

2017학년도 제6차 당북초등학교운영위원회 임시회				
회 의 록			학교장	위원장
일 시	2017. 9. 22(금) 16:00 ~	장소	1층 소통방	
참석위원	서**, 김**, 김**, 모**, 이**, 하**, 권**, 채**, 이** (계9명)			
회의진행 순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 및 회의록 승인 6. 안건 심의 7. 기타 협의사항 8. 폐회			
상정 안건	1. 2017학년도 2학기 현장체험학습 실시 계획(안) 2. 학교로 찾아가는 SW 연수 추진 교부예산 집행 계획(안) 3. 교원능력개발 평가관리위원회 운영 규정(안) 4. 2017학년도 당북초등학교회계 세입·세출 제2회 추가경정예산(안) 5. 기타 협의사항			
회 의 진 행 내 용				

발 언 자	발 언 내 용
간사 (행정실장)	· 지금부터 2017학년도 제6차 당북초등학교운영위원회 임시회를 개최하겠습니다. <국민의례 생략> 회의에 앞서, 9.1자 인사발령으로 새로 오신 교장 선생님의 인사말씀이 있겠습니다.
학교장	· < 교장선생님 인사말씀 하다 >
간사 (행정실장)	· 다음은 위원장님의 개의 선언과 안건 심의가 있겠습니다.
위원장 (000)	· 10명의 위원중 9명이 참석하여 성원이 되었으므로, 지금부터, 2017학년도 제6차 당북초등학교운영위원회 임시회를 개의하겠습니다. (의사봉 3타) 먼저, 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.
간사 (행정실장)	· 보고사항을 말씀드리겠습니다. 지난 2017년 6월 19일에 실시된 2017학년도 제5차 학교운영위원회 회의에서 “2017.9.1.자 교장공모 임용후보자 1차 심의결과(안)” 1건이 의결되었음을 보고 드립니다. <div style="text-align: center;">< 회의록 열람 및 승인 ></div>

발 언 자	발 언 내 용
	· 금일 실시하는 임시회는 2017.9.13일 학교장의 임시회 소집 요구가 있어, 2017.9.13일에 소집공고를 하여 오늘 회의를 갖게 되었습니다. 이번 회기에 심의할 안건은 기 송부해 드린 “2017학년도 2학기 현장체험학습 실시 계획(안)” 외 3건입니다. 이상 보고를 마치겠습니다.
위원장 (000)	· 이어서, 안건 심의에 들어가겠습니다. 그럼, 의사일정에 따라 회기결정의 건을 상정하겠습니다. 이번에 부의된 안건은 “2017학년도 2학기 현장체험학습 실시 계획(안)” 외 3건으로 2017년 9월 22일(금) 1일간으로 정하고자 하는데 이의가 있으십니까?
모든 위원들	· <없다고 말하다>
위원장 (000)	· 모든 위원님들의 이의가 없으므로, 회기결정의 건은 오늘 1일간으로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) · 그러면, 의사일정 제1안 “2017학년도 2학기 현장체험학습 실시 계획(안)”을 상정하겠습니다. (의사봉 3타) 담당자는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
담당자 (교사 000)	· <제1안 유인물을 보며 자세히 설명하다>
위원장 (000)	· 제1안에 대한 제안 설명을 잘 들었습니다. 궁금한 사항이나 이의가 있으신 분은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원 (000)	· 현장체험학습은 수익자부담경비이고, 학년마다 장소가 정해졌는데 그에 따른 세부계획이 세워졌는지요?
담당자 (교사 000)	· 오늘 학년별 장소가 결정이 나면 추후 세부적인 계획을 수립할 예정입니다.
위원장 (000)	· 또 다른 의견이나 이의가 있으신 분은 말씀해 주시기 바랍니다.
모든 위원들	· <없다고 대답하다>
위원장 (000)	· 모든 위원님들의 이의가 없으므로, 제1안 “2017학년도 2학기 현장체험학습 실시 계획(안)” 이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. <의사봉 3타> 다음은, 제2안 “학교로 찾아가는 SW연수 추진 교부예산 집행 계획(안)”을 상정하겠습니다. 담당자는 제안설명을 해주시기 바랍니다.
담당자 (교사 000)	· <제2안 유인물을 보며 자세히 설명하다>
위원장 (000)	· 제2안에 대한 제안 설명을 잘 들었습니다. 궁금한 사항이나 이의가 있으신 분은 말씀해 주시기 바랍니다.
모든 위원들	· <없다고 대답하다>
위원장 (000)	· 모든 위원님들의 이의가 없으므로, 제2안 “학교로 찾아가는 SW 연수 추진 교부예산 집행 계획(안)” 이 원안대로 가결되었음을 선포합니다.

발 언 자	발 언 내 용
	〈의사봉 3타〉 다음은, 제3안 “교원능력개발 평가관리위원회 운영 규정(안)” 을 상정하겠습니다. 담당자는 제안설명을 해주시기 바랍니다.
담당자 (교사 000)	· 〈제3안 유인물을 보며 자세히 설명하다〉
위원장 (000)	· 제3안에 대한 제안 설명을 잘 들었습니다. 궁금한 사항이나 이의가 있으신 분은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원(000)	· 교원능력개발평가 관리위원회 규정(안)을 보니, 학부모위원 3명을 학교운영위원회의에서 추천을 받아 유치원장이 위촉하게 되어 있네요. 학부모위원으로 김은경, 김다혜 어머니를 추천합니다.
위원(000)	· 하정아 위원님을 추천합니다.
위원장 (000)	· 또 다른 분을 추천하시거나 규정(안)에 이의가 있으신 분은 말씀해 주시기 바랍니다.
모든 위원들	· 〈없다고 대답하다〉
위원장 (000)	· 학부모위원으로 김은경, 김다혜, 하정아 3명이 결정되었으며, 제3안 “교원능력개발 평가관리위원회 운영 규정(안)” 이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 〈의사봉 3타〉 다음은, 제4안 “2017학년도 당북초등학교회계세입·세출 제2회 추가경정예산(안)” 을 상정하겠습니다. 담당자는 제안설명을 해주시기 바랍니다.
담당자 (000)	· 〈제4안 유인물을 보며 자세히 설명하다〉 〈세입: 1,033,721천원, 세출: 1,033,721천원, 차인잔액: 0원〉
위원장 (000)	· 제4안에 대한 제안 설명을 잘 들었습니다. 궁금한 사항이나 이의가 있으신 분은 말씀해 주시기 바랍니다.
모든 위원들	· 〈없다고 말하다〉
위원장 (000)	· 모든 위원님들의 이의가 없으므로, 제4안 “2017학년도 당북초등학교회계세입·세출 제2회 추가경정예산(안)” 이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 〈의사봉 3타〉 기타 협의 〈효율적인 급식 배식 방안 및 10월 급식조리 실시 안내〉 이상으로, 제6차 당북초등학교운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. 폐회를 선포합니다. 〈의사봉 3타〉
폐회시간	〈17시 10분 폐회〉
기록자	· 간사 : 행정실장 000 (인)
서명위원	· 학부모위원 : 000 (인) · 교원위원 : 000 (인)