

홍 보 자 료

항상 학교를 염려해 주시고 학교발전과 학생들의 바른 성장을 위해 아낌없는 성원을 보내주시는 학부모님들의 노고에 깊은 감사를 드리며,

이번 제3회 학교운영위원회(정기회)에서 심의된 『2020학년도 학사일정 변경 운영(안)』 외 5건에 대한 심의결과를 알려드리오니 앞으로도 우리학교 교육발전을 위하여 학부모님들의 지속적인 협력과 동참을 바랍니다.

1. 개최일시: 2020. 4. 23.(목) 11:00~13:00

2. 참석인원(정수/참석): 12명/11명

번호	심 의 안 건 명	심의 결과	내 용																																																								
1	2020학년도 학사일정 변경 운영(안)	원안 가결	<div>1. 2020학년도 수업일수 조정</div> <table><tr><th colspan="2">내 용</th><th>1학기</th><th>2학기</th><th>합계</th><th>비고</th></tr><tr><td colspan="2">기존 수업일수</td><td>98일</td><td>92일</td><td>190일</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">임시휴업 후 수업일수 (1-3학년)</td><td>90일</td><td rowspan="2">81일</td><td>171일</td><td>총 19일 감축</td></tr><tr><td colspan="2">임시휴업 후 수업일수 (4-6학년)</td><td>92일</td><td>173일</td><td>총 17일 감축</td></tr></table> <div>2. 수업일수 감축 운영 기준</div> <div>가. 학생의 휴식권 보장, 학기말 정리 및 새 학기 준비를 위해 가능한 한 여름방학기간 2주 이상 확보 권장</div> <table><tr><th colspan="2">내 용</th><th>운 영 날 짜</th><th>운 영 일</th><th>비 고</th></tr><tr><td rowspan="2">여름 방학</td><td>변경 전</td><td>2020.07.25.~2020.08.19.</td><td>26일</td><td></td></tr><tr><td>변경 후</td><td>2020.08.05.~2020.08.20.</td><td>16일</td><td></td></tr></table> <div>나. 내실 있는 교육과정 운영을 위한 학기말 방학 변경 운영</div> <table><tr><th></th><th>내 용</th><th>운 영 날 짜</th><th>운 영 일</th><th>비 고</th></tr><tr><td rowspan="2">변경 전</td><td>겨울방학</td><td>2020.12.25.~2021.01.31.</td><td>38일</td><td></td></tr><tr><td>학기말방학</td><td>2021.02.06.~2021.02.28.</td><td>23일</td><td></td></tr><tr><td>변경 후</td><td>겨울방학</td><td>2021.01.13.~2021.02.28.</td><td>47일</td><td>겨울방학 전에 총업식 및 졸업식</td></tr></table>	내 용		1학기	2학기	합계	비고	기존 수업일수		98일	92일	190일		임시휴업 후 수업일수 (1-3학년)		90일	81일	171일	총 19일 감축	임시휴업 후 수업일수 (4-6학년)		92일	173일	총 17일 감축	내 용		운 영 날 짜	운 영 일	비 고	여름 방학	변경 전	2020.07.25.~2020.08.19.	26일		변경 후	2020.08.05.~2020.08.20.	16일			내 용	운 영 날 짜	운 영 일	비 고	변경 전	겨울방학	2020.12.25.~2021.01.31.	38일		학기말방학	2021.02.06.~2021.02.28.	23일		변경 후	겨울방학	2021.01.13.~2021.02.28.	47일	겨울방학 전에 총업식 및 졸업식
내 용		1학기	2학기	합계	비고																																																						
기존 수업일수		98일	92일	190일																																																							
임시휴업 후 수업일수 (1-3학년)		90일	81일	171일	총 19일 감축																																																						
임시휴업 후 수업일수 (4-6학년)		92일		173일	총 17일 감축																																																						
내 용		운 영 날 짜	운 영 일	비 고																																																							
여름 방학	변경 전	2020.07.25.~2020.08.19.	26일																																																								
	변경 후	2020.08.05.~2020.08.20.	16일																																																								
	내 용	운 영 날 짜	운 영 일	비 고																																																							
변경 전	겨울방학	2020.12.25.~2021.01.31.	38일																																																								
	학기말방학	2021.02.06.~2021.02.28.	23일																																																								
변경 후	겨울방학	2021.01.13.~2021.02.28.	47일	겨울방학 전에 총업식 및 졸업식																																																							
2	2020학년도 학생건강검진기관 선정(안)	원안 가결	<div>1. 실시방법: 학생이 학부모와 함께 병원으로 직접 내원하여 검진</div> <div>2. 실시기관: 국민건강보험공단에 등록된 건강검진 기관 중 검진 가능한 기관 2 곳 이상을 선정 및 계약(건강검진기관 선정 의견조사서 통계 첨부)</div> <div>- 병원: 사랑병원, 정음아산병원(2019년도) ⇒ 2020년도 사랑병원, 정음아산병원</div> <div>- 치과: 이편한치과, 청치과(2019년도) ⇒ 2020년도 이편한치과, 청치과</div> <div>3. 실시기간: 5월 ~ 8월중 실시</div> <div>4. 검진 항목 및 수수료 예정</div> <div>가. 수수료 총액: 금3,600,030원(비만인 경우 1인당 15,820원 추가)</div> <div>- 1학년 96명×16,590원 = 1,592,640원</div> <div>- 4학년 121명×16,590원(비만인 경우 32,410원) = 2,007,390원</div>																																																								

번호	심 의 안 건 명	심의 결과	내 용
			* 단, 학생의 전·출입에 따라 검진비(수수료)는 달라질 수 있음
3	동신초등학교 교권보호위원회 구성 및 운영에 관한 규칙(안)	수정 가결	붙임파일참고
4	2020학년도 학교회계 제1회 추가경정 세입·세출 예산(안)	원안 가결	- 기정예산액: 1,284,686천원 - 경정예산액: 1,537,036천원 - 비교증감액: 252,350천원
5	2020학년도 학교회계 세입·세출 예산(안)	원안 가결	- 세입결산액 : 2,454,680,360원 - 세출결산액 : 2,381,693,720원 - 잔액(이월금) : 72,986,640원
6	2020학년도 학교 발전기금 세입·세출 예산(안)	원안 가결	- 세입결산액 : 1,610,670원 - 세출결산액 : 1,600,000원 - 잔액(이월금) : 10,670원

- 붙임 1. 신·구조문대비표 1부.
2. 동신초등학교 교권보호위원회 구성 및 운영에 관한 규칙(수정) 1부. 끝.

[붙임1] 신·구조문대비표

현행	수정안	비고
	<p><u>제2조(학교교권보호위원회의 기능) 동신초등학교 학교교권보호위원회(이하“위원회”라 한다)는 교원의 교육활동 보호에 관한 다음 각 호 사항을 심의한다.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 교육활동 침해 기준 마련 및 예방 대책 수립 2. 교육활동 침해 학생에 대한 조치(교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 제18조제1항 3. 교원의 교육활동과 관련된 분쟁의 조정 4. 그 밖에 학교규칙 등으로 정하는 사항 	신설
<p>제2조(학교교권보호위원회의 구성) ① 동신초등학교교권보호위원회(이하 “위원회”라 한다)는 위원장 1명을 포함하여 6명의 위원으로 구성한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 학생 생활지도 경력이 있는 해당 학교의 교원 2. 해당 학교 학생의 학부모 3. 변호사 자격이 있는 사람 4. 해당 학교가 소재하고 있는 지역을 관할하는 「경찰법」 제2조제2항에 따른 경찰서에 소속된 국가경찰공무원(「제주특별자치도 설치 및 국제자유도시 조성을 위한 특별법」 제88조제1항에 따른 자치경찰단에 소속된 자치경찰공무원을 포함한다) 5. 그 밖에 고등학교 이하 각급학교의 교육활동 관련 지식과 경험이 있는 사람 <p>② 학교교권보호위원회는 학부모위원, 교원위원, 전문(변호사, 경찰공무원 등)위원으로 구성하며, 교원 위원은 정수의 2분의 1을 초과하여서는 아니 된다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 학부모위원은 학교운영위원회 위원으로 	<p><u>제3조(학교교권보호위원회의 구성) ① 위원회는 위원장 1명을 포함하여 6명의 위원으로 구성한다.</u></p> <p><u>② 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 해당 학교의 장이 임명하거나 위촉하며, 위원장은 위원 중에서 호선한다. 이 경우 제1호에 해당하는 위원이 위원 정수의 2분의 1을 초과해서는 안 된다.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 학생 생활지도 경력이 있는 해당 학교의 교원 2. 해당 학교 학생의 학부모 3. 변호사 자격이 있는 사람 4. 해당 학교가 소재하고 있는 지역을 관할하는 「경찰법」 제2조제2항에 따른 경찰서에 소속된 국가경찰공무원(「제주특별자치도 설치 및 국제자유도시 조성을 위한 특별법」 제88조제1항에 따른 자치경찰단에 소속된 자치경찰공무원을 포함한다) 5. 그 밖에 고등학교 이하 각급학교의 교육활동 관련 지식과 경험이 있는 사람 <p><u>③ 학교장은 각 호의 의견을 수렴하여 학부모위원, 교원위원, 전문(변호사, 경찰공무원</u></p>	추가

현행	수정안	비고
<p>활동하고 있거나 학부모 전체회의에서 등에서 선출한다.</p> <p>2. 교원위원은 교원 전체회의에서 선출한다.</p> <p>3. 전문위원은 학부모위원 또는 교원위원의 추천을 받아 선출하며 없을 경우에는 위촉하지 않을 수 있다.</p>	<p>등)위원으로 위원회를 구성한다.</p> <p>1. 학부모위원은 학교운영위원회 위원으로 활동하고 있거나 학부모회의 등에서 <u>의견 수렴하여 위촉한다.</u></p> <p>2. 교원위원은 교원회의에서 <u>의견을 수렴하여 임명한다.</u></p> <p>3. 전문위원 위촉의 경우 학부모위원 또는 교원위원의 추천을 받아 구성하며 없을 경우에는 위촉하지 않을 수 있다.</p>	
<p>제2조(학교교권보호위원회의 구성)</p> <p>③ 위원회의 위원의 임기는 2년으로 하며 1회 연임할 수 있다.</p>	<p>제4조(위원의 임기) ① 위원회의 위원의 임기는 2년으로 하며 1회 연임할 수 있다. <u>다만, 위원의 사임 등으로 새로 위촉되는 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.</u></p>	추가
<p>제4조(위원의 자격상실) 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 위원의 자격을 상실한다.</p> <p>1. 해당 학교의 교원이었던 위원이 퇴직하거나 소속 학교를 달리하게 된 때</p> <p>2. 해당 학교의 학부모였던 위원의 경우에 해당 학생이 소속 학교를 졸업, 전학, 자퇴하거나 퇴학된 때. 다만, 해당 학생이 졸업한 경우에는 해당 학년도말까지 위원자격을 유지한다.</p>	<p>제6조 위원의 자격상실(해촉) ① 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 위원의 자격을 상실한다.</p> <p>1. 해당 학교의 교원이었던 위원이 퇴직하거나 소속 학교를 달리하게 된 때</p> <p>2. 해당 학교의 학부모였던 위원의 경우에 해당 학생이 소속 학교를 졸업, 전학, 자퇴하거나 퇴학된 때. 다만, 해당 학생이 졸업한 경우에는 해당 학년도말까지 위원자격을 유지한다.</p> <p>② 학교의 장은 위촉위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 <u>해촉(解囑)할 수 있다.</u></p> <p>1. <u>심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우</u></p> <p>2. <u>직무와 관련된 비위사실이 있는 경우</u></p> <p>3. <u>직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 인하여 위원으로 적합하지 않다고 인정되는 경우</u></p>	추가

현행	수정안	비고
	<p>4. 제8조 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 데에도 불구하고 회피하지 않은 경우</p> <p>5. 위원 스스로 직무를 수행하기 어렵다는 의사를 밝히는 경우</p>	
	<p>제8조(위원의 제척·기피 및 회피) ① 위원회의 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 제2조 제2호에 관한 심의·의결에서 제척(除斥)된다.</p> <p>1. 위원이나 그 배우자 또는 배우자였던 사람이 해당 안건의 당사자(해당 안건과 관련된 교원 및 학생의 보호자를 말한다. 이하 같다)이거나 해당 안건과 관련된 학생의 보호자였던 경우</p> <p>2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우</p> <p>② 당사자는 제1항 각 호에 따른 제척 사유가 있거나 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.</p> <p>③ 위원회의 위원은 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피(回避)해야 한다.</p>	신설
	<p>제21조(수당 등) 위원회 회의에 참석하거나 제13조 제4항에 따라 분쟁조정 담당자로 지정되어 분쟁조정을 한 사람에게는 예산의 범위에서 수당 및 여비를 지급할 수 있다.</p>	신설

동신초등학교 교권보호위원회 구성 및 운영에 관한 규칙(수정)

제1조(목적) 이 규칙은 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 시행령」 제15조 제7항에 따라 동신초등학교교권보호위원회의 구성 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(학교교권보호위원회의 기능) 동신초등학교 학교교권보호위원회(이하 “위원회”라 한다)는 교원의 교육활동 보호에 관한 다음 각 호 사항을 심의한다.

1. 교육활동 침해 기준 마련 및 예방 대책 수립
2. 교육활동 침해 학생에 대한 조치(교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 제18조제1항)
3. 교원의 교육활동과 관련된 분쟁의 조정
4. 그 밖에 학교규칙 등으로 정하는 사항

제3조(학교교권보호위원회의 구성) ① 위원회는 위원장 1명을 포함하여 6명의 위원으로 구성한다.

② 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 해당 학교의 장이 임명하거나 위촉하며, 위원장은 위원 중에서 호선한다. 이 경우 제1호에 해당하는 위원이 위원 정수의 2분의 1을 초과해서는 안 된다.

1. 학생 생활지도 경력이 있는 해당 학교의 교원
2. 해당 학교 학생의 학부모
3. 변호사 자격이 있는 사람
4. 해당 학교가 소재하고 있는 지역을 관할하는 「경찰법」 제2조제2항에 따른 경찰서에 소속된 국가경찰공무원(「제주특별자치도 설치 및 국제자유도시 조성을 위한 특별법」 제88조제1항에 따른 자치경찰단에 소속된 자치경찰공무원을 포함한다)
5. 그 밖에 고등학교 이하 각급학교의 교육활동 관련 지식과 경험이 있는 사람

③ 학교장은 각 호의 의견을 수렴하여 학부모위원, 교원위원, 전문(변호사, 경찰공무원 등)위원으로 위원회를 구성한다.

1. 학부모위원은 학교운영위원회 위원으로 활동하고 있거나 학부모회의 등에서 의견을 수렴하여 위촉한다.
2. 교원위원은 교원회의에서 의견을 수렴하여 임명한다.
3. 전문위원 위촉의 경우 학부모위원 또는 교원위원의 추천을 받아 구성하며 없을 경우에는 위촉하지 않을 수 있다.

제4조(위원의 임기) ① 위원회의 위원의 임기는 2년으로 하며 1회 연임할 수 있다.

다만, 위원의 사임 등으로 새로 위촉되는 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

제5조(위원장) ① 위원장의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다.

② 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄한다.

③ 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다. 위원장이 미리 지명한 위원이 없는 경우에는 위원 중 임명되거나 위촉된 날 순으로 위원장의 직무를 대행한다. 다만, 모두 그 날짜가 같은 경우에는 이름순으로 위원장의 직무를 대행한다.

④ 위원회의 최초 구성 또는 재구성으로 위원장이 아직 호선되지 않은 경우, 교원 위원 중 연장자가 회의 소집 및 안건 상정 등 위원장의 직무를 임시로 대행한다. 소집된 그 회의에서 위원장을 반드시 호선하여야 하며, 임시로 위원장의 직무를 대행한 교원 위원의 행위는 호선된 위원장이 한 행위로 본다.

제6조 위원의 자격상실(해촉) ① 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 위원의 자격을 상실한다.

1. 해당 학교의 교원이었던 위원이 퇴직하거나 소속 학교를 달리하게 된 때
2. 해당 학교의 학부모였던 위원의 경우에 해당 학생이 소속 학교를 졸업, 전학, 자퇴하거나 퇴학된 때. 다만, 해당 학생이 졸업한 경우에는 해당 학년도말까지 위원자격을 유지한다.

② 학교의 장은 위촉위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해촉(解囑)할 수 있다.

1. 심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우
3. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 인하여 위원으로 적합하지 않다고 인정되는 경우
4. 제8조 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 데에도 불구하고 회피하지 않은 경우
5. 위원 스스로 직무를 수행하기 어렵다는 의사를 밝히는 경우

제7조(회의의 소집) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집해야 할 사유가 발생한 때에는 14일 이내에 회의를 개최하여야 한다.

② 위원장이 회의를 소집하려는 경우에는 회의의 일시, 장소 및 목적을 회의개최 3일 전까지 각 위원들에게 서면 또는 구두로 통지하여야 한다. 다만 긴급한 경우로서 위원 전원이 동의한 경우에는 예외로 한다.

제8조(위원의 제척·기피 및 회피) ① 위원회의 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 제2조 제2호에 관한 심의·의결에서 제척(除斥)된다.

1. 위원이나 그 배우자 또는 배우자였던 사람이 해당 안건의 당사자(해당 안건과 관련된 교원 및 학생의 보호자를 말한다. 이하 같다)이거나 해당 안건과 관련된 학생의 보호자였던 경우
2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우

② 당사자는 제1항 각 호에 따른 제척 사유가 있거나 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원회의 위원은 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피(回避)해야 한다.

제9조(당사자의 출석) ① 위원회는 회의 개최 3일 전까지 해당 학생이나 그 보호자 및 피해교원 (이하 “당사자”라 한다)에게 출석통지서가 도달되도록 하여야 한다. 다만, 긴급한 경우로서 당사자가 동의한 경우에는 예외로 한다.

② 위원회는 당사자가 위원회에 출석하여 진술하기를 원하지 아니할 때에는 서면으로 진술할 수 있음을 알리고, 당사자가 서면진술을 원하지 아니할 때에는 진술 없이 심의할 수 있다

제10조(위원회의 의결) ① 위원회의 회의는 재적위원 3분의 2 이상의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 교육활동 침해 학생에 대한 조치 의결은 의결서로 하며 그 이유 란에는 조치의 원인이 된 사실 및 관계 법령을 구체적으로 밝혀야 한다.

제11조(의결 통보 및 처분 등) ① 위원회가 의결을 하였을 때에는 지체 없이 의결서를 학교의 장에게 통보하여야 한다.

② 학교의 장은 위원회의 의결 결과에 따라 조치를 하여야 한다.

③ 학교의 장은 제2항에 따라 조치를 할 때에는 결과통지서를 당사자에게 통지하여야 한다.

제12조(분쟁조정의 신청) ① 당사자 중 어느 한 쪽은 교육활동과 관련된 분쟁사건에 대하여 위원회에 분쟁조정을 신청할 수 있다.

② 위원회에 분쟁조정을 신청하려는 당사자는 위원회에 분쟁조정신청서를 제출하여야 한다.

③ 제1항에 따른 분쟁조정의 신청은 해당 사안이 발생한 날로부터 1개월 이내에 하여야 한다.

제13조(분쟁조정의 개시) ① 위원회가 제12조에 따라 분쟁조정의 신청을 받으면 그 신청을 받은 날부터 14일 이내에 분쟁조정을 시작하여야 한다.

② 위원회는 당사자에게 분쟁조정의 일시 및 장소를 통보하여야 한다.

③ 제2항에 따라 통지를 받은 당사자 중 어느 한 쪽이 불가피한 사유로 출석할 수 없는 경우에는 위원회에 분쟁조정의 연기를 요청할 수 있다. 이 경우 위원회는 분쟁조정의 기일을 다시 정하여야 한다.

④ 위원회는 위원 또는 관계 전문가 중에서 분쟁조정 담당자를 지정하거나, 외부 전문기관에 분쟁과 관련한 사항에 대한 자문 등을 할 수 있다.

제14조(분쟁조정의 거부·중지 및 종료) ① 위원회는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 분쟁조정의 개시를 거부하거나 분쟁조정을 중지할 수 있다.

1. 당사자 중 어느 한 쪽이 분쟁조정을 거부한 경우

2. 당사자 중 어느 한 쪽이 상대방을 고소·고발하거나 민사상 소송을 제기한 경우

3. 분쟁조정의 신청내용이 거짓임이 명백하거나 정당한 이유가 없다고 인정되는 경우

② 위원회는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 분쟁조정을 끝낼 수 있다.

1. 당사자 간에 합의가 이루어지거나 위원회가 제시한 조정안을 당사자가 수락하는 등 분쟁조정이 성립한 경우
2. 분쟁조정 개시일부터 1개월이 지나도록 분쟁조정이 성립하지 아니한 경우
- ③ 위원회는 제1항에 따라 분쟁조정의 개시를 거부하거나 분쟁조정을 중지한 경우 또는 제2항 제2호에 따라 분쟁조정을 끝낸 경우에는 그 사유를 당사자에게 각각 통보하여야 한다.
- ④ 위원회는 제2항 제2호에 따라 분쟁조정을 끝낸 경우에는 당사자에게 전라북도교육권보호위원회에 다시 분쟁조정을 신청할 수 있음을 통보하여야 한다.

제15조(분쟁조정의 결과 처리) ① 위원회는 분쟁조정이 성립하면 다음 각 호의 사항을 적은 합의서를 작성하여 당사자에게 각각 통보하여야 한다.

1. 당사자의 주소와 성명
2. 조정 대상 분쟁의 내용
 - 가. 분쟁의 경위
 - 나. 조정의 쟁점(당사자의 의견을 포함한다)
3. 조정의 결과

② 제1항에 따른 합의서에는 당사자와 조정에 참가한 담당자가 각각 기명날인 또는 서명하여야 한다.

제16조(보호조치의 권고) 위원회는 학교의 장에게 교육활동 침해행위로 피해를 입은 교원의 치유와 교권 회복을 위하여 필요한 조치를 권고할 수 있다.

제17조(간사) 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원이 아닌 간사를 1명 두되, 간사는 교원 중에서 학교의 장이 지명한다.

제18조(회의록의 작성) ① 위원회는 위원회의 회의록을 작성·보관하여야 한다.

② 회의록에는 위원장이 서명한다.

제19조(회의의 비공개) 위원회의 회의는 공개하지 아니한다.

제20조(비밀누설 금지) 위원회의 회의에 참여한 사람은 직무상 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니된다.

제21조(수당 등) 위원회 회의에 참석하거나 제13조 제4항에 따라 분쟁조정 담당자로 지정되어 분쟁조정을 한 사람에게는 예산의 범위에서 수당 및 여비를 지급할 수 있다.

제22조(운영세칙) 이 규칙에서 규정한 것 외에 위원회의 운영 등에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부 칙

이 규칙은 2020. 4. 27부터 시행한다.