 실정에 맞지 않아 직업인으로 안정된 삶과 삶의 질을 높이기 위하여 직업생활 준비 과정과 직업능력 향상하여 직업생활의 기초를 다지고자 교육과정을 변경했습니다.
- 위원장(): 질의사항 있으십니까?
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

3. 2024학년도 은화비안베이 하교 일정 변경(안)

가. 발언내용

- 출석교직원(): 에어바운스를 이용하여 물놀이 활동을 통해 방학 전 행복한 추억과 건강한 체력을 기르고자 은화비안베이(교내 물놀이) 행사를 7.12.(금) 추진하고자 합니다. 은화비안베이(물놀이) 후 학생들의 체력과 건강상태, 방과후학교 운영 예산 등을 고려하여 조기 하교를 제안합니다.
- 위원(): 일하시는 학부모님을 위해서 일정에 차질이 생기지 않도록 안내장이 나가야 겠습니다.
- 출석교직원(): 네. 학교운영위원회 심의회를 거친 후 학부모님께 사전 안내를 드리겠습니다.
- 위원장(): 질의 사항 있으십니까?
- 질의사항 없음

나. 결정사항 : 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

4. 2024학년도 전공과 사회적응 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 출석교직원(): 2024학년도 전공과 교내 원데이 마켓을 6.12.(수) 학부모님의 응원 속에 학생들의 직접 체험으로 성황리에 마쳤습니다. 각 교과별 외식서비스, 여가·건강, 대인서비스, 생활공예, 제과제빵, 안정된 직업생활 과목에서 체험프로그램을 운영하여 창출된 수익금 2,570,000원 중 500,000원은 카페 재료 수입으로 하고 2,079,000원은 전공과 학생의 생산적인 교육활동의 일환으로 사회적응 활동을 실시하고자 합니다. 추진 내용을 설명하다
- 위원장(): 질의사항 있으십니까?
- 질의사항 없음

나. 결정사항 : 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

5. 전주은화학교 규칙 개정(안)

가. 발언내용

- 출석교직원(): 전북특별자치도교육청 의무교육단계 취학 이행 및 독려를 위한 지침, 교육부 고시 2022.개정 특수교육 교육과정, '24학년도 학교생활 기록부 기재요령, '24학년도 학교장 허가 교외체험학습 및 교환학습 운영계획,

교원의 지위향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법이 개정되었고, 교원 의견 수렴하여 교무회의에서 개정 가능 여부를 결정하여 학운위 심의 안건으로 상정하게 되었습니다. (안건을 보며 친구대조표, 규칙 개정(안) 자세히 설명)

- 위원장(): 질의 사항 있으십니까?
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

6. 2024학년도 학교회계 제2회 세입·세출 추가경정예산서(안)

가. 발언내용

- 출석교직원(): 전라북도공립학교회계규칙 제15조에 의거하여 추가경정 예산안 심의를 받고자 함. (주요 편성 내용을 보며 설명)
- 간사(): 예산 중 방과후학교운영(1차) 2억2천여만원, 스마트 칠판 및 칠판장 1억3천만원, 전기버스 5억2천만원이 큰 비중을 차지합니다. 전기 버스는 7.12.경에 도착하여 2학기에 운행이 가능하며, 전기 충전시설은 방학하면 바로 공사를 시작하겠습니다. 방학 중 강당 리모델링 사업과 관련해서는 관계자 전체회의를 거쳐 7.8.부터 공사 시작하여 9월초까지는 마무리 할 예정에 있습니다. 또한 1학년 전기 판넬 바닥공사를 7.21.부터 시작하여 방학 중에 완성하고자 합니다.
- 교원위원(): 초등학생은 11월 되어도 바닥 난방을 사용해야 상황인데, 노후화로 일부 난방이 안되고 전기 합선 위험성 등이 있어 온수보일러 형태로 합니다.
- 위원장(): 질의 사항 있으십니까?
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

7. 기타

- 학부모위원(): 겨울방학 중에는 복지시설, 치료시설 이외에는 마땅히 갈 곳 없어 학교에서 방과후 프로그램을 운영하기를 희망함

간사: 행정실장 (서명)

업무담당자: (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록