

등록번호	대리초등학교-4306	위원장	
등록일자	2024. 5. 28.		
결재일자	2024. 5. 28.		
공개여부	부분공개		

대리초등학교운영위원회 회의록

회 의 명	2024학년도 제2회 대리초등학교운영위원회(임시회)
회의일시 및 장소	2024. 5. 24.(금) 14:00 ~, 대리초등학교 교장실
참 석 자 명 단	출석위원: 임성택, 박병오, 강현승, 이민호, 이경진, 염규정, 임남규, 남수정(8명중 8명 참석) 불참위원: 없음 출석교직원: 교감 황규순, 교사 김상흠, 돌봄전담사 김선희

회의진행순서

1. 개회
2. 국민의례
3. 학교장 인사
4. 위원장 개의 선언
5. 보고사항
6. 안전심의
7. 폐회

상 정 안 건

1. 2024학년도 제2회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건
2. 2024. 9. 1일자 교장공모제 1차 심사 계획안
3. 2024학년도 두드림, 교과보충 프로그램 운영 계획안
4. 2024학년도 테마식 현장체험학습 추진 계획안
5. 2024학년도 여름방학 돌봄교실 운영 계획안
6. 2024학년도 제2회 학교회계 추가경정 예산안

심 의 결 과

1. 2024학년도 제2회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건
 - 가. 발언내용: [위원장] 1일
 - 나. 결정사항: 1일로 결정(전원 찬성)

2. 2024. 9.1일자 교장공모제 1차 심사 계획안

가. 발언내용

유인물대로 제안 설명

공고기간이 끝난 후 학운위를 열어 1차 심사계획안을 심의해야 하나 일정상 공고기간에 함을 양해 부탁드립니다. 지원자 수에 따라 심사계획이 변경될 수 있음을 양해 부탁드립니다.

나. 질의·토론내용

교장공모제 심사위원 인원 구성 건 설명

학생 수 100명 미만으로 5명 이상 10명 이하로 구성하면 됩니다. 교원위원 (30~40%), 학부모 위원(40~50%), 외부 위원(10~30%)이며, 구성 인원 수는 3쪽 표와 같습니다.

소규모 학교이니 5명으로 하면 어떨까요?

좋습니다.

5명으로 결정하겠습니다.

교장공모제 교원위원 선출을 위한 교직원 회의 대상자 구성 건
교원위원은 선출은 학운위에서 선정 해주신 교직원 회의 대상자가 무기명투표를 해서 다득점자 2명을 선출해야 합니다. 교장공모제 지정 여부 조사 대상자 15명(교원 11명, 행정직 2명, 상시근로자 2명)으로 했으면 합니다.

좋습니다.

15명으로 결정하겠습니다.

교장공모제 학부모위원 추천 건

학부모위원 2인은 학교운영위원회에서 추천해주셔야 합니다. 다만 학교운영위원 위원인 사람이 심사위원 중 50%여야 합니다. 추천해주시기 바랍니다.

위원과 위원을 추천합니다.

좋습니다.

예비위원도 있어야 하는데 박병오 위원님께서 예비위원을 해주시면 좋겠습니다. 두 위원님께서 당일 참석을 못 하시게 되는 경우 예비위원님께서 참석하시는 것입니다.

좋습니다.

1 , 위원으로 결정하고, 위원은 예비위원을 하는 것으로 결정하겠습니다.

다음은 외부 위원입니다. 1명을 추천해주시기 바랍니다.

전 학교운영위원장이었던 강창환 위원님을 추천합니다.

좋습니다.

그럼 위원님으로 결정하고, 예비 위원으로 위원장님께서 해주시면 좋겠습니다. 부탁드립니다.

좋습니다. 외부위원으로는 강창환님으로 결정하고, 저를 예비위원으로 결정하겠습니다.

1차 심사 운영 세부 계획입니다. 심사 일시인 6월 5일 전체 학년 현장체험학습이 예정되어 있어, 6월 4일로 변경 요청합니다.

좋습니다.

6월 4일로 변경하겠습니다.

심사 당일 환경 구성 및 진행요원 구성 건으로 보시는 바와 같습니다. 학교에 일임을 요청합니다.

좋습니다.

심사 당일 환경 구성 및 진행요원 구성 건은 원안대로 하도록 하겠습니다.

교장공모제 1차 심사 방법 및 심사기준 건은 보시는 바와 같습니다. 동점자 처리 기준도 보시는 바와 같습니다.

좋습니다.

심사방법 및 심사기준은 원안대로 하도록 하겠습니다.

다. 결정사항: 원안 가결(전원 찬성)

1) 교장공모제심사위원 수 : 5명

(교원 2명, 학부모 2명< >), 외부 1명< >)

2) 교장공모제심사위원회 교원위원 선출 대상 범위: 15명

3) 교장공모제심사 일시: 6월 4일로 변경, 시간운영은 동일

4) 교장공모제 심사 당일 환경 구성 및 진행요원 구성: 원안 가결, 학교 위임

5) 교장공모제 1차 심사 방법 및 심사기준: 원안 가결

3. 2024학년도 두드림, 교과보충 프로그램 운영 계획안

가. 발언내용

| 유인물대로 제안 설명

나. 질의·토론내용

기초학력 기본진단 결과는 2024학년도가 끝나는 날까지 계속 유지되는가요?

학년초에 실시했던 기초학력 기본진단 결과를 가지고 2024학년도가 운영 되는 것이기 때문에 계속 유지됩니다. 추후에 기초학력이 미달 여부는 담임선생님 의견을 존중하여 담임선생님 요청시 심의하여 추가할 수도 있습니다.

| 프로그램 운영은 방학중에도 진행되는 것인가요?

주로 학기중에 담임선생님께서 지도하고 방학중 실시여부는 수업 진도에 따라, 담임선생님이 결정합니다.

다. 결정사항: 원안 가결(전원 찬성)

4. 2024학년도 테마식 현장체험학습 추진 계획안

가. 발언내용

| 유인물대로 제안 설명

나. 질의·토론내용

아이들 부담이 없이 해외 현장체험이 가능한가요?

2024학년도 제2회 추경예산서를 보시면 아시겠지만 테마식 현장체험 학습을 해외로 추진하기위해 예산 조정작업을 하였습니다. 선생님들의 적극적인 지원으로 예산을 조정하여 해외 현장체험 예산을 확보하였습니다. 우리 학교는 100% 학교부담으로 진행합니다.

대상학생이 5,6학년 아이들이 엄청 좋아할 것 같습니다. 해외 현장체험학습이 2024학년도로 끝나는게 아니고 지속적으로 사업이 진행되기를 희망합니다.

학생 해외 현장체험이 활성화 되고 있음을 감안하여 우리학교의 경우 5,6학년 현장체험학습을 진행하니 격년제로 해외 현장체험학습을 추진하는것

도 아이들에게 많은 도움이 될 것 같습니다. 운영위원님들의 많은 관심 부탁드립니다.

다. 결정사항: 원안 가결(전원 찬성)

5. 2024학년도 여름방학 돌봄교실 운영 계획안

가. 발언내용

유인물대로 제안 설명

나. 질의·토론내용

방학중 돌봄교실 프로그램은 어떻게 진행하나요?

우리학교 학생들의 거의 모든학생 40명중 37명의 아이들이 방학중 돌봄교실을 희망하여 오전에는 고학년을 팀장으로 하여 동아리 활동으로 진행합니다. 오후돌봄도 22명이 신청하여 2개반을 운영함에 따라 돌봄전담사들이 연장근무를 해야 될 것 같습니다.

다. 결정사항: 원안 가결(전원 찬성)

6. 2024학년도 제2회 학교회계 추가경정 예산안

가. 발언내용

유인물대로 제안 설명

나. 질의·토론내용

기정예산액 대비 증감률 19.4%에 대해 간단하게 설명부탁드립니다.

금번 추경은 지방자치단체교육경비보조금이 반영되었고 농촌유학운영학교 운영경비 등이 성립전 예산 편성되어 증감률이 19.4%가 되었습니다

다. 결정사항: 원안 가결(전원 찬성)

기 타 사 항

- 2024학년도 학교운영위원회 역할 및 심의 사항 교육 실시

기록자 : 간사 김 영 의 (서명)