



『소통과 협력으로 함께 성장하는 학교자치 실현!』

전주완산서교육소식

담당자

이*정

제2020-144호

우편번호 : 55095 / 주 소 : 전북 전주시 완산구 안행로 127
☎ : 교무실 063-284-9303 / 행정실 063-284-9305 Fax : 063-284-9306 http://wss.es.kr/

학부모님의 가정에 평안을 기원합니다.

본교에서는 방과후에 학부모님들이 자녀를 안심하고 양육할 수 있는 여건 조성을 위해 초등돌봄교실을 운영하고 있습니다. 돌봄교실 운영에 대한 아래의 안내를 자세히 읽어보시고 자녀가 돌봄교실 서비스를 받기 원하시는 학부모님께 서는 뒷면의 2021학년도 돌봄교실 신청서를 작성하시어, 증빙서류와 함께 제출하여 주시기 바랍니다.

▶ 신청기간 : 2020년 12월 9일(수) - 2020년 12월 18일(금) 16:30분에 한함.

▶ 제출서류 : ① (공통) 돌봄교실 신청서 + ② (공통) 가족관계증명서 또는 주민등록등본 1부③ 증빙 서류

※ 기존의 돌봄학생도 다시 제출해야 하며, 필수 및 추가 제출 서류가 미비되면 입반 불가

▶ 제출장소 : 각 반 담임선생님께 제출

1. 운영기간 : 2021년 3월 2일(화) - 2022년 2월 28일(월)(여름 · 겨울방학 중에도 운영 예정)
2. 인 원 : 2021학년도 2학년, 20명 내외(최대 22명)
3. 선 정 : 돌봄 희망자가 돌봄교실 정원을 초과할 경우 돌봄 대상자 선정기준에 따라 선정
4. 선정기준 및 제출서류 (* 제출당일 기준 3개월 이내의 서류로 원본제출)

| 순위 | 가족유형 | 증빙 서류 |
|----|--------------------|---|
| 1 | 국민기초생활보장법에 따른 수급자 | -국민기초생활수급자 증명서 |
| 2 | 법정 한부모 가정의 자녀 | -법정 한부모가족 증명서 |
| 3 | 법정 차상위 계층 자녀 | -차상위 증명서 |
| 4 | 맞벌이 (일반 한부모 포함) | -재직증명서 또는 사업자등록증 또는 고용자의 재직 확인 증명 등(부부 각각) *일반 한부모의 경우 : ① 혼인관계증명서(상세) ② 재직증명서 또는 고용자의 재직 확인 증명 등 |
| 5 | 다자녀(3자녀 이상) 가정의 자녀 | -가족관계증명서 |
| 6 | 다문화가정의 자녀 | -외국인등록증 사본 또는 가족관계증명서 |

※ 증빙서류는 사진이나 팩스로는 받지 않습니다.
※ 허위 서류 적발시 퇴실 조치합니다

5.참고사항

- ① 동 순위에서는 돌봄교실에 오래 머무는 학생 우선 ▷방과 후 학교 참여 학생 우선합니다.
- ② 단순히 학교 밖의 사교육기관(학원)에 참여하기 위한 대기 수단으로 돌봄교실을 희망하는 학생은 선정에서 제외하고 입반 후에도 퇴반 대상이 됩니다.
- ③ 1~6순위를 우선 선별하고 수용 여유 발생 시 일반가정(3월 첫주) 학생을 수용함
- ④ 간식비(1일 1,200원)는 수익자 부담이며 교육비지원 대상자는 간식비가 지원됩니다.

< 초등돌봄교실 교육비(간식비) 지원 대상>

□ 지원대상: 기초생활수급, 한부모가족보호대상, 법정차상위

※ 학교장 추천 (5월 선정) : 지원 대상 기준에 충족하지 못하나 실제 가정형편이 어려운 학생으로 지원대상 학생의 총10% 이내

- ⑤ 돌봄교실은 학생 혼자 귀가가 불가하니 꼭 부모님이나 대리동행인이 같이 귀가해야 합니다.

6.선정 결과 발표 : 2021년 2월중(개별 문자 발송 및 추후 다시 안내장 발송)

2020년 12월 9일

완 산 서 초 등 학 교 장

2021. 전주완산서초 돌봄교실 이용 신청서

| 가족유형(번호) | 학년 반 | 성별 | 이름 | 생년월일 |
|--------------|------|-------|----------|-------------------|
| | | 남 / 여 | | |
| 보호자연락처 | | 귀가동행인 | 귀가 희망 시간 | 방과후학교 수강여부(○×) |
| 집전화: 핸드폰: | | | | |

※ 신청서를 증거서류와 함께 2020년 12월 18일(금)까지 담임교사에게 제출하여 주시기 바랍니다.

개인정보 수집 및 이용 동의서

개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제24조(고유 식별 정보의 처리 제한)에 따라 돌봄교실 운영을 위한 개인정보를 수집하고자 하며, 이용목적은 다음과 같습니다.

- 수집 및 이용 목적: 돌봄교실 명단 작성을 위한 기초자료 조사 및 교육적 지도를 위한 사항 파악
- 수집하는 개인정보 항목: 학생의 이름, 학번, 부모의 성명, 휴대전화번호 등
- 수집 및 이용기간: 신청서 제출일부터 2022년 2월 28일까지 보유 및 이용
- 개인정보수집·동의거부권리: 상기 기본정보 수집에 동의하지 않을 경우 미동의에 체크할 수 있음
- 이용기간이 경과한 후 처리방법: 파기

위와 같은 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다. ☐동의 ☐미동의

2020년 월 일

■ 학생 : 1학년 반 이름

■ 학부모 성명 : (서명) (학생과의 관계 :)

※ 만 14세 미만의 경우, 법적대리인의 동의가 필요합니다.)