

	<h1>전주여울통신</h1>	사랑과 존경으로 참과 꿈을 가꾸어 가는 여울교육
튼튼한 몸과 고운 마음으로 슬기롭게 배우는 어린이 ◆전주시 완산구 교사평 8길11 ☎ 교무실 255-9077		

< 2022 여울초 출결 관리 규정 안내 >

안녕하십니까?

희망찬 새봄을 맞이하여 학부모님의 가정에 건강과 행운이 가득하시기를 기원합니다.

드릴 말씀은 [학생생활기록 작성 및 관리지침]에 의거하여 본교의 출결상황 관리에 대하여 안내해 드리고자 합니다.

1. 결석

결석의 종류는 출석인정결석, 질병결석, 미인정결석, 기타결석으로 구분되며, 모든 결석은 결석계와 해당 증빙서류를 제출해야 합니다.

가. 1) 출석인정결석 - 결석계와 증빙서류 제출

순	결석 사유	제출 서류																
1	천재지변, 법정 전염병 또는 전염성이 인정되는 질병(내부결재 후 기안문 첨부)	<ul style="list-style-type: none"> 결석계 질병명이 명시된 진단서나 진료확인서 																
2	학교장의 허가를 받아 학교를 대표한 대회 및 훈련 참가(10일 이내), 현장실습, 교환학습 (학교 주관이 아닌 개인적으로 대회에 참여할 경우는 출석으로 인정되지 않음)	<ul style="list-style-type: none"> 결석계 학교대표 경기 및 대회 참가공문 또는 확인서 																
3	다음 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우 <table border="1" data-bbox="233 1227 866 1554"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>대 상</th><th>일수</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>결혼</td><td>형제, 자매</td><td>1</td></tr> <tr> <td>입양</td><td>학생 본인</td><td>20</td></tr> <tr> <td rowspan="3">사망</td><td>부모 및 조부모, 외조부모</td><td>5</td></tr> <tr> <td>증조부모, 외증조부모 형제·자매 및 그의 배우자</td><td>3</td></tr> <tr> <td>부모의 형제·자매 및 그의 배우자</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	구분	대 상	일수	결혼	형제, 자매	1	입양	학생 본인	20	사망	부모 및 조부모, 외조부모	5	증조부모, 외증조부모 형제·자매 및 그의 배우자	3	부모의 형제·자매 및 그의 배우자	1	<ul style="list-style-type: none"> 결석계 담임교사 확인서 경조사 확인 서류 (결혼 - 청첩장, 사망 - 장례확인서)
구분	대 상	일수																
결혼	형제, 자매	1																
입양	학생 본인	20																
사망	부모 및 조부모, 외조부모	5																
	증조부모, 외증조부모 형제·자매 및 그의 배우자	3																
	부모의 형제·자매 및 그의 배우자	1																
4	건강장애, 병원 치료 기간 중에 병원학교 수업 참여 및 화상강의를 이수한 경우	<ul style="list-style-type: none"> 결석계 병원학교, 화상강의 참여 증명서 																
5	학교장이 승인한 연간 30일 이내의 교외체험학습	<ul style="list-style-type: none"> 해당일 3일전까지 교외체험학습 신청서 제출→ 교외체험학습 보고서 제출 <u>해외체험학습의 경우는 보호자 동행 출입국 증명 또는 보호자 동행 항공탑승권 제출</u> 																
6	기타 합당한 사유에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우	<ul style="list-style-type: none"> 결석계 증빙서류 																
7	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률에 따른 보호가 필요한 학생에 대하여 학교장이 인정한 경우	<ul style="list-style-type: none"> 결석계 학부모 확인서 																

2)코로나 19관련 등교중지의 경우 출석인정

구분	방역당국 통보	나의 접종상황	격리기간	검사	등교기준	출석인정 증빙서류
“내가”	확진자인 경우	접종완료자 미완료자	7일 격리	-	등교 중지	문자통보 또는 격리통지서
나의 “동거인이”	확진자인 경우 (재택치료자)	접종완료자	수동감시(7일)	동거인 검사일 (검체채취일) 기준 “3일내 PCR 및 6-7일내 신속항원검사”	등교 가능	
		미완료자	7일 격리 * 3월 14일 이후 - 10일간 수동감시 (PCR검사결과 확인까 지(3일 이내) 등교 중지 권고		등교 중지	문자통보 또는 격리통지서
	방역당국관리 접촉자인 경우	접종완료자, 미완료자	격리기간 없음	수동감시 지정일 및 6~7일차 신속항원검사	등교 가능	

※ 유증상 학생은 등교 중지됨.

증상 유무	등교제한	출석인정 증빙서류	예외조항
유증상시 (일반 감기 증상 포함)	등교중지 (하교조치)	가정 내 건강관리기록지, 보호자 확인서	천식 등의 기저질환 학생은 의사소견서+신속항원검사음성 확인서 제출시 등교가능

3) 코로나 19관련 고위험군 학생- 의사의 진단서를 통해 인정된 기저질환(폐질환, 만성심혈관 질환, 당뇨, 신장질환, 만성간질환, 악성종양, 면역저하자 등) 및 장애를 가진 학생의 경우, ‘경계, 심각’단계에서 출석인정(‘관심, 주의’단계에서는 질병결석 처리)

접촉자	검사방식	검사장소	등교제한	증빙서류
고위험 기저질환자	PCR 1회 (학교장 의견서 지참)	선별진료소	음성인 경우 등교 가능	음성 통보 문자

4) 인플루엔자 예방접종을 실시하는 경우 당일만 출석 인정(접종 확인서 제출)

5) 코로나19 백신 접종 *이상반응 발생 시

* 근육통, 발열, 두통, 오한, 메스꺼움, 어지러움, 접종부위 반응, 알레르기 반응, 구토, 관절통, 복통, 설사 등

	접종일	접종 후 1일	접종 후 2일	접종 후 3일~
출결	출석인정에 따른 출결처리			질병으로 인한 출결처리
증빙 자료	예방접종내역 확인서 또는 예방접종 증명서	가정 내 건강관리 기록지, 보호자 의견서, 담임교사 확인서 中 1		의사 진단서(소견서) 등

나. 질병결석 - 결석계와 증빙서류 제출

- 1) 결석한 날로부터 5일 이내에 진료확인서나 의사소견서를 첨부한 결석계를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
- 2) 상습적이지 않은 2일 이내의 결석은 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 서류(학부모 의견서, 처방전, 담임교사 확인서 등)가 첨부된 결석계를 제출한 경우

다. 미인정결석 - 결석계와 증빙서류 제출

- 1) 합당하지 않은 사유나 고의로 결석한 경우
- 2) 원격수업일에 당일 교과별 차시 단위의 수업을 이수하지 않은 경우(단, 접속불가 등으로 대체학습 제공시 3일 이내 수업 완료하면 출석으로 인정)
- 3) 학원수강(예술·체육계포함)으로 인한 결석, 30일을 초과한 교외체험학습, 진학이 결정된 상급학교에서 훈련으로 인한 결석, 해외 어학연수로 인한 결석 등

4) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제 17조에 따른 출석 정지

라. 기타결석 - 결석계와 학부모 의견서 등 증빙서류 제출

- 1) 부모·가족 봉양, 가사 조력, 간병 등 부득이한 개인사정에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
- 2) 학부모가 직접 사유를 기재하고 증빙서류를 담임교사에게 제출하여 학교장의 내부결재를 득한 경우

2. 지각, 조퇴, 결과(결석 기준에 준하여 출석인정, 질병, 미인정, 기타로 처리)

- 가. 지각: 등교시각(09:00)까지 출석하지 않은 경우
- 나. 조퇴: 하교시각 이전에 하교한 경우
- 다. 결과: 수업시간에 불참하거나 교육활동을 고의적으로 방해한 경우
- 라. 같은 날짜에 지각, 조퇴, 결과가 발생한 경우에는 어느 한 가지 경우로만 처리함.

3. 학년 수료

- 가. 해당 학년 수료에 필요한 출석일수는 해당 학년수업일수의 3분의 2(128일)이상으로 함.
- 나. 정당한 사유 없이 3개월 이상 장기결석 하였을 경우 정원의 관리로 처리함.
- 다. 위 항의 경우 당해년도의 학년배정 및 학년진급이 불가하므로 다음 년도에 해당학년을 재이수하여야 함.

4. 정원의 학적관리

- 가. 입학 이후 유예나 면제를 받은 자
- 나. 정당한 사유 없이 3개월 이상의 장기결석을 한 자(미인정 유학 포함)
- 다. 정원의 학적 관리자의 재취학 - 재취학 신청서 제출

5. 교외체험학습

- 가. 보호자(또는 보호자의 위임을 받은 성인)와 함께 학교 밖 체험을 하고자 할 경우 연 30일 이내에서 출석으로 인정
 - ※ 감염병 위기경보 ‘심각, 경계’ 단계에서 ‘가정학습’도 포함. 단 위기경보 ‘관심, 주의’ 단계로 하향시 가정학습 사용 불가
- 나. 체험학습 기간 중에는 보호자(또는 보호자의 위임을 받은 성인)가 명예교사가 됨
- 다. 3일전까지 담임교사에게 신청서 제출 → 체험학습 → 담임교사에게 보고서 제출
 - ※ 가정학습의 경우 가정학습 신청서 및 가정학습 보고서를 제출
- 라. 해외 체험학습의 경우 보호자(또는 보호자의 위임을 받은 성인 인솔자) 동행 출입국 증명 또는 항공탑승권도 제출

※ 학교 홈페이지 → 공지사항에 결석계와 학부모 의견서 양식, 교외체험학습 신청서와 보고서 양식이 탑재되어 있습니다.

2022. 3. 4.

전 주 여 울 초 등 학 교 장