유치원 자체평가 결과서

유치원명 :대아초등학교병설유치원

		11.450.44204				
영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고		
	1-1	1. 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립한다.	■Y □N			
	교육계획 수립	2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육계획을 수립한다.	■Y □N			
	1-2 일과운영	1. 놀이와 활동을 융통성 있게 운영한다.	■Y □N			
		2. 성, 신체적 특성, 장애, 종교, 가족 및 문화적 배경 등으로 인한 차별이 없도록 운영한다.	■Y □N			
	1-3 교수· 학습 및 평가	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원한다.	■Y □N			
		2. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영· 활용한다.	■Y □N			
	1-4 교사와 유아 상호작용	1. 교사는 유아의 요구나 질문에 적절하게 반응한다.	■Y □N			
I. 교육		2. 교사는 유아의 감정에 공감하고 유아가 스스로의 감정을 다룰 수 있도록 돕는다.	■Y □N			
		3. 교사는 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하고 적절히 지원 한다.	■Y □N			
과정 등	1-5 방과후 과정 운영	1. 방과후 과정을 적절하게 운영한다.	■Y □N			
		2. 방과후 과정을 위한 환경을 갖추고 있다.	■Y □N			
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)					
	2019 개정 누리과정을 반영, 다문화 원아가 50프로이며 혼합연령(만3-5세)원아들이 함께 활동할수 있는 교육과정을 수립하여 운영하고 있음. 유아들의 놀이, 흥미, 자율성을 존중하는 활동이 이루어지고 있으며 다문화 가정의 원아들이 차별없이 놀이하고 활동할 수 있는 교구, 놀잇감 등을 제공하고 있음. 매일 자유놀이시간을 충분히 제공하고 있으며 오전, 오후 바깥놀이 및 대근육활동을 1시간 이상 실시하기 위해 노력함. 간식 및 점심, 휴식 등 유아의 신체적인 욕구를 충족하는 하루 일과를 제공하고 있음. 유아의 의견을 최대한 존중하며 매일 유아의 놀이를 사진으로 기록하여 그 내용을 키즈노트에 기록하고 있으며 다음 놀이 및 활동이 더 확장될 수 있도록 지원하기 위해 교사가 노력하고 있음. 12시30분부터 16시30분까지 방과후 과정을 운영하고 있으며 안전 및 휴식의 욕구를 충족할 수 있는 활동을 제공함.					

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
비교 한 및 영 리 의 한 및 영 리	2-1 놀이 공간의 다양성	1. 실내외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성한다.	■Y □N	
	2-2 시설 · 설비의 적합성	1. 실내외 시설·설비 및 놀이기구가 유아의 발달 수준에 적합 하다.	■Y □N	
	2-3 놀이 자료의 구비 및 관리	1. 다양한 놀이와 활동이 가능한 놀이 자료를 충분히 구비하여 관리하고 있다.	■Y □N	
	2-4 행·재정 관리	1. 유치원운영위원회를 구성·운영한다.	■Y □N	
		2. 유치원생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 생활기록부를 작성·관리한다.	■Y □N	
		3. 유치원 예산ㆍ회계를 체계적으로 관리한다.	■Y □N	
		도기기 미사(이사귀 기 지 미 기 귀취 기)		

특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)

실내 누리놀이터 설치로 인하여 원아들이 실내에서도 대근육 활동에 적극적으로 참여할 수 있으며 유아의 흥미를 불러일으키는 교구와 교재를 수시로 제공하려고 노력하고 있으며 융통성 있는 놀이 공간을 제공하고 있음.

바깥놀이터 시설은 유아들의 창의성 및 놀이 욕구를 충족하기에는 어려움이 있어 다음학년도 본예산에 모래놀이터 및 놀이기구 시설을 보완 및 확충할 수 있는 예산을 세워 집행하려고 함. 행정실과의 협조를 통해 실내외 시설,설비 검사를 주기적으로 실시하고 있으며 자료실을 보유 하여 놀이 자료를 충분히 구비하여 적절한 시기에 제공하고 있음.

학교운영위원회에 통합으로 유치원운영위원회를 구성하여 운영하고 있으며 학부모위원 및 교사위원 각각1명이 구성원으로 포함되어 있음.

매년 학기가 종료되기 전 생활기록부를 작성하여 관리하고 있으며 행정실과의 협조를 통해 유 아학비 및 유치원 예산을 체계적으로 관리하고 있음.

영역	평가지표	평가항목	충족/미충 족	비고
	3-1 시설 및 환경	1. 실내외 공간을 청결하고 안전하게 관리한다.	■Y □N	
		2. 수도, 전기, 가스, 안전시설 등을 안전하게 관리한다.	■Y □N	
	3-2 건강 및 안전 증진	1. 질병 및 상해 관리가 적절히 이루어진다.	■Y □N	
표. 건강 · 안전		2. 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어진다.	■Y □N	
	3-3 급·간식 건강 및 안전	1. 영양의 균형을 고려한 급·간식을 제공하며, 식자재 관리가 적절하게 이루어진다.	■Y □N	
		2. 조리 및 배식과정이 안전하고 위생적이다.	■Y □N	
		3. 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어진다.	■Y □N	
	3-4 등·하원 안전	1. 등·하원 지도가 안전하게 이루어진다.	■Y □N	
		2. 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어진다.	■Y □N	

특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)

시니어 인력이 2명 배치되어 있어 유치원 실내외공간을 청결하게 관리해주고 있으며 행정실과의 협조를 통해 수도, 전기, 가스, 안전시설을 안전하게 이용할 수 있도록 지원을 받고 있음. 보건실과의 협조를 통해 상해를 입은 원아가 있는 경우 적절한 치료를 받을 수 있으며 안전교육 및 건강(보건) 교육을 영상 및 ppt를 통해 실시하고 있음.

학교 내 영양교사가 근무하고 있어 균형잡힌 급식을 제공하고 있으며 안전하고 위생적인 급식 시설을 이용하고 있음. 보존식을 이용해 건강한 급간식을 제공하려고 노력함.

안전교육을 통해 안전한 등하원길 지도가 이루어지고 있으며 통학버스 및 도보, 자가등하원을 통해 안전한 등하원을 위해 교육공체가 노력하고 있음.

학교 내 어린이통학버스가 배치되어 있어 주기적인 안전교육을 받고 안전한 운행에 주력하고 계심.

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고		
IV. 교 원	4-1 원장의 전문성	1. 원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력한다.	■Y □N			
		2. 원장은 원의 구성원과 지역사회와의 협력을 위해 노력한다.	■Y □N			
	4-2 교직원의 전문성	1. 교직원은 전문성 제고를 위한 다양한 연수기회를 갖는다.	■Y □N			
	4-3 교사의 업무지원	1. 교사의 업무지원을 위한 시설, 설비 및 자료를 적정하게 갖추고 있다.	■Y □N			
		2. 교사는 교육과정 준비를 위한 시간을 확보하고 있다.	■Y □N			
	4-4 교직 원 복지	1. 교직원을 위한 시설・설비를 갖추고 있다.	■Y □N			
		2. 교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.	■Y □N			
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)					
	원장선생님의 유치원 운영 전반에 대한 관심과 조력, 지원을 위해 늘 노력하시며 민주적인 의사결정을 존중하고 있음. 또한 지역사회와의 협력을 통해 바깥놀이터 시설의 개선을 위해서도 늘 노력하고 있음. 교육과정 및 방과후 과정 전담교사가 배치되어 있으며 연90시간이상의 연수 및 동아리활동을 통해 전문성을 기르고 있음. 교사의 업무 및 교육과정 준비를 위해 하루 4시간 분리된 공간에서 집중할 수 있는 환경이 마련되어 있으며 공무원 복무규정에 따른 근무를 따르고 있으며 일과 함께 육아에도 전념할 수 있도록 육아시간 사용을 배려하고 있음.					