

등록번호	대리초등학교-6989
등록일자	2023. 8. 30.
결재일자	2023. 8. 30.
공개여부	부분공개

위원장	학교장
임성택	고주희

대리초등학교운영위원회 회의록

회 의 명	2023학년도 제2회 대리초등학교운영위원회(임시회)
회의일시 및 장소	2023. 8. 24.(목) 15:00 ~, 대리초등학교 교장실
참 석 자 명 단	출석위원: 임성택, 장진우, 임남규, 염규정, 이숙영 (8명중 5명 참석) 불참위원: 고주희, 김민경, 남수정(3명) 출석교직원: 교감 황규순

회의진행순서

1. 개회
2. 국민의례
3. 학교장 인사
4. 위원장 개의 선언
5. 보고사항
6. 안전심의
7. 폐회

상 정 안 건

1. 2023학년도 제2회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건
2. 2023학년도 방학중 돌봄교실 운영계획 심의안
3. 2024학년도 방과후학교 운영방법 변경 심의안
4. 2023 대리초 교원능력개발평가 관리위원회 학부모위원 구성 심의안
5. 2023학년도 테마식현장체험학습 추진계획 심의안
6. 2023학년도 제2회 학교회계 추가경정 예산안

심 의 결 과

1. 2023학년도 제2회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건
 - 가. 발언내용: [위원장] 1일
 - 나. 결정사항: 1일로 결정(전원 찬성)

2. 2023학년도 방학중 돌봄교실 운영계획 심의안

가. 발언내용

[] 유인물대로 제안 설명

나. 질의·토론내용

[] 여름과 겨울방학 2회에 걸쳐 몽키즈 캠프를 운영한다는 거지요?

[] 네! 전주교육대학교 교육봉사동아리 ‘도담’에서 비숙박형으로 운영하였고 겨울방학에는 예산 및 참여인원을 고려하여 계획하여 시행할 예정입니다. 방학 중 돌봄교실 프로그램 변경은 학운위 심의안인데, 4월 학운위 심의때 반영되지 않은 사항으로 심의안으로 올렸습니다.

다. 결정사항: 원안 가결(전원 찬성)

3. 2024학년도 방과후학교 운영 방법 변경 심의안

가. 발언내용

[] 유인물대로 제안 설명

나. 질의·토론내용

[] 2024학년도 방과후학교 운영방법에 대한 의견 수렴 실시 결과, 대다수의 교직원들은 업무지원학교 신청을 희망하였고, 학부모는 기존 희망(11세대), 업무지원학교 희망(17세대)하였습니다

[] 2024학년도 방과후학교 업무지원학교로 결정될 경우 임실교육지원청이 방과후학교 관련 행정업무를 지원해주는 시스템입니다.

또한 프로그램도 다양하게 선택할 수 있고 방과후 시간이 12시간에서 24시간으로 확대됨을 말씀드립니다.

다. 결정사항: 원안 가결(전원 찬성)

4. 2023 대리초 교원능력개발평가 관리위원회 학부모위원 구성 심의안

가. 발언내용

[] 유인물대로 제안 설명

나. 질의·토론내용

교원능력개발평가 위원으로 해야할 일은 무엇이 있나요? 부담스러운 자리는 아닌가요?

2023년 교원능력개발평가 관리위원회 위원회의 역할은 유인물에 적혀 있으며, 오늘 학운위 이후 회의를 진행할 예정이고, 교원능력개발평가 실시 후 운영보고서 심의를 위한 회의를 추후에 진행할 예정입니다. 추후 담당 선생님께서 자세하게 안내해드릴 것입니다. 너무 부담 갖지 않으셔도 됩니다.

다. 결정사항: 원안 가결(전원 찬성)

5. 2023학년도 테마식현장체험학습 추진계획 심의안

가. 발언내용

유인물대로 제안 설명

나. 질의·토론내용

담당 교사가 지난 6월 사전답사 실시 결과 불가인상으로 인해 원활한 테마식 현장체험 학습 추진을 위해 추경에 반영하였습니다. 제일 중요한 기상 상황을 잘 점검해야 될 것 같습니다.

우리 아이도 이번 테마식 현장체험 학습에 참여하는데 좋은 기상 상황이 되기를 기원합니다.

다. 결정사항: 원안 가결(전원 찬성)

6. 2023학년도 제2회 학교회계 추가경정 예산안

가. 발언내용

유인물대로 제안 설명

나. 질의·토론내용

기정예산액 대비 증감률이 54%나 되네요?

금번 추경은 공공요금 인상분 등이 반영되어 학교기본운영비가 증액되었고 아울러 슬기관과 1층 돌봄교실 리모델링비, 본관건물 도장 공사비가 증액됨에 따라 증감률이 높습니다.

금번 증액된 시설 공사비를 여름 방학때 전부 집행하여 학교가 많이 달라졌습니다. 회의 끝나고 같이 살펴보셔도 좋을 것 같습니다.

올 여름은 비도 많이 오고 날씨도 더웠었는데 업무추진하시는데 고생 많으셨습니다.

28쪽 세입예산을 보면 친환경우수농축수산물지원비가 있는데 설명

부탁드립니다.

학교급식 물품의 품질 향상을 위해 친환경우수농축수산물지원비를 지원하여 아이들에게 안전한 급식을 실시하고자 진행되는 사업으로 소규모 학교는 급식물품 납품에 어려움이 많이 있습니다. 그래서 2학기부터는 임실 공공급식지원센터를 통해 학교급식 전체 품목을 납품 받을 예정입니다.

다. 결정사항: 원안 가결(전원 찬성)

기 타 사 항

- 2023학년도 학교운영위원회 역할 교육 실시
- 학교자체 수목 실태조사 및 정비 안내【행정지원과 - 6262(2023.5.19.)】
 - 우리학교 임목죽을 전수 조사하여 공유재산 대장관리 현행화 작업 실시
- 초등돌봄교실 시간 연장 추진 계획 안내【미래교육과-5754(2023.6.30.)】
 - 우리학교는 저녁돌봄 시행하고 있는 학교로 학부모 수요조사를 실시하지 않고 돌봄전담사 노동시간 합의서에 따라 노동시간 확대 동의서를 징구하였고 초등돌봄 전담사 노동계약(적용시기: 2023. 9. 1.)체결

기록자 : 간사  의 (서명)