

2017 학교폭력 예방교육 계획

2017. 3.

동 향 중 학 교

1. 목적

학교폭력의 예방과 대책에 필요한 사항을 규정함으로써 피해학생의 보호, 가해학생의 선도·교육을 통하여 학생의 인권을 보호하고 학생을 건전한 사회 구성원으로 육성함을 목적으로 함

2. 근거

- 가. 학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률(제11조4항)
- 나. 학교폭력 공시 지침(공시내용:학교폭력예방 교육계획서)

3. 세부 추진 계획

가. 학교폭력대책자치위원회 구성(제13조1항)

- 1) 자치위원수 : 5명(학부모위원 3명)
- 2) 학교폭력대책자치위원회 현황 및 역할

순	성명	직위	직책	비 고
1		위원장	인성인권담당교사	유임
2		학부모위원	학교운영위원	신임
3		학부모위원	학교운영위원	신임
4		학부모위원	학교운영위원	신임
6		지역위원	진안경찰서 학교전담경찰	유임

3) 학교폭력대책자치위원회 개최(제13조 2항)

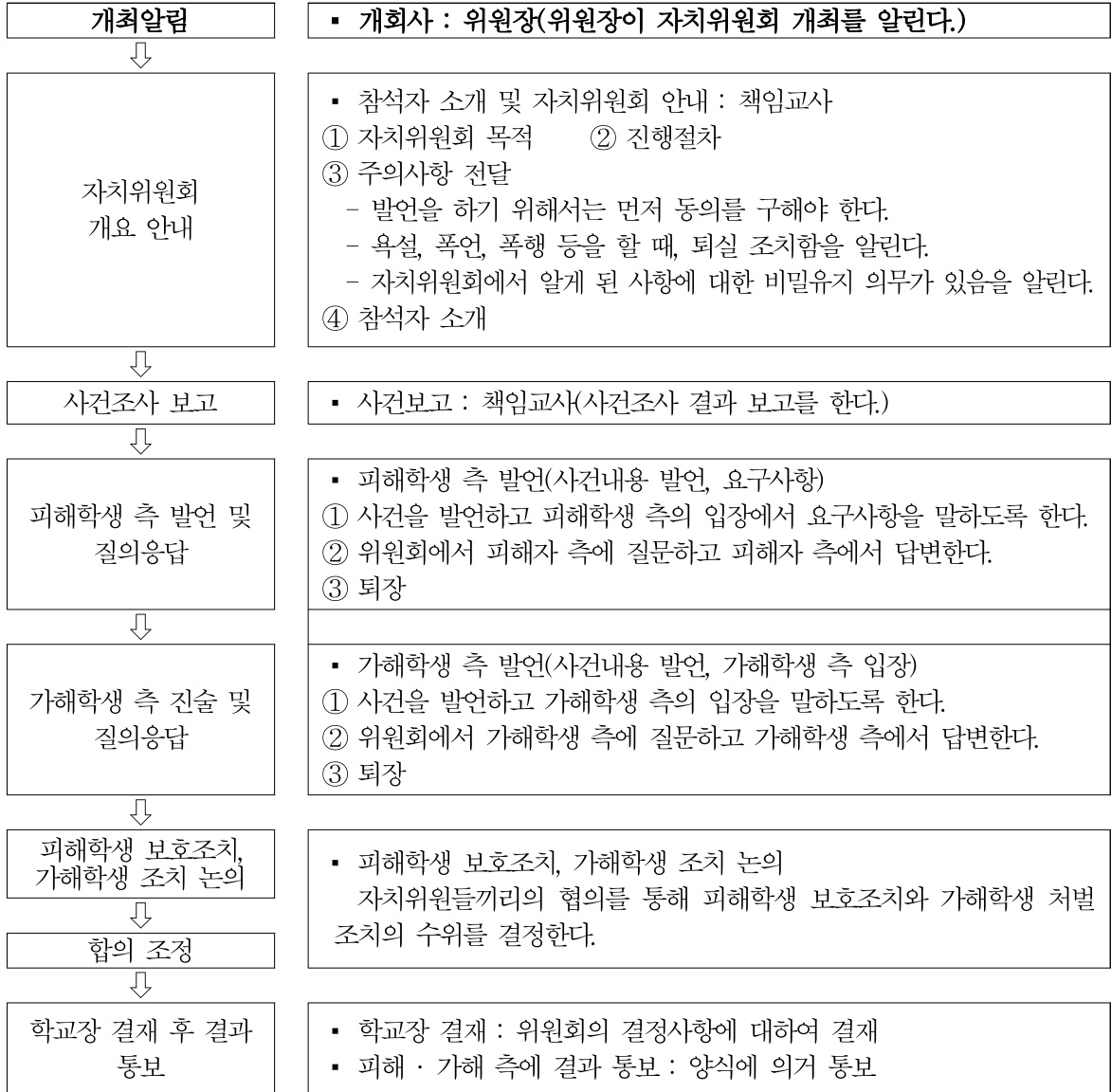
- 분기별 1회 이상 개최
- 학교폭력사안 없는 경우 : 4월, 8월, 11월, 2월 마지막 주 금요일
- 회의에 출석한 위원에게는 예산의 범위에서 수당과 여비 지급 가능
- 회의 일시는 일과 후 또는 주말로 한다.
- 자치위원들의 전문성 향상을 위해 다양한 연수 프로그램 지원

4) 학교폭력자치위원회 회의 소집해야 하는 경우(제13조 2항)

- 자치위원회 재적위원 4분의 1 이상이 요청하는 경우
- 학교의 장이 요청하는 경우
- 피해학생 또는 보호자가 요청하는 경우
- 학교폭력이 발생한 사실을 신고 받거나 보고받은 경우

- 가해학생이 협박 또는 보복 한 사실을 신고 받거나 보고 받은 경우 등

5) 학교폭력대책자치위원회 진행 절차



6) 적법한 절차에 의한 사안처리

방법 및 대상	사안처리	<단계> 담당자	보관장부 및 액션
	사안발생		
	접수대장등록	<1> 책임교사	※ 신고대장 반드시 비치 학교폭력 신고 접수 대장
통보-교장, 담임 통지-가·피해부모 유선-교육지원청	통보, 통지 및 유선보고	<2> 책임교사	학교장, 담임교사, 교육청 학교장 보고서식
사안경중 따라	즉시조치	<3> 학교장	사전선도조치 서식
서면조사 면담조사 현장조사	사안조사	<4> 전담기구 상담교사	면담조사일지, 상담일지 (확인서, 반성문 등 첨부)
	전담기구협의회	<5> 전담기구	전담기구협의록
담임 자치위원회	사안 배치	<6> 전담기구	담임조치 자치위원회조치
이메일 또는 공문	교육지원청보고	<7> 책임교사	지역교육청 보고서식
자치위원 가·피해학부모	자치위원회개최통보	<8> 책임교사	개최통보 참석요청서
사안발생 7일 이내	자치위원회개최	<9> 학교장	학부모위원 서약서 자치위원회 회의록
가·피해자학부모	개최결과통보	<10> 책임교사	개최결과통보서식
공문보고	개최결과보고	<11> 책임교사	지역교육청 보고서식
교육청One-Stop 지원센터로	특별교육신청	<12> 책임교사	특별교육 신청서식
특별교육기관에서 발급	특별교육이수여부확 인	<13> 책임교사	이수증 보관(학교에서) (학생, 학부모)
	가·피해학생 추수지도	<14> 상담교사	추수지도서식

나. 학교폭력문제 담당 전담기구 구성(제14조3항)

1) 교감, 전문상담교사, 보건교사, 책임교사 등으로 구성

2) 전담기구 구성 및 역할

순	구성	성명	역할
1	교사		· 학교폭력 전담기구 총괄
2	책임교사		· 신고함 양식 구비 및 관리 · 학교폭력신고서 총 관리 및 접수 · 사안조사 시 피해·가해학생의 담임교사 및 전문상담교사 등의 협조를 얻어 사안 조사 · 학교폭력, 진행상황 등을 육하원칙에 따라 기록하고 증인 및 증거자료 확보 후 자치위원회에 보고
3	전문상담교사		· 학생에 대한 조사과정 자체가 상담의 과정이므로 상담의 기본태도를 지키면서 조사가 진행되도록 함 · 피해·가해학생과의 상담을 통해 심리적·정서적 상황을 파악하도록 함 · 필요한 경우 피해·가해학생에 대한 심리검사를 실시하여 학생의 상태에 대한 소견을 제시함
4	보건담당교사		· 피해·가해학생의 신체적·정신적인 피해 상황 파악 · 신속하게 피해학생을 파악하여 전문기관에 의뢰 · 긴급한 사안일 경우 119에 연락을 취하고 피해학생 병원 이송 시 동승함

3) 담임교사 또는 학교장(전담기구)이 자체 해결할 수 있는 사안

○ 대 상

- 피해학생에게 신체·정신 또는 재산상의 피해가 있었다고 볼 객관적인 증거가 없고, 즉시 잘못을 인정하여 상호간에 화해가 이루어진 경우
- 제3자가 신고한 사안에 대한 사안조사 결과 오인신고였던 경우
- 학교폭력 의심사안(담임교사 관찰로 인한 학교폭력 징후 발견 등)에 대한 사안조사 결과 학교폭력이 아니었던 경우

○ 처리 방법

- 담임교사나 전담기구 조사 결과 위 대상 사안인 경우 담임교사 또는 전담기구 자체 해결 가능
- 담임교사 또는 전담기구에서 자체 해결 사안도 반드시 학교장 내부결재(자체 해결 확인서 첨부)
- 위 대상 사안도 학생(학부모)이 담임교사 또는 전담기구 해결 전 자치위원회 개최를 요청할 경우 반드시 전담기구 조사를 거쳐 자치위원회에서 처리(단, 자치위원회에서 ‘학교폭력 아님’으로 결정할 경우 ‘조치 없음’으로 처리할 수 있음)
- 담임교사 또는 전담기구에서 해결한 사안도 차후에 학생(학부모)이 자치위원회 개최를 요청할 경우 반드시 자치위원회 개최(담임교사 해결 사안은 전담기구에서 사안 조사 필요)

※ 근거 : 교육부 학교폭력 사안처리 가이드북(2014.12.) 38쪽

다. 학교폭력근절을 위한 생활교육 지원단 운영

1) 구성 : 학교장, 교감, 수석교사, 인성인권부장, 상담교사

명 칭	순	직 위	직 책	이름	성별	비고
생활교육 지원단	1	단 장	교 장			
	2	부 단 장	교무부장			
	3	학교위원	인성인권담당			
	5	학교위원	보건담당교사			
	7	학교위원	상담교사			

2) 생활교육 지원단의 역할

- 학교폭력 사안의 가·피해학생에 대한 화해·조정
- 학교폭력예방 교육(학생, 학부모, 교직원) : 학기별 1회 이상
- 가·피해학생 생활지도 프로그램 개발 및 적용
- 피해학생 치료 지원 및 학교안전공제회 비용 청구 안내
- 필요시 교육지원청 및 교육청 생활지도 컨설팅 요청

라. 학교폭력 실태조사(제11조8항)

- 1) 학교폭력 실태 온라인 조사 : 2회(4월, 8월)
- 2) 학교자체 학교폭력실태조사
 - 친구사랑주간 : 3월, 9월 3째주
 - 학교장 및 담임 등이 필요하다고 인정할 때
- 3) 학교폭력 실태조사 후 후속대책 수립
 - 취약지역(화장실 등) 순찰강화 등

마. 학교폭력(성폭력) 예방 교육(제15조1,2항)

- 1) 학생, 교직원, 학부모에 대하여 학기별 1회 이상
- 2) 학교폭력(성폭력) 예방 교육(학생)

구분	대상	시간	과목						
			국어	사회	수학	과학	기가	체육	영어
교과 수업	1학년	13시간	2	2	2	·	3	2	2
	2학년	13시간	1	1	2	2	4	1	2
	3학년	13시간	2	2	2	2	1	2	2
창의적 체험활동	1학년	13시간	자율활동, 친구사랑주간, 조·종례 등						
	2학년	13시간							
	3학년	13시간							

※ 학생의 육체적·정신적 보호와 학교폭력의 개념, 실태, 대처방안 등을 포함

※ 학급단위로 1회 20분 이상 실시한 예방교육(학급단위 실시원칙)

※ 연간계획을 수립하여 결재 후 시행

3) 창의적 체험활동 시간을 이용한 학교폭력·성폭력 예방교육 계획

순	실시일	활동내용	대상	시간	지도교사
1	3.13	학생 인권교육	전교생	1	
2	3.21	흡연, 음주 예방교육	전교생	1	
3	4.24	학교폭력예방교육	전교생	1	
4	5.23	학교폭력·성폭력 예방교육	전교생	1	
5	6.26	학교폭력·성폭력 예방교육	전교생	1	
6	7.17	성매매, 성폭력, 가정폭력예방교육	전교생	1	
7	9.25	학교폭력·성폭력 예방교육	전교생	1	
8	10.30	흡연, 음주 예방교육	전교생	1	
9	11.6	자살예방교육	전교생	1	
10	11.13	학생 인권교육	전교생	1	
11	11.20	학교폭력예방교육	전교생	1	
12	12.4	스마트폰 중독, 사이버폭력 예방교육	전교생	1	
계				12시간	

4) 학교폭력예방 교직원 연수

- 담임교사 대응역량 제고
- 학기별로 1회 이상 실시(연 2회 이상)

일자	대상(명)	교육시간	내용
2017. 4.	전교직원	1시간	학교폭력(성폭력)예방 및 대책
2017. 10.	전교직원	1시간	학교폭력(성폭력)예방 및 대책

※ 학생과 교직원을 별도로 교육하되, 내용에 따라 함께 교육할 수 있음

※ 학교폭력 관련 법령에 대한 내용, 학교폭력 발생 시 대응 요령, 학생 대상 학교폭력예방 프로그램 운영 방법 등을 포함

5) 학부모 대상 학교폭력 예방교육

- 학기별로 1회 이상 실시(연 2회 이상)

일자	대상(명)	교육시간	내용	비고
2017.03.16.	학부모	1시간	학교폭력(성폭력) 예방 및 대처요령	교육과정설명회
2017.09.14.	학부모	1시간	학교폭력(성폭력) 예방 및 대처요령	

- ※ 자녀의 학교폭력 징후 감지 및 학부모 지도 요령, 가정에서 인성교육 등 포함
- ※ 학부모 총회, ‘친구사랑주간’ 행사 등 각 학부모 회의 시 실시, 가정통신문 활용

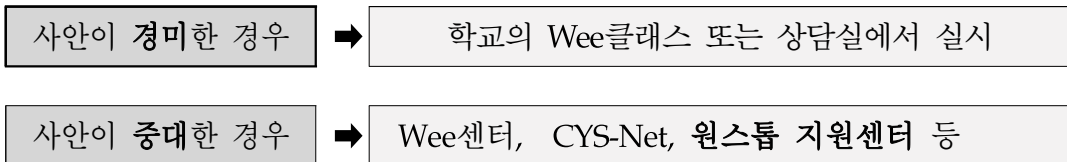
바. 인성.인권지도 관련 통계 자료 NEIS 입력

- 1) 시행 영역 : 학교폭력 발생 통계, 안전사고발생 통계, 전문상담 실적 등
- 2) 학교폭력자치위원회를 소집한 사안은 반드시 NEIS입력, 매월말 마감처리
- 3) 절차(학교폭력발생의 경우) : NEIS→장학→업무통계 및 현황→학교폭력관리(초,중,고,특)→학교폭력사건현황(번호, 학기, 사건명, 사고발생일, 사고장소, 사고유형, 관련학교, 자치위원회 등 입력)

사. 피해학생 보호조치 및 가해학생 선도조치

1) 피해학생에 대한 신속한 보호조치

- 모든 업무에 우선하는 피해자 보호조치 : 심리상담, 일시보호, 가해자 격리 등
- 사안이 중대한 경우 학교장은 일정기간 경찰에 피해자 동행 보호 실시 및 가해자 감독 요청
- 심리상담 실시 의무화



- 학교폭력피해 지원 강화
 - 원스톱 지원센터 : 학교폭력 관련 심리상담-의료지원-법률지원
 - Wee센터 : 상담.심리치료 지원
- 학교안전공제회 피해학생 치료 우선 지원
 - 피해학생 先치료지원-後처리시스템 마련
 - 학교안전공제회가 피해학생의 심리상담.일시보호.치료를 위해 소요된 비용을

우선 부담한 후 가해 학생 부모에게 구상권 행사

- 학교폭력 피해 및 위험 학생 신변보호 요청
 - 학교폭력 위협 및 피해를 받고 있는 학생이 학교에 신변보호 요청
 - 학교에서 신청서 작성 - KT텔레캅에 요청 - 등하굣길 신변 보호
(고객센터 : 1588-0112, FAX : 02) 3281-0432)
 - 긴급 위급한 사안일 경우 112에 신변보호 의뢰

※ 학교장은 보호조치에 필요한 결석을 출석일수에 산입할 수 있고, 성적 등을 평가함에 있어서 학생에게 불이익을 주지 않도록 노력해야함(학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제16조제4항제5항)

※ 피해학생이 장·단기 결석을 하게 되는 경우 학습권 보호를 위해 가정 학습에 대한 지원 등 교육상 필요한 조치를 취한다.

2) 가해학생 선도조치

- 가해학생 즉시 출석정지 조치
 - 학교폭력이 발생한 경우, 피해학생을 가해학생으로부터 보호할 필요가 있는 때, 학교장은 가해학생에 대해 즉시 출석정지 조치
 - 학교장이 출석정지를 하는 경우, 해당 학생의 학부모의 의견을 청취
 - 학교장이 학부모의 의견을 듣고자 하였으나, 이에 응하지 아니한 경우에는 학부모의 의견 진술 없이 출석정지 가능

※ 출석정지 기간 중 특별교육을 실시하되, 이 기간은 출석일수 미산입

※ 출석정지 기간 중에는 학교내 상담실 또는 Wee클래스에서 특별교육을 실시함, 특별교육은 상담교사 주관으로 상담, 교과 자율학습을 포함하여 학교 자체에서 운영하는 것을 원칙으로 함

- 보복행위 등에 대한 엄정 조치

- 보복행위 등의 경우에는 피해학생 보호에 필요한 기간 동안 가해학생에 대한 출석정지 제한을 두지 않음

- 전학 조치

- 가해 학생에 대한 전학조치는 최대한 신중하게 검토한 후 결정
- 학교폭력대책자치위원회에서 가해학생에 대해 ‘전학’조치를 내린 경우, 지역교육장(초, 중, 고등학교)은 피해학생 보호에 충분한 거리를 두어 전학 조치

- 가해학생 선도를 위한 대안교육 위탁기관 지정·운영

시설명	구분	대상	정원	주요 프로그램
꿈누리 교실	공립 (동화중)	중·고 (중학생위주)	20	약물오남용, 학교폭력예방, 성교육 진로탐색, 인터넷중독예방, 친교 등
송천정보 통신학교	법무부	중·고	20	품성교육, 심리적성검사, 영화치료 봉사활동, 수련활동
전주 대안학교	민간 시설	중·고	20	교과교육, 청소년비전스쿨, 독서 인증프로그램, 체험, 니코프리스쿨
희망샘 학교	사회복지 법인	중·고	20	치료·심리상담, 인성·예절교육 진로, 특기·적성, 체육, 교과교육
산돌학교	민간 시설	초·중·고 (발달장애)	20	인지, 사회적응, 일상생활, 교과 진로직업, 특기, 치료, 가족지원
가온누리대안 교육센터	민간 시설	중·고생 (중학생위주)	20	인지, 사회적응, 일상생활, 교과 진로직업, 특기, 치료 활동
익산청소년 수련관	민간 시설	중학생	20	인지교육, 사회적응교육 일상생활교육, 보통교과교육 진로직업교육, 특기교육, 치료활동
민들레학교	민간 시설	중·고	20	정서,심리치료(원예) 직업교육(리본공예, 제과제빵, 도자기)
작은샘골학 교	민간 시설	중·고	10	원예치료, 상담, 봉사 프로그램 실용음악 치료

3) 가해학생 및 학부모 특별교육 이수

학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률 제17조

- 제3항 : 제1항 제2호부터 제4호까지 및 제6호부터 제8호까지의 처분을 받은 학생은 교육감이 정한 기관에서 **특별교육을 이수하거나 심리치료를 받아야 하며**, 그 기간은 자치위원회에서 정한다.
- 제9항 : 자치위원회는 가해학생이 특별교육을 이수할 경우 **해당 학생의 보호자도 함께 교육을 받게 하여야 한다**.

- 특별교육 프로그램 운영기관 안내

- Wee 클래스 및 Wee 센터 최우선 활용
- 전북청소년상담복지센터, 14개 시·군지역 청소년상담복지센터

- 가해학생의 회복 프로그램 운영

- Wee센터, 위탁기관, 청소년 비행예방센터(법무부), 학생교육원(수련원), 민간기관, 직업훈련 기관 등을 활용하여 **가해학생 회복 프로그램 운영**

아. 학교폭력에 대한 신고망 설치 및 사안처리

1) 117 학교폭력신고센터 설치

- 학교폭력신고전화를 경찰청 117로 통합운영
- 전화를 통해 폭력피해, 따돌림, 유해업소 등 에 대한 신고 및 해결, 학생들의 다양한 고충 해결

- 117 학교폭력신고센터는 접수된 학교폭력 사안의 경중을 판단하여 **경찰청 또는 학교폭력 원스톱지원센터(Wee센터, CYS-Net)로 사건을 이송**
- 경찰청 및 상담센터는 신고센터로 이송을 받은 사안의 **최종처리 결과를 해당 학교 및 학교폭력신고센터에 통보**
 - ※ 피해자가 학교에 신고 내용 통보를 원하지 않을 경우 미통보
- 통보를 받은 **학교의 학교장은 학교폭력대책자치위원회를 소집하여 심의를 거쳐 사건 종결**

2) 학교폭력 사안 보고 및 절차

- 학교폭력사안 보고 절차 : 사안 발생시 반드시 보고

- 최초 보고 : 발생시 (피.가해 학생 및 사안내용)
- 종결 보고 : 종결 후(피.가해 학생 처리 내용 및 결과)
- 학교폭력 사안 보고 절차
 - 초·중·고등학교 → 교육지원청 → 도교육청 **인성건강과** **인성인권담당**
- 학교폭력 사안 보고 방법 : FAX 보고
 - 도교육청 FAX 번호 :
 - 지역교육지원청 FAX 번호

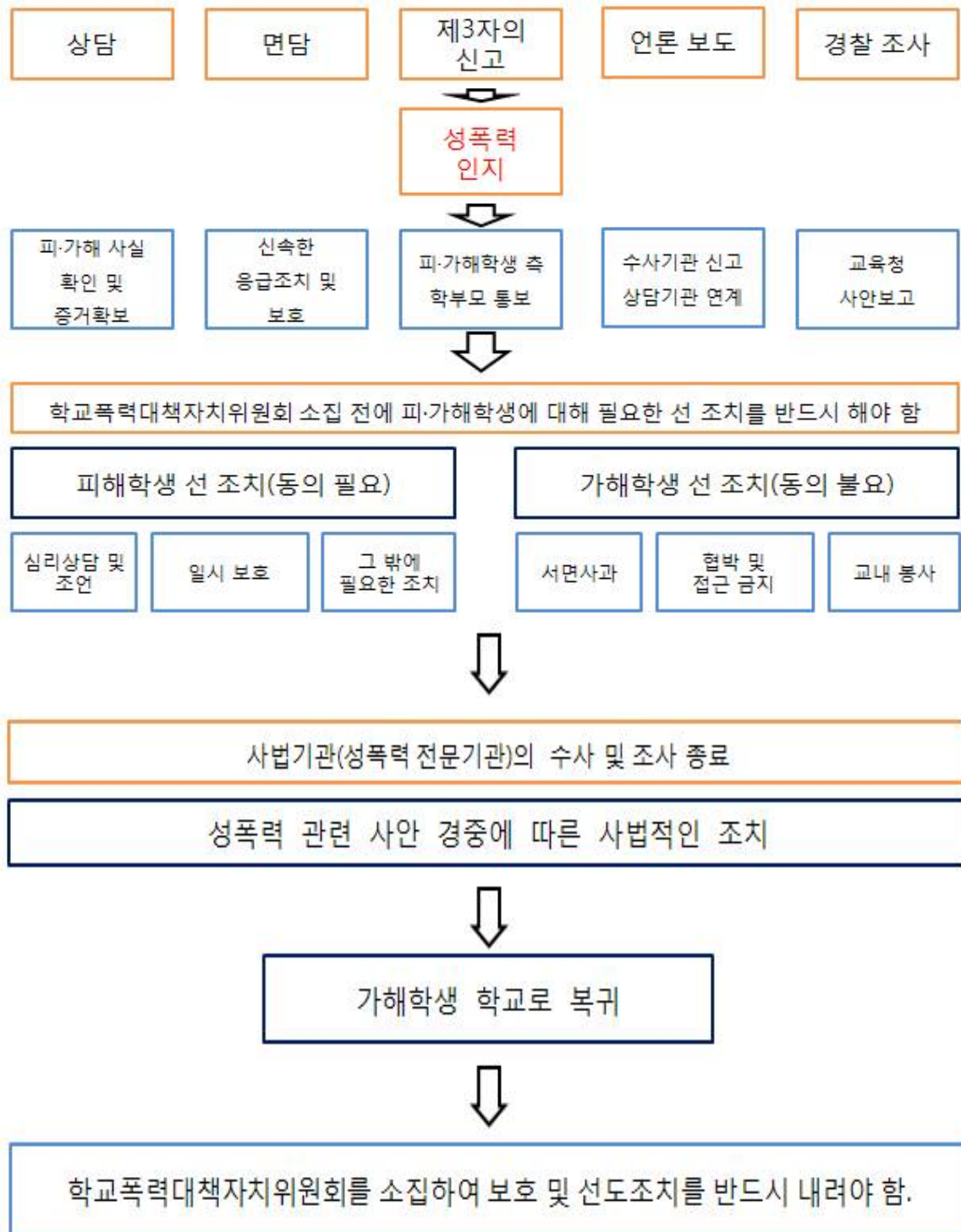
순	교육지원청	FAX 번호	순	교육지원청	FAX 번호
1	전주		8	진안	
2	군산		9	무주	
3	익산		10	장수	
4	정읍		11	임실	
5	남원		12	순창	
6	김제		13	고창	
7	완주		14	부안	

자. 회의록 공개 및 비밀누설 금지(제21조)

자치위원회 회의록과 같이 법률상 근거가 있는 경우를 제외하고, 가·피해 당사자, 목격자 등의 진술서 등 사안조사 자료는 비공개를 원칙으로 한다.

⇒ 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제21조 비밀누설 금지의 무 위반 예방 및 사안 관련 학생·학부모(특히 목격자) 보호]

■ 학생 간 성폭력 발생 시 사안처리 절차



□ 파·가해 사실 확인 및 증거확보

- 파·가해내용은 객관적이고 중립적인 관점에서 육하원칙에 따라 기록
 - 누가, 언제, 어디서, 피해정도, 피해 지속시간, 현재상태, 관계, 또 다른 가해자 및 피해자 여부, 피해사실을 아는 사람 여부, 긴급 피신 여부, 신고 및 고소 여부 파악
- 증거를 확보하기 위한 조치
 - 법적증거물 확보(사진 촬영, 피해 장소 보존)
 - 정액으로 추정되는 물질(종이봉투에 담아 건조한 상태를 유지하여 제출)
 - 피해 직후에 증거자료는 반드시 확보(몸을 씻지 않고 검사 실시)

□ 신속한 선 조치 및 보호

- 피해학생의 안전 여부(지속적 성폭력이나 위험, 협박)를 파악하고 위험하다고 판단되는 경우 가해학생과 즉각적으로 분리(선 조치)하고 보호
- 선 조치(학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률 제16조 제17조)
 - 피해학생: 심리상담 및 조언, 일시 보호, 그 밖에 필요한 조치(동의 필요)
 - 가해학생: 서면사과, 협박 및 접근금지, 교내 봉사(동의 불요)

□ 파·가해학생 측 학부모에게 즉시 통보

- 가족, 친구관계 등 지지자원을 파악하고 가족에게 반드시 통지해야 함

□ 수사기관 신고

- 학교장이나 교사가 청소년 대상 성범죄의 발생 사실을 알게 된 때는 아동·청소년 대상 성범죄 신고조항에 의거하여 강제추행 이상의 중대사안은 즉시 수사기관 및 전문기관에 신고해야 할 의무가 있음
- 관련 법령

구분	성폭력 사안
법령	「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 「성폭력 범죄의 처벌 및 피해자 보호 등에 관한 법률」
대책기구	수사기관에 신고
대상	성폭력 가·피해학생(19세 미만)

4. 평가.환류

- 가. 학생, 교직원, 학부모교육 강화를 통한 학교폭력예방 대책 지속적 추진
- 나. 신고 및 즉시 대응 체제 구축을 통한 조기 차단방법 마련
- 다. 중대한 사안에 대한 학교폭력 생활지도 컨설팅 실시
- 라. 피해학생 치료지원 강화 및 학생 상담 활동의 활성화
- 마. Wee 센터 학교폭력 전문상담사 적극 활용

5. 기대 효과

- 가. 명랑하고 즐거운 학교 분위기 조성
- 나. 타인 배려 정신으로 긍정적 인간관계 형성
- 다. 더불어 사는 습관 형성 및 이타정신 함양
- 라. 지역사회 민간단체와의 유기적인 협력체제 구축을 통한 학교폭력 근절

【붙임1】 학교폭력관련 재심 절차

학교폭력 대책 자치위원회 결정사항 통보(피·가해학생)		
조치를 받은 날로부터 15일, 안 날로부터 10일 이내에		
이의제기 및 재심청구 가능		
피해학생	가해학생	
↓	↓	
피·가해학생 조치에 대한 재심청구	전학·퇴학조치에 대한 재심 청구	가해학생 조치에 대한 심판 청구
학교폭력대책지역위원회 에 재심 청구 - 전라북도청 여성청소년과 - (063) - 담당자 :	학생징계조정위원회 - 전라북도교육청 인성건강과 - (063) - 담당자 :	교육행정심판위원회 - 전라북도교육청 예산과 법무팀 - (063) - 담당자 :
↓	↓	↓
결정사항 불복	결정사항 불복	결정사항 불복
중앙행정심판위원회 에 심판 청구 - 국민권익위원회 소관 - (02) - 담당자 :	교육행정심판위원회 - 전라북도교육청 예산과 법무팀 - (063) - 담당자 :	행정소송 제기 - 행정법원 - 행정법원이 없을 시 지방법원 본원합의부
※ 사립학교는 행정심판을 제기할 수 없으며 바로 행정소송을 제기 ※ 전학·퇴학처분에 대해서만 학생징계조정위원회를 제기할 수 있으며 그 외의 조치(전학·퇴학 포함)에 대해선 행정심판을 제기할 수 있음 - 전학·퇴학처분도 학생징계조정위원회를 거치지 않고 행정심판을 바로 제기할 수 있음		

【붙임2】 학교폭력관련 각종 양식

응급처치 기록일지

<양식 3>

날 짜	
장 소	
피해 학생	학년 반 이름:
가해 학생	학년 반 이름:
사안정황	
피해 학생 상태	
응급처치 내용	
이 송 상 황	
의학적 진단	
회 복 날 짜	

학교폭력 신고서

<양식 4>

성명		학년 / 반	
학생과의 관계	① 본인 ② 친구 ③ 보호자() ④ 교사() ⑤ 기타 ()		
연락처	집	— —	휴대폰 — —
주소			
사안을 알게 된 경위 (피해·가해 학생일 경우는 제외)			
사안 내용	① 누가		
	② 언제		
	③ 어디서		
	④ 무엇을 / 어떻게		
	⑤ 왜		
사안 해결에 도움이 될 정보			
기타	(증거자료 있을 시 기재 등)		

학교폭력 신고 접수 대장

<양식 5>

접수 번호	일시	신고자 또는 신고 기관	신고자 신분 및 전화번호	신고내용	사실 여부	사실 통보	
						피해 학생	가해 학생
1							
조치 사항							
참고 사항							

학교폭력 책임교사 : (인)

해당 담임교사 : (인)

학생부장 : (인)

교감 : (인)

교장 : (인)

학교폭력사안 접수 보고서

<양식 6>

학교폭력사안 접수를 학교장에게 보고합니다.

1	접수일자				2	보고일자			
3	피해 학생	성명		학년/ 반	학년 / 반	성별	남 / 여		
4	가해 학생	성명		학년/ 반	학년 / 반	성별	남 / 여		
5	사안유형	<input type="checkbox"/> 신체폭력 <input type="checkbox"/> 금품갈취 <input type="checkbox"/> 언어폭력 <input type="checkbox"/> 따돌림 <input type="checkbox"/> 괴롭힘 <input type="checkbox"/> 성폭력 <input type="checkbox"/> 사이버폭력 및 매체폭력 <input type="checkbox"/> 폭력서클							
6	사안 내용 (간단히)	누가							
		언제							
		어디서							
		무엇을/ 어떻게							
		왜							
7	현재 상태 (신체, 심리, 정서)	피해 학생							
		가해 학생							
8	책임 교사 / 소견								
9	기타								
10	담당자							서명	

사전 선도조치 보고서

<양식 7>

대상자 (가해 학생)	이름 : _____ 학년/반 : ____ 학년 ____ 반	
사건 내용	발생일	
	피해 학생	이름 : _____ 학년/반 : ____ 학년 ____ 반
	유형	① 신체폭력 ② 언어폭력 ③ 금품갈취 ④ 강요(강제적 심부름) ⑤ 따돌림 ⑥ 성폭력 ⑦ 사이버 폭력
조치일자		
조치 내용	① 피해학생에 대한 서면사과 ② 피해학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복행위의 금지 ③ 학교에서의 봉사 ④ 학내외 전문가에 의한 특별 교육이수 또는 심리치료 ⑤ 출석정지 (④와 ⑤는 병과조치할 수 있습니다.)	
사전 선도조치의 필요성	(학교폭력사안의 심각성, 가해 학생의 태도, 가해행위의 지속성 등 고려)	
가해학생 또는 보호자의 의견청취 여부	① 의견청취 완료 (일시: _____ , 방법: _____) ② 의견을 들으려 하였으나 이에 따르지 않음 (출석정지 조치를 하고자 할 경우 의견청취가 필수입니다.)	
학생 및 학부모에 대한 통지	통지일자	
	통지방법	

년 월 일
 학 교 장 (직인)

(피해 · 가해 학생용)

<양식 8>

1	성명		학년 / 반	/	성별	남 / 여
2	사안 확인	누가	(관련학생 모두)			
		사안 기간	① 처음 있는 일 _____년 _____월 _____일 _____시경 ② _____개월 간 _____번 정도			
		어디서	① 교실 ② 화장실 ③ 복도 ④ 기타 : 학교 안(_____) 학교 밖(_____)			
		무엇을 /어떻게	(폭력상황, 폭력기간, 피해상황 집단여부 등 기록)			
		왜				
3	목격한 학생(모두)		① 같은 반 친구 (_____)			
		② 다른 반 친구 (_____)				
		③ 기타(_____)				
4	현재 기분					
5	원하는 조치		① 나- _____ ② 상대 학생 - _____ (예-사과, 치료비, 학급교체, 학교봉사, 사회봉사, 전학 등)			
6	필요한 도움		담임교사 - 학교 - 보호자 -			
7	기타					
8	작성일	20__년 ____월 ____일		작성 학생		(서명)

만약 사안이 2번 이상 발생한 것이라면, 사안별로 각각 기록을 해주세요.

성명				학년 / 반	/
1	사안 기록 (1회)	① 누가			
		② 언제	_____년 _____월 _____일 _____시경		
		③ 어디서			
		④ 무엇을/ 어떻게			
		⑤ 왜			
		⑥ 목격자 유무	목격자 -		
2	사안 기록 (2회)	① 누가			
		② 언제	_____년 _____월 _____일 _____시경		
		③ 어디서			
		④ 무엇을/ 어떻게			
		⑤ 왜			
		⑥ 목격자 유무	목격자 -		
3	사안 기록 (3회)	① 누가			
		② 언제	_____년 _____월 _____일 _____시경		
		③ 어디서			
		④ 무엇을/ 어떻게			
		⑤ 왜			
		⑥ 목격자 유무	목격자 -		

보호자 확인서

<양식 9>

1. 본 확인서는 학교폭력 사안 조사를 위한 것입니다.
2. 자녀와 상대방 학생에 관련된 객관적인 정보를 제공해 주셨으면 합니다.
3. 사안 해결을 위해 학교는 객관적이고 적극적인 자세로 임할 것입니다.

1	학생의 학교폭력 경험		<input type="checkbox"/> 피해학생 <input type="checkbox"/> 가해학생 <input type="checkbox"/> 방관자 <input type="checkbox"/> 기타
2	학생 성명		학년 / 반 / 성별 남 / 여
3	사안 인지 경위		
4	현재 자녀의 상태		신체적 - 정신적 -
5	자녀 관련 정보	교우 관계	(친하게 지내는 학생이 있는지, 친한 친구가 누구이며, 몇 명 정도 인지 등)
6		폭력 경험 유무 및 내용	(실제로 밝혀진 것 외에도 의심되는 사안에 대해서도)
7		자녀 확인 내용	(사안에 대해 자녀가 부모에게 말한 것)
8	현재까지의 부모 조치		
9	사안 해결을 위한 관련 정보 제공		(특이점, 성격 등)
10	현재 부모의 심정		(어려운 점 등)
11	본 사안 해결을 위한 부모 의견, 바라는 점		담임교사 -
			학교 - (사과, 각서, 치료비 지급, 학급교체, 전학, 심리치료 등)
12	(더 적을 것이 있으면 적어주세요)		

목격자 확인서

<양식 10>

1. 본 확인서는 학교폭력 사안 조사를 위한 것입니다.

2. 목격자에게 피해가 가지 않도록 꼭 사안 담당 교사들만 확인할 것입니다.

3. 기록한 내용들은 공정한 사안 해결을 위한 매우 소중한 정보입니다.

1	성명		학년 / 반	/	성별	남 / 여
2	사안 확인	누가 (관련학 생 모두)				
		사안 기간	① 처음 있는 일 20 년 월 일 시경 ② 개월 간 번 정도			
		어디서	① 교실 ② 화장실 ③ 복도 ④ 기타 : 학교 안() 학교 밖()			
		무엇을 /어떻게				
		왜				
3	목격한 학생(모두)		(피해·가해학생이 예전에 당했거나, 가해한 경험 등)			
4	기타					

자료 제출서

<양식 11>

수집한 자료들을 이곳에 기록하거나 붙이시면 됩니다.

자료 설명 :

자료 설명 :

학교폭력 관련 학생 생활 보고서

<양식 12>

담임교사가 반 학생에 대해 보고하는 내용입니다.

1	학생의 학교폭력 경험		<input type="checkbox"/> 피해학생 <input type="checkbox"/> 가해학생 <input type="checkbox"/> 방관자 <input type="checkbox"/> 기타			
2	성명		학년 / 반	/	성별	남 / 여
3	사안 인지 경위		<input type="checkbox"/> 교사 인식 <input type="checkbox"/> 책임교사 <input type="checkbox"/> 보호자 <input type="checkbox"/> 학생 <input type="checkbox"/> 기타			
4	해당 학생 관련 생활 정보	출결현황	(결석, 조퇴, 지각 등)			
		교우관계	(친하게 지내는 학생이 있는지, 친한 친구가 누구이며, 몇 명 정도 인지 등)			
5		평소 생활 상황				
6		폭력 경험 유무 및 내용	(실제로 밝혀진 것 외에도 의심되는 사안에 대해)			
7	본 사안에 대한 담임교사 소견					
8	현재까지 담임교사가 한 조치					
9	사안 해결을 위한 관련 정보 제공		(특이점, 평소 학급 분위기 등)			
10	기타					

(학교폭력) 사안 보고

<양식 14>

보 고 구 분

☒최초 ☐최종

(전주) 교육지원청

(00 중) 학교장

학교장 직인

구 분	단순 폭행	집단 폭행	금품 갈취	따돌림 괴롭힘	언어 폭력	성희롱	성추행	성폭행	학생 체벌	교권 침해	기타
체크(0)	0	0									
<중복체크>											

학교명 : (00 중) 학교	교 장	성명 : (0 0 0) H·P : (000-000-0000)	교 감	성명 : (0 0 0) H·P : (000-000-0000)
관련 학생	피해학생 : (학 교) (학 년) (성 명) 가해학생(자) : (학 교) (학 년) (성 명)			
발생 일시	2013. 00. 00.	보고 일시	최초 :	2013. 00. 00.
			최종 :	2013. 00. 00.

사건장소 및 주요 내용	※ 간략하게 작성 요망
-----------------	--------------

특이사항	※ 언론보도 및 경찰 고소 내용 등
------	---------------------

자치 위원회 개최(예정)일	2013년 00월 00일 00시
-------------------	-------------------

☐ 조치 사항

구분	자치위원회 조치 사항
피해 학생	1호 : 심리상담 및 조언 등
가해 학생	1호 : 서면사과, 2호 : 접촉금지 등

☐ 특별교육 이수 현황

대상	특별교육 조치사항	이수 여부	이수 일자	이수 기관
학생	특별교육 00 시간	0	2013.00.00	0 0 Wee 센터 등
보호자	특별교육 00 시간	X	2013.00.00	0 0 Wee 센터 등

☐ 향후 계획

학교	○ 상담 등의 보호 조치 지속적인 실시 등			
교육지원청	○ 피.가해학생에 대한 보호 및 지도 당부 등			
작성자	학교	직위:	성명:	전화:
	교육청	직위:	성명:	전화:

학교폭력전담기구(협의록)

<양식 15>

협의일시	년 월 일 (시작 시각 : - 종료 시각 :)	
참석위원		
협의 주제		
협의 내용		
확인	<p>학교폭력대책자치위원회 위원장 (서명·날인)</p> <p>학교폭력대책자치위원회 위원 (서명·날인)</p> <p>(서명·날인)</p> <p>(서명·날인)</p>	<p>학교폭력대책자치위원회 위원 (서명·날인)</p> <p>(서명·날인)</p> <p>(서명·날인)</p> <p>학교폭력 책임교사 (서명·날인)</p>

학교폭력대책자치위원회 참석 요청

<양식 18>

본 위원회는 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제12조에 의거하여 제 회 학교폭력대책자치위원회를 아래와 같이 개최하고자 하오니 참석하여 주시기 바랍니다.

1. 일시 : 년 월 일 시

2. 장소 :

3. 안건 :

 년 월 일

학교폭력대책자치위원회 위원장 (직인)

서약서

<양식 19>

서 약 서

성 명 : ㉠

생년월일 :

본인은『학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률』제21조(비밀누설금지 등)에 따라 학교폭력의 예방 및 대책과 관련된 업무를 수행하는 과정에서 알게 된 비밀 또는 가해자·고발자와 관련된 자료를 누설하지 않을 것이며 만약 위와 같은 비밀을 공개하거나 누설할 경우에는 제 21조 1항에 따른 민·형사상의 모든 책임을 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

동향중학교장 ㉠

학교폭력대책자치위원회 위원 위촉동의서

<양식 20>

학교폭력대책자치위원회 위원 위촉동의서

성명			생년월일	
소속			직급	
주소				
연락처	근무처		E-mail	
	자택		휴대전화	
위촉기간	20 년 월 일 ~ 20 년 월 일			
비고	학부모 위원(), 외부 전문가 위원(), 교사위원()			

상기 본인은 OO 학교의 학교폭력대책자치위원회 위원 위촉에 동의하며, 위원으로서의 직무를 성실히 수행하겠습니다.

20 년 월 일

성명 (서명)

동향중학교장 귀하

학교폭력대책자치위원회 위촉장

<양식 21>

위촉(임명)장

성명 :

주소(소속):

위촉(임명)기간 : 20 년 월 일 ~ 20 년 월 일

위 사람을 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제9조의 규정에 의하여 OOOO 학교의 학교폭력대책자치위원회 위원으로 위촉(임명) 합니다.

년 월 일

동향중학교장 인

학교폭력대책자치위원회 위원 명부

<양식 22>

【 00 학교 학교폭력대책자치위원회 위원 명부 】

연번	성 명	소 속	연락처	위촉기간
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

※ 표기방법 : 1번에 위원장을 기록하고 다른 위원들은 이후에 가나다순 기록.

※ 위원 명부는 학교폭력대책자치위원회 개최시 참석자 확인용으로 사용

학교폭력대책자치위원회 회의록

<양식 23>

제 회 _____ 학교 학교폭력대책자치위원회			
<h3 style="margin: 0;">회 의 록</h3>			
○ 일 시 : 년 월 일(요일) 시 분 ○ 장 소 : ○ 위원정수 : 명 ○ 참석위원 : 명 ○ 불참위원 : 명			
○ 회 순 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>1. 개회</div> <div>2. 국민의례</div> <div>3. 위원장 말씀</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>4. 안건발의</div> <div>5. 안건심의</div> <div>6. 기타 협의</div> </div> <div>7. 폐회</div>			
○ 의사일정(부의된 안건) 1. 2.			
○ 회의내용 (발언 순서에 따라 기재)			
○ 확인 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> 위원장 _____ (인) 위원 _____ (인) 위원 _____ (인) 위원 _____ (인) 위원 _____ (인) 위원 _____ (인) </div> <div style="width: 45%;"> 위원 _____ (인) 위원 _____ (인) 위원 _____ (인) 위원 _____ (인) 위원 _____ (인) </div> </div>			

학교폭력대책자치위원회 결과 및 재심 안내 통지서 <양식 24>

동향중학교장

학교폭력자치위원회 결과 및 재심 안내 통지서

년 월 일

내용	조치결과		관련근거
자치위원회 개최일	년 월 일		학폭법 제12조
1. 가해학생 징계조치			학폭법 17조 1항
2. 가해학생 특별교육	학생특별교육		학폭법 17조 3항 ※ 징계(1항~9항 중) 1항 서면 사과, 5항 특별교육, 9항 퇴학을 제외한 모든 징계를 제외한 모든 징계 ※ 1일 6시간 기준
		※One-Stop지원센터 의뢰 시기 및 기관 결정	
	학부모 특별교육		학폭법 17조 9항 4시간 이내: 보복행위금지, 학교 봉사, 사회봉사 징계시 5시간 이상: 특별교육, 출석정지, 학급교체, 전학 징계시
		※One-Stop지원센터 의뢰 시기 및 기관 결정	
3. 피해학생 보호조치			학폭법 16조 1항 등하교시보호, 전문상담기관연계치료, 치료비용보상
4. 재심의 안내	가해학생측	가해학생 징계가 전학이나 퇴학조치로 이의가 있는 경우 시·도징계조정위원회에 재심 청구가능 (조치 받은 날부터 15일 이내)	
	피해학생측	가해학생의 모든 조치에 대하여 이의가 있는 경우 학교폭력 예방지역위원회에 재심 청구 가능 (조치 받은 날부터 15일 이내, 조치를 안 날부터 10일 이내)	

※ 위 내용을 기입하여 가·피해학생 학부모님께 반드시 서면통보하여야 함
000 학부모님귀하

학교폭력대책자치위원회 결과 보고 (지역교육청 제출용)

<양식 25>

학 교 명		학교장	성명 (H.P)		책임 교사	성명 (H.P)	
1. 사 안 명							
2. 발생일시			유선보고일시				
3. 관 련 자	가해자 :						
	피해자 :						
4. 사안내용	누가/ 누구 에게						
	언 제						
	어디서						
	무엇을/ 어떻게						
	왜						
	※ 언론보도 :						
5. 학생상태	피해자 :						
	가해자 :						
6. 학교조치 내 용							
7. 지역교육청 조치내용							
8. 분쟁유무 및 내 용							
9. 자치위원회 조치결과	개최일 : 참석자 : 조치결과 :						

담임종결 사안 확인서

<양식 26>

확 인 서

피해학생(갑)	성 명: 000 (학년 반 번)
	주 소:
	전 화:
가해학생(을)	성 명: 000 (학년 반 번)
	주 소:
	전 화:

20〇〇년 〇〇월 〇〇일 〇〇시 〇〇분경 〇〇〇에서 000가 000에게 피해를 입힌 사실이 있음을 인정하고 화해를 요청하였고, 이에 대해 피해학생 000이 화해에 응하여 담임교사 000에게 자체 해결해 주시도록 부탁을 드리며 이후 추가적인 학교폭력사안발생 등 특별한 사유가 없는 한 폭력대책자치위원회 제소를 하지 않을 것을 약속하고 후일의 증거로서 이 합의서에 서명 날인합니다.

〇〇〇〇년 〇〇월 〇〇일	
위 피해학생:	(印)
보호자	(印)
위 가해학생:	(印)
보호자	(印)
입회인 성 명 : 담임	(印)
주 소 :	
전 화 :	

근거 : 교육과학기술부 학교폭력 대응지침(2012.03.16)

사과 각서

1. 나 _____(은/는) _____에게 _____한 행동을 하였습니다.
2. 그로 인해 _____(을/를) 힘들게 만들었음을 진심으로 인정하며,
나는 _____에게 다시는 학교폭력을 행사하지 않을 것을 약속합니다.
3. 또한 나 _____(이/가) 학교폭력을 행사함으로써,
부모님과 학교 선생님들을 힘들게 했음을 인정합니다.
4. 역시 나 _____(은/는) 이를 목격한 다른 학생들에게도 좋지 못한 영향을
미쳤음도 인정합니다.
5. 앞으로 나 _____(이/가) 다시 학교폭력을 행사할 시, 더 엄중한 처벌이
내려져도 이를 불만 없이 받아들일 것을 약속합니다.
6. 나는 _____(을/를)
(약속합니다/인정합니다.)

 _____(이/가) 위 약속한 사항을 앞으로 성실히 지킬 것을 증인들은 믿습니다.

<증 인>

담임교사 _____	서명 _____
책임교사 _____	서명 _____
학 교 장 _____	서명 _____
학 부 모 _____	서명 _____
학 부 모 _____	서명 _____

학교

보호자교육 참가 확인서

<양식 28>

참 가 자	소 속	학교 (자녀 성명:)	
	성 명	(서명)	전 화:
	생년월일		
강좌내용			
강좌일시	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 년 월 일 시 ~ 시 </div>		
교육장소			
교육활동 인정 시간 : 총 시간			
상기와 같이 교육에 참가하였음을 확인합니다. <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> 확인자 서명 </div>			
* 아래 예시를 참고하여 소감문을 써주세요. (예시) 이번 교육 참가를 통해 자녀와의 소통기술을 습득하였으며, 참가한 보호자들과의 교류를 통해 지속적으로 발전할 수 있는 교육적인 기회와 시간을 가질 수 있을 것으로 생각합니다.			

<양식 29>

학교명	연락처	사무실:
담당자		핸드폰:

- 41 -

특별교육이수 안내서

<양식 30>

1. 의뢰 대상

학교명		학생명		의뢰 날짜	
-----	--	-----	--	-------	--

2. 특별교육 이수 구분

- 1) 단위학교에서 특별교육 이수
 - 2) 대안교실
 - 3) 학생교육원
 - 4) Wee 센터
 - 5) 기타

3. 특별교육 이수 안내

년
월
일

(○○Wee 센터)담당자 :
(인 / 서명)

동향중학교장 귀하

특별교육 결과보고서

<양식 31>

특별교육 결과보고서

1. 학생 인적사항

이 름		학 교	
		학년, 반	

2. 특별교육이수 담당기관

기관명		담당자명	
		연락처	사무실) 핸드폰)

3. 프로그램 내용

순	일시	프로그램 활동 내용
1		
2		
3		
4		
5		

4. 평 가

2012. .

○○ 센터장 :

(직인)

※ 단위학교에서 주관하여 실시했을 경우는 학교장 직인 날인

Wee 센터 이용 보호자 동의서

<양식 32>

(관리번호:)

보호자 동의서

본인은 학생의 보호자로서 Wee 센터 심층 사전평가검사와 상담서비스에 동의합니다.

20 년 월 일

보호자 : (서명)
학생과의 관계 :

-절취선-

학부모님 안녕하십니까?

본교에서는 학생정서행동선별검사 및 조기중재 사업의 일환으로,
1차 학생 대상의 설문조사(학교)를 마치고,
2차 학생(학부모)을 대상으로 면접 등 심층사정평가(전문기관 또는 학교)를 진행하기 위해
다음의 기관을 안내합니다. 다음의 기관에서 심층사정평가를 받으신 후, 그 결과에 따라
상담 및 치료 연계 등의 서비스를 제공받으실 수 있습니다.

▶ 다음사항에 유의하시기 바랍니다.

1. 기관(Wee 센터) 방문시에는, 방문 전 반드시 전화하여 심층사정평가 예약날짜를 정하셔야 합니다.
2. 심층사정평가결과는 서면으로 **밀봉되어** 개별 발송됩니다.

심층평가 실시기관	
심층평가기간	
연락처	
담당자	

▶ 심층사정평가 이후 주의군에 해당될 경우 Wee 센터에서 진행되는 방학중 프로그램과
개인상담서비스를 제공받을 수 있습니다. 진행되는 프로그램 및 상담서비스는 공지된 기간
내에 보호자가 직접 자발적으로 해당기관에 전화를 하셔야만 가능함을 알려드립니다.

상담 및 추후관리프로그램 실시기관	
서비스신청기간	
서비스기간	
연락처	
담당자	

추수지도

<양식 33>

모니터링 카드(학교폭력가해학생)

학 교		학년 반		성 명		담 임	
주 소							
집전화		핸드폰 (본인)		핸드폰 (부친)		핸드폰 (모친)	
친구1				친구2			
이름		핸드폰		이름		핸드폰	

사안		발생 일시		징계 내용		징계 완료	
----	--	----------	--	----------	--	----------	--

년 도	월	모니터 기록	학교 적응도	모니터요원
1차 모니터	월			
	월			
	월			
	월			
2차 모니터	월			
	월			
	월			
3차 모니터	월			
	월			
피드백				

심층 상담 카드(가해학생용)

소 속 1	학년 반 번 이름 :	
소 속 2	학년 반 번 이름 :	
항 목	내 용	상담자
가족 사항		
꿈 찾기		
특 기		
적 성		
취 미		
관심 과목		

항 목	내 용
부모에 대한 태도	
대인 지각 및 관계	
학교생활에 대한 태도	
교사와의 관계	
관심 분야	

모니터링 카드(학교폭력피해학생용)

학 교		학년 반		성 명		담 임	
주 소							
집전화		핸드폰 (본인)		핸드폰 (부친)		핸드폰 (모친)	
친구1				친구2			
이름		핸드폰		이름		핸드폰	

사안		발생 일시		조치 내용		조치 완료	
----	--	----------	--	----------	--	----------	--

년 도	월	모니터 기록	학교 적응도	모니터요원
1차 모니터	월			
	월			
	월			
	월			
2차 모니터	월			
	월			
	월			
3차 모니터	월			
	월			
피드백				

심층 상담 카드(피해학생용)

소 속 1	학년 반 번 이름 :	
소 속 2	학년 반 번 이름 :	
항 목	내 용	상담자
가족 사항		
꿈 찾기		
특 기		
적 성		
취 미		
관심 과목		

항 목	내 용
부모에 대한 태도	
대인 지각 및 관계	
학교생활에 대한 태도	
교사와의 관계	
관심 분야	

분쟁조정 신청서

<양식 34>

[illegible]

분쟁조정 참석 요청

<양식 35>

본 위원회는 학교폭력예방및대책에관한법률 제18조에 의거하여 분쟁조정을 위한 자치위원회를 아래와 같이 개최하고자 하오니 참석하여 주시기 바랍니다.

1. 일시 :

2. 장소 :

3. 참석자 :

- 보호자 :

-

4. 진행 순서 :

- ① 개회사
- ② 참석자 소개
- ③ 분쟁조정 목적과 진행절차, 주의사항 전달
- ④ 사안조사 및 문제의 장점 보고
- ⑤ 피해측 사실보고 및 욕구확인
- ⑥ 가해측 사실보고 및 욕구확인
- ⑦ 자치위원회 중재안 논의
- ⑧ 욕구조정
- ⑨ 합의조정

년 월 일

동향중학교 자치위원회 위원장

(인)

분쟁조정 회의록

<양식 36>

1	일시	
2	장소	
3	참석자	- 보호자 : - 위원장 : - 위원 :
4	진행 순서	① 개회사 ② 참석자 소개 ③ 분쟁조정 목적과 진행절차, 주의사항 전달 ④ 사안조치 및 문제의 쟁점 보고 ⑤ 피해측 사실보고 및 욕구확인 ⑥ 가해측 사실보고 및 욕구확인 ⑦ 자치위원의 중재안 논의 ⑧ 욕구조정 ⑨ 합의조정
5	회의 내용	▶ 현재 상황
		▶ 피해측 요구사항
		▶ 가해측 요구사항
		▶ 분쟁조정 결과

분쟁조정 결과 통보서(거부/중지된 경우)

<양식 37>

신청인 (피해 학생)	성명				성별	
	학교명				학년 / 반	
	주소					
보호자	성명		관계		전화번호	
	주소					
피신청인 (가해 학생)	성명				성별	
	학교명				학년 / 반	
	주소					
보호자	성명		관계		전화번호	
	주소					
<div style="margin-top: 0;">사유</div> <div style="text-align: center; margin-top: 150px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> 년 월 일 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center; flex-grow: 1;"> 동향중학교 자치위원회 위원장 </div> <div style="text-align: right;">(인)</div> </div> </div>						

분쟁조정위원회 합의서

<양식 39>

합의서

피해 학생	성 명: 000 (학년 반 번)
	주 소:
	전 화:
가해 학생	성 명: 000 (학년 반 번)
	주 소:
	전 화:

○○○○년 ○○월 ○○일 ○○시 ○○분경 ○○○에서 000에게 폭행하여 피해를 입힌 사실이 있음을 인정하고 치료에 소요되는 일체의 배상금으로 가해학생가 책임질 것을 상호 원만히 합의하였음. 이후 재심요구, 행정심판 등 추후 절차나 민사상 소 제기·형사상의 고소나 고발 등 일체의 추후 조치를 취하지 않을 것을 확약하고 후일의 증거로서 이 합의서에 서명 날인합니다.

○○○○년 ○○월 ○○일	
피해 학생	(印)
보호자	(印)
가해 학생	(印)
보호자	(印)
입회인 성 명 : 동향중학교 학교폭력대책자치위원회 위원장	(印)
주 소 :	
전 화 :	

<법률적 근거>

분쟁의 조정(「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」제18조)

- 학교폭력과 관련하여 피해학생과 가해학생간 또는 그 보호자 간의 손해 배상에 관련된 합의 조정 등에 관하여 분쟁을 조정할 수 있음
- 분쟁을 조정하고자 할 때에는 이를 피해학생·가해학생 및 그 보호자에게 통보하여야 함

고소장

<양식 40>

고 소 장

고 소 인 주소 :

성명 :

연락처 :

피고소인 주소 :

성명 :

연락처 :

고소내용

- 6하 원칙(누가, 언제, 어디서, 누구에게, 무엇을, 어떻게 했나)에 근거하여 피해상황을 구체적이고 자세하게 표시할 것.
- 가해학생에 대한 처벌을 구하는 의사를 표시할 것

* 첨부자료

20 . . .

고소인 (인)

경찰청장(지방청장, 경찰서장) 귀하

통고서

<양식 41>

통 고 서

○○가정(지방)법원 소년부 귀중

통고인	성명				
	직장명				
	보호소년과의 관계(□에 √ 표시)	<input type="checkbox"/> 학교장	<input type="checkbox"/> 사회복지시설의 장	<input type="checkbox"/> 보호관찰소장	<input type="checkbox"/> 보호자
	전화번호 (집 또는 직장)	() -	전화번호 (휴대전화)	() -	

위 통고인은 다음과 같이 보호 대상 소년을 발견하였으므로 소년법 제4조 제3항에 따라 귀 법원 소년부에 통고합니다.

통고하게 된 사유

소년	성명		주민등록번호	
	직업(학교, 학년, 반)			
	주소			
소년의 보호자	성명		소년과의 관계	
	주소			

○ 통고하게 된 사유의 요지(□에 √ 표시)

<input type="checkbox"/> 범죄를 저지름(14세 이상 19세 미만)	
<input type="checkbox"/> 형벌법령에 저촉되는 행위를 함(10세 이상 14세 미만)	
<input type="checkbox"/> 형벌법령에 저촉되는 행위를 할 우려가 있음	<input type="checkbox"/> 집단적으로 몰려다니며 주위에 불안감을 조성하는 성벽(버릇)이 있음
	<input type="checkbox"/> 정당한 이유 없이 가출함
	<input type="checkbox"/> 술을 마시고 소란을 피우거나 유해환경에 접촉하는 성벽(버릇)이 있음

○ 통고하게 된 사유의 상세(필요한 경우 별지 활용)

보호소년은 년 월 일 시경에 …에서 … 하였다(일시, 장소 및 행위의 내용을 명확하고 상세하게 적어주시기 바랍니다).

20 . . .

통 고 인 ○ ○ ○ ㉠

학교폭력 예방교육 기록부

<양식 42>

교육일시	년 월 일	교육시간	
대 상		장 소	
교육주제		강 사	
교육내용			
확인	책임교사: (서명 · 날인)	전문상담교사: (서명 · 날인)	
	교 감: (서명 · 날인)	교 장: (서명 · 날인)	

【붙임3】 학교폭력관련 재심 절차

학교폭력 대책 자치위원회 결정사항 통보(피·가해학생)		
조치를 받은 날로부터 15일, 안 날로부터 10일 이내에		
이의제기 및 재심청구 가능		
피해학생	가해학생	
↓	↓	
피·가해학생 조치에 대한 재심청구	전학·퇴학조치에 대한 재심 청구	가해학생 조치에 대한 심판 청구
학교폭력대책지역위원회 - 전라북도청 여성청소년과 - (063) 280-4787 - 담당자 : 성이순 주무관	학생징계조정위원회 - 전라북도교육청 인성건강과 - (063) 239-3743 - 담당자 : 정재욱	교육행정심판위원회 - 전라북도교육청 예산과 법무팀 - (063) 239-3233 - 담당자 : 최숙미
↓	↓	↓
결정사항 불복	결정사항 불복	결정사항 불복
중앙행정심판위원회 - 국민권익위원회 소관 - (02) 360-6740 - 담당자 : 문성호	교육행정심판위원회 - 전라북도교육청 예산과 법무팀 - (063) 239-3233 - 담당자 : 최숙미	행정소송 제기 - 행정법원 - 행정법원이 없을 시 지방법원 본원합의부
※ 사립학교는 행정심판을 제기할 수 없으며 바로 행정소송을 제기 ※ 전학·퇴학처분에 대해서만 학생징계조정위원회를 제기할 수 있으며 그 외의 조치(전학·퇴학 포함)에 대해선 행정심판을 제기할 수 있음 - 전학·퇴학처분도 학생징계조정위원회를 거치지 않고 행정심판을 바로 제기할 수 있음		

【붙임4】전라북도교육감이 지정한 특별교육기관

☐ 학교 단위

- Wee 클래스, 상담실

☐ 지역교육지원청 단위

- 학교폭력 전문상담사 15명
- Wee 센터 11개소

지역	전 화	fax
전주 덕진 Wee 센터	253-9214	253-9216
전주 완산 Wee 센터	253-9523	253-9521
군산 Wee 센터	450-2680	452-0180
익산 제1 Wee 센터	850-8990	850-8997
익산 제2 Wee 센터	852-4501	852-4507
정읍 Wee 센터	530-3053	533-8338
남원 Wee 센터	635-8530	635-8536
김제 Wee 센터	540-2551	540-2559
진안 Wee 센터	430-6294	432-6295
임실 Wee 센터	640-3571	642-2724
순창 Wee 센터	650-6320	653-6320
부안 Wee 센터	580-7482	580-7489

☐ 위탁 기관

학교명	실시 횟수	교육 가능 인원	교육내용	대상
제1 꿈누리 교실 전주시 덕진구 안덕원로 (253 - 2279)	월1회	20명	학교폭력 예방교육 인성교육 학교 적응 상담	학생
송천 정보 통신학교 전주시 덕진구 과학로 (278 - 3746)	월2회	15명	학교폭력 관련교육 부모교육 인성교육	학생 학부모
전주대안학교 전주시 덕진구 팔복동 3가 (211 - 8030)	월2회	30명	진정한 나 발견하기 나의 비전 갖기 나의 변화	학생
가온누리 대안교육센터 군산시 해망동 (442 - 6958)	월2회	6명	심리검사 치유상담 특별교육	학생 학부모
익산로드스쿨 (838 - 1700)	월1회	20명	부모자녀와의 소통 학교폭력 관련 교육	학생 학부모
작은 샘골학교(신규) 전북 완주군 화산면 (261-7181)	월1회	20명	부모자녀관계 증진법 부모자녀 대화법 학교폭력 예방교육	학생 학부모

□ Cys-Net (청소년상담복지센터)

지역	주소	실시 횟수	교육 가능인원	교육내용	대 상
전북 (273-1411)	덕진구 팔달로	월 2회	10명	학교폭력 관련 교육	학생 학부모
전주 (236-1388)	완산구 용머리로	월 1회	10명	학교폭력 예방교육 집단 프로그램	학생
군산 (468-2870)	군산시 삼학동	월 1회	15명	학교폭력 예방교육 부모교육 프로그램	학생 학부모
익산 (856-2008)	익산시 모현동 2가	월 4회	10명	개인,집단 프로그램	학생 학부모
정읍 (531-3000)	정읍시 중앙로	상시	5명	청소년상담 부모 교육	학생 학부모
남원 (633-1977)	남원시 광한북로	월 4회	학생: 20명 학부모: 20명	개인·집단 상담	학생 학부모
김제 (544-1377)	김제시 검산동	월 1회	10명	집단상담 프로그램	학생
완주 (291-7373)	완주군 삼례읍	상시	12명	상담 및 교육	학생 학부모
진안 (433-2377)	진안군 진안읍	월 2회	4명	분노조절 프로그램 개인·학부모 상담	학생 학부모
무주 (324-6688)	무주군	월 2회	50명	집단상담 프로그램 학교폭력 예방교육	학생 학부모
장수 (351-2000)	장수군 장수읍	월 2회	8명	분노조절 프로그램 정서순화 프로그램	학생
임실 (644-2000)	임실군 임실읍	월 1회	5명	학교폭력 예방교육 집단 프로그램	학생
순창 (653-4646)	순창군 순창읍	월 2회	15인	청소년 이탈 교육 부모교육	학생 학부모
고창 (563-6793)	고창군 고창읍	월 1~2회	10명	가해학생 특별교육	학생
부안 (581-5839)	부안군 부안읍	상시	20명	학교폭력 예방교육 개인·집단상담	학생

☐ 지역 전문기관

기관명	주소	실시 횟수	교육 가능인원	교육내용	대 상
청소년폭력예방재단 (276-8804)	덕진구 금암1동	월2회	12명	부모·학생교육 심리상담 및 치료	학생 학부모
전주여자기독청년회 (YWCA)(275-0188~9)	완산구 용머리로	월1회	10명	학교폭력 관련 교육	학생
전주시 건강가정지원센터 (231-0182)	완산구 서신로	월1회	40명	부모-자녀관계 향상	학생 학부모
대아 수목원 (243-1951)	완주군 동상면	월4회	60명	오감체험 숲속여행	학생 학부모

☐ 종교 관련 기관(유료)

기관명	주소	실시 횟수	교육 가능인원	교육내용	대 상
실상사 (636-3191)	남원시 산내면	월1회	10명	걷기명상 숲치유프로그램 등	학생 학부모
송광사 (241-8090)	완주군 소양면	월2회	35명	인성(어울림) 교육 각종 프로그램 운영	학생 학부모
금산사 (542-0048)	김제시 금산면	월1회	30명	스님과의 대화 숲길 명상, 염주만들기	학생 학부모
안국사 (322-6162)	무주군 적상면	월2회	30명	인성교육	학생 학부모
송림사 (862-6396)	익산시 웅포면	월2회	30명	인성교육, 다도 둘레길 탐방 등	학생 학부모
내소사 (583-3035)	부안군 진서면	상시	30명	산사체험 템플 스테이	학생 학부모
선운사 (561-1375)	고창군 삼인리	월2회	20명	걷기 명상, 108배 템플 스테이 운영	학생 학부모