

# 당북초등학교 학교규칙 개정안

제정	1996.	1.	1.
제1차 개정	2000.	3.	2.
제2차 개정	2009.	8.	31.
제3차 개정	2011.	4.	13.
제4차 개정	2013.	3.	13.
제5차 개정	2016.	4.	8.
제6차 개정	2020.	12.	21.
제7차 개정	2021.	2.	8.
제8차 개정	2022.	9.	30.
제9차 개정	2025.	4.	15.

## 제1장 총 칙

**제1조 (목 적)** 이 학교규칙은 초·중등교육법 제8조 및 동법시행령 제9조에 의거 당북초등학교의 학사운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조 (명 칭)** 이 학교는 당북초등학교라 한다. (이하 ‘본교’라 칭한다)

**제3조 (위 치)** 본교는 전라북도 군산시 옥산면 백석로 40에 둔다.

## 제2장 수업연한 및 입학자격

**제4조 (수업연한)** 본교의 수업연한은 6년으로 한다. 다만, 조기진급 및 조기졸업의 승인을 받은 학생은 수업연한을 단축할 수 있다.

**제5조 (입학자격)** 제1학년에 입학할 수 있는 자는 다음 각 호에 해당하는 자로 한다.

- ① 초·중등교육법시행령 제17조에 의거 우리 학교 학구 내 아동으로서 읍·면장이 발행하는 취학통지를 받은 자
- ② 초·중등교육법시행령 제19조에 의거 재외국민의 자녀

## 제3장 학급편성 및 학생정원

**제6조 (학생수용)** 본교는 학칙 제5조 ①, ②항에 규정된 학구 내 아동 전원 수용함을 원칙으로 한다.

**제7조 (학급편성)** 본교의 학급 수는 학급편성 기준(전라북도 군산교육지원청 교육장이 정함)에 의하여 양성평등의 원칙으로 학급을 편성한다.

**제8조 (학급당 학생정원)**

- ① 본교의 학급당 학생정원은 군산교육지원청교육장이 배정한 매 학년도 학급 편성 기준에 의한다.
- ② 학교장은 취학의무를 유예 받은 자 중 입학이후 유예 받은 자나 정당한 사유 없이 3개월 이상의 장기결석을 한 아동에 대하여는 정원 외로 학적을 관리할 수 있다.

**제4장 학년·학기 및 휴업일**

**제9조 (학년·학기)** 학교의 학년도는 3월 1일부터 시작하여 다음해 2월 말일까지로 하며, 학교의 학기는 매 학년도를 두 학기로 나눈다.

**제10조 (휴업일)**

- ① 학교의 휴업일은 다음과 같다.
  - 1. 관공서의 공휴일
  - 2. 개교 기념일
  - 3. 여름방학
  - 4. 겨울방학
  - 5. 학년말 방학
  - 6. 주5일 수업제 운영에 따른 토요일휴업일
  - 7. 학교장 재량휴업일휴업일은 학교장이 학교운영위원회의 심의를 거쳐 시행할 수 있다.
- ② 학교의 휴업일은 학교장이 매 학년도가 시작되기 전에 학교운영위원회의 심의를 거쳐 정할 수 있다.
- ③ 제1항 제3-5호의 방학 기간은 제14조의 수업일수를 이수하는 범위 내에서 학교장이 정하여 시행한다.
- ④ 제1항 각 호 외에 비상재해 기타 급박한 사정이 발생할 때에는 임시휴업을 할 수 있다. 이 경우 학교장은 지체없이 관할청에 이를 보고하여야 한다.

**제5장 교육과정·수업일수·교외체험학습**

**제11조 (교육과정)** 제1학년에 입학할 수 있는 자는 다음 각 호에 해당하는 자로 한다.

- ① 초·중등교육법시행령 제17조에 의거 우리 학교 학구 내 아동으로서 읍·면장이 발행하는 취학통지를 받은 자
- ② 초·중등교육법시행령 제19조에 의거 재외국민의 자녀

**제12조 (수업일수)** 수업일수는 매 학년 190일 이상으로 한다. 다만, 학교장은 천재지변이나 주5일 수업의 실시, 연구학교의 운영 또는 자율학교의 운영 등 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 관할청의 승인을 얻어 10분의 1의 범위 안에서 수업일수를 감축할 수 있다.

### 제13조 (수업운영)

- ① 수업이 시작되는 시각과 끝나는 시각은 학교장이 정한다.
- ② 학교장은 교육상 필요한 때에는 인근학교와 협동교육을 실시하거나 학년을 달리하는 학생을 병합하여 수업할 수 있다.
- ③ 학교장은 정보통신매체를 이용하여 수업을 운영할 수 있다.
- ④ 학교장은 학생의 흥미, 특성과 계절 등을 고려하고 다양한 현장 체험의 기회를 제공하기 위하여 초·중등 교육법 시행령 제48조 및 학교생활기록부 관리지침에 의거 교환학습 및 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 학교장은 본교 체험학습 규정에 의거 이를 수업으로 인정할 수 있다.
- ⑤ 학교장은 교육의 본질 추구와 학생 개개인의 특기 신장 등을 위하여 교과 활동 외에 다양한 활동을 실시할 수 있다.
- ⑥ 학교장은 방송프로그램 및 다양한 콘텐츠를 수업에 활용할 수 있다.

### 제14조(교외체험학습)

- ① 학교장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있다. 다만, 사설학원, 종교단체 등에서 계획하여 실시하거나 1명의 성인이 1명의 학생이 아닌 여러 명의 학생을 대상으로 실시하는 모든 활동 등은 인정하지 않는다.
- ② 기간은 횟수에 관계없이 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연간 15일 이내에서 출석으로 인정한다.
- ③ 관찰, 조사, 수집, 현장 견학, 답사, 문화체험 등의 교외체험학습이 가능하며 감염병 위기 경보 '심각' 단계 시 교외체험학습 승인 사유에 '가정학습'을 포함하여 연 15일 이내로 사용할 수 있다.
- ④ 교외체험학습 기간은 1일 단위 운영이 원칙이나, 필요시 반일(4시간)도 사용할 수 있다. (4시간 2회시 1일로 환산, 가정학습은 반일 운영 불가)

- ⑤ 학생이 다양한 학교 밖 체험활동을 위해 국내·외 답사 등 체험활동을 하고자 할 때 반드시 보호자의 책임하에 실시한다.(단, 해외에 거주하는 친지 방문시에는 부모비동반 UM(Unaccompanied Minor)서비스를 이용할 수 있다.)
- ⑥ 보호자는 체험학습 실시 1일전까지 교외체험학습 신청서를 담임교사에게 제출하고 학생은 체험학습이 종료되면 7일 이내 교외체험학습보고서를 제출한다.
- ⑦ 교외체험학습 신청내용과 다르게 허위로 체험학습을 추진하는 경우에는 미인정결석으로 처리할 수 있다.
- ⑧ 이 조에서 규정한 사항은 관계 법령 및 관할청의 지침이 있을 경우 그 규정에 따르고, 학교장이 정하도록 하는 사항은 따로 정한다.

### 제15조(출결)

- ① 여학생 중 생리통이 극심해 출석이 어려운 경우(예.월 1일 결석, 월 지각·조퇴·결과 3회 시 결석 1일로 산정)에는 학부모/담임 확인서 등을 참고하여 출석인정 결석으로 처리한다.
- ② 1교시 시작 시간까지 등교하지 않으면 지각으로 처리하고, 해당 학년의 하교시간 전에 하교하면 조퇴로 처리하며 수업시간 20분 이상 참여하지 않으면 결과로 처리한다.
- ③ 5회 이상 반복적인 지각·조퇴·결과는 사유를 입력할 수 있다.
- ④ 장기결석은 같은 종류로 연속하여 출석하지 않은 경우로 그 기간은 10일로 한다.
- ⑤ 병원학교 및 원격수업 등 정보통신매체를 이용하여 수업을 받는 건강장애 학생의 평가는 평가 당일 학교에 출석함을 원칙으로 하며, 부득이한 경우의 성적처리는 제16조(평가)에 따른다.
- ⑥ 학생선수가 국가대표 자격으로 출전하는 국제경기대회와 국가대표 훈련에 참가할 경우, 관련 공문을 근거로 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 출석인정 결석으로 처리하고 수업결손에 따른 성적처리방법을 결정하며 관련 내용을 교육청에 보고한다.

### 제16조 (평가) 평가는 수행평가 실시를 원칙으로 하되 학교장의 필요에 따라 지필평가를 시행할 수 있다.

- ① 학교장은 학업성취도 평가를 위하여 필요에 따라 지필평가를 시행할 수 있다.
- ② 학교장은 평가시기, 방법 등에 대한 세부사항을 별도로 정하여 시행한다.

## 제6장 과정의 수료 및 졸업의 인정

### 제17조 (수료·졸업)

- ① 학교장은 학생의 교육과정의 이수정도 등을 평가하여 학생의 각 학년과정의 수료 또는 졸업을 인정한다.
- ② 각 학년과정의 수료에 필요한 출석 일수는 수업일수의 3분의 2 이상으로 한다.
- ③ 학교장은 당해 학교의 교육과정을 이수하였다고 인정한 자에게 매 학년도 2월중에 졸업장을 수여 한다.
- ④ 학교장은 초·중등교육법 제27조 및 동법 시행령 제53조에 의한 조기진급 및 조기졸업을 시행할 수 있다.

## 제7장 조기진급 및 조기졸업

**제18조(목적)** 「조기진급 등에 관한 규정」(대통령령 제24148호, 2012.10.29.)에 따라 재능이 우수한 학생을 선정하여 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있도록 하거나 상급학교 조기입학 자격을 주는 데 필요한 세부적인 기준을 정함을 목적으로 한다.

**제19조(시행 방침)** 조기진급 등에 관한 시행 방침은 다음 각 호와 같다.

1. 재능이 뛰어난 학생들을 발굴하여 그들의 잠재력을 조기에 계발할 수 있도록 한다.
2. 학부모와 교원 대상으로 조기진급 등에 관해 홍보하여 적극적인 참여를 유도한다.
3. 학생, 학부모, 교원의 의견을 폭넓게 수렴하여 학교의 실정에 맞게 운영한다.
4. 조기진급 등에 관한 세부 절차와 방법 등 필요한 사항은 학교 규칙으로 정한다.
5. 조기진급 등의 대상자 선정 시 공정성, 타당성, 신뢰성을 최대한 유지한다.

### 제20조(조기진급·조기졸업)

- ① 교과목별 조기이수 대상자가 교과목별 조기이수에 의하여 진급에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수하고 조기진급 하고자 하는 경우 1학년에서 3학년, 2학년에서 4학년, 3학년에서 5학년, 4학년에서 6학년으로 진급할 수 있다.

- ② 교과목별 조기이수 대상자가 교과목별 조기이수에 의하여 졸업에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수하고 조기졸업 하고자 하는 경우 초등학교는 5학년에서 조기졸업할 수 있다.

**제21조(조기진급 또는 조기졸업 대상자의 선정 기준)** 학교장이 「조기진급 등에 관한 규정」 제2조에 따라 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있는 학생을 선정할 때에는 다음 기준에 따라야 한다.

- ① 학생은 심신 발달 및 건강 상태가 양호하고, 정서가 안정되고 사회 적응력이 양호한 자로서 다음 각 호 중 두 가지 이상을 동시에 만족한 경우에 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정할 수 있다.
1. 국어, 수학, 과학, 사회, 영어(초 1·2학년은 국어, 수학, 슬기로운 생활)의 학업성취가 우수한 자
  2. 두 가지 이상의 표준화된 지능검사에서 지능지수(IQ)가 140 이상인 자
  3. 국가기관(중앙행정부처)이 주관 또는 주최한 전국대회에서, 학교장의 추천으로 3등 이내 입상한 자 또는 국제올림픽아드에 국가 대표로 참가한 자

**제22조(조기진급 또는 조기졸업 절차)**

- ① 조기진급 또는 조기졸업 대상자 선정은 매 학년 초 1개월(3월 말) 이내에 한다. 다만 신입생의 경우에는 학년 초 2개월(4월 말) 이내에 한다.
- ② 조기진급 또는 조기졸업 대상자를 선정할 때에는 학생과 학부모의 동의를 얻어야 한다.
- ③ 제4조의 기준에 따라 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정된 학생(이하 “조기진급·졸업대상자”라 한다)이 조기진급 또는 조기졸업을 하려는 경우에는 학교장으로부터 다음 학년의 교육과정에 편성된 개별 교과목의 조기이수를 인정받아야 한다.
- ④ 학교장이 제3항에 따라 개별 교과목의 조기이수를 인정할 때에는 제7조제1항에 따른 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 거쳐야 한다.
- ⑤ 조기진급·졸업대상자가 제4항에 따라 개별 교과목의 조기이수를 인정받아 진급 또는 졸업에 필요한 교육과정을 모두 마치면 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있다.
- ⑥ 조기진급 또는 조기졸업을 위한 세부 절차와 방법 등에 필요한 사항은 학교장이 학교 규칙으로 정한다.

### 제23조(상급학교 조기입학 자격 부여 기준 및 절차)

- ① 학교장은 상급학교에 조기입학을 원하는 학생에게 조기진급·졸업대상자 여부와 관계없이 「조기진급 등에 관한 규정」 제4조제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 줄 수 있다.
- ② 학교장이 제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 줄 경우 다음 각 호의 기준에 따라야 한다.
  1. 학생은 심신 발달 및 건강 상태가 양호하고, 정서가 안정되고 사회 적응력이 양호한 자로서 다음 ㉠, ㉡를 모두 만족한 경우에 상급학교 조기입학 자격 대상자로 선정할 수 있다.
    - ㉠ 국어, 수학, 과학, 사회, 영어의 학업성취가 우수한 자
    - ㉡ 「초·중등교육법 시행령」 제66조제2항에 따라 상급학교의 장이 수립한 입학전형 기준 응시 가능한 자격을 갖춘 경우
- ③ 학교장이 제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 줄 때에는 제7조제1항에 따른 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 거쳐야 한다.
- ④ 상급학교 조기입학 자격 부여를 위한 세부 절차와 방법 등에 필요한 사항은 학교장이 학교 규칙으로 정한다.

### 제24조(조기진급·졸업·진학 평가위원회)

- ① 다음 각 호의 평가를 실시하기 위하여 조기진급·졸업·진학 평가위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.
  1. 제5조제4항에 따른 개별 교과목의 조기이수 인정 평가
  2. 제6조제3항에 따른 상급학교 조기입학 자격 부여 평가
- ② 위원회는 위원장 1명을 포함하여 5명 이상 15명 이하의 위원으로 구성한다.
- ③ 위원회의 위원장은 교감으로 한다.
- ④ 위원회의 위원은 해당 학교의 교사, 학부모 및 교육 관련 전문가로 구성한다.
- ⑤ 위원회의 평가 결과에 대하여 이의가 있는 평가 대상 학생이나 그 학부모는 평가 결과를 안 날부터 10일 이내에 해당 학교장을 통하여 재평가를 요청할 수 있다. 이 경우 재평가를 요청받은 위원회는 요청받은 날부터 15일 이내에 재평가를 하여야 한다.
- ⑥ 제1항부터 제5항까지에서 규정한 사항 외에 위원회의 구성 및 운영 등에 필요한 사항은 학교 규칙으로 정한다.

#### **제25조(위원의 제척·기피·회피)**

- ① 위원회의 위원(이하 “위원”이라 한다)이 제7조제1항 각 호의 평가 대상 학생과 친족이거나 친족이었던 경우에는 위원회의 평가에서 제척(除斥)된다.
- ② 제7조제1항 각 호의 평가 대상 학생이나 그 학부모는 위원에게 공정한 평가를 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.
- ③ 위원이 제1항에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 위원회의 평가에서 회피(回避)하여야 한다.

### **제8장 입학·전학·편입학**

**제26조 (입학시기)** 입학 시기는 학년 초 3월 1일부터 30일 이내로 한다.

**제27조 (입학결정)** 본교의 입학은 초·중등교육법시행령 제17조의 규정에 의하여 취학통지를 받은 아동과 학칙 제5조 제2항에 해당하는 아동에 한하여 학교장이 허가한다.

**제28조 (전학)** 전학의 절차는 초·중등교육법시행령 제21조 제1항 및 제2항에 규정된 절차에 의하여 시행한다.

#### **제29조 (외국 체류 중 귀국 아동의 편입학)**

- ① 외국 체류 중 귀국한 아동의 편입학은 체류국 학년에 해당하는 학년으로 편입학한다.
- ② 편입학할 수 있는 아동은 편입학하는 학년의 전 학년까지의 과정을 수료한 아동 및 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 아동이어야 한다.
- ③ 제1항의 편입학 아동은 학교장이 요구하는 필요한 증빙서류(주민등록등본, 출입국사실증명서 등)를 제출해야 한다.
- ④ 국내비인가교육기관 학생의 편입학 요청이 있을 때에는 학생에 대한 학력 평가 심의 회의를 개최하고 교과목별 이수인정평가위원회가 실시하는 교과목별 이수인정평가의 결과에 따라 학년을 정하여 편입할 수 있다.

#### **제30조 (취학의무의 면제 등)**

- ① 취학의무의 면제 또는 유예는 학교장이 의무 교육대상자 보호자의 신청으

로 이를 결정한다. 다만, 보호자가 행방불명 등 부득이한 사유로 이를 신청할 수 없을 때에는 학교장이 그 사유를 확인한 후 면제 또는 유예를 결정할 수 있다.

② 취학의무의 면제 또는 유예의 결정을 한 때에는 보호자와 읍·면·동의 장에게 통보하여야 한다. 다만, 보호자에 대한 통보의 경우 보호자의 행방불명 등의 사유로 그 내용을 통보할 수 없는 때에는 그러하지 아니한다.

③ 취학의무의 면제를 결정하는 경우에는 다음 각 호 1에 해당하는 경우 및 기타 부득이한 경우에 한하여 행하여야 한다.

1. 장애인, 폐질환자
2. 질병 등으로 장기치료를 요하는 자
3. 행방불명 중인 자
4. 외국에서 취학하고 있는 자
5. 기타 학교장이 면제의 필요가 있다고 인정하는 자

④ 취학의무의 유예는 1년 이내로 한다. 다만, 특별한 사유가 있을 때에는 다시 이를 유예하거나 유예기간을 연장할 수 있다.

## 제9장 교과목이수인정위원회 운영

**제31조 (목적)** 당북초등학교 교과목이수인정평가위원회는 취학 아동과 재학생의 학적관리와 유예, 면제를 심의하며 학사 관리의 철저로 교육의 효과를 높이는 것을 목적으로 한다.

**제32조 (구성)** 위원회는 다음과 같이 구성한다.

- ① 위원장은 교감으로 한다.
- ② 위원은 교무부장, 연구부장, 학년담당교사 4인을 대표로 구성한다.

**제33조 (기능)** 위원회는 다음과 같은 사항을 초·중등교육법시행령(제28조, 29조, 50조2항)에 의하여 심의 처리한다.

- ① 취학 의무의 면제 및 유예
- ② 유예자의 학적 관리

**제34조 (면제, 유예자의 교과목별 이수 평가 기준)**

- ① 취학의무의 면제나 유예 결정을 받은 자의 수업일수는 다른 학생의 수업일수와 같지 않을 수 있으나, 그 수업일수가 당해 학년의 수업일수의 2/3미만일 경우는 당해 학년에 취학이 불가능하다.

- ② 취학의무의 면제나 유예결정을 받은 자가 다시 학교에 다니고자 하거나 취학하고자 하는 경우는 각 학년별 이수평가지로 평가를 실시하며, 평가 도달 수준이 60%이상이면 당해 학년에 취학을 인정한다.
- ③ 교과담당교사의 책임아래 평가를 실시한다.

## 제10장 학생생활

**제35조(학생의 학교생활)** 학교 내 교육활동 보호와 교육연구, 질서유지에 관한 사항 등 학생의 학교생활에 관한 사항은 「당북초등학교 생활규정」에 따른다.

## 제11장 학생 포상 및 징계

**제36조 (학생포상)** 학교장은 품행이 바르고 학업이 우수한 아동, 근면성이 뛰어난 아동, 선행에 있어 다른 아동의 모범이 되는 아동 또는 여러 분야에서 특기를 발휘하는 아동들에게 표창할 수 있다.

- ① 포상대상 아동의 선정은 교무회의 심의를 거쳐 결정한다.
- ② 위 1항의 시행에 따른 구체적 기준은 포상규정을 정하여 적용한다.

### 제37조 (학생징계)

- ① 학교장은 교육상 필요하다고 인정할 때에는 학생에 대하여 다음 각 호의 징계를 할 수 있다.
  - 1. 학교 내의 봉사
  - 2. 사회봉사
  - 3. 특별교육 이수
  - 4. 1회 10일 이내, 연간 30일 이내의 출석정지
  - 5. 선도처분
- ② 학교장은 제1항의 규정에 의한 징계를 할 때에는 학생의 인격이 존중되는 교육적인 방법으로 하여야 하며, 그 사유의 경중에 따라 징계의 종류를 단계별로 적용하여 학생에게 개선의 기회를 주어야 한다.
- ③ 학교장은 제1항에 따른 징계를 할 때에는 학생의 보호자와 학생의 지도에 관하여 상담을 할 수 있다.
- ④ 학교장은 제1항에 따라 지도할 때에는 학칙으로 정하는 바에 따라 훈육·훈계등의 방법으로 하되, 도구, 신체 등을 이용하여 학생의 신체에 고통을

가하는 방법을 사용해서는 아니 된다.

- ⑤ 학교장은 징계사유, 징계절차 및 방법을 제시하는 「당북초등학교 생활규정」에 의한다.

## 제12장 학업중단 예방에 관한 사항

### 제38조(학업중단예방위원회)

- ① 학업중단 위기 학생 지원 및 학업중단숙려제 운영 계획 수립, 학업중단 예방 프로그램 운영 등을 위하여 학업중단예방위원회를 구성하여 운영한다.
- ② 학업중단예방위원회 구성과 운영은 「전라북도교육청 학업중단숙려제 운영 계획」에 따른다.

**제39조(학업중단숙려제)** 학업중단 예방 책무성 강화를 위해 학업중단예방위원회 구성 및 숙려제 운영 방법(숙려 기간, 참여 횟수, 참여 대상 및 참여 불가 학생 등)에 대한 사항은 「전라북도교육청 학업중단숙려제 운영 계획」에 따른다.

## 제13장 특수교육 운영

### 제40조(특수학급의 편성 운영)

- ① 교육청의 학급 인가에 따라 특수교육대상자를 대상으로 특수학급을 편성 운영한다.
- ② 특수학급은 매년 특수학급 교육과정 운영 계획을 수립하여 운영한다.

### 제41조(차별의 금지)

- ① 이 학칙의 시행에 관하여 필요한 사항은 학교장이 정한다.
- ② 학칙에 없는 사항은 초·중등교육법 및 같은 법 시행령, 기타 지침, 훈령 및 제 규정에 따라 처리한다.
- ③ 특수교육대상자가 당해 학교에 입학하고자 하는 경우에 그가 지닌 장애를 이유로 입학의 지원을 거부하는 등 교육 기회에 있어서 차별하지 않는다.
- ④ 장애인의 특성을 고려한 교육 시행을 목적으로 함이 명백한 경우 외에는 다음 각 호의 사항에 관하여 특수교육대상자 및 보호자를 차별하지 않는다.
1. 특수교육법 제 28조에 따른 특수교육 관련서비스 제공에서의 차별
  2. 수업 참여 배제 및 교내·외 활동 참여 배제

3. 개별화교육지원팀의 참여 등 보호자 참여에서의 차별
4. 입학전형 절차에서 장애로 인하여 필요한 수험편의의 내용을 조사·확인하기 위한 경우 외에 별도의 면접이나 신체검사를 요구하는 등 입학전형 과정에서 차별
5. 입학·전학 과정에서 비장애학생에게 요구하지 아니하는 보증인 또는 서약서 제출을 요구
- ⑤ 교육활동 평가에서 특수교육대상자의 장애 유형과 정도에 따라 필요시 장애학생 평가 조정제를 운영한다.
- ⑥ 교육책임자는 취업 및 진로교육, 정보제공에 있어서 장애인의 능력과 특성에 맞는 진로교육 및 정보를 제공하여야 한다.
- ⑦ 교직원은 본교에 재학 중인 장애학생 및 장애학생 관련자, 특수교육교원, 특수교육보조원, 장애학생관련 업무 담당자를 모욕하거나 비하하여서는 아니 된다.

#### **제42조(통합교육)**

- ① 특수교육대상자 또는 그의 보호자가 통합교육을 요구하는 경우에는 개별화교육지원팀의 회의를 거쳐 통합교육을 실시한다.
- ② 통합교육의 편의를 위하여 예산의 범위 안에서 특수교육에 필요한 교재 및 교구, 편의시설을 갖춘다.

#### **제43조(개별화교육)**

개별화교육계획의 효과적인 수립 및 시행을 위하여 당해 학교에 개별화교육지원팀을 구성하여 운영한다.

#### **제44조(장애학생 인권보호)**

- ① 장애학생의 인간존엄권, 발달권, 보호권, 평등권, 자기결정권을 보장한다.
- ② 학생, 교직원, 학부모를 대상으로 장애이해교육 및 장애인권 감수성 교육을 실시하고, 특수교육대상학생 인권교육 및 성교육을 실시한다.
- ③ 장애를 비하하는 언어적 표현과 행동을 하여서는 안되며, 모든 폭력으로부터 보호받을 권리를 가진다.
- ④ 특수교육대상학생 학교폭력 사안 처리 시 특수교육 전문가를 참여시켜 학생의 의견 진술 기회 확보 및 진술을 조력할 수 있고, 학교폭력예방법 시행령 제19조의 조치별 적용 기준에 따라 피해학생이 특수교육대상학생인 경우 일반학생대상 학교폭력 사안에 적용하는 징계보다 한 단계 이상 높은 수위의 징계를 적용할 수 있다.

## 제14장 학생 자치활동

### 제45조 (학생자치활동의 보장)

- ① 학교장은 학생의 자치활동을 권장, 보호하기 위하여 필요한 사항을 지원하여야 한다.
- ② 학생자치활동의 조직 및 운영에 필요한 세부사항은 「당북초등학교 생활규정」에 따른다.

**제46조 (학생의 의무)** 학생은 학칙 등 제 규정을 준수하여야 하며, 수업연구 등 본교의 기본 기능 수행에 방해가 되는 개인 또는 집단적 행위와 교육목적에 위배 되는 활동을 하여서는 아니 된다.

## 제15장 학칙개정

### 제47조 (학칙개정 절차)

- ① 학교장은 학칙을 개정하고자 할 때에는 학칙 개정안을 작성하여 학교운영위원회의 심의를 거쳐 개정한다.
- ② 제1항의 학칙개정은 학교장의 발의에 의하여 제안되며, 학교운영위원회 심의는 재적 위원 3분의 2이상의 찬성을 얻어야 한다.
- ③ 제안된 학칙개정안은 이를 20일 이상 학교홈페이지 및 게시판 등에 공고하여야한다.
- ④ 기타 학칙 개정안의 제안방법, 학생의 참여방법 등 학칙 개정 절차에 관한 세부사항은 학교장이 따로 정한다.

### 제48조 (시행규칙)

- ① 이 학칙의 시행에 관하여 필요한 사항은 학교장이 정한다.
- ② 학칙에 없는 사항은 초·중등교 및 동법 시행령, 기타 지침, 훈령 및 제 규정에 의거하여 처리한다.

## 부 칙

- ① (시행일) 이 학칙은 1996년 01월 01일 제정하여 시행한다.
- ② 이 학칙의 시행상 필요한 경우 시행세칙을 학교장이 따로 정할 수 있다.

- ③ (시행일) 이 학칙은 2000년 03월 02일 개정하여 시행한다.
- ④ (시행일) 이 학칙은 2009년 08월 31일 개정하고 09월 01일부터 시행한다.
- ⑤ (시행일) 이 학칙은 2011년 04월 13일 개정하고 04월 14일부터 시행한다.
- ⑥ (시행일) 이 학칙은 2013년 03월 13일 개정하고 03월 14일부터 시행한다.
- ⑦ (시행일) 이 학칙은 2016년 04월 08일 개정하고 04월 11일부터 시행한다.
- ⑧ (시행일) 이 학칙은 2020년 12월 21일 개정하고 12월 22일부터 시행한다.
- ⑨ (시행일) 이 학칙은 2021년 02월 08일 개정하고 02월 09일부터 시행한다.
- ⑩ (시행일) 이 학칙은 2022년 09월 30일 개정하고 10월 04일부터 시행한다.
- ⑪ (시행일) 이 학칙은 2025년 04월 15일 개정하고 04월 16일부터 시행한다.