

고창꿈푸른유치원 공고 제 2017 - 17호

## 2017학년도 제1회(총31회) 유치원운영위원회 집회 공고

고창꿈푸른유치원운영위원회규정 제20조에 의하여 아래와 같이 2017학년도 제1회(총31회)유치원운영위원회(정기회) 집회를 공고합니다.

○ 일 시 : 2017. 4. 6.(목) 11:00

○ 장 소 : 우리원 원장실

○ 안 건

1. 2017학년도 유치원 교육과정 운영 변경계획(안)
2. 2017학년도 유치원 교원 자율 연수 운영계획(안)
3. 2016학년도 고창꿈푸른유치원회계세입세출결산서(안)
4. 2017학년도 유치원 다꿈 다문화 운영계획(안)
5. 고창꿈푸른유치원 급식소위원회규정 개정(안)

○ 참고사항 : 학부모, 교직원, 지역인사 방청 가능

2017년 3월 28일

고창꿈푸른유치원운영위원회

## 안 내 장

학부모님! 그 동안 안녕하셨습니까?

항상 우리 유치원을 염려해 주시고 학교발전과 학생들의 바른 성장을 위해 아낌 없는 성원을 보내주신데 대하여 진심으로 감사드립니다.

2017학년도 제1회(총31회) 고창꿈푸른유치원운영위원회(정기회)가 아래와 같이 개최되오니 참관을 희망하시는 학부모님께서는 참관하시기 바랍니다.

또한 좋은 의견이 있으신 분께서는 운영위원에게 연락하여 주시고 많은 관심과 참여로 학교발전에 다 함께 동참하여 주시기 바랍니다.

학부모님 댁내 평안하시고 하시는 일 모두 번창하시길 기원합니다.

○. 회의일시 : 2017. 4. 6.(목) 11:00 ~

○. 회의장소 : 우리원 운영위원회 회의실

○. 안 건

1. 2017학년도 유치원 교육과정 운영 변경계획(안)
2. 2017학년도 유치원 교원 자율 연수 운영계획(안)
3. 2016학년도 고창꿈푸른유치원회계세입세출결산서(안)
4. 2017학년도 유치원 다꿈 다문화 운영계획(안)
5. 고창꿈푸른유치원 급식소위원회규정 개정(안)

2017년 3월 28일

고창꿈푸른유치원운영위원회위원장

## 2017학년도 교육과정 운영 변경 계획(안)

안 번	건 호	2017-1-1
--------	--------	----------

발의날 : 2017. 03. 28.

제안자 : 원장(교사 남영선)

## 1 제안배경

- 학교교육과-5769(2017.3.23.)에 따라, 대통령 선거와 관련하여 5월 9일(화) 임시공휴일 지정에 따른 단위학교 학사일정 조정 불가피

## 2 학사일정 조정 내용

가. 변경 전: 연간수업일수-181(182)

- 1) 5월 9일(화): 정상운영  
2) 12월 20(수): 19대 대통령 선거일(임시공휴일)

나. 변경 후 : 연간수업일수-181(182)

- 1) 5월 9일(화): 19대 대통령 선거일(임시공휴일지정)
- 2) 12월 20(수): 정상운영

## 2 학사 일정

3월							4월							5월							6월						
일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토
			1	2	3	4							1				1	2	3	4	5	6					
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	
1일(수) 삼일절 3일(금) 입학식 6일(월) 급식 실시 및 통학차량 운행 16일(목) 교육과정 설명회							3일(월) 애국조회 4일(화) 체격검사 1차 4일(화)~6일(목) 학부모개인상담 18(화)-20일(목)분원장체험학습 -5,3,4 21(화) 장애체험 24(월) 개교기념일 26(수)-28일(금)청보리밭-3,5,4							1일(월) 애국조회 3일(수) 석가탄신일 4일(목) 재량휴업일 5일(금) 어린이날 <u>9일(화) 19대 대통령선거일</u> 15(월)교육차탈(재량휴업일) 17(수)-19(금)연령별체험 보건소-4,방장산-5,선운산-3 24(수)-25(목)연령별체험 말기-4, 보건소-5 27일(토) 가족사랑한마당							5일(월) 재량휴업일 6일(화) 현충일 8일(수)-10일(금) 13일(화)전불체협-5 14일(수)학부모참관수업 15일(목)석교1일체험-3,4,5 21(수)-23일(금)연령별체험 상하농원-3,매일유업-5,4-상하농원 26(월)교직원성폭력예방교육 30(금)-교통공원(정읍)-3						
수업일수 :21일							수업일수 : 19일							수업일수 :18일(변경전:19)							수업일수 20일						

11월							12월							2017년 1월							2월						
일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토
			1	2	3	4						1	2		1	2	3	4	5	6					1	2	3
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30	31				25	26	27	28			
							31																				
3일(금) 문수산체험-4 6일(월) 애국조희 9일(목) 도자기체험-5 10일(금) 장애인해교육 20일(월) 교직원 인권교육 21(화)-23일(목) 2017원아모집 25일(토) 신입원아 추천							1일(금) 김장체험-4 4일(월) 애국조희 6일(수)~7일(목) 김장체험-3,5 8일(금)~9일(토) 교육과정 평가 및 운영계획 수립 19일(화) 산타잔치 22일(금) 겨울 방학식 25일(월) 성탄절 26일(화) 방과후과정 시작							1일(월) 신청 8일(월)-12일(금) 방과후과정 방학 31일(수) 방과후과정 종료							1일(목) 개학식 8일(목) 수료식 9일(금) 졸업식 15일(목)~17일(토) 설연휴						
수업일수 : 22일							수업일수 : 16일(변경전:15)							수업일수 : 0일							수업일수:6(7일) 2학기80(81) 총181(182)						

# 2017학년도 교원 자율연수 운영계획(안)

안 건 번 호	2017-1-2
------------	----------

발의년월일 : 2017. 03. 28.

제 안 자 : 원장(교사 남영선)

## 1 제 안 사 유

교원들의 유아독서지도 교육활동을 통해 유아들에게 그림책 읽기를 통한 놀이 활동을 적용함으로써 유아들이 책과 연계한 다양한 놀이 활동에 호기심을 가지고 즐겁게 참여하여 풍부한 감성과 심미적인 태도를 기르도록 돕고자 함

## 2 운 영 방 법

가. 연수기간 및 시간

- 1) 기간: 2017.3월 -2017. 12월(9개월)
- 2) 시간: 매월 셋째주 수요일 13:30부터16:30까지(3시간)  
(단 8월은 방학기간 중 이므로 연수를 실시하지 않음)

나. 연수방법:

월 1회 유아 유아독서지도 관련 분야 전문 강사를 초빙하여 유아 독서지도의 기본과정을 연수 후 책과 연계한 놀이 활동 방법의 실제 연수를 실시함

## 4 연수대상 및 장소

가. 연수대상 : 고창꿈푸른유치원 교원 및 수업동아리 회원

나. 연수장소 : 고창꿈푸른유치원 돌봄교실(2층)

## 5 연수세부 계획

가. 연수강사: 김숙영

나. 연간연수 계획서

1학기:

월 (일)	그림책명	그림책놀이활동	준비물
3월 (29)	「괴물들이 사는 나라」	- 현대 그림책의 이론	
4월 (21)	「리디아의 정원」	- 화분 디자인하기 - 교실 정원 만들기	매니큐어 12색, 아세톤, 상토, 전지 1장, 물감, 스펀지, 유성매직, 송곳 - 모둠 / 테이크아웃용 투명 컵 1개, -개인 / 면양말 5켤레
5월 (17)	「구름나라」	- 구름나라 친구들과 엘버트의 파티 - 테이블 꾸민 후 상 차리기	마카로니, 실제깨끗, 상추, 과일껍질, 당근, 모루, 구슬, 단추, 각종 끈 (5종류), 지점토, 콩, 쌀, 고무줄, 빨대30개, 파이용 접시10개, 가위, A4, 하늘색 부직포 5장, 솜 뭉치 1봉지, 오공본드, 색연필, 파스텔, 두꺼운 종이, 흰색 뽕뽕이 가장 작은 거 10개, 옥양목 천 2마
6월 (14)	「비가 오는 날에」	- 년 ○○○ 비구나! - 캐릭터 우산 만들기	야쿠르트 병 3개, 유리병 3병, 플라스틱 병 3개, 쌀, 콩, 단추, 돌, 구슬, 파란색 봉투 3장, 투명 우산 (1인 1개), 네임펜, 시트지(빨,초,파 1마씩), 방충망 2마
7월 (12)	「깜빡깜빡 도깨비」 「줄줄이 펜 호랑이」	- 깜빡 깜빡 게임 - 호랑이가 몇 마리야?	색지 5장, 가위, 색연필, 색종이, 실, 양파링 1봉지

2학기:

월	그림책	그림책놀이활동	준비물
9월 (13)	「야 우리 기차에서 내려」	- 저도 태워 주세요!!! - 칙칙폭폭 칙칙폭폭	모루 30개, 전기용 색테이프 5개
10월 (18)	「뛰어라 메뚜기」	- 그림책 활용한 자존감 향상 - 뛰어라 메뚜기 게임	물풀 10개, 물감 2세트, 김장봉투 3장, 도배용 풀 2팩, 모루(초,노,주,금,은 30개), 송곳, 초록색 칠한 계란판 1개
11월 (15)	「아주 바쁜 거미」	- 거미야 거미야 - 거미줄 통과하기	옷걸이(1인당 1개), 모루, 뽕뽕이(큰것), 글루건, 글루건 심, 가위, 실, 점토, A4용지, 색연필, 마스크테이프(5색)
12월 (13)	「설리야 목욕은 이제 그만」	- 설리야 설리야 - 나만의 스토리 만들기 - 배수관 만들기	전지 4장, 색연필, A4용지, 스카치 테이프, 빨대100개, 가위
※ 위의 강의내용은 진행에 따라 변경될 수 있음을 양해바랍니다.			

## 6 예산 집행 계획

(금액단위: 원)

내 용	산출근거	금 액			비 고
		자체재원	수업동아리지원	합계	
강사료	1 회: 220,000원 × 9회	1,760,000	220,000	1,980,000	1. 본원의 예산상의 문제로 1회분은 수업동아리 연구비에서 지급 2. 기본지급 단가로는 강사초빙이 어려워 지방행정연구원 강사수당 지급액을 기준으로 하여 20% 초과지급 함
강사료 지급	가. 강의료: - 1시간:64,000원 - 초과시간: 30,000원 × 2시간	124,000			
세 부 내 역	나. 원고료: - 강의원고: 장당14,000원×3장 - PPT 슬라이드: 장당 10,000원× 6장	96,000			

※ 강사료 총액은 1회 224,000원으로 산정되었으나 1회강사료로 220,000을 집행하기로  
계획되었으므로 강사와 협의하여 월 1회 총 220,000원 지급하기로 결정함

## 2016학년도 고창꿈푸른유치원회계 세입.세출결산서(안)

안건번호	2017-1-3
------	----------

발의년월일 : 2017.03.28  
제안자 : 고창꿈푸른유치원장

1. 제안이유  
- 2016학년도 고창꿈푸른유치원회계 세입.세출결산서 심의

### 2. 주요골자

구 분		예산액	결산액	증 △ 감	비 고
세 입	1.교육비특별회계전입금	512,165,000	512,162,770	2,230	
	2.자체수입	2,834,000	2,833,170	830	
	3.기타	247,488,000	247,139,110	348,890	
	합 계	762,487,000	762,135,050	351,950	
세 출	1.인적자원운용	5,575,000	5,360,620	214,380	
	2.학생복지/교육격차해소	316,991,000	315,097,190	1,893,810	
	3.기본적교육활동	95,427,000	95,063,560	363,440	
	4.선택적교육활동	215,208,000	214,463,850	744,150	
	5.교육활동지원	37,284,000	36,999,590	284,410	
	6.학교일반운영	92,002,000	88,455,860	3,546,140	
	합 계	762,487,000	755,440,670	7,046,330	

3. 기타 첨부 서류  
- 2016학년도 고창꿈푸른유치원회계세입.세출결산서 1부



# 2016학년도 세입결산서

(단위 : 원)

과 목				예산액	예산현액	결산액	산출기초
장	관	항	목				
1. 이전수입				512,165,000	512,165,000	512,162,770	
1. 교육비특별회계이전수입				512,165,000	512,165,000	512,162,770	
1. 교육비특별회계전입금수입				512,165,000	512,165,000	512,162,770	
1. 학교회계전입금				512,165,000	512,165,000	512,162,770	학교운영비전입금 = 186,136,000 목적사업비전입금 = 326,026,770
2. 자체수입				247,488,000	247,488,000	247,139,110	
1. 학부모부담수입				246,936,000	246,936,000	246,583,560	
1. 수익자부담수입				246,936,000	246,936,000	246,583,560	
1. 급식비				50,677,000	50,677,000	50,676,280	급식비 = 50,676,280
2. 방과후학교활동비				41,500,000	41,500,000	41,500,000	방과후학교활동비 = 41,500,000
3. 누리과정비				154,759,000	154,759,000	154,407,280	누리과정비 = 154,407,280
2. 행정활동수입				552,000	552,000	555,550	
1. 기타행정활동수입				552,000	552,000	555,550	
1. 이자수입				110,000	110,000	105,590	이자수입 = 105,590
2. 기타행정활동수입				442,000	442,000	449,960	기타행정활동수입 = 449,960
3. 기타수입				2,834,000	2,834,000	2,833,170	
1. 전년도이월금				2,834,000	2,834,000	2,833,170	
1. 순세계잉여금				2,834,000	2,834,000	2,833,170	
1. 순세계잉여금				2,834,000	2,834,000	2,833,170	순세계잉여금 = 2,833,170
세입합계				762,487,000	762,487,000	762,135,050	

# 2016학년도 세출결산서

(단위 : 원)

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
1. 인적자원 운용			5,575,000	5,575,000	5,360,620	
	1. 교직원 복지 및 역량강화		5,415,000	5,415,000	5,206,000	
		1. 교직원연수	5,215,000	5,215,000	5,006,000	1. 자율연수 = 1,382,000 1. 학교운영비 = 1,382,000 2. 직무연수 = 3,624,000 1. 학교운영비 = 3,624,000
		2. 교직원복지	200,000	200,000	200,000	1. 교직원맞춤형복지비 = 200,000 1. 학교운영비 = 200,000
	2. 기타 교직원보수		160,000	160,000	154,620	
		1. 교직원대체인건비	160,000	160,000	154,620	1. 교육공무직인건비 = 154,620 1. 인건비 = 154,620
2. 학생복지/교육격차 해소			316,991,000	316,991,000	315,097,190	
	1. 급식 관리		54,786,000	54,786,000	54,582,220	
		1. 학교급식운영	54,786,000	54,786,000	54,582,220	1. 급식재료구입비 = 47,205,000 1. 학교운영비 = 47,205,000 2. 급식운영비 = 6,574,240 1. 학교운영비 = 6,463,740 2. 비품구입비 = 110,500 3. 대체인건비 = 154,700 1. 인건비 = 154,700 4. 우유급식비 = 648,280 1. 학교운영비 = 648,280
	2. 보건 관리		3,674,000	3,674,000	3,541,060	
		1. 학생및교직원보건안전관리	1,715,000	1,715,000	1,606,460	

# 2016학년도 세출결산서

(단위 : 원)

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초	
정책	단위	세부					
						1.약품구입	= 323,400
						1. 학교운영비	= 323,400
						2. 학교안전공제회비	= 230,860
						1. 학교운영비	= 230,860
						3. 응급학생후송비	= 92,200
						1. 학교운영비	= 92,200
						4. 어린이놀이시설운영	= 960,000
						1. 학교운영비	= 960,000
		2. 학교환경위생관리	1,959,000	1,959,000	1,934,600	1. 방역관리	= 840,000
						1. 학교운영비	= 840,000
						2. 먹는물관리	= 599,600
						1. 학교운영비	= 599,600
						3. 공기질측정	= 495,000
						1. 학교운영비	= 495,000
		3. 교육격차 해소	240,179,000	240,179,000	238,747,280		
		1. 급식비지원	43,920,000	43,920,000	42,840,000	1. 무상급식지원	= 42,840,000
						1. 학교운영비	= 42,840,000
		2. 방과후학교활동비지원	110,586,000	110,586,000	110,415,580	1. 엄마품은종일돌봄교실운영비지원	= 29,500,000
						1. 학교운영비	= 29,500,000
						2. 누리과정방과후과정지원	= 68,915,580
						1. 학교운영비	= 68,915,580
						3. 지자체지원저녁돌봄교실운영비지원	12,000,000
						1. 학교운영비	= 12,000,000
		3. 누리과정비지원	85,673,000	85,673,000	85,491,700	1. 누리과정교육과정지원	= 85,491,700

# 2016학년도 세출결산서

(단위 : 원)

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						1. 학교운영비 = 85,491,700
		4. 학생복지	18,352,000	18,352,000	18,226,630	
		1. 학생복지운영	18,352,000	18,352,000	18,226,630	1. 통학버스안전지도사인건비 = 9,153,580 1. 인건비 = 8,189,510 2. 학교운영비 = 964,070 2. 통학차량운영비 = 8,723,050 1. 학교운영비 = 8,723,050 3. 통학버스안전지도사명절휴가보전금 350,000 1. 인건비 = 350,000
		3. 기본적 교육활동	95,427,000	95,427,000	95,063,560	
		1. 교과 활동	89,149,000	89,149,000	88,785,880	
		1. 교과활동지원	89,149,000	89,149,000	88,785,880	1. 학습준비물구입 = 674,180 1. 학교운영비 = 674,180 2. 자율활동 = 1,500,000 1. 학교운영비 = 1,500,000 3. 보결수업관리 = 1,300,000 1. 학교운영비 = 1,300,000 4. 누리과정지원 = 85,311,700 1. 학교운영비 = 85,311,700
		2. 창의적 체험활동	6,278,000	6,278,000	6,277,680	
		1. 자율활동	6,278,000	6,278,000	6,277,680	1. 가족사랑한마당체육대회 = 3,277,680 1. 학교운영비 = 2,952,680 2. 업무추진비 = 325,000 2. 다문화체험 = 3,000,000 1. 학교운영비 = 3,000,000

# 2016학년도 세출결산서

(단위 : 원)

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
4. 선택적 교육활동			215,208,000	215,208,000	214,463,850	
1. 방과후학교 운영			214,240,000	214,240,000	213,495,850	
1. 방과후학교운영			172,617,000	172,617,000	171,887,630	1. 방과후과정운영 = 68,745,580 1. 인건비 = 4,264,710 2. 학교운영비 = 64,480,870 2. 방과후학교보조인력운영 = 1,622,570 1. 학교운영비 = 1,622,570 3. 방과후학교보조인력운영(교육청 자원) 98,885,010 1. 인건비 = 63,129,010 2. 학교운영비 = 35,756,000 4. 방과후과정시간제기간제교사성과상여금 334,470 1. 인건비 = 2,334,470 5. 방과후과정시간제기간제교사맞춤형복지비 300,000 1. 학교운영비 = 300,000
2. 돌봄교실운영			41,623,000	41,623,000	41,608,220	1. 돌봄교실운영 = 29,585,220 1. 인건비 = 13,125,000 2. 학교운영비 = 15,860,220 3. 비품구입비 = 600,000 2. 지자체지원저녁돌봄운영 = 12,023,000 1. 인건비 = 6,450,000 2. 학교운영비 = 4,073,000 3. 비품구입비 = 1,500,000
2. 독서활동			968,000	968,000	968,000	
1. 독서활동운영			968,000	968,000	968,000	1. 도서구입 = 968,000 1. 학교운영비 = 968,000

# 2016학년도 세출결산서

(단위 : 원)

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
5. 교육활동 지원			37,284,000	37,284,000	36,999,590	
	1. 교무업무 운영		12,181,000	12,181,000	11,898,290	
		1. 교무학사운영	12,181,000	12,181,000	11,898,290	<div>1. 입학식 = 299,000</div> <div>    1. 학교운영비 = 299,000</div> <div>2. 졸업식 = 636,740</div> <div>    1. 학교운영비 = 636,740</div> <div>3. 기타행사 = 595,710</div> <div>    1. 학교운영비 = 595,710</div> <div>4. 원아모집 = 158,000</div> <div>    1. 학교운영비 = 158,000</div> <div>5. 연구부운영 = 930,000</div> <div>    1. 학교운영비 = 930,000</div> <div>6. 환경정리 = 7,857,470</div> <div>    1. 학교운영비 = 7,857,470</div> <div>7. 청소용품 = 1,421,370</div> <div>    1. 학교운영비 = 152,690</div> <div>    2. 비품구입비 = 1,268,680</div>
	2. 연구학교 운영		4,585,000	4,585,000	4,585,000	
		1. 연구학교운영	4,585,000	4,585,000	4,585,000	<div>1. 놀이와체험중심교육과정(교육청지원) 2,300,000</div> <div>    1. 학교운영비 = 2,300,000</div> <div>2. 실외놀이 환경조성(교육청지원) = 2,285,000</div> <div>    1. 학교운영비 = 602,000</div> <div>    2. 비품구입비 = 1,683,000</div>
	3. 학습지원실 운영		17,948,000	17,948,000	17,946,300	
		1. 정보화실운영	8,308,000	8,308,000	8,306,300	<div>1. 학교정보화지원 = 8,306,300</div>

# 2016학년도 세출결산서

(단위 : 원)

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초
정책	단위	세부				
						1. 학교운영비 = 5,690,200
						2. 비품구입비 = 2,616,100
		2. 기타 학습지원실 운영	9,640,000	9,640,000	9,640,000	1.3세대하모니자원봉사자운영 = 9,640,000
						1. 인건비 = 9,640,000
		4. 교육여건 개선	2,530,000	2,530,000	2,530,000	
		1. 교육환경개선	2,530,000	2,530,000	2,530,000	1. 교육환경개선비품구입 = 2,530,000
						1. 비품구입비 = 2,530,000
		5. 생활지도운영	40,000	40,000	40,000	
		1. 학생안전교육	40,000	40,000	40,000	1. 안전교육 = 40,000
						1. 학교운영비 = 40,000
		6. 학교 일반운영	92,002,000	92,002,000	88,455,860	
		1. 시설 장비 유지	68,252,000	68,252,000	66,579,240	
		1. 학교시설장비유지	68,252,000	68,252,000	66,579,240	1. 공공요금및제세공과금 = 23,872,190
						1. 학교운영비 = 23,872,190
						2. 시설관리용역 = 3,857,360
						1. 학교운영비 = 3,857,360
						3. 시설일반관리 = 16,695,290
						1. 학교운영비 = 15,941,510
						2. 비품구입비 = 753,780
						4. 깨끗한학교만들기 = 18,696,000
						1. 학교운영비 = 18,696,000
						5. 당직관리 = 3,458,400
						1. 학교운영비 = 3,458,400
		2. 학교운영 협력	1,800,000	1,800,000	1,640,230	

# 2016학년도 세출결산서

(단위 : 원)

사업			예산액	예산현액	결산액	산출기초	
정책	단위	세부					
		1. 학교운영위원회운영	900,000	900,000	746,510	1. 학교운영위원회운영	= 746,510
						1. 업무추진비	= 746,510
		2. 학부모협력	900,000	900,000	893,720	1. 학부모교육	= 643,720
						1. 학교운영비	= 149,410
						2. 업무추진비	= 494,310
						2. 문화체험학부모교육	= 250,000
						1. 학교운영비	= 250,000
		3. 학교기관 운영	21,950,000	21,950,000	20,236,390		
		1. 부서기본운영	21,950,000	21,950,000	20,236,390	1. 원장실운영	= 5,404,990
						1. 업무추진비	= 5,404,990
						2. 교무실운영	= 4,668,120
						1. 학교운영비	= 4,668,120
						3. 행정실운영	= 10,163,280
						1. 학교운영비	= 8,921,780
						2. 비품구입비	= 1,241,500
		세출합계	762,487,000	762,487,000	755,440,670		



# 2017학년도 유치원 다꿈 다문화 운영계획(안)

안 건 번 호	2017-1-4
------------	----------

발의년월일 : 2017. 3. 28.

제 안 자 : 원장(교사 박영국)

## I 제안사유

- 유아기부터 다른 나라에 관련된 다양한 활동을 체험하는 기회를 통해 유아가 다른 문화에 대해 긍정적으로 생각하며 수용적인 태도를 가지도록 돕는다.
- 다양한 문화를 수용하고 존중하는 태도를 기를 수 있는 교육의 기회를 제공함으로 미래의 글로벌 인재 육성의 기초를 마련한다.
- 다양한 체험활동을 통하여 다문화 가정 유아들의 언어발달 및 정서발달을 지원함으로 유치원생활에 잘 적응할 수 있도록 돕는다.

## II 세부운영계획

○ 사업명: 꿈꾸는 다꿈

세부 활동명	운영 내용	기간	대상		소요 예산	참여 기관
			구분	인원수		
신나는 세계문화 탐험	놀이와 체험 활동중심의 유아의 다문화 이해교육	연중	유아	121	273,000원	지체운영
교사·유아를 다문화 이해교육	유아·교사들의 동남아시아 4개국의 문화이해교육	2017. 7월중	유아 · 교사	130	0	고창군 다문화 가족 지원센터
다꿈주간 -세계의 놀이체험여행-	다른 나라의 놀이 도구를 만들어 보는 체험	2017. 5.15~5.19	유아	121	605,000원	자체운영
다문화가정 부모교육 자녀의 이중언어 어떻게 가르칠 것인가?	다문화 가정의 부모가 자녀에게 모국어와 한국어를 함께 지도 할 수 있는 방법 교육	연중 1회 12월	학부모 (다문화)	7명	200,000원	고창군 다문화 가족 지원센터

세부 사업명	운영 내용	기간	대상		소요 예산	참여 기관
			구분	인원수		
부모교육	다문화 이해 교육	연 1회 9월	학부모	121명	300,000원	고창군 다문화 가족 지원센터
다문화 심리정서 프로그램 운영	다문화 유아를 위한 미술놀이 활동프로그램 운영	2017. 5월~12월 주1회	유아 (다문화)	7	1,302,000원	강사선정 후 운영
다문화 유아 언어발달을 위 한 독서프로그 램 운영	책 읽어 주기를 기본으로 한 다양한 언어 확장 활동 실시	연중 4월~12월 월2회	전체유아	121	320,000원	자체운영

### Ⅲ 다꿈사랑방 운영 따른 예산 편성현황

(단위 : 원)

순	세부 사업명	소요 예산	산출 기초
1	신나는 세계문화 탐험	273,000원	다문화 교육활동을 위한 학습 재료 및 교재 교구구입 학기별 273,000원 × 1회
2	다꿈주간: 세계의 놀이기구 체험	605,000원	121명 × 5,000원
3	다문화가정 부모교육 자녀의 이중언어 어떻게 가르칠 것인가?	200,000원	강사비 : 1회 × 100,000원 활동재료비 100,000원 × 1회
4	부모 교육 (다문화 이해교육)	300,000원	강사비:1회×200,000원 간식비:1회×100,000원
5	다문화 심리정서 프로그램 운영	1,302,000원	강사비 1시간 30,000원×35회=1,050,000원 재료비 유아1인 36,000원×7명=252,000원
6	다문화 유아 언어발달을 위한 독서프로그램 운영	320,000원	언어발달 도서구입: 1질 320,000원 × 1회
합 계		3,000,000원	

### Ⅶ 기대효과

- 다문화에 대한 이해 확산 및 다문화 감수성 함양
- 다문화가정 유아의 의사소통 능력발달 도모
- 다문화가정 학생의 정체성 확립 및 자긍심 함양

# 고창꿈푸른유치원 급식소위원회 규정 개정(안)

안전  
번호

2017- 1- 5

발 의 일 자 : 2017 03. 28.

제 안 자 : 원장(영양사임정영)

## I. 제안사유

유치원급식에 중요사항을 유치원운영위원회의 심의를 거쳐 운영함으로써 유치원급식이 보다 투명하게 수요자 중심으로 이루어지게 하여 유치원급식의 질을 향상 시키고 원생의 건전한 심신의 발달과 국민식생활 개선에 기여하고자 함

## II. 관련규정

- 학교급식법 시행령 제2조
- 2017학년도 학교급식 기본방향(전라북도교육청)

## III. 주요내용

- 유치원급식소위원회 규정 개정(안)
  - 불임 참조

불임 1. 유치원급식소위원회 규정 개정(안) 1부. 끝.

# 고창꿈푸른유치원 급식소위원회 규정 개정(안)

제정 2010.04.30.

개정 2017.04.00.

제1조(목적) 이규정은 전라북도립학교운영위원회설치·운영에관한조례(이하 조례) 제9조(심의사항) 및 제 16조(소위원회 설치), 제20조(학교내외의 자생조직) 단서규정에 따라 고창꿈푸른유치원 유치원운영위원회에 “유치원급식소위원회” (이하 ‘위원회’ 라한다)의 설치·운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(기능) 고창꿈푸른유치원 유치원운영위원회설치·운영에 관한 조례에 근거하여 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 유치원급식 식재료 검수, 조리 과정 등 위생 점검
2. 업체 선정방법 및 선정기준에 대한 의견제시 및 현장방문
3. 유치원급식개선에 관한 활동
4. 기타 유치원급식과 관련하여 유치원운영위원회에서 위임 결정한 사항

## 제3조(구성)

1. 위원회는 위원장1명과 부위원장1명을 포함한 9명으로 구성한다.
2. 위원회의 위원장은 유치원운영위원회 위원이어야 하며, 유치원운영위원회 위원 중에서 호선한다.
3. 위원은 다음 각 호의 자중에서 유치원운영위원장이 위촉한다. 다만 아래의 ‘나’와 ‘다’의 합한 인원이 1/20이상 되도록 구성하여야 한다.

가. 교직원

나. 학부모

다. 유치원운영위원회 위원

제4조(위원의 임기) 위원회 위원의 임기는 2년으로 정하고 1차에 한하여 연임하며, 유치원운영위원회가 구성된 후 소위원회 위원장이 호선되는 사유로 당해연도 4월1일부터 다음연도 3월 31일까지로 한다.

## 제5조(위원장 등의 직무)

1. 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 통할한다.
2. 부위원장은 위원장을 보좌하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수없는 때에는 그 직무를 대행한다.

## 제6조(회의 등)

1. 회의는 정기회의와 임시 회의로 구분하여 운영하며, 정기회의는 연2회 이상 개최한다.

2. 임시회 소집은 위원회 위원장 또는 재적위원 3분의 1이상의 요구가 있을 때 위원장이 소집한다.

3. 위원회 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제7조(간사) 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1인을 두되, 간사는 영양사로 한다.

제8조(회의록 작성 등) 회의록을 작성하고 회의의 내용과 결과를 유치원운영위원회에 서면 보고한다.

제9조(운영세칙) 이 규정에서 정하지 않은 위원회의 운영에 관하여 필요한 사항은 위원회의 심의를 거쳐 유치원운영위원회에서 정한다.

부칙 (2010.4.30.)

제1조(시행) 이 규정은 2010년 4월 30일부터 시행한다.

부칙 (2017.4. .)

제1조(시행) 이 규정은 2017년 4월 일부터 시행한다.