

학교법인 덕암학원 이사회 회의록(제342차)

| | |
|--------------------------|-----------|
| 회의소집통지일시 : 2022. 01. 28. | |
| 이사정수 : 8명 | 재적이사 : 8명 |

1. 회의일시 : 2022년 02월 07일 14:00시
2. 회의장소 : 학교법인 덕암학원 이사장실
3. 참석이사(7명) : 신○○, 이○○, 문○○, 유○○, 최○○, 강○○, 박○○
4. 불참이사(1명) : 김○○
5. 회의안건 : 가. 2021학년도 법인회계 및 학교회계 세입·세출 추가경정 예산에 관한 건.
(법인 추경1차, 덕암정보고 추경4차, 덕암고 추경2차, 덕암중 추경3차.)
나. 2022학년도 법인회계 및 학교회계 세입·세출 본예산 편성에 관한 건.
다. 교원 휴직에 관한 건.
라. 교원 복직에 관한 건.
마. 교원 명예퇴직 제청.
바. 교원 전보발령의 건.
사. 사무직원 일반승진 제청.
아. 개방감사 선임에 관한 건.
자. 2022학년도 신규교사 채용에 관한 건.

6. 회의내용

법인과장 : 주○○

바쁘신 가운데에도 오늘 회의에 참석하여 주신 이사님들께 진심으로 감사드리며 항상 건강하시길 기원합니다. 재적이사 여덟 분 중 일곱 분의 이사님들의 참석으로 성원이 되었기에 오늘 회의를 개최 하겠습니다. 김용덕 이사장님께서 개인적인 사정으로 인하여 부득이하게 회의에 참석하지 못하여 이사장님을 대신하여 회의를 진행해주실 이사님을 추천해주시기 바랍니다.

이 사 : 이○○

제일 연장자이시며 오랜 이사 경력을 갖고계신 신○○이사님이 이사장님을 대신하여 회의를 진행해 주시길 추천합니다.

이 사 : 최○○

제청합니다.

법인과장 : 주○○

추천과 제청이 있었기에 다른 이사님들의 이견이 없으시면 신현상 이사님께서 회의를 진행하도록 하겠습니다.

참석이사 : 모두 동의 없이 찬성하다.

법인과장 : 주○○

먼저 341차 이사회 회의록을 통과시키고자 합니다.

제341차 회의록을 낭독하다.

참석이사 : 모두 동의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

341차 회의록에 대하여 참석하신 이사님 전원 찬성하였으므로 원안대로 통과되었음을 선언합니다. 다음으로 는 오늘회의 안건에 대한 설명 들겠습니다. 오늘 회의에 상정된 안건은 2021학년도 법인회계 및 학교회계 세입·세출 추가경정 예산에 관한 건, 2022학년도 법인회계 및 학교회계 세입·세출 본예산 편성에 관한 건, 교원 휴직에 관한 건, 교원 복직에 관한 건, 교원 명예퇴직 제청, 교원 전보발령의 건, 사무직원 일반 승진 제청, 개방감사 선임에 관한 건, 2022학년도 신규교사 채용에 관한 건입니다.

본 회의로 들어가 2021학년도 법인회계 및 학교회계 세입·세출 추가경정 예산에 관한 건 상정하겠습니다. 제안설명해주시기 바랍니다.

법인과장 : 주○○

2021학년도 법인회계 세입·세출 1차 추가경정 예산(안)에 대하여 설명드리겠습니다. 세입·세출 예산 각각 16,890천원을 17,446천원으로 하며 세입예산은 재산수입을 975천원 감액하였고, 잡수입을 1,531천원 증액하

였습니다. 세출예산은 이사회회의비를 437천원, 사무비를 124천원, 전출금을 119천원을 감액하였고 재산조성비를 1,227천원 증액하였습니다. 자세한 증감요인은 첨부해드린 세입·세출 예산서의 산출기초를 참고해주시기 바랍니다.

이 사 : 유○○

잡수입이 증가한 원인이 무엇인가요?

법인과장 : 주○○

덕암정보고등학교의 법인세 환급금이 당초 예상액보다 컸던 것이 주요 요인입니다.

이 사 : 최○○

2021학년도 법인회계 세입·세출 1차 추가경정 예산(안)을 검토한 결과 별다른 특이사항이 없는 것으로 보입니다. 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 이○○

최○○이사의 동의에 제청합니다.

이사장대리 : 신○○

다른 의견 있으신 이사님들 없으신가요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다.

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

2021학년도 법인회계 세입·세출 1차 추가경정 예산(안)은 이사님들의 전원찬성으로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 2021학년도 덕암중학교 학교회계 세입·세출 3차 추가경정 예산(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

덕암중행정실장 : 이○○

안녕하십니까 덕암중학교 행정실장 이○○입니다. 2021학년도 덕암중학교 학교회계 세입·세출 3차 추가경정 예산(안)에 대하여 설명드리겠습니다. 세입·세출 예산 각각 4,005,879천원을 4,051,238천원으로 하며 상세한 내용은 세입·세출 예산서와 같습니다. 먼저 세입예산을 보시면 주요 증감요인으로 지방교육자치단체이전수입 69,510천원 증액과 학부모부담수입 21,224천원 감액이 있습니다. 세출예산 주요 증감요인은 인적자원운용 48,732천원, 학교시설 확충 17,814천원 증액과 선택적교육활동 12,600천원, 학생복지/교육격차 해소 6,094천원 감액 등이 있습니다. 자세한 증감요인은 첨부해드린 세입·세출 예산서의 산출기초를 참고 해주시기 바랍니다.

이 사 : 이○○

주요 증감요인이 인건비와 남녀공학전환교사2동 증축 등 기타공사로 인한 것으로 보입니다.

2021학년도 덕암중학교 학교회계 세입·세출 3차 추가경정 예산(안)을 검토한 결과 별다른 특이사항이 없는 것으로 보입니다. 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 강○○

이○○ 이사님의 동의에 제청합니다

이사장대리 : 신○○

다른 의견 있으신 이사님들 없으신가요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다.

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

2021학년도 덕암중학교 학교회계 세입·세출 3차 추가경정 예산(안)은 이사님들의 전원찬성으로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 2021학년도 덕암고등학교 학교회계 세입·세출 2차 추가경정 예산(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

덕암고행정실장 : 곽○○

안녕하십니까 덕암고등학교 행정실장 곽○○입니다. 2021학년도 덕암고등학교 학교회계 세입·세출 2차 추가경정 예산(안)에 대하여 설명드리겠습니다. 세입·세출 예산 각각 6,549,815천원을 6,359,359천원으로 하며 상세한 내용은 세입·세출 예산서와 같습니다.

먼저 세입예산 주요증감요인은 교육비특별회계이전수입 21,493천원, 학부모부담수입 166,662천원 감액되었고, 세출예산 주요증감요인은 인적자원운용 259,287천원, 학생복지/교육격차해소 61,441천원, 기본적교육활동 52,119천원, 선택적교육활동 18,026천원, 학교시설확충 21,553천원 감액과 교육활동지원 219,363천원 증액 등이 있습니다. 자세한 증감요인은 첨부해드린 세입·세출 예산서의 산출기초를 참고해주시기 바랍니다.

이 사 : 문○○

세입예산에 목적사업비 보조금과 운영비재정결함보조금에 많은 증액이 있었고 세출예산에서는 인건비에서 가장 변동폭이 큰 것으로 보입니다. 그 외 교육활동지원에서 가장 큰 증액이 있었는데 주요요인을 설명부탁드립니다.

덕암고행정실장 : 곽○○

교육활동지원비는 교무학사운영, 생활지도운영, 학습지원실 운영, 교육여건 개선등에 사용되는데 금번 추경 예산에서 가장 큰 비중을 둔 것은 교육여건 개선이었습니다. 인터넷강의실PC구입비 43,500천원, 학교자치복합공간조성을 위한 비품구입비 5,943천원, 시청각실영상음향시스템구입비 14,400천원 등 학생과 교직원의 교육여건 개선을 위한 비용을 증액하였습니다.

이 사 : 유○○

2021학년도 덕암고등학교 학교회계 세입·세출 2차 추가경정 예산(안)을 검토한 결과 별다른 특이사항이 없는 것으로 보입니다. 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 문○○

유○○ 이사님의 동의에 제청합니다

이사장대리 : 신○○

다른 의견 있으신 이사님들 없으신가요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다.

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

2021학년도 덕암고등학교 학교회계 세입·세출 2차 추가경정 예산(안)은 이사님들의 전원찬성으로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 2021학년도 덕암정보고등학교 학교회계 세입·세출 4차 추가경정 예산(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

덕암정보고행정부장 : 서○○

안녕하십니까 덕암정보고등학교 행정부장 서○○입니다. 2021학년도 덕암정보고등학교 학교회계 세입·세출 4차 추가경정 예산(안)에 대하여 설명드리겠습니다. 세입·세출 예산 각각 8,013,993천원을 7,618,354천원으로 하며 주요 증감내용은 세입예산 지방교육자치단체이전수입 170,028천원, 학부모부담수입 233,742천원 감액등이 있으며, 세출예산 인적자원운용 327,220천원, 기본적 교육활동 220,473천원 감액과, 학생복지/교육격차 해소 34,478천원, 교육활동 지원 38,046천원, 학교 일반운영 12,159천원, 학교시설 확충 67,060천원 증액 등이 있습니다.

자세한 증감요인은 첨부해드린 세입·세출 예산서의 산출기초를 참고해주시기 바랍니다.

이 사 : 박○○

2021학년도 덕암정보고등학교 학교회계 세입·세출 4차 추가경정 예산(안)을 검토한 결과 4차 추경이어서 그런지 큰 변동사항이 없는 정리추경으로 보입니다. 별다른 특이사항이 없어 보이므로 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 이○○

박○○ 이사님의 동의에 제청합니다

이사장대리 : 신○○

다른 의견 있으신 이사님들 없으신가요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다.

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

2021학년도 덕암정보고등학교 학교회계 세입·세출 4차 추가경정 예산(안)은 이사님들의 전원찬성으로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 2022학년도 덕암학원 법인회계 세입·세출 본예산(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

법인과장 : 주○○

2022학년도 덕암학원 법인회계 세입·세출 본예산(안)에 대하여 설명드리겠습니다. 세입·세출 예산 각각 15,751천원으로 하며 세입예산은 재산수입 14,177천원, 잡수입 1,574천원으로 구성하였고, 세출예산은 이사회의비 2,160천원, 사무비 176천원, 재산조성비 2,100천원, 전출금 11,315천원으로 구성하였습니다. 세부내용은 첨부해드린 세입·세출 예산서의 산출기초를 참고해주시기 바랍니다.

이 사 : 문○○

2022학년도 덕암학원 법인회계 세입·세출 본예산 예산명세서를 확인한 결과 2021학년도와 비교하여 별다른 특이사항이 없는 것으로 보입니다. 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 최○○

문○○이사의 동의에 제청합니다.

이사장대리 : 신○○

다른 의견 있으신 이사님들 없으신가요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다.

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

2022학년도 덕암학원 법인회계 세입·세출 본예산(안)은 이사님들의 전원찬성으로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 2022학년도 덕암중학교 학교회계 세입·세출 본예산(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

덕암중행정실장 : 이○○

2022학년도 덕암중학교 학교회계 세입·세출 본예산(안)에 대하여 설명드리겠습니다. 세입·세출 예산 각각 1,863,276천원으로 하며 세입예산은 기타이전수입 2,000천원, 지방교육자치단체이전수입 1,745,732천원, 학부모부담수입 107,004천원, 행정활동수입 8,540천원으로 구성하였고, 세출예산은 교육활동 지원 69,475천원, 기본적 교육활동 127,911천원, 선택적 교육활동 23,840천원, 인적자원 운용 1,435,546천원, 학교 일반 운영 125,623천원, 학생복지/교육격차 해소 80,881천원으로 구성하였습니다. 세부내용은 첨부해드린 세입·세출 예산서의 산출기초를 참고해주시기 바랍니다.

이 사 : 이○○

2021학년도 본예산과 비교하여 2022학년도 본예산이 211,555천원 부족한 이유는 무엇인가요?

덕암중행정실장 : 이○○

김제교육지원청에서 작으로 8학급 기준으로 2022학년도 예산배정을 해주었습니다. 9학급 기준 예산차액은 1차 추경예산에 편성하여 배정해 주기로 하였습니다.

이 사 : 최○○

2022학년도 본예산 세입·세출 예산명세서를 확인한 결과 그 외 별다른 특이사항이 없는 것으로 보입니다. 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 문○○

최○○이사의 동의에 제청합니다.

이사장대리 : 신○○

다른 의견 있으신 이사님들 없으신가요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다.

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

2022학년도 덕암중학교 학교회계 세입·세출 본예산(안)은 이사님들의 전원찬성으로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 2022학년도 덕암고등학교 학교회계 세입·세출 본예산(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

덕암고행정실장 : 곽○○

2022학년도 덕암정보고등학교 학교회계 세입·세출 본예산(안)에 대하여 설명드리겠습니다. 세입·세출 예산 각각 9,440,897천원으로 하며 세입예산은 기타이전수입 3,200천원, 교육비특별회계이전수입 9,126,432천원, 학부모부담수입 309,215천원, 행정활동 수입 2,050천원이며, 세출예산은 인적자원운용 4,421,068천원, 학생복지/교육격차해소 539,364천원, 기본적 교육활동 219,994천원, 선택적교육활동 83,480천원, 교육활동 지원 149,278천원, 학교 일반운영 239,737천원, 학교 재무 활동 1,200천원, 학교시설 확충 3,786,776천원으로 구성하였습니다. 세부내용은 첨부해드린 세입·세출 예산서의 산출기초를 참고해주시기 바랍니다.

이 사 : 유○○

전년도 대비 3,762,017천원이나 증액되었네요. 주요 증액요인 설명바랍니다.

덕암고행정실장 : 곽○○

그린스마트 미래학교 시설사업비로 3,746,776천원을 교부받아 본관동 시설사업을 금년도에 하고자 합니다. 학생들의 교육환경이 크게 개선되어 학업과 학교생활환경 향상에 큰 효과를 거둘것으로 기대하고 있습니다.

이 사 : 박○○

적정하게 편성된 것으로 보입니다. 2022학년도 덕암고등학교 세입·세출 본예산(안) 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 강○○

박○○ 이사님의 동의에 제청합니다.

이사장대리 : 신○○

다른 이사님들의 의견은 없으신지요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

2022학년도 덕암고등학교 학교회계 세입·세출 본예산(안)은 이사님들의 전원찬성으로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 2022학년도 덕암정보고등학교 학교회계 세입·세출 본예산(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

덕암정보고행정부장 : 서○○

2022학년도 덕암정보고등학교 학교회계 세입·세출 본예산(안)에 대하여 설명드리겠습니다. 세입·세출 각각 5,732,026천원으로 하며 세입예산은 지방교육자치단체이전수입 5,176,229천원, 기타이전수입 19,079천원, 학부모부담수입 522,968천원, 행정활동수입 13,750천원으로 하며 세출예산은 교육활동지원 144,398천원, 기본적 교육활동 443,331천원, 선택적 교육활동 33,040천원, 인적자원 운용 3,964,677천원, 학교 일반 운영 260,681천원, 학생복지/교육격차 해소 821,983천원, 학교시설 확충 63,916천원으로 구성하였습니다. 세부내용은 첨부해드린 세입·세출 예산서의 산출기초를 참고해주시기 바랍니다.

이사장대리 : 신○○

담당자로부터 설명을 들었습니다. 이사님들께서는 의견과 질문을 해주시기 바랍니다.

이 사 : 박○○

적정하게 편성된 것으로 보여 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 최○○

박○○ 이사님의 동의에 제청합니다.

이사장대리 : 신○○

또 다른 이사님들 의견은 어떠신가요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

2022학년도 덕암정보고등학교 학교회계 세입·세출 본예산(안)은 이사님들의 전원찬성으로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 교원 휴직에 관한 건을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

법인과장 : 주○○

덕암고등학교 이○○ 교사가 질병으로 인해 2022.03.01.부터 2023.02.28.까지 1년간 ○○휴직을 신청하였고, 덕암고등학교 박○○ 교사가 2022.03.01.부터 2022.08.31.까지 6개월 ○○휴직을 신청하였습니다. 그리고 덕암정보고등학교 문○○ 교사가 2022.03.01.부터 2023.02.28.까지 1년간 ○○휴직을 신청하였습니다. 첨부해드린 진단서 및 가족관계증명서 등을 참조하시어 심의부탁드립니다.

이 사 : 문○○

국가공무원법과 교육공무원법 그리고 우리학원 정관에 의거하여 세 분 교원의 휴직 사유는 정당하다고 판단됩니다. 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 유○○

문○○이사님의 동의에 제청합니다.

이사장대리 : 신○○

다른 이사님들의 의견은 없으신지요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

참석 이사님들 전원찬성으로 교원 휴직에 관한 건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 교원 복직에 관한 건을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

법인과장 : 주○○

덕암중학교 소속 안○○ 교사가 2022.02.28.자로 ○○휴직기간이 만료되어 2022.03.01.자로 복직하는 건입니다. 복직 발령교는 덕암중학교입니다. 첨부해 드린 복직원과 가족관계 증명서를 참조하여 심의해 주시기 바랍니다.

이 사 : 이○○

별다른 특이사항이 없는 것으로 보입니다. 복직 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 박○○

이○○이사님의 동의에 제청합니다.

이사장대리 : 신○○

다른 이사님들의 의견은 없으신지요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

참석 이사님들 전원찬성으로 교원 복직에 관한 건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 교원 명예퇴직 제청에 관한 건을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

법인과장 : 주○○

덕암고등학교 소속 김○○ 교사가 2022.02.28.자 명예퇴직을 제청한 건입니다. 정년퇴직 예정일은 2026.08.31.입니다. 인사기록표를 참조하시고 심의하여 주시기 바랍니다.

이 사 : 강○○

별다른 특이사항이 없는 것으로 보입니다. 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 박○○

강○○이사님의 동의에 제청합니다.

이사장대리 : 신○○

다른 이사님들의 의견은 없으신지요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

참석 이사님들 전원찬성으로 교원 명예퇴직 제청에 관한 건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 교원 전보발령에 관한 건을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

법인과장 : 주○○

학교법인 덕암학원 인사규정 및 학교별 교육운영, 장기근속, 교과순환 근무 규정에 의거하여 교원 전보발령을 제청합니다.

먼저 덕암중학교의 김○○, 유○○, 양○○ 선생님을 덕암고등학교로, 덕암고등학교의 조○○, 이○○, 그리고 이번 2022학년도 체육과목 신규교사로 채용예정인 선생님을 덕암중학교로, 덕암고등학교의 노○○ 선생님을 덕암정보고등학교로, 덕암정보고등학교의 유○○ 선생님을 덕암중학교로 전보발령하는 건입니다.

이사장대리 : 신○○

이사님들께서는 궁금하신 점 있으시면 질문해주시기 바랍니다.

이 사 : 문○○

전보발령하는데 본인의 의사가 반영되었습니까?

법인과장 : 주○○

네 본인의 의사와 3개학교의 학사운영, 장기근속근무등을 고려하여 전보발령 제청하였습니다.

이 사 : 박○○

교원 전보발령에 관한 건 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 이○○

박○○ 이사님 동의에 재청합니다.

이사장대리 : 신○○

다른 이사님들의 의견은 없으신지요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

참석 이사님들 전원 찬성으로 교원 전보발령 건은 원안대로 심의 가결되었음을 선언합니다. 다음으로 사무직원 일반승진 제청 건을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

법인과장 : 주○○

덕암정보고등학교에 근무하고있는 지방시설관리서기보 최○○ 사무직원을 지방시설관리서기로 일반승진 제청하는 건입니다. 최○○ 사무직원은 평소 성실한 근무태도를 보여왔으며 2020.08.01.에 임용되어 2022.03.01.자 기준 1년 7개월의 근무경력을 갖고 있으며 기타 결격사유가 없습니다.

이사장대리 : 신○○

담당자로부터 사무직원 일반승진 제청에 관한 건에 대하여 설명 들었습니다. 질문 있으시면 질문 해주기 바랍니다.

이 사: 문○○

인사기록카드나 기타 근무실적으로 보아 일반승진에 결격사유가 없는 것으로 보입니다. 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 유○○

문○○ 이사님의 동의에 제청합니다

이사장대리 : 신○○

다른 의견 있으신 이사님들 없으신가요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다.

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

참석 이사님들 전원 찬성으로 사무직원 일반승진 제청 건은 원안대로 심의 가결되었음을 선언합니다. 다음으로 개방감사 선임에 관한 건을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

법인과장 : 주○○

현재 우리 덕암학원 개방감사이신 김○○ 감사님의 임기가 2022.03.15.자로 만료되어 새로운 개방감사 선임을 위해 2022.01.14.에 개최된 추천위원회에서 임○○(000000)씨를 개방감사로 추천하였습니다. 추천위원회에서는 '임○○씨는 덕암정보고등학교(구 김제상고)를 졸업하시고 1987년에 순창축협에 입사하시어 2019년 고창부안축협을 퇴직하시기까지 약 32년여간 금융업계에 종사하시어 회계 및 재산 전반적인 분야의 전문소양이 깊으시고 본교에 대한 애교심 또한 각별하시어 덕암학원 발전에 이바지할 분'으로 추천사유를 밝혔습니다.

이사장대리 : 신○○

담당자로부터 개방감사 선임에 관한 건에 대하여 설명 들었습니다. 질문 있으시면 질문 해주기 바랍니다.

이 사: 강○○

임○○씨의 이력서를 확인한 결과 전문소양을 바탕으로 법인, 학교의 재산 상황 및 회계등의 감사소임을 맡으시기에 부족함이 없어보입니다. 원안통과에 동의합니다.

이 사 : 유○○

강○○ 이사님의 동의에 제청합니다

이사장대리 : 신○○

다른 의견 있으신 이사님들 없으신가요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다.

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

참석 이사님들 전원 찬성으로 개방감사 선임에 관한 건은 원안대로 심의 가결되었음을 선언합니다. 다음으로 2022학년도 신규교사 채용에 관한 건을 상정하겠습니다. 제안설명 해주시기 바랍니다.

법인과장 : 주○○

2022학년도 신규교사 채용관련하여 미술2명,체육1명,보건1명,가정1명,전자1명 총5개과목 6명을 선발하기 위해 신규교사 채용전형계획에 의해 2022년 1월27일에서 28일2일간 실증수업과 면접을 통해 1차필기시험 20%, 실증수업 40%, 면접 40% 합계 100%로 평가한 결과 최고득점자로 미술은 관리번호 22112 박○○ 응시자 ○○점, 관리번호 22110 홍○○ 응시자 ○○점 1,2순위로 추천되었고, 체육은 관리번호 22404 정○○ 응시자 ○○점, 보건은 관리번호 22204 임○○ 응시자 ○○점, 가정은 관리번호 22505 정○○ 응시자 ○○점, 전자는 관리번호 22304 김○○ 응시자 ○○점으로 각 과목 1순위로 추천되었습니다.

이 사 : 문○○

과목별 1, 2, 3차 전형 시험이 공정한 절차대로 이행되었습니다. 전형 결과대로 각 과목 최고득점자를 최종 합격자로 선정하는데에 동의합니다.

이 사 : 유○○

본인도 1, 2, 3차 전형 결과를 신임하는 바입니다. 문정숙이사님의 동의에 제청합니다.

이사장대리 : 신○○

다른 이사님들의 의견은 없으신지요?

참석이사 : 동 안건에 대하여 서로 의견을 나누다

참석이사 : 모두 이의 없이 찬성하다.

이사장대리 : 신○○

참석 이사님들 전원찬성으로 2022학년도 신규교사 채용에 관한 건은 미술과목 홍○○, 박○○ 응시자와 보건과목 임○○ 응시자, 전자과목 김○○ 응시자, 체육과목 정○○ 응시자, 가정과목 정○○ 응시자를 최종 합격자로 선정하는 것으로 심의 가결되었음을 선언합니다.

다른 기타 안건들은 자리를 옮겨 의논하기로 하고 오늘회의를 폐회하겠습니다. 이사님들께서는 오늘 회의를 증거 하기 위하여 회의조서에 서명 날인하여 주시기 바랍니다.

2022 년 2 월 7 일

기록자 최○○