

- 사랑으로 품고 가르치며 꿈이 가득한 학교 -

2024학년도 학교교육과정 설명회 자료집



익 산 어 양 중 학 교

<http://www.eoyang.ms.kr>

교장실: 834-4616 교무실: 834-4636 진학실: 834-4640 행정실: 834-4615

| | |
|------------------------------|---|
| I. 학교 현황 및 주요 교육실적 | 1 |
| II. 2024학년도 주요 교육계획 안내 | 3 |

학부모 안내

| | |
|---|----|
| 1. 시정표 | 4 |
| 2. 2024학년도 학교연간계획서 | 5 |
| 3. 2024학년도 학교회계 본예산 | 7 |
| 4. 학교생활기록부 작성 개선 | 8 |
| 5. 2024학년도 학생 평가 안내 | 10 |
| 6. 2024학년도 전라북도 학업성적관리시행 지침 개정 내용 | 10 |
| 7. 체험학습 운영 세부 규정 | 12 |
| 8. 2024학년도 전라북도 고등학교 신입생 입학전형 안내 | 14 |
| 9. 2025학년도 전북 고입전형을 위한 중학교 내신성적 산출 지침 | 15 |
| 10. 고교학점제의 이해 | 19 |
| 11. 나이스 학부모 서비스 이용 안내 | 21 |
| 12. 교통안전 지도 | 22 |
| 13. 하이클래스 이용 안내 | 23 |

학부모 연수 자료

| | |
|--|----|
| 1. 학교에서 알아야 할 청탁금지법 사례 | 26 |
| 2. 2024학년도 자유학기제 안내 | 32 |
| 3. 학교생활안내(생활규정 안내) | 34 |
| 4. 학교폭력예방교육 학부모 연수 | 41 |
| 5. 인권교육 학부모 연수 | 47 |
| 6. 아동학대 및 가정폭력 예방을 위한 학부모 연수 | 48 |
| 7. 청소년 도박 예방을 위한 학부모 연수 | 50 |
| 8. 생명존중 및 자살예방을 위한 학부모 연수 | 51 |
| 9. 성폭력, 성희롱, 성매매 예방을 위한 학부모 연수 | 52 |
| 10. 마약류 · 흡연 · 음주 · 약물 오남용 예방을 위한 학부모 연수 | 53 |
| 11. 교권 침해 예방을 위한 학부모 연수 | 55 |
| 12. 청렴한 학교운동부 안내 | 57 |
| 13. 장애 이해 및 인권 교육 | 62 |

I . 학교 현황 및 주요 교육 실적

1. 학교 연혁

| | |
|---------------|--------------------------------|
| 1999년 11월 22일 | 익산어양중학교 설립 인가(30학급) |
| 2003년 12월 10일 | 교사 준공 |
| 2004년 3월 2일 | 개교 및 입학식(10학급 348명) |
| 2021년 3월 1일 | 제5대 라상숙 교장 부임 |
| 2024년 1월 8일 | 제18회 졸업생 231명(총 5,022명) |
| 2024년 3월 4일 | 23(+1)학급(특수학급포함) 622명(193명 입학) |

2. 학급편성 및 학생현황

(2024.3.18. 현재)

| 학 년 | | 1 | 2 | 3 | 계 |
|------------|---|-----|-----|-----|--------|
| 학 급 수(+특수) | | 7 | 8 | 8 | 23(+1) |
| 학 생 수 | 남 | 98 | 107 | 94 | 299 |
| | 여 | 95 | 108 | 121 | 324 |
| | 계 | 194 | 215 | 214 | 623 |

3. 교직원 현황

| 구 분 | 교 무 실 | | | | | | | 행 정 실 | | | | 계 |
|-----|-------|----|------|------|----|----|----|-------|-----|-------|----|----|
| | 교장 | 교감 | 수석교사 | 보직교사 | 교사 | 강사 | 소계 | 행정실장 | 주무관 | 교육공무직 | 소계 | |
| 남 | . | . | 1 | 3 | 6 | . | 10 | . | 1 | 4 | 5 | 15 |
| 여 | 1 | 1 | . | 9 | 25 | 2 | 38 | 1 | 2 | 11 | 14 | 52 |
| 계 | 1 | 1 | 1 | 12 | 31 | 2 | 48 | 1 | 3 | 15 | 19 | 67 |

4. 졸업생 진학 현황

| 구분 | 일반고 | 특성화고 | 특목고 | | 자사고 | 마이스터 | 기타 | 계 |
|------|-----|------|------|-----|-----|------|----|-----|
| | | | 전북외고 | 예체고 | 과학고 | 전북기공 | | |
| 진학자수 | 198 | 23 | 1 | 2 | 1 | 3 | 3 | 231 |

5. 2023학년도 교육실적(교육활동면)

- 학교자율과제로서 수업 중심의 인성교육 실시
- 8월 어양 책의 날 , 10월 어양 독서와 가을 행사 운영
- 표어, 편지 쓰기, 우정 사진 찍기 등 친구사랑주간 행사 실시 및 사과의 날 행사 운영
- 수요자의 요구를 반영한 방과후 교육활동 실시
- 학교폭력예방 가정통신문 발송 및 학교폭력예방교육, 학교폭력 온라인 설문조사실시
- 흡연예방 및 금연 중점학교 운영(흡연예방교육 및 캠페인 실시)
- 배움터 지킴이의 효율적 운영을 통한 학교생활규정 준수 지도(매일 점심시간)
- 진로탐색능력 향상을 위한 프로그램 운영
- Wee클래스를 통한 개인상담 및 심리검사와 집단상담 실시
- 학교장배 학교스포츠클럽대회 실시
- 탐구능력 신장을 위한 과학 관련 대회 운영 및 참가
- 학기초 적응을 위한 새학년프로그램 운영

6. 2023학년도 대외 수상 실적

- 제21회 전국 중·고등학교 육상경기대회 100m 2위(남)
- 제16회 TJB 전국 장애학생 음악콩쿠르(피아노 부문 은상)
- 제16회 TBJ 전국 장애학생 음악콩쿠르(관현악-바이올린 부문 동상)
- 전북 중학생 미술 실기대회(수채화 부문) 은상
- 제14회 전북 수학체험한마당 수학구조물 만들기 금상
- 전북 중학생 미술 실기대회(수채화 부문) 동상
- 전북 중학생 미술 실기대회(소묘 부문) 금상
- 전북 중학생 미술 실기대회(소묘 부문) 은상
- 전북 중학생 음악 실기대회(성악 부문) 동상

7. 2023학년도 교육 환경개선

- 학교무선망 추가 구축
- 학교 울타리숲 조성
- 현대형 미술실 환경개선
- 지능형 과학실 환경개선
- 전자칠판 설치 및 제반 환경 구성(2학년)
- 통학로 환경개선
- 강당 및 시청각실 방송장비 교체

II . 2024년도 주요 교육계획 안내

1. 학교생활 목표 : 자율, 협동, 창조

2. 학교경영의 기본 방향 : 바른 인성과 융합 역량을 갖춘 글로벌 창의 인재 육성

3. 2024학년도 주요 교육활동

가. 역점사업 : ‘어양중 책보라 꽃보라’

| 세 부 추 진 내 용 | |
|-------------------|-----------------------------------|
| 교과중심 독서행사 | 학년 초, 학년 및 교과별로 1권 이상 추천도서 목록 만들기 |
| | 학기별 기말고사 후 독서주간 운영 |
| 자율활동과 연계한 동아리활동 | 독서 동아리 활동 |
| 다양한 행사를 통한 독서논술교육 | 세계 책의 날 행사 |
| | 다독자 시상 |
| | 독서의 달 행사 |
| | 신간 도서 홍보 이벤트 |

나. 특색사업 : ‘학생 자치를 통한 바른 인성 함양’

| 추진 영역 | 세부 내용 | |
|-------|--------------------------|---|
| 학급 자치 | 학기 초 학급 자치 기반 만들기 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 새학년 준비기간 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 선거의 중요성 교육 - 학급 임원 선거 준비(학급 토론회, 선거관리위원회 구성, 선거일 공고, 후보자 등록, 선거운동, 소견발표 등) - 1인 1역할 부여 - 학급규칙 정하기 |
| | 창의적 체험활동 (자율)시간 내실 있는 운영 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 학급 임원 선출 ▶ 학급 회의 운영 방법 및 순서 교육 ▶ 학급 회의 주제 선정 ▶ 학급 회의 진행 방법 연습 |
| 학생 자치 | 학생자치회의 운영 시간 확보 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 한 달에 한 번 학생자치회의 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 학급 임원, 학생자치회 임원 모두 참석 ▶ 학생자치회의 운영 방법 및 순서 교육 ▶ 학급 회의 건의사항 → 학생자치회의 논의 주제로 연결 |
| | 민주적 의사소통의 장 마련 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ ‘학급 회의 → 학생자치회의 → 학교장 간담회 → 학교운영위원회 안건 제시’의 과정에 따라 학생들 건의사항이 학교생활에 반영될 수 있도록 학교 공동의 의사결정과정에 학생 참여 보장 |
| | 학생 중심 학교 행사 운영 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 체육대회, 학교 축제, 학생자치회 선거 등 행사의 계획부터 마무리까지 학생 주도적 참여 기회 확대 |

Ⅲ. 학부모 안내 자료

1 시 정 표 (45분 수업)

| 구 분 | 7교시 수업 | 6교시 수업 | |
|------------|-------------|----------------------|-------------|
| 교 시 \ 요 일 | 월, 목, 금 | 화, 수 (3학년: 화 7교시) | |
| 조 회 | 08:45~08:55 | 08:45~08:55 | |
| 1교시 | 09:00~09:45 | 09:00~09:45 | |
| 2교시 | 09:55~10:40 | 09:55~10:40 | |
| 3교시 | 10:50~11:35 | 10:50~11:35 | |
| 4교시 | 11:45~12:30 | 11:45~12:30 | |
| 점 심 시 간 | 12:30~13:30 | 12:30~13:30 | |
| 5교시 | 13:30~14:15 | 13:30~14:15 | |
| 6교시 | 14:25~15:10 | 14:25~15:10 | |
| 7교시 | 15:20~16:05 | 청소 종례 | 15:10~15:20 |
| 청소 종례 | 16:05~16:15 | 7교시 3학년: 화 | 15:20~16:05 |

[1학기]

| 월 | 주 | 일 | 월 | | 화 | | 수 | | 목 | | 금 | | 토 | | 주명 | 출석 | | |
|-----|----|----------|----------|--|----------|---|----------|---|----------|-------------------|-------------------------------------|---|----------|-----------|-----------------|----|---|----|
| | | | | | | | | | | | | | | | 일수 | 누계 | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | 1 | 3·1절 | 2 | | | |
| | 1 | 3 | 4 | 입학식 새학년준비(3.4~3.6) 생명존중교육 (어울림프로그램) | 5 | 새학년준비(3.4~3.6) 학생인권교육 장애인식개선교육 (어울림프로그램) | 6 | 새학년준비(3.4~3.6) 학교폭력예방교육 (어울림프로그램) | 7 | | 8 | 기초학력기본진단검사 자율(사이버중독예방 -어울림프로그램) 봉사 | 9 | | 5 | 5 | | |
| | 2 | 10 | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | 자율(학급자치) 봉사 | 16 | | 5 | 10 | | |
| | 3 | 17 | 18 | 친구사랑주간 | 19 | 부장회의 | 20 | 교무회의 | 21 | | 22 | 자율(사이버폭력예방교육 -어울림프로그램) 동아리(부서배정) | 23 | | 5 | 15 | | |
| | 4 | 24 | 25 | 학부모상담주간 | 26 | | 27 | 학교교육과정 설명회 | 28 | | 29 | 동아리 | 30 | | 5 | 20 | | |
| | | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 5 | | 1 | | 2 | 영어듣기평가 (1학년) | 3 | 영어듣기평가 (2학년) 교과협의회 | 4 | 영어듣기평가 (3학년) | 5 | 진로(표준화검사) 자율(학급자치) | 6 | | 5 | 25 | | |
| | 6 | 7 | 8 | | 9 | 소변검사 (2학년, 3학년) | 10 | 22대 국회의원 선거 | 11 | 119 안전체험 (1학년) | 12 | 진로직업체험 | 13 | | 4 | 29 | | |
| | 7 | 14 | 15 | | 16 | | 17 | | 18 | | 19 | 동아리 | 20 | | 5 | 34 | | |
| | 8 | 21 | 22 | | 23 | 부장회의 | 24 | 교무회의 | 25 | | 26 | 자율(가정폭력예방교육 -어울림프로그램) 봉사 | 27 | 개교 기념일 | 5 | 39 | | |
| | 9 | 28 | 29 | | 30 | | | | | | | | | | | | 2 | 41 |
| 5 | 10 | | | | | 1 | 재량휴업일 | 2 | | 3 | 자율(성매매예방교육 -어울림프로그램) 자율(학급자치) | 4 | | 2 | 43 | | | |
| | 11 | 5 | 6 | 대체휴일 | 7 | 1차고사 | 8 | 1차고사 | 9 | 1차고사 | 10 | 현장체험학습 (전 학년) | 11 | | 4 | 47 | | |
| | 12 | 12 | 13 | 흡연예방 교육주간 | 14 | | 15 | 부처님 오신날 | 16 | | 17 | 동아리 | 18 | | 4 | 51 | | |
| | 13 | 19 | 20 | | 21 | 부장회의 | 22 | 학부모수업공개 교무회의 | 23 | 교내 체육 어울림 한마당 | 24 | 교내 체육 어울림 한마당 봉사활동(6,7교시) | 25 | | 5 | 56 | | |
| | 14 | 26 | 27 | | 28 | | 29 | | 30 | | 31 | 동아리 | | | 5 | 61 | | |
| 6 | 15 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 교과협의회 | 6 | 현충일 | 7 | 재량휴업일 | 8 | | 3 | 64 | | |
| | 16 | 9 | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | 동아리 | 15 | | 5 | 69 | | |
| | 17 | 16 | 17 | | 18 | 부장회의 | 19 | 교무회의 | 20 | | 21 | 자율(학생안전교육) 자율(학급자치) | 22 | | 5 | 74 | | |
| | 18 | 23 | 24 | | 25 | | 26 | | 27 | | 28 | 동아리 | 29 | | 5 | 79 | | |
| | | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 19 | | 1 | | 2 | 2차고사 | 3 | 2차고사 | 4 | 2차고사 | 5 | 1학기 교육실적 및 반성 | 6 | | 5 | 84 | | |
| | 20 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | 동아리 | 13 | | 5 | 89 | | |
| | 21 | 14 | 15 | | 16 | 부장회의 | 17 | 교무회의 | 18 | | 19 | 동아리 | 20 | | 5 | 94 | | |
| | 22 | 21 | 22 | 여름방학식 | 23 | | 24 | | 25 | | 26 | | 27 | | 1 | 95 | | |
| | | 수업 일수 | 수업 일수 | 실수업일수 | 수업 일수 | 실수업일수 | 수업 일수 | 실수업일수 | 수업 일수 | 실수업일수 | 수업 일수 | 실수업일수 | 수업 일수 | 실수업일수 | 1학기 수업일 수 | | | |
| 1학기 | 1년 | 95 | 20 | 19 | 20 | 18 | 17 | 15 | 19 | 16 | 19 | 17 | 95 | 85 | 95 | | | |
| | 2년 | 95 | 20 | 19 | 20 | 18 | 17 | 15 | 19 | 16 | 19 | 17 | 95 | 85 | 95 | | | |
| | 3년 | 95 | 20 | 19 | 20 | 18 | 17 | 15 | 19 | 16 | 19 | 17 | 95 | 85 | 95 | | | |

※ 학교교육과정 운영상 변경될 수 있습니다.

[2학기]

| 월 | 주 | 일 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 | 토 | 주당 출석 일수 | 출석일 수 누계 | | | | | |
|---------|----|----------|----|--------------------------------------|----|--------------------------------------|----|--------------------------------------|----------------|-------------------------------|------------------|--|----|-----------|-------------|
| 8 | 22 | 18 | 19 | 개학식 | 20 | 부장회의 | 21 | 교무회의 | 22 | | 23 | 동아리 | 24 | 5 | 5 |
| | 23 | 25 | 26 | 학부모상담주간 | 27 | | 28 | | 29 | | 30 | 자율(학급자치) 봉사 | 31 | 5 | 10 |
| 9 | 24 | 1 | 2 | | 3 | 영어듣기평가 (1학년) | 4 | 영어듣기평가 (2학년) 교과협의회 | 5 | 영어듣기평가 (3학년) | 6 | 자율(학교폭력예방교육 -어울림 프로그램) 봉사 | 7 | 5 | 15 |
| | 25 | 8 | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | 동아리 | 14 | 5 | 20 |
| | 26 | 15 | 16 | 추석연휴 | 17 | 추석 | 18 | 추석연휴 | 19 | | 20 | 자율(학급자치) 봉사 | 21 | 2 | 22 |
| | 27 | 22 | 23 | | 24 | 부장회의 | 25 | 교무회의 | 26 | | 27 | 진로(3,4교시) 고입설명회(3학년) | 28 | 5 | 27 |
| | 28 | 29 | 30 | 1차고사 (2, 3학년) 자유학기제활동 (1학년) | | | | | | | | | 1 | 28 | |
| 10 | 29 | | | | 1 | 1차고사 (2, 3학년) 자유학기제활동 (1학년) | 2 | 1차고사 (2, 3학년) 자유학기제활동 (1학년) | 3 | 개천절 | 4 | 재량휴업일 | 5 | 2 | 30 |
| | 30 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | 한글날 | 10 | | 11 | 자율(장애인인식교육) -어울림 프로그램) 봉사 | 12 | 4 | 34 |
| | 31 | 13 | 14 | | 15 | | 16 | | 17 | | 18 | 자율(사이버중독예방 -어울림 프로그램) 봉사 | 19 | 5 | 39 |
| | 32 | 20 | 21 | | 22 | 부장회의 | 23 | 교무회의 학부모수업공개 | 24 | | 25 | 동아리 | 26 | 5 | 44 |
| | 33 | 27 | 28 | | 29 | | 30 | 현장체험학습 (2학년) | 31 | 현장체험학습 (2학년) | | | | 4 | 48 |
| 11 | 34 | | | | | | | | | 1 | 현장체험학습 (전 학년) | 2 | 1 | 49 | |
| | 35 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | 교과협의회 | 7 | | 8 | 동아리 | 9 | 5 | 54 |
| | 36 | 10 | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | 동아리 | 16 | 5 | 59 |
| | 37 | 17 | 18 | | 19 | 부장회의 | 20 | 교무회의 | 21 | | 22 | 동아리 | 23 | 5 | 64 |
| | 38 | 24 | 25 | | 26 | 2차고사(3학년) | 27 | 2차고사(3학년) | 28 | 2차고사(3학년) | 29 | 동아리 | 30 | 5 | 69 |
| 12 | 39 | 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | 동아리 | 7 | 5 | 74 |
| | 40 | 8 | 9 | | 10 | 2차고사(2학년) 자유학기제활동 (1학년) | 11 | 2차고사(2학년) 자유학기제활동 (1학년) | 12 | 2차고사(2학년) 자유학기제활동 (1학년) | 13 | 교직원워크숍 | 14 | 5 | 79 |
| | 41 | 15 | 16 | | 17 | 부장회의 | 18 | 교무회의 | 19 | | 20 | 자율(학생회장단선거) 자율(생명존중교육 -어울림 프로그램) | 21 | 5 | 84 |
| | 42 | 22 | 23 | | 24 | | 25 | 성탄절 | 26 | 한마음어양제 자유학기발표회 | 27 | 동아리 자율(학급자치) | 28 | 4 | 89 |
| | 43 | 29 | 30 | | 31 | 진급졸업사정회 | | | | | | | | 2 | 90 |
| 1 | 44 | | | | | 1 | 신정 | 2 | | 3 | 자율(학급자치) 진로 | 4 | 2 | 92 | |
| | 45 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 종업식(1,2학년) 졸업식(3학년) | 10 | | 11 | 4 | 96 |
| 2 | | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | 신입생 오리엔테이션 | 8 | | |
| | | 9 | 10 | | 11 | | 12 | 생기부 학급 마감 | 13 | 생기부 전체 마감 | 14 | | 15 | | |
| | | 16 | 17 | | 18 | | 19 | 이·퇴임인사 | 20 | 새학년 준비 교직원 워크숍 | 21 | | 22 | | |
| | | 수업 일수 | 수업 | 실수업일수 | 수업 | 실수업일수 | 수업 | 실수업일수 | 수업 | 실수업일수 | 수업 | 실수업일수 | 수업 | 실수업 일수 | 2학기 수업일수 |
| 2 학기 | 1년 | 96 | 20 | 19 | 20 | 18 | 17 | 15 | 20 | 18 | 19 | 18 | 96 | 88 | 96 |
| | 2년 | 96 | 20 | 19 | 20 | 18 | 17 | 14 | 20 | 17 | 19 | 18 | 96 | 86 | 96 |
| | 3년 | 96 | 20 | 19 | 20 | 18 | 17 | 15 | 20 | 18 | 19 | 18 | 96 | 88 | 96 |

(단위:천원)

■ 총괄표

| 본예산액 (A) | 전년도예산액 (B) | | 비교 증감 (A-B) | | 비고 |
|-------------|------------|-----------|---------------|------------|----|
| | 본예산 | 최종예산 | 본예산 대비 | 최종예산 대비 | |
| 1,188,445 | 1,245,975 | 2,227,235 | -57,530 | -1,038,790 | |

■ 세입예산

| 과 목 | | 본예산액 | 구성비 | 비고 |
|------|--------------|-----------|------|----|
| 장 | 관 | | | |
| 이전수입 | 지방교육행정기관이전수입 | 1,034,011 | 87 | |
| | 기타이전수입 | 600 | 0.1 | |
| 자체수입 | 학부모부담수입 | 144,410 | 12.2 | |
| | 행정활동수입 | 4,720 | 0.4 | |
| 기타수입 | 전년도이월금 | 4,704 | 0.3 | |
| 합 계 | | 1,188,445 | 100 | |

■ 세출예산

| 정 책 사 업 | 본예산액 | 구성비 | 비고 |
|--------------|-----------|------|----|
| 인적자원 운용 | 4,248 | 0.4 | |
| 학생복지/교육격차 해소 | 566,664 | 47.7 | |
| 기본적 교육활동 | 215,174 | 18.1 | |
| 선택적 교육활동 | 21,814 | 1.8 | |
| 교육활동 지원 | 55,293 | 4.7 | |
| 학교 일반운영 | 317,716 | 26.7 | |
| 학교 재무활동 | 7,536 | 0.6 | |
| 합 계 | 1,188,445 | 100 | |

※ 2024학년도 학교회계 예산서: [학교홈페이지/교육행정/예결산 공개]에 탑재

기타 자세한 문의: ☎ 063-834-4613

4

학교생활기록부 작성 개선

I. 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제 17조 가해학생 조치 상황 관리

- 1학년 학생의 경우 [학교폭력 조치상황 관리]에 입력하고 2,3학년 학생은 기존과 동일하게 학적사항, 출결 상황, 행동 특성 및 종합의견에 기록

5. 학교폭력 조치상황 관리 (1학년만 적용)

| 학년 | 조치결정 일자 | 조치사항 |
|----|---------|------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

II. 출결 상황 안내

【 경조사로 인한 출석 인정 일수 】

| 구 분 | 대 상 | 일 수 |
|-----|---|-----|
| 결 혼 | · 형제, 자매, 부, 모 | 1 |
| 입 양 | · 학생 본인 | 20 |
| 사 망 | · 부모, 조부모, 외조부모 | 5 |
| | · 부모의 조부모(증조부모, 외증조부모), 부모의 외조부모(진외증조부모, 외외증조부모) · 형제·자매 및 그의 배우자 | 3 |
| | · 부모의 형제·자매 및 그의 배우자 | 1 |
| 비 고 | - 경조사 일수에 재량휴업일과 공휴일 및 토요일은 산입하지 않음. | |

III. 중학교 학업성적 평가 결과 처리

- 성취도는 원점수에 따라 다음과 같이 평정함.

| 성취율(원점수) | 성취도 |
|-----------------|-----|
| 90% 이상 | A |
| 80% 이상 ~ 90% 미만 | B |
| 70% 이상 ~ 80% 미만 | C |
| 60% 이상 ~ 70% 미만 | D |
| 60% 미만 | E |

- 단, 체육·음악·미술교과의 과목의 성취도는 다음과 같이 평정함.

| 성취율(원점수) | 성취도 |
|-----------------|-----|
| 80% 이상 ~ 100% | A |
| 60% 이상 ~ 80% 미만 | B |
| 60% 미만 | C |

IV. 학교생활기록부 작성 유의사항

- 학교생활기록부에는 학교교육계획이나 학교교육과정에 따라 학교에서 실시한 각종 교육활동의 이수상황(활동내용에 따른 개별적 특성이 드러나는 사항 중심)을 기재하는 것이 원칙임.
 - 학교교육계획 이외의 체험활동은 교육관련기관(교육부 및 소속기관, 시도교육청 및 직속기관, 교육지원청 및 소속기관)에서 주최하고 주관한 행사, 봉사활동 실적 등만 학교장이 승인한 경우에 한해 기재 가능함.
- 다음은 사교육 유발 요인이 큰 사항으로 학교생활기록부의 어떠한 항목에도 기재할 수 없음.
 - 각종 공인어학시험 참여 사실과 그 성적 및 수상 실적
 - 교과·비교과 관련 교외대회 참여 사실과 그 성적 및 수상 실적
 - 교외 기관·단체(장)등에게 수상한 교외상(표창장, 감사장, 공로상 등도 기재 불가함)
 - 교내·외 인증시험 참여 사실이나 그 성적
 - 논문을 학회지 등에 두고 또는 등재하거나 학회 등에서 발표한 사실
 - 도서출간 사실
 - 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인 등) 출원 또는 등록 사실
 - 어학연수, 봉사활동 등 해외 활동실적 및 관련 내용
 - 부모(친인척 포함)의 사회·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등) 암시 내용
 - 장학생·장학금 관련 내용
 - 구체적인 특정 대학명, 기관명(기구, 단체, 조직 등 포함), 상호명, 감사명 등
 - 교내대회 참여사실과 그 성적 및 수상실적(‘수상경력’ 이외의 항목 입력 불가)
 - 자격증 명칭 및 취득 사실
- 학교생활기록부에 ‘항목과 관련이 없거나 기록해서는 안 되는 내용의 기재’, ‘단순 사실을 과장하거나 부풀려서 기재’, ‘사실과 다른 내용을 허위로 기재’ 하는 등 학교생활기록부의 신뢰도를 저하시키는 사례가 발생하지 않도록 특히 유의하여야 함.
- 학부모 등의 학교생활기록부 기재 및 수정 관련 부당 요구는 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 제5조제1항제10호에 해당하는 위법 행위임.

1. 전북특별자치도교육청 평가관련 주요 추진 내용

| 학생 성장을 돕는 과정중심 평가 운영 | | |
|--|---|---|
| 수행평가 활성화 | 지필평가 내실화 | 기록 및 피드백 강화 |
| <ul style="list-style-type: none"> □ 40%이상 반영 □ 과정 및 성장중심 수행평가 방법의 다양화 □ 정의적 능력 평가 포괄 □ 수업과정에서 이루어지는 수업 밀착형 평가 <ul style="list-style-type: none"> - 과제형 수행평가 금지 □ 수행평가 예고제 시행 | <ul style="list-style-type: none"> □ 60%이하 축소 반영 □ 지필평가 재량권 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 지필평가 횟수 적정화 (구성원의 합의 존중) - 서답형 비율 조정 가능 □ 성취기준 도달 중점 □ 수업 활동을 반영한 평가 | <ul style="list-style-type: none"> □ 교육과정-수업-평가-기록의 의미한 연계 <ul style="list-style-type: none"> - 수업 중 활동 누가기록 □ 성장과 발달 중심 피드백 <ul style="list-style-type: none"> - 성취기준 도달 중점 - 교수학습 개선 및 성찰 - 구성원 간 새로운 관계 설정 |

2. 본교 학업성적관리 규정 내 출결관련 안내사항

<익산어양중 지각 . 조퇴 . 결과의 적용 기준(모든 교사가 일관되게 적용)>

가. 지각 : 학교장이 정한 등교시각(8:50)까지 출석하지 않은 경우

나. 조퇴 : 학교장이 정한 등교시각(8:50)과 하교시각(학급 담임 종례 시간) 사이에 하교한 경우

다. 결과 : 수업시간의 일부 또는 전부에 불참한 경우

※ 아래 각 호의 경우는 미인정결과로 처리한다.

1) 수업 시작 종이 울리고 5분 이상 늦게 들어온 경우

2) 수업(또는 조·종례)이 종료되기 전에 교과담당(담임)교사의 허락 없이 교실을 나가거나 거짓 사유로 교실을 나가는 경우

3) 보건실 이용 확인증 작성 후 5분 이내 수업에 들어가지 않을 경우

1. 수행평가 확대 및 활성화

□ 지필(총괄)평가 반영 비율 축소(60% 이하)

- 단순 지식과 정보를 묻는 암기형 문항 출제 지양
- 서술(논술)형 문항은 국어, 사회(역사포함), 수학, 과학, 영어 교과외의 경우 지필평가 총 배점의

20% 이상, 도덕 교과는 지필평가 총 배점의 10% 이상을 출제하여야 하며, 이외의 교과는 가
급적 서술(논술)형 평가 문항을 포함하여 출제한다.

□ **수행평가 반영 비율을 40% 이상 운영**

- 감염병의 전국적 유행 등 국가 재난에 준하는 상황에서는 전북특별자치도교육청의 별도 공문
에 따라 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교가 자율적으로 결정
- 교과별 평가 계획 수립 → 단위학교 학업성적관리규정 개정

□ **수업 과정에서 이루어지는 수업밀착형 평가**

- 과제 제출형 방식의 수행평가 금지
- 정규수업 시간을 활용하여 과정중심평가 실시
- 일제고사 형태의 지필형 수행평가는 금지(예외: 전국 시도 차원의 영어 듣기 평가)

□ **수행평가 운영**

- 중학교 3학년 2학기 수행평가는 후기고 내신성적산출 기준일 이전까지 성적 입력을 마감한다.

2. 1학년 2학기 자유학기제 평가 지침

□ **자유학기의 교과학습발달상황 평가**

- 학교별로 자유학기의 취지에 맞는 평가 방안을 마련 → 학업성적관리위원회 심의 후 최종
결정

□ **자유학기에 이수한 과목의 교과학습발달 상황 관리**

- 학생이 자유학기에 이수한 과목의 ‘원점수/과목평균’란은 ‘공란’으로 두고, ‘성취도 (수강자
수)’란에 ‘P’로 입력한다. 또한, 체육·예술(음악/미술) 교과(군)의 과목은 ‘성취도’란에 ‘P’
를 입력한다. ‘세부능력 및 특기사항’란에는 모든 과목에 대해 각 과목별 성취기준에 따른
성취수준의 특성, 학습활동 참여도 및 태도, 활동 내역(체육·예술 과목은 실기능력, 교과적
성 포함) 등을 문장으로 입력한다.

3. 인정점 부여

□ **결시생 인정점 산출 및 부여**

- 정기고사 및 수행평가에는 예외 없이 모든 학생이 참여하는 것을 원칙으로 하되, 법정 감염병,
병원입원 등에 의하여 일반학생들과 함께 평가하기 어려우나 학생과 보호자 등이 응시를 원
할 경우 특별시험장을 설치하여 평가에 임할 수 있도록 하여준다. 그러나 결시를 하는 경우
교육부 훈령에 기준하여 처리하며, 평가 인정점의 처리는 인정점 산출 방법에 따른다.
가. 인정점 산출은 정상적인 평가에 참여한 학생들과의 형평성을 고려하여야 한다.
나. 모든 중학교의 인정점 산출방법은 ‘**평균점수 비율**’로 한다.

* **평균점수 비율(기준점수** × 해당 결시의 반영비율)**: 동일 학기 내 고사 간의 난이도 차를 반
영하여 인정점 부여

- **평균점수 비율(인정점)**

$$= \text{학생 본인의 응시고사 점수} \times \frac{\text{결시고사 해당 과목 평균(순수 응시생)}}{\text{응시고사 해당 과목 평균(순수 응시생)}} \times \text{해당 결시의 반영비율}$$

** **기준점수**

$$= \text{학생 본인의 응시고사 점수} \times \frac{\text{결시고사 해당 과목 평균(순수 응시생)}}{\text{응시고사 해당 과목 평균(순수 응시생)}}$$

제1조(목적)

이 규칙은 「익산어양중학교 학교 학칙」 제11조에 규정된 체험학습(개인교환학습, 단체교환학습, 교외체험학습)의 운영에 관하여 필요한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(출석인정 일수)

1. 본교 개인교환학습 인정기간은 1개월 이내, 단체교환학습은 2주 이내로 한다.
2. 교외체험학습 출석인정 일수는 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연 15일 이내(가정학습 포함)로 하며, 연속신청 가능 일수는 연 10일 이내로 한다.
3. 교외체험학습은 관찰, 조사, 수집, 현장 견학, 답사, 문화체험 등의 직접적인 경험 활동, 실천이 중심이 되어 교육적인 효과를 나타내는 폭넓은 체험학습을 의미하며, 감염병 위기경보 ‘심각’ 단계인 경우에 한하여 ‘가정학습’을 승인사유에 포함한다.
4. 교외체험학습 기간은 1일 단위 운영이 원칙이나, 필요시 반일(4시간)도 사용할 수 있다. (4시간 2회시 1일로 환산/점심시간 기준)

| 기 준(2023학년도) | 변 경(2024학년도) |
|--|--|
| 제11조(체험학습) 3항. 교외체험학습: 교외체험학습 기간 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연 15일 이내(가정학습 포함)로 사용 가능하며, 감염병 위기경보 ‘심각, 경계’ 단계인 경우에 한하여 ‘가정학습’을 승인사유에 포함한다. 교외체험학습 기간은 1일 단위로 운영함이 원칙이며, 필요시 반일(4시간)도 운영이 가능하다.(4시간 2회시 1일로 환산/점심시간 기준) | 제11조(체험학습) 3항. 교외체험학습: 교외체험학습 기간 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연 15일 이내(가정학습 포함)로 사용 가능하며, 감염병 위기경보 ‘심각’ 단계인 경우에 한하여 ‘가정학습’을 승인사유에 포함한다. 교외체험학습 기간은 1일 단위로 운영함이 원칙이며, 필요시 반일(4시간)도 운영이 가능하다.(4시간 2회시 1일로 환산/점심시간 기준) |

제3조(운영절차)

1. 학생이 다양한 체험활동을 하고자 할 때 반드시 보호자의 책임하에 실시한다.
2. 교환학습(개인, 단체)은 학부모의 교환학습 신청 → 관련 학교장 상호 협의 → 협의 사항 학부모에 통보 → 교환학습 실시 → 위탁학교 생활기록을 재적학교에 통보 → 교환학습 보고서 제출의 절차로 운영한다.
3. 교외체험학습은 학생·보호자가 교외체험학습 실시 3일 전(감염병 위기경보 ‘심각, 경계’ 단계의 경우 전일)까지 신청서를 담임교사에게 제출하여 학교장의 사전 허가를 받은 후 실시하며, 체험학습 종료 후 신청서의 체험 내용을 바탕으로

학생이 직접 보고서를 작성하여 **7일 이내에 제출**한다. 단, 신청서 및 보고서 제출 기한 및 방법은 다음과 같은 불가피한 사유가 있는 경우 예외 인정 가능하다.

- ① 지역 내 갑작스러운 감염병 확산으로 인해 당일 신청이 불가피한 경우
- ② 예정된 체험학습이 학생·학부모의 일정상 갑작스럽게 변경된 경우
- ③ 기타 불가피한 상황으로 학교장이 인정한 경우

- 4. **체험학습 허가기간 경과 직후 결석 시**: 반드시 학부모와 학생에게 전화 또는 가정 방문을 통하여 학생의 안전 확인
- 5. **5일 이상 교외체험학습 장기 신청시**: 주 1회 이상 수시로 학생의 안전상태 확인
- 6. 학교는 제출된 보고서를 토대로 면담 등을 통한 사실 확인 후 출석으로 처리하며 신청서 및 보고서, 기타 증빙서류는 취합하여 5년간 보관한다.

제4조(교외체험학습 형태) 가족동반여행, 친인척 방문, 답사·견학활동, 체험활동 등이 있으며 위기경보 ‘심각’ 단계에 한하여 가정학습을 포함한다.

제5조(체험학습 불허 사항)

- ① 도교육청 체험학습 승인불가 사항
- ② 정기고사 실시기간 및 성적 확인 기간
- ③ 학기 및 학년 학사일정 시작 후 3일 및 종료 전 3일 기간
- ④ 해외 어학연수 및 사설 학원, 종교 단체, 지역아동센터 등에서 계획하여 실시하는 모든 활동 등 기타 학교에서 비교육적으로 판단되는 학교 밖 활동 등은 불허

- 도교육청 체험학습 승인불가 사항

- 사설학원, 종교단체, 지역아동센터 등에서 계획하여 실시하는 모든 활동
- 1명의 성인이 1명의 학생이 아닌 여러 명의 학생을 대상으로 실시하는 모든 활동
- 학원수강(예술·체육계 포함)으로 인한 결석, 학칙으로 정한 교외체험학습 기간을 초과한 결석, 해외 어학연수로 인한 결석 등

제6조(미인정 결석 처리) 다음의 경우 미인정 결석으로 처리한다.

- ① 「학교생활기록 작성 및 관리지침」에 의거 미인정 결석으로 처리되는 사항
- ② 사전 허가된 기간을 초과하여 체험학습을 실시했을 경우
- ③ 사전 신청 내용과 다르게 허위로 체험학습을 추진하는 경우

| 구분 | | 전기고 | | | | 후기고 | | | |
|----------------|--------------|--|--|--|--------------------------------------|------------------------------------|--|--|--|
| 학교유형 | 전형일정 | 특수목적고(4개교) (산업수요 맞춤형고) [4개교] | | 특수목적고(3개교) 특성화고(전문24개교, 대안4개교) 일반고(전문3개교, 예체3개교) [37개교] | | 특수목적고(1개교) 자율형사립고(1개교) [2개교] | 비평준화 일반고 [54개교] | 평준화 일반고 [39개교] | |
| | | | | | | | | | |
| 내신산출기준일 | | '24. 9. 30.(월) | | '24. 10. 31.(목) | | '24. 12. 11.(수) | | | |
| 내신산출완료일 | | '24. 10. 11.(금) | | '24. 11. 6.(수) | | '24. 12. 13.(금) | | | |
| 원서교부·접수 | | '24.10.14.(월)-10.17.(목) 17:00까지 | | 특별 전형문 계열 | '24.11.7.(목)- 11.8.(금) 17:00까지 | 일반 전형 | '24.11.20.(수)- 11.22.(금) 17:00까지 | 상산고: 2024.12.5.(목)-12.10.(화) 외국어고: 2024.12.13.(금)-12.17.(화) 일반고: 2024.12.18.(수)-12.20.(금) | |
| 전형기간 (전형일) | | '24.10.23.(수)-10.25.(금) | | | '24.11.11.(월) | | '24.11.25.(월)- 11.27.(수) | 자기주도학습 전형일 '24.12.9.(월)-'25.1.3.(금) | |
| 합격자 발표 | | '24.11.1.(금) 10:00 | | | '24.11.13.(수) 10:00 | | '24.11.28.(목) 10:00 | 학교별 일정 | (비)'25.1.3.(금) 10:00 (평)'25.1.10.(금)10:00 |
| 학교배정발표 | | 평준화일반고 배정 '25.1.17.(금) 14:00 | | | | | | | |
| 등록기간 | | 2025. 1. 20.(월)-1. 22.(수) 17:00까지 [전·후기고 공통 정시모집 등록기간] | | | | | | | |
| 추가 모집 | 원서접수 | 2025. 2. 3.(월)-2. 4.(화) 17:00 | | | | | | | |
| | 전형일 | 2025. 2. 6.(목)-2. 7.(금) | | | | | | | |
| | 합격자발표 | 2025. 2. 12.(수) 10:00 | | | | | | | |
| | 등록기간 | 2025. 2. 17.(월)-2. 18.(화) 17:00 | | | | | | | |
| 수시 추가 | 원서접수 | 2025. 2. 19.(수)-2025. 5. 23.(금) | | | | | | | |
| | 전형 및 등록기간 | 수시 추가모집 원서접수, 전형, 합격자 발표, 등록은 기간 내 수시 (다만, 입학시기는 교육과정 이수에 지장이 없는 범위) | | | | | | | |
| 특기사항 | | * 전북과학고의 전형은 9월부터 / * 평준화 일반고 추가모집, 수시추가모집 없음 | | | | | | | |
| 전형군별 학교명단 | | 특수목적고(4) (산업수요 맞춤형고) -군산기계공고 -전북기계공고 -한국경마축산고 -김제농생명마이스터고 | 특수목적고(3) 전북과학고, 전북체육고, 전주예술고 특성화고(28) -전문계열(24) 전주생명과학고, 전주공고, 전주상업정보고, 완산 여고, 군산여상고, 이리공고, 원광보건고, 진경여고, 정읍제일고, 칠보고, 학산고, 남원용성고, 남원제일 고, 덕암정보고, 전북하이텍고, 한국계임과학고, 한 국한방고, 진안공고, 전북유니텍고, 오수고, 한국 치즈과학고, 강호항공고, 부안제일고, 줄포자동차 공고 -대안계열(4) 고산고, 세인고, 푸른꿈고, 지평선고 일반고 전문계열(3) 한국전통문화고, 함열여고, 영선고 일반고 예체계열(3) 한국전통문화고, 남원국악예술고, 한국마사고 ※ 밑줄: 2개 전형 실시 고교 | 특수목적고(1) 전북외국어고 자율형사립고(1) 상산고 | | | | 0 평준화고(39) 전주(23): 전북서대부고, 양현고, 전라고, 전주고, 전주술내고, 전주여고, 전주제일고, 동일고, 완산고, 우석고, 유일여고, 전북여고, 전일고, 전주근영여고, 전주기전여고, 전주서대부고, 전주성심여고, 전주영성고, 전주신흥고, 전주중앙여고, 전주한일고, 전주해성고, 호남제일고 군산(8): 군산고, 군산여고, 군산동고, 군산성일고, 군산제일고, 군산영광여고, 군산중앙고, 군산중앙여고 익산(8): 이리고, 이리여고, 남성고, 원광고, 원광여고, 이리남성여고, 이일여고, 전북제일고 0 비평준화고(54) 군산(1): 한들고 익산(5): 성일고, 익산고, 여산고, 함열고, 함열여고 정읍(10): 배영고, 서영고, 신태인고, 왕산여고, 안성고, 정읍고, 정읍여고, 정주고, 태인고, 호남고 남원(5): 남원고, 남원여고, 남원서진여고, 성원고, 안월고 김제(7): 김제고, 김제서고, 김제여고, 금산고, 덕암고, 만경고, 만경여고 원주(2): 원주고, 한별고 진안(3): 마령고, 안천고, 진안제일고 무주(4): 무주고, 설천고, 무풍고, 안성고 장수(3): 백화여고, 산서고, 장수고 임실(1): 임실고 순창(3): 순창제일고, 동계고, 순창고 고창(5): 고창고, 고창북고, 고창여고, 월성고, 해리고 부안(5): 백산고, 서림고, 부안고, 부안여고, 위도고 | |
| 전형136개교(133개교) | | 4개교 | 37개교(중복 1개교 포함) | | | | 2개교 | 93개교(중복 2개교 포함) | |

※ 3월 전라북도 고등학교 입학전형위원회의 심의 결과에 따라 변경 가능

1. 2025학년도 중학교 내신성적 산출 지침(안) 주요 내용

가. 내신성적 반영 항목

| 구분 | 항목 | | 배점 | 반영비율 |
|-----|-----------------------------|---------|------|------|
| 교과 | 일반교과 | 1 - 2학년 | 90점 | 30% |
| | | 3학년 | 90점 | 30% |
| | 체육 · 예술교과 | 전 학년 | 60점 | 20% |
| | 소계 | | 240점 | 80% |
| 비교과 | 출결상황 | | 30점 | 10% |
| | 봉사활동상황 | | 15점 | 5% |
| | 행동특성 및 종합의견 / 창의적 체험활동상황 | | 15점 | 5% |
| | 소계 | | 60점 | 20% |
| 총계 | | | 300점 | 100% |

※ 자유학기제 등으로 성취도 환산이 가능한 성적이 없는 학기의 교과성적은 반영하지 않음

※ 전기고 내신성적산출: 3학년 2학기 1차 지필고사(수행평가 제외)

※ 후기고 내신성적산출: 3학년 2학기 1, 2차 지필고사+수행평가

교과 성적 산출 공식

| 구분 | 학년 | 교과 성적 산출 공식 | 배점 |
|-----------------|-----|---|-----|
| 일반 교과 | 1-2 | $\left(\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} + \frac{\text{이수과목 원점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 0.01 \right) \times 15$ | 90 |
| | 3 | $\left(\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} + \frac{\text{이수과목 원점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 0.01 \right) \times 15$ | 90 |
| | 소계 | | 180 |
| 체육·예 술 교과 | 전학년 | $\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 12$ | 60 |
| 합계 | | | 240 |

※ 이수과목이란 성취평가제에 의한 성취도 환산이 가능한 과목을 말한다.

※ 교과의 성취도 환산점수 부여방법은 다음과 같다.

| 일반교과 | | | 체육·예술교과 | | |
|---------------|-----|------|---------------|-----|------|
| 성취율(원점수) | 성취도 | 환산점수 | 성취율(원점수) | 성취도 | 환산점수 |
| 90% 이상 | A | 5 | 80% 이상 | A | 5 |
| 80% 이상~90% 미만 | B | 4 | 60% 이상~80% 미만 | B | 4 |
| 70% 이상~80% 미만 | C | 3 | 60% 미만 | C | 3 |
| 60% 이상~70% 미만 | D | 2 | | | |
| 60% 미만 | E | 1 | | | |

※ 졸업생의 경우, 세부 시행 지침(3./ 마./ 2/))에 따라 적용하되, 부득이 본 산출공식에 따라 산출할 경우, 다음과 같이 적용한다.

- 수, 우수(체육·예술교과): A
- 우, 보통(체육·예술교과): B
- 미, 미흡(체육·예술교과): C
- 양: D
- 가: E

나. 출결상황

1) 출결상황 산출

출결상황 산출은 결석일수를 기준으로 산출하되, 질병 및 기타(학교장이 인정한 결석)로 인한 결석, 지각, 조퇴, 결과는 결석일수 계산에 포함하지 않는다.

※ 결석일수의 산정 기준 등은 관련 법령에 따른다.

2) 미인정으로 인한 지각, 조퇴, 결과 산출

미인정으로 인한 지각, 조퇴, 결과 산출은 이를 합산하여 3회를 결석 1일로 계산한다(3회 미만은 0일로 계산).

3) 점수 산출

미인정 결석일수에 따른 출결점수는 아래 표와 같이 각 학년별로 산출하며 총 30점 만점을 적용한다.

4) 해외 귀국자 및 북한이탈주민, 조기졸업(예정)자 등 특별한 사유로 출결상황 산출이 불가능한 학년은 10점을 부여한다.

□ 학년별 출결상황 내신점수 산출표 □

| 미인정 결 석 일 수 | 출 석 점 수 |
|-------------|---------|
| 0일 | 10 점 |
| 1 - 3일 | 9 점 |
| 4 - 7일 | 8 점 |
| 8 - 11일 | 7 점 |
| 12 - 15일 | 6 점 |
| 16 - 19일 | 5 점 |
| 20일 이상 | 4 점 |

다. 봉사활동상황

1) 봉사활동상황 점수는 총 15점이며, 부여 기준과 방법은 다음과 같다.

가) 1회의 최저 봉사활동 시간은 1시간 이상일 경우에만 인정한다.

나) 봉사활동상황의 점수는 3개 학년의 봉사활동 시간을 합산하여 아래와 같이 내신점수를 부여한다.

□ 봉사활동상황 30시간 기준 내신점수 산출표 □

| 시간 | 30시간 이상 | 29-28 | 27-26 | 25-24 | 23-22 | 21-20 | 19-18 | 17-16 | 15-14 | 13-12 | 11-10 | 9-8 | 7-6 | 5시간 이하 |
|----|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|-----|-----------|
| 점수 | 15점 | 14점 | 13점 | 12점 | 11점 | 10점 | 9점 | 8점 | 7점 | 6점 | 5점 | 4점 | 3점 | 2점 |

라. 행동특성 및 종합의견과 창의적 체험활동상황

1) 행동특성 및 종합의견과 창의적 체험활동상황 점수의 총점은 15점(학년 당 5점)으로 한다.

- 동아리활동은 창의적 체험활동에 포함된 동아리만 해당함

2) 학년 당 점수 5점 중 3점은 기본점수이며, 2점의 범위 내에서 가산점을 부여하고 각 부여 대상별 점수는 0.5점으로 한다. (단, 조기졸업(예정)자의 경우 기본점수(9점)를 부여하고, 학년 당 2점 범위 내에서 가산점을 부여한다.)

3) 학교생활기록부에 기록된 내용으로 내신점수를 산출한다.

가) 행동 덕목과 관련하여 학교장 표창을 받은 자는 표창별 점수를 부여한다. 단, 같은 **학년 내** 표창이 중복될 경우 하나만 인정한다.

예) 1학년 때 봉사상과 선행상을 받은 경우 각 0.5점씩 1점을 부여하고, 2학년 때 모범상을 두 번 받은 경우는 하나만 인정하여 0.5점을 부여함

나) 자율활동과 동아리 활동 유공자점수는 **학년별** 항목당 하나만 인정한다.

예) 3학년 때 1학기 반장과 학생회장을 한 경우 자율활동 항목 유공자로 하나만 인정하여 0.5점 부여함

▣ 자율활동과 동아리활동 유공은 한 학기 이상의 경력만 인정함

▣ 3학년 2학기 유공자의 경우 내신 산출 기준일까지를 한 학기로 산정함

다) 우수자 점수는 **학년별** 우수자 항목당 하나만 인정한다.

예) 3학년 때 자율활동 항목 우수자로 표창을 두 번 받은 경우 하나만 인정하여 0.5점 부여함

4) 가산점 부여 항목은 학교별 학업성적관리위원회에서 심의·결정할 수 있다.

5) 가산점 부여 대상자는 내신성적 산출 시 학교별 학업성적관리위원회에서 심의·결정한다.

□ 가산점 부여 항목 예시안 (점수는 0.5점 기준) □

| 순 | 항 목 | 유형 | 기 준 | 점 수 |
|---|-------------------|-------|--|-----------------------------|
| 1 | 학교장 표창 | 행동 덕목 | 모범학생(선·효행, 봉사) 등의 인성과 관련한 학교장 표창을 받은 자 | 표창별 0.5점 |
| 2 | 자율 활동 | 유공자 | 학급 정·부반장, 학생회 임원으로 한 학기 이상 유공이 지속된 자 | 항목별 유공자 0.5점 및 항목별 우수자 0.5점 |
| | | 우수자 | 교과와 관련 없는 각종 자율활동으로 인한 학교장 표창을 받은 자 | |
| 3 | 동아리 활동 (창의적 체험활동) | 유공자 | 동아리활동반 정·부반장(기장)으로 한 학기 이상 유공이 지속된 자 | |
| | | 우수자 | 각종 동아리활동과 관련하여 학교장 표창을 받은 자 | |
| 4 | 진로활동 (창의적 체험활동) | 우수자 | 각종 진로활동과 관련하여 학교장 표창을 받은 자 | |
| 5 | 기타 학교활동 | 유공자 | 학교별 특색활동과 관련한 유공자 | |

※ 위 표를 기준으로 가산점 부여 항목과 세부 사항은 학교별 학업성적관리위원회에서 정하여 학생, 학부모에게 4월 중에 반드시 공지해야 함

1 고교학점제는 어떤 제도인가요?

- 고교학점제는 학생이 기초소양과 기본학력을 바탕으로 진로·적성에 따라 과목을 선택하고 이수 기준에 도달한 과목에 대해 학점을 취득·누적하여 졸업하는 제도입니다.

◆ 학생의 수요 반영

- 학생의 진로에 따라 필요한 과목을 조사하여 교육과정을 만들고 원하는 과목을 수강할 수 있습니다.

◆ 진로·학업 설계 지도

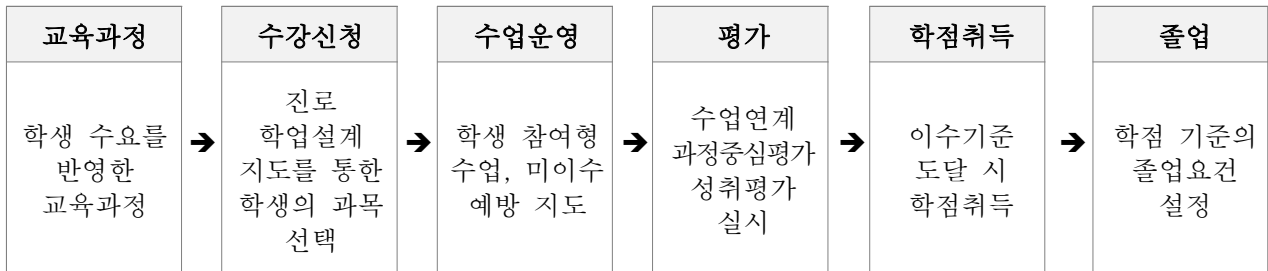
- 학생들이 자신의 진로에 맞추어 학업 계획을 수립하고 책임 있게 이수할 수 있도록 지도합니다.

◆ 최소 학업 성취 보장

- 학생들에 대한 책임교육을 강화하여 미이수 예방 지도부터 보충 이수 지원까지 기초 소양과 기본 학력을 보장하는 제도입니다.

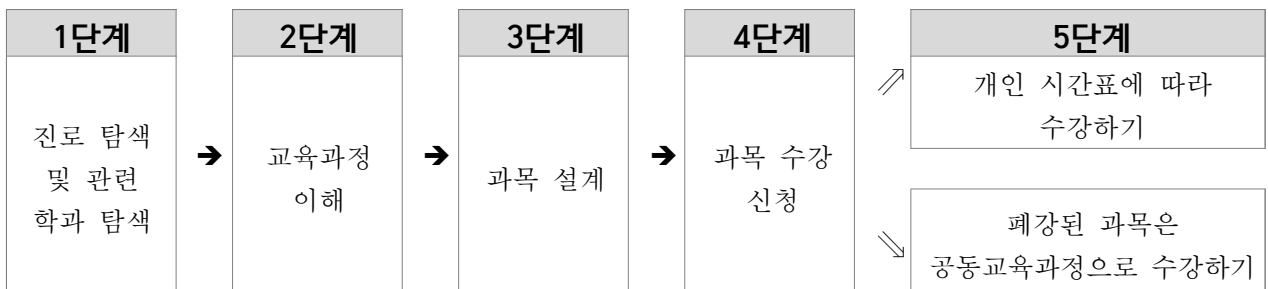
2 고교학점제, 학교에서 어떻게 운영되나요?

- 고교학점제가 도입되면 다음의 단계에 따라 학사제도를 운영할 수 있습니다.



3 학생 선택형 교육과정은 무엇인가요?

- 학생 선택형 교육과정이란 학생이 자신의 학습 능력과 적성, 흥미에 따라 교과목을 자유롭게 선택하고 이수할 수 있는 교육과정입니다.



4 고교학점제 Q&A

1. 고교학점제가 학생들에게 어떤 도움이 되는지 알고 싶어요.

고교학점제는 학생선택형 교육과정에 따라 학생 본인의 진로·학업 설계와 연계하여 자신이 원하는 과목을 선택하여 수업을 듣게 됩니다. 학생들은 자신에게 필요한 과목을 선택해서 공부함으로써 자신의 적성과 소질을 발견하고, 진로를 개척하는 데 도움을 받을 수 있습니다.

2. 학생들이 원하는 과목을 어느 정도 선택할 수 있나요?

1학년 때는 공통과목을 중심으로 수강하며, 2학년부터 본격적으로 선택과목을 수강하게 됩니다. 이때 학생들은 자신의 관심과 미래 진로에 맞는 과목을 선택할 수 있습니다. 단, 모든 학생이 의무적으로 수강해야 하는 필수 이수 과목(학점)이 있으며, 필수 이수 과목을 제외한 범위 안에서 다양한 과목을 선택하여 들을 수 있습니다.

3. 학교에 원하는 과목이 개설되지 않는 경우는 어떻게 해야 하나요?

학생이 원하는 과목이 학교에서 미개설되었다면, 학교 간 공동교육과정을 통해 과목을 수강할 수 있습니다. 공동교육과정은 단위학교에서 개설하기 어려운 교과목을 다른 학교와 공동으로 개설·운영하고, 여러 학교의 학생들이 온-오프라인 방식으로 함께 이수하는 교육과정을 말합니다.

4. 직업계고 고교학점제는 어떻게 운영하나요?

전공 교육과정 안에서 더 관심 있는 분야 과목을 세부 전공으로 선택해서 듣거나, 다른 학과 수업을 들을 수 있습니다. 다른 학과 수업을 24학점 이상 이수할 경우 부전공으로 인정받을 수 있습니다(학교생활기록부 기재). 또한, 다른 학교 공동교육과정 수업을 듣거나 학교 밖의 다양한 전문기관에서 수업을 들을 수 있습니다.

5. 학교는 학생들의 적성·진로에 적합한 과목 설계를 어떻게 지원해 주나요?

학교는 학생들의 3년간 진로·학업 설계를 지도하고 그에 따른 과목 선택이 의미 있게 이루어지도록 지도합니다. 주기적으로 과목 수강 이력을 관리하는 한편, 수강 희망 과목에 대한 상담과 수강 신청 관련 정보를 제공합니다.

6. 고교학점제를 대비하여 중학생으로서 준비 방법을 알고 싶어요.

평소 학생이 무엇을 좋아하는지, 어디에 관심이 있는지 살펴보는 것이 중요합니다. 자녀와 함께 먼저 큰 방향에서 진로를 설정해 보시고, 진로 설정을 마쳤다면 관련한 역량 및 진로 탐색을 위한 다양한 경험과 기회를 마련해 주는 것이 중요합니다.

※ 자세한 내용은 전북특별자치도교육청고교학점제지원센터 홈페이지(<https://jbcredit.kr/>)를 참고하시기 바랍니다.

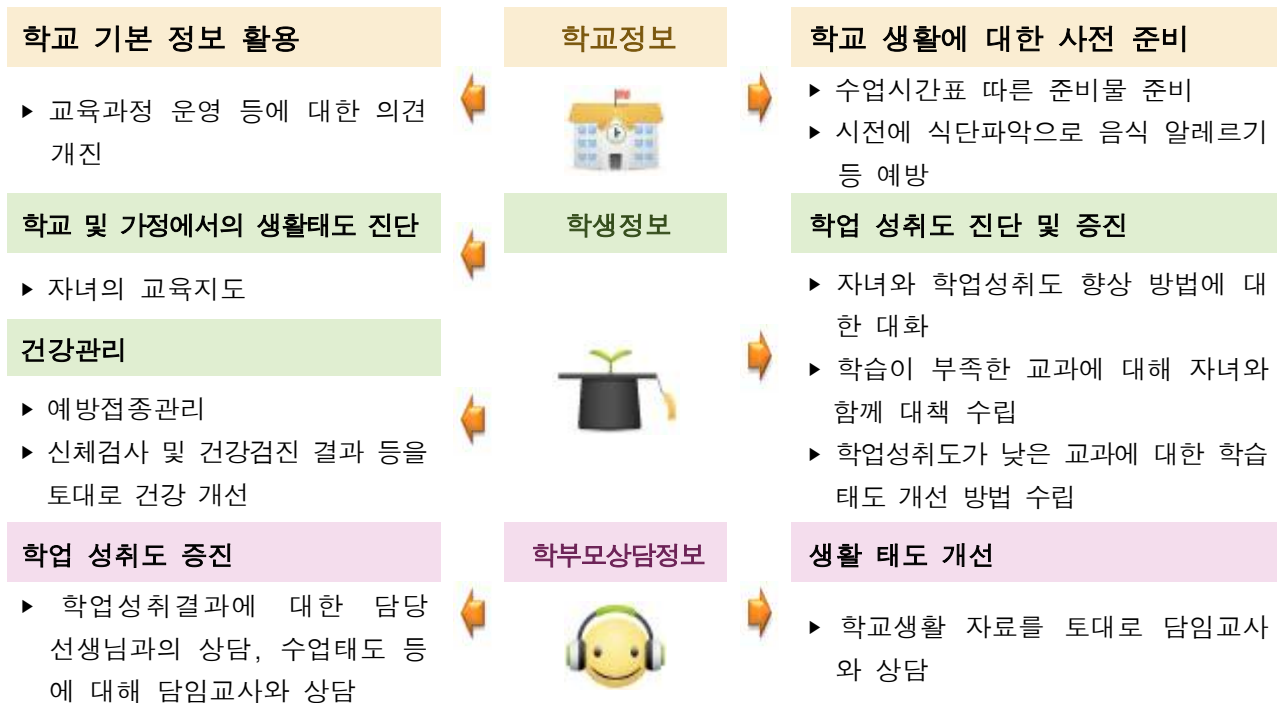


◆ 학부모서비스 내용(63종)

| 구 분 | 서비스 내역 |
|-------------------|--|
| 학교정보(11종) | 학교기본정보, 교육과정, 학사일정, 급식식단표, 가정통신문 |
| 학생정보(29종) | 학교생활기록부, 학습자료, 성적, 학생생활, 건강기록부 등 |
| 학부모상담 관리(3종) | 상담공지사항, 상담 신청 및 조회 등 |
| PAPS(9종) | 측정마당, 평가마당, 처방마당, 관리마당, 스포츠클럽 등 |
| 자녀교육활용정보 (11종) | 학업·인성·진학·진로·특수아지도, PAPS콘텐츠, 내자녀 건강알리미 |

※ 학부모서비스는 재학생만을 대상으로 하고 있습니다.

◆ 학부모서비스 활용방법



◆ 학부모서비스 접속방법

www.neis.go.kr 에 접속하여 인증서로 로그인

* 인증서 발급 - 회원가입 - 학부모서비스 신청 - 로그인

* 인증서가 없을 시 : 회원가입 > 인증서 발급 > 인증서 등록 > 인증서 로그인

학생들의 안전한 등·하교를 위해 교통 지도 교사와 교통 도우미를 편성하였습니다. 학교 앞 번잡한 진입로 지도 및 무단횡단으로 인한 사고를 사전에 예방하여 보다 안전한 등·하교를 하기 위함입니다. 학부모님께서도 노심초사 자녀의 등·하교가 염려되시리라 생각합니다. 교통 사고로부터 우리 자녀의 안전을 지킨다는 생각으로 동참해 주시고 학생들이 안전하게 통학할 수 있도록 학부모님들의 협조를 부탁드립니다. 감사합니다.

◆ 교통 안전 수칙(보행자)

- * 길을 걸을 때 안전하게 보행자 도로를 이용한다.
- * 횡단 보도를 건널 때 신호가 바뀌자마자 뛰어들지 않는다.
- * 건너는 동안 운전자와 눈을 맞추고 차를 계속 보면서 걷는다.
- * 앞이 잘 보이지 않는 야간이나 새벽에는 운전자 눈에 잘 띄는 밝은색 옷을 입는다.
- * 횡단 보도를 건널 때에는 좌, 우를 살피며, 차량의 멈춤을 꼭 확인한다.
- * 횡단 보도 이용 시 ‘멈춘다, 살핀다, 건넌다’ 3가지 기본원칙을 지킨다.
- * 길을 건널 때 휴대전화 같은 전자기기 사용을 자제한다.
- * 비가 올 때에는 우산을 너무 내려쓰지 않는다.
- * 안전표지 등에 의하여 횡단이 금지된 도로에서는 횡단하지 않는다.
- * 자동차에서 내릴 때에는 뛰지 않고 천천히 내린다.
- * 주차한 차와 정차된 차의 바로 앞, 뒤로 횡단하지 않는다.
- * 골목길에서 큰길로 나갈 때에는 뛰지 말고 우선 멈추는 습관을 기른다.
- * 횡단 보도를 건널 때는 절대 뛰지 않는다.
- * 횡단 보도에서는 오른쪽으로 걷는다.

◆ 교통 안전 수칙(자전거 통학생)

- * 자신의 몸에 맞는 자전거를 이용한다.
- * 안전모, 팔꿈치 및 무릎 보호대, 장갑 등 안전 장구를 반드시 착용한다.
- * 자전거 도로를 우선적으로 이용한다.
- * 자전거 도로가 없으면 도로의 우측 가장자리로 통행한다.
- * 항상 앞과 좌우를 살피며 탄다.
- * 모퉁이나 커브 길은 속도를 줄여 탄다.
- * 횡단보도를 건널 때는 보행자처럼 자전거에서 내려서 건넌다.
- * 밤에 자전거를 탈 때에는 반드시 전조등이나 후미등을 켜다.
- * 좁은 길에서 큰길로 나갈 때는 반드시 정지하여 좌/우를 확인한다.
- * 자전거 주행 중에는 휴대전화와 이어폰을 사용하지 않는다.

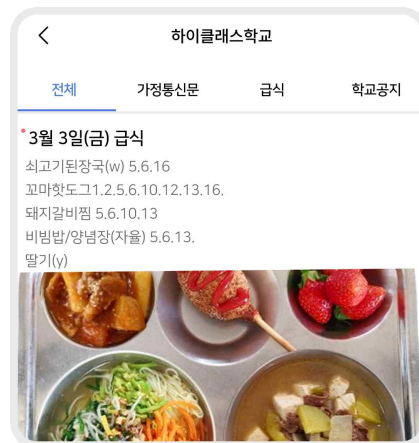
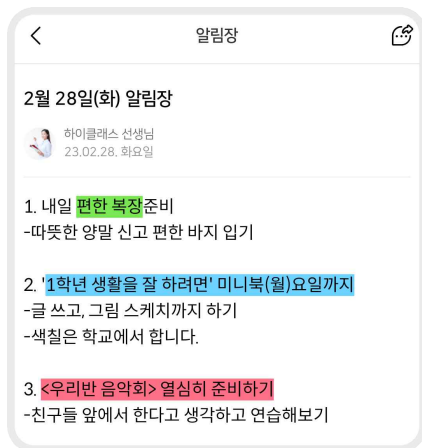
◆ 하이클래스 가정통신 발송 안내

우리 학교에서는 학부모님과 원활한 소통과 종이 절감을 위해 스마트폰으로 가정통신문 및 공지사항을 전달하고자 합니다. 학부모님께서도 본교에서 전하는 소식을 누락 없이 확인하실 수 있도록 ‘하이클래스’ 앱을 반드시 설치 해주시길 바랍니다.

◆ 하이클래스 앱 주요 기능

1. 알림장 및 학교소식

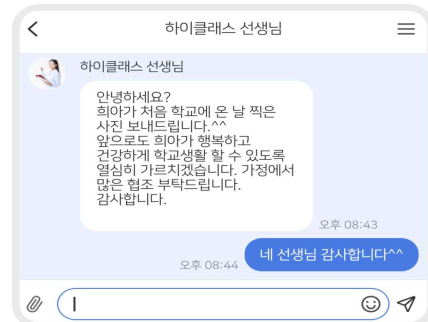
학부모님과 학생 모두 알림장(학급공지), 과제게시판, 앨범(학교생활)부터, 학교 홈페이지의 공지사항, 학사일정, 가정통신문, 급식정보까지 모두 손쉽게 확인할 수 있습니다.



2. 선생님과 학부모님, 학생 간 상담

하이클래스의 하이톡(문자), 하이콜(전화) 및 학급전화(-)를 통해 1:1상담이 가능합니다.

※ 서비스를 이용은 무료이지만, 3G/LTE 환경에서 이용 시 데이터 통화료가 부과되며, Wi-Fi 환경에서는 데이터 차감 없이 이용할 수 있습니다.



- * 상담 가능 시간 동안만 하이콜(전화)을 사용할 수 있습니다.
- 상담 가능 시간 외의 시간에 긴급한 연락이 필요하실 경우 하이톡을 활용해주세요.
- * 상담시간 외에 온 연락의 경우, 익일 상담 시간에 다시 연락드리겠습니다.
- ※ 상담가능 시간은 평일(월, 화, 수, 목, 금) 08:30 ~ 16:00 입니다.

4. 학급설문 응답

학부모상담, 방과후수업 신청을 포함하여 학급에서 필요한 설문을 실시간으로 응답하실 수 있습니다.

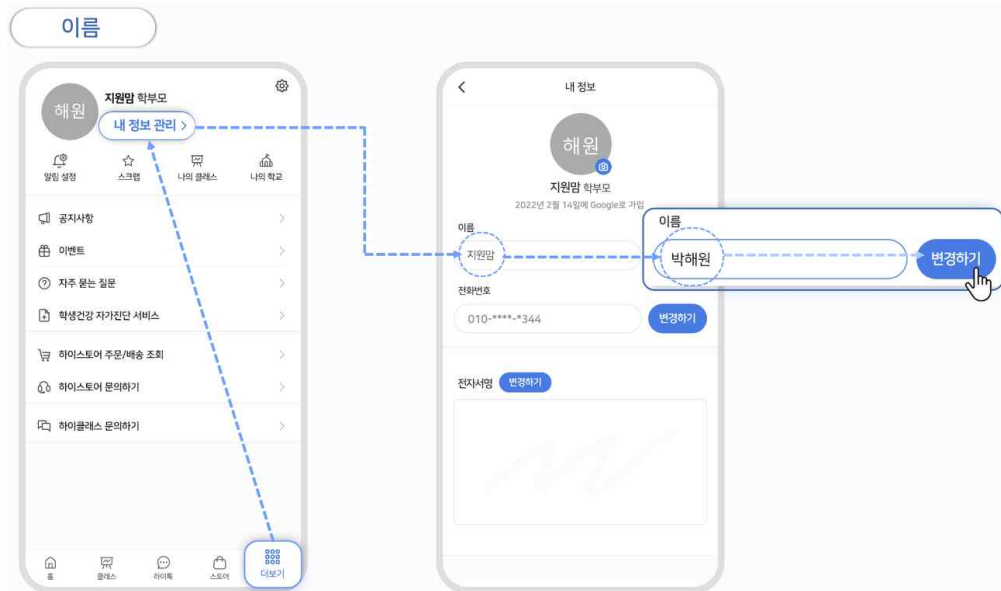
5. 체험학습신청서/결석사유서 제출 (학급별 사용 설정한 경우에만 이용 가능)

체험학습신청서, 결석사유서를 하이클래스에서 작성하여 선생님께 간편하게 제출할 수 있습니다.

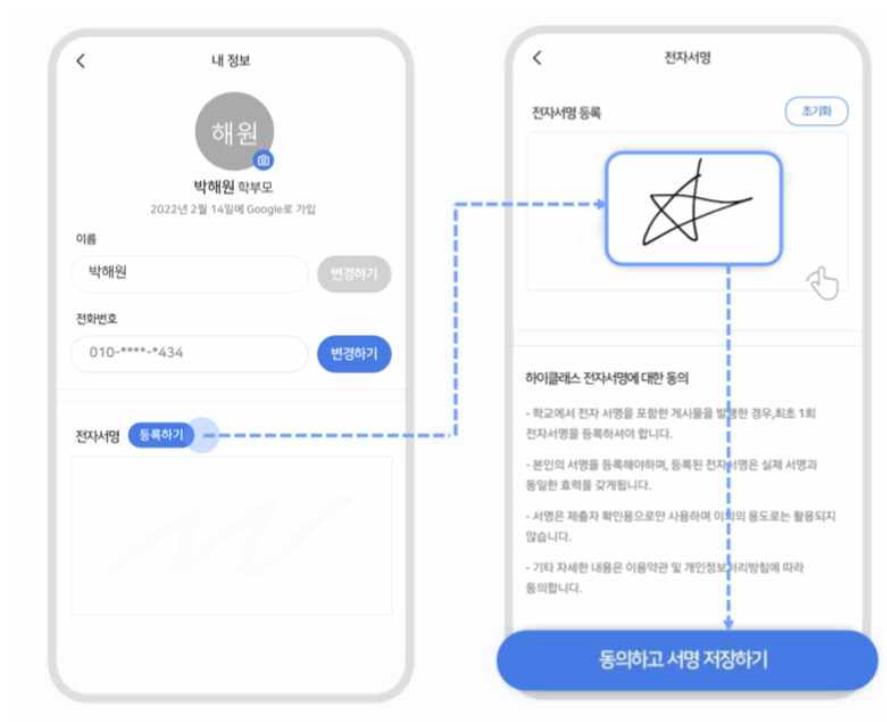
◆ 하이스쿨 앱 설치 및 회원가입 방법

| | | |
|----------|--|---------|
| 변경 내용 | 2023학년도 | 2024학년도 |
| | 아이엠 스쿨 | 하이클래스 |
| 사용 방법 | <p>1. 초대코드 문자 확인/링크로 접속</p> <div data-bbox="551 533 1083 1032" data-label="Text"> <p>[Web발신] 어양중학교 1학년 9(로)으로 초대합니다. 초대코드를 입력하여 바로 가 입하세요! 초대코드 : 197344 링크 : https://www.hiclass.net/mobile/invite/clazzInviteCard?classId=ece16a8c-dfb5-4c80-95d3-556eb6e78ee5</p> </div> | |
| | <p>2. APP에서 학생/학부모로 시작하기</p> <div data-bbox="329 1285 1255 1942" data-label="Diagram"> </div> | |

3. 회원정보 변경



4. 전자서명 등록



5. 클래스 가입 시 자동으로 학교가 구독되며, 학교 찾기를 통해서도 구독 가능합니다.

IV. 학부모 연수

1

학교에서 알아야 할 청탁금지법 사례

청렴 문화 확산 ‘금품등 수수 금지’ 바로알기

☐ 금품¹⁾등 수수 금지 알고 있나요?

- 근거: 부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률 제8조(금품등의 수수금지)
- 내용
 - 공직자 등은 직무와 관련하여 금품등 수수금지
 - 직무와 관련이 없는 경우에는 1회 100만원(매 회계연도 300만원)을 넘는 금품등 수수 금지
 - ※ 위반자 제재 내용

| 제재대상 | 제재의 종류 |
|--|----------------------------|
| 1회 1백만원(매 회계연도 3백만원)을 넘는 금품등을 수수한 공직자등과 제공한 사람 | ⇒ 3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금 |
| 직무와 관련하여 1회 1백만원 이하의 금품등을 수수한 공직자등과 제공한 사람 | ⇒ 수수 금액의 2배 이상 5배 이하의 과태료 |

- 신고 처리 절차
 - 소속기관장에게 신고(권익위·감독기관·감사원·수사기관 신고가능)
 - 제공자에게 반환·거부의사 표시(반환 곤란한 경우 소속기관장에게 인도)

< 예외사유 >

- 공공기관이 소속 공직자등에게 지급하거나 상급 공직자 등이 위로·격려·포상 등의 목적으로 하급 공직자 등에게 제공하는 금품등
- 원활한 직무수행, 사교·의례 또는 부조의 목적으로 제공되는 대통령령으로 정하는 가액범위*안의 음식물·경조사비·선물
 - * 음식물 3만원, 선물 5만원 (단, 설명절 농산물 및 농수산물가공품 선물은 20만원), 경조사비 5만원(단, 화환 조화는 10만원)
- 정당한 권원에 의하여 제공되는 금품등
- 공직자 등의 친족(「민법」 제777조에 따른 친족)이 제공하는 금품등
- 직원상조회·동호인회·동창회·향우회·친목회·종교단체·사회단체등이 정하는 기준에 따라 구성원에게 제공하는 금품등
- 직무와 관련된 공식적 행사에서 주체자가 참석자에게 통상적 범위에서 일률적으로 제공하는 교통·숙박·음식물 등
- 불특정 다수인에게 배포하기 위한 기념품 또는 홍보용품 등이나 경연·추첨을 통하여 받는 보상 또는 상품 등
- 그 밖의 다른 법률·기준 또는 사회상규에 따라 허용되는 금품등

1) 전라북도교육청 공무원 행동강령 제2조(정의)에서 “금품 등”이란

가. 금전, 유가증권, 부동산, 물품, 숙박권, 회원권, 입장권, 할인권, 초대권, 관람권, 부동산 등의 사용권 등 일체의 재산적 이익

나. 음식물·주류·골프 등의 접대·향응 또는 교통·통신 등의 편의 제공

다. 채무 면제, 취업 제공, 이권(利權) 부여 등 그 밖의 유형·무형의 경제적 이익

선물 이럴 땐 가능 & 이럴 땐 불가능

○ 5만원 이하 선물(한시적 설 명절 농산물·농수산물가공품은 20만원)이 가능해요!

- ① 목적: 원활한 직무수행, 사교의례 목적의 선물
- ② 누가 누구에게: 하급공직자가 상급공직자에게 제공하는 선물
- ③ 이럴 땐 안되요! 인사·평가 기간 중 평가자인 상급자에게 제공하는 선물은 금지

○ 5만원 초과 선물도 할 수 있어요.!

- ① 누가 누구에게: 공공기관이 → 소속공직자에게
- ② 얼마? 금액에 상관없이 가능

- ① 누가 누구에게: 일반인이 → 직무관련성이 없는 공직자인 지인 혹은 동창에게
- ② 얼마? 100만원까지 가능

- ① 누가 누구에게: 공직자인 직장 동료 → 직장 동료(상급자 포함)에게
- ② 얼마? 100만원까지 가능
- ③ 이럴 땐 안되요!

같은 부서 부서장, 인사·감사 업무수행 동료 등 직무관련성이 있는 경우는 가액범위 내 선물 가능하나, 인사·감사 기간 중에는 금지

○ 이럴 땐 선물을 할 수 없어요! 📌 기억하세요 “직무관련성”

- ① 누가 누구에게: 민원인이 → 인허가 담당 공직자에게
- ② 청탁금지법 위반입니다. (금액에 상관없이 금지)

- ① 누구에게 무엇을: 직무관련성이 있는 공직자에게 상품권 등 유가증권*을
- ② 청탁금지법 위반입니다. (금액에 상관없이 금지)

* 유가증권은 선물에 해당하지 않음

2024 새학기 학부모가 알아야 할 청탁금지법 Q&A

Q

선생님과의 면담 시 선생님께 음료수라도 드리고 싶은데 청탁금지법상 허용되나요?

A

안됩니다.

학생에 대한 평가·지도를 상시적으로 담당하는 담임교사 및 교과담당교사와 학생(학부모) 사이의 선물을 가액기준인 5만원 이하라도 원활한 직무수행, 사교·의례 목적을 벗어나므로 금품등 수수 금지 예외사유에 해당할 수 없습니다.

Q

자녀가 중학교를 졸업하고 고등학교에 들어갔습니다. 3년간 다닌 중학교 선생님들께 작은 감사 선물을 드려도 청탁금지법상 허용되나요?

A

네, 허용됩니다.

상급학교로 진학한 후에는 이전 학교에 재학했던 학생(학부모)과 교사 간에는 특별한 사정이 없는 한 직무관련성이 없으므로 가액기준인 5만원을 초과한 선물(100만원 미만)도 허용될 수 있습니다.

Q

‘스승의 날’에 학생들이 돈을 모아 선생님께 5만원 이하의 선물을 해도 청탁금지법상 허용되나요?

A

안됩니다.

학생에 대한 평가·지도를 상시적으로 담당하는 담임교사 및 교과담당교사와 학생 사이의 선물은 가액기준인 5만원 이하라도 금품등 수수금지 예외사유에 해당할 수 없습니다.

Q

‘스승의 날’에 담임선생님께 카네이션을 드리는 것이 가능한가요?

A

네, 가능합니다.

학생 대표 등이 스승의 날에 담임교사 및 교과담당교사에게 공개적으로 제공하는 카네이션, 꽃은 청탁금지법 제8조제3항제8호에 따라 사회상규상 허용됩니다.

Q

자녀의 선생님이 결혼을 하는데, 학생들이 선생님의 결혼식에서 축하를 불러도 청탁금지법상 허용되나요?

A

네, 허용됩니다.

학생들이 교사의 결혼을 축하하는 의미로 식장에서 축하를 부르는 것은 청탁금지법상 금품등에 해당한다고 보기 어렵고, 설령 금품등에 해당한다고 하더라도 법 제8조제3항제8호에 따라 사회상규상 허용될 수 있습니다.

Q

담임선생님의 결혼식에 학부모들이 선물이나 축의금을 드릴 수 있나요?

A

안됩니다.

학생에 대한 평가·지도를 상시적으로 담당하는 담임교사 및 교과담당교사와 학생(학부모) 사이의 선물·경조사비는 원활한 직무수행, 사교·의례, 부조의 목적을 벗어나므로 허용되지 않습니다.

Q

선생님이 학생들에게 간식을 주는 경우, 자녀의 생일을 맞아 반 친구들에게 간식이나 케이크를 보내는 경우, 각종 기념일에 학급 학생들끼리 작은 선물을 주고 받는 경우 청탁금지법상 가능한가요?

A

네, 모두 가능합니다.

학생은 청탁금지법상 ‘공직자등’에 해당하지 않으므로 담임선생님이 학생에게 응원을 위해 간식등을 제공하거나 자녀의 생일에 친구들과 나누어 먹을 수 있는 케이크나 간식을 보내는 것은 청탁금지법의 제한을 받지 않습니다.

Q

학교에서 운동회에 참석한 지역주민이나 학부모들에게 조출한 식사와 선물을 제공해도 청탁금지법상 허용되나요?

A

네, 허용됩니다.

지역주민, 학부모는 청탁금지법상 공직자등에 해당하지 않으므로 학교에서 운동회에 참석한 지역주민과 학부모에게 식사나 선물을 제공하는 것은 청탁금지법에 제한을 받지 않습니다. 비록 참석자 중에 공직자등이 있다 하더라도 학부모의 일원으로서 운동회 참석자 모두에게 일률적으로 제공되는 식사와 선물을 제공받는 것은 사회상규상 허용될 수 있습니다.

Q

자녀가 중등학교에 입학했습니다. 고등학교에서 입시설명회를 개최하면서 중학교 자녀와 학부모에게 제공하는 다과와 홍보물을 받아도 청탁금지법상 허용되나요?

A

네, 허용됩니다.
중등학교와 학부모는 ‘공직자등’에 해당하지 않으므로 입시설명회에서 제공하는 다과와 홍보물을 받는 것은 청탁금지법의 제한을 받지 않습니다. 비록 입시설명회에 참석한 학부모 중에 공직자등이 있다 하더라도 학부모의 일원으로서 입시설명회 참석자 모두에게 제공되는 다과와 홍보물을 받는 것은 사회상규상 허용될 수 있습니다.

Q

학교운영위원회 회의가 끝난 후 학교에서 학부모위원에게 식사를 제공할 수 있나요?

A

네, 가능합니다.
학교운영위원회 학부모위원은 청탁금지법상 공무수행사인에 해당하므로 공무수행에 관하여서는 금품등의 수수가 금지되나, 통상적인 회의가 끝난 후 학교는 학부모위원에게 원활한 직무수행, 사고·의례 목적으로 3만원 이내의 식사를 제공할 수 있습니다.
단, 위원 이·취임식이나 시무식, 종무식 등 직무수행의 공정성을 저해할 우려가 있다고 보기 어려운 특별한 경우에는 사회 상규에 따라 3만원을 초과하는 식사도 제공할 수 있습니다.

Q

학교 축제 때 학부모회에서 떡볶이를 판매한 수익금을 학교발전기금으로 기증하는 경우, 재학 중인 학생의 학부모로서 물품이나 시설수리비용을 학교 기증하는 경우 청탁금지법상 가능한가요?

A

네, 모두 가능합니다.
「초·중등교육법」 등 관련 법령이 정한 요건에 따라 학교발전기금을 조성·운용하는 경우 청탁금지법 제8조제3항제8호의 다른 법령에 따라 허용되는 금품등에 해당됩니다.

Q

자녀가 학교 운동부에서 운동을 하고 있습니다. 운동부 학생들의 부모들이 비용을 모아서 학교 직원인 운동부 지도자의 임금을 지급하거나 전지훈련비, 간식비를 지원할 수 있나요?

A

네, 관련 법령 절차를 따른다면 가능합니다.

「학교체육진흥법」, 「초·중등교육법」에 따라 학교 후원금을 학교 회계에 적법하게 편입하여 운영하는 경우 청탁금지법 제8조제3항제8호의 다른 법령에 따라 허용되는 금품등에 해당됩니다. 단, 법령을 따르지 않고 금품등을 직접 지급하거나 운동부 지도자의 통장에 입금하는 것은 허용되지 않습니다.

Q

학교운영위원회나 학교폭력자치위원회의 학부모위원도 청탁금지법 적용 대상인가요?

A

네, 맞습니다.

민간인 신분의 학부모가 학교운영위원회(학교폭력자치위원회)의 위원이 되는 경우 청탁금지법 제11조제1항제1호에 의해 공무수행사인에 해당합니다.

다만, 학교운영위원으로서의 업무수행에 관하여서만 일부 규정(부정청탁에 따른 직무수행 금지, 금품등의 수수금지 등)이 준용되고, 학부모의 본래 직업이나 사적인 부분에 대해서는 적용되지 않습니다.

1. 자유학기제 추진 목적

- 가. 지식과 경쟁 중심에서 벗어나 모든 학생의 **미래 핵심역량** 함양
- 나. **학생 참여형 수업**과 **과정 중심 평가**를 통한 **자기주도적 학습능력** 성장 지원
- 다. 학생들의 **꿈과 끼**를 키우는 행복한 중학교 교육과정 운영

■ 전북형 자유학기제 개념

학생의 자아를 탐색하고, **자기주도적 학습능력**을 기르기 위해 중학교에서 한 학기 동안 **학생 참여형 수업**과 이와 연계한 **과정 중심 평가**를 강화하며, **다양한 자유학기 활동을 편성·운영**하는 제도(1학년 2학기 운영)

2. 자유학기제 운영 기본 방향

- 가. 학생 참여형 수업 강화 및 개별 학생 지원 활성화
 - 학생들의 적극적인 참여를 통한 배움
 - 개별학생 맞춤형 수업 지원
- 나. 학생의 역량을 강화하는 자유학기 활동 운영 내실화
 - 학생의 흥미와 관심, 학교의 여건 등을 고려하여 학생들의 핵심역량을 길러주고 유의미한 학습 경험을 줄 수 있는 양질의 다양한 프로그램을 편성
 - 프로그램 개설 전 사전 수요조사를 통해 학생의 희망을 최대한 반영
- 다. 학생의 성장과 발달을 지원하는 과정 중심 평가 내실화
 - 학생 참여형 수업과 연계한 평가
 - 교과 및 자유학기 활동 수업 과정 중에 실시되는 학생 학습활동에 대한 평가 내실화
- 라. 진로연계 교육 주간 운영(3학년 2학기)
 - 3학년 2학기 2차교사 후 1~2주 기간을 활용하여 교과별 내용 및 학습 방법 등의 학교급 간 연계와 진로 탐색 활동
 - 고등학교 교육과정의 이해, 고등학교 과목 선택 방법의 이해 및 실습

3. 자유학기제 학생평가 기본 방향

- 가. 학생의 부담을 줄이는 수업 연계 과정 중심 평가 실시
- 나. 협력과 배려의 학습 문화를 조성하고, 학생의 성장과 발달에 중점을 두는 평가 실시
- 다. 자유학기에는 교과 성취도를 산출하지 않으며 교과 세부능력 및 특기사항, 자유학기 활동 상황의 특기사항란에 문장으로 기록
 - ※ 영역별 특기사항에 담당교사의 수시관찰에 의한 활동 내용, 참여도, 흥미도 등을 종합평가하여 학생의 활동 과정 및 참여 태도, 활동 후 성장 정도 등 학생의 개별적 특성이 구체적으로 드러나도록 기재

.. 학생 희망에 따른 자발적 선택 중심의 자유학기 활동 운영 ..



※ ‘자유학기 활동’은 170시간 이상 편성하며, 학교의 목표와 여건을 고려하여 각 활동을 균형 있게 운영

4. 자유학기제 교과별 시수 증감 현황

| 과목 | 국어 | 도덕 | 사회 | 수학 | 과학 | 기타 | 체육 | 음악 | 미술 | 영어 | 정보 | 창체 | 스포츠 | 소계 |
|---------------|------|-------|------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|
| 주당시수 (2학기) | 5 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 33 |
| 감축시수 | -1 | -1 | -1 | -1 | -1 | ■ | -1 | ■ | -1 | ■ | ■ | -2 | -1 | -10 |
| 교과 | 4 | 1 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 23 |
| 자유학년 활동 | 주제선택 | 예술·체육 | 진로탐색 | 동아리 | | | | | | | | | | |
| | 4 | 3 | 2 | 1 | | | | | | | | | | 10 |

5. 2024 자유학기제 시간표 운영 모형안(1학년 2학기)

| 시간 | 요일 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|----|----|---|---|----------|------|-------|
| 1 | | 기본 교과(23시간, 창체포함), 자유학기 활동수업(10시간) | | | | |
| 2 | | ○ 교육과정 : 성취 기준 기반 수업 ○ 수업방법 : 문제해결, 의사소통, 토론, 실습, 체험 등 수업 및 활동 내용에 따라 탄력적 블록타임제 | | | | |
| 3 | | 주제선택 | | | 주제선택 | |
| 4 | | 주제선택 | | | 주제선택 | |
| 5 | | | | 예술체육(학스) | | |
| 6 | | | | 예술체육 | | |
| 7 | | | | | | 동아리활동 |

※ 학교 상황 및 강사 수급에 따라 변동 운영 가능

■ 학생 생활규정 안내(요약 정리)

- 학생 생활규정은 학교 홈페이지 공지사항에 게시

[익산어양중학교 학교생활 규정 전면 개정 2023.12.21.(익산어양중학교-15142)]

1. 학생의 권리(제4조) - 모든 학생은 「전라북도 학생인권 조례」 제5조부터 제27조까지의 규정에 따른 다음의 권리를 갖는다.(24가지)

- 학습에 관한 권리, 정규교과 이외 교육활동의 자유, 인권교육을 받을 권리, 차별을 받지 않을 권리, 폭력으로부터 자유로울 권리, 안전에 대한 권리, 휴식을 취할 권리, 개성을 실현할 권리, 사생활의 자유, 사생활의 비밀을 보호받을 권리
- 정보에 관한 권리, 양심·종교의 자유, 표현의 자유, 자치활동의 권리, 학칙 등 학교 규정의 제·개정에 참여할 권리, 정책결정에 참여할 권리, 복지에 관한 권리
- 교육환경에 대한 권리, 문화활동에 참여할 권리, 급식에 대한 권리, 건강에 관한 권리, 징계 등 절차에서의 권리, 상담과 조사 등을 청구할 권리, 그 밖의 보편타당한 권리

2. 학생의 책임(제5조)-학생은 학교생활과 관련하여 다음의 책임이 있다.(11가지)

- 학교 구성원의 인권을 존중할 책임, 수업 등 교육활동에 성실히 참여할 책임
- 다른 학생의 학습권을 침해하지 않을 책임, 교원의 교육활동 및 교육적 권한을 존중할 책임, 학교규칙과 규정을 준수할 책임, 학생간 서로 존중하며 학교폭력을 일으키지 않을 책임, 바른말과 글을 쓰고 정보통신 윤리를 준수할 책임, 수업 등 교육활동 중에 전자기기 사용 규칙을 지킬 책임, 학교 환경을 소중히 하고 학교 내 공공기물을 소중히 다룰 책임, 자신과 다른 사람의 건강과 안전을 위해 노력할 책임, 그 밖의 보편타당한 학생의 책임

4. 학생의 기본생활

- 기본행동(제6조)** ① 학생은 교원의 정당한 교육활동과 생활지도를 존중하고 따른다.
- ② 학생은 욕설, 비난 등 모욕적인 말과 행동을 하지 않는다.
- ③ 학생은 다른 사람에게 불쾌감이나 수치심을 주는 행동을 하지 않는다.
- ④ 학생은 다른 사람을 비하·조롱하거나 인권을 침해할 만한 글, 상징, 혐오 표현 등을 사용하지 않으며, 이를 표현하는 복장이나 장식품 등을 착용하지 않는다.
- ⑤ 학생은 성(性)에 관한 올바른 이해를 바탕으로 책임 있게 행동한다.
- ⑥ 학생은 교원의 조치가 부당하다고 생각하는 경우 인권우호적 의사소통 방식으로 자신의 의견을 표현하고 개선을 요구할 수 있다.
- ⑦ 학생은 학생의 본분을 다하고 공중도덕과 법을 잘 준수한다.

- 용모, 복장, 학생생활 ※ 개정안 일부 발췌

- ① 학생은 두발의 길이, 모양, 색상 등 용모에서 자신의 개성을 드러낼 수 있다.
- ② 학생은 특별한 사유가 없는 한 민주적인 절차에 의하여 구성원의 합의로 결정된 교복 규정(학교를 상징하는 교복, 체육복, 생활복)을 준수해야하며, 불가피한 경우 착용할 수 있는 사복의 종류는 다음과 같다.
 1. 교복 상의와 동일 계열의 색상과 유사한 디자인을 가진 셔츠
 2. 교복 하의와 동일 계열의 색상과 유사한 디자인을 가진 슬랙스 또는 치마
 3. 방한용 외투
- ③ 슬리퍼를 착용하고 등·하교 하는 것을 금지한다.
(단, 비가 많이 내려 신발이 젖을 수 있는 날은 슬리퍼를 착용할 수 있으나 실내용과는 구분되어야 한다.)
- ④ 체육교과 수업이 들은 날과 일과 중 체육복을 입고 있을 수 있으나 등·하교시는 교복 착용을 원칙으로 한다. -> 체육복은 체육교과 시간 및 체육교과 시간 전·후 교시에만 착용
- ⑤ 학생은 교원의 허락 없이 본시 교과 이외의 과목을 공부하지 않는다.
- ⑥ 학생은 교원의 허락 없이 수업 중 교실 안팎에서 돌아다니지 않는다.
- ⑦ 학생은 수업 중 껌을 씹거나 음식물을 섭취하지 않으며, 화장 등 학습 분위기를 저해하는 행동을 하지 않는다.
- ⑧ 학생은 교원의 수업권과 타인의 학습권을 지속적으로 침해할 경우 관련 법령과 규정에 따른 책임을 진다.
- ⑨ 학생은 교육활동에 참여하는 사람의 허락 없이 해당 교육활동의 내용에 대한 실시간 송출, 녹화, 녹음 등을 하지 않는다.

- 소지·사용 금지 물품(제12조) ① 학생은 공동체의 건강과 안전을 위해 다음 각 호의 물품을 가지고 있거나 사용해서는 아니 된다. 다만, 교육활동을 위하여 학교의 장이 허가한 경우는 사용할 수 있다.

1. 학생 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품
 2. 관련 법령에 따라 학생에게 판매될 수 없는 물품
 3. 그 밖에 학칙으로 정한 각호의 소지·사용을 금지한 물품
- 가. 소지 및 사용 금지 물품
- 1) 성냥,ライター, 폭죽, 미용 기구(드라이기, 고데기) 등의 인화물질이나 전열기
 - 2) 칼, 쇠파이프, 공구류, 고무총, 각목, 장난감용 총 또는 칼 등 다른 사람에게 상해를 입힐 수 있는 물품
 - 3) 레이저 포인터 등 레이저 기구
 - 4) 모든 형태의 도박 물품

- 5) 불법적으로 입수했거나, 인권침해, 혐오표현, 폭력행위를 표현하는 물품
 - 6) 성적 불쾌감을 일으키거나 저속하고 음란한 내용을 담은 각종 자료나 물품
 - 7) 담배(전자담배를 포함한 담배 관련 제품), 라이터, 주류, 부탄가스, 본드, 마약, 향정신성 약물
 - 8) 차량, 오토바이, 전동킥보드 등 개인용 이동장치
 - 9) 그 밖에 「청소년 보호법」 제2조에 따른 매체물, 청소년유해매체물·청소년유해약물 등
- 나. 교육활동 중 사용 금지 물품
- 1) 휴대전화를 포함한 전자기기(이하 “전자기기”라 한다)
 - 2) 과도한 소음 등을 발생시켜 교육활동에 지장을 초래할 수 있는 도구 및 장치 등

② 학생은 흡연 및 전자담배 사용과 음주 및 약물 사용을 하지 않는다.

- **소지 물품 조사(제13조)** ① 제12조에 따른 가지고 있거나 사용할 수 없는 물품을 학생이 소지하였는지 확인하기 위하여 교원은 불특정 다수의 학생(전 학년·특정 학년·특정 집단 등) 대상으로 정기적·일괄적으로 검사해서는 안 된다.
- ② 교원이 소지 물품을 조사할 때는 학생에게 소지 물품 조사의 목적과 이유를 설명하고 동의를 구해야 한다. 다만, 제12조에 따른 소지 또는 사용할 수 없는 물품을 소지하고 있거나 소지하고 있다고 의심이 되는 합리적인 이유가 있는 경우 그러하지 않을 수 있다.
- ③ 교원은 학생이 자신 또는 타인의 생명·신체에 위해를 끼치거나 재산에 중대한 손해를 끼칠 우려가 있는 물품을 소지하고 있다고 의심할 만한 합리적인 이유가 있는 경우 필요한 범위 내에서 학생의 소지 물품을 조사할 수 있다.
- ④ 교원은 소지 물품 검사 과정에서 학생이 모욕감과 수치심을 느낄 만한 표현이나 언행을 하지 않도록 한다. (예: 공개된 장소에서의 검사, 학생 가방을 뒤집어 흔들어 쏟아내는 행위 등)

- **전자기기 사용(제15조)** ① 학생은 교육활동 중 휴대전화를 포함한 모든 전자기기(태블릿, 스마트 워치, 무선 이어폰 등)를 작동시키거나 사용하지 않는다. 휴대전화를 포함한 모든 전자기기는 등교 시 담임교사에게 제출하여 보관하며 하교 시에 찾아간다. 다만, 교육목적 및 긴급한 상황 대응 등을 위하여 교원이 허가한 경우는 전자기기를 사용할 수 있다.
- ② 교원은 교육활동 중 학생이 전자기기를 무단으로 사용하여 교육활동을 방해한 경우 해당 학생의 전자기기를 수거·관리할 수 있다.
- ③ 학생이 시험 시간 중 휴대전화를 포함한 전자기기를 소지하거나 사용할 경우 부정행위로 간주한다.
- ④ 교내의 모든 정보화기기는 교육활동을 위해서 활용한다.

5. 학생생활지도

- 생활지도의 범위(제17조) 학교의 장과 교원은 고시 제5조에 따른 학업 및 진로·제6조에 따른 보건 및 안전·제7조에 따른 인성 및 대인관계·제8조에 따른 그 밖에 학생생활과 관련되는 분야에 대해 학생을 지도할 수 있다.

- 생활지도의 방식(제18조) ① 학교의 장과 교원은 고시 제9조에 따른 조언·제10조에 따른 상담·제11조에 따른 주의·제12조에 따른 훈육·제13조에 따른 훈계 등의 방식으로 학생을 지도할 수 있다. 이 경우 도구, 신체 등을 이용하여 학생의 신체에 고의적인 고통을 가하는 방법을 사용해서는 안 된다.

② 고시 제12조제6항제3호 및 제4호에 따른 수업시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리와 정규수업 외의 시간에 특정 장소로의 분리 조치에 관한 장소·시간 및 학습지원 방법 등의 세부사항은 별표 2와 같다.

③ 학교의 장은 제1항에 따른 지도에도 불구하고 유의미한 행동 변화가 보이지 않는 경우 제21조에 따라 징계할 수 있다.

☆ 익산어양중학교 학생의 학생생활에 관한 규정 [별표 1]

익산어양중학교 학생 교실 분리 조치 방안 생명·신체 위해물품 분리 보관 방안

1. 관련 근거

(1) 교육부『교원의 학생생활지도에 관한 고시(2023. 9. 1.)』

제11조 주의 ② 학교의 장과 교원은 수업 중 휴대전화를 사용하거나 그 밖의 수업에 부적합한 물품을 사용하는 학생에게 주의를 줄 수 있다.

③ 학교의 장과 교원이 주의를 주었음에도 학생의 행동에 변화가 없거나, 학생의 행동으로 교육활동에 지장을 받을 경우 제12조에 따른 훈육 또는 제13조에 따른 훈계를 할 수 있다.

제12조 훈육 ⑥ 학교의 장과 교원은 학생이 교육활동을 방해하여 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다고 판단하는 경우, 다음 각호의 방법에 따라 해당 학생을 분리할 수 있다. 다만, 제3호 및 제4호에 따른 분리 장소·시간 및 학습지원 방법 등의 세부사항은 학칙으로 정한다.

1. 수업시간 중 교실 내 다른 좌석으로의 이동
2. 수업시간 중 교실 내 지정된 위치로의 분리(실외 교육활동 시 학습집단으로부터의 분리를 포함한다)
3. 수업시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리
4. 정규수업 외의 시간에 특정 장소로의 분리

⑦ **학교의 장은** 제6항제3호 및 제4호에 따른 분리를 거부하거나 1일 2회 이상 분리를 실시하였음에도 학생이 지속적으로 교육활동을 방해하여 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다고 판단하는 경우, 보호자에게 학생인계를 요청하여 가정학습을 하게 할 수 있다.

2. 교실 분리 단계 및 조치 사항

| 단 계 | 조치사항 | 세부사항 |
|---------|--------------|----------------------------|
| 1단 계 | 조언·상담·주의 | 불응 시 2단계 조치 |
| 2단 계 | 교실 뒤 이동 및 복도 | 불응 시 또는 계속된 수업 방해 시 3단계 조치 |

| | | |
|-----|----------|--|
| 3단계 | 교실 분리 시행 | <p>(1) 지원교사요청 : 교과담임은 학급실장(부실장) 등을 통해 학생부실 및 각학년 교무실(부재시 본교무실)에서 지원교사의 지원을 요청한다.</p> <p>(2) 지원교사는 학생을 분리 장소로 이동시킨다. *분리 교실: 1. 교감선생님 옆 상담공간, 2. 교장실 * 교장(감)의 부재 등으로 분리 교실을 이용할 수 없는 경우, 학생부실, Wee클래스, 각 학년 교무실을 이용할 수 있으며, 대리자는 교장(감)이 지정한다.</p> <p>(3) 분리 교실 교사는 학생에게 읽기, 쓰기 등 자율학습을 지도한다.</p> <p>(4) 분리 교실 교사는 수업 종료 후 학급담임 교사에게 학생을 인계한다. ※학생이 분리 교실 이동 거부시 학부모 소환(인계)하고 학생생활교육위원회 및 교권보호위원회에 회부한다.</p> |
|-----|----------|--|

| | |
|-------|--|
| 후속 조치 | <p>(1) 교과담임 교사: 학생 지도확인서 작성</p> <p>(2) 담임교사: 학생 상담(필요시 타 교원, 외부기관 상담요청) 및 분리 횟수 기록 ※ 관련 사안 내용과 서류는 협의 후 각 학년 학생생활지도담당교사가 보관</p> <p>(3) 학생: 학급 학생에서 서면사과(권고), 교과담임 교사에게 사과(교무실) ※교사에게 사과 거부, 교사가 사과 미수용시 학생생활교육위원회 및 교권보호위원회 조치 기준 반영</p> |
|-------|--|

2. 생명·신체 위해 물품 분리 방법 조치 사항

| 요건 | 분리기간·장소 | 분리방법 |
|---|---------------------------------------|--|
| 1. 제11조 제②항에 따라 주의를 주었음에도 학생이 계속 사용하는 수업에 부적합한 물품(휴대폰, 화장품 등 수업과 무관한 모든 물품) | 수업시간· 교실지정장소 각학년 교무실 학생부실 | <ul style="list-style-type: none"> · 1회차 : 휴대폰은 즉시 분리보관, 수업과 무관한 물품은 주의 실시 · 2회차 : 즉시 분리보관 · 수업 종료 후 : 부모님통화 후 종례 후 돌려줌 <p>※상습적인 부적합한 물품(휴대폰 포함) 사용은 제12조에 따른 훈육 또는 제13조에 따른 훈계를 할수 있음.</p> |
| 2. 학생 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품(흉기, 라이터, 레이저 빔, 장난감 총, 칼 등) | · 3일 · 교무실 등 학 교 장 이 지 정 하 는 장소 | <ul style="list-style-type: none"> · 분리·폐기 사유를 알림 · 학생으로부터 물품을 받아 학교의 장에게 신고 · 학부모에게 고지하고 3일 보관 후 폐기 조치함. |
| 3. 관련 법령에 따라 학생에게 판매될 수 없는 물품(술, 담배, 전자담배, 가스, 마약관련 물품 등) | | |
| 4. 기타 학칙으로 금지한 물품(도색잡지, 성인물 등) | | |

| | |
|-----|---|
| 기타 | <ul style="list-style-type: none"> - 지각은 수업 시작 후 5분으로 함(학교 여건에 따라 정함) - 분리 시간은 수업 종료 시까지(단, 학생이 수업 종료 전이라도 수업에 참여할 준비가 된 경우 학급으로 복귀 가능 등 상황에 맞게 수정 가능) - 분리된 학생에 대한 지도는 학교 여건에 따라 시간대별로 교직원이 분담하는 방식 등을 정하여 실시할 수 있음 |
| 유의점 | <ul style="list-style-type: none"> - 고의적으로 교실 밖으로 분리 조치 되려는 것을 방지하기 위해 분리 장소 선정 시 학생들의 선호 장소는 가급적 제외, 분리 공간의 환경과 안전(시설, 위험도구 등) 등을 확인 - 학칙으로 적절한 분리 시간과 장소를 정하여 실시하고 필요 이상의 지나친 분리는 자제 - 분리가 실시되는 동안 학생만 특정 공간에 방치하지 않아야 함 |

***학생생활교육위원회 (제19조)** - 「초·중등교육법」 제18조(학생의 징계), 같은 법 시행령 제31조(학생의 징계 등) 및 이 규정 제22조에 따른 학생 징계에 관한 사항

- 위원회의 구성 및 운영(제20조, 제21조) ① 위원회는 위원장 1명을 포함한 7명 내외의 위원으로 구성한다.

② 분기에 1회 정도 학생사안의 경중에 따라(학생생활규정 준수) 위원회 회의 소집

- 학생 징계(제22조) ① 학교의 장은 「초·중등교육법」 제18조에 따라 교육상 필요하다고 인정할 때에는 학생에 대하여 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다. 다만, 훈계·훈육, 교실에서 분리조치, 상담지도, 특별과제 부여 등은 징계처분에 속하지 아니하고, 학생 지도의 한 방법으로 한다.

1. 학교내의 봉사: 10시간 이내로 한다.

2. 사회봉사: 30시간 이내로 한다.

3. 특별교육이수: 5일 이상으로 하고, 출석인정 결석으로 한다.

4. 출석정지: 1회 10일 이내, 연간 30일 이내로 하고, 미인정 결석으로 한다.

2024학년도 익산어양중 생활규칙 공지사항

생활규칙 체크항목 (누적)

- 휴대폰 및 전자기기(공기계, 스마트워치, 블루투스 이어폰 포함) 소지 발각 시
- 체크와 함께 **3일간** 사용금지
- 용의복장 (교복 미착용, 교실 신발 착용, 슬리퍼 등·하교, 체육복)
- 실내 공놀이** 및 타인에게 피해를 줄 수 있는 장난이나 위험한 놀이 나 행위

4. 쓰레기 무단 투기 및 환경 훼손 (종이 찢기, 휴지 장난 등)
5. 기타 생활 질서를 어기거나 타인에게 피해를 주는 행위(급식실 새치기, 음수대 물 놀이 등)

※ 반성문은 학생의 잘못을 기록 및 반성한 후 가정으로 송부하여 가정 내 지도 방안을 작성하여 제출하여야 함

1. 체크 3회 시 반성문 작성 및 학부모 통화, 훈계지도
2. 체크 6회 시 반성문 작성 및 학부모 통화, 훈계지도
3. 체크 9회 시 학부모 통화, 학생생활교육(징계)위원회 회부 지도

※ 체크항목보다 중대한 사항의 경우 체크와 상관없이 반성문 및 학생생활교육위원회 회부 될 수 있음

생활 선도 위원회 및 학교 폭력 사안 (즉각 대응)

1. 흡연
2. 음주
3. 강제적 강탈, 절도
4. 폭언 및 폭력 행위
5. 심각한 수업 방해
6. 성적 비하 발언 및 성추행, 성희롱 등
7. 방학
8. 학교 무단 이탈
9. 기물파손(화장실, 문, 소화기, 창문 등 교내 모든 시설 및 물품)

* 8, 9번은 협의하에 개최 유무 판단

선생님들은 모두 한마음 한뜻으로

익산어양중 학생들의

올바른 학교생활 습관 형성을 돕고자 합니다.

적용기간: 2024년 3월 13일(수) ~

1. 학교폭력의 정의

학교 내외에서 학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박 및 약취, 유인, 명예훼손, 공갈, 강요, 강제적인 심부름 및 성폭력, 따돌림, 사이버 따돌림, 정보통신망(SNS)을 이용한 음란, 폭력, 정보 등에 의한 신체적 정신적 또는 재산상의 피해를 입히는 행위

2. 학교폭력의 유형

| 유형 | 학교폭력 | 예시 상황 |
|--------|--|--|
| 신체 폭력 | <ul style="list-style-type: none"> 상해 폭행 감금 약취 · 유인 | <ul style="list-style-type: none"> 일정한 장소에서 쉽게 나오지 못하도록 하는 행위(감금) 신체를 손, 발로 때리는 등 고통을 가하는 행위(상해, 폭행) 강제(폭행, 협박)로 일정한 장소로 데리고 가는 행위(약취) 상대방을 속이거나 유혹해서 일정한 장소로 데리고 가는 행위(유인) |
| 언어 폭력 | <ul style="list-style-type: none"> 명예훼손 모욕 협박 | <ul style="list-style-type: none"> 여러 사람 앞에서 상대방의 명예를 훼손하는 구체적인 말(성격, 능력, 배경 등)을 하거나 그런 내용의 글을 인터넷, SNS 등으로 퍼뜨리는 행위(명예훼손) 여러 사람 앞에서 모욕적인 용어(생김새에 대한 놀림, 병신, 바보 등 상대방을 비하하는 내용)를 지속적으로 말하거나 그런 내용의 글을 인터넷, SNS 등으로 퍼뜨리는 행위(모욕) 신체 등에 해를 끼칠 듯한 언행(죽을래 등)과 문자메시지 등으로 겁을 주는 행위(협박) |
| 금품 갈취 | <ul style="list-style-type: none"> 공갈 | <ul style="list-style-type: none"> 돌려 줄 생각이 없으면서 돈을 요구하는 행위 옷, 문구류 등을 빌린다며 되돌려주지 않는 행위 일부러 물품을 망가뜨리는 행위 돈을 걷어오라고 하는 행위 등 |
| 강요 | <ul style="list-style-type: none"> 강제적 심부름 강요 | <ul style="list-style-type: none"> 속칭 빵 셔틀, 와이파이 셔틀, 과제 대행, 게임 대행, 심부름 강요 등 의사에 반하는 행동을 강요하는 행위(강제적 심부름) 폭행 또는 협박으로 상대방의 권리행사를 방해하거나 해야 할 의무가 없는 일을 하게 하는 행위(강요) |
| 따돌림 | <ul style="list-style-type: none"> 따돌림 | <ul style="list-style-type: none"> 집단적으로 상대방을 의도적이고, 반복적으로 피하는 행위 싫어하는 말로 바보취급 등 놀리기, 빈정거림, 면박주기, 겁주는 행동, 골탕 먹이기, 비웃기 다른 학생들과 어울리지 못하도록 막기 등 |
| 성폭력 | <ul style="list-style-type: none"> 성폭력 | <ul style="list-style-type: none"> 폭행 · 협박을 하여 성행위를 강제하거나 유사 성행위, 성기에 이물질을 삽입하는 등의 행위 상대방에게 폭행과 협박을 하면서 성적 모멸감을 느끼도록 신체적 접촉을 하는 행위 성적인 말과 행동을 함으로써 상대방이 성적 굴욕감, 수치감을 느끼도록 하는 행위 등 |
| 사이버 폭력 | <ul style="list-style-type: none"> 사이버 따돌림 정보통신망을 이용한 음란·폭력정보 등에 의해 신체·정신 또는 재산상 피해를 수반하는 행위 | <ul style="list-style-type: none"> 특정인에 대해 모욕적 언사나 욕설 등을 인터넷 게시판, 채팅, 카페 등에 올리는 행위 특정인에 대한 허위 글이나 개인의 사생활에 관한 사실을 인터넷, SNS, 카카오톡 등을 통해 불특정 다수에 공개하는 행위 성적 수치심을 주거나, 위협하는 내용, 조롱하는 글, 그림, 동영상 등을 정보통신망을 통해 유포하는 행위 공포심이나 불안감을 유발하는 문자, 음향, 영상 등을 휴대폰 등 정보통신망을 통해 반복적으로 보내는 행위 |

3. 중학교 학교폭력의 특징

- 성폭력 사건(성희롱, 성추행)이 자주 발생
- 욕설 등 언어폭력으로 시작해 신체폭력으로 진행되는 사례가 많음
- 뺑 서툰, 금품 상납 요구, 담배갈취 등 금품갈취 사례 많음
- 장애인에 대한 괴롭힘 및 외모로 인한 집단 따돌림이 심각
- 폭력 서클(졸업한 선배)을 통한 금품상납 등 금품갈취 및 신체폭행이 이루어짐
- 사이버 폭력이 심각(교실에서 사진을 찍고 유포)

4. 보호자의 학교폭력 징후 파악하기

학교폭력 징후는 교사 뿐 아니라 보호자도 파악할 수 있다. 보호자도 피해·가해학생의 징후를 알고 있어야 학교폭력을 감지해내고 담임교사와 연계하여 학교폭력을 사전에 차단할 수 있다.

| 피해학생의 징후 |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - 몸이 아프다며 학교 가기를 싫어하거나 지각이나 조퇴가 잦아진다. - 용돈을 요구하는 횟수가 늘어나거나 말없이 돈을 가져간다. - 멍 자국이 있어 물어보면 그냥 다쳤다며 자세한 이야기를 피한다. - 운동화, 휴대폰, MP3, 옷 등이 자주 망가지거나 잃어버렸다고 한다. - 친구가 시키는 대로 그대로 따르며, 다른 학생들의 눈치를 많이 본다. - SNS, 교과서, 노트 등에 욕설, 폭언, 협박이나 “죽고 싶다” 등의 낙서가 있다. - 웃음이 없어지고 풀이 죽어서 맥없이 있거나 방에 틀어 박혀 나오려 하지 않는다. - 자면서 식은땀을 흘리며 잠꼬대를 한다. - 이유 없이 갑자기 성적이 떨어진다. - 엄마나 동생 등 만만한 대상에게 폭력을 쓰거나 공격적으로 변한다. - 휴대폰을 보지 않으려고 하거나 휴대폰 알림음에 놀라는 모습을 보인다. |
| 가해학생의 징후 |
| <ul style="list-style-type: none"> - 사주지 않은 물건을 가지고 있어 물어보면 친구에게 받았다고 한다. - 갑자기 돈 씹씹이가 커졌다. - 다른 학생을 종종 때리거나, 동물을 괴롭히는 모습을 보인다. - 부모에게 이유 없이 화를 내며, 비밀이 많고 대화를 잘 하지 않는다. - 귀가 시간이 늦어지거나, 외출이 잦아진다. - 자신의 문제 행동에 대해서 이유와 핑계가 많고, 과도하게 자존심이 강하다. - 성미가 급하고, 충동적이며 공격적이다. - 작은 칼 등 흉기를 소지하고 다닌다. - 등하교 시 책가방을 들어주는 친구나 후배가 있다. - 손이나 팔 등에 종종 봉대를 감고 다니거나 문신 등이 있다. |

5. 학교폭력에 따른 보호자의 대처 방법

| 피해 학생 부모의 경우 | |
|---|--|
| 해야 할 일 | 해서는 안 되는 일 |
| <ul style="list-style-type: none"> - 아이를 응원해 주세요. '절대 네가 잘못된 게 아니야' 라고 지지해 주세요. - 도움을 요청하세요. 먼저, 담임교사에게 학교폭력 사실을 알려주세요. (경찰청 사이버안전지킴이 ☎국번없이 112, 117 청소년 사이버상담센터 ☎국번없이 1388 담임교사, 학교폭력예방 담당교사, 상담교사 학교폭력 전담경찰관) - 증거를 확보하세요. 예) 문자메시지, 이메일, 음성녹음, 상해진단서 등 - 보호해주세요. 교문 앞에서 아이를 기다려 주세요. | <ul style="list-style-type: none"> - 아이를 탓하지 마세요. 학교폭력은 당신 자녀의 문제가 아닙니다. - 부끄러워하지 마세요. 피해 사실을 축소, 은폐하지 마세요. - 힘든 내색하지 마세요. 부모가 절망하면 아이는 더 움츠러듭니다. - 보복하지 마세요. 보복으로 아이의 상처를 치료할 순 없습니다. - 도피하지 마세요. 문제회피, 침묵, 전학, 이사는 해결책이 아닙니다. |

학교폭력예방교육

피해학생의 증거자료

| | | |
|----------|--------------|--|
| 1 | 서명자료 | 피해에 대한 일체의 진술서, 피해학생의 일기장, 주변 친구의 진술서, 병원 진단서 |
| 2 | 사진자료 | 상처가 있으면 즉시 촬영 |
| 3 | 사이버자료 | 이메일, 채팅 내용, 게시판 글 등을 화면 캡처하거나 출력 |
| 4 | 녹취자료 | 목격자를 만나 진술을 듣고 녹음 (대화자간의 녹음은 상대방의 동의가 없어도 합법임) |
| 5 | 휴대폰자료 | 문자나 음성메시지 보관 |

※ 학교폭력 피해를 입었다고 생각하는 순간부터 쓰는 일기는 확실한 증거자료가 될 수 있다.

| 가해 학생 부모의 경우 | |
|--|---|
| 해야 할 일 | 해서는 안 되는 일 |
| <ul style="list-style-type: none"> - 가해 사실을 확인하세요. 아이와 친구, 교사에게 정확한 경위를 확인합니다. - 잘못을 인정하세요. 아이의 잘못과 부모의 책임을 인정합니다. - 진심으로 사과하세요. 피해 학생에게 아이와 함께 사과하고 회복을 지원합니다. - 다시 기회를 주세요. 전문가 상담, 봉사활동 등은 성장의 기회를 제공합니다. | <ul style="list-style-type: none"> - 부인하지 마세요. 가해 사실을 부인하는 것은 또 다른 가해 행위입니다. - 피해 학생을 탓하지 마세요. 피해 학생에게서 폭력의 원인을 찾지 마세요. - 정당화하지 마세요. 아들은 싸우면서 크다며 폭력을 정당화하지 마세요. - 회피하지 마세요. 불안, 걱정과 두려움으로 책임을 회피할 순 없습니다. - 포기하지 마세요. 부모가 자포자기하는 것은 최악의 상황으로 이어집니다. |

6. 학교폭력 처리 절차

[학 교]

- ▶ (상시) 사전예방 활동 실시(예방교육, 예방활동, 실태조사, 상담/순찰)
- ▶ (상시) 생활지도 강화(갈등조정, 관계개선, 학생 지도 등)
- ▶ (사안 발생) ① 학교폭력 접수/초기 대응 ② 분리/학교장 긴급조치 및 교육지원청 보고

① 학교폭력 접수/초기 대응

- ▶ 신고접수대장 기록 및 관련 학생 상태 확인 ①
- ▶ 최초 학생 작성 확인서 접수 및 접수 보고서 작성
- ▶ (중대 사안인 경우) 즉시 유선(서면)보고 ④
- ▶ 학교장 보고, 보호자 통보

② 분리/학교장 긴급조치 및 보고

- ▶ 관련 학생(교사 포함) 분리(7일 이내)
- ▶ 학교장 긴급조치 2호 접촉금지 의무 시행
- ▶ (필요시) 학교장 긴급조치 실시
- ▶ 접수 보고서 및 최초학생 작성 확인서 제출(48시간 이내) ③

(관할교육지원청에 사안 접수 보고서 제출) ↓

[관할교육지원청 학교폭력예방지원센터]

- ① 사안 접수 보고서 내용 검토(분석) ② 전담 조사관 배정(학교 방문일정, 적합성, 인원 등 고려)

↓ (전담 조사관 5일 이내 배정)

[학교폭력 전담 조사관]

① 학교 방문

- ▶ 추가 학생 작성 확인서 접수
- ▶ 관련학생 면담(필요시 학부모 면담)
- ▶ (필요시) 목격학생 및 관련교원 면담

② (필요시) 전문가 의견 청취

- ▶ 의사, 변호사, 특수교육상담 전문가 등

③ 사안조사

- ▶ 보고서 작성

④ 조사 결과 보고

- ▶ (학교) 전담기구
- ▶ (관할교육지원청) 학교폭력예방지원센터

(전담 조사관이 해당학교에 조사 결과 보고) ↓

[학교 전담기구] 학교장 자체해결 요건 충족 여부 심의

- ▶ 경미한 학교폭력 4가지 요건 심의 및 관련 학생측 학교장 자체해결 동의 여부 확인

① 학교장 자체해결 가능 사안

- ▶ 학교장 자체해결 보호자 통보 및 관할교육지원청 보고
- ▶ 사후 지도(관련학생 적응, 재발방지 노력, 교육 등)

② 학교장 자체해결 불가 사안

- ▶ 경미한 요건 미충족 및 피해학생측 미동의
- ▶ 학교폭력대책심의위원회 개최 요청

(학교장 자체해결 불가 시 해당학교에서 최대 3주 이내 학교폭력대책심의위원회 개최 요청) ↓

[교육지원청]

① 심의위원회 담당자 (심의위원회 개최 요청 접수)

- ▶ 심의위원회 개최 요청 관련 서류 검토 및 확인

② 학교폭력예방지원센터 (사례회의 개최)

- ▶ 사안 조사 결과 검토(체크리스트)
- ▶ 필요시 보완조사 요청(조사관)
- ▶ 조사 내용의 완결성(객관성) 검토
- ▶ 보완된 사안조사 보고서 심의위원회 제출

③ 심의위원회 담당자 (심의위원회 개최)

- ▶ 심의위원회 개최 및 조치 결정

학교장 자체해결 요건 충족 여부 전담기구 심의

(피해 및 가해자 모두 학생인 경우에만 해당)

사안 조사 결과 학교폭력 정황이
발견되지 않은 경우
(해당학생 및 보호자에게 통보)



학생 및
보호자 동의



학교폭력 아님
사안 처리 ⑪



내부결재
종결



학생 및
보호자 비동의



학교폭력대책
심의위원회

개최 요청 ⑭

※ 3주 이내 개최
(필요한 경우 7일
이내에서 연기 가
능)

사안 조사 결과 학교폭력 정황이
발견된 경우
(해당학생 및 보호자에게 통보)



[경미한 학교폭력 사안 요건 학교 전담기구 심의]

- ▶ 2주 이상의 진단서를 발급(제출)하지 않은 경우
- ▶ 재산상 피해가 없는 경우 또는 재산상 피해가 복구
되거나 복구 약속이 있는 경우
- ▶ 학교폭력이 지속적이지 않은 경우
- ▶ 학교폭력 보복행위가 아닌 경우



충족



피해학생
및 보호자
서면 동의
확인 ⑨



동의



학교장 자체해결 처리를 철회하고 심의
위원회 개최를 요청할 수 있는 경우 ⑬

- ▶ 가해학생이 피해복구 약속을 지키지 않은 경우
- ▶ 새로운 사실(증거)이 추가로 확인된 경우



미충족



학교폭력대책
심의위원회
개최 요청 ⑭



사례회의 개최
(사안 검토 등)



학교폭력대책
심의위원회 개최

[학교장 자체해결 종결 처리]

- ▶ 사안조사보고서 ⑧
- ▶ 자체해결동의서 ⑨
- ▶ 심의결과보고서를 ⑩ 첨부하여 내부결재



해당 보호자 통보 및 학교폭력대책심의위원회 보고 ③

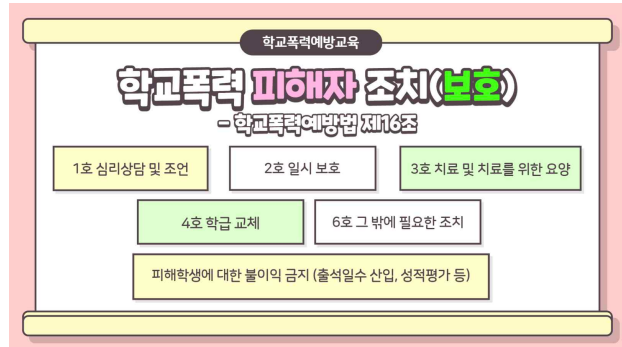
※ 심의위원회 보고는 최종보고 제출로 대신함

7. 학교폭력 이후 조치사항

<가해자에 대한 조치>



<피해자에 대한 조치>



8. 통고제도

☞ 통고제이란 무엇인가?

보호자, 학교장, 사회복리시설의 장, 보호관찰소의 장이 경찰 등의 수사기관을 거치지 않고 직접 19세 미만의 소년범죄사건을 법원에 접수시키는 절차입니다. (소년법 제4조 제3항)

■ 통고 대상자

| 구분 | 대상자 | 연령 |
|------|---|------------------|
| 범죄소년 | 죄를 범한 소년 | 14세 이상 19세 미만 |
| 촉법소년 | 형법 법령에 저촉되는 행위를 한 소년 | 10세 이상 14세 미만 |
| 우범소년 | 다음 각 사항에 해당하는 사유가 있고 그의 성격이나 환경에 비추어 앞으로 형법 법령에 저촉되는 행위를 할 우려가 있는 우범소년 · 집단적으로 몰려다니며 주위 사람들에게 불안감을 조성하는 것 · 술을 마시고 소란을 피우거나 유해환경에 접하는 것 · 정당한 이유 없이 가출하는 것 | 10세 이상 19세 미만 |

■ 통고제도를 이용하면 어떤 점이 좋을까요?

1. 신속히 문제를 해결합니다.

- 비행소년에 대하여는 비행의 초기 단계에 보호자, 학교 등의 감독과 교육, 법원의 적절한 개입을 통하여 비교적 쉽게 건전한 소년으로 복귀시킬 수 있습니다. 통고는 보호자와 학교가 해결하기 어려운 소년 문제에 대하여 수사기관을 거치지 않고 곧바로 법원에 의뢰하여 보호자, 학교, 법원이 힘을 모아 문제를 해결할 수 있는 제도입니다.

2. 수사를 받는 부담을 없애고, 전과가 남지 않습니다.

- 통고에 의한 소년이 수사기관으로부터 수사를 받지 않게 되고, 전과(범죄경력조회, 수사자료표)가 남지 않으므로 소년이 성장하여 취업 과정에서 전과로 인한 불이익을 받지 않습니다.

3. 전문가의 효과적인 도움을 제공합니다.

- 법원에서는 비행소년에 대하여 심리학, 사회복지학, 아동복지학 등을 전공한 소년 조사관에 의해 온화한 분위기에서 조사하고, 전문가 진단이나 심리상담 조사, 화해권고위원 등을 통하여 전문가의 효과적인 도움을 제공하고 있습니다.

1. 인권이란?

인권은 말 그대로 인간이 가지고 있는 기본적 권리를 말합니다. 사람이 단순히 사람이라는 이유 하나만으로 누리는 권리가 바로 인권이며 자신의 성격과 지능, 재능, 양심 등을 발전시키는 것 모두가 인권이라고 할 수 있습니다. 또한 인권은 인간이 사회생활을 영위해 가면서 마땅히 누려야 할 권리도 함께 의미합니다.

2. 가정에서의 인권교육

가정에서의 인권교육은 기본적으로 **가족 간의 사랑**에서 출발합니다. 그러므로 행복한 가정생활 속에서의 형제애, 가족 간의 예절, 나아가 이웃 간의 예절 등이 가정에서의 인권교육의 본질적인 부분이라 할 수 있습니다. 부모와 아이, 아이와 부모가 서로 존중받는 것이 인권의 시작이 아닐까요? [유엔아동권리협약]대한민국에서 아동으로 산다는 것-초록우산 어린이재단

-아동 인권 관련 유튜브 영상입니다. https://www.youtube.com/watch?v=CWm_fjMff3o

▶ 우리가족의 인권 지수는?

| 내용(학생용) | 체크 ○ | 비고 |
|--------------------------------|---------|---|
| 1. 화가 나면 말보다는 행동으로 감정 표현을 한다. | | ○가 몇 개나 되나요? ▶ 3개 이하 인권 지킴이 ▶ 4개-7개 인권 노력이 ▶ 8개 이상 서로 존중하며 더욱 노력하십시오. |
| 2. 하고 싶지 않아도 해야 할 때가 더 많다. | | |
| 3. 가족들 사이에도 비밀은 지켜지지 않는다. | | |
| 4. 부모님은 나의 이야기에 귀 기울여 주시지 않는다. | | |
| 5. 형제들과 함께 놀아주는 것이 귀찮다. | | |
| 6. 잘못을 했을 때는 자주 매를 맞는다. | | |
| 7. 부모님은 나를 자랑스러워하신다. | | |
| 8. 형제들과 비교를 당하거나 차별을 받는다. | | |
| 9. 사람들 앞에서 창피를 당하기도 한다. | | |
| 10. 우리는 한 가족이라는 생각이 든다. | | |

| 내용(학부모용) | 체크 ○ | 비고 |
|-----------------------------------|---------|--|
| 1. 가족과 함께 하는 일들이 많다. | | ○가 몇 개나 되나요? ▶ 3개 이하 서로 존중하며 더욱 노력하십시오. ▶ 4개-7개 인권 노력이 ▶ 8개 이상 인권지킴이 |
| 2. 아무리 바쁘더라도 아이들을 방치하지 않는다. | | |
| 3. 아이들의 비밀은 언제나 지킨다. | | |
| 4. 부모의 감정 상태에 따라 아이들을 훈육하지 않는다. | | |
| 5. 내 아이가 다른 친구들과 어울려서 놀 수 있도록 한다. | | |
| 6. 아이들의 의사표현에 귀를 기울인다. | | |
| 7. 아이들이 문화적인 경험을 할 수 있도록 배려한다. | | |
| 8. 아이들 앞에서는 부부간에 정중한 언어사용을 한다. | | |
| 9. 공부를 잘 하는 것이 제일 중요하다고 생각한다. | | |
| 10. 애들이 뭘 알겠어? 라는 생각을 자주 한다. | | |

1-1. 아동학대의 정의

보호자를 포함한 성인이 아동(18세 미만)의 건강 또는 복지를 해치거나 정상적 발달을 저해할 수 있는 신체적·정신적·성적 폭력이나 가혹 행위를 하는 것과 아동의 보호자가 아동을 유기하거나 방임하는 것입니다.(아동복지법 제3조 제7호)

1-2. 아동학대의 유형

| | |
|-------|--|
| 신체학대 | 보호자를 포함한 성인이 아동에게 우발적인 사고가 아닌 상황에서 신체적 손상을 입히거나 또는 신체 손상을 입도록 허용한 모든 행위 |
| 정서학대 | 보호자를 포함한 성인이 아동에게 행하는 언어적 모욕, 정서적 위협, 감금이나 억제, 기타 가학적인 행위 |
| 성학대 | 보호자를 포함한 성인이 자신의 성적 충족을 목적으로 18세 미만의 아동에게 행하는 모든 성적 행위 |
| 방임·유기 | 방임이란 보호자가 아동에게 위험한 환경에 처하게 하거나 아동에게 필요한 의식주, 의무교육, 의료적 조치 등을 제공하지 않은 행위 유기란 보호자가 아동을 보호하지 않고 버리는 행위 |

1-3. 아동학대 신고의무(아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제10조 제2항)

직무를 수행하면서 아동학대범죄를 알게 된 경우나 그 의심이 있는 경우에는 특별시·광역시·특별자치시·도·특별자치도, 시·군·구 또는 수사기관에 즉시 신고해야 할 의무가 있습니다.

관련벌칙(아동학대처벌법 제62조 제2항) - 정당한 사유 없이 신고의무를 불이행할 경우 1,000만원 이하의 과태료가 부과됩니다.

1-4. 아동학대 신고요령

1. 아동학대 의심 및 발견

- 아동학대 유형 및 징후 인지하기
- 아동 및 보호자를 관찰/면담하여 아동학대 가능성 파악하기
(응급상황 시 아동 안전 우선확보)

2. 아동학대 신고(112번)

- 가능한 많은 정보를 파악하여 즉시 경찰서 신고
- 신고 시 학대의심내용, 아동 및 학대행위자, 신고자 정보 전달하기

3. 아동보호 전문기관과 협력 유지

- 피해아동에 대한 재학대 여부 지속 관찰하기
- 의심스런 상황 발생 시 신속하게 경찰서에 연락



2-1. 가정폭력의 정의

가정폭력은 가정구성원 사이의 신체적, 정신적 또는 재산상 피해를 수반하는 행위를 말합니다.(가정폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조 제1호)

2-2. 가정폭력의 종류

| | |
|---------|--|
| 신체적인 폭력 | 물리적인 힘이나 도구를 이용하여 신체를 직접적으로 때리는 것 외에 물건을 집어 던지거나 어깨나 목 등을 꼭 움켜잡는 것 |
| 정서적인 학대 | 폭언, 무시, 모욕과 같은 언어폭력으로 기분을 상하게 하는 것, 직접적으로 때리지는 않았으나, 때리려고 위협을 하거나 물건을 던지거나 부수는 것 |
| 경제적인 위협 | 생활비를 주지 않는 것, 동의 없이 임의로 재산을 처분하거나 생활비 지출을 일일이 보고하게 하는 것 |
| 성적인 폭력 | 성적수치심을 유발하는 행위나 원치 않는 성관계를 요구하는 것 |
| 방임 | 무관심과 냉담으로 대한다거나 위험 상황에 방치하는 것 |

2-3. 가정폭력 신고의무 규정

「가정폭력 범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제4조에 의하면, 누구든지 가정폭력을 알게 된 때에는 이를 수사기관에 신고할 수 있고, 신고한 자에 대하여 그 신고행위를 이유로 불이익을 주어서는 아니 됨을 명시하고 있습니다.

특히 아동, 노인, 장애인 등의 보호시설이나 상담소, 교육기관, 의료기관 종사자는 가정폭력 범죄를 알게 된 경우에 즉시 신고해야 할 법적 의무가 있습니다.

2-4. 가정폭력 발생 시 대처 방법

- ▶ 국번 없이 112를 눌러 경찰에 신고하는 게 필요합니다.
- ▶ 여성 긴급전화 1366 또는 가까운 가정폭력상담소에 도움을 요청합니다.
- ▶ 이주여성은 1577-1366로 전화하면 13개국 모국어 상담이 가능합니다.
- ▶ 경찰이 출동했을 때 가정폭력을 당한 정황에 대해 구체적으로 알립니다.

2-5. 가정폭력 피해 지원 기관



1. 청소년 온라인 불법도박의 종류와 발견 방법

| <최근 성행하는 불법 온라인 도박> | <도박에 빠졌을 때 청소년이 보이는 모습> |
|--|---|
|  <p>달팽이 / 사다리 / 로하이</p>  <p>파워볼 / 소셜 그래프 / 불법 스포츠 도박</p> | <ul style="list-style-type: none"> - 갑자기 가족에게 선물을 하거나 용돈을 준다. - 사주지 않은 고가의 물품들을 소지한다. - 집안의 물건들이 없어지거나 본인의 물건을 팔거나 잃어버렸다고 한다. - 스포츠 경기결과에 매우 민감하게 반응한다. - 알 수 없는 명의의 입출금이 반복된 거래내역이 발견된다. <p>☞ 자녀의 행동에서 위의 변화들이 생겼다면 도박 문제가 있는지 반드시 확인하셔야 합니다.</p> |

2. 대리도박(베팅)과 관련된 청소년 도박문제

- 대리도박은 누군가가 대리로 나 대신 도박을 해주는 불법 도박의 한 종류입니다.
- 대리 도박은 돈을 아무리 벌어도 먹튀(먹고 튀는) 당할 수 있는 위험에 노출되는 문제가 발생합니다. 또한 큰 금액을 잃거나 도박문제로 협박을 당해도 누군가에게 하소연 할 수도 없습니다.
- 대리입금이란 연20% 이상 이자를 요구하는 불법고리대금업이라 할 수 있습니다.
- 상당수 청소년들은 도박자금 마련을 위해 대리 입금을 선호하기도 합니다.
- 고금리 대출로 인해 피해를 당했을 경우 가까운 **경찰서로 신고**하고, 경찰서에 직접 신고가 어려운 경우 **학교전담경찰관(SP0)에 피해 사실을 신고**하면 됩니다.
- 학교(SP0)-경찰서 신고체계 구축으로, 학교→학교전담경찰관에게 피해사실이 통보됩니다.

3. 도박문제 발견시 대처 방법

- 도박문제가 의심된다면 가정에서 자녀와 ‘소통’ 하셔야 합니다.
(자녀와의 소통에 있어서 정말 중요한 것은 부모님의 ‘간섭’ 이 아니라 ‘지지’ 입니다.)
- 도박으로 인한 문제가 심각하다면 전문기관에 도움을 청하시길 바랍니다.

☞ 청소년 도박문제 선별척도(CAGI)

<https://www.kcgp.or.kr/pp/gambleIntrcn/2/selfDgnss.do>

1. 청소년 자살 심리

- 충동성이 강하여 순간적으로 이루어짐
- 어려운 상황을 피하기 위한 도피심리가 강함
- 자신의 능력에 대한 절망감이 원인 • 동반 자살이나 모방 자살이 흔히 일어남

2. 청소년 자살 징후

| 언어적 단서 | 정서·행동적 단서 |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • 직접 말하거나 문자메시지, 일기장, 낙서의 암시 • 내가 사려져 줄게 • 더 이상 너를 괴롭히지 않을 거야 • 더 이상 아무것도 문제가 아니야 • 이젠 정말 끝이야 • 아무것도 내 상황을 바꿀 수 없어 • 엄마, 아빠 “미안해” • “안녕” | <ul style="list-style-type: none"> • 갑작스런 행동 변화, 활동 수준의 증가/감소 • 물건을 정돈해서 주변 사람에게 나누어 줌 • 소중한 물건이나 상장 등을 버리기 • 먹지 못하거나 혹은 과식 • 수면 형태 변화 • 단정치 못한 외모 • 감정과 관련된 신체적 불편함 호소 • 죽음에 대한 관심을 보이거나 농담으로라도 자살에 대한 계획을 말한다. |

3. 대응방법

| | |
|--|---|
| 1. 경청 - 주의 깊게 듣는다. | 아이가 하는 말을 기꺼이 들어주고 아이를 도와 진실 된 상황을 이해시키되, 잘못된 확신은 피하게 한다. 도덕을 기준으로 평가해서는 안 된다. |
| 2. 격려 - 당신의 아이에 대한 관심을 표현한다. | 관심을 표현할 때는 말투가 적절해야 하며 자세하고 깊이 있게 아이가 현재 느끼고 있는 것을 느껴보려는 자세로 「나는 네 마음속에 얼마나 많은 외로움이 있는지를 안다고 말할 수는 없지만 너와 함께 너의 문제를 마주하기를 희망 한다」는 신념을 갖고 임한다. |
| 3. 심각한 자해의 생각과 느낌이 있을 때 민감성의 높이를 유지하여야 한다. | 직접적으로 아이에게 자살에 대한 생각을 물어야 한다. 자살에 대한 생각을 처리해 주지 않으면 아이는 관심을 갖지 않는다고 생각한다. 담담하게 자살의 의도를 표현하더라도 신중히 처리한다. |
| 4. 행동을 취한다. | 자살위기에 처해있다고 느낄 때는 다른 가족에게도 알리고 학교 선생님께도 연락한다. 혼자 내버려 두어서는 안 된다 |
| 5. 자살하기 전에 보이는 의도에 주의를 기울여야 한다. | 자살에 대해 사전에 준비를 한 아이는 정말로 한번은 시도를 할 수 있다. 만약 아이가 정말로 사전에 준비를 했었다면 반드시 가족, 선생님, 혹은 전문기관의 전문가에게 알리고 조심스럽게 경계해야 한다. |
| 6. 충분한 관심을 주어 아이로 하여금 ‘많은 사람들이 나를 도울 수 있다’라는 것을 이해시킨다. | 현실에서 아이에게 영향력을 행사할 수 있는 사람들, 친구, 선생님, 동반자, 종교인 등 모두가 아이에게 관심을 주도록 노력하고 이를 통해 다시 자신을 확신할 할 수 있게 해야 한다. |

1. 성폭력, 성희롱 예방을 위해 자녀를 이렇게 지도해주세요.

- 가. 상대방의 거부를 그대로 받아들여라.
- 나. 침묵을 동의로 생각하지 말아라.
- 다. 성폭력은 범죄행위임을 명심해라.
- 라. 불쾌한 접촉은 장난이라도 하지 말아라.
- 마. 너의 성가치관, 행동에 기준을 가져라.
- 바. 같은 상황에서도 상대방은 너와 다를 수 있음을 알아라.
- 사. 이성을 배려하고 이해하는 마음을 가져라.
- 아. 자신을 소중히 여기고 부모가 항상 너의 편이며 너를 사랑하고 있음을 잊지 말아라

2. 성매매 예방을 위한 어른들의 할 일

- 가. 불건전한 접대문화, 향락문화 거부하기, 바꾸기
 - 나. 인터넷 성매매 알선 및 구매 관련 카페나 글을 사이버수사대에 신고하기
 - 다. 주변의 유해환경 및 유흥업소 감시 및 신고하기
 - 라. 청소년 유해환경 감시 및 신고 활동 등 청소년 성매매 예방활동에 적극 참여하기
 - 마. 성매매 알선 및 권유행위 신고하기
- (경찰서 112, 경찰청 홈페이지 www.police.go.kr 접속 후 사이버 범죄 신고)

3. 성폭력 발생 사안처리

가. 신속한 선 조치 및 보호

- 피해학생의 안전 여부를 파악하고, 위험하다고 판단되는 경우 가해학생과 즉각적으로 분리(선 조치)하고 보호.

나. 피·가해학생 측 학부모에게 즉시 통보 : 반드시 통지해야 함

다. 학교폭력자치위원회 개최

- 성폭력 사안은 학교폭력자치위원회를 개최하여 피해학생 보호 및 가해학생 선도, 교육 조치를 해야 함.
- 관련 학생의 비밀보호 및 자치위원회 미개최 요청이 있는 경우에도 반드시 자치위원회를 개최하여 사안 자체가 축소, 은폐되지 않도록 주의해야 함.
- ※ 성관련 사안의 가해자가 학생이 아닌 일반인인 경우 : 자치위원회를 개최하지 않을 수 있음.

라. 즉시 수사기관에 신고

- 교장과 교사는 청소년 대상 성범죄의 발생 사실을 알게 된 때는 아동·청소년 대상 성범죄 신고조항에 의거하여 강제추행 이상의 중대사안은 즉시 수사기관 및 전문기관에 신고

해야 할 의무가 있음.

- 신고 의무자는 피해자가 범죄의 신고를 원하지 않는다 할지라도 이와 무관하게 성범죄 발생 사실을 수사기관에 신고하여야 한다.

▶ 전문기관 연계

| 기 관 | 전 화 |
|-------------|---|
| 해바라기센터 | 전북해바라기센터 063-278-0117(전주) 전북서부 해바라기센터 063-859-1375(익산) |
| 여성 긴급전화 | 1366 |
| 익산시 성폭력 상담소 | 063-834-1366 |

※ 성폭력 피해자 전담 의료기관(전북)

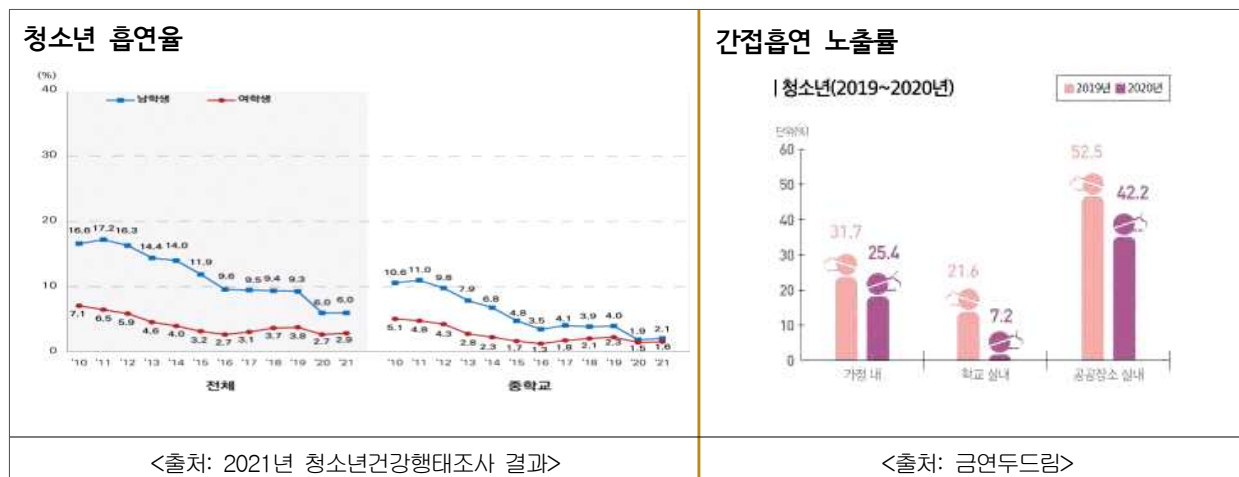
| | | | |
|--------|------------------|----------|------------|
| 한나여성병원 | 전주시 덕진구 기린대로 489 | 250-3578 | 진료과목: 산부인과 |
|--------|------------------|----------|------------|

10

마약류·흡연·음주·약물 오남용 예방을 위한 학부모 연수

1. 청소년 흡연

가. 청소년 흡연 실태



나. 담배, 어떤 형태로든 건강에 해롭다.

- 1) 성인에 비해 청소년이 니코틴에 더 민감하고 의존성도 빨리 생기며, 청소년의 뇌 발달에 영향을 미칠 수 있음
- 2) 최근 담배회사들이 내세우는 ‘위험감소’, ‘냄새 없는’, ‘연기 없는’, ‘깨끗한 대안’ 등의 담배 제품은 교묘한 담배 산업전략의 예로 검증되지 않은 잘못된 정보
- 3) 흡연 조장 환경 근절을 통해 청소년 시기의 흡연을 적극적으로 차단하여야 함

다. 가정에서의 역할

- 1) 학생을 흡연으로부터 보호하는 데 있어 부모님들은 가장 중요한 위치에 있으며, 가족 내 흡연자가 있다면 자녀가 담배를 경험할 위험성이 매우 높음
 - 2) 금연은 의지가 중요하지만, 의지만으로 금연에 이르는 흡연자는 3%에 불과
 - 국가에서 지원하는 금연 지원 서비스를 확인하고 전문적인 도움을 요청하세요.
- ☎ 1544-9030

2. 청소년과 마약

가. 마약류의 정의(세계보건기구, WHO)

- 약물 사용에 대한 욕구가 강제적일 정도로 강하고 <의존성>
- 사용 약물의 양이 증가하는 경향이 있으며 <내 성>
- 사용을 중지하면 온몸에 건디기 힘든 증상이 나타나며 <금 단>
- 개인에 한정되지 아니하고 사회에도 해를 끼치는 약물

나. 마약류의 종류: 마약, 향정신성물질, 대마로 구분됨

다. 10대 청소년 마약사범이 최근 3년 동안 2.97배 증가할 정도로 청소년들에게도 마약 예방 교육이 시급한 실정임

- 10대 청소년 마약류 실태: ‘공부 잘하는 약, 다이어트 약, 식욕억제제’ 등으로 둔갑하여 학생들에게 불법 판매되고 있으며, 많은 학생들이 마약에 노출되어 있음

라. 마약류 사용의 피해

- 신체적 피해 : 동공 수축·확대 / 현기증 / 오심, 구토, 설사 / 기침, 호흡정지, 사망 / 주사기 사용으로 인한 에이즈 감염
- 정신적 피해 : 환각 / 망상 / 불면증 / 금단증상, 심리적 의존성 / 우울, 불안, 감정변화 / 반사회적 성격장애 / 인지장애
- 사회·경제적 피해 : 강도, 폭력 등 범죄 연루 / 실직, 인적자원소실, 국가경쟁력하락 / 사고, 노숙, 자살, 가정파괴

마. 약물 중독 예방법

- 1) 약물 오남용을 막기 위해 올바르게 의약품을 구입하고, 반드시 의사의 처방을 받아서 사용하며 의료용 목적 이외에는 절대 사용하지 않는다.
- 2) 평소 불안과 스트레스 관리를 한다.
- 3) 처음부터 유해약물을 사용하지 않으며, 주변의 권유에 단호하게 거절한다.
- 4) 마약의 유혹이 있는 경우 주위의 도움을 요청한다.

바. 신고 및 도움기관

- 마약신고 1301(검찰청), 112(경찰청), 125(관세청)
- 마약중독 치료 및 재활(보건복지부) 129
- 학교전담경찰관 상담 117
- 한국마약퇴치운동본부 1899-0893

교권과 학생인권이 상호 존중되는 학교

교권 존중, 학생의 학습권 보호입니다.

● 교권침해란?

□ 교권침해는 교사의 교육할 권리와 전문직 종사자로서의 권리, 인간으로서의 기본권에 대한 교육행정기관, 학교행정가, 동료 교원, 학부모, 학생 등의 침해로 정의할 수 있다.

● 교권침해 행동에는 어떤 것들이 있을까?

□ ‘교권침해’란 교원이 정상적인 교육활동과 관련하여 학생·학부모·보호자 등에 의한 폭언·폭행·성희롱·명예훼손·협박·공무집행방해 등으로 인해 교육할 권리를 침해받는 것을 말한다.

| 학부모에 의한 교권침해 유형 | 학생에 의한 교권침해 유형 |
|--|---|
| 1. 교사의 인격권을 침해하는 경우 ✓ 학부모가 교사에게 폭언, 폭행하는 경우 ✓ 사이버상에 교사를 비방하는 행위(카톡, 밴드) ✓ 전화, 이메일, SNS 등을 통한 폭언, 협박, 비방 ✓ 교원 개인 사생활(이혼, 이성문제 등)을 다른 학부모에게 전파하는 행위 ✓ 수업 부실, 생활교육 부실의 문제에 대한 비방 행위 2. 교사의 업무를 방해하는 행위 ✓ 학부모가 교무실, 학급 교실에서 난동을 부리는 경우 ✓ 시험 출제 경향의 요구, 수행평가 점수를 올려달라는 행위 ✓ 생활기록부의 부당한 정정, 기록 요구 ✓ 안전사고 피해 시 학부모의 부당한 요구나 민원 ✓ 학교폭력 처리과정에서 교사에 대한 부당한 협박 | 1. 수업권을 침해하는 경우 ✓ 수업시간에 소란스럽게 돌아다니는 행위 ✓ 수업시간에 떠들거나 수군대는 행위 ✓ 교사의 목소리, 행태 등에 빈정거리는 행위 ✓ 수업의 흐름을 방해하는 행위 2. 교사에 대한 폭행, 성희롱 ✓ 정당한 지시에 대한 폭력 행사 ✓ 여교사의 속치마 촬영 ✓ 인터넷에 합성 음란물 사진 유포 ✓ 학급 카톡에서 특정 교사를 놀리는 행위 3. 교사의 지시 무력화 ✓ 힘이 센 학생들을 사주하여 교사의 지시 거부, 인사하지 못하도록 압력을 행사하는 행위 |

● 교권침해 그 이후

| | |
|---|--|
| 자녀는 학습권 침해로 정상적 교육 활동 저해, 학교 문화 붕괴로 행복한 학교생활 저해, 담임 교체 등 2차 피해 발생 | 교사는 정신적 스트레스와 정서 불안, 학생에 대한 PTSD(외상 후 스트레스 증후군) 발생, 정상적 교육활동 지속 불가 |
|---|--|

● 학교 교권보호위원회 설치·운영

- (1) 개념 : 교원의 교육활동을 보호함으로써 학생의 학습권을 보호하기 위해 구성된 기구
- (2) 기능 : 교육활동 침해 기준 마련 및 예방 대책 수립, 교육활동 침해 학생에 대한 선도 등의 조치, 교원의 교육활동과 관련된 분쟁의 조정

● 학부모의 고충이나 어려움을 해결하는 방법

- ✓ 내 자녀만 불이익을 준다고 느끼시는 경우에는 내 자녀의 이야기를 정확하게 확인하시고, 주변 친구들에게 확인, 교감선생님과 대책을 협의하시는 지혜로운 대처가 필요합니다. 학부모 민원이 해결되지 않을 경우에는 교육청 담당 장학사에게 도움을 요청하세요.
- ✓ 내 자녀가 학교교육활동 중에 안전사고를 당했을 때에는 학부모님이 학교 안전공제 담당자에 피해보상 청구를 요구하시거나 전라북도교육청 학교안전공제회에 직접 청구하실 수 있습니다.

● 바람직한 학부모 학교 참여 방법

첫 번째는 자녀를 건강하고 안전하게 양육하고 자녀의 학습활동을 지원해 주는 것입니다. 학교의 준비물을 챙겨주고 자녀의 학습과제를 같이 하면서 자녀와 대화하고 자녀의 건전한 성장을 지원하는 것입니다.

두 번째는 자녀가 다니는 학교와의 소통과 프로그램에 대한 참여 활동입니다.

학교와의 의사소통을 통해 아이의 건강한 성장과 발달을 지원할 수 있습니다. 학교 행정체계나 프로그램에 대해 잘 이해하게 되고 선생님과 대화를 통해 자녀에 대한 정보를 얻을 수 있게 됩니다.

마지막으로 학교 정책이나 의사결정에 참여하는 것입니다.

학부모회 및 학교운영위원회에 학부모 위원으로 활동하는 것이 대표적인 예입니다. 선생님들을 도와주고 상담하거나 봉사활동에 참여하는 것과 함께 학부모가 주도적으로 학교의 문제를 논의 하고 결정하며 정책을 개발하는데 참여하는 것입니다. 이와 같은 학부모의 학교교육을 위한 관심과 참여는 학생들의 학업 성과뿐만 아니라 사회성, 자존감 향상 등 긍정적인 영향을 줄 수 있습니다.

● 교육활동 침해예방 동영상 자료(학부모용)

- ✓ <https://www.youtube.com/embed/cXwwqkvjMfM>
- ✓ 유튜브- ‘교육활동 침해예방 동영상자료 학부모용’ 검색

1. 목적

- 가. 학교운동부 운영의 합법적 운영 및 투명성 확보
- 나. 학교운동부 운영경비 학부모 부담 및 사교육비 해소
- 다. 학교운동부지도자 현실적 급여지급으로 고용안정 및 처우개선

2. 청렴한 학교운동부 운영을 위하여

학생과 학부모가 만족하는 수준 높은 학교운동부 운영은 투명하고 공정하게 이루어질 때 가능합니다. 2022년에도 운동부 운영경비 관련 **대회 출전경비, 운영비 일체 등 집행 내역**을 학교운영위원회, 운동부 학부모, 학교 홈페이지 등에 **상세하게 공개** 등을 통한 청렴한 학교 운동부의 운영이 되도록 최선의 노력을 다하겠습니다.

3. 학교운동부와 관련된 불공정 사례를 접하였을 때는?

◆ 촌지수수 및 불법찬조금 신고센터 운영 안내

- ▶ 전라북도교육청 신고센터
 - 홈페이지(www.jbe.go.kr)/참여마당/원클릭신고센터/불법찬조금신고
 - 촌지 수수 신고(☎ 063-239-3297/교원인사과)
 - 불법 찬조금 신고(☎ 063-239-3576/예산과)

◆ 행정조치사항

- ▶ 금품·향응수수
 - 학교장 및 지도교사 : 해당학교 특별감사 요청
 - 학교운동부지도자 : 계약해지 및 3년간 임용 제한
- ▶ 학교운동부 청렴 관련 문제야기 학교 제재 강화
 - 1회 경고, 2회 감사요청, 3회 행·재정적 조치(특기자 배정 제한, 학교운동부지도자배정 제한, 훈련비 지원 제한)학교홈페이지 학교운동부 비리신고센터 또는 본교 학교운동부 운영 비리 신고 및 선수고충처리센터를 운영하고 있으니 안심하고 이용하시기 바랍니다.

4. 학교운동부 가족 모두의 노력이 필요합니다

청렴한 학교운동부의 운영은 우리 학교의 노력만으로는 이루어질 수 없습니다. 공정하고 투명한 운영을 위해 학교운동부 가족 모두의 적극적인 협조와 동참을 부탁드립니다.

5. 청렴 및 불법찬조금 근절 안내

◆ 불법찬조금이란?

학부모단체(학교운영위원회, 학부모회, 운동부 학부모, 방과후교육활동·청소년단체 등 교육활동 후원단체)등이 교육활동 지원 목적으로 임의로 모금하거나 할당을 통하여 모금하여 학교발전기금회계(또는 학교회계)에 편입하지 않고 임의로 사용하는 일체의 금품을 말함.

◆ 주요 유형

- 학부모를 대상으로 학부모회, 학급임원회 등에서 개별적인 접촉 또는 전화 등을 통해 아래

와 같은 명목으로 일정액을 할당하거나 모금을 직·간접적으로 요구

※ 학생간식비, 학교행사 지원(스승의날, 소풍, 운동회, 현장학습), 심화학습반 운영비, 교직원 선물비, 어린이(학생)신문 등

- 학교운동부 학부모회에서 인건비 보조, 출전비 및 훈련비 명목으로 정당한 회계절차 없이 모금하여 집행

※ 코치인건비, 우승사례비, 명절휴가비, 출전 및 진학 관련 접대성 경비 등

※ 학교운동부 학부모(개인, 단체)가 교육활동 지원 목적으로 당초 학교운영위원회 심의를 거쳐 학교발전기금회계(또는 학교회계)에 편입 사용하기로 결정한 금품을 학교운동부 학부모(개인, 단체)가 결정을 따르지 않고 임의로 모금(또는 할당을 통하여 모금)사용하는 경우에는 불법찬조금 관련 처분기준이 아닌 회계처리 부적정(또는 회계질서 문란)을 적용하여 조치

- 학교장 등이 사전에 기부 희망액을 조사하거나 신청받는 행위 또는 기부액의 최저액, 최고액을 정하여 조성하는 행위

- 학부모 단체에서 자신들의 식사비 명목으로 사전에 일정 금액을 모금

6. 학교운동부 청탁금지법 시행 관련 권익회 회신(요약)

Q1

학생선수가 정규수업을 정당한 사유 없이 이수하지 않았음에도 불구하고 출석으로 인정되도록 종용하는 경우 청탁금지법에 적용되는지?

- A. - 각급 학교의 입학·성적·수행평가 등의 업무(출결 관리업무는 이에 해당됨)에 관하여 법령을 위반하여 처리·조작하도록 하는 행위로 인정될 경우 청탁금지법상 제재대상에 해당할 수 있음(법 제5조제1항제10호)
- 다만, 초·중등교육법령에 따른 학칙 및 학교생활기록 작성 및 관리지침(교육부 훈령 제169호)에 따라 출석으로 인정하는 경우에는 청탁금지법에 저촉되지 아니함

Q2

학부모 부담금으로 학교운동부를 운영하는 경우 청탁금지법에 적용 예외사유에 해당되는지?

- A. 학부모(회)가 직접 학교운동부지도자에게 금품 등을 제공하는 경우에는 청탁금지법에 저촉될 수 있지만, 「학교체육진흥법」 제11조, 제12조 및 「초·중등교육법」 제30조의2, 제32조에 명시된 절차(학교회계 편입 등)를 준수하여 집행할 경우 청탁금지법에 저촉되지 아니함

Q3

대회 참가 또는 훈련 종료 후 학부모들이 선수들을 대상으로 회식을 하거나 식사(간식)를 하는 자리에 지도자나 감독교사가 함께하면 위반인가요?

- A. - 학생 선수의 평가, 경기출전 등의 권한을 가진 학교운동부지도자(감독교사 포함)와 학부모 간에는 직무관련성이 인정되므로 원칙적으로 1회 100만원 이하의 금품등을 수수해서는 아니됨(법 제8조제2항)
- 특정 학부모(들)가 학교운동부지도자에게 3만원 이하의 음식물을 제공한다면 원활한 직무수행, 사교·의례 등의 목적이 인정되기 어려움(법 제8조제3항제2호)

■ 초·중등교육법

제30조의2(학교회계의 설치) ① 국립·공립의 초등학교·중학교·고등학교 및 특수학교에 각 학교별로 학교회계(學校會計)를 설치한다.

② 학교회계는 다음 각 호의 수입을 세입(歲入)으로 한다.

1. 국가의 일반회계나 지방자치단체의 교육비특별회계로부터 받은 전입금
2. [제32조제1항](#)에 따라 학교운영위원회 심의를 거쳐 학부모가 부담하는 경비

<이하생략>

제32조(기능) ① 국립·공립 학교에 두는 학교운영위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1.~11. <생략>

12. 학교운동부의 구성·운영

<이하생략>

제33조(학교발전기금) ① [제31조](#)에 따른 학교운영위원회는 학교발전기금을 조성할 수 있다.

② 제1항에 따른 학교발전기금의 조성과 운용방법 등에 필요한 사항은 [대통령령](#)으로 정한다.

■ 학교체육진흥법

제11조(학교운동부 운영 등) ① 학교의 장은 학생선수가 일정 수준의 학력기준(이하 "최저학력"이라 한다)에 도달하지 못한 경우에는 별도의 기초학력보장 프로그램을 운영하여 최저학력이 보장될 수 있도록 노력하여야 하며, 필요할 경우 경기대회 출전을 제한할 수 있다.

② 최저학력의 기준 및 실시 시기에 필요한 사항과 기초학력보장 프로그램의 운영 등에 필요한 사항은 [교육부령](#)으로 정한다. <개정 2013.3.23.>

③ 학교의 장은 학생선수의 학습권 보장 및 신체적·정서적 발달을 위하여 학기 중의 상시 합숙훈련이 근절될 수 있도록 노력하여야 한다.

④ 학교의 장은 원거리에서 통학하는 학생선수를 위하여 기숙사를 운영할 수 있다. 이 경우 필요한 사항은 [교육부령](#)으로 정한다. <개정 2013.3.23.>

⑤ 학교의 장은 학교운동부 관련 후원금을 「[초·중등교육법](#)」 [제30조의2](#)에 따라 설치된 학교회계에 편입시켜 운영하여야 한다.

⑥ 국가 및 지방자치단체는 예산의 범위에서 학교운동부 운영과 관련된 경비를 지원할 수 있다.

제12조(학교운동부지도자) ① 학교의 장은 학생선수의 훈련과 지도를 위하여 학교운동부에 지도자(이하 "학교운동부지도자"라 한다)를 둘 수 있다.

② 국가는 학교운동부지도자의 자질 향상 및 전문성 강화를 위하여 연수교육 계획을 수립하고, 이를 실시하여야 한다. 이 경우 연수교육을 관련 단체에 위탁할 수 있다.

③ 국가 및 지방자치단체는 학교운동부지도자의 급여에 필요한 경비를 지원하도록 노력하여야 하며, 학교의 장은 학교운동부지도자 임용에 필요한 경비를 「초·중등교육법」 제30조의2에 따라 설치된 학교회계에 반영하여 집행하여야 한다.

④ 학교의 장은 학교운동부지도자가 학생선수의 학습권을 박탈하거나 폭력, 금품·향응 수수 등의 부적절한 행위를 하였을 경우 학교운영위원회의 심의를 거쳐 계약을 해지할 수 있다.

⑤ 교육감은 학교운동부지도자의 지도 등을 위하여 학교운동부지도자관리위원회를 설치한다.

⑥ 교육감은 제4항의 사유 이외에 학교의 장이 부당하게 학교운동부지도자를 계약 해지하였을 경우 학교운동부지도자관리위원회의 심의를 거쳐 관련 계약 해지를 철회할 수 있다.

⑦ 그 밖에 학교운동부지도자의 자격기준, 임용, 급여, 신분, 직무 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

7. 학교운동부 운영 경비 회계 처리 방안

| 구분 | 학교회계 | 학교발전기금 |
|-----------|---|---|
| 회계 편성 | •학교회계 편성 (학교장 집행) | •학교발전기금 편성 (학교운영위원장 집행) |
| 재원의 분류 | •학교운영위원회 심의 결과를 반영한 세입금 | <ul style="list-style-type: none"> • 기부금품: 자발적인 기부 의사가 있는 모든 개인·조직·단체 등 • 모금금품: 개인·조직·단체 등 일반인 ※학부모의 참여는 가능하나, 학부모만을 대상으로 하는 모금금품 조성은 불가 • 자발적 조성금품: 당해 학교 학부모 개인 ※모금금품과 자발적 조성금품을 조성하는 경우 소정의 조성절차를 거쳐야 함 • 조성 시 금지사항 <ul style="list-style-type: none"> - 일정액을 할당하는 행위 - 직·간접적으로 요구 강요행위 |
| 방법 | <ul style="list-style-type: none"> •운동부원 학부모 부담 제경비 (대회출전비, 훈련비, 용품구입비, 간식비, 방과후 강사비 등) •학교운동부 운영에 필요한 제 경비지원, 학생학예활동 지원 •세입금은 학교회계에 편성하여 현장체험 학습(수학여행 등)과 동일한 방법으로 집행 가능(계획에서 정산까지) •운동부 학부모에게 일정액을 부담금으로 배정하는 것도 가능(1/N) 예) 대회출전비 등 운용 절차 -계획수립(참가여부 희망조사서, 소요예산 산출, 경비모금 방법, 집행방법, 등) -종료 후 반드시 정산 | <ul style="list-style-type: none"> •사용용도 ※ 학교운동부 관련 후원금은 학교발전기금회계에서 사용불가 |
| 유의사항 | <ul style="list-style-type: none"> •전라북도 학교회계 규칙 및 사립학교 재무회계 규칙 등 관련 규정 준수 •학교 운동부 운영경비 지출시 법인카드사용 | <ul style="list-style-type: none"> • 사용제한 - 교직원의 각종 수당(인건비), 여비, 연수비, 회식비, 체육복구입비 |

| | | |
|------|--|-------|
| 관련근거 | •학교홈페이지에 의무적으로 공개 | • 좌 등 |
| | •학교체육진흥법 제11조 제5항 •초·중등교육법 제30조의 2 | |
| 비고 | • 「학교체육진흥법」 제11조 제5항, 학교의 장은 학교운동부 관련 후원금을 「초·중등교육법」 제30조의 2에 따라 설치된 학교회계에 편입시켜 운영하여야 한다. ※ 학교발전기금으로 접수된 학교운동부 관련 각종 후원금은 학교회계에 편입하여 집행해야 함.(사립학교 포함) | |

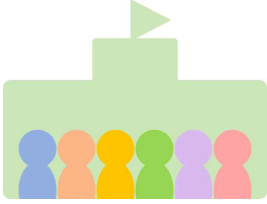
8. 대회출전 및 전지훈련 학생교통비 정산

| 정 산 방 법 |
|--|
| <p>○ 대중교통 이용 시</p> <p>-고속(시외)버스, 기차, 비행기, 선박 이용: 승차권(항공권), 신용카드 매출전표</p> <p>-택시, 시내버스, 지하철 이용: 교통비 지급 확인서</p> <p>○ 개인차량 이용시(학생선수 수송차량)</p> <p>- 연료비(현지교통비 포함), 통행료, 주차료, 단기 보험료 등</p> <p>※(예시) 교통비: 학교↔숙소 [000km(거리) × 000원(유가) ÷ 000(연비) × 2회]</p> <p>현지교통비 : 숙소↔경기장(00km × 000원 ÷ 000 × 00회)</p> <p>- 연료비 지급기준: 공무원 여비규정 및 여비업무 처리기준</p> <p>[관련 : 재무과-16944(2014.09.12.)]</p> <p>※ 학생선수 수송차량은 고속도로 통행영수증, 대회출전 및 전지훈련지에 소재한 주유소에서 결제한 신용카드 매출 전표, 주차영수증 등 개인차량을 이용하여 학생선수를 수송한 사실을 확인할 수 있는 증거서류를 갖추어 제출해야 한다.</p> <p>※ 여비를 지급 받는 자는 일비 속에 현지교통비가 포함되어 있어, 연료비(현지교통비)를 지급 받을 수 없음. 다만, 연료비(현지교통비)를 지급 받고자 하는 경우 관련 서류를 제출 시 연료비 지급 기준에 의하여 학교운동부 관련 예산에서 정산 받을 수 있음.</p> |

9. 기대효과

- 예산의 투명성 확보로 학교운동부 교육적 관리
- 학교회계 및 학교발전기금으로 편성하여 부조리 예방
- 효율적 예산집행을 통한 학교운동부지도자 처우개선

1. 통합교육 안내



학교는 작은 예비사회입니다. **통합교육**은 다양한 교육적 요구와 능력을 지닌 학생들이 수업시간의 일부나 전부를 함께 교육받는 형태로, 장애학생과 비장애학생이 사회적 활동이나 교수활동에서 의미 있는 상호작용을 하는 것을 의미합니다.

장애학생은 또래집단과 지내며 사회성과 의사소통능력을 발달시키는 기회를 갖게 됩니다. 또한 비장애학생들은 장애학생과 상호작용하며 장애에 대한 부정적인 인식을 개선하고, 나와는 조금 다른 불편함을 가지고 있는 동등한 하나의 인격체로서 이해하고 수용할 수 있는 기회를 갖게 됩니다.

2. 특수교육 관련 용어 및 장애 이해

특수교육
대상자

법 제 15조에 따라 특수교육을 필요로 하는 사람으로 선정된 사람

통합교육

특수교육대상자가 일반학교에서 장애유형, 장애정도에 따라 차별을 받지 아니하고 또래와 함께 개개인의 교육적 요구에 적합한 교육을 받는 것

특수학급

특수교육대상자의 통합교육을 실시하기 위하여 일반학교에 설치된 학급

장애인 복지법



장애인 등에 대한 특수교육법



* 장애인 등록을 했다고 해도 특수교육대상자가 아닐 수 있으며, 특수교육대상자라고 해서 모두 장애인은 아닙니다.

특수교육
대상자 ≠ 장애인

특수교육대상자는 법에 명시된 바와 같이 장애인 및 **특별한 교육적 요구**가 있는 사람을 의미합니다. 특수교육을 필요로 하는 사람으로 선정된 학생이어서 장애 등록을 하지 않거나, 하지 않아도 되는 학생들이 있습니다.

3. 장애인 차별 금지법

가) 장애인 차별 금지법이란?

장애를 이유로 한 차별을 금지하고 장애를 이유로 차별받은 사람의 권익을 구제함으로써 장애인의 사회참여와 평등권 실현을 통해 인간으로서의 존엄과 가치를 구현함을 목적으로 하는 법

나) 차별의 유형

(출처: 국가인권위원회. 2008)

1. 직접 차별

장애인을 정당한 이유 없이 배제·거부하거나 불리하게 대우하는 경우를 말합니다.

사무직모집

자격이 안되네요

업무와 저의 장애는 상관없잖아요

차격조건 신체건강 용모단정

함께 일하고 싶습니대

몸도 불편한데 집에서 쉬지 그래

장애의 주체에 감히 아달...

장상인하고 경향이 되겠어?

원시 이미지 나빠지게시러...

돈 몇 톨 찍서 보내버려...

장애인'의 반대말은 '비장애인'입니다. '정상인'이 아닙니다. '정상인'의 반대말은 '비정상인'이 아니라 '말입니다. 우리 모두 '정상'입니다. 단지 차이가 있다면, 장애의 유무일 뿐입니다. '차이'가 '차별'이 되어서는 안되겠습니다.

2. 간접 차별

형식상으로 공정한 기준을 적용했다더라도 장애인에게 불리한 결과가 발생하였다면 이는 간접차별에 해당합니다.

차별의 네가지 유형

VOICEYE

손이 불편한 장애인에게 비장애인과 동일한 시험시간은 부당합니다

동일한 평가조건 예외는 없다 //

제대로 산출됨

3. 정당한 편의제공 거부에 의한 차별

과도한 부담이나 현저히 곤란한 사정과 같은 정당한 이유 없이 장애인에게 편의시설이나 서비스 등의 제공을 거부하는 경우를 말합니다.

명동 학교

과도한 부담이나 현저히 곤란한 사정과 같은 정당한 이유 없이 장애인에게 편의시설이나 서비스 등의 제공을 거부하는 경우를 말합니다.

4. 광고에 의한 차별

광고의 내용이 장애인에 대한 배제·거부 등 불리한 대우를 나타내는 경우 이는 광고에 의한 차별에 해당합니다.

차별의 네가지 유형

VOICEYE

잘 잡아봐~ '불우한 이웃'의 느낌이 딱딱 들도록 말아야

OK! 그림 좋고-

4. 장애학생의 인권 보호

- ▶ 장애 유무, 국적, 인종, 종교, 성별, 언어, 문화, 사회적 신분에 관계없이, 태어나면서부터 가지는 권리가 바로 인권입니다.
- ▶ 평화롭고 인권친화적인 학교는 우리 모두의 바람입니다. 장애학생의 눈높이를 맞추고 바라보기, 그들도 비장애인과 똑같이 생각하고 느낀다는 사실을 인정하기, 이것이 장애 학생의 인권을 보호하는 지름길입니다.
- ▶ 소외, 배제, 따돌림, 놀림의 그늘에서 벗어나 소통과 참여의 학교 문화에 동참하도록 이끌어주어야 합니다.

◆ 우리 자녀에게 알려주세요 ◆

Q. 장애가 있거나, 특수학급에서 공부하는 친구들을 만나면 어떻게 해야 할까요?

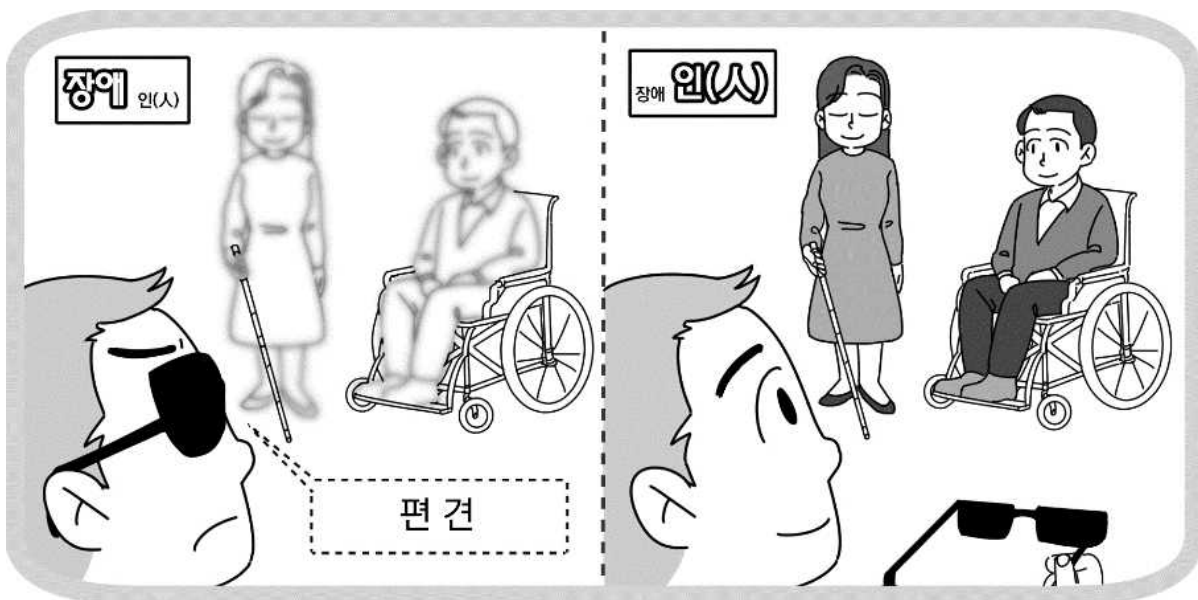
첫째, 눈을 마주치고 반갑게 인사해 주세요.

둘째, 장애인이나 특수학급이라고 부르지 말고 이름으로 불러주세요.

셋째, 휠체어를 타거나 도움을 받아 걷는다고 해서 뚫어지게 쳐다보지 말아주세요.

넷째, 말을 걸어도 반응이 없다면 생각 중이나 해야 할 일이 있어 바쁜 것이니 잠시 뒤 다시 물어봐주세요.

다섯째, 장애가 있다고 모두 도움이 필요한 것은 아닙니다. 도움이 필요할 때에만 도와주세요.



같은 풍경에서도 어떤 사람은 하늘을, 어떤 사람은 나무를, 또 어떤 사람은 들에 피어 있는 꽃을 바라봅니다. 장애인을 대할 때도 무엇을 보는가에 따라 장애인을 대하는 태도가 달라질 것입니다. 장애라는 편견을 갖게 되면 사람보다 장애를 먼저 보게 됩니다.

편견의 눈을 벗어나면 장애가 아닌 사람이 먼저 보일 것입니다.