

| | |
|------|---------------|
| 등록번호 | 동계고- 7613 |
| 등록일자 | 2024. 10. 28. |
| 결재일자 | 2024. 10. 28. |
| 공개여부 | 부분공개 |

| | |
|-----|-----|
| 위원장 | 학교장 |
| | |

동계중·고등학교운영위원회 회의록

| | |
|---|---|
| 회의명 | 2024학년도 제4회 동계중고등학교운영위원회 |
| 회의일시 및 장소 | 2024. 10. 28.(월) 10:30 2층 교장실 |
| 참석자명단 | 출석위원: ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ (총 5명 중 4명 참석) 출석교직원: ○○○ |
| 회의진행순서 | |
| 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 7. 폐회 | |
| 상정안건 | |
| 1. 2024학년도 동계중학교회계 제2회 추가경정예산(안) 2. 2024학년도 동계고등학교회계 제2회 추가경정예산(안) 3. 2025.3.1.자 교장공모제 실시에 관한 사항 | |
| 심의결과 | |
| 1. 2024학년도 동계중학교회계 제2회 추가경정예산(안) 가. 발언내용 ○담당(○○○) 2024학년도 동계중학교회계 1회 추경 예산 편성 이후 목적사업비 증액 교부 등 재정여건의 변화로 제2회 추경(안)을 편성하여 심의 받고자 함. 경정예산액은 220,214,000원으로 기정 예산액 210,076,000원보다 10,138,000원(목적사업비 8,838,000원, 기타행정활동수입 1,300,000원) 증가하였음. 현재 예산 집행율은 72%로 집행 잔액이 발생한 사업비는 감액 처리하고 필요한 사업비에 증액 편성하였음. ○질의사항 없음 나. 결정사항: 원안가결(찬성 4표, 반대 0표) | |

2. 2024학년도 동계고등학교회계 제2회 추가경정예산(안)

가. 발언내용

- 담당(○○○) 2024학년도 동계고등학교회계 1회 추경 예산 편성 이후 목적사업비 증액 교부 등 재정여건의 변화로 제2회 추경(안)을 편성하여 심의받고자 함. 경정예산액은 449,218,000원으로 기정예산 406,549,000원보다 42,669,000원 증가하였음.
목적사업비와 수익자부담 경비 예산은 해당 사업 세출목에 편성함. 현재 예산 집행율은 72%로 12월까지 주요한 집행이 완료될 수 있도록 하고 있음. 집행잔액이 발생한 사업비는 조정하여 복사기 구입(1대)과 시설유지관리 예산으로 편성하였음.
- 위원(○○○) 학부모부담수입인 기숙사비가 감액된 이유는? 기숙사에 기본적으로 들어가는 운영비는 어떻게 충당하는지?
- 담당(○○○) 기숙사에 입사한 학생수가 줄어들어 기숙사비 예산을 감액하였음. 도교육청에서 기숙사 운영비 1,056천원을 목적사업비로 교부해주고 있고, 부족한 부분은 학교 자체예산으로 추가 편성함.

나. 결정사항: 원안가결(찬성 4표, 반대 0표)

3. 2025.3.1.자 교장공모제 실시에 관한 사항

가. 발언내용

- 담당(○○○) 현재 재직 중인 공모 교장의 임기 만료로 2025.3.1.자 교장공모 대상학교로 지정됨에 따라 교장공모 운영 여부를 심의받고자 함.
교육구성원(교직원, 학부모)에게 가정통신문으로 사전 안내하고 설문조사를 실시함.
교장공모제 실시에 관한 설문조사 결과
 - 교직원 30명중 응답자 30명으로 찬성 7명(23%) 반대 23명(77%)
 - 학부모 31세대중 응답자 31세대로 찬성 22세대(71%) 반대 9세대(29%)
- 위원(○○○) 설문조사 과정 중 절차상 문제점은 없었는지?
- 담당(○○○) 학부모 및 교직원에게 사전 안내하고 설문조사를 실시하였음. 도교육청에서 안내한 절차대로 진행함.
- 위원(○○○) 학부모 및 교직원 의견이 중요하고 결과에 따라야 한다고 생각함.

나. 결정사항: 2025.3.1.자 교장공모제 미신청(찬성 4표, 반대 0표)

※ 기타사항

- 2025학년도 현장체험학습에 관한 사항

붙임 위원출석 등록부 1부.

기록자: ○○○ (서명)